



## **gemeenteraad**

Besluit

**GOEDGEKEURD**

Zitting van 17 december 2019  
Sector burger en samenleving - Dienst  
participatie & preventie

---

6            2019\_GR\_00477            **Reglementen 2020-2025: Huishoudelijk reglement  
woonwagenwerk: goedkeuring**

### **Samenstelling:**

---

#### **Aanwezig:**

de heer Bart Michiels, voorzitter ; mevrouw Mien Van Olmen, burgemeester; mevrouw Yoleen Van Camp, schepen; de heer Jan Michiels, schepen ; de heer Pascal Van Nueten, schepen; de heer Patrik De Cat, schepen; de heer Stefan Verraedt, schepen; de heer Peter Bellens, schepen; mevrouw Anne-Mie Hendrickx, raadslid; de heer Jan Bertels, raadslid; mevrouw Liese Bergen, raadslid; mevrouw Els Sterckx, raadslid; de heer Peter Verpoorten, raadslid; de heer Rutger Moons, raadslid; mevrouw Axana Ceulemans, raadslid; de heer Rob Lathouwers, raadslid; mevrouw Evelyn Breugelmans, raadslid; de heer Nick Kraft, raadslid; de heer Andreas Huyskens, raadslid; de heer Jennis Wagemans, raadslid; mevrouw Eva Brandwijk, raadslid; mevrouw Eva Kerkhofs, raadslid; mevrouw Susy Matthijs, raadslid; de heer Bart Lamers, raadslid; mevrouw Lore Wagemans, raadslid; de heer Tom Sluys, raadslid ; mevrouw Priscilla Van Thielen, raadslid; de heer Tom Olyslaegers; de heer Dirk Soentjens, algemeen directeur

#### **Verontschuldigd:**

mevrouw Bieke Baeten, raadslid

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In de periode van 2007 tot 2008 legde het stadsbestuur voor de niet-rondtrekkende woonwagewoners twee residentiële terreinen aan. Voor het algemeen beheer van de terreinen werd een reglement opgemaakt. De algemene politiecodex is van toepassing. Het Herentalse reglement werd in zijn geheel aangepast aan het Vlaams modelreglement. Het gemeentelijk reglement woonwagenterreinen, goedgekeurd in de gemeenteraad van 3 december 2013, eindigt op 31 december 2019 en moet opnieuw gestemd worden.

#### **Juridische grond**

- Zonale Politiecodex Neteland versie 1 januari 2014, met wijzigingen
- Artikelen 42, 43, 57, 58 en 64 t/m 68 van het Decreet Lokaal Bestuur
- Artikelen 133 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet

## **Argumentatie**

Het nieuwe bestuursakkoord vermeldt dat het stadsbestuur werkt aan een inclusieve samenleving waarbij iedereen de mogelijkheid krijgt om deel te nemen aan het maatschappelijk leven. Dit geldt ook voor de erkende minderhedengroep, de residentiële woonwagengewoners.

Omdat er geen beleidsondersteuning meer is vanuit het Vlaams Agentschap Integratie en Inburgering en de nieuwe bevoegde dienst Wonen Vlaanderen slechts heel beperkte steun kan bieden wegens geen veldervaring met deze materie, is op 10 oktober 2019 op initiatief van de coördinator woonwagewerk van Herentals een 'expertisegroep woonwagewerk' opgericht, die per kwartaal zal samenkomen onder de noemer van intervisie.

De eerste keer is de samenwerking gestart met de gemeenten Herentals, Mechelen, Leuven, Antwerpen, Mortsel, Heist-op-den-Berg, Grobbendonk en Diest (Samenlevingsopbouw RIMO Limburg voor de hele provincie Limburg). Er werd intensief overlegd met de verschillende actoren uit het woonwagewerk (beleidsmakers, opbouwwerkers, toezichters, wijkagenten, coördinatoren, maatschappelijk werkers, technische diensten) over de verschillende aspecten van het woonwagewerk.

Een van de deelnemers, opbouwwerker Hilde Degol (RIMO Limburg) is al enige tijd bezig met het opmaken van een nieuw, modern en uniform modelreglement voor alle woonwagenterreinen. Deze oefening vertrekt vanuit Limburg om later naar de andere provincies uit te breiden.

De coördinator van Herentals heeft meermaals met Hilde Degol contact gehad in verband met de eventuele aanpassingen aan het huidige reglement van Herentals, dat tevens model staat voor vele andere steden en gemeentes met residentiële terreinen.

De coördinator woonwagewerk vroeg de Vlaamse overheid, het Agentschap Wonen-Vlaanderen, Afdeling woningkwaliteit om advies over de regelgeving woningkwaliteit voor woonwagens. Er is verwezen naar 'een richtgevend model van technisch verslag' als instrument ter beschikking bij het streven naar een verbetering in woonkwaliteit. Met deze normen is al rekening gehouden bij het opstellen van het eerste reglement in Herentals. De jurist van het team woningkwaliteitsbeleid en instrumenten heeft ook gesteld dat de burgemeester op grond van zijn/haar bevoegdheid inzake openbare veiligheid dwang kan uitoefenen als er veiligheids- of gezondheidsproblemen zijn (art.135 NGW).

Verder heeft de coördinator gepolst bij de woonwagengewoners zelf of ze geïnteresseerd waren om deel te nemen aan de besprekingen over het huidige reglement. Er was op beide terreinen weinig tot geen interesse in overleg, laat staan in een langer traject. De coördinator heeft wel bij de families rechtstreeks een bevraging gedaan naar de werkbaarheid en de leesbaarheid van het huidige reglement en enkele wijzigingen voorgesteld.

Het huidige reglement werd geactualiseerd dankzij de input van verschillende deskundigen woonwagewerk en op basis van de jarenlange ervaring van de betrokken diensten en met gunstig advies van de woonwagencommissie van 5 november 2019.

De belangrijkste inhoudelijke wijzigingen:

- Het nieuwe reglement werd herschreven in een duidelijkere taal.
- Het is uniform aan de reglementen van de andere woonwagenterreinen in Vlaanderen.
- Er is een duidelijkere afbakening van de doelgroep en de begrippen (definities).
- De periode van toekenning van een standplaats is gewijzigd van 5 naar 2 jaar.

