

## Zitting van dinsdag 3 december 2013

---

Aanwezigen: Peeters Jan - burgemeester en voorzitter  
Van Olmen Mien, Bertels Jan, Ryken Ingrid, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie, Michiels Alfons - schepenen  
Marcipont Daniël, Bergen Lise, Vervloesem Victor, Michiels Bart, Liedts Eefje, Van den Broeck Ludo, De Cat Patrik, Verpoorten Peter, Verellen Guy, Verraedt Stefan, Caers Patrick, Verwimp Kim, Verwimp Kathy, Cleymans Jo, Laureys Koen, Van Thielen Dirk, Laverge Kathleen, Vanooteghem Hubert, Snauwaert Lieve, Ceulemans Axana, Moons Rutger,  
Baeten Beatrijs - raadsleden  
Mattheus Tanja - secretaris

De openbare zitting begint om 20.00 uur  
-----

### 001 **Belastingen 2014 - 2019: Belasting op drijfkracht van motoren**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 4/3/2008 een belasting op drijfkracht van motoren voor een periode die eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel belasting op drijfkracht van motoren principieel goed.

##### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

##### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Decreet van 30/5/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

##### **Argumentatie**

Bedrijven gebruiken motoren om hun machines aan te drijven. Het stadsbestuur behoudt de belasting op drijfkracht omwille van haar financiële behoefte en tevens de bedrijven aan te moedigen zorgvuldig om te gaan met hun energieverbruik. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

De N-VA-fractie diende ter zitting een amendement in.

De gemeenteraad stemt over dit amendement.

De stemming geeft volgend resultaat:

Stemmen voor: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans.

Stemmen tegen: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen.

Onthouding: Marcipont en Liedts.

#### **BESLUIT**

##### **Artikel 1**

De stad heft met ingang van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een jaarlijkse gemeentebelasting op de drijfkracht van motoren ten laste van nijverheids-, handels- en landbouwbedrijven. Als belastbare grondslag zullen de motoren genomen worden in gebruik het jaar voorafgaand aan het jaar waarnaar de belasting wordt genoemd.

De belasting is verschuldigd voor de motoren die de belastingplichtige voor de exploitatie van zijn inrichting of van deze als bijgebouw gebruikt. Dienen als bijgebouw van een inrichting beschouwd, iedere werf van om het even welke aard, welke gedurende een ononderbroken tijdvak van minstens drie maanden op het grondgebied van de stad is gevestigd.

Daarentegen is de belasting niet verschuldigd voor de motoren gebruikt door het hierboven bepaalde bijgebouw, in de verhouding waarin die motoren belast worden door een andere gemeente waar het bijgebouw gelegen is.

Wanneer, hetzij een inrichting, hetzij een als voren bedoeld bijgebouw, geregeld en duurzaam een verplaatsbare motor gebruikt voor de verbinding met één of meer bijgebouwen of met een verkeersweg, is daarvoor de belasting verschuldigd zo, hetzij de inrichting, hetzij het hoofdgebouw gevestigd is in de stad Herentals.

De centrales voor productie van elektrische energie worden belast op grond van het vermogen van de motoren welke zij voor eigen dienst benutten.

#### Artikel 2

Het bedrag van de jaarlijkse belasting wordt vastgesteld op 29,75 euro per KW (gelijk aan 1,36 PK).

Voor bedrijven die verscheidene motoren in gebruik hebben wordt vanaf de tweede motor de gezamenlijke belasting per bedrijf verminderd met 1 % per belastbare motor met een maximum van 30 %. De gedeelten van de eenheid in KW van het globaal vermogen worden voor één eenheid gerekend of verwaarloosd naargelang zij al dan niet een half overschrijden.

#### Artikel 3

De belasting wordt niet geëist voor:

1. de eerste 7,36 KW motorvermogen voor elk bedrijf
2. de motor welke het hele jaar niet gebruikt wordt. Het niet-gebruiken van de motor voor een ononderbroken periode van minstens 1 maand geeft aanleiding tot vermindering in de belasting in verhouding tot het aantal maanden van niet-gebruik op voorwaarde dat de buitengebruikstelling en wederingebruikneming van de motor onmiddellijk, aangetekend, bericht wordt aan het college van burgemeester en schepenen. Voor de berekening van de belastingvermindering gaat de motoraftelling eerst in na de ontvangst van het eerste bericht. Ingeval van belastingvermindering wegens ononderbroken gedeeltelijke stillegging, wordt de kracht van de motor voorzien van het verminderingsprocent dat op de inrichting van de belanghebbende is toegepast. De verplichte vakantieperiode mag niet in aanmerking genomen worden voor het stilleggen van de motoren. Met een inactiviteit voor de duur van 1 maand wordt gelijkgesteld:
  - a) de inactiviteit die gedurende een periode van 4 weken gevolgd wordt door een activiteitsperiode van 1 week, als het gebrek aan werk te wijten is aan economische oorzaken
  - b) de activiteit die beperkt is tot 1 dag werk op 4 weken in de bedrijven die met de RVA een akkoord hebben aangegaan inzake activiteitsvermindering om massaal ontslag van personeel te voorkomen
3. de motoren van rijtuigen die onder de verkeersbelasting op de autovoertuigen vallen of die speciaal van deze belasting zijn vrijgesteld door een bepaling van desbetreffende samengeordende wetten
4. de motor gebruikt voor aandrijving van een voertuig dienend voor gemeenschappelijk vervoer, geconcesseerd door openbare besturen
5. de motor aangewend tot het aandrijven van een elektriciteitsgenerator (dynamo of alternator) voor het nodige gedeelte van zijn vermogen overeenstemmende met dat, nodig voor het aandrijven van de generator
6. de motor bewogen door de wind of natuurlijke waterafloop
7. de motor, uitsluitend gebruikt in de diensten van de openbare besturen en andere openbare inrichtingen en instellingen, de intercommunale vennootschappen inbegrepen
8. de persluchtmotor
9. de motor gebruikt voor polderbemaling, grondbemaling, dienende voor openbare werken en voor het leegpompen van werkplaatsen (droogdokken uitgezonderd)
10. de motor van een draagbaar toestel
11. de motor gebruikt voor hygiënische ventilatie en verluchtingstoestellen
12.
  - a) de reservemotor, namelijk de motor die een reservewerktuig of fabricagemachine aandrijft, deze waarvan de werking niet onmisbaar is voor de normale gang van de fabriek en die slechts werkt in uitzonderingsgevallen, voor zover dat zijn tewerkstelling niet tot gevolg heeft dat de productie van de inrichting verhoogd wordt
  - b) de vrijstelling wordt niet verleend voor de onmisbare reserve in de inrichtingen als elektrische centrales, fabrieken, werkhuizen en werven met dag- en nachtverblijf. In deze inrichtingen wordt als onmisbaar aangerekend één reservemotor per categorie van machines die dezelfde rol vervullen indien er reserve voorhanden is

c) de wisselmotor, d.i. deze die uitsluitend bestemd is voor hetzelfde werk als een andere welke hij tijdelijk moet vervangen. De reserve- en wisselmotoren kunnen aangewend worden om tezelfdertijd te werken als deze die normaal gebruikt worden gedurende de nodige tijd om de voortzetting van de productie te verzekeren

1. de onlangs geplaatste motor die niet dadelijk het normaal rendement levert omdat de daarmee te drijven installaties onvolledig zijn, met dien verstande dat de niet-gebruikte kracht, uitgedrukt in KW, aanzien wordt als reservekracht in zover zij 20 % van de in het vergunningsbesluit opgegeven kracht overtreft. Deze kracht wordt voorzien van een verminderingsprocent dat op de inrichting van belanghebbende is toegepast
2. de motoren die in drukstations van de aardgasleidingen gebruikt worden voor het aandrijven van de compressoren die instaan voor het drukregime in de vervoerleidingen
3. de motor welke uitsluitend werkt op zonne-energie.

#### Artikel 4

A. Aan nieuw opgerichte nijverheids-, handels- en landbouwbedrijven wordt teruggave van belasting verleend indien voldaan wordt aan volgende voorwaarden:

- opgericht zijn na 1 januari van het aanslagjaar –2
- in de loop van het aanslagjaar een bezoldigingsbedrag aan in België gedomicilieerde werknemers vereffend hebben, overeenstemmend met minstens 200 werkdagen of hiermee gelijkgestelde dagen

Binnen de 2 maanden na verloop van het aanslagjaar een verzoek doen om vrijstelling bij het college van burgemeester en schepenen en het nodige bewijsmateriaal voorleggen.

Geen teruggave van belasting zal verleend worden:

- aan bedrijven die zich binnen het grondgebied van de stad verplaatsen
- wanneer een bedrijf opgericht wordt door wijziging, samenvoeging of splitsing, juridisch of hoe dan ook, van bestaande bedrijven in de stad.

B. Bij uitbreiding van het bedrijf, dat zich openbaart door vermeerdering van het personeels-effectief en het drijfkrachtvermogen wordt eveneens teruggave van belasting verleend, berekend op de volgens uitbreiding vermeerderde motorkracht, onder volgende voorwaarden:

- in de loop van het aanslagjaar een bezoldigingsbedrag aan in België gedomicilieerde werknemers vereffend hebben overeenstemmend met en aantal werkdagen dat minstens 5 % hoger ligt dan dat van het aan de uitbreiding voorafgaand kalenderjaar
- binnen de 2 maanden na verloop van het aanslagjaar een verzoek om teruggave doen bij het college van burgemeester en schepenen met voorlegging van het bewijsmateriaal. Van deze teruggave kan niet genoten worden wanneer de uitbreiding enkel het gevolg is van inbreng of opslorping van de in de stad bestaande bedrijven.

Het genot van deze fiscale voordelen kan slechts eenmaal aangevraagd worden en dit voor maximaal 2 opeenvolgende jaren, op voorwaarde dat het oorzakelijk verband is blijven bestaan.

#### Artikel 5

De telling van de belastbare elementen wordt gedaan door de beambten van het gemeentebestuur.

Deze ontvangen van de belastingschuldigen een geschreven aangifte waarvan het model door het stadsbestuur voorgeschreven wordt. De belastingplichtige is ertoe gehouden eventuele veranderingen of verplaatsing van motoren in de loop van het jaar aan het stadsbestuur bekend te maken.

#### Artikel 6

Bijzondere bepalingen van toepassing op sommige nijverheidsbedrijven welke erom verzoeken.

Wanneer de installatie van een nijverheidsbedrijf voorzien van meetapparaturen voor het maximumkwartuurvermogen, waarvan de opneming maandelijks door de leveranciers van de elektrische energie wordt gedaan met het oog op het factureren ervan en bijaldien dat bedrijf belast werd op grond van het bepaalde in de artikelen 1 tot 5 gedurende een periode van tenminste twee jaar, wordt het bedrag der belasting betreffende de volgende aanslagjaren, op verzoek van de exploitant vastgesteld op basis van een belastbaar vermogen, bepaald in functie van de variatie, van het ene tot het andere jaar van het rekenkundige gemiddelde der twaalf maandelijks maximumkwartuurvermogens.

Daartoe berekent het bestuur de verhouding tussen het vermogen dat voor het jongste aanslagjaar op grond van het bepaalde in artikelen 1 tot 5 aangeslagen werd en het rekenkundige gemiddelde der twaalf maandelijkse maximumkwartuurvermogens opgenomen tijdens hetzelfde jaar, deze verhouding wordt "verhoudingsfactor" genoemd. Vervolgens wordt het belastbaar vermogen elk jaar berekend door vermenigvuldiging van het rekenkundig gemiddelde der twaalf maximumkwartuurvermogens van het jaar met de verhoudingsfactor. De waarde van de verhoudingsfactor wordt niet gewijzigd zolang het rekenkundig gemiddelde van de maximumkwartuurvermogens van een jaar niet meer dan 20 % verschilt van die van het referentiejaar, d.w.z. van het jaar dat in aanmerking werd genomen voor de berekening van de verhoudingsfactor. Bedraagt het verschil meer dan 20 % dan telt het bestuur de belastbare elementen teneinde een nieuwe verhoudingsfactor te berekenen.

Om het voordeel van de bepalingen van dit artikel te genieten moet de exploitant voor 31 januari van het aanslagjaar een schriftelijke aanvraag bij het stadsbestuur indienen met opgave van de maandelijkse waarden van de maximumkwartuurvermogens van het jaar voorafgaande aan dat met ingang waarvan hij om toepassing van deze bepaling verzoekt; hij moet er zich voorts toe verbinden bij zijn jaarlijkse aangifte de opgave der maandelijkse waarden van het maximumkwartuurvermogen van het aanslagjaar te voegen en het bestuur toe te laten te allen tijde de in zijn installatie gedane metingen van het maximumkwartuurvermogen vermeld op de facturen voor levering van elektrische energie te controleren. De exploitant die deze wijze van aangifte, controle en aanslag kiest verbindt er zich door zijn keuze voor een tijdvak van vijf jaar. Behoudens verzet van de exploitant of van het bestuur bij het verstrijken van het optietijdvak wordt dit stilzwijgend verlengd voor een nieuw tijdvak van vijf jaar.

#### Artikel 9

De vestiging en invordering van de belasting en ook de geschillen gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### Artikel 10

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Van Thielen, Marcipont en Liedts.

## **002 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op inname openbaar domein**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een belasting op schutsels voor een periode welke eindigt op 31/12/2013. Als de stad dit reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden. De naam belasting op schutsels zorgde voor verwarring en wordt gewijzigd in belasting op inname openbaar domein.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

Het Gemeentedecreet.

Het decreet van 30/5/2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

## **Argumentatie**

Het komt vaak voor dat door het plaatsen van constructies en materialen zoals schutsels, stellingen, kranen, containers, betonbakken, bouwmaterialen, bouwafval, werktuigen en voertuigen ter gelegenheid van bouwen, verbouwen of verhuizen de openbare weg wordt ingenomen. De stad dient hierbij een verhoogd toezicht uit te voeren of alles volgens de wettelijke normen gebeurt. Bovendien zorgt de inname bij het plaatsen van constructies op betalende parkeerplaatsen voor het derven van inkomsten gerelateerd aan die betalende parkeerplaatsen. Door middel van een specifieke belasting leveren de gebruikers een financiële bijdrage. Deze belasting helpt de financiële behoefte van de stad te verlichten.

## **BESLUIT**

### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een belasting voor de tijdelijke inname, langer dan 24 uur, van het openbaar domein door het plaatsen van constructies en materialen zoals schutsels, stellingen, kranen, containers, betonbakken, bouwmaterialen, bouwafval, werktuigen en voertuigen ter gelegenheid van bouwen, verbouwen of verhuizen (inclusief schilderwerken en gevelreiniging).

De aanvrager dient zijn aanvraag schriftelijk in bij het stadsbestuur, ten laatste 14 kalenderdagen voor de inname, en bevat de omschrijving en de duur van de inname. De aanvrager is, na de toelating van het stadsbestuur, verantwoordelijk voor de plaatsing van de signalisatie volgens de verkeersreglementering.

### 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de persoon die het openbaar domein in gebruik neemt.

### 3. Grondslag en tarief

De belasting bedraagt 0,25 euro per kalenderdag per begonnen vierkante meter voor de duur van de inname, en met een minimum van 25 euro. Voor elke onderbroken periode wordt een nieuwe vergunning aangevraagd.

Wanneer betalende parkeerplaatsen worden ingenomen waardoor de stad inkomsten derft, wordt een bijkomende belasting geheven van:

- 10,00 euro per kalenderdag per betalende parkeerplaats
- 100,00 euro per maand en per betalende parkeerplaats.

Voor iedere vernieuwing of verlenging moet de belastingplichtige een nieuwe vergunning aanvragen.

### 4. Vrijstellingen

De stad verleent een vrijstelling van belasting voor werken in opdracht van de stad.

### 5. Contantbelasting

De belasting wordt contant ingevorderd. Wanneer de belasting niet contant kan geïnd worden, wordt ze een kohierbelasting.

### 6. Procedure

De vestiging van, de invordering van en de geschillen over de belasting gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

### 7. Bezwaren

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden na de toestemming tot inname van het openbaar domein.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen.

## 003 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op publiciteitspanelen

### **MOTIVERING**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een belasting op publiciteitspanelen. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 4/11/2013 het voorstel reglement op publiciteitspanelen principieel goed.

### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Decreet van 30/5/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

### **Argumentatie**

De plaatsing van aanplakborden en elektronische borden voor publiciteitsdoeleinden schaadt het uitzicht in de stad. Door het heffen van een belasting wenst het stadsbestuur dergelijke borden te verminderen en zelfs te laten verdwijnen. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

### **BESLUIT**

#### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een jaarlijkse gemeente-belasting op publiciteitspanelen.

Publiciteitspanelen zijn alle constructies, vast of mobiel, in eender welk materiaal waarop reclame is aangebracht en die zichtbaar zijn van op de openbare weg. Ook muren, omheiningen en elektronische schermen waarop reclame verschijnt, vallen onder dit belastingreglement. Voor elektronische schermen wordt de maximale beschikbare oppervlakte aange-rekend.

#### 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die gebruik maakt van het paneel. Wanneer deze persoon niet gekend is, is de eigenaar van het paneel belasting-plichtig.

#### 3. Grondslagen en tarief

De belasting bedraagt 15 euro per vierkante meter of gedeelte van een vierkante meter oppervlakte reclame op een paneel, muur of elektronisch scherm. De toestand op 1 maart is bepalend voor de belastingschuld. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het volle-dige jaar.

#### 4. Vrijstellingen

De stad voorziet een vrijstelling voor volgende panelen:

- de panelen opgericht door openbare besturen en instellingen van openbaar nut voor zover geen winstgevend doel wordt nagestreefd;
- de panelen die gebruikt worden voor notariële aankondigingen;
- de panelen die alleen worden gebruikt ter gelegenheid van wettelijk voorziene verkie-zingen;
- tijdelijke panelen bestemd voor het voeren van publiciteit voor socio-culturele manifesta-ties op voorwaarde dat de borden niet langer dan één maand aangewend worden;
- panelen en lichtreclames van handelshuizen en hun bijhuizen en dienstverlenende be-roepen, op de plaats van de uitbating;
- panelen geplaatst rond de sportterreinen en gericht naar de sportvelden.

#### 5. Kohierbelasting

De stad vordert de belasting in door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Elke belastingplichtige moet een aangifte doen. De stad stuurt een aangifteformulier op. Dit document moet de belastingplichtige binnen de maand ingevuld terugsturen. De nieuwe belastingplichtige moet hiervan zelf aangifte doen bij de stad. Bij wijziging moet hij dit binnen de maand via aangetekende brief melden.

Bij gebrek van aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover de stad beschikt. De belastingplichtige ontvangt een aangetekende brief die de redenen bevat waarom de stad gebruik maakt van deze procedure. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

#### 6. Procedure

De vestiging en invordering van de belasting en ook de geschillen gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### 7. Bezwaren

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen, Marcipont en Liedts.

### **004 Belastingen 2014 - 2019: Belasting ter verbetering van het milieu ten laste van bedrijven**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een belasting ter verbetering van het milieu voor een periode die eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel belasting ter verbetering van het milieu ten laste van bedrijven principieel goed.

##### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

##### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Decreet van 30/5/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

##### **Argumentatie**

Het stadsbestuur behoudt de belasting ter verbetering van het milieu ten laste van bedrijven omwille van haar financiële behoefte en tevens om de bedrijven aan te moedigen zorgvuldig om te gaan met het leefmilieu. Om de kwaliteit van het leefmilieu te verbeteren levert de stad financiële inspanningen. Om de inkomsten en uitgaven van de stad in evenwicht te brengen is het noodzakelijk een deel van de kosten terug te vorderen van bedrijven en zelfstandigen door het invoeren van een belasting. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

De N-VA-fractie dient ter zitting een amendement in.

De gemeenteraad stemt over dit amendement.

De stemming geeft volgend resultaat:

Stemmen voor: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans.

Stemmen tegen: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen.

Onthouding: Marcipont en Liedts.

## **BESLUIT**

### **1. Algemene bepalingen**

De stad heft met ingang van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een belasting ter verbetering van het milieu ten laste van bedrijven.

### **2. Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door elke handelaar, al wie een zelfstandig beroep uitoefent of de effectieve leiding heeft van gelijk welke onderneming, instelling of vereniging, die onder gelijk welke benaming werkt en wat ook het nagestreefde doel weze, voor elk gebouw of gedeelte van een gebouw dat bestendig voor die activiteiten voorbehouden is.

