



## **gemeenteraad**

Besluit

**GOEDGEKEURD**

Zitting van 11 februari 2020  
Sector vrije tijd - Sectormanager Sector  
Vrije Tijd

---

**8**            **2020\_GR\_00016**            **Reglementen 2020 - 2025: reglement strategische ateliers**

### **Samenstelling:**

---

#### **Aanwezig:**

de heer Bart Michiels, voorzitter ; mevrouw Mien Van Olmen, burgemeester; mevrouw Yoleen Van Camp, schepen; de heer Jan Michielsen, schepen ; de heer Pascal Van Nueten, schepen; de heer Patrik De Cat, schepen; de heer Stefan Verraedt, schepen; de heer Peter Bellens, schepen; mevrouw Anne-Mie Hendrickx, raadslid; de heer Jan Bertels, raadslid; mevrouw Liese Bergen, raadslid; mevrouw Els Sterckx, raadslid; de heer Peter Verpoorten, raadslid; mevrouw Bieke Baeten, raadslid; de heer Rutger Moons, raadslid; de heer Rob Lathouwers, raadslid; mevrouw Evelyn Breugelmans, raadslid; de heer Nick Kraft, raadslid; de heer Andreas Huyskens, raadslid; de heer Jennis Wagemans, raadslid; mevrouw Eva Brandwijk, raadslid; mevrouw Eva Kerkhofs, raadslid; mevrouw Susy Matthijs, raadslid; de heer Bart Lamers, raadslid; mevrouw Lore Wagemans, raadslid; mevrouw Priscilla Van Thielen, raadslid; de heer Tom Olyslaegers; de heer Annick De Grauwe; de heer Pieter Laureys; de heer Dirk Soentjens, algemeen directeur

### **Beschrijving**

---

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op de gemeenteraad van 1 oktober 2019 keurde de gemeenteraad het installeren van drie strategische ateliers goed.

Na deze beslissing ging de administratie aan de slag om een reglement uit te werken. Tijdens de ontwerpfase van het reglement voor de strategische ateliers, kwam er een officiële klacht van de cultuurraad binnen via de Cultuurpactcommissie. Sinds dat moment is de administratie in onderhandeling met de cultuurpactinspecteur om het reglement vorm te geven.

#### **Argumentatie**

Het ontwerp van het reglement voor de strategische ateliers werd meermaals besproken en aangepast in samenwerking met en in finale versie telefonisch goedgekeurd door het Cultuurpact in volgende overlegmomenten:

- Op 25 november 2019 ontving de stad twee brieven van de Herentalse cultuurraad gericht aan het college van burgemeester en schepenen. Het eerste schrijven, gericht aan het college van burgemeester en schepenen, bevat de negatieve evaluatie van de besliste adviesstructuur vanaf januari 2020 enerzijds, de mededeling dat een

klacht zal worden ingediend bij de Cultuurpactcommissie anderzijds. Het tweede schrijven bevat de respectieve klacht aan de Cultuurpactcommissie.

- Op 2 december 2019 nam het college van burgemeester en schepenen kennis van de twee brieven. De dienst cultuur en toerisme stelde een antwoordbrief op voor de cultuurraad.
- Op 5 december 2019 overlegden de sectormanager vrije tijd, de jurist en de schepenen van cultuur met de cultuurpactinspecteur Salvatore Pelonero in Herentals. De gevraagde wijzigingen werden besproken. Dezelfde dag overlegde de cultuurpactinspecteur met de mensen van de cultuurraad. Voorstel aan alle partijen was de zaak in der minne te regelen en het reglement te ontwerpen met aandacht voor de gevoeligheden en opmerkingen van de inspecteur van het Cultuurpact.
- In de week van 9 december 2019 werd het ontwerpreglement aan de cultuurpactinspecteur bezorgd. Hij formuleerde enkele opmerkingen, waarna het ontwerpreglement opnieuw werd aangepast en doorgestuurd aan de cultuurpactinspecteur met de vraag opmerkingen te formuleren.
- Op 19 december 2019 vond een volgende telefoongesprek plaats met de inspecteur van het Cultuurpact. Opnieuw werden wijzigingen gevraagd aan de ontwerptekst. De jurist van de stad herwerkte het reglement opnieuw.
- Op 7 januari 2020 werd de door de jurist herwerkte versie aan de cultuurpactinspecteur bezorgd.
- Op 16 januari 2020 vond een finaal telefonisch overleg plaats met de cultuurpactinspecteur. Enkele kleinere bijstellingen werden gevraagd en verwerkt in het finale voorstel. De cultuurpactinspecteur gaf telefonisch aan dat het reglement op die manier voor hem in orde was.
- Op 21 januari 2020 stuurde de administratie het finale ontwerp door aan de cultuurpactinspecteur met de vraag om ook schriftelijk of per mail zijn akkoord over het ontwerpreglement te geven. Tot op heden ontving de administratie hierop geen reactie.