- De 'wachlijst' voor een standplaats is geschrapt en wordt voortaan 'kandidatenlijst' wanneer er een standplaats vrij komt.
- De 'zone voor opslag' op het terrein Heirenbroek werd aangepast naar 'individuele zone voor opslag van persoonlijke goederen' (op advies van de milieudienst).
- Er mag voortaan op de standplaats geparkeerd worden (één verkeerswaardige persoonswagen of één verkeerswaardige kampeerwagen of caravan).
- De lopende vrijwilligerscontracten en de toestand van de groenperkjes wordt in de loop van het volgende jaar onderzocht om dan een goede beslissing te nemen in deze.
- Er werd een vertrektermijn (van 1 jaar) ingevoerd voor achterblijvende gezinsleden (die niet beantwoorden aan de definitie woonwagenbewoner) bij vertrek of overlijden van de standplaatshouder.
- De richtlijnen voor het gebruik van brandstoffen voor rijcaravans en kampeerwagens.

## **Besluit**

---

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement woonwagenwerk 2020-2025 goed als volgt:

### **Reglementen 2020 -2025**

#### **HUISHOUELIJK REGLEMENT WOONWAGENWERK 2020-2025**

Om de opvang en het verblijf van de niet-rondtrekkende woonwagenbewoners mogelijk te maken, heeft het stadsbestuur (in de periode tussen 2007-2008) twee residentiële terreinen aangelegd. Om het verblijf en de maatschappelijke integratie van de groep mogelijk te maken, zijn er duidelijke afspraken en inspanningen van beide kanten nodig. Enerzijds staan deze afspraken borg voor een vlotte, gestructureerde opvang van de technische aspecten en anderzijds zorgen zij voor een aangename samenwerking met de coördinator woonwagenwerk.

#### **ALGEMENE INFORMATIE**

De twee woonwagenterreinen zijn eigendom van de stad Herentals. Het stadsbestuur oefent toezicht uit op de infrastructuur en het werk van de coördinator. Het stadsbestuur wordt bijgestaan door de woonwagencommissie en de expertisegroep woonwagenwerk. Het luik 'Lokale besturen – woonwagenwerk' valt rechtstreeks onder het Agentschap Wonen Vlaanderen van de Vlaamse overheid.

#### **Organisator**

Stadsbestuur Herentals

Maatschappelijke zetel: Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals

Ondernemingsnummer: 0207.504.675

Telefoon: 014-28 50 50

E-mail: [info@herentals.be](mailto:info@herentals.be)

Informatie en contactgegevens van de burgemeester en de bevoegde schepen kan u vinden op [www.herentals.be/bestuur](http://www.herentals.be/bestuur)

### **Locatie**

De woonwagenterreinen zijn gelegen aan de stadsperiferie. Het gaat om het terrein Heirenbroek met 20 standplaatsen (huisnummers van 50 tot 69) en het terrein Viaduct met 17 standplaatsen (huisnummers van 1 tot 17).

De toezichthoudende ambtenaar: coördinator woonwagenwerk maakt deel uit van de dienst gelijke kansen en preventie. Het kantoor is gelegen aan de Nederrij 115 in Herentals en is telefonisch bereikbaar op het nummer 014-24 66 18 of via mail [preventie@herentals.be](mailto:preventie@herentals.be).

De dagelijkse coördinatie van het woonwagenwerk is in handen van Claudia Hendzel. Zij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de beleidslijnen en coördineert de activiteiten. Zij heeft de praktische leiding over de doelgroep en onderhoudt de interne en externe contacten.

De coördinator komt wekelijks naar de woonwagenterreinen en is dagelijks te bereiken op Nederrij 115 van 9 tot 12 uur, of op afspraak via het nummer 014-24 66 18 of 0478-87 70 34.

### **Telefoon**

De coördinator woonwagenwerk is te bereiken op het nummer 014-24 66 18, het stadsbestuur op het nummer 014-28 50 50.

### **Openingsuren en sluitingsdagen**

Het stadsbestuur is open op werkdagen van 9-12 uur

De lijst met sluitingsdagen kan u altijd opvragen bij de coördinator woonwagenwerk.

### **HET BELEID**

#### **Doelgroep**

De gemeentelijke woonwagenterreinen zijn bedoeld voor een wettelijk erkende etnisch culturele minderheid: de woonwagenbewoners (zie definities).

### **ANDERE**

#### **Begrippen**

Een woonwagenbewoner is een persoon die legaal in België verblijft en woont of woonde in een woonwagen en wiens ouders dat deden. De bewoners van campings of gebieden met weekendverblijven worden niet als woonwagenbewoner gedefinieerd.

Een woonwagenterrein is een terrein dat bestemd en ingericht is voor gedomicilieerd wonen in woonwagen. Dit reglement geldt voor de twee residentiële gemeentelijke terreinen in Herentals: Heirenbroek (plaatsen 50-69) en Viaduct (plaatsen 1-17).

Een standplaats is de ruimte op het woonwagenterrein waarop een woonwagen mag staan (met bijbehorende voorzieningen).

Een verplaatsbare woonwagen is een woongelegenheid met niet meer dan één bewoonbare bouwlaag die voldoet aan de volgende bepalingen: flexibiliteit (niet verankerd in de grond, staat op wielen of op wegneembare vijzels of steunstukken), verplaatsbaarheid (na het loskoppelen van de nutsleidingen), permanente en niet-recreatieve bewoning.

Een vaste woonwagen is een woongelegenheid met niet meer dan één bewoonbare bouwlaag die voldoet aan de volgende bepalingen: flexibiliteit (niet verankerd in de grond, staat op wielen of op wegneembare vijzels of steunstukken), verplaatsbaarheid (na het loskoppelen van de nutsleidingen), permanente en niet-recreatieve bewoning.

Een verkeerswaardige woonwagen is een woonwagen die in het verkeer kan worden gebracht. Voertuig of aanhangwagen bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning, die in overeenstemming is met de wetgeving en reglementering voor de politie van het wegverkeer.

Een aanbouw is een constructie die bouwtechnisch aansluit op de woonwagen en dient als aanvullend woongedeelte, als terras of berging.