### **3. Grondslag en tarief**

De belasting is verschuldigd ongeacht of de gebruikers of uitbaters de eigenaars of huurders zijn en wordt per jaar en per belastbare activiteitskern vastgesteld, volgens het aantal tewerkgestelde personeelsleden, ingeschreven in het personeelsregister:

- Geen tot 4 personen tewerkgesteld 52 euro
- 5 tot 9 personen tewerkgesteld 138 euro
- 10 tot 19 personen tewerkgesteld 280 euro
- 20 tot 49 personen tewerkgesteld 560 euro
- 50 tot 99 personen tewerkgesteld 1.390 euro
- 100 en meer personen tewerkgesteld 2.780 euro + 20 euro perpersoneelslid boven de 100 tewerkgesteld.

De toestand op 1 januari is bepalend voor de belastingschuld. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het ganse jaar.

De belasting is niet verschuldigd voor:

- De kinderen en schoonkinderen, arbeidend voor rekening van de vader/moeder of van de schoonvader, -moeder, en in de inrichting van deze.
- De leerlingen die generlei arbeid verrichten krachtens dienstverband, doch gebonden zijn door een leercontract waarvan de regering het aangaan erkent en de uitvoering controleert.
- De leergasten d.w.z. de personen die een ambacht aanleren of zich met de bureelwerkzaamheden vertrouwd maken zonder enige vergoeding.
- Het personeel van de openbare besturen, instellingen die door wettelijke bepalingen vrijgesteld zijn van belastingen.

### **5. Kohierbelasting**

De stad vordert de belasting in door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Elke belastingplichtige moet een aangifte doen. De stad stuurt een aangifteformulier op. Dit document moet de belastingplichtige binnen de maand ingevuld terugsturen. De nieuwe belastingplichtige moet hiervan zelf aangifte doen bij de stad. Bij wijziging moet hij dit binnen de maand via aangetekende brief melden.

Bij gebrek van aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover de stad beschikt. De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met een bedrag gelijk aan de verschuldigde belasting. De belastingplichtige ontvangt een aangetekende brief die de redenen bevat waarom de stad gebruik maakt van deze procedure. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

### **6. Procedure**

De vestiging en invordering van de belasting en ook de geschillen gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

### **7. Bezwaren**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.



Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Van Thielen, Marcipont en Liedts.

## **005 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op het ontgraven of verplaatsen van stoffelijke resten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 2/3/2010 een belasting op het ontgraven of verplaatsen van stoffelijke resten. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 4/11/2013 het voorstel reglement belasting op het ontgraven of verplaatsen van stoffelijke resten principieel goed.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Het decreet van 30/5/2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### **Argumentatie**

Het ontgraven of verplaatsen van stoffelijke resten brengt kosten met zich mee door de inzet van personeel en materieel. Door middel van een specifieke belasting levert de aanvrager een financiële bijdrage. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

### **BESLUIT**

#### **1. Algemene bepalingen**

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een belasting op het ontgraven of verplaatsen van stoffelijke resten.

#### **2. Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de aanvrager.

#### **3. Grondslagen en tarief**

De belasting bedraagt

- 750 euro per ontgraving van stoffelijke resten uit een graf;
- 125 euro per verplaatsing van stoffelijke resten uit het columbarium;
- 125 euro per verplaatsing van stoffelijke resten uit het urnenveld.

Als voor het opgraven van lijken en voor het openen en sluiten van grafkelders, urnenkelders en geconcedeerde nissen de tussenkomst vereist is van een gespecialiseerde of particuliere onderneming, zal de aan de stad gefactureerde kostprijs aan de belastingplichtige doorgerekend worden, vermeerderd met 15,00 euro voor de administratiekosten.

#### **4. Vrijstellingen**

Ontgraving of verplaatsing van stoffelijke resten voor:

- de opgravingen op bevel van de gerechtelijke overheden
- de opgravingen naar aanleiding van de bestemmingsverandering van de begraafplaats
- de opgravingen van de voor het vaderland gevallen militairen en burgers, zijn vrijgesteld van deze belasting.

#### **5. Contantbelasting**

De belasting wordt contant ingevorderd. Wanneer de belasting niet contant kan geïnd worden, wordt ze een kohierbelasting.

#### **6. Procedure**

De vestiging van, de invordering van en de geschillen over de belasting gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### **7. Bezwaren**

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden na betaling.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen, Marcipont en Liedts.

## **006 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op kermisactiviteiten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 23/12/2008 een belasting op de fooinrichtingen voor een periode welke eindigt op 31/12/2013. Als de stad dit reglement wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18/11/2013 het voorstel reglement belasting op kermisactiviteiten principieel goed.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

Het Gemeentedecreet.

Het decreet van 30/5/2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen .

#### **Argumentatie**

Het inrichten van kermissen brengt verhoogde kosten met zich mee voor de stad zoals reinigen van de openbare weg, verminderde ontvangsten van parkeergelden, toezicht, ... Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk een deel van deze kosten te recupereren van de kermisexploitanten door het invoeren van een belasting. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

### **BESLUIT**

#### **1. Algemene bepalingen**

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een belasting op kermisactiviteiten.

#### **2. Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door diegene die een standplaats in gebruik neemt op de openbare kermis.

#### **3. Grondslag en tarief**

Het plaatsrecht wordt vastgesteld als volgt:

##### **Paaskermis op de Grote Markt**

- 30,00 euro/meter per attractie met een diepte groter of gelijk aan 4,50 meter;
- 22,50 euro/meter per attractie kleiner dan 4,5 meter diepte;
- 50,00 euro/meter voor lunaparken
- 40,00 euro/meter voor autoscooter en grote molens groter of gelijk aan een diameter van 15 meter.
- 750,00 euro voor het terrein blauwe zone (parking achter zaal 't Hof) evenredig te verdelen onder de exploitanten volgens het aantal ingenomen m<sup>2</sup>.

##### **Septemberkermis op de Grote Markt**

- 35,00 euro/meter per attractie met een diepte groter of gelijk aan 4,50 meter;
- 30,00 euro/meter per attractie kleiner dan 4,5 meter diepte;
- 80,00 euro/meter voor lunaparken;
- 60,00 euro/meter voor autoscooter en grote molens groter of gelijk aan een diameter van 15 meter.

- 750,00 euro voor gans het terrein blauwe zone (parking achter zaal 't Hof) evenredig te verdelen onder de exploitanten volgens het aantal ingenomen m<sup>2</sup>.

De blauwe zone is een zone voorbehouden voor nieuwe of speciale attracties ter her-nieuwing van de kermis en voor niet-abonnementhouders. De plaatsen worden toegewezen door het schepencollege.

Kermis Noorderwijk Statie, Noorderwijk Centrum, Morkhoven Meikermis, Morkhoven augustuskermis

1,00 euro/meter per dag.

Voor de Paaskermis en septemberkermis is het tarief vastgesteld voor de hele periode van de kermis.

Elke begonnen meter wordt aangerekend voor een volledige meter.

#### Gebruik elektriciteitskast tijdens de kermissen

- Per kermisattractie vaste kost  
14,00 euro per aansluiting
- Per kermisattractie variabele kost  
vermogen in kVa x aantal uren kermis x 1,25 euro/kwh/aansluiting.  
Het aangerekend vermogen is het vermogen bij volledige belasting zoals vermeld op de energiefiche. Als bij controle ter plaatse blijkt dat het opgegeven vermogen lager is dan het werkelijke vermogen, wordt de retributie aangepast aan het werkelijke vermogen.
- Per woonwagen  
3,00 euro per aangesloten woonwagen per kalenderdag (elke begonnen dag wordt volledig aangerekend).

#### 4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn er geen vrijstellingen.

#### 5. Contantbelasting

Een bedrag gelijk aan de vermoedelijke belasting moet één maand voor aanvang van de kermis, tegen aflevering van een ontvangstbewijs, in bewaring gegeven worden aan de financieel beheerder of zijn afgevaardigde. De belasting wordt contant ingevorderd. Wanneer de belasting niet contant kan geïnd worden, wordt ze een kohierbelasting.

#### 6. Procedure

De vestiging van, de invordering van en de geschillen over de belasting gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### 7. Bezwaren

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden te rekenen vanaf de datum van contante inning.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **007 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op nachtwinkels**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Nachtwinkels zijn op het vlak van handhaving van de openbare orde en de openbare netheid, door hun aard en het tijdstip van hun activiteiten, meer dan andere types van handelszaken een extra belasting voor veiligheids- en andere gemeentelijke openbare diensten. Een teveel aan nachtwinkels schaadt de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van het winkelapparaat. Deze neerwaartse evolutie moet door gerichte acties worden tegengehouden zodat een verscheiden en kwaliteitsvol aanbod aan handelszaken kan blijven bestaan. De gemeenteraad moet hiervoor een belastingreglement goedkeuren.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het reglement op nachtwinkels principieel goed.

### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Het decreet van 30/5/2008 en de wijzigingen betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

Wet van 10/11/2006 betreffende openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.

### **Argumentatie**

Nachtwinkels zijn op het vlak van handhaving van de openbare orde en de openbare netheid, door hun aard en het tijdstip van hun activiteiten, meer dan andere types van handelszaken een extra belasting voor veiligheids- en andere gemeentelijke openbare diensten. Een teveel aan nachtwinkels schaadt de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van het winkelapparaat. Deze neerwaartse evolutie moet door gerichte acties worden tegengehouden zodat een verscheiden en kwaliteitsvol aanbod aan handelszaken kan blijven bestaan.

Om de financiële kost die dit meebrengt en het evenwicht in de begroting niet te verstoren, is het noodzakelijk dat de gemeente hiervoor een belasting invoert. Deze belasting helpt mee de financiële behoefte van de gemeente te verlichten.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt éénparig volgend belastingreglement op nachtwinkels goed:

#### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een jaarlijkse gemeentebelasting op nachtwinkels.

Een nachtwinkel is elke winkel die geen andere activiteiten uitoefent dan de verkoop van algemene voedingswaren en huishoudelijke artikelen, die tussen 18 uur en 7 uur open is en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeiend uit de wet van 10 november 2006 betreffende openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening door de nachtwinkel gerespecteerd zijn.

#### 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de uitbater van een nachtwinkel op het grondgebied van Herentals.

#### 3. Grondslag en tarief

De nieuwe eigenaar betaalt een éénmalige openingsbelasting van 6.000 euro die is verschuldigd bij elke opening van een nieuwe handelsactiviteit van een nachtwinkel. Elke wijziging van uitbating is gelijkgesteld met een nieuwe handelsactiviteit.

De uitbater betaalt ook een jaarlijkse belasting van 250 euro per jaar per nachtwinkel. Deze jaarlijkse betaling gaat in in het jaar volgend op de inkohiering van de openingsbelasting of bij gebrek hiervan vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

De toestand op 1 januari is bepalend voor de belastingschuld. De belasting is ondeelbaar verschuldigd voor het ganse jaar.

#### 4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn geen vrijstellingen.

#### 5. Kohierbelasting

De stad vordert de belasting in door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Elke belastingplichtige moet een aangifte doen. De stad stuurt een aangifteformulier op. Dit document moet de belastingplichtige binnen de maand ingevuld terugsturen. De nieuwe belastingplichtige moet hiervan zelf aangifte doen bij de stad. Bij wijziging moet hij dit binnen de maand via aangetekende brief melden.

Bij gebrek van aangifte of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover de stad beschikt. De belastingplichtige ontvangt een aangetekende brief die de reden bevat waarom de stad gebruik maakt van deze procedure. De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalen-

derdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van die kennisgeving om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

#### 6. Procedure

De vestiging en invordering van de belasting en ook de geschillen gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### 7. Bezwaren

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

### **008 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op het afleveren van administratieve stukken**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een belasting op administratieve stukken voor een periode die eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden.

##### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

##### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Het decreet van 30/5/2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

##### **Argumentatie**

De afgifte van allerlei administratieve en andere stukken brengt financiële lasten met zich mee. Om deze kosten terug te vorderen van de aanvrager is het wenselijk een belasting in te voeren. Deze belasting helpt de financiële behoefte van de stad te verlichten.

#### **BESLUIT**

##### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een gemeentebelasting op het afleveren van administratieve stukken. Administratieve stukken zijn elektronische identiteitskaarten, elektronische vreemdelingenkaarten, Kids-ID's, attesten van immatriculatie, internationale paspoorten en trouwboekjes.

##### 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de personen of instellingen aan wie deze stukken worden uitgereikt.

##### 3. Grondslagen en tarief

De belasting bedraagt:

- 2,00 euro op de afgifte van elektronische identiteitskaarten, verhoogd met de kosten van de federale overheid. Dit geldt zowel voor de normale als de spoedprocedure.
- 2,00 euro op de afgifte van elektronische vreemdelingenkaarten, verhoogd met de kosten van de federale overheid. Dit geldt zowel voor de normale als de spoedprocedure.
- 2,00 euro op de afgifte van attesten van immatriculatie.
- 6,00 euro op de afgifte van internationale paspoorten, verhoogd met de kosten van de federale overheid. Dit geldt zowel voor de normale als de spoedprocedure.
- 36,00 euro voor een zeer dringend internationaal paspoort waarvan de levering gebeurt bij de politie van Zaventem, verhoogd met de kosten van de federale overheid.
- 25,00 euro op de afgifte van een trouwboekje of boekje voor een samenlevingscontract.

##### 4. Vrijstellingen

De belastingplichtige kan een vrijstelling krijgen als de stukken volgens een wet, een Koninklijk Besluit of een andere overheidsbeslissing kosteloos door het gemeentebestuur moeten worden afgeleverd.

##### 5. Contantbelasting

De belasting wordt contant ingevorderd. Wanneer de belasting niet contant kan geïnd worden, wordt ze een kohierbelasting.

#### 6. Procedure

De vestiging van, de invordering van en de geschillen over de belasting gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### 7. Bezwaren

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden na ontvangst van het administratieve stuk.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

### **009 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op het sluitingsuur**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een belasting op inrichtingen welke na het sluitingsuur geopend blijven, voor een periode die eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

##### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

##### **Adviezen**

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel belasting op het sluitingsuur principieel goed.

##### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

Decreet van 30/5/2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

Artikel 1 van het politiereglement op het sluitingsuur, goedgekeurd door de gemeenteraad van 29/12/1983, waarbij aan de burgemeester machtiging wordt verleend afwijkingen toe te staan.

##### **Argumentatie**

Een verlenging of opheffing van het sluitingsuur brengt met zich mee dat de politie meer controle moet uitoefenen. Dit heeft een financiële weerslag op de bijdrage die de stad levert aan de politiezone. Om financiële redenen is het voor de stad wenselijk een deel van de kosten te recupereren van de aanvragers. Dit kan door het invoeren van een belasting. Deze belasting verlicht de financiële behoefte van de stad.

#### **BESLUIT**

##### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een jaarlijkse belasting op de inrichtingen die na het sluitingsuur open blijven.

Een inrichting is een openbare drankgelegenheid of een andere voor het publiek toegankelijke plaats.

Een tijdelijke afwijking is een afwijking voor een langere periode dan 1 nacht. Een toevallige afwijking is een afwijking voor een periode van maximaal 1 nacht.

##### 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de uitbater van een openbare drankgelegenheid of voor het publiek toegankelijke plaats, die zijn richting openhoudt na het door de politiecodex vastgestelde sluitingsuur.

De belasting bedraagt:

- 7,50 euro per uur of deel van een uur voor tijdelijke of toevallige afwijkingen
- 250 euro per jaar voor de inrichting die op grond van de politiecodex een volledige opheffing van het sluitingsuur krijgt
- 125 euro voor de inrichting die na 1 juli van het aanslagjaar op grond van de politiecodex een volledige opheffing van het sluitingsuur krijgt.

#### 4. Vrijstellingen

Voor dit reglement is geen vrijstelling mogelijk.

#### 5. Contantbelasting

De belasting wordt contant ingevorderd. Wanneer de belasting niet contant kan geïnd worden, wordt ze een kohierbelasting.

#### 6. Procedure

De vestiging van, de invordering van en de geschillen over de belasting gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

#### 7. Bezwaren

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingschuldige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de datum van contante inning.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts en Van Thielen.

### **010 Belastingen 2014 - 2019: Belasting op het verwijderen van niet-reglementair aangeplakte affiches**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 2/10/2007 een belasting op het verwijderen van niet-reglementair aangeplakte affiches. Als het stadsbestuur dit reglement wil aanpassen, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel belasting op het verwijderen van niet-reglementair aangeplakte affiches principieel goed.

##### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

##### **Juridische grond**

Het gemeentedecreet.

Het decreet van 30/5/2008 over de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van de provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

##### **Argumentatie**

De stad moet personeel inzetten om de niet-reglementair aangeplakte affiches te verwijderen. Dit brengt bijgevolg extra kosten met zich mee.

#### **BESLUIT**

##### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een belasting op het verwijderen van affiches die aangeplakt zijn in strijd zijn met de wet of met het plakreglement.

##### 2. Belastingplichtige

De belasting is verschuldigd door de verantwoordelijke voor de niet-reglementaire aanplaking of, als deze niet gekend is, door de organisator van de activiteit, zoals deze vermeld moet zijn op de affiche. Ook de handelsnaam, het logo of embleem worden als identificatie aanvaard.

### 3. Grondslag en tarief

De aanslagvoet wordt vastgesteld op 30,00 euro per begonnen A1-ruimte, ongeacht of deze ruimte volledig ingevuld werd of niet. De invulling van de A1-ruimte wordt berekend over het geheel van alle plakzuilen waarop de affiches niet reglementair aangeplakt werden.

### 4. Vrijstellingen

De belastingplichtige kan geen vrijstelling krijgen van betaling.

### 5. Kohierbelasting

De stad vordert de belasting in door middel van een kohier dat wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De belasting moet betaald worden binnen twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

### 6. Procedure

De vestiging en invordering van de belasting en ook de geschillen gebeuren volgens het decreet van 30 mei 2008 inzake de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen en aanvullingen.

### 7. Bezwaren

De belastingsschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet, op straffe van verval, schriftelijk worden ingediend en gemotiveerd. De belastingplichtige dient het bezwaar in binnen een termijn van 3 maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **011 Retributies 2014 - 2019: Retributie op werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het huidige retributiereglement dat in de gemeenteraad van 7/12/2010 werd goedgekeurd vervalt per 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurt op 18/11/2013 het voorstel retributie werken aan nutsvoorzieningen op gemeentelijk openbaar domein principieel goed.

#### **Juridische grond**

Het nieuwe gemeentedecreet.

#### **Argumentatie**

De stad/gemeente en de burgers worden voortdurend geconfronteerd met de plaatsing van en/of onderhoud aan verschillende nutsvoorzieningen op gemeentelijk grondgebied.

Deze nutsvoorzieningen vergen werkzaamheden langs de gemeentelijke wegen en hebben aldus een impact op het openbaar domein.

De goedkeuring door de stad/gemeente van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen heeft tot doel een snelle en vlotte uitvoering van de werken te bevorderen, teneinde de hinder en de duur van de werken tot een minimum te herleiden.

Deze Code werd opgemaakt door een overlegplatform bestaande uit een delegatie van nutsbedrijven en een delegatie van de gemeenten, de Vlaamse Administratie van Wegen en Verkeer en van Binnenlandse Aangelegenheden.

Op het vlak van het onderhoud en de herstellingen moeten ook geregeld dringende werken worden uitgevoerd die verband houden met de continuïteit van de dienstverlening en dat er



daarnaast een aantal werken zijn zoals aansluitingswerken, herstellingen en andere kleine onderhoudswerken die omzeggens constant een impact hebben op het openbaar domein.

## **BESLUIT**

### Artikel 1 - Algemeen

Er wordt aan de eigenaar van elke nutsvoorziening een retributie aangerekend op de gemeentelijke dienstverlening en het gebruik van het gemeentelijk openbaar domein naar aanleiding van werken aan permanente nutsvoorzieningen op het gemeentelijk openbaar domein, in uitvoering en met toepassing van de Code voor Infrastructuur- en Nutswerken langs gemeentewegen.

Permanente nutsvoorzieningen zijn:

- alle installaties (zoals kabels, leidingen, buizen,...), inclusief hun aanhorigheden (zoals kabel-, verdeel-, aansluit-, e.a. kasten , palen, masten, toezichts-, verbindings-, e.a. putten...) dienstig voor het transport van elektriciteit, gas, gasachtige producten, stoom, drink-, hemel- en afvalwater, warm water, brandstof,
- telecommunicatie,
- radiodistributie en kabeltelevisie,
- de transmissie van enigerlei data,
- ongeacht of een privé-gebruiker al dan niet op die installaties kan aangesloten worden,
- alle trein- en tramsporen die zich bevinden op de openbare weg worden eveneens aanzien als nutsvoorzieningen.

De retributie is niet verschuldigd indien de werken worden uitgevoerd samen met of onmiddellijk voorafgaand aan wegen- of rioleringswerken uitgevoerd door de stad/gemeente of indien het werken zijn die uitgevoerd worden op verzoek van de stad/gemeente.

Onderhavig retributiereglement gaat in vanaf 1 januari 2014 voor een termijn eindigend op 31 december 2019.