De administratie informeerde bij de Cultuurpactinspecteur naar het vervolg op de door de cultuurraad ingediende klacht. De inspecteur van het Cultuurpact speelt in deze een verzoenende, bemiddelende rol tussen de lokale overheid en de klager. Het doel blijft om de zaak in der minne te regelen. Volgens de medewerkers van het Cultuurpact is voor deze verzoening een verzoeningsoverleg nodig tussen de klager en de lokale overheid, waarvan een akte moet worden opgemaakt. Deze verzoeningsakte moet worden neergelegd en officieel goedgekeurd op de vaste cultuurpactcommissie. De cultuurpactinspecteur zal hiertoe de nodige initiatieven nemen. De stad kijkt de verdere verzoeningsprocedure constructief en positief tegemoet.

De gemeenteraad keurt het reglement strategische ateliers goed.

## **Besluit**

---

De gemeenteraad keurt onderstaand reglement voor de strategische ateliers goed.

### **Reglementen 2020 - 2025**

#### **Reglement strategische ateliers stad Herentals**

### **Artikel 1**

Dit reglement heeft betrekking op de werking van de strategische ateliers die worden ingericht door de gemeenteraad van de stad Herentals in de hoedanigheid van adviescommissies.

### **Artikel 2**

De strategische ateliers bestaan uit de volgende leden:

- vertegenwoordigers vanuit erkende verenigingen waarvan de doelstelling aansluit bij de inhoud van het strategisch atelier
- minimaal 50 % geïnteresseerde en betrokken burgers die geen erkende vereniging vertegenwoordigen.

De gemeenteraad stelt de vertegenwoordigers van erkende verenigingen en betrokken burgers die zich kandidaat hebben gesteld voor het lidmaatschap van het strategisch atelier aan als leden van het strategisch atelier. Als het strategisch atelier meer dan 18 leden telt, wordt een algemene vergadering en een bestendig bureau geïnstalleerd. Alle leden van het strategisch atelier zijn van rechtswege lid van de algemene vergadering. De algemene vergadering kiest uit zijn leden de vertegenwoordigers van het bestendig bureau. De algemene vergadering streeft bij de samenstelling van het bestendig bureau naar maximale diversiteit. Het bestendig bureau bestaat uit maximaal 18 leden. Het bestendig bureau is bevoegd voor alle taken en werkzaamheden van de strategische ateliers.

De strategische ateliers en, in voorkomend geval de algemene vergadering en het bestendig bureau, kunnen werken zonder een quorumvereiste. Binnen het jaar na de samenstelling van een nieuwe gemeenteraad worden de strategische ateliers opnieuw samengesteld.

### **Artikel 3**

De leden van de strategische ateliers verbinden zich door hun lidmaatschap aan volgende taakstelling:

- Een lid denkt constructief mee in functie van de Herentalse gemeenschap. Het lid wenst mee adviestrajecten op te zetten en te organiseren met als doel zoveel mogelijk burgers en verenigingen te betrekken bij de dialoog tussen burgers en het bestuur.
- Een lid engageert zich voor minstens drie jaar.
- Een lid denkt mee na over alle adviesvragen en -trajecten, abstractie makend van het thema of onderwerp van het traject.
- Een lid denkt los van het persoonlijk belang en los van één specifieke doelgroep, vereniging of gebruiker(sgroep). Het algemeen belang primeert.
- Een lid heeft notie van hoe een advies te organiseren en trajecten op te starten of wil zich daarover actief informeren.
- Een lid stelt zich op als brugfiguur naar verschillende individuen, burgers of doelgroepen. Een lid staat open voor verschillende meningen, interesses en thema's.