Een bijbouw is een constructie die niet aangehecht is aan een woonwagen, niet bestemd is voor bewoning en die dienst doet als bergruimte of dierenverblijf.

Een sanitaire unit is een gebouw op de standplaats met sanitaire voorzieningen en nutsvoorzieningen van de standplaatshouder.

Een standplaatshouder is de woonwagenbewoner die een standplaats kreeg toegewezen door het college van burgemeester en schepenen. De standplaatshouder moet zich houden aan de regels van het huishoudelijk reglement.

De toewijzing is de eenzijdige en voorwaardelijke toekenning door het college van burgemeester en schepenen van een standplaats op het woonwagenterrein.

Een aanvrager/kandidaat is de persoon die voor zichzelf en zijn gezin een aanvraag voor toewijzing van een standplaats doet.

Gezin: bestaat uit de standplaatshouder, de partner en de kinderen die in dezelfde woonwagen samenleven. Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of iemand lid is van het gezin. Dat criterium wordt afgebakend door feitelijke elementen. Het niet-samenleven wordt vertaald in de vaststelling dat een persoon een apart gezin is.

De coördinator woonwagenwerk is een gemachtigd ambtenaar, maatschappelijk assistent, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen als contactpersoon, psychosociale begeleider van de gezinnen en toezichter voor het beheer van de woonwagenterreinen.

De woonwagencommissie is een orgaan, die advies geeft aan het college van burgemeester en schepenen over de toewijzing van de standplaatsen en over het beheer van de woonwagenterreinen. Woonwagenbewoners en andere betrokkenen kunnen door de commissie gehoord worden of aangeduid worden als waarnemer. Standplaatshouders kunnen klachten en opmerkingen doorgeven aan deze commissie (via de coördinator woonwagenwerk). Samenstelling: de bevoegde schepenen (van

welzijn, zorg en gezondheid, sociale dienstverlening, sociale economie, sociale huisvesting en woonbeleid, senioren, kinderopvang, gezondheid en preventie, gelijke kansen, personen met een handicap, AZH), de coördinator woonwagewerk (dienst gelijke kansen en preventie), een maatschappelijk assistente (OCMW), een consultant integratie (Agentschap Integratie en Inburgering, Team Integratie regio Kempen), de ambtenaren vanuit de interne diensten (financiën, omgeving, technische dienst, technische dienst uitvoering), de wijkagent.

### **Toepassingsgebied**

Gebruiksvoorwaarden: de woonwagenterreinen behoren in hun geheel tot het openbaar domein. De standplaatsen, de zonering voor bewoning en de gemeenschappelijke voorzieningen zijn op het bijgevoegde plan aangeduid.

Gemeentelijk reglement: elke standplaatshouder respecteert het gemeentelijk reglement woonwagewerk en betaalt de verschuldigde waarborg en standplaatsvergoeding overeenkomstig met het reglement / de gebruikersovereenkomst.

De gebruikersovereenkomst (gebruikersovereenkomst met opstalrecht) is een document dat het stadsbestuur met elke nieuwe standplaatshouder ondertekent.

GAS-gemeentelijke administratieve sanctie: Op de woonwagenterreinen gelden de politieregels van de gemeente Herentals. De gemeentelijke handhavingsambtenaar kijkt toe op het naleven van het GAS-reglement.

### **Procedure van toewijzing en ingebruikname van een standplaats**

Beschikbare standplaats: zodra er een standplaats vrijkomt (door overlijden, vertrek of uitzetting), verklaart het college van burgemeester en schepenen deze standplaats open (vrij en beschikbaar).

Dit wordt bekend gemaakt via de gemeentelijke kanalen; daarbij wordt vermeld wie een aanvraag kan indienen, hoe dat moet gebeuren en wat de voorwaarden zijn.

Aanvraagformulier: er moet een schriftelijke aanvraag ingediend worden bij het stadsbestuur van Herentals. Het formulier 'aanvraag standplaats woonwagenterreinen Herentals' is online (op de gemeentelijke website) en bij het stadsloket beschikbaar. Het aanvraagformulier moet volledig en leesbaar ingevuld worden. Het is tevens een verklaring op eer over:

- het al dan niet bezitten van onroerend goed
- het aantal personen die mee verhuizen
- de inrichting van de standplaats (omschrijving van een woonwagen waarin men gaat wonen).

Samen met het aanvraagformulier moet ingediend worden:

- een recente gezinssamenstelling
- een historiek van adressen
- een duidelijke beschrijving (met afmetingen) en een foto van de woonwagen die men wil plaatsen.

De aanvrager ontvangt achteraf een officiële ontvangstbevestiging per brief.

#### De voorwaarden met betrekking tot de aanvrager:

- beantwoorden aan de definitie 'woonwagenbewoner'
- meerderjarig zijn (uitgezonderd bij kinderlast)
- geen eigendom of bouwgrond hebben in gehele of gedeeltelijke eigendom, of in vruchtgebruik
- elke wijziging in gezinssamenstelling onmiddellijk aan het stadsbestuur van Herentals melden (anders kan de aanvraag ongeldig verklaard worden)
- er wordt rekening gehouden met de rationele bezetting van het perceel
- er wordt rekening gehouden met de kwaliteit van de woonwagen waarin men wil wonen (volgens het Vlaams richtinggevend technisch model).

#### Voorkeurregeling: bij de toewijzing van een standplaats wordt voorrang gegeven aan (in volgorde):

- woonwagenbewoners van Heirenbroek en Viaduct, met prioriteit voor diegenen die volgens de bevolkingsregisters het langst onafgebroken ingeschreven staan
- de aanvrager die meer dan tien jaar bij zijn ouders op het woonwagenterrein inwoont en die de volle leeftijd van 25 jaar niet heeft bereikt
- de aanvrager met kind ten laste, die meer dan tien jaar bij zijn ouders op het woonwagenterrein inwoont en die de volle leeftijd van 18 jaar niet heeft bereikt
- van de voorgaande voorrangsregels kan worden afgeweken wanneer de interne relaties of de verstandhouding tussen de woonwagenbewoners door een toewijzing verstoord zou kunnen worden
- als de aanvrager een wettelijke, vaste woonplaats heeft, kan van de voorrangsregeling worden afgeweken ten gunste van aanvragers die geen wettelijke vaste woonplaats hebben.