### Artikel 2 - Retributie naar aanleiding van sleufwerken

De retributie naar aanleiding van sleufwerken is verschuldigd per dag en per lopende meter openliggende sleuflengte voor alle sleufwerken. Zij bedraagt voor werken in rijwegen 2,0 euro, voor werken in voetpaden 1,5 euro en voor werken in aardewegen 0,9 euro.

Wanneer in dezelfde sleuf gelijktijdig werken uitgevoerd worden voor twee of meer nutsvoorzieningen bedraagt voormelde retributie voor de eigenaar van elke nutsvoorziening 60 % van hoger vermeld(e) bedrag(en).

Een begonnen dag geldt voor een volledige dag.

Elk deel van een lopende meter wordt als een volledige lopende meter in rekening gebracht.

### Artikel 3 - Retributie voor dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen, kleine onderhoudswerken en ter compensatie van diverse heffingen en belastingen

Voor de hinder veroorzaakt door de dringende werken, aansluitingswerken, herstellingen en kleine onderhoudswerken met een sleufoppervlakte van maximum 3 m<sup>2</sup>, wordt per kalenderjaar een retributie geheven van 1 euro per op het grondgebied van de stad aanwezig aansluitingspunt.

Ter compensatie van diverse heffingen en belastingen in hoofde van zowel de distributienet-beheerder als haar werkmaatschappij wordt een retributie voorzien van 0,5 euro per aanwezig aansluitingspunt op het grondgebied van de stad.

Deze retributies zijn verschuldigd vóór het einde van ieder jaar. In dit kader doet iedere nutsmaatschappij vóór 15 december van ieder jaar opgave van het aantal aansluitingspunten op het grondgebied van de stad.

### Artikel 4 - Inning

De retributie dient te worden betaald binnen de 30 kalenderdagen na toezending van de facturen.

### Artikel 5 - Definitief karakter

Indien geen bezwaren worden ingediend gedurende het openbaar onderzoek zal deze verordening als definitief worden aanzien en aan de hogere overheid worden toegezonden voor toepassing van het algemeen toezicht.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsens, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen,

Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen.  
Onthouding: Marcipont en Liedts.

## **012 Retributies 2014 - 2019: Retributie op goederen voor het verwerken van afvalstoffen**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 21/12/2010 een retributie op compostvaten en -bakken, op 6/5/2008 een retributie zakken PMD-afval en op 3/3/2009 een retributie restafvalzakken foornijveraars. Het gaat hier om het aanbieden van goederen aan de inwoners. Om de administratie te vereenvoudigen, worden deze reglementen samengevoegd. De gemeenteraad moet dit reglement goedkeuren.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 4/11/2013 het retributiereglement voor het verwerken van afvalstoffen principieel goed.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

#### **Argumentatie**

Door de stad worden allerlei goederen aangeboden aan haar inwoners. Het huidige reglement retributie compostvaten en -bakken, retributie op blauwe zakken en retributie huisvuilzakken foornijveraars, vervallen op 31/12/2013. Het gaat hier om het aanbieden van goederen aan de inwoners. Om de administratie te vereenvoudigen worden deze reglementen samengevoegd. Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de aanvrager.

### **BESLUIT**

#### 1. Algemene bepalingen

De stad heft met ingang van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie op compostbakken, compostvaten, compost in zakken, plasticzakken voor het inzamelen van PMD-afval, gemerkte huisvuilzak voor foornijveraars

#### 2. Gebruiker

De retributie is verplicht voor elke inwoner van de stad Herentals die goederen wil ontvangen of aanvraagt.

#### 3. Grondslag en tarief

De stad heft een retributie op goederen nodig voor het verwerken van afvalstoffen als volgt:

- Compostbakken aan aankoopprijs, levering aan huis inbegrepen.
- Compostvaten aan aankoopprijs, levering aan huis inbegrepen.
- Compost per zak van 25 liter aan aankoopprijs.
- 5,00 euro per rol van 24 stuks plasticzakken voor het inzamelen van PMD-afval.
- Aan aankoopprijs per rol van 10 stuks plasticzakken PMD-afval bestemd voor scholen.
- 2,50 euro per gemerkte huisvuilzak voor foornijveraars, kerstmarkt en andere evenementen.

#### 4. Vrijstellingen

Er zijn geen vrijstellingen mogelijk voor deze retributie.

#### 5. Betaling

De betaling is verschuldigd op het moment van de aanvraag.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichhoudende overheid toegezonden.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.  
Onthouding: Marcipont, Liedts en Van Thielen.

## **013 Retributies 2014 - 2019: Retributie voor sommige prestaties van de brandweer**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 26/8/2008 een retributie voor sommige prestaties van de brandweer voor een periode die eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18/11/2013 het voorstel retributie voor sommige prestaties van de brandweer principieel goed.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

De rechtsgrond terzake zijn de artikelen 2bis1, 2bis2 en 2bis3 van de wet van 31/12/1963 en het Koninklijk Besluit van 25/4/2007 tot vaststelling van de opdrachten van de hulpdiensten die gratis zijn en diegene die verhaald kunnen worden.

#### **Argumentatie**

De brandweer voert bepaalde opdrachten uit waarvoor zij een vergoeding mogen vragen. De uitvoering hiervan bezorgt de stad een financiële kost. Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de begunstigde van de interventie.

### **BESLUIT**

#### **1. Algemene bepalingen**

Met ingang van 1 januari 2014 en voor een termijn welke eindigt op 31 december 2019 heft de stad een retributie op sommige tussenkomsten van de brandweerdienst:

- a) ingeval van besmetting of van behoorlijk vastgestelde toevallige vervuiling
- b) ingeval van prestaties die verricht worden buiten de door wetten en reglementen opgelegde interventies

#### **2. Gebruiker**

De vastgestelde retributie wordt ten laste gelegd van:

- de eigenaars van de gewraakte producten voor de gevallen bedoeld in artikel 1a
- de natuurlijke- of rechtspersonen, begunstigde van de geleverde prestaties, voor de gevallen als bedoeld in artikel 1b.

Voor interventies die door derden op verzoek van de gemeentelijke brandweerdienst worden verricht zullen de onkosten door de gemeente gedragen worden in afwachting van hun onmiddellijke recuperatie zoals hierboven bedoeld.

#### **3. Grondslag en tarief**

De retributie wordt als volgt samengesteld  
**materieel en blusmiddelen:**

- 0,30 euro per afgelegde km en 35,00 euro per uur voor het gebruik ter plaatse van voertuigen waarvan de cilinderinhoud niet meer dan 2000 cc bedraagt.
- 0,35 euro per afgelegde km en 43,50 euro per uur voor het gebruik ter plaatse van voertuigen waarvan de cilinderinhoud niet meer dan 4500 cc bedraagt.
- 0,50 euro per afgelegde km en 56,50 euro per uur voor het gebruik ter plaatse van voertuigen waarvan de cilinderinhoud meer dan 4500 cc bedraagt.
- 17,50 euro per uur voor gebruik ter plaatse van andere motorwerktuigen.
- 0,40 euro per 1 meter slang.
- 4,50 euro per geledigde persluchtfles.
- gebruikte producten, met uitzondering van brandstof en smeermiddelen: werkelijke kostprijs.

Wordt het materieel om gelijk welke reden niet gebruikt dan zal het toch aangerekend worden à rato van de afgelegde kilometers en van 1 uur gebruik. Voor de vaststelling van de uurprestaties ter plaatse wordt ieder begonnen uur voor een volledig uur aanzien.

beroeps- en vrijwilligerspersoneel:

- 10,30 euro per uur voor de officieren
- 8,35 euro per uur voor de onderofficieren
- 7,40 euro per uur voor de korporaals en de brandweerlieden.

De uurlonen schommelen met het indexcijfer der consumptieprijzen overeenkomstig de regelen bepaald door de wet van 1.3.1977. Ze zijn gekoppeld aan spilindex 138,01.

Zij worden tevens verhoogd met 25 % voor de prestaties te leveren buiten de tussenkomst, zoals onderhoud materieel, reiniging en administratie. Voor tussenkomst van kikvorsmannen wordt het also berekend uurloon nogmaals verhoogd met 0,60 euro en voor interventies geleverd op een zondag of een wettelijke feestdag tussen 0.00 uur en 24.00 uur wordt het verdubbeld.

De prestaties worden aangerekend vanaf het vertrek tot na de terugkomst in de garage en ieder begonnen uur wordt voor een volledig uur aanzien. Voor het personeel dat, om gelijk welke reden, na een oproep niet moet optreden wordt een forfaitaire prestatie aangerekend van één uur wat het beroepspersoneel betreft en van twee uur voor het vrijwilligerspersoneel.

Verdelgen van een ongevaarlijk wesp- of bijennest

Voor het vernietigen van wespennesten en het onschadelijk maken van bijenzwermen in zoverre het niet gaat om een noodoproep met het oog op het redden of beschermen van personen bedraagt de retributie 25,00 euro forfaitair.

4. Vrijstellingen

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd in uitzonderlijke gevallen en mits omstandige motivering vrijstellingen te verlenen.

5. Betaling

De verschuldigde retributie is betaalbaar binnen de dertig dagen na de toezending van de factuur.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het gemeentebestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Kopie van dit reglement wordt gestuurd, voor kennisgeving, aan de gemeenten van de hulpverleningszone Kempen.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **014 Retributies 2014 - 2019: Retributie werken voor derden**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een retributie voor uitvoering van werken voor derden voor een periode welke eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18/11/2013 het voorstel reglement retributie werken voor derden principieel goed.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

## **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

## **Argumentatie**

De stad voert een aantal werkzaamheden uit die in privaat belang van de burger zijn. De stad moet ook regelmatig schade herstellen aan gemeentelijke eigendommen, toegebracht door derden. De uitvoering hiervan bezorgt de stad een financiële kost. Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de aanvrager of schadeveroorzaker.

## **BESLUIT**

### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie voor het uitvoeren van werken voor derden.

### 2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de persoon die de uitvoering van de werken aanvraagt tenzij deze uitvoering aanleiding geeft tot de toepassing van een andere gemeenteverordening van belasting of retributie, of zij plaats heeft krachtens een overeenkomst. De retributie is ook verschuldigd ingeval van herstel van schade toegebracht door derden aan gemeentelijke eigendommen, door de natuurlijke persoon, rechtspersoon of vereniging die de schade heeft veroorzaakt.

### 3. Grondslag en tarief

Als de uitgevoerde werken voor derden vallen onder de btw-plichtige activiteiten, wordt de retributie verhoogd met het toepasselijk btw-tarief.

De stad vestigt een retributie voor het uitvoeren van werken voor:

- Rioolaansluiting tot 7 meter aansluiting voor het aansluiten van een woning of een ander gebouw aan de riolering: 350 euro forfaitair.
- Rioolaansluiting vanaf 7 meter aansluiting: 75 euro per meter rioolaansluiting vermeerderd met 25 euro forfaitair vervoerskosten.

Onder aansluiting wordt verstaan: een afvalwateraansluiting, een hemelwateraansluiting, het plaatsen van een wachtputje of het aansluiten van een individuele behandelingsinstallatie voor afvalwater (IBA). Waar een wachtaansluiting is, moet geen retributie rioolaansluiting betaald worden.

- rioolontstopping: 80 euro voor het ontstoppen van een huisaansluiting op het openbaar domein

Heraanleg van bestrating na nieuwbouw, verbouwing of beschadiging met gebruik van de oude bestrating

- 25 euro per m<sup>2</sup> voor het herleggen van keien, betonstraatstenen, betontegels
- 25 euro per m<sup>2</sup> voor het herplaatsen/laten zakken van boordstenen

Als bij plaatsing het gebruik van nieuwe materialen nodig is, wordt voor het betrokken gedeelte de m<sup>2</sup>prijs voor aanleg in nieuwe materialen gerekend.

Heraanleg van bestratingen na nieuwbouw, verbouwing of beschadiging met gebruik van nieuwe bestratingmaterialen of aanleg van nieuwe bestratingen(opritten)

- 35 euro per m<sup>2</sup> voor aanleg van bestrating in asfalt, betonstraatstenen, betontegels, inbegrepen het aanleggen van een nieuwe fundering en de afvoer en verwerking van de overtollige uitgebroken materialen
- 35 euro per lopende meter voor aanleg van nieuwe boordstenen
- 35 euro per lopende meter voor het verlagen van boordstenen bij wijze van afslijpen van de bestaande te behouden boordstenen

Het plaatsen van boordstenen type ID4 bestemd voor insluiting van betonstraatstenen van nieuwe opritten zijn inbegrepen in de m<sup>2</sup>prijs voor de aanleg van opritten.

Andere werken voor derden op hun verzoek of andere herstellingen tengevolge van schade toegebracht door derden aan het gemeentelijke patrimonium

50 euro forfaitaire administratiekosten

25 euro per werkuur arbeider

Materialen aan kostprijs

- 10 euro per werkuur gebruik compressor
- 40 euro per werkuur vrachtwagen, bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur bandenkraan 13Tn bestuurder inbegrepen

- 40 euro per werkuur bulldozer, bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur mini-graafmachine, bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur kraan zwenklader, bestuurder inbegrepen

leder begonnen uur is een werkuur.

Werken voor derden voor personen die afval hebben achtergelaten, opgeslagen of gestort op openbaar domein

- 50 euro forfaitaire administratiekosten
- 25 euro per werkuur arbeider
- Materialen aan kostprijs
- 10 euro per werkuur gebruik compressor
- 40 euro per werkuur vrachtwagen, bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur bandenkraan 13Tn bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur bulldozer, bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur mini-graafmachine, bestuurder inbegrepen
- 40 euro per werkuur kraan zwenklader, bestuurder inbegrepen

leder begonnen uur is een werkuur.

De belasting is verschuldigd door de persoon die het afval achtergelaten, opgeslagen of gestort heeft of door de persoon die voor de vervuiler burgerlijk aansprakelijk is. Elk begonnen uur wordt beschouwd als een volledig uur.

Leveren en plaatsen van wegwijzers: 150 euro per wegwijzer

Als de stad voor het uitvoeren van de werken een beroep moet doen op derden omdat ze zelf niet over de nodige technische expertise of capaciteit beschikt, worden de kosten van de prestaties verleend door derden, bij de gebruiker in rekening gebracht.

#### 4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn geen verminderingen van toepassing.

#### 5. Betaling

De betaling is verschuldigd op het moment van de aanvraag. indien zij onmiddellijk berekenbaar is, indien zij niet onmiddellijk berekenbaar is, bij beëindiging van de werken.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **015 Retributies 2014 - 2019: Retributie plaatsrecht openbare markt**

### **MOTIVERING**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 het reglement retributie op het eenvormig plaatsrecht op de openbare markt voor een periode die eindigt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglementen wil behouden, moet het opnieuw goedgekeurd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel retributie op het eenvormig plaatsrecht op de openbare markt principieel goed.

### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

### **Argumentatie**

Door de stad worden openbare markten ingericht. De inrichting van deze markten brengen financiële kosten met zich mee voor de organisatie, toezicht, afsluiting van wegen, reinigen,

... Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de gebruikers van de markt met een retributie volgens het aantal meter inname.

## **BESLUIT**

### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie op het plaatsrecht op de openbare markt.

### 2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door iedereen die zich voor de uitoefening van zijn handel of beroep, ongeacht de aard van de koopwaar of inrichting, tijdens de marktdagen op de openbare plaatsen en wegen stelt.

### 3. Grondslag en tarief

De retributie bedraagt 2,50 euro per strekkende meter, of een gedeelte van een meter, per dag. Voor wagens die gebruik maken van de elektrische installatie, betaalt de belastingplichtige 3,00 euro per dag.

Voor de inschrijving vanaf 1 januari 2014 in het register van de kandidaturen (art. 31 KB 24 september 2006) bedraagt de retributie 10 euro per inschrijving. Deze retributie is eenmalig te betalen.

### 4. Verminderingen

Het bedrag van de retributie bedraagt 1,65 euro per strekkende meter, of gedeelte van een meter, per dag voor personen die per kwartaal of jaarlijks wil betalen. Een kwartaal bestaat uit 13 weken, een jaar uit 52 weken. Dit forfaitair recht is in elk geval in éénmaal en vooraf te betalen.

### 5. Betaling

De vastgestelde retributie dient betaald te worden aan de financieel beheerder, zijn aangestelde of de daartoe aangeduide beambten. Bij contante betaling levert de financieel beheerder, zijn aangestelde of de daartoe aangeduide beambten een kwijting af.

Bij niet minnelijke betaling voorziet artikel 94 van het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

### 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen.

## **016 Retributies 2014 - 2019: Retributie gebruik elektriciteitskasten en waterverbruik**

### **MOTIVERING**

Het huidig reglement retributie gebruik elektriciteitskasten vervalt op 31/12/2013. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 18/11/2013 het voorstel reglement gebruik elektriciteitskasten en waterverbruik principieel goed.

### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

### **Argumentatie**

De stad stelt elektriciteitskasten ter beschikking voor verenigingen en inrichters manifestaties, wat financiële kosten met zich meebrengt welke de stad wil verhalen op de gebruikers. Hetzelfde voor waterverbruik. Door het misbruik van de vorige jaren en het niet kunnen innen van deze retributie wordt voor activiteiten die meer dan 24 u duren een voorschot gevraagd.

## **BESLUIT**

### **1. Algemene bepalingen**

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie op het gebruik van elektriciteitskasten en waterverbruik.

### **2. Gebruiker**

De retributie is verschuldigd door verenigingen en inrichters manifestaties die gebruik maken van de elektriciteitskasten en waterverbruik.

### **3. Grondslag en tarief**

De stad heft een retributie voor het gebruik van elektriciteit en water als volgt:

- 1,25 euro per kWh verbruik voor het gebruik van elektriciteitskasten aan de hand van de meterstanden welke opgenomen worden door een aangestelde van de stad bij het begin en einde van de inrichting of manifestatie.
- 3,95 euro per m<sup>3</sup> waterverbruik aan de hand van meterstanden opgesteld door een aangestelde van de stad bij het begin en einde van de inrichting of manifestatie.

### **4. Vrijstellingen**

Voor dit reglement zijn geen verminderingen van toepassing.

### **5. Betaling**

De vastgestelde retributie dient betaald te worden aan de financieel beheerder. De financieel beheerder levert kosteloos een ontvangstbewijs af.

Activiteiten die meer dan één dag (24 u) in beslag nemen:

Een voorschot van 100 euro moet één maand voor de aanvang van de activiteit, tegen aflevering van ontvangstbewijs, in bewaring gegeven worden aan de financieel beheerder of zijn afgevaardigde. Ingeval deze niet gelijk is aan de reële schuld, berekend op basis van de gegevens waarover het stadsbestuur beschikt, wordt overgegaan tot terugbetaling van het verschil.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

### **6. Procedure**

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen.

## **017 Retributies 2014 - 2019: Retributie gebruik Koetshuis - jeugddienst**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur stelt de bovenzaal van het Koetshuis-jeugddienst ter beschikking. Om deze retributie te kunnen innen moet er een retributiereglement worden gestemd.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

#### **Adviezen**

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/11/2013 het voorstel reglement gebruik Koetshuis-jeugddienst principieel goed.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

#### **Argumentatie**

Het stadsbestuur stelt de bovenzaal van het Koetshuis-jeugddienst ter beschikking aan stedelijke diensten, OCMW, erkende adviesraden, verenigingen aangesloten bij de Herentalse jeugdraad, verenigingen aangesloten bij een erkende Herentalse adviesraad, socio-culturele verenigingen/organisaties niet aangesloten bij een erkende Herentalse ad-



viesraad en verenigingen/organisaties van buiten Herentals. Om deze retributie te kunnen innen moet er een retributiereglement worden gestemd.

## **BESLUIT**

### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie voor het gebruik van de bovenzaal van het Koetshuis-jeugdendienst.

### 2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

### 3. Grondslag en tarief

De retributie bedraagt

- gratis voor het stadsbestuur, stedelijke diensten, OCMW en verenigingen aangesloten bij de Herentalse jeugdraad;

- 15,00 euro voor verenigingen aangesloten bij andere Herentalse erkende adviesraden;

Deze retributie is inclusief het verbruik van elektriciteit en andere nutsvoorzieningen.

Als de zaal niet ordelijk en netjes wordt achtergelaten, betaalt de gebruiker 25 euro per personeelslid per gepresteerd uur.

### 4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn er geen vrijstellingen.

### 5. Betaling

De retributie is verschuldigd op het moment van de aanvraag. Zij wordt gestort op rekeningnummer BE79 0910 0008 7733 of cash betaald aan het loket van de financiële dienst van het stadsbestuur. De betaling gebeurt binnen de tien dagen na de organisatie van de activiteit tenzij anders beslist door het schepencollege (bijvoorbeeld voor activiteiten die verspreid zijn over verschillende weken of maanden).

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

### 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 van het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen.

