

Retributiereglement voor gebruik en ontlening materialen bibliotheek

Context

De gemeenteraad stemde op 6/12/2011 een retributiereglement voor gebruik en ontlening materialen bibliotheek. Als het stadsbestuur dit reglement wil aanpassen, moet het opnieuw gestemd worden.

Openbaar onderzoek

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

Adviezen

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel reglement retributie gebruik en ontlening materialen bibliotheek principieel goed.

Juridische grond

Gemeentedecreet.

Argumentatie

Voor het leveren van diverse diensten en producten die de Stedelijke Openbare Bibliotheek van de stad levert werd een retributiereglement gestemd op de gemeenteraad van 6/12/2011. Om over te gaan tot een vereenvoudiging van de werking in de bibliotheek wordt er lidgeld in plaats van afzonderlijke tarieven voor het uitlenen van de materialen gevraagd. Voor het maken van fotokopies blijft de retributie behouden voor de kosten die dit meebrengt. Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de aanvrager.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt het retributiereglement op goed als volgt:

1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie op het gebruik en het ontlenen van materialen van de Stedelijke Openbare Bibliotheek.

2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door diegene die gebruik maakt van de dienstverlening in de vestigingen van de Stedelijke Openbare Bibliotheek.

3. Grondslag en tarief

- a) Lidmaatschap: het lidgeld bedraagt 5,00 euro voor een periode van 12 maanden, voor personen vanaf 18 jaar. Tot en met de leeftijd van 17 jaar is het lidmaatschap gratis.

- b) Verlies lidkaart: Wanneer de lener zijn lidkaart verliest, bedraagt de retributie voor de aanmaak van een duplicaat 2,50 euro.
- c) Ontlenen van materialen van de Stedelijke Openbare Bibliotheek is gratis voor de ingeschreven leden behalve voor het ontlenen van e-boeken. Hiervoor bedraagt de retributie 5,00 euro voor een abonnement van 3 ontleningen.
- d) Overschrijden van de uitleentermijn: de retributie voor het laattijdig terugbezorgen van ontleende materialen bedraagt 0,10 euro per dag en per geleend object.
- e) Kosten voor het sturen van een herinneringsbrief: 1 euro.
- f) Reserveren: voor het reserveren van materialen bedraagt de retributie 0,60 euro per gereserveerd object.
- g) Interbibliothecair leenverkeer: voor het lenen van materialen bij een andere openbare bibliotheek bedraagt de retributie 2,00 euro. Wanneer dit gebeurt bij een andere instelling worden deze kosten vermeerderd met de prijs die door deze instelling aangerekend wordt.
- h) Beschadigingen en vergoedingen: bij een kleine beschadiging van het ontleende materiaal bedraagt de retributie 20% van de aankoopprijs. Is het materiaal onherstelbaar beschadigd, verloren of gestolen, dan wordt het bedrag bepaald op de volledige aankoopprijs voor een nieuw exemplaar, vermeerderd met de kosten voor het verwerken ervan.
- i) Fotokopies en prints: voor afdrukken en kopies zijn volgende retributies verschuldigd:

A4-formaat zw/w	0,10 euro
A4-formaat kleur	0,50 euro
A3-formaat zw/w	0,20 euro
A3-formaat kleur	1,00 euro

4. Verminderingen

Voor de Herentalse houders van de vrijetijdspas geldt 50 % korting op het lidgeld.

5. Betaling

De vastgestelde retributie dient betaald te worden, tegen afgifte van ontvangstbewijs, op het ogenblik van de dienstverlening of, voor het laattijdig terugbrengen van geleende materialen, bij het inleveren van deze werken.

Bij niet minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.