Bij bijzondere sociale omstandigheden kan het college van burgemeester en schepenen afwijken van de bovenstaande criteria en kan eveneens rekening houden met de rationele bezetting van het woonwagenterrein.

#### Weigering: een toewijzing aan een kandidaat kan geweigerd worden in de volgende gevallen:

- De aanvrager heeft nog een schuld te vereffenen aan het gemeentebestuur voor achterstallige standplaatskosten, boetes en intresten. Uitzondering geldt voor de aanvrager die tot een collectieve schuldenregeling is toegelaten en de aanvrager die in budgetbeheer of budgetbegeleiding is.
- De standplaatstoewijzing vormt een ernstige bedreiging voor de fysieke of psychische integriteit van de bewoners.
- De kandidaat-aanvrager heeft een woning of perceel bestemd voor woningbouw in binnen- of buitenland in volle eigendom of volledig in vruchtgebruik.
- De kandidaat kan eenmaal een toegewezen standplaats weigeren. Deze weigering moet schriftelijk worden meegedeeld aan het college van burgemeester en schepenen.

Een nieuwe aanvraag is noodzakelijk om opnieuw op de kandidatenlijst te komen.

De kandidatenlijst is een lijst waar alle geldige aanvragen voor een standplaats op komen te staan. Er wordt rekening gehouden met de criteria van toewijzing en voorkeurregeling.

De woonwagencommissie:

- bekijkt de kandidatenlijst en maakt de selectie van de geschikte kandidaten
- bespreekt de dossiers
- vraagt indien nodig om bijkomende informatie of nodigt de kandidaten uit voor een gesprek
- maakt een rangorde op en legt ze voor aan het college van burgemeester en schepenen

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de definitieve rangorde waarin de standplaats kan worden toegewezen.

De kandidatenlijst vervalt als de standplaats toegewezen, aanvaard en ingenomen is.

Toewijzing: het college van burgemeester en schepenen bepaalt de datum van de inname van een standplaats.

De toegewezen standplaats wordt aangeduid op het woonwagengplan.

De toewijzing wordt (per aangetekende brief) bekend gemaakt aan de aanvrager.

De aanvrager heeft 30 dagen om te reageren.

De standplaats mag pas in gebruik genomen worden nadat voldaan is aan de formaliteiten beschreven onder 'ingebruikname'.

Ingebruikname: na de toewijzing moet de nieuwe standplaatsgebruiker de waarborg (gelijk aan twee maanden standgeld) en de standplaatsvergoeding van de eerste maand betalen (vóór ingebruikname).

Er wordt een afspraak ter plaatse gemaakt met de standplaatshouder en de coördinator woonwagengwerk om een document 'plaatsbeschrijving bij inname' in te vullen. Beide partijen ondertekenen dit document en krijgen een origineel.

Er wordt een document 'gebruikersovereenkomst met opstalrecht' ondertekend.

De standplaatsgebruiker krijgt de sleutels van de brievenbus en de sanitaire unit overhandigd (er wordt een document 'ontvangst sleutels' ondertekend).

De meterstanden van elektriciteit en water worden opgenomen in de plaatsbeschrijving.

Elke partij ontvangt een exemplaar van de plaatsbeschrijving.

De standplaats moet over een maand in gebruik genomen worden. De standplaatsgebruiker moet zichzelf en zijn gezin laten inschrijven in het bevolkingsregister van Herentals.

Binnen de maand nadat de standplaats is ingenomen, moet de standplaatsgebruiker aan het stadsbestuur het bewijs leveren dat hij zich liet verzekeren tegen brand, ontploffing, kortsluiting, blikseminslag en burgerlijke aansprakelijkheid. Het bewijs wordt geleverd in de vorm van een kopie van de verzekeringspolis. Elk jaar wordt een kopie van de nieuwe polis voorgelegd.

Periode van toewijzing geldt twee jaar. Ze wordt telkens automatisch en stilzwijgend met twee jaar verlengd. De toewijzing eindigt in de gevallen - beschreven onder 'overdraagbaarheid'.

De toewijzing kan automatisch ingetrokken worden wanneer:



- de standplaatshouder systematisch artikels in dit reglement niet naleeft
- de standplaats overbezet is of een gevaar vormt voor de veiligheid en hygiëne
- de standplaatshouder uitstaande schulden heeft in de vorm van achterstallige standplaatsvergoedingen of bijbehorende boeten en interesten.

Overdraagbaarheid: de standplaats mag niet doorgegeven worden aan andere personen. Onderverhuur al dan niet tegen een geldelijke of andere vergoeding, van welke aard ook, is niet toegelaten. Het ruilen van standplaatsen is alleen toegelaten na voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen. Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder beslist het college van burgemeester en schepenen (na advies van de woonwagencommissie) over de overdraagbaarheid van de standplaats aan één of meer meerderjarige leden van het gezin.

De toewijzing gaat van ambtswege uitsluitend over op de samenwonenden die beantwoorden aan de definitie 'woonwagebewoner':

- de samenwonende partner
- de minderjarige (als er geen samenwonende partner is).

Daarbij wordt rekening gehouden met de voorafgaande officiële gezinsrelatie. De hierboven vermelde partners moeten minstens drie jaar vooraf effectief deel hebben uitgemaakt van het gezin.

De nieuwe standplaatshouder moet voldoen aan de definitie van woonwagebewoner maar ingeval van een langdurige band van het gezin met het terrein kan het college van burgemeester en schepenen aan de overblijvende gezinsleden uitzonderingen toestaan.

De gezinsleden die niet beantwoorden aan de definitie 'woonwagebewoner' moeten de standplaats verlaten binnen een jaar (vanaf de datum van het vertrek of overlijden van de standplaatshouder).

Opzeg standplaats: de standplaats kan door de standplaatsgebruiker eenzijdig opgezegd worden door een schriftelijke vooropzeg van één maand.