## **018 Retributies 2014 - 2019: Retributie op de deelname aan vrijetijdsinitiatieven**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een retributie voor deelname initiatieven stedelijke jeugdendienst in de vakantieperiode. Het schepencollege wil het reglement voor jeugdendienst en sportdienst samenvoegen en vereenvoudigen. De gemeenteraad moet dit reglement goedkeuren.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 4/11/2013 het voorstel reglement retributie op de deelname aan vrijetijdsinitiatieven principieel goed.

#### **Argumentatie**

Tijdens de vakantieperiodes kunnen kinderen deelnemen aan vrijetijdsinitiatieven. De uitvoering ervan bezorgt de stad een financiële kost. Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de ouders van de kinderen die deelnemen. Omdat de kosten en tarieven voor de deelname aan sportkampen erg afhankelijk zijn van meerdere interne en externe factoren, machtigt de gemeenteraad het college van burgemeester en schepenen om de tarieven voor deelname aan sportkampen vast te stellen.

### **BESLUIT**

#### 1. Algemene bepalingen

- A. De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie op de deelname aan vrijetijdsinitiatieven. Deze zijn: Grabbelpas, stedelijke vakantiewerking De Sjallekes, speelpleinwerking NoMo, wijkatelierwerking Speelbus en buurtspeelpleinwerking Diependaal en sportkampen.
- B. De stad heft vanaf 5 december 2013 tot en met 31 december 2019 een retributie voor de voorverkooptickets voor de feestbussen.

## 2. Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de ouders van de kinderen die deelnemen aan de vrijetijdsinitiatieven.

Stedelijke vakantiewerking De Sjallekes + speelpleinwerking NoMo

- 4,00 euro per kind per dag (van 9 tot 16 uur)
- Voor- en naopvang speelpleinwerking NoMo is gratis van 8.30 uur tot 9 uur en van 16 tot 16.30 uur.
- Voor- en naopvang stedelijke vakantiewerking De Sjallekes is gratis van 8 tot 9 uur en van 16 tot 17 uur.
- Voor- en naopvang stedelijke vakantiewerking De Sjallekes kost 0,90 euro per kind per begonnen halfuur tussen 7 en 8 uur en tussen 17 en 18 uur.
- Het laatijdig afhalen van de kinderen na het sluitingsuur (18 uur) kost 12 euro per kind.

Grabbelpas

- 5,00 euro per Grabbelpas.
- 2,00 euro voor activiteiten die gratis zijn voor de jeugddienst per half dagdeel ( $\leq 4$  uur).
- 3,00 euro voor activiteiten die de jeugddienst zelf organiseert per half dagdeel ( $\leq 4$  uur).
- 4,00 euro voor activiteiten die voor de jeugddienst door externen worden georganiseerd per half dagdeel ( $\leq 4$  uur).
- 5,00 euro voor uitstappen van een half dagdeel ( $\leq 4$  uur).
- 8,00 euro voor uitstappen van meer dan een half dagdeel ( $> 4$  uur).

Buurtspeelpleinwerking Diependaal

- gratis.
- 2,00 euro als er een daguitstap (10 – 16 uur) op het programma staat.

Wijkatelierwerking Speelbus

- gratis.

Sportkampen

- De gemeenteraad machtigt het college van burgemeester en schepenen tot het vaststellen van de tarieven voor de deelname aan sportkampen.

Feestbussen

- 2,00 euro voor tickets in voorverkoop voor de eindejaarsfeestbussen.

## 4. Verminderingen

Houders van een Herentalse vrijetijdspas betalen 50 % van de retributie.

Inwoners van Herentals die deelnemen aan sportkampen krijgen een vermindering van 20 %.

## 5. Betaling

De retributie moet betaald worden:

- Stedelijke vakantiewerking De Sjallekes + speelpleinwerking NoMo na de zomervakantie via een onkostennota of ter plaatse cash voor de voor- en naopvang van de stedelijke vakantiewerking De Sjallekes.
- Grabbelpas voor deelname via overschrijving of cash.
- Buurtspeelpleinwerking Diependaal wanneer de kinderen inschrijven voor de uitstap.
- Sportkampen via overschrijving 7 dagen na verzending.

Bij contante betaling levert de financieel beheerder of zijn afgevaardigde een kwijting af.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

## 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichhoudende overheid toegezonden.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert.  
Onthouding: Van Thielen.

## **019 Retributies 2014 - 2019: Retributie op administratieve prestaties**

### **MOTIVERING**

De gemeenteraad stemde op 6/12/2011 een retributie op administratieve prestaties, op 18/12/2007 een retributie op afgifte van een bewonerskaart en op 18/12/2007 een retributie op het aanbrengen van een naamplaatje op de gedenkzuil strooiweide die eindigen op 31/12/2013. Het gaat hier om administratieve prestaties. Om de administratie te vereenvoudigen worden deze reglementen samengevoegd. De gemeenteraad moet dit reglement stemmen.

Het college van burgemeester en schepenen keurt het voorstel retributiereglement voor administratieve prestaties goed en vraagt het ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad.

### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement wordt bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het gemeentedecreet.

### **Juridische grond**

Gemeentedecreet.

### **Argumentatie**

Regelmatig komen er aanvragen binnen bij het stadsbestuur voor het maken van fotokopieën, aanvragen adressenlijsten via het rijksregister, agenda gemeenteraad en andere administratieve prestaties. Om tegemoet te komen aan deze vragen en door de financiële toestand van de stad, is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de aanvrager.

### **BESLUIT**

#### **1. Algemene bepalingen**

De stad heft met ingang van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie voor het opzoeken, het samenstellen en het afleveren door het stadsbestuur van allerhande administratieve stukken en inlichtingen.

Inlichtingen omvatten opzoekwerk, een schriftelijk antwoord over specifieke zaken of eigendommen en de samenstelling van een dossier, maar niet het louter laten inzien van, het uitleg geven over en het afleveren van een afschrift van bestuursdocumenten.

#### **2. Gebruiker**

De retributie is verschuldigd door de persoon die het stuk of de inlichting vraagt.

#### **3. Grondslag en tarief**

De retributie wordt als volgt samengesteld:

Administratieve prestaties

- 0,10 euro kopie A4 zwart/wit
- 0,20 euro kopie A3 zwart/wit
- 0,50 euro kopie A4 kleur
- 1,00 euro kopie A3 kleur
- 5,00 euro kopie per plan (A0) zwart/wit per lopende en per begonnen meter
- 10,00 euro kopie per plan (A0) kleur per lopende en per begonnen meter
- 0,15 euro per adres met een minimum van 37,00 euro en een maximum van 124,00 euro per aanvraag voor het aanmaken van een adressenlijst via het rijksregister of computersysteem
- 50,00 euro voor vastgoedinformatie, andere dan die reeds is opgenomen in het plannen- en vergunningenregister, en dit per individuele zoekopdracht (gratis voor aanvragen publiekrechtelijke rechtspersonen)
- 15,00 euro voor een uittreksel uit het plannenregister (cfr. Vlaamse codex ruimtelijke ordening, hoofdstuk informatieplicht)
- 15,00 euro voor een uittreksel uit het vergunningenregister (cfr. Vlaamse codex ruimtelijke ordening, hoofdstuk informatieplicht)

- 25,00 euro per uur voor administratieve opzoeken die de normale dienstverlening overschrijden en meer dan één arbeidsuur bedragen. Elk begonnen uur na het eerste wordt als een vol uur aangerekend.

Leveren van naamplaatje op de gedenkzuil strooiweide

- 25,00 euro voor het leveren van een naamplaatje op de gedenkzuil van de strooiweide.

Afleveren van een bewonerskaart

- 25,00 euro per jaar voor de kaart van een eerste voertuig en 75,00 euro voor de kaart van een tweede voertuig. 10,00 euro voor een duplicaat bij verlies of beschadiging en 10,00 euro voor een vervangkaart.

#### 4. Vrijstellingen

Voor dit reglement zijn er geen vrijstellingen.

#### 5. Betaling

De betaling is verschuldigd op het moment van de aanvraag of ten laatste bij het afleveren van de stukken of verstrekken van inlichtingen.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **020 Retributies 2014 - 2019: Retributie voor uitleenmateriaal**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad stemde op 18/12/2007 een retributie voor het uitlenen van veiligheidsmateriaal, gebruik recreatie- en sportkoffer, gebruik en vervoer materiaal voor een periode welke eindigt op 31/12/2013. Door het opmaken van een uitleenreglement worden deze reglementen samengevoegd in één reglement: uitleenmateriaal.

#### **Openbaar onderzoek**

Dit reglement zal worden afgekondigd en bekendgemaakt volgens de bepalingen van artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet.

#### **Juridische grond**

Het Gemeentedecreet.

#### **Argumentatie**

De gemeente krijgt regelmatig aanvragen van derden voor het uitlenen en vervoeren van materialen en voorwerpen. Het vervoer, onderhoud en vervanging van deze materialen brengt voor de stad kosten met zich mee. Door de financiële toestand van de stad is het noodzakelijk deze kosten te verhalen op de aanvrager.

### **BESLUIT**

#### 1. Algemene bepalingen

De stad heft van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 een retributie op materialen die eigendom zijn van de stad Herentals en die worden uitgeleend.

#### 2. Gebruiker

De retributie valt ten laste van de aanvrager.

#### 3. Grondslag en tarief

De stad vestigt een retributie voor:

##### Uitleenmaterialen van de stad

Deze materialen worden enkel uitgeleend aan: eigen diensten, organisaties die een activiteit organiseren is samenwerking met de stad, verenigingen aangesloten bij een erkende

Herentalse adviesraad voor activiteiten georganiseerd op het grondgebied van de stad, erkende adviesraden, Toerisme Herentals vzw, Herentalse rusthuizen, Herentalse scholen, organisatoren van straat- en buurtfeesten, omliggende gemeenten en het 29<sup>e</sup> Bataljon Logistiek. Voor andere aanvragen kan het college een beslissing nemen.

Voor het uitleenmateriaal betaalt de aanvrager een waarborgsom en 10 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn. De waarborg wordt vastgesteld als volgt:

- Dansvloer (74 m<sup>2</sup>): 3,00 euro/m<sup>2</sup>
- Dranghekken per container (50 stuks), afmeting 2.50 m: 75,00 euro
- Dranghekken losse (100 stuks): 1,50 euro/stuk
- Geluidsbegrenzer: 50,00 euro
- Kapstok: 10,00 euro per stuk
- Kiosk: 250,00 euro
- Megafoon: 12,00 euro per stuk
- Mobiele geluidsinstallatie voor auto: 40,00 euro per stuk
- Panelen wit (12 stuks): 12,00 euro per paneel
- Panelen zwarte infopanelen: 12,00 euro per paneel
- Receptietafels (6 stuks per kar): 7,00 euro per kar
- Spreekgestoelte: 12,00 euro per stuk
- Stoelen per kar (50 stuks per kar): 50,00 euro per kar
- Stoelen per stuk: 1,00 euro per stuk
- Tafels per kar (15 stuks): 50,00 euro per kar
- Tenten: 250,00 euro per tent
- Trapjes met 4 of 3 treden: 10,00 euro per trap
- Verdeelkast: 250,00 euro
- Verstelbaar podium (66 stuks x 2 m<sup>2</sup>): 6,00 euro per stuk
- Vitrinekasten: 15,00 euro per stuk
- Vlaggen: 50,00 euro per vlag
- Vlaggenmasten (55 stuks): 5,00 euro per stuk
- Vuurkorf: 10,00 euro per korf
- Zachte mat: 3,00 euro per stuk

#### Transport van de uitleenmaterialen van de stad

- 60,00 euro vervoerskosten heen en terug
- 25,00 euro vervoerskosten heen en terug voor het vervoeren van een container dranghekken
- 40,00 euro vervoerskosten heen en terug van dranghekken voor opendeurdagen van bedrijven

#### Materialen verkeerssignalisatie

Materialen verkeerssignalisatie worden enkel uitgeleend per ondeelbare periode van één week (max. 7 kalenderdagen) met uitzondering van de parkeerverbodsborden E3. Deze materialen kunnen enkel afgehaald worden. De tarieven worden vastgesteld als volgt:

Verkeersbord, knipperlicht, dranghekken (rood-wit):

- 5,00 euro per week/stuk
- 50,00 euro waarborg per stuk

Bord 'minder snel'

- Gratis
- 10 euro waarborg per stuk

Parkeerverbodsbord E3 met rubber voet

- 1,00 euro per dag/stuk
- 10,00 euro waarborg per stuk

#### Verkeerskoffer

- 75,00 euro waarborg per verkeerskoffer
- 10,00 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn

#### Veiligheidskoffer

- 50,00 euro waarborg per veiligheidskoffer
- 10,00 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn

#### Speelkoffer

- 50,00 euro waarborg per speelkoffer

- 10,00 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn

#### Geluidskoffer

- 50,00 euro waarborg per geluidskoffer
- 10,00 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn

De theaterkoffer kan enkel ontleend worden door scholen van het lager onderwijs.

- 125,00 euro waarborg per theaterkoffer
- 25,00 euro per dag

#### Recreatiesportmateriaal

Voor het uitlenen van recreatiesportmateriaal betaalt de aanvrager een waarborg van 50,00 euro en 10,00 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn ongeacht het aantal stuks. Het tarief voor de huur wordt vastgesteld per stuk.

- Atletiek materiaal, ballen, badmintonraketten, chrono, hulpmateriaal, klimmateriaal, stappentellers, vrijetijdsspel en wereldbalnetten: 2,00 euro
- Badmintonstel, funslang, parachute, springtouwset en volleybalstel: 9,00 euro
- New games en sofballspel: 18,00 euro

#### Volkssportmateriaal

Voor het uitlenen van volkssportmateriaal betaalt de aanvrager een waarborg van 50,00 euro en 10,00 euro per dag bij het overschrijden van de ontleentermijn ongeacht het aantal stuks. Het tarief voor de huur wordt vastgesteld per stuk.

- Gaaibollen, kegelen, hamertjesspel, schuiftafel, rieten mand, beugelen, riboulette, stangenbiljart, tafelkegelspel, tonspel, trou madame, sjoelbak, toptafel: 9,00 euro.
- Doelschieten, liggende wip: 18,00 euro
- Overige volksspelen: 4,00 euro.

De waarborg wordt vastgesteld als volgt:

- Educatief pakket Wild van water: 5,00 euro
- Stappenteller: 2,00 euro
- Calcimatics: 0,50 euro
- Cd-rom Roken, een teer onderwerp: 0,50 euro
- Cd-rom Alcohol nuchter bekeken: 0,50 euro
- Cd-rom Kinderen en brandwonden: 0,50 euro.

Bij beschadiging of vernietiging, diefstal en/of ontbreken van uitgeleend materiaal wordt de herstellingskost of de nieuwwaarde aangerekend aan de gebruiker.

#### 4. Vrijstellingen

Organisatoren van wijk- en buurtfeesten binnen de stad kunnen maximaal 1 maal per jaar het uitleenmateriaal opgenomen in de inventaris gratis laten leveren.

Herentalse verenigingen die aangesloten zijn bij een erkende adviesraad, kunnen 1 maal per jaar beroep doen op de stadsdiensten voor het gratis leveren van materiaal binnen de grenzen van de stad.

Activiteiten die georganiseerd worden door Herentalse adviesraden en stadsdiensten zijn vrijgesteld van het betalen van waarborg en vervoerkosten.

Activiteiten die georganiseerd worden door Herentalse adviesraden en stadsdiensten voor jumelage- en regionale activiteiten georganiseerd door het stadsbestuur, zijn de huurtarieven niet van toepassing.

#### 5. Betaling

De retributie is verschuldigd op het moment van de aanvraag.

De waarborg wordt minstens twee weken voor de activiteit betaald. Deze waarborg wordt terugbetaald als de materialen in goede staat terugbezorgd of opgehaald zijn.

Bij niet-betaling van de waarborg en het transporttarief krijgt de aanvrager geen beschikking over de materialen.

Bij niet-minnelijke betaling voorziet het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### 6. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.  
Onthouding: Van Thielen.

## **021 Retributies 2014 - 2019: Retributiereglement cultuurcentrum 't Schaliken**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Cultuurcentrum 't Schaliken werkt sinds de start met een huur- en retributiereglement dat de zaalhuur regelt. Het huidige huur- en retributiereglement vervalt op 31/12/2013, en dus stelt het cultuurcentrum een nieuw retributiereglement voor.

#### **Adviezen**

- Beheersorgaan: positief advies.
- Cultuurraad: negatief advies.
- Jeugdraad: positief advies.

#### **Argumentatie**

Het voorstel van retributiereglement is gebaseerd op het huidige retributiereglement met enkele aanpassingen en bijstellingen die te maken hebben met ervaringen uit de voorbije bestuursperiode, praktische of administratieve wijzigingen en lay-out. Verder hield het cultuurcentrum rekening met de drie criteria door het bestuur gevraagd voor de prijsbepaling van de retributies in het nieuwe voorstel van reglement:

- Inflatie

Het afgesproken inflatiecijfer van de voorbije zes jaar werd toegepast op de huidig geldende retributies.

- Benchmarking

Het cultuurcentrum is gaan kijken naar de verschuldigde retributies bij vergelijkbare infrastructuur in de regio.

- De reële kostprijs

Het cultuurcentrum hield rekening met de werkelijke kostprijs van zoveel als mogelijk relevante kosten (technici, nutsvoorzieningen, afvalverwerking e.a.).

Behalve voor categorie C en D voor de schouwburg van 't Schaliken – artikel 4.1.1, heeft het cultuurcentrum enkel rekening gehouden met het indexcijfer om tot de nieuwe retributie te komen. Het cultuurcentrum heeft de cijfers volgens de geijkte principes afgerond.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt volgend retributiereglement voor de zaalhuur van 't Schaliken voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 goed:

Voor de berekening van de retributies wordt rekening gehouden met de categorie van de gebruiker(s).

#### **1. Toepassing**

Vanaf 1 januari 2014 en voor een termijn eindigend op 31 december 2019 worden aangepaste retributies gevestigd in verband met het gebruik van cultuurcentrum 't Schaliken. Alle vorige reglementen worden hierbij ingetrokken.

#### **2. Categorieën van gebruikers**

Gebruikers vallen onder één van de volgende categorieën:

- Categorie A: stadsbestuur, stedelijke diensten, AGB's, OCMW en erkende adviesraden voor het uitvoeren van hun basisopdracht advisering en/of opdrachten in uitvoering van het college van burgemeester en schepenen.
- Categorie B: organisaties en verenigingen zonder winstgevend oogmerk met zetel op het grondgebied van Herentals en werking binnen de stad, onderwijsinstellingen uit de stad en politiezone Neteland.
- Categorie C: niet-Herentalse organisaties en verenigingen zonder winstgevend oogmerk.
- Categorie D: alle overige gebruikers.

Bij uitzonderingen of twijfels legt het cultuurcentrum dit voor aan het bestuur.

Onregelmatigheden worden door het cultuurcentrum voorgelegd aan het bestuur, dat beslist over mogelijke sancties.

### 3. Waarborgtarieven voor alle categorieën zijn

- Gebruik van lokalen van cultuurcentrum 't Schaliken:

- Basistarief: 200 euro
- Risicoactiviteiten: 500 euro

De directie bepaalt welke activiteiten een risico inhouden, zoals fuiven en optredens die gepaard gaan met fuifactiviteiten.

- Gebruikers uit categorie A zijn vrijgesteld van de waarborg.

### 4. Tarieven

#### 4.1. 't Schaliken, Grote Markt 35, 2200 Herentals

##### 4.1.1. Activiteiten in de schouwburg, foyer of buitenplein – gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Schouwburg, foyer, buitenplein en artiestenloge	355	Gratis	300 euro	525 euro	1.400 euro
Foyer, buitenplein en artiestenloge	400	Gratis	235 euro	375 euro	1.000 euro

De foyer en het buitenplein kunnen niet afzonderlijk gebruikt worden als de schouwburg ter beschikking is gesteld, tenzij er in de schouwburg gesloten activiteiten (vb. zonder publiek, repetities) plaatsvinden.

De artiestenloge kan nooit afzonderlijk gebruikt worden.

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de retributie begrepen.

De schouwburg en de foyer moeten uiterlijk om 24 uur ontruimd en afgesloten zijn.

##### 4.1.2. Repetities, opbouw en afbraak in de schouwburg

Repetities kunnen slechts ter voorbereiding van een activiteit, die doorgaat in de schouwburg van 't Schaliken, plaatsvinden. Repetities zijn ondergeschikt aan de eigenlijke programmering en worden daarom ook beperkt tot vijf repetities. Opbouw- en afbraakmomenten worden beschouwd als repetities. Bij repetities kan geen publieke toegang verleend worden.