De strategische ateliers worden bijgewoond door:

- een betrokken schepen of de burgemeester als waarnemer die geen deel uitmaakt van de vertegenwoordigers en burgers zoals hoger omschreven.

- de sectormanager waarvan de diensten inhoudelijk aansluiten bij de inhoud van het strategische atelier, of een plaatsvervanger. De sectormanager ageert als expert, ondersteuner en brugfiguur tussen administratie, bestuur en strategisch atelier. De sectormanager is belast met de volledige administratieve ondersteuning, ook met de archiveringsverplichtingen van het strategische atelier. De sectormanager kan voor deze administratieve ondersteuning de stedelijke administratie inschakelen.
- de expert participatie van de stad Herentals voor het aanleveren van methodieken rond participatie en ter ondersteuning van kwalitatieve adviestrajecten, indien gewenst door en op vraag van de vaste leden van het strategisch atelier.
- eventuele experts, tijdelijk en in het kader van een bepaald adviestraject, indien gewenst door en op vraag van de vaste leden van het strategisch atelier.

#### **Artikel 4**

De strategische ateliers kunnen zich tijdelijk laten informeren of ondersteunen door een expert of deskundige, zowel door iemand uit de administratie als een externe expert. Deskundigen worden in functie van het onderwerp of de agenda uitgenodigd.

#### **Artikel 5**

De strategische ateliers zijn de vaste adviescommissies van de stad die het beleid op structurele basis adviseren en hiervoor adviestrajecten organiseren. Ze organiseren kwalitatief advies rond actuele thema's of toekomstgerichte dossiers die leven in de stad. Het advies wordt gegeven op vraag van het bestuur of proactief door het strategische atelier. De strategische ateliers organiseren dit advies geïntegreerd en transversaal en vermijden zich te beperken tot één domein.

De strategische ateliers geven het uiteindelijke advies maar zetten hiervoor maximaal tijdelijke adviestrajecten op. Deze adviestrajecten worden door het strategische atelier op maat uitgedacht in functie van het in te winnen advies. De strategische ateliers tonen aan dat ze bij elk advies elke geïnteresseerde burger of vereniging betrokken hebben. De strategische ateliers treden op als ondersteuner, inrichter en facilitator van adviestrajecten. Per advies of deelthema richt het strategisch atelier een traject in, uniek in samenstelling, werkvorm en onderwerp en met een beperkte, afgebakende duurtijd. Het traject wordt georganiseerd met de finaliteit advies in te winnen. De strategische ateliers kunnen geen activiteiten organiseren met een andere finaliteit. Elk traject wordt duidelijk en breed gecommuniceerd en staat open voor elke geïnteresseerde burger. Elk traject eindigt met een verslag waarin een gemotiveerd en begrijpbaar advies wordt geformuleerd. In de trajecten kan de administratie en het bestuur expertise en ondersteuning bieden indien gewenst door het strategisch atelier. Administratie noch bestuursleden oefenen invloed uit op het advies zelf.

De strategische ateliers kunnen werkgroepen oprichten waarvan ze zelf samenstelling, thematiek, frequentie bepalen. Enkel de strategische ateliers kunnen voor deze werkgroepen ondersteuning van de stad aanvragen.

De strategische ateliers zijn het enige aanspreekpunt voor structurele adviesverlening voor het stadsbestuur. Enkel de strategische ateliers, niet de onderliggende werkgroepen of trajecten, kunnen rechtstreeks een advies geven aan het stadsbestuur. Alvorens dit te bezorgen, evalueren de strategische ateliers of het advies geïntegreerd en transversaal is uitgebracht, met respect voor alle

mogelijke doelgroepen of relevante stemmen in het maatschappelijke debat met betrekking tot het onderwerp van advies.