De toewijzing is pas definitief beëindigd na overhandiging van het document 'einde gebruik standplaats'. Dit document wordt afgeleverd nadat voldaan is aan de volgende voorwaarden:

- er moet een plaatsbeschrijving opgemaakt zijn. Indien de standplaatshouder die de standplaats zal verlaten na een tweede en schriftelijke afspraak niet opdaagt voor het opmaken van de plaatsbeschrijving, wordt de gebruiker geacht akkoord te gaan met de plaatsbeschrijving zoals ze door de coördinator woonwagewerk werd opgemaakt
- de standplaats moet volledig ontruimd en opgeruimd zijn (tenzij anders officieel overeengekomen)
- de aansluitingen van water en elektriciteit moeten opgezegd of overgedragen zijn aan een nieuwe standplaatshouder
- de sleutels van het dienstgebouw en de brievenbus moeten aan de coördinator terugbezorgd zijn.

Zolang deze voorwaarden niet vervuld zijn, zal de maandelijkse standplaatsvergoeding aangerekend worden.

De waarborg zal slechts worden terugbetaald indien de eventuele achterstallen, kosten en schade vergoed werden.

De standplaats en de sanitaire unit worden achtergelaten in de staat zoals beschreven in de plaatsbeschrijving die werd opgemaakt bij de aanvang van de overeenkomst, met uitzondering van:

- de schade ontstaan door overmacht, slijtage en ouderdom
- veranderingen en aanpassingen die na speciale toestemming van college van burgemeester en schepenen niet verwijderd of afgebroken hoeven te worden bij vertrek.

Als de standplaatshouder overlijdt, komt een einde aan de inneming en bewoning van de standplaats (zie overdraagbaarheid).

Betalingen: voor het gebruik van de standplaats betaalt de standplaatsgebruiker een waarborg (gelijk aan twee maanden standgeld) en een standplaatsvergoeding. Dit bedrag kan jaarlijks aangepast en geïndexeerd worden.

Bij een achterstand van betaling van meer dan drie maanden kan de toewijzing ambtshalve eenzijdig ingetrokken worden.

De betaling van de waarborg gebeurt vóór de ingebruikname van de standplaats.

De standplaatsvergoeding wordt maandelijks voldaan door overschrijving op de bankrekening van het stadsbestuur.

Bij betaling vermeldt de standplaatshouder zijn naam en de standplaats met huisnummer.

Het stadsbestuur stuurt een herinnering als de vergoeding niet gestort wordt, maar het uitblijven van deze herinnering ontslaat de standplaatshouder niet van zijn plicht tot betalen.

Bij achterstallige standplaatsvergoedingen worden administratieve kosten aangerekend voor het versturen van aanmaningen (volgens het gemeentelijk retributiereglement).

Intrekking van toewijzing: het college van burgemeester en schepenen kan na advies van de woonwagencentrale de toewijzing aan de standplaatshouder eenzijdig en zonder enige vorm van schadevergoeding intrekken in de volgende gevallen:

- bij het niet vervullen van de 'formaliteiten voor ingebruikname van de standplaats' tenzij anders overeengekomen
- bij de niet-ingebruikname van de standplaats door de standplaatshouder binnen 30 dagen na overhandiging van de sleutels, tenzij anders overeengekomen
- bij een afwezigheid van de standplaatshouder van meer dan 120 dagen per jaar
- bij vermoeden van fictief verblijf van de standplaatshouder, bij wijziging van hoofdverblijfplaats van de standplaatshouder naar een ander adres (hetzelfde geldt als de gemeente zijn domicilie ambtshalve geschrapt heeft)
- wanneer de standplaatshouder een standplaats toegewezen krijgt op een ander gemeentelijk woonwagenterrein
- bij een achterstand van betaling van meer dan drie maanden
- bij het niet afsluiten van een brandverzekering behalve door overmacht

- het college van burgemeester en schepenen kan eveneens rekening houden met de rationele bezetting van het woonwagenterrein of gebrekkige hygiëne en veiligheid.

De vaststelling van wijziging van de hoofdverblijfplaats, de langdurige afwezigheid of de fictieve bewoning gebeurt door de coördinator woonwagenwerk, de politie of de bevoegde dienst.

Bij het vermoeden van langdurige afwezigheid brengt de coördinator woonwagenwerk de bevoegde ambtenaar op de hoogte. De gemeente kan in dit geval de staat van de sanitaire unit controleren, zonder voorafgaandelijke toestemming van de standplaatshouder.

Bij intrekking van de toewijzing zal de standplaatshouder onverwijld de standplaats ontruimen.

Bij gebreke hiervan is de gemeente gemachtigd zelf de ontruiming uit te voeren. De kosten voor ontruiming en eventuele inbewaringneming worden verhaald op de standplaatshouder.

**Bezoekers:** het algemene GAS-reglement is van toepassing tenzij er een voorafgaande, schriftelijke toestemming van de burgemeester is. Het aantal mobiele bezoeken (met een woonwagen) van derden is beperkt tot twee keer per jaar met een maximum termijn van drie weken aan één stuk, tenzij het college van burgemeester en schepenen een uitzondering toestaat.

De gastheer meldt zich met zijn bezoekers aan bij de coördinator woonwagenwerk en geeft aan waar het bezoek plaatsvindt (met behulp van het daartoe bestemd formulier). Hij geeft inzage in de identiteitsbewijzen van de bezoekende volwassen gezinsleden en de inschrijvingsgegevens van de voertuigen en woonwagens. De coördinator woonwagenwerk brengt de politie op de hoogte.

Het is bezoekers verboden om hun woonwagens en voertuigen op de standplaats te parkeren.

Zij plaatsen die op de parkeerplaatsen of op de strook voor de standplaats. Noch de woonwagens, noch de voertuigen mogen het verkeer op het woonwagenterrein hinderen of bemoeilijken.

Het ontvangende gezin is verantwoordelijk voor de eventuele schade die ontstaat door het bezoek.

### **Gebbruiksvoorwaarden**

**Rust en openbare orde:** de standplaatshouder zorgt ervoor dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt niet worden verstoord. Er mogen geen activiteiten worden uitgeoefend die een brandrisico inhouden.

Vooraf het gebruik van motoren, radio's en tv-toestellen mag niet storend zijn.

De aanwijzingen gegeven door de coördinator woonwagenwerk en de politie over het gebruik van de standplaats moeten strikt worden nageleefd.