De aanwezigheid van een technische medewerker is verplicht, tenzij men de expliciete vrijstelling heeft van de directie. Naargelang de omvang van de activiteit, zullen er tot maximum 2 technici aanwezig zijn bij de repetitie. Een repetitie kan maximum tot 23 uur duren.

Repetities op de dag van de activiteit zelf worden niet als repetitie beschouwd maar als integraal deel van deze activiteit.

Repetities worden aangerekend aan half tarief per repetitie met een maximale duur van een dag.

In overleg met de gebruiker kan de directie op repetitie-, opbouw- en/of afbraakdagen andere activiteiten toestaan.

Voor elke dag dat de schouwburg geblokkeerd is, zonder dat er gerepeteerd of gespeeld wordt, zal er 75 euro aangerekend worden.

##### 4.1.3. Repetities in de repetitielokalen van 't Schaliken - gebruikstarief per dagdeel

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Repetitielokaal 1	25	Gratis	10 euro	10 euro	40 euro
Repetitielokaal 2	25	Gratis	10 euro	10 euro	40 euro

De repetitielokalen kunnen worden gebruikt per dagdeel van vier uur. Een repetitie kan maximum tot middernacht duren.

##### 4.1.4. Andere kosten

Volgende kosten worden aangerekend als van de onderstaande diensten en/of apparatuur gebruik wordt gemaakt:

- Technici: De hulp van één technicus is begrepen in de retributie van de schouwburg. Wel worden uren na middernacht extra verrekend aan 30 euro per begonnen uur.
- Bijkomende technici kunnen, voor zover dit mogelijk wordt geacht door de directie, worden ingehuurd aan 30 euro per begonnen uur.
- Danstapijt: 30 euro per plaatsing.
- Hazer: 30 euro per dag.
- Gebruik piano: 50 euro per dag (excl. pianostemming).



Technische apparatuur die de gebruiker wil gebruiken, maar die niet aanwezig is in het centrum, zal op eigen kosten door de gebruiker ingehuurd worden. Vooraf moet aan de directie toelating worden gevraagd voor het gebruik ervan.

4.2. 't Hof, Grote Markt 41, 2200 Herentals

4.2.1. Activiteiten in 't Hof - gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Grote zaal, tuinzaal en keuken	660	Gratis	235 euro	320 euro	700 euro
Grote zaal en keuken	660	Gratis	175 euro	235 euro	470 euro
Tuinzaal en keuken	108	Gratis	115 euro	175 euro	350 euro
Vergaderen in tuinzaal	108	Gratis	30 euro	45 euro	120 euro
Kamertheaterzaal, tuinzaal en keuken	108	Gratis	140 euro	/	/

Bij gebruik van de polyvalente zaal en/of de tuinzaal is de keuken inbegrepen. De keuken kan niet afzonderlijk gebruikt worden.

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de retributie begrepen.

Zaal 't Hof wordt jaarlijks zes weekends (twaalf dagen) voorbehouden voor de organisatie van fuiven van erkende Herentalse verenigingen:

- 3de weekend van september
- 1ste weekend van november
- 3de weekend van november
- 2de weekend van februari
- 1ste weekend van maart
- 1ste weekend van april

Aanvragen voor fuiven tijdens deze weekends worden eerst ingediend bij de jeugddienst. De jeugddienst bevestigt de reservaties van het najaar bij het cultuurcentrum uiterlijk op 31 mei van hetzelfde kalenderjaar en de reservaties van het voorjaar uiterlijk op 30 september van het voorafgaande kalenderjaar. Na respectievelijk 31 mei en 30 september worden de vrije data opnieuw ter beschikking gesteld van de overige gebruikers. Indien er meerdere kandidaten voor dezelfde datum zijn dan wordt een fuifoverleg georganiseerd waarop de verdeling gebeurt.

Voor fuiven tijdens deze weekends kunnen opbouw- en/of afbraakdagen ten vroegste twee weken op voorhand gereserveerd worden. Als de eerste dag op een vrijdag valt, wordt dit beschouwd als het eerste weekend van de maand. Als de eerste dag van de maand op een zaterdag of zondag valt, wordt dit niet beschouwd als het eerste weekend van de maand.

De kamertheaterzaal in 't Hof is uitsluitend toegankelijk als de werking van Theaterspektakel dit toelaat. Gebruikers uit categorie C en D kunnen in geen geval gebruik maken van de kamertheaterzaal.

Zaal 't Hof moet de dag na de activiteit uiterlijk om 6 uur ontruimd en afgesloten zijn.

4.2.2. Repetities, opbouw en afbraak in de grote zaal van 't Hof

Repetities kunnen slechts ter voorbereiding van een activiteit, die doorgaat in de grote zaal van 't Hof, plaatsvinden. Repetities zijn ondergeschikt aan de eigenlijke programmering en worden daarom ook beperkt tot vijf repetities. Opbouw- en afbraakmomenten worden beschouwd als repetities. Bij repetities kan geen publieke toegang verleend worden.

Een repetitie kan maximum tot middernacht duren.

Repetities op de dag van de activiteit zelf worden niet als repetitie beschouwd maar als integraal deel van deze activiteit.

Repetities worden aangerekend aan 60 euro per repetitie.

In overleg met de gebruiker kan de directie op repetitie-, opbouw- en/of afbraakdagen andere activiteiten toestaan.

Voor elke dag dat de grote zaal van 't Hof geblokkeerd is, zonder dat er gerepeteerd of gespeeld wordt, zal er 60 euro aangerekend worden.

4.3. Lakenhal, Grote Markt z/n, 2200 Herentals – gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
--	----------------------	--------	--------	--------	--------

Grote zaal en kitchenette	100	Gratis	45 euro	75 euro	235 euro
---------------------------	-----	--------	---------	---------	----------

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de prijs begrepen.

#### 4.4. Kasteel Le Paige, Nederrij 135, 2200 Herentals – gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Kamers 1ste en 2de verdieping en kitchenette	100	Gratis	115 euro	175 euro	480 euro

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de prijs begrepen.

#### 4.5. Fundatiehuis, Begijnhof 27, 2200 Herentals – gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Inkomruimte en lokaal op de tussenverdieping	50	Gratis	30 euro	45 euro	120 euro

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de prijs begrepen.

#### 4.6. Dorpshuizen

##### 4.6.1. Dorpshuis Noorderwijk, Ring 26, 2200 Herentals – gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Zolder	60	Gratis	30 euro	45 euro	120 euro
Computerklas	30	Gratis	30 euro	45 euro	120 euro
Leeszaal	22	Gratis	15 euro	20 euro	120 euro

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de prijs begrepen.

De bovenstaande tarieven zijn van toepassing voor occasionele gebruikers. Met de vaste gebruikers van de lokalen in Dorpshuis Noorderwijk wordt een aparte overeenkomst gemaakt waarin hun gebruikskosten worden bepaald. (zie 4.6.3.). De zolder, leeszaal en computerklas in het Dorpshuis Noorderwijk zijn uitsluitend toegankelijk als de werking van de vaste gebruikers dit toelaat.

##### 4.6.2. Dorpshuis Morkhoven, Dorp 1, 2200 Herentals – gebruikstarief per dag

	Max. aantal personen	Cat. A	Cat. B	Cat. C	Cat. D
Polyvalente ruimte	35	Gratis	30 euro	45 euro	120 euro
Grote vergaderruimte	24	Gratis	15 euro	20 euro	120 euro
Kleine vergaderruimte	12	Gratis	10 euro	20 euro	120 euro

Het gebruik van de nutsvoorzieningen en poetskosten zijn in de prijs begrepen.

De bovenstaande tarieven zijn van toepassing voor occasionele gebruikers. Met de vaste gebruikers van de lokalen in Dorpshuis Morkhoven wordt een aparte overeenkomst gemaakt waarin hun gebruikskosten worden bepaald (zie 4.6.3.). De polyvalente ruimte, de grote vergaderruimte en de kleine vergaderruimte in het Dorpshuis Morkhoven zijn uitsluitend toegankelijk als de werking van de vaste gebruikers dit toelaat.

##### 4.6.3. Vaste gebruikers in Dorpshuis Noorderwijk, Dorpshuis Morkhoven, Fundatiehuis Herentals en vergaderruimte tuinzaal 't Hof

Een vaste gebruiker is een gebruiker die een bepaalde ruimte minstens tien maal per jaar gebruikt op vooraf bepaalde data. Voor deze gebruikers worden gebruiksovereenkomsten afgesloten. De gebruikers betalen jaarlijks een indexeerbaar bedrag. Enkel de ruimten in Dorpshuis Noorderwijk, Dorpshuis Morkhoven, het Fundatiehuis in Herentals en vergaderruimte tuinzaal 't Hof komen in aanmerking voor vaste gebruikers. Deze regeling geldt enkel voor gebruikers uit categorie B.

De gebruiksprijs wordt vastgesteld voor Dorpshuis Noorderwijk, Dorpshuis Morkhoven en Fundatiehuis op 60 euro huurtarief per ruimte die in aanmerking komt voor vaste gebruikers, vermeerderd met een variabel bedrag op basis van de gebruiksfrequentie. Dit variabele gedeelte is gerelateerd aan de energiekost om de ruimten te kunnen exploiteren (zie tabel). De formule is: 60 euro + (aantal gebruikte uren per jaar) X (energieprijs per uur).

De gebruiksprijs voor vergaderruimte tuinzaal 't Hof wordt vastgelegd op 200 euro huurtarief en kan alleen gehuurd worden op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag. Dit huurtarief wordt vermeerderd met een variabel bedrag op basis van de gebruiksfrequentie. Dit variabele gedeelte is gerelateerd aan de energiekost om de ruimten te kunnen exploiteren. De formule is: 200 euro + (aantal gebruikte uren per jaar) X (energieprijs per uur).

Ruimten voor occasioneel gebruik	Energieprijs per uur
Tuinzaal 't Hof	0,60 euro
Zolder Noorderwijk	0,60 euro
Computerklas Noorderwijk	0,30 euro
Leeszaal Noorderwijk	0,30 euro
Polyvalente ruimte Morkhoven	0,30 euro
Grote vergaderruimte Morkhoven	0,30 euro
Fundatiehuis Herentals	0,30 euro

#### 4.7. Gebruik door stadstheater Theaterspektakel

Het door de stad erkende stadstheater, Theaterspektakel vzw, kan voor haar reguliere jaarwerking (opbouw, afbraak, repetities en publieke opvoeringen) gebruik maken van de Kammertheaterzaal in zaal 't Hof. Bij publieke vertoningen kan het eveneens gebruik maken van de tuinzaal voor de organisatie van een foyer. Voor podiumvoorstellingen in 't Schaliken kan Theaterspektakel vzw maximaal vijftien onafgebroken dagen gebruik maken van de schouwburg voor opbouw, afbraak, repetities en publieke opvoeringen. De directie kan uitzonderingen en bijkomende aanvragen toestaan.

De gebruiksprijs voor de reguliere jaarwerking wordt vastgesteld op 3.400 euro. Voor bijkomende aanvragen geldt het gebruikelijke tarief.

#### 4.8. Ticketverkoop

Wanneer de ticketverkoop door het cultuurcentrum via het reservatiesysteem gebeurt, geldt volgend tarief: 0,10 euro x maximum capaciteit van zaal.

#### 4.9. Boetes en/of bijkomende prestaties

Voor extra uit te voeren werken naar aanleiding van receptieve activiteiten en/of het niet-naleven van afspraken zullen volgende retributies van de waarborg afgehouden of extra aangerekend worden:

- overtreding niet-naleving reglement: 90 euro vermeerderd met de daaruit voortvloeiende kosten;
- overtreding veiligheids- en verbodsbepalingen: 300 euro;
- overtreding cateringvoorschriften: 150 euro;
- nalatigheid (sleutels verloren, lichten laten branden, nalaten verwarming uit te draaien, het niet of oncorrect afsluiten van de buitendeuren, ...): 60 euro;
- extra schoonmaak: 25 euro per begonnen uur, per werknemer;
- herstelling door eigen technisch personeel: 25 euro per begonnen uur, per werknemer vermeerderd met de daaruit voortvloeiende kosten.

#### 4.10. Afval

Als de gebruiker meer dan de vier gratis vuilniszakken verbruikt, zonder dat er een evenementcontainer werd aangevraagd, betaalt de gebruiker de kostprijs van een 1.100 L restafvalcontainer, vermeerderd met de overtreding niet-naleving reglement.

#### Artikel 5

De retributie is verschuldigd door de ondertekenaar van de gebruiksovereenkomst. De retributie moet betaald worden binnen de termijnen bepaald in de gebruiksovereenkomst.

#### Artikel 6

De ontvangsten van de rechten geschieden door de financieel beheerder of zijn afgevaardigde.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen,

Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **022 Retributies 2014 - 2019: Retributiereglement sporthal Noorderwijk, sporthal Campus De Vesten, sporthal Morkhoven en sporthal kOsh Scheppers**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad keurde op 23/12/2008 het retributiereglement goed voor gebruik van de sporthal Noorderwijk, sporthal Campus De Vesten, sporthal Morkhoven en sporthal kOsh Campus Scheppers. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 4/11/2013 het voorstel reglement met enkele opmerkingen goed.

#### **Argumentatie**

De kosten voor de exploitatie van de sportinfrastructuur zijn gestegen. De index der consumptieprijzen is gestegen. De laatste prijsaanpassingen zijn gebeurd bij de goedkeuring van het retributiereglement op 23/12/2008. Daarom wordt als referentie de index van de consumptieprijzen voor december 2008 (basis 2004) genomen, deze bedroeg 111,25 punten. Het laatst gekende indexcijfer is deze van september 2013 (basis 2004), en deze bedraagt 122,65 punten.

De prijzen van de dienstverlening worden afgestemd op de prijzen van sporthallen die in de omgeving een vergelijkbaar identiek aanbod aanbieden. Om gelijkvormigheid met de retributies voor sporthallen De Vossenberg te bekomen wordt een bijkomend artikel opgenomen in het retributiereglement waarbij een administratieve kost wordt aangerekend indien een persoon, vereniging, schoolgroep of bedrijf een zaal reserveert en er geen gebruik van maakt zonder voorafgaande schriftelijke afmelding en zonder geldige reden.

Een sportseizoen loopt van 1/9 tot en met 30/6. Bij overgangsmaatregel wordt voor verenigingen, die reeds een contract hebben afgesloten tot maximum 30/6/2014, hetzelfde tarief behouden als datgene dat geldig was bij het afsluiten van het contract. Vanaf 1/7/2014 worden de tarieven van kracht zoals bepaald in het retributiereglement.

Er wordt geen onderscheid meer gemaakt tussen Herentalse gebruikers en niet-Herentalse gebruikers.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist met ingang van 1 januari 2014 het retributiereglement voor gebruik sporthal Noorderwijk, sporthal Campus De Vesten, sporthal kOsh Scheppers en sporthal Morkhoven vast te stellen als volgt.

#### Artikel 1: Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de gebruikers van de sporthal Noorderwijk, sporthal Campus De Vesten, sporthal KOSH Scheppers en sporthal Morkhoven.

#### Artikel 2: Grondslag en tarief

De tarieven worden vastgesteld als volgt:

##### 1. Voor een bij een sportraad aangesloten en erkende sportvereniging

###### A. Sporthal Noorderwijk, sporthal Campus De Vesten en sporthal KOSH Scheppers:

Gewoon gebruik of competitiegebruik zonder inkomgeld en gebruik door verenigingen van personen met een handicap voor sportmanifestatie per uur:

Omschrijving	Prijs/ uur
1/3 van de sporthal	3,90 euro
2/3 van de sporthal	6,00 euro
3/3 van de sporthal	8,20 euro
1/2 van de sporthal	5,00 euro

Competitiegebruik met inkomgeld of met reclameborden per uur:	
Omschrijving	Prijs/ uur
1/3 van de sporthal	8,80 euro
2/3 van de sporthal	12,90 euro
3/3 van de sporthal	16,30 euro
1/2 van de sporthal	10,70 euro

Competitiegebruik met inkomgeld en reclameborden per uur:	
Omschrijving	Prijs/ uur
1/3 van de sporthal	12,90 euro
2/3 van de sporthal	16,30 euro
3/3 van de sporthal	19,30 euro
1/2 van de sporthal	14,10 euro

Gebruik van de zaal voor sporttornooien:	
Omschrijving	Prijs/ uur
1. voor manifestaties die minder dan 4 uur duren	53,40 euro
2. voor manifestaties die een ganse dag duren (8 uur)	106,70 euro
3. voor elk bijkomend uur	10,70 euro
4. voor onder 1. genoemde manifestaties vanaf het 7de uur	106,70 euro
5. voor het plaatsen van reclameborden voor de duur van de manifestaties	15,30 euro
6. voor opkuis van de zaal door een personeelslid van het stadsbestuur	25,00 euro

#### B. Sportzaal Morkhoven – De Wegwijzer

Gebruik ganse zaal per uur:	
Omschrijving	Prijs/ uur
Gebruik ganse zaal	3,90 euro

Gebruik van de zaal voor socio-culturele organisaties	
Omschrijving	Prijs/ uur
1. voor manifestaties die minder dan 4 uur duren	17,90 euro
2. voor manifestaties die een ganse dag duren (8 uur)	35,60 euro
3. voor elk bijkomend uur	3,90 euro
4. voor organisaties vanaf het 7de uur	35,60 euro
5. voor het plaatsen van reclameborden voor de duur van de manifestaties	15,30 euro
6. voor opkuis van de zaal door een personeelslid van het stadsbestuur	25,00 euro

#### C. Gebruik douches

Omschrijving	Prijs/ uur
voor groepen van 1 tot 10 personen	3,90 euro
voor groepen van 11 tot 20 personen	6,00 euro
voor groepen van 21 tot 30 personen	8,20 euro
verhoging per schijf van 10 personen	2,40 euro

#### 2. Voor andere gebruikers

##### A. Sportzaal Morkhoven – De Wegwijzer

Gebruik ganse zaal per uur	
Omschrijving	Prijs/ uur
Gebruik ganse zaal	5,50 euro

Gebruik van de zaal voor socio-culturele organisaties	
Omschrijving	Prijs/ uur
1. voor manifestaties die minder dan 4 uur duren	25,40 euro

2. voor manifestaties die een ganse dag duren (8 uur)	50,80 euro
3. voor elk bijkomend uur	5,50 euro
4. voor organisaties vanaf het 7de uur	50,80 euro
5. voor het plaatsen van reclameborden voor de duur van de manifestaties	15,30 euro
6. voor opkuis van de zaal door een personeelslid van het stadsbestuur	25,00 euro

Gebruik douches	
Omschrijving	Prijs/ uur
voor groepen van 1 tot 10 personen	5,50 euro
voor groepen van 11 tot 20 personen	8,50 euro
voor groepen van 21 tot 30 personen	11,50 euro
verhoging per schijf van 10 personen	3,10 euro

#### Basisvergoeding bij reservatie en niet gebruik zonder voorafgaande afmelding en zonder geldige reden

Indien een persoon, vereniging, schoolgroep of bedrijf een zaal reserveert en er geen gebruik van maakt, zonder voorafgaande schriftelijke afmelding en zonder geldige reden, wordt een vergoeding gevraagd van 20 euro voor administratieve kosten.

Als geldige reden voor annulatie van reserveringen wordt enkel bewezen overmacht aanvaard.

In dit geval wordt geen retributie aangerekend.

#### Artikel 3: Overgangsmaatregel

Bij overgangsmaatregel, voor scholen en verenigingen die reeds een contract hadden afgesloten tot maximum 30 juni 2014, blijven dezelfde tarieven behouden als diegene die geldig waren bij het afsluiten van het contract. Vanaf 1 juli 2014 zijn de tarieven van kracht zoals bepaald in het retributiereglement.

#### Artikel 4: Betaling

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd tot het vaststellen van de inningmodaliteiten. Bij niet-minnelijke betaling voorziet artikel 94 van het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### Artikel 5: Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt in overeenstemming met het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Marcipont, Liedts en Van Thielen.

## **023 Retributies 2014- 2019: Retributiereglement sporthal De Vossenberg**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De Raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals stelde op 21/12/2010 het retributiereglement vast voor gebruik van de sporthallen De Vossenberg.

Het directiecomité van het AGB Sport en Recreatie Herentals stelde op 4/11/2013 het voorstel reglement met enkele opmerkingen vast.

De Raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals stelde op 3/12/2013 het retributiereglement vast voor gebruik van de sporthallen De Vossenberg.

Als men het reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden.

## Argumentatie

De kosten voor de exploitatie van de sportinfrastructuur zijn gestegen. De index der consumptieprijzen is gestegen.

De prijzen van de dienstverlening worden afgestemd op de prijzen van sporthallen die in de omgeving een vergelijkbaar identiek aanbod aanbieden als sporthallen De Vossenbergh.

Er wordt geen onderscheid meer gemaakt tussen Herentalse gebruikers en niet-Herentalse gebruikers.