#### **Artikel 6**

Het strategisch atelier beslist zelf over de inrichting. De agenda, de frequentie van overleg, de manier van verslaggeving, de taakverdeling en de rolinvulling van de strategische ateliers en de onderliggende adviestrajecten en werkvormen is vrij van inrichting, uitgezonderd de in dit reglement opgesomde verplichtingen.

De leden van de strategische ateliers overleggen op voet van gelijkwaardigheid en komen collegiaal tot beslissingen. Het strategisch atelier wordt samengeroepen door de verantwoordelijke sectormanager of plaatsvervanger, na een vraag van een van de leden van het strategische atelier of na een bestuurlijke vraag tot advies of volgens de afgesproken frequentie. De datum voor overleg wordt minimaal 10 werkdagen voor het vergadermoment gecommuniceerd samen met de te bespreken onderwerpen, de vergaderlocatie en eventuele documentatie of informatie. Elk officieel verslag wordt ter kennis gegeven aan het college van burgemeester en schepenen en erna gepubliceerd op de website van de stad.

Elk strategisch atelier komt minimaal twee keer per jaar samen, zonder quorumvereiste.

#### **Artikel 7**

Elk strategisch atelier richt minimaal één keer per jaar een laagdrempelig burgermoment in en communiceert dit breed. De werkvorm voor het burgermoment is vrij. Het doel is om rond een actueel beleidsthema, aansluitend bij de inhoud van het strategisch atelier, actieve burgerparticipatie en onderlinge ontmoeting aan te moedigen.

#### **Artikel 8**

Bij elke adviesvraag die door de stad wordt gesteld aan een strategisch atelier geeft het bestuur minimaal volgende elementen mee:

- een of meerdere duidelijk afgebakende en specifieke adviesvragen
- volledige, begrijpbare en actuele informatie ter duiding van de adviesvraag en eventuele bestuurlijke beslissingen met betrekking tot de context van de vraag
- een duidelijk en voldoende groot mandaat waarin helder is wat het bestuur met het advies gaat doen
- een realistische en haalbare deadline waartegen het advies moet worden ingediend, met een datum waarop het bestuur een gemotiveerd antwoord moet bezorgen op het advies
- een eventueel budget verbonden aan de uitvoering van de specifieke adviesvraag.

#### **Artikel 9**

Enkel de strategische ateliers kunnen ondersteuning vragen voor de adviestrajecten die ze organiseren. De vraag tot ondersteuning wordt gesteld door het strategisch atelier via de sectormanager aan de administratie of het bestuur. De sectormanager bewaakt of de gevraagde ondersteuning haalbaar is en in verhouding met het te lopen adviestraject. De gemeenteraad schrijft in de begroting middelen in om de strategische ateliers op gelijkwaardige manier financieel te

ondersteunen. Het bestuur garandeert daarnaast ondersteuning op vlak van logistiek, communicatie en administratie aan de strategische ateliers, in verhouding met het adviestraject.

#### **Artikel 10**

Dit reglement treedt in werking op 17 februari 2020.

#### **Artikel 11**

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

#### **Openbare stemming op besluit 1**

- 22 stem(men) voor: Peter Bellens; Eva Brandwijk; Evelyn Breugelmans; Patrik De Cat; Annick De Grauwe; Andreas Huyskens; Eva Kerkhofs; Nick Kraft; Bart Lamers; Pieter Laureys; Susy Matthijs; Bart Michiels; Jan Michielsen; Rutger Moons; Els Sterckx; Yoleen Van Camp; Pascal Van Nueten; Mien Van Olmen; Priscilla Van Thielen; Peter Verpoorten; Stefan Verraedt; Jennis Wagemans
- 7 onthouding(en): Bieke Baeten; Liese Bergen; Jan Bertels; Anne-Mie Hendrickx; Rob Lathouwers; Tom Olyslaegers; Lore Wagemans
- 

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,  
Namens de gemeenteraad

de algemeen directeur  
Dirk Soentjens

de voorzitter  
Bart Michiels