**Gemeenschappelijke delen en wegen:** de binnenwegen op de woonwagenterreinen behoren tot de openbare weg. Alle politiereglementen zijn van toepassing. De gemeente onderhoudt de gemeenschappelijke delen en de wegen van de woonwagenterreinen. Het is verboden om voorwerpen, caravans, schroot, autowrakken achter te laten op de terreinwegen en aan de kant van de weg. Op de terreinwegen mogen voertuigen niet sneller dan 20 kilometer per uur rijden.

Wagens, motoren, bromfietsen, quads mogen geen toertjes rijden op de wegen van het terrein.

Parkeren op de terreinwegen is verboden. Doorgangen moeten vrij blijven voor evacuatie en de toegang van de hulpdiensten.

Inrichting standplaats: een woonwagen mag enkel op de aangeduide verharding op de standplaats staan en mag niet langer zijn dan 13 meter (uitbouwen inbegrepen), niet breder dan 8 meter (uitbouwen inbegrepen) en niet hoger dan 3,50 meter vanaf grondpeil en het puntdak van maximaal 2 meter (kruipzolder).

Er mag op het verhard gedeelte van de standplaats maximaal één verkeerswaardige wagen geparkeerd staan, ofwel mag er op de standplaats één verkeerswaardige, onbewoonde caravan of kampeerwagen geparkeerd staan. Deze caravan of kampeerwagen mag enkel dienen om te reizen of in rond te trekken en niet om in te wonen of spullen te bewaren.

Zonder schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen mag er niets gewijzigd of bijgebouwd worden.

Autogarages zijn verboden op de standplaats.

Het stadsbestuur heeft te allen tijde het recht de standplaats te inspecteren.

Het is verboden om zonder toestemming de accommodatie op het terrein te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze bestemd is.

Voor vergunde inrichtingen of constructies die op de standplaats worden geplaatst, verzaakt de gemeente aan haar recht op natrekking, tenzij anders overeengekomen.

Het onverharde gedeelte van de standplaats moet door de standplaatshouder als tuin worden aangelegd en als zodanig onderhouden. Op het onverharde gedeelte voor het dienstgebouw mag een waterdoorlatende kiezellaag gelegd worden, in overeenstemming met de richtlijnen van de coördinator woonwagenwerk.

De standplaatshouder mag de afsluiting tussen de percelen niet wegnemen of veranderen.

De mobiele en vaste constructies moeten minstens 2 meter van de belendende standplaatsen worden geplaatst.

Bijgebouwen mogen geen woonfunctie hebben. Geen enkele inrichting of constructie mag bestaan uit meer dan één bewoonbare bouwlaag.

Als de standplaatshouder zonder toestemming constructies plaatst of veranderingen aanbrengt aan de standplaats of aanhorigheden, heeft de gemeente het recht te eisen dat alles onmiddellijk in de oorspronkelijke staat wordt hersteld.

Brandstoffen: soorten brandstof:

- Enkel woonwagens op aardgas zijn voortaan toegelaten tenzij er een uitzondering is gemaakt door het college van burgemeester en schepenen.
- Het is verboden om benzine, stookolie, diesel of lpg op te slaan.

- De aansluitingen en de installatie van de constructies moeten veilig en conform de reglementering op elektriciteit en gasinstallaties zijn. Kabels in de lucht moeten op een minimale hoogte van 2,50 meter aangebracht worden.
- De tanks voor vloeibare brandstoffen voor verwarmings- of kooktoestellen die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen maximaal 500 liter inhoud hebben per standplaats.
- Deze vloeistoffen moeten worden opgeslagen in stabiel geplaatste metalen of andere brandvrije recipiënten met een overvul-beveiliging. De leidingen voor vloeistoffen van de opslagplaats tot aan de woonwagen moeten gemaakt zijn uit metaal. Aan het begin- en het eindpunt van deze leidingen moet een afsluitkraan aangebracht worden.
- De gasflessen voor verwarmings- of kooktoestellen die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen een inhoud van niet meer dan 299 liter hebben. De leidingen voor gas moeten vakkundig geplaatst worden, altijd in goede staat verkeren en veilig zijn. De gasinstallatie moet gecontroleerd worden bij ingebruikname van de standplaats en vervolgens om de drie jaar. De controle gebeurt door een bevoegd organisme of door de gasleverancier.
- Elke installatie moet gekeurd zijn door een erkend keuringsorganisme.

Het college van burgemeester en schepenen kan nadere en beperkende richtlijnen uitvaardigen. Bij inbreuk op dit artikel kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot de onmiddellijke ontmanteling van de installatie op kosten van de eigenaar.

#### Gebruik van brandstoffen voor rijcaravans en kampeerwagens:

- Drukhouders voor rijcaravans en kampeerwagens mogen hoogstens 30 liter propaan of butaan bevatten.
- Per standplaats mag er één reserve drukhouder van 30 liter staan.
- Deze reservedrukhouder moet geleverd en eventueel vervangen worden door een erkende leverancier.
- De drukhouder moet buiten staan en stevig vastgezet worden, zodat hij niet kan omvallen.
- De kookvuren en verwarming moeten voldoen aan de milieuwetgeving.
- Aansluitingen en leidingen mogen niet vervallen zijn. Ze moeten regelmatig gecontroleerd worden door een erkend controleur.

Huisdieren: er zijn maximaal twee huisdieren (honden of katten) per standplaats toegelaten als ze:

- de rust op het terrein niet verstoren
- niet loslopen op het woonwagenterrein
- geen probleem zijn voor de volksgezondheid
- de veiligheid van de bewoners van het woonwagenpark en de bezoekers niet in gevaar brengen
- geen schade toebrengen aan de omheiningen van de gemeente.

Konijnen, kippen, pluimvee en andere dieren zijn niet toegelaten. Huisdieren mogen niet in de sanitaire unit of berging verblijven, wel in een aangepast hok op de standplaats. Om een hondenhok te plaatsen, is een goedkeuring nodig van het college van burgemeester en schepenen.

Bepanting en omheining: de omheining en bepanting die door de gemeente aangebracht zijn, mogen niet zonder toestemming beschadigd of verwijderd worden. Indien de bepanting beschadigd

wordt door toedoen van de standplaatshouder dan zijn de kosten voor herbeplanting voor de standplaatshouder.