Een sportseizoen voor gebruik van de sporthallen loopt van 1/9 tot en met 30/6. Bij overgangsmaatregel wordt voor verenigingen en scholen die reeds een contract hebben afgesloten tot maximum 30/6/2014, hetzelfde tarief behouden als datgene dat geldig was bij het afsluiten van het contract. Vanaf 1/7/2014 worden de tarieven van kracht zoals bepaald in het retributiereglement.

Omdat de tarieven afhankelijk zijn van meerdere externe factoren, machtigt de raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals het directiecomité van het AGB Sport en Recreatie Herentals om de tarieven voor gebruik van de sporthallen De Vossenbergh vast te stellen.

## BESLUIT

De gemeenteraad keurt met ingang van 1 januari 2014 het retributiereglement voor gebruik van de sporthallen De Vossenbergh goed als volgt:

Grondslag en tarief

### 1. Tarieven sporthallen voor een bij een sportraad aangesloten en erkende sportvereniging

A. Gewoon gebruik of competitiegebruik zonder inkomgeld en gebruik door verenigingen van personen met een handicap voor sportmanifestaties:

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	3,68	6 %	3,90
2/3 van de sporthal	5,66	6 %	6,00
3/3 van de sporthal	7,74	6 %	8,20
1/2 van de sporthal	4,72	6 %	5,00

B. Competitiegebruik met inkomgeld of met reclameborden:

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	8,30	6 %	8,80
2/3 van de sporthal	12,17	6 %	12,90
3/3 van de sporthal	15,38	6 %	16,30
1/2 van de sporthal	10,09	6 %	10,70

C. Competitiegebruik met inkomgeld en reclameborden

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	12,17	6 %	12,90
2/3 van de sporthal	15,38	6 %	16,30
3/3 van de sporthal	18,21	6 %	19,30
1/2 van de sporthal	13,30	6 %	14,10

D. Gebruik van de zaal voor sporttoernooien of socio-culturele organisaties.

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
1. manifestaties die minder dan 4 uur duren	50,38	6 %	53,40

2. manifestaties die een ganse dag duren (8 u)	100,66	6 %	106,70
3. voor elk bijkomend uur	10,09	6 %	10,70
4. voor onder 1. genoemde manifestaties vanaf het 7de uur	100,66	6 %	106,70

Indien er reclameborden geplaatst worden voor de duur van de manifestatie, dient er een bijkomende vergoeding van 14,43 euro/uur, excl. btw, 15,30 euro/uur, incl. btw bijbetaald te worden.

De gebruiker moet zelf instaan voor de inrichting en de opkuis van de zaal. Indien hij aan deze voorwaarden niet voldoet, dient een vergoeding van 20,66 euro, excl. btw, 25,00 euro, incl. btw per gepresteerd uur en per personeelslid betaald te worden aan het AGB Sport en Recreatie Herentals. In het gebruik van de zaal is ook de periode voor de inrichting en ontruiming van de zaal inbegrepen.

#### E Semi-commerciële organisaties.

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
1. basishuurprijs voor de ganse dag (8 u)	150,00	6 %	159,00
2. voor elk bijkomend uur	30,19	6 %	32,00

Het directiecomité zal bepalen welke organisaties of inrichtingen ressorteren onder toepassing van bovenstaande tarieven, zijnde semi-commerciële organisaties.

De gebruiker moet zelf instaan voor de inrichting en de opkuis van de zaal. Indien hij aan deze voorwaarden niet voldoet, dient een vergoeding van 20,66 euro, excl. btw, 25,00 euro, incl. btw per gepresteerd uur en per personeelslid betaald te worden aan het AGB Sport en Recreatie Herentals. In het gebruik van de zaal is ook de periode voor de inrichting en ontruiming van de zaal inbegrepen.

#### F Gebruik douches sporthal

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
groepen van 1 tot 10 personen	3,68	6 %	3,90
groepen van 11 tot 20 personen	5,66	6 %	6,00
groepen van 21 tot 30 personen	7,74	6 %	8,20
per schijf van 10 personen verhoging, verhoogt de retributie met	2,26	6 %	2,40

#### G. Gebruik turnzaal

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
gebruik door clubs	8,21	6 %	8,70

#### H. Gebruik polyvalent zaaltje

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
gebruik door clubs	3,67	6 %	3,90

## 2. Tarieven sporthallen voor andere gebruikers

A Gewoon gebruik of competitiegebruik zonder inkomgeld en gebruik door verenigingen van personen met een handicap voor sportmanifestaties

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	5,19	6 %	5,50
2/3 van de sporthal	8,02	6 %	8,50
3/3 van de sporthal	10,85	6 %	11,50



1/2 van de sporthal	6,60	6 %	7,00
---------------------	------	-----	------

#### B Competitiegebruik met inkomgeld of met reclameborden

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	11,70	6 %	12,40
2/3 van de sporthal	17,45	6 %	18,50
3/3 van de sporthal	21,70	6 %	23,00
1/2 van de sporthal	14,43	6 %	15,30

#### C Competitiegebruik met inkomgeld en reclameborden

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	17,45	6 %	18,50
2/3 van de sporthal	21,89	6 %	23,20
3/3 van de sporthal	26,04	6 %	27,60
1/2 van de sporthal	18,87	6 %	20,00

#### D Gebruik van de zaal voor sporttoernooien of socio-culturele organisaties

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
1. manifestaties die minder dan 4 uur duren	71,79	6 %	76,10
2. manifestaties die een ganse dag duren (8 u)	143,40	6 %	152,00
3. voor elk bijkomend uur	14,43	6 %	15,30
4. voor onder 1. genoemde manifestaties vanaf het 7de uur	143,68	6 %	152,30

Indien er reclameborden geplaatst worden voor de duur van de manifestatie, dient er een bijkomende vergoeding van 14,43 euro/uur, excl. btw, 15,30 euro/uur, incl. btw bijbetaald te worden.

De gebruiker moet zelf instaan voor de inrichting en opkuis van de zaal. Indien hij aan deze voorwaarden niet voldoet, dient een vergoeding van 20,66 euro, excl. btw, 25,00 euro, incl. btw per gepresteerd uur en per personeelslid betaald te worden aan het AGB Sport en Recreatie Herentals. In het gebruik van de zaal is ook de periode voor de inrichting en ontruiming van de zaal inbegrepen.

#### E. Semi-commerciële organisaties.

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
1. basishuurprijs voor de ganse dag (8 u)	215,38	6 %	228,30
2. voor elk bijkomend uur	43,02	6 %	45,60

Het directiecomité zal bepalen welke organisaties of inrichtingen ressorteren onder toepassing van bovenstaande tarieven, zijnde semi-commerciële organisaties. De gebruiker moet zelf instaan voor de inrichting en de opkuis van de zaal. Indien hij aan deze voorwaarden niet voldoet, dient een vergoeding van 20,66 euro, excl. btw, 25,00 euro, incl. btw per gepresteerd uur en per personeelslid betaald te worden aan het AGB Sport en Recreatie Herentals. In het gebruik van de zaal is ook de periode voor de inrichting en ontruiming van de zaal inbegrepen.

#### F. Gebruik douches sporthal

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
--------------	--------------------	------------	--------------------

groepen van 1 tot 10 personen	5,19	6 %	5,50
groepen van 11 tot 20 personen	8,02	6 %	8,50
groepen van 21 tot 30 personen	10,85	6 %	11,50
per schijf van 10 personen verhoging, verhoogt de retributie met	2,92	6 %	3,10

#### G. Verjaardagsfeestjes

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	8,87	6 %	9,40
2/3 van de sporthal	17,64	6 %	18,70
3/3 van de sporthal	26,51	6 %	28,10
1/2 van de sporthal	13,30	6 %	14,10

#### H. Gebruik turnzaal

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
gebruik door clubs	11,60	6 %	12,30

#### I. Gebruik polyvalent zaaltje

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
gebruik door clubs	4,81	6 %	5,10

### 3. Tarieven voor scholen

#### A. Gebruik sporthal

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
1/3 van de sporthal	2,92	6 %	3,10
2/3 van de sporthal	5,85	6 %	6,20
3/3 van de sporthal	8,77	6 %	9,30
1/2 van de sporthal	5,85	6 %	6,20

#### B. Gebruik turnzaal

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
gebruik door scholen	6,32	6 %	6,70

#### C. Gebruik polyvalent zaaltje

omschrijving	exclusief btw euro/uur	btw-tarief	inclusief btw euro/uur
gebruik door scholen	2,74	6 %	2,90

### 4. Tarieven vergaderzaal sportcomplex De Vossenber

De tarieven zijn van toepassing voor occasioneel gebruik.

Gebruikers vallen onder één van de volgende categorieën:

- Categorie A: stadsbestuur, stedelijke diensten, AGB's, OCMW's en erkende adviesraden voor het uitvoeren van hun basisopdracht, advisering en/of opdrachten in uitvoering van het schepencollege.

- Categorie B: organisaties en verenigingen zonder winstgevend oogmerk met zetel op het grondgebied van Herentals en werking binnen de stad, onderwijsinstellingen uit de stad en politiezone Neteland.
- Categorie C: niet – Herentalse organisaties en verenigingen zonder winstgevend oogmerk.
- Categorie D: alle overige gebruikers.

Bij uitzonderingen of twijfels legt de stedelijke sportdienst de vraag voor aan het bestuur. De vergaderzaal in sporthallen De Vossenbergh is uitsluitend toegankelijk als de reguliere werking van de vaste gebruikers dit toelaat.

Gebruikstarief per gebruik/ dag:

omschrijving	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
Categorie A	gratis		
Categorie B	14,15	6 %	15,00
Categorie C	18,86	6 %	20,00
Categorie D	113,20	6 %	120,00

De gebruiker moet zelf instaan voor de inrichting en de opkuis van de zaal. Indien hij aan deze voorwaarden niet voldoet, dient een vergoeding van 20,66 euro, excl. btw, 25,00 euro, incl. btw per gepresteerd uur en per personeelslid betaald te worden aan het AGB Sport en Recreatie Herentals.

#### 5 Basisvergoeding bij reservatie en niet gebruik zonder voorafgaande afmelding en zonder geldige reden

Indien een persoon, vereniging, schoolgroep of bedrijf een zaal reserveert en er geen gebruik van maakt, zonder voorafgaande schriftelijke afmelding en zonder geldige reden, wordt een vergoeding gevraagd van 18,90 euro, excl. btw, 20,00 euro, incl. btw voor administratieve kosten.

Als geldige reden voor annulaties van reserveringen wordt enkel bewezen overmacht aanvaard. In dit geval wordt geen retributie aangerekend.

#### 6 Basisvergoeding gebruik van de sporthallen door alle diensten van de stad Herentals

Voor het gebruik van de sporthallen door alle diensten van de stad Herentals, (droogactiviteiten, vormingsactiviteiten, sportkampen, initiaties, fysieke trainingen eigen personeel, evenementen, initiatieven van alle gemeentelijke diensten, , ...) wordt jaarlijks een forfaitair bedrag aangerekend. Dit bedrag kan jaarlijks, na een financiële evaluatie van de globale kostprijs, bijgestuurd worden

	exclusief btw euro	btw-tarief	inclusief btw euro
jaarlijks forfaitair bedrag	4.716,98	6 %	5.000,00

#### 7. Overgangsmaatregel

Bij overgangsmaatregel, voor scholen en verenigingen die reeds een contract hadden afgesloten tot maximum 30 juni 2014, blijven dezelfde tarieven behouden als diegene die geldig waren bij het afsluiten van het contract. Vanaf 1 juli 2014 zijn de tarieven van kracht zoals bepaald in het retributiereglement.

#### 8. Betaling

Het directiecomité van het AGB Sport en Recreatie Herentals wordt gemachtigd tot het vaststellen van de inningsmodaliteiten. Bij niet-minnelijke betaling voorziet artikel 94 van het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### 9. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Marcipont, Liedts en Van Thielen.

## **024 Retributies 2014 - 2019: Retributiereglement begeleide zwemactiviteiten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad keurde op 15/12/2009 de retributiereglementen voor de organisatie van begeleide zwemactiviteiten goed. Als het stadsbestuur dit reglement wil behouden, moet het opnieuw gestemd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 4/11/2013 het voorstel reglement met enkele opmerkingen goed.

#### **Argumentatie**

Sinds 2009 is de gezondheidsindex met meer dan 5 % gestegen: sinds de laatste prijsaanpassingen is de index van 111,25 punten gestegen naar 122,65 punten (indexcijfer van september 2013, basis 2004).

Sinds 2009 zijn de kosten voor lesgevers, VLABUS-tarieven, gestegen met 2 euro/uur (of ongeveer 10 %) in 2011. De tarieven voor Vlabus lesgevers werden in 2012 en 2013 nog jaarlijks verhoogd.

Ook de lonen van de reguliere lesgevers die de stad aanstelt zijn sinds 2009 gestegen in evenredigheid met de stijgende loonkosten van het stadspersoneel.

De kosten voor de aankoop van lesmateriaal stijgen evenredig.

De vraag voor deelname aan zwemlessen overstijgt nog ruim het beschikbare en mogelijke aanbod.

Om de bijkomende kosten voor de organisatie van begeleide zwemactiviteiten te kunnen compenseren door inkomsten en rekening houdende met de omliggende gemeenten, stelt de afdeling sportpromotie voor om de retributie voor begeleide zwemactiviteiten aan te passen en te verhogen.

De nieuwe prijzen worden afgerond naar het dichtstbijzijnde geheel getal.

Senioren en personen met een handicap die deelnemen aan de aqua-activiteiten en specifieke zwemlessen onder begeleiding van een lesgever, betalen momenteel minder dan het gangbare tarief voor een gewone zwembeurt. Om deze discrepantie op te lossen stellen wij voor om het tarief voor deelname aan de aqua-activiteiten voor senioren en personen met een handicap aan te passen naar een tarief dat hoger ligt dan het tarief van een gangbaar zwemticket voor senioren en personen met een handicap.

Voorgesteld wordt om die tarieven voor senioren en personen met een handicap aan te passen naar 3,20 euro/persoon per begeleide zwemactiviteit.

Voorgesteld wordt om de tarieven voor zwemmen voor fibromyalgiepatiënten gelijk te laten lopen met de gewone zwemtarieven voor senioren en personen met een handicap.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist het retributiereglement voor begeleide zwemactiviteiten, met ingang van 1 januari 2014 als volgt vast te stellen.

#### Artikel 1: Gebruiker

De retributie is verschuldigd door de deelnemers van begeleide zwemactiviteiten.

#### Artikel 2: Grondslag en tarief

##### 1. zwemlessen voor kinderen vanaf 5 jaar en volwassenen in groep

- 10 lessen (1 uur) inclusief een oefenabonnement van 9 beurten: 72,00 euro

##### 2. zwemlessen voor kinderen vanaf 5 jaar en volwassenen individueel

- maximum 2 personen per lesgever, 10 lessen (30 minuten) inclusief een oefenabonnement van 9 beurten: 100,00 euro

3. zwemlessen voor baby's, peuters en kleuters tot 5 jaar
  - zwemlessen in groep, samen met minstens één begeleider: 43,00 euro voor 10 lessen (30 - 45 minuten)
4. turbozwemmen voor kinderen van 3 tot 5 jaar: in groep
  - zwemlessen tijdens schoolvakanties, 43 euro voor 9 of 10 lessen of
  - zwemlessen tijdens schoolvakanties, 4,30 euro per les x totaal aantal lessen
5. turbozwemmen voor kinderen van 5 tot 14 jaar
  - zwemlessen tijdens schoolvakanties, 72 euro voor 9 of 10 lessen ( 1 uur) of
  - zwemlessen tijdens schoolvakanties, 7,20 euro per les x totaal aantal lessen
6. turbozwemmen (overlevingszwemmen, ...) voor kinderen van 8 tot 14 jaar: in groep
  - zwemlessen tijdens schoolvakanties, 43 euro voor 9 of 10 lessen of
  - zwemlessen tijdens schoolvakanties, 4,30 euro per les x totaal aantal lessen
7. Aqua-reeksen
  - aquafit (aquafitness, aquasculp, aqua overdag, aquajogging, dynamische relaxatie, ...):
    - 6,70 euro per beurt
    - 57 euro voor een 10 beurtenkaart (1 euro/ beurt korting bij 10-beurtenkaart)
  - aquagym voor senioren (lessen op maandag en vrijdag):
    - 3,20 euro per beurt
  - aquagym voor personen met een handicap:
    - 3,20 euro per beurt
8. andere doelgroepen
  - zwemmen voor mensen met fibromialgie (lessen op dinsdag en donderdag): 3,20 euro per beurt

Deelnemers die door ziekte of andere gewettigde afwezigheid minstens aan twee opeenvolgende lessen niet kunnen deelnemen, krijgen een compensatie van het inschrijvingsgeld. Om recht te hebben op deze compensatie moet de deelnemer de afwezigheid staven met een officieel bewijsdocument (bijv. doktersattest).

Als de deelnemer voor de start van de lessenreeks zijn deelname annuleert, dan moet hij geen deelnamegeld betalen. In de andere gevallen zal een minnelijke schikking getroffen worden. Bij ontbreken van minnelijke schikking zal de stad het verschuldigde geld innen via een burgerlijke rechtsovereenkomst.

#### Artikel 3: Verminderingen

Herentalsenaren die over een vrijetijdspas beschikken, ontvangen 50 % korting op periodieke activiteiten (lessenreeksen zwemmen, lessenreeksen aquafit, lessenreeksen turbozwemmen,...).

#### Artikel 4: Betaling

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd tot het vaststellen van de inningsmodaliteiten. Bij niet-minnelijke betaling voorziet artikel 94 van het gemeentedecreet de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

#### Artikel 5: Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het gemeentedecreet.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Marcipont, Liedts en Van Thielen.

## **025 Subsidies 2014 - 2019: Diftar toelagereglement, wijziging artikel 5**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De gemeenteraad keurde op 2/10/2007 het toelagereglement voor Diftar goed. Dit reglement werd een laatste keer aangepast door de gemeenteraad in zitting van 4/6/2013.

Het reglement eindigt op 31/12/2019.

De stad heeft een overeenkomst afgesloten met de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KSZ) om een overzicht van de inwoners te krijgen die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging. Op basis hiervan kan de stad aan deze personen automatisch een vrijstelling of vermindering van gemeentelijke belastingen of andere voordelen toekennen. De KSZ heeft haar hoedanigheidscodes aangepast. Hierdoor moet het toelagereglement voor Diftar worden aangepast.

### **Juridische grond**

De beslissing van de gemeenteraad van 4/6/2013, Diftar: toelagereglement.

### **Argumentatie**

Via de raadpleging van het KSZ-repertoire krijgen de gemeenten en provincies een overzicht van de personen van de gemeente of provincie die recht hebben op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging. Op basis hiervan kunnen zij aan deze personen automatisch een vrijstelling of vermindering van provinciale of gemeentelijke belastingen of andere voordelen toekennen.

De stad maakt daartoe een bestand aan van al haar belastingplichtigen dat ze meedeelt aan de KSZ. De KSZ stuurt dan naar de stad een bestand terug waarin aangeduid staat welke belastingplichtigen in aanmerking komen voor het voordeel.

De KSZ deelt de informatie mee aan de stad zoals ze die ontvangt van de betrokken sectoren (RIZIV, DOSZ, HVZK). De stad moet daarom in haar belastingsreglement de precieze beschrijving voor de toekenning van een voordeel opnemen.

Onlangs heeft de KSZ haar hoedanigheidscodes aangepast en is de stad genoodzaakt haar toelagereglement aan te passen.

Artikel 5 van het toelagereglement wordt vervangen door:

**Artikel 5 - Verhoogde tegemoetkomingen RIZIV, HVKZ of DOSZ**

De stad Herentals verleent jaarlijks een toelage van 10 euro aan de referentiepersoon van het gezin, voor personen, die deel uitmaken van het gezin, ingeschreven zijn in Herentals en die op 1 januari van het betreffende dienstjaar:

- a) Via het RIZIV genieten van de verhoogde tegemoetkoming van de ziekte- en invaliditeitsverzekering (RIZIV – sector 28).
- b) Rechthebbenden op verhoogde tussenkomst in het kader van de gezondheidszorgen en gekend bij de Hulp- en Voorzorgskas voor Zeevarenden (HVKZ – sector 9).
- c) Rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming in het kader van de gezondheidszorg en gekend bij de Dienst Overzeese Sociale Zekerheid. (DOSZ – sector 20).

### **BESLUIT**

De gemeenteraad gaat akkoord om met ingang van 1 januari 2014 het Diftar toelagereglement goedgekeurd door de gemeenteraad op 4 juni 2013 te wijzigen om artikel 5 te vervangen door:

**Artikel 5 - Verhoogde tegemoetkomingen RIZIV, HVKZ of DOSZ**

De stad Herentals verleent jaarlijks een toelage van 10 euro aan de referentiepersoon van het gezin, voor personen, die deel uitmaken van het gezin, ingeschreven zijn in Herentals en die op 1 januari van het betreffende dienstjaar:

- a) Via het RIZIV genieten van de verhoogde tegemoetkoming van de ziekte- en invaliditeitsverzekering (RIZIV – sector 28).
- b) Rechthebbenden op verhoogde tussenkomst in het kader van de gezondheidszorgen en gekend bij de Hulp- en Voorzorgskas voor Zeevarenden (HVKZ – sector 9).
- c) Rechthebbenden op verhoogde tegemoetkoming in het kader van de gezondheidszorg en gekend bij de Dienst Overzeese Sociale Zekerheid. (DOSZ – sector 20).

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Marcipont, Liedts en Van Thielen.

## 026 **Subsidies 2014-2019: Reglement werkingssubsidies culturele en socio-culturele verenigingen**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur van Herentals wil de verenigingen aangesloten bij de Herentalse cultuurraad stimuleren in hun werking. Daarom keurde de gemeenteraad op 6/11/2001 de criteria voor de verdeling van de subsidies aan de culturele verenigingen, dienstjaren 2002 tot en met 2006, goed. Tijdens de gemeenteraad van 6/3/2007 werd de einddatum van het reglement verlengd tot 31/12/2013. In 2012 werd een werkgroep samengesteld in samenwerking met de cultuurraad om het subsidiereglement aan te passen. Het college van burgemeester en schepenen keurde het nieuw voorgestelde reglement principieel goed op 12/11/2013.

#### **Adviezen**

- Cultuurraad

Begin september heeft de cultuurraad, in samenwerking met de cultuurdienst, het ontwerp ingediend voor een nieuw reglement voor de verdeling van de werkingssubsidies voor culturele verenigingen. Op dinsdag 10 september werd dit op de vergadering van het bestendig bureau van de cultuurraad besproken en positief onthaald. Op dinsdag 8 oktober werd dit reglement op een speciaal hiertoe opgeroepen algemene vergadering van de cultuurraad uitvoerig besproken en vervolgens unaniem goedgekeurd. Bijgevolg adviseert het bestendig bureau, hierin gesteund door de algemene vergadering, positief over het nieuwe reglement, met de vraag om het ingediende ontwerp als finale versie te bestendigen.

- Juridische dienst

De juridische dienst heeft geen opmerkingen.

#### **Argumentatie**

Het reglement voor de werkingssubsidie voor culturele en socio-culturele verenigingen gebruikt een puntensysteem om de subsidie onder de aanvragers te verdelen. De waarde van één punt wisselt van jaar tot jaar omdat de werkingssubsidie een vast bedrag is, maar het aantal aanvragers wisselt.

De werkgroep die werd samengesteld om het puntensysteem te herzien had twee doelen: een vereenvoudiging van het puntensysteem, zowel voor wie het indient als voor wie het moet beoordelen, waardoor de verbetering van de dossiers op een meer consistente en eerlijke manier kan gebeuren.

Het cultuurcentrum toetst het voorstel voor een nieuw subsidiereglement aan de drie criteria die door het bestuur werden gevraagd: inflatie, benchmarking en reële kostprijs.

- Inflatie

Inflatie kan ten behoeve van de Herentalse verenigingen worden toegepast, aangezien zij ook een meerkost ervaren. In het bestuursakkoord staat echter dat de subsidies niet verhoogd zullen worden.

- Benchmarking

De werkgroep heeft zich laten inspireren door reglementen uit andere gemeentes voor het opstellen van hun voorstel.

- De reële kostprijs

Dit criterium is in principe niet van toepassing aangezien het gaat om subsidies.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist volgend reglement met de criteria voor de verdeling van de subsidies aan de culturele verenigingen, dienstjaren 2014 tot en met 2019 goed te keuren:

Binnen de perken van het jaarlijks goedgekeurde budget wordt onder de hiernavolgende voorwaarden een subsidie verleend aan culturele of socio-culturele verenigingen.

#### **Artikel 1**

In de periode tussen 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 kunnen Herentalse culturele of socio-culturele verenigingen werkingssubsidies krijgen op basis van het werkjaar voorafgaand aan het jaar waarin zij een subsidieaanvraag indienen. Een werkjaar komt overeen met een kalenderjaar.

#### **Artikel 2**

Om als culturele of socio-culturele vereniging van een jaarlijkse gemeentelijke werkingstoe-lage te kunnen genieten moet aan de volgende algemene voorwaarden voldaan worden:

- a) De vereniging moet minstens één kalenderjaar actief zijn.
- b) Een vereniging met commerciële doeleinden komt niet in aanmerking voor subsidies.
- c) Verenigingen waarvoor in de stadsbegroting al een werkingstoelage is voorzien op een ander artikel, worden uitgesloten van subsidiëring volgens dit reglement.
- d) De vereniging moet aangesloten zijn bij de Herentalse cultuurraad.
- e) De subsidiedossiers worden gericht aan het stadsbestuur voor het einde van april volgend op het jaar waarover het subsidiedossier handelt.
- f) De stad maakt de subsidiedossiers over aan de cultuurraad voor advies. De cultuurraad bezorgt de stad Herentals de verdeelsleutel voor eind september van het jaar waarin de subsidieaanvragen worden ingediend.
- g) Het stadsbestuur voorziet een standaard formulier voor het opstellen van het subsidie-dossier. Het dossier dient ondertekend te zijn door de voorzitter of de secretaris van de vereniging.
- h) De activiteiten vermeld in de subsidiedossiers dienen in Herentals plaats te hebben. Uitzonderingen dienen afzonderlijk en gemotiveerd bij de subsidieaanvraag te worden ingediend.
- i) Alle vernoemde activiteiten dienen bewezen te worden aan de hand van de nodige bewijsstukken.

### Artikel 3

De toekenning van de subsidie is een bevoegdheid van het college van burgemeester en schepenen.

### Artikel 4

De subsidiebedragen worden vastgesteld volgens onderstaand puntenstelsel.

#### PUNTENSTELSEL

##### 1. Gebruikte terminologie

Om het subsidiebedrag te bepalen wordt elke vereniging ingedeeld in een groep en een categorie:

- De groep is een verzameling van verenigingen die op een vergelijkbare manier hun activiteiten organiseren met of voor hun leden en publiek.
- De categorie is een weergave van de mate waarin de vereniging actief bijdraagt aan het vergroten van het socio-culturele aanbod binnen Herentals. Binnen elke groep kan een vereniging ingedeeld worden in 1 van 7 categorieën en alle verenigingen die in dezelfde categorie ingedeeld worden, krijgen hetzelfde subsidiebedrag.

Voor het bepalen van de categorie waarin een vereniging wordt ingedeeld wordt gekeken naar de activiteiten die de vereniging in de loop van het jaar heeft georganiseerd. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de volgende termen:

- Een activiteit is datgene wat een vereniging organiseert of waaraan de vereniging deelneemt, zoals een muziek- of theatervoorstelling, een tentoonstelling, een lessenreeks, een lezing(enreeks), de publicatie van een boek of tijdschrift, ...
- De organisatoren van een activiteit zijn diegenen die instaan voor de planning en voor alle praktische aspecten van de activiteit, zoals de huur van de locatie, de promotie voor de activiteit, de afspraken met de uitvoerders en medewerkers, ...
- De uitvoerders van de activiteit zijn diegenen die instaan voor de inhoudelijke aspecten en de vertolking van de activiteit naar het publiek toe.
- Het publiek of de deelnemers zijn diegenen die de activiteit bijwonen of beleven.
- Kernactiviteiten zijn de voornaamste activiteiten van de vereniging, die in combinatie met de rol van de leden, de aard van de vereniging bepalen.
- Nevenactiviteiten zijn activiteiten die niet onmiddellijk bepalend zijn voor de aard van de vereniging, maar die wel aan bod kunnen komen als aanvulling op de kernactiviteiten of bij bijzondere gelegenheden.
- Een activiteit voor het ruime publiek is een activiteit die uitdrukkelijk naar de ganse bevolking toe gepromoot wordt.

##### 2. Hoe het dossier invullen?

- Bepaal de groep waartoe de vereniging behoort op basis van enerzijds de rol die de leden spelen en anderzijds de aard van de kernactiviteiten die de vereniging organiseert.

LEDEN	KERNACTIVITEITEN	NEVENACTIVITEITEN	GROEP
-------	------------------	-------------------	-------



uitvoerders	voor het ruime publiek, eigen organisatie	voor het ruime publiek, organisatie door derden	A
	voor specifiek publiek op aanvraag van publiek	voor het ruime publiek, eigen organisatie	B
publiek of deelnemers	voor publiek van leden, eigen organisatie	voor het ruime publiek, eigen organisatie	B
geen of enkel steunend	voor het ruime publiek, eigen organisatie		C

Noot: naast de kernactiviteiten zijn er ook nevenactiviteiten die in aanmerking kunnen komen bij het bepalen van de uiteindelijke subsidie categorie, maar die niet bepalend zijn voor de keuze van de groep waartoe de vereniging behoort.

- Raadpleeg het deelreglement en formulier voor de groep waartoe de vereniging behoort, specificeer de nodige kern- en nevenactiviteiten en voeg de gevraagde bewijsstukken toe.

### 3. Deelreglement voor groep A

Groep A vertegenwoordigt verenigingen die activiteiten zoals concerten, theatervoorstellingen en tentoonstellingen organiseren voor het ruime publiek en waarbij de leden van de vereniging zelf de uitvoerders zijn van de activiteiten zoals de zangers, muzikanten, acteurs ... van voorstellingen of schilders, beeldhouwers, fotografen, ... van de tentoongestelde werken. Om de uitvoering van hun activiteiten voor te bereiden houden deze verenigingen op regelmatige basis ledenbijeenkomsten zoals repetities of ateliers. Als nevenactiviteit kunnen de verenigingen uit groep A als uitvoerders deelnemen aan activiteiten die ze niet zelf organiseren.

De kern- en nevenactiviteiten die worden opgegeven voor het bepalen van de categorie van de vereniging moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

	Kern	Neven
- De activiteit moet plaatsvinden op het grondgebied van Herentals	X	X
- De activiteit moet gericht zijn op het ruime publiek	X	X
- Herhaalde activiteiten tellen als 1	X	X
- Er moet een bewijsstuk geleverd worden, zoals een flyer, affiche, programmaboekje, aankondiging in de pers, ... waaruit blijkt dat:	X	X
- Er promotie gemaakt is naar het ruime publiek	X	X
- De vereniging de uitvoerder was van de activiteit	X	X
- De vereniging de organisator was van de activiteit	X	

Op basis van het aantal opgegeven activiteiten wordt de vereniging aan een subsidie categorie toegewezen als volgt:

AANTAL KERNACTIVITEITEN	AANTAL NEVENACTIVITEITEN	categorie
0	1	1
0	2	2
0	3	3
1	0	4
1	3	5
2	0	5
2	3	6
3	0	6
3	3	7
4	0	7

Merk op dat er maximum 4 kernactiviteiten en 3 nevenactiviteiten kunnen opgegeven worden. Meer kern- of nevenactiviteiten hebben geen invloed bij het toekennen van een categorie.

### Deelreglement voor groep B

Groep B vertegenwoordigt enerzijds verenigingen waarvan de leden uitvoerders zijn, maar de vereniging eerder zijn diensten aanbiedt aan een derde partij of aan wie hierom vraagt, dan wel zelf activiteiten organiseert. Voorbeelden zijn een kerkkoor dat wekelijks zingt voor de parochiegemeenschap of een vereniging van gidsen die hun rondleidingen aanbieden aan al wie een beroep doet op hen. De kernactiviteiten zijn de activiteiten die de vereniging op regelmatige basis uitvoert. Nevenactiviteiten zijn speciale activiteiten die zij eerder uitzonderlijk organiseert voor het ruime publiek.

Anderzijds vertegenwoordigt groep B verenigingen die een programma met activiteiten opstellen voor hun leden, waardoor ze in groep aan cultuurbeleving kunnen doen. Voorbeelden hiervan zijn socio-culturele verenigingen zoals seniorenverenigingen, en vrouwenverenigingen, maar ook cultuurverenigingen die een kalender met activiteiten aan hun leden aanbieden. Naast de kernactiviteiten die in eerste instantie op de leden gericht zijn, kunnen deze verenigingen ook nevenactiviteiten organiseren die specifiek op het ruime publiek gericht zijn.

De kern- en nevenactiviteiten die worden opgegeven voor het bepalen van de categorie van de vereniging moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

	Kern	Neven
- De activiteit moet plaatsvinden op het grondgebied van Herentals	X	X
- Er moet een bewijsstuk geleverd worden, zoals een ledenbrief, agenda of overzicht, waarin de activiteiten voor een bepaalde periode worden vermeld. Hierin worden de activiteiten duidelijk genummerd, zodat het aantal eenvoudig te controleren is.	X	
- De activiteit moet gericht zijn op het ruime publiek		X
- Er moet een bewijsstuk geleverd worden, zoals een flyer, affiche, programmaboekje, aankondiging in de pers, ... waaruit blijkt dat:		X
- Er promotie gemaakt is naar het ruime publiek		X
- De vereniging de organisator was van de activiteit		X
- Herhaalde activiteiten of een reeks activiteiten over meerdere momenten gespreid, tellen slechts als 1 (uitzondering zie sectie 7)		X

Op basis van het aantal opgegeven kernactiviteiten wordt de vereniging aan een subsidie-categorie toegewezen als volgt:

AANTAL KERNACTIVITEITEN	categorie
tweemaandelijks (minimum 5 per jaar)	1
maandelijks (minimum 10 per jaar)	2
tweewekelijks (minimum 20 per jaar)	3
wekelijks (minimum 40 per jaar)	4

Daarnaast kan de categorie verhoogd worden (tot maximum categorie 7) op basis van het aantal nevenactiviteiten:

AANTAL NEVENACTIVITEITEN	categorie
per activiteit	+1
per uitzonderlijke activiteit (zie sectie 7)	+2

#### 4. Deelreglement voor groep C

Groep C vertegenwoordigt de verenigingen die geen of enkel steunende leden hebben en louter vanuit een beperkte bestuursgroep activiteiten organiseren voor het ruime publiek. Naast deze kernactiviteiten zijn er geen nevenactiviteiten.

De (kern)activiteiten die worden opgegeven voor het bepalen van de categorie van de vereniging moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:

	Kern
- De activiteit moet plaatsvinden op het grondgebied van Herentals	X
- De activiteit moet gericht zijn op het ruime publiek	X
- Er moet een bewijsstuk geleverd worden, zoals een flyer, affiche, programmaboekje, aankondiging in de pers, ... waaruit blijkt dat:	X
- Er promotie gemaakt is naar het ruime publiek	X

- De vereniging de organisator was van de activiteit X
- Herhaalde activiteiten of een reeks activiteiten over X  
meerdere momenten gespreid, tellen slechts als 1  
(uitzondering zie sectie 7)

Op basis van het aantal opgegeven kernactiviteiten wordt de vereniging aan een subsidie-categorie van 1 tot 7 toegewezen als volgt:

AANTAL KERNACTIVITEITEN	categorie
per activiteit	+1
per uitzonderlijke activiteit (zie sectie 7)	+2

#### 5. Uitzonderlijke activiteiten

In een beperkt aantal gevallen wordt een nevenactiviteit in groep B of een kernactiviteit in groep C als uitzonderlijk beschouwd. In deze gevallen wordt de activiteit als een dubbele activiteit geteld. Als uitzonderlijke activiteiten gelden:

- Het uitgeven van een boek, waarbij de vereniging zelf de uitvoerder is van de inhoud.
- Een reeks van meer dan 5 activiteiten met telkens een andere inhoud.

#### 6. Bepaling van het subsidiebedrag

Na eventuele correctie van het dossier en verificatie van de toegevoegde bewijsstukken, wordt de vereniging, overeenkomstig het deelreglement van zijn groep, ingedeeld in 1 van de 7 Categorieën. Het aantal punten dat wordt toegekend is evenredig met de categorie: 100 punten voor categorie 1, 200 voor categorie, ... 700 voor categorie 7.

Het totale beschikbare subsidiebedrag wordt vervolgens onder alle verenigingen verdeeld a rato van het aantal punten dat ze aan de hand van hun subsidiedossier hebben verkregen.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **027 Subsidies 2014-2019: Reglement premie voor personen met een handicap tussen 0 en 65 jaar**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur verleent ieder jaar een premie voor personen met een handicap. In de toekomst willen we deze premie blijven behouden voor de gezinnen waarin personen van 0-65 jaar met een ernstige handicap verblijven.

#### **Argumentatie**

Een persoon met een handicap brengt in een gezin veel extra zorgen en kosten met zich mee. Aan deze gezinnen wil het stadsbestuur een financiële steun geven.

Bij het vastleggen van de toekenningsvoorwaarden wordt niet alleen rekening gehouden met de ziekte of de handicap maar ook met de gevolgen die de aandoening heeft op deze persoon en het gezin. De werkgroep personen met een handicap overwoog een verlaging van de punten, namelijk van 15 naar 12 punten, voor de personen met een handicap vanaf 22 jaar. Deze score wordt toegekend door de Federale Overheid sociale zekerheid en dit op basis van de zelfredzaamheid. Door de Federale Overheid is ons medegedeeld dat er in Herentals 585 ongehuwde personen met een score van 12 punten wonen. Met een score van 15 punten verblijven er 35 ongehuwde personen met een handicap in Herentals. De totale omvang van het budget laat ons niet toe om alle 585 ongehuwde personen met 12 punten een wezenlijke financiële tussenkomst te geven (budget 2014: 13.000 euro). Daarom opteren we ervoor om het huidig systeem te blijven hanteren om een klein aantal personen met een zwaardere handicap een wezenlijke financiële steun te geven.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement premie voor personen met een handicap goed voor de dienstjaren 2014-2019.

#### 1. Algemeen

Het stadsbestuur wil een financiële steun geven aan de gezinnen met personen met een handicap tussen 0 en 65 jaar onder de volgende voorwaarden:

#### Artikel 1

Begripsomschrijving:

- Alleenstaande: persoon met een handicap die samenwoont met slechts één meerderjarige persoon van wie hij ten laste is.
- Gezin/samenwonende/inwonende: al deze die niet behoren tot de categorie alleenstaande.
- Gerechtigde: persoon die zorg draagt voor de persoon met een handicap en aan wie de toelage wordt gegeven.
- Toeslag: bijkomende kinderbijslag en toeslag verleend voor kinderen met een handicap of aandoening zoals voorzien in het KB 28/3/2003 met betrekking tot de kinderbijslag.

#### Artikel 2

- Er wordt een uitkering toegekend aan gezinnen die een persoon met een handicap opvoeden. De persoon met de handicap moet tussen 1 januari en 31 december van het jaar voldoen aan de volgende voorwaarden:
  - tussen 0 en 65 jaar zijn
  - ongehuwd zijn
  - 66 % of 80 % invalide zijn of recht op toeslag hebben
  - in Herentals wonen
  - niet werken
  - geen werkloosheids, ziekte- of invaliditeitsuitkering of pensioenuitkering ontvangen. Met uitkering wordt bedoeld elke belastbare vergoeding volgens het wetboek van de inkomstenbelasting.
- Voldoet men niet voor de volledige periode aan de voorwaarden dan wordt de subsidie evenredig aan het aantal geldige maanden toegekend. Een gedeelte van een maand wordt omgezet naar een volledige.

#### Artikel 3

Als de persoon met de handicap tussen 1 januari en 31 december van het jaar van de aanvraag, tussen 0 tot en met 20 jaar is en:

1. 66 % invaliditeit of een toeslag van maximum 14 punten ontvangt en samenwonende is met een alleenstaande, bedraagt de jaarlijkse uitkering 110 euro.
2. 66 % invaliditeit of een toeslag van maximum 14 punten ontvangt en wonende in een gezin, samenwonend of inwonend, bedraagt de jaarlijkse uitkering 100 euro.
3. 80 % invaliditeit of een toeslag van minstens 15 punten ontvangt en samenwonend met een alleenstaande, bedraagt de jaarlijkse uitkering 130 euro.
4. 80 % invaliditeit of een toeslag van minstens 15 punten ontvangt en wonende in een gezin, samenwonend of inwonend, bedraagt de jaarlijkse uitkering 120 euro.

#### Artikel 4

Als de persoon met de handicap tussen 1 januari en 31 december van het jaar van de aanvraag, tussen 21 en 65 jaar is en:

1. 80 % invaliditeit of een tegemoetkoming van minstens 15 punten ontvangt en samenwonend met een alleenstaande, bedraagt de jaarlijkse uitkering 220 euro.
2. 80 % invaliditeit of een tegemoetkoming van minstens 15 punten ontvangt en wonende in een gezin, samenwonend of inwonend, bedraagt de jaarlijkse uitkering 200 euro.