Het plaatsen van een eigen omheining wordt aangevraagd bij de coördinator woonwagenwerk of de bevoegde ambtenaar. Hierbij wordt rekening gehouden met de uniformiteit van het terrein, de hoogte en het materiaal van de omheining.

Op de standplaats mag een beplanting aangebracht worden die geen hinder voor de burens veroorzaakt.

Groenperken: de groenperkjes op het terrein Heirenbroek zijn openbaar domein. Ze mogen niet afgesloten worden en zijn alleen bestemd voor speeltoestellen en beplanting. Ze worden onderhouden door de begunstigden. De stad is niet verantwoordelijk voor schade aan of diefstal van inrichtingen of goederen op deze groenperkjes.

Onderhoud standplaats: de standplaatshouder houdt de standplaats, met al haar aanhorigheden, in goede staat en neemt alle mogelijke voorzorgen om schade door vorst, storm of andere natuurelementen te voorkomen.

Inspectie: er vindt jaarlijks een preventieve technische inspectie plaats. De door de stad afgevaardigde personen hebben het recht de standplaats te betreden met het oog op de inspectie van het terrein en de sanitaire unit, mits de standplaatshouder vooraf op de hoogte wordt gebracht. De standplaatshouder moet de door de stad afgevaardigde personen in staat stellen op het afgesproken tijdstip de standplaats te inspecteren. Bij het vermoeden van langdurige afwezigheid van de standplaatshouder kan de gemeente de staat van het dienstgebouw controleren, zonder voorafgaande toestemming van de standplaatshouder.

Herstellingen: de standplaatshouder doet zelf kleine herstellingen en onderhoudswerk. De standplaatshouder brengt de gemeente of de coördinator onmiddellijk op de hoogte van elke schade of gebrek aan de infrastructuur van de standplaats, ook als de oorzaak onbekend is.

Herstellingen ontstaan door slijtage, gebrek of overmacht worden uitgevoerd door de gemeente. Alle andere herstellingen zijn ten laste van de standplaatshouder. Hij moet herstellingen en klein onderhoudswerk uitvoeren zoals op vergelijkbare wijze bepaald is in de huurwetgeving voor herstellingen en klein onderhoud die ten laste vallen van de huurders.

De gemeente onderhoudt de gemeenschappelijke delen van de infrastructuur.

Bij schade aan de standplaats, moet het gemeentebestuur onmiddellijk op de hoogte gebracht worden (014-28 50 50) alsook de coördinator woonwagenwerk (014-24 66 18).

De standplaatshouder stelt de gemeente in de gelegenheid elk schadegeval te onderzoeken en de nodige werkzaamheden te laten uitvoeren. Behalve bij dringende herstellingen brengt de gemeente de betrokken bewoners ten minste drie dagen voor het begin van de werkzaamheden op de hoogte.

Huisvuil: iedere standplaats heeft een container voor restafval en gft. IOK haalt het huisvuil op volgens het Diftar-systeem en elke standplaatshouder betaalt zijn eigen factuur. Papier en karton worden gratis opgehaald. Glas moet gedeponeerd worden bij de glascontainer.

Schroot en opslag: opslag van allerlei goederen, afval, schroot, autowrakken, brandbare of explosieve stoffen is verboden.

Individuele zone Heirenbroek: op het woonwagenterrein Heirenbroek is een individuele zone voor opslag van persoonlijke goederen (aanhangwagen, winterberging van speeltoestellen,..) Dit is geen ruimte voor handel, opslag van afvalstoffen of afgedankte voertuigen. Op deze plaats is enkel zeer beperkte opslag mogelijk en mechanische behandeling van schroot toegelaten, uitdrukkelijk onder de volgende voorwaarden:

- de opslagplaatsen zijn genummerd en op naam toegekend
- alleen ferro- en non-ferroschroot
- geen voertuigwrakken of afgedankte voertuigen, onderdelen of recipiënten die nog vloeistof of gas bevatten
- schroot in de vorm van recipiënten zoals vaten, tanks of buisvormige structuren die gevaarlijke stoffen hebben bevat of ermee verontreinigd zijn, is alleen toegelaten als de recipiënten leeg en gereinigd zijn
- geen wit schroot of afgedankte consumptiegoederen die gassen of vloeistoffen bevatten
- de opslag gebeurt met het oog op een georganiseerde regelmatige afvoer van het schroot
- handelsactiviteiten op de woonwagenterreinen zijn verboden.

Water, gas, elektriciteit: elke standplaatshouder is verplicht om een abonnement te nemen op aardgas-, elektriciteit- en waterdistributie.

Water, gas en elektriciteit gebruiken van een andere standplaats is verboden.

Elektrische toestellen moeten geplaatst en aangesloten worden volgens de reglementering op elektrische installaties.

### **Overtredingen en sancties**

Vaststellingen op de terreinen. Het woonwagenterrein is openbaar domein. De volgende personen of diensten mogen altijd vaststellingen op het terrein doen:

- een persoon die door de gemeente is aangesteld
- de coördinator woonwagenwerk
- de politiediensten.

De volgende personen mogen milieuovertredingen op het terrein of in de omgeving vaststellen:

- een bevoegd ambtenaar
- een afgevaardigde van het gemeentebestuur
- een politieambtenaar.

Vaststellingen op de standplaats. de standplaats is een openbaar domein met privé karakter. De coördinator woonwagenwerk en personen in opdracht van de gemeente mogen er komen om de staat van de standplaats en de sanitaire unit na te kijken.

Overtredingen en wanbetalingen. bij een overtreding van de regels of bij wanbetaling gebeurt het volgende:

1. De coördinator woonwagengerwerk meldt het probleem, zowel mondeling als in een brief.
2. Het stadsbestuur zoekt samen met de bewoner naar een oplossing en er worden afspraken gemaakt (er kan bijvoorbeeld een afbetalingsplan worden afgesloten).
3. De afspraken worden genoteerd in een document en ondertekend door beide partijen.
4. Wanneer het probleem niet opgelost is op de afgesproken datum of de afspraken niet worden nageleefd, wordt in een brief gemeld wat de gevolgen zijn.
5. De eventuele kosten van een procedure (bij wanbetaling) of de inschakeling van een firma om het probleem op te lossen (bv. voor reparaties) zullen door de standplaatshouder betaald moeten worden.
6. Ernstige inbreuken kunnen leiden tot een tijdelijk of definitief verbod van toegang tot het woonwagenterrein.

GAS-boetes (gemeentelijke administratieve sancties): op het woonwagenterrein gelden de politieregels van de gemeente Herentals. Wie overlast pleegt door nalatigheid, bevuiling, lawaai ..., overtreedt ook het politiereglement van Herentals. Er kan een GAS-boete gegeven worden.

Die kan bestaan uit:

- een administratieve geldboete
- een administratieve schorsing
- de intrekking van een toegewezen standplaats.

De GAS-ambtenaar gebruikt strikte regels om de boete te bepalen. Er wordt gekeken naar de ernst van de overtredingen en of ze al vaker gebeurd zijn.

Maatregelen van de politie: bij verstoring van de openbare orde of bij openbare overlast (volgens de Nieuwe Gemeentewet en het Gemeentedecreet) kan de burgemeester ook een politiemaatregel nemen, zoals:

- het bevel om het terrein te verlaten binnen een bepaalde tijd
- als de overtreder weigert te vertrekken: een verwijdering van de woonwagens en voertuigen. De overtreder betaalt de kosten en het risico.
- een tijdelijk of definitief verbod op toegang tot het terrein.

De burgemeester kan politie, personeel van de gemeente of anderen inzetten om de maatregelen uit te voeren.

### **Einde van de toewijzing standplaats**

Opzeg standplaats: de standplaatshouder kan zijn standplaats opzeggen met een opzegtermijn van één maand. De kennisgeving gebeurt via een aangetekende brief of een mail naar de coördinator woonwagengerwerk of ter attentie van het college van burgemeester en schepenen.

Beëindiging toewijzing door de gemeente: de toewijzing van de standplaats wordt elke keer automatisch en stilzwijgend met twee jaar verlengd. Het college van burgemeester en schepenen kan minstens zes maanden voor het einde van een periode beslissen om de toewijzing toch te beëindigen. Hiervoor hoeft geen reden te worden opgegeven.

Intrekking toewijzing door de gemeente: het college van burgemeester en schepenen kan de toewijzing intrekken als:



- de formaliteiten niet worden nageleefd
- de regels niet worden nageleefd
- de vergoeding niet correct is betaald
- als men geen afspraken maakt of de gemaakte afspraken niet nakomt.

In deze gevallen krijgt de standplaatshouder eerst een aangetekende brief waarin de reden of het probleem omschreven wordt.

Het college van burgemeester en schepenen kan de toewijzing ook intrekken als:

- de standplaatshouder meer dan 120 dagen per jaar afwezig is
- er een vermoeden is dat hij niet op de standplaats woont
- de standplaatshouder zijn hoofdverblijfplaats verandert naar een ander adres
- hij een standplaats toegewezen krijgt op een ander woonwagenterrein.

Deze vaststellingen kunnen gebeuren door de politie, het team burgerzaken of de coördinator woonwagenerwerk. Het college van burgemeester en schepenen kan de toewijzing dan onmiddellijk intrekken.

Einde van de toewijzing: de standplaatshouder ontvangt een beslissing 'einde van de toewijzing' van het college van burgemeester en schepenen. In deze beslissing staat waarom de toewijzing eindigt (opzeg, beëindiging of intrekking), en tegen welke datum de standplaatshouder de standplaats moet verlaten. De standplaatshouder moet dan:

- zijn standplaats leegmaken en keurig achterlaten in de oorspronkelijke staat
- een plaatsbeschrijving opmaken samen met de coördinator woonwagenerwerk of met een personeelslid van het team technische zaken. De datum wordt onderling afgesproken met de coördinator woonwagenerwerk. Als standplaatshouder niet aanwezig is nadat hij een aangetekende brief kreeg met een uitnodiging voor deze plaatsbeschrijving, gaat hij er stilzwijgend mee akkoord dat het gemeentebestuur eenzijdig een plaatsbeschrijving opmaakt
- alle personen die ingeschreven zijn op de standplaats laten uitschrijven uit het bevolkingsregister
- de aansluitingen voor water, gas en elektriciteit hebben afgesloten bij de leverancier
- de sleutels van de sanitaire unit aan de coördinator woonwagenerwerk geven
- alle achterstallen, kosten en schade betaald hebben (behalve schade door overmacht, slijtage en ouderdom).

Als al deze voorwaarden in orde zijn, levert de coördinator woonwagenerwerk het document 'einde gebruikersovereenkomst' af aan de standplaatshouder.

Zolang dit document niet werd afgeleverd, moet de standplaatshouder de vergoeding voor de standplaats blijven betalen en krijgt hij de waarborg niet terug. Na overleg is het mogelijk dat achterstallen of kosten verrekend worden met de waarborg.

De standplaatshouder moet het woonwagenterrein verlaten op de datum die wordt afgesproken of meegedeeld.

Als hij weigert om de standplaats en het terrein te verlaten, zal de gemeente hem dagvaarden voor de rechtbank en onder dwang laten uitzetten. De kosten van deze procedure moeten door de bewoner betaald worden.

### **Bekendmaking en toepassing**

Dit reglement is geldig van 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Het wordt automatisch van toepassing op de huidige standplaatshouders en hun gezin vanaf 1 januari 2020.

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

### **Klachtenprocedure**

De coördinator woonwagewerk is het eerste aanspreekpunt; de woonwagewoners mogen te allen tijde klachten of problemen melden en/of bespreken.

### **Wijziging van het huishoudelijk reglement**

Elke verandering van het huishoudelijk reglement wordt vooraf met de woonwagewoners besproken, en alle betrokkenen worden er schriftelijk van op de hoogte gebracht.

Elke woonwagewoner heeft het recht om twee maanden na kennisname van een aanpassing in zijn nadeel, de schriftelijke gebruiksovereenkomst op te zeggen zonder enige schade-of opzegvergoeding, mits een opzegtermijn van één maand gerespecteerd wordt.

### **Openbare stemming op besluit 1**

- unaniem voor

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de gemeenteraad

de algemeen directeur  
Dirk Soentjens

de voorzitter  
Bart Michiels