#### Artikel 5

De invaliditeit of het recht op verhoogde kinderbijslag wordt bewezen door een geldig attest, afgeleverd door de Federale Overheidsdienst sociale zekerheid of een kinderbijslagfonds.

#### Artikel 6

De aanvrager is verplicht elke wijziging die zich voordoet met betrekking tot de gestelde voorwaarden tot het verkrijgen van de uitkering onmiddellijk aan de dienst sociale zaken te melden.

#### Artikel 7

De aanvraag voor deze subsidie moet binnenkomen bij het stadsbestuur van Herentals voor 15 december van het lopend dienstjaar of de werkdag hieraan voorafgaand indien deze dag in het weekend valt. Het college van burgemeester en schepenen kan hierop uitzonderingen toestaan.

## Artikel 8

In geval van overlijden van de gerechtigde worden de vervallen en niet-uitgekeerde subsidies ambtshalve in volgorde uitbetaald aan:

1. de partner met wie de gerechtigde samenwoonde op het ogenblik van overlijden
2. de oudste samenwonende persoon met wie de persoon met handicap samenwoonde op het ogenblik van het overlijden van de gerechtigde
3. als de subsidie niet ambtshalve kan worden gegeven, wordt ze uitbetaald aan elkeen die de begrafenis kosten heeft betaald van de persoon met de handicap.

Dit besluit vervangt het besluit van de gemeenteraad van 7 oktober 2008 inzake reglement premie voor personen met een handicap tussen 0 en 65 jaar.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.

Onthouding: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans en Van Thielen.

## **028 Subsidies 2014-2019: Verlenging subsidiereglement voor- en naschoolse kinderopvang**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In 1998 keurde de toenmalige gemeenteraad een subsidiereglement voor- en naschoolse kinderopvang goed. Dit reglement baseerde zich slechts op 1 criterium, namelijk het leerlingenaantal per onderwijsinstelling op 1 februari van het kalenderjaar waarvoor de subsidie werd ingeschreven

Het Lokaal Overleg Kinderopvang stelde in haar vergadering van 29/11/2006 voor om het subsidiereglement voor- en naschoolse kinderopvang te wijzigen en te baseren op meer evenwichtige verdeelsleutels.

De gemeenteraad keurde in zitting van 1/12/2009 het nieuwe subsidiereglement goed voor de schooljaren 2009-2010 tot en met 2012-2013.

#### **Juridische grond**

Het decreet van 24/6/1997 over de algemene voorwaarden inzake het organiseren van buitenschoolse kinderopvang.

#### **Argumentatie**

Het huidige subsidiereglement voor- en naschoolse kinderopvang is gebaseerd op volgende verdeelsleutels:

- het leerlingenaantal per onderwijsinstelling op 1 februari;
- het aantal opvanguren die de school voorziet voor de organisatie van hun voor- en naschoolse opvang;
- het personeel dat de schoolinstelling voorziet voor de organisatie van hun opvang

Het lokaal overleg kinderopvang gaf hierop in het verleden al een positief advies. Omdat deze verdeelsleutels een evenwichtige verdeling van de subsidies mogelijk maakt, zouden wij het bestaande reglement ongewijzigd willen laten voor de volgende 6 jaren.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het subsidiereglement voor- en naschoolse kinderopvang voor de schooljaren 2013-2014 tot en met 2019, goed.

#### 1. Algemeen

##### A. Periode

Dit reglement geldt van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019.

##### B. Wie komt in aanmerking

De subsidie wordt enkel uitgekeerd aan de Herentalse instellingen die kleuter en/of lager onderwijs verstrekken.

Een onderwijsinstelling die van de subsidie wenst te genieten dient bijkomend aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- a) De onderwijsinstelling dient de mogelijkheid tot vooropvang te voorzien ten laatste vanaf 7.30 uur 's morgens op maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag

tijdens de periode dat in de instelling onderricht wordt gegeven. De onderwijsinstelling dient de mogelijkheid tot naopvang te bieden op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tot 18 uur, uitgezonderd de scholen die in het kader van de oprichting van het IBO verplicht werden hun naopvang tot 17.30 uur te organiseren. Op woensdagnamiddag moet er opvang voorzien worden tot 2 uur na schooltijd.

Deze regeling moet in het schoolreglement opgenomen worden.

- b) De voor- en naschoolse opvang wordt georganiseerd in een kindvriendelijke ruimte met huiselijke sfeer waarin het nodige spel- en creamateriaal wordt aangeboden. Naast deze ruimte wordt er aan de leerlingen van de lagere school de mogelijkheid geboden om in een apart lokaal hun huistaken te maken.
- c) Het lokaal waarin de voor- en naschoolse opvang wordt georganiseerd dient te grenzen aan een buitenspeelruimte.
- d) De burgerlijke aansprakelijkheid van de kinderbegeleidsters van de voor- en naschoolse opvang, alsook van de kinderen welke gebruik maken van de opvang, moet verzekerd worden bij een erkende verzekeringsinstelling.
- e) Personen die instaan voor de voor- en naschoolse opvang moeten tenminste 18 jaar oud zijn.
- f) De onderwijsinstelling moet voldoen aan de "vergunningsplicht" zoals bepaald in het decreet van 24 juni 1997 over de algemene voorwaarden inzake het organiseren van buitenschoolse opvang.

### C. Aanvraag

De aanvraag tot subsidie moet voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Ingevuld zijn op het daartoe bestemde formulier
- Vergezeld zijn van het betrokken schoolreglement en andere gevraagde bewijzen
- Voor 31 maart aangetekend verstuurd of tegen ontvangstbewijs afgegeven worden in het administratief centrum aan de Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals

Aanvragen die niet voldoen aan deze voorwaarden, worden niet aanvaard. Afwijkingen op deze procedure kunnen slechts toegestaan worden na een beslissing van het college van burgemeester en schepenen

### D. Toezegging en uitbetaling

Elke schoolinstelling wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van het bedrag van de subsidie.

De toelage wordt uiterlijk op 30 juni van het jaar van de aanvraag gestort.

### 2. Verdeelsleutel

Binnen de perken van het door de hogere overheid goedgekeurde begrotingskrediet voor schoolopvang, wordt een subsidie uitgekeerd op basis van diverse rubrieken:

- 30 % wordt verdeeld op basis van het leerlingenaantal per onderwijsinstelling op 1 februari van het kalenderjaar waarvoor de subsidie voor voor- en naopvang is ingeschreven.
- 40 % wordt verdeeld op basis van het aantal opvanguren die de school voorziet voor de organisatie van hun voor- en naschoolse opvang.
- 30 % wordt verdeeld op basis van het personeel dat de schoolinstelling voorziet voor de organisatie van hun opvang.

### 3. Rubrieken

a) aantal leerlingen per onderwijsinstelling op 1 februari van het lopende schooljaar: 30 %  
Dit bedrag wordt verdeeld aan de hand van volgende verdeelsleutel: het aantal leerlingen van school X delen door het totaal aantal leerlingen van alle scholen op 1 februari, en dit vermenigvuldigen met het begrotingsbedrag van deze rubriek

b) aantal opvanguren: 40 %

Dit bedrag wordt verdeeld aan de hand van een puntensysteem. Per opvanguur wordt er 1 punt gegeven. Enkel de opvanguren voor- en na de schooluren worden in rekening gebracht, middagopvang wordt niet gesubsidieerd.

Het subsidiebedrag voor deze rubriek wordt gedeeld door het totaal aantal punten van alle aanvragers. Zo verkrijgt met de geldwaarde van één punt en dus ook de waarde van de subsidie voor het aantal opvanguren.

De opvanguren die voor subsidiëring in aanmerking komen, moeten in het schoolreglement opgenomen zijn. Gelieve bij de aanvraag een schoolreglement mee te sturen

c) personeel voor- naschoolse kinderopvang: 30 %

Ook hier wordt een puntensysteem gehanteerd. De punten worden als volgt verdeeld:

- 1) 1 punt per personeelslid per gepresteerd opvanguur, voor personeelsleden aangeduid om de voor- en naschoolse opvang te organiseren. De personen die de opvang verzorgen moeten een arbeidsovereenkomst kunnen voorleggen waaruit blijkt dat ze voor hun gepresterde uren een loon of PWA-cheques ontvangen.
- 2) 1 extra punt per personeelslid dat een attest of diploma kan voorleggen van volgende opleidingen:
  - opleiding kinderbegeleidster van de VDAB
  - diploma kinderverzorgster of opvoeder A2
  - diploma in een pedagogische richting zoals kleuterleid(st)er, opvoed(st)er A1, regent ...
  - attest "animator in het jeugdwerk"
  - ervaringsbewijs begeleider buitenschoolse kinderopvang
- 3) een extra punt wordt gegeven per personeelslid met een geldig EHBO-brevet (bewijs van attest bijvoegen)

verdeelsleutel: het bedrag voor deze rubriek wordt gedeeld door het totale aantal punten van alle aanvragers. Zo verkrijgt men de waarde van één punt en dus ook de waarde van de subsidie voor de rubriek personeel per onderwijsinstelling

Indien het personeelsbestand in de loop van het jaar wijzigt, zal hiermee pas het volgende schooljaar rekening gehouden worden.

**E. Controle**

Het is het stadsbestuur toegelaten op onaangekondigde tijdstippen een controle uit te oefenen op de waarachtigheid van de opgesomde voorwaarden in dit reglement.

Bij niet-naleving van de voorwaarden of bij foutieve vermeldingen van het aantal personeelsleden of opvanguren, heeft de gemeente het recht de subsidie in te trekken.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **029 Subsidies 2014-2019: Reglement straatfeesten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Sinds 2003 geeft de stad subsidies voor de organisatie van buurtactiviteiten. Op 19/12/2006 verlengde de gemeenteraad het betreffende reglement met één jaar, dus voor het dienstjaar 2007.

Op 6/3/2007 verlengde de gemeenteraad het reglement met vijf jaar tot 2013.

#### **Argumentatie**

##### Doel van de subsidie

Hoewel mensen in elkaars omgeving wonen, onderhouden zij dikwijls maar weinig contact met hun burens. Door het ondersteunen van positieve initiatieven die mensen uit een bepaalde buurt samenbrengen, kan deze vervreemding een beetje teruggedrongen worden en ontstaan er kansen tot nauwer onderling contact. Buurtfeesten kunnen het sociale weefsel versterken zodat de inwoners zich beter voelen.

##### Welke activiteiten subsidiëren

Met dit subsidiereglement wil het stadsbestuur het organiseren van kleinschalige straatactiviteiten stimuleren. Het zijn plaatselijke straatfeesten georganiseerd door en voorbehouden voor de mensen die wonen in de betrokken straat of directe omgeving.

Activiteiten met winstoogmerk, van een reguliere buurtwerking, wijkfeesten of activiteiten waarop buitenstaanders eveneens worden toegelaten, vallen niet onder dit subsidiereglement.

##### Laagdrempelig

Of het nu gaat om het afsluiten van de straat, het verkrijgen van de subsidie, het ontlenen en leveren van materiaal, het afvalverwerkingplan, het verlenen van de nodige toestemming, de afspraken rond geluid, de veiligheid bij een barbecue, ... voor alle praktische zaken rond de organisatie van een buurtfeest, moeten de organisatoren alleen contact opnemen met de dienst sociale zaken die dan verder de aanvraag volledig afhandelt.

De organisatoren krijgen automatisch de aanvraagformulieren toegestuurd wanneer zij het voorbije jaar een straatactiviteit organiseerden.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist het subsidiereglement straatfeesten tot en met 2019 te verlengen.

##### **1. Toekenningsvoorwaarden.**

Het stadsbestuur verleent voor de dienstjaren 2014 - 2019 een subsidie voor activiteiten die de sociale contacten bevorderen in een stra(a)t(en), in een duidelijk afgebakend gedeelte ervan, rond een plein of in de directe woonomgeving.

##### **A. Wat de activiteit betreft:**

- 1) Vindt plaats in de straat, gedeelte ervan, plein of directe woonomgeving van de deelnemers.
- 2) Gaat niet uit van een reguliere buurtwerking of organisatie met een uitstraling die de directe straat of buurt overstijgen.
- 3) Heeft geen politiek, religieus of filosofisch karakter en geen winstoogmerk.

B. Alleen de bewoners van de betreffende stra(a)t(en), gedeelte ervan, plein of directe woonomgeving, doen mee. Iedereen die daar woont krijgt de kans om deel te nemen.

##### **2. Milieu.**

Wordt er afval gemaakt, dan moeten de organisatoren:

A. Een milieuverantwoordelijke aanstellen die instaat voor de preventie, selectie en recycling van het afval. De organisatoren maken voor aanvang van de activiteit bekend wie als milieuverantwoordelijke is aangeduid.

B. Het aanwezige afval selectief inzamelen.

C. Zoeken naar afvalarme alternatieven.

Wenst men tijdens de activiteit muziek te maken, dan kan de burgemeester bij een toestemming beperkende maatregelen opleggen.

##### **3. Aanvraag.**

De organisator moet de aanvraag voor de subsidie indienen bij het schepencollege van Herentals.

De aanvraag bevat volgende gegevens:

A. Naam en voornaam en contactgegevens van minimum twee initiatiefnemers.

B. Identiteit milieuverantwoordelijke.

C. Plaats, datum en duur van de activiteit.

D. Geografische afbakening en raming van het aantal deelnemers.

E. Gewenste logistieke ondersteuning.

De aanvraag moet uiterlijk één maand voor het evenement en voor 1 december van het lopende jaar ingediend zijn.

##### **4. Subsidie.**

De subsidie bedraagt 50 euro per evenement. Per stra(a)t(en), afgebakend gedeelte, plein, kan jaarlijks voor slechts één activiteit een subsidie verkregen worden.

Het schepencollege beslist over de toekenning van de subsidie.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert, Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.



## **030 Reglement woonwagenterreinen Heirenbroek en Viaduct**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In de periode van 2007 tot 2008 legde het stadsbestuur voor de niet-rondtrekkende woonwagengewoners twee residentiële terreinen aan. In zitting van 6/11/2007 maakte de gemeenteraad in het belang van het algemeen beheer van die terreinen een reglement op. Sinds 1/1/2011 is de algemene politiecodex van toepassing. Het Herentalse reglement werd in zijn geheel aangepast aan het Vlaams modelreglement opgesteld door het Kruispunt Migratie Integratie.

Op 3/5/2011 heeft de gemeenteraad de aanpassing van het gemeentelijk reglement woonwagenterreinen volgens de richtlijnen van het modelreglement Vlaanderen, goedgekeurd.

#### **Adviezen**

##### Dienst sociale zaken:

Sinds 1/1/2011 is de algemene politiecodex van toepassing. In samenwerking met Dirk Beersmans van het KMI (Kruispunt Migratie Integratie) werd een modelreglement voor de woonwagenterreinen in Vlaanderen opgesteld. De tekst bevat zowel politionele als huishoudelijke regels en kan globaal als gemeentelijke verordening aangeduid worden. De sancties zijn door de VVSG (koepelorganisatie van de Vlaamse gemeentebesturen) nagekeken. Het Herentalse reglement woonwagenterreinen (van 6/11/2007) was dringend aan een aanpassing toe. Op 3/5/2011 heeft de gemeenteraad de aanpassing van het gemeentelijk reglement woonwagenterreinen volgens de richtlijnen van het modelreglement Vlaanderen, goedgekeurd. Ondertussen is er een nieuw model van het reglement door het KMI voorgesteld. Het gemeentelijk reglement van Herentals is aangepast aan de richtlijnen. De voornaamste wijzigingen in Herentals betreffen de toewijzing en gebruiksvoorwaarden.

De sociale dienst geeft een gunstig advies.

#### **Juridische grond**

- De politiecodex van 1/1/2011.
- De bevoegdheden van de gemeenteraad, het schepencollege en van de burgemeester zijn vastgelegd in de artikelen 42, 43, 57, 58 en 64 t/m 68 uit het gemeentedecreet.
- De artikelen 133 en 135 van de Nieuwe Gemeentewet.
- Beslissing van gemeenteraad van 6/11/2007 en 3/5/2011.

#### **Argumentatie**

Om de woonwagenterreinen efficiënt te kunnen beheren hebben we steeds een betere reglementering nodig.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het reglement voor de woonwagenterreinen 2014-2019 goed.

### **GEMEENTELIJK REGLEMENT WOONWAGENTERREINEN**

#### Artikel 1 – Definities

1.1. Woonwagengewoner: persoon met een nomadische cultuur, die legaal in België verblijft en die naar traditie woont of woonde in een woonwagen, of waarvan de ouders dat deden met uitzondering van bewoners van campings of gebieden met weekendverblijven.

1.2. Residentieel woonwagenterrein: terrein dat bestemd en ingericht is voor het sedentaire wonen in woonwagens.

1.3. Standplaats: een afgebakende ruimte op het woonwagenterrein, die dienstig is voor het plaatsen van een woonwagen en bijhorende voorzieningen.

1.4. Woonwagen: een woongegelegenheid gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid, bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning. De inrichting is niet gefundeerd of verankerd in de grond, met uitzondering van de nutsleidingen (riolering, water, gas, kabel, telefoon, e.a.). De inrichting steunt op de grondoppervlakte door middel van wielen, wegneembare steunstukken, vijzels of steunpunten. De woongegelegenheid is verplaatsbaar na loskoppeling van de nutsleidingen.

Vaste woonwagen: woongegelegenheid gekenmerkt door flexibiliteit en verplaatsbaarheid maar met verankering in de grond, en bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning. Een vaste woonwagen moet voldoen aan de geldende bepalingen inzake ruimtelijke ordening en stedenbouw. De woongegelegenheid is verplaatsbaar na loskoppeling van de nutsleidingen.

1.5. Verkeerswaardige woonwagen: een woonwagen die in het verkeer kan worden gebracht. Een voertuig of aanhangwagen bestemd voor permanente en niet-recreatieve bewoning, die in overeenstemming is met de wetgeving en reglementering voor de politie van het wegverkeer.

1.6. Aanbouw: een constructie die bouwtechnisch aansluit op de woonwagen en dient als aanvullend woongedeelte, als terras of berging.

1.7. Bijbouw: een bijbouw is een constructie die

- niet aangehecht is aan een residentiële woonwagen
- dienst doet is als bergruimte of dierenverblijf
- niet bestemd is voor bewoning

1.8. Dienstgebouw: gebouw op de standplaats met sanitaire voorzieningen en nutsvoorzieningen voor de standplaatshouder.

1.9. Toewijzing: de eenzijdige en voorwaardelijke toekenning door het schepencollege van een standplaats op het residentieel woonwagenterrein.

1.10. Aanvrager: persoon die voor zichzelf en zijn gezin een aanvraag voor toewijzing van een standplaats heeft ingediend.

1.11. Gezin: het gezin bestaat uit hetzij een persoon die gewoonlijk alleen leeft, hetzij uit twee of meer personen die, al dan niet door verwantschap met elkaar verbonden, gewoonlijk in één en dezelfde woning verblijven en er samenleven.

Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of personen lid zijn van een gezin. Dat criterium wordt afgebakend door feitelijke elementen. Het niet-samenlevend wordt vertaald in de vaststelling dat een persoon een apart gezin is.

1.12. Kandidaat standplaatshouder: de persoon wiens aanvraag aanvaard is en ingeschreven is op de wachtlijst. De kandidaat ontvangt een inschrijvingsbewijs met een volgnummer.

1.13. Standplaatshouder: de woonwagenbewoner en de gehuwde of wettelijk samenwonende partner, aan wie het stadsbestuur een standplaats heeft toegewezen op het woonwagenterrein.

1.14. Coördinator woonwagenbeleid: persoon aangesteld door het schepencollege als psychosociaal begeleider, contactpersoon en coördinator voor het beheer van het woonwagenterrein.

1.15. Woonwagencommissie: gemeentelijk adviesorgaan voor het beheer van het woonwagenterrein en de toewijzing van de standplaatsen. De woonwagencommissie wordt door het schepencollege samengesteld uit afgevaardigden van de stedelijke diensten, het OCMW, de politie, de minderhedensector en eventueel andere betrokken instanties of instellingen. Bewoners en andere betrokkenen kunnen door de commissie gehoord worden.

## Artikel 2 – Toepassingsgebied

### 2.1. Locatie

Dit reglement is van toepassing op de residentiële woonwagenterreinen Heirenbroek en Viaduct, met respectievelijk 20 standplaatsen en 17 standplaatsen.

### 2.2. Gebruiksvoorwaarden

Het residentieel woonwagenterrein behoort in zijn geheel tot het openbaar domein.

De standplaatsen, de zonering voor bewoning, de gemeenschappelijke voorzieningen en gebieden zijn op het bijgevoegde plan aangeduid.

De algemene bestuurlijke politieverordening is er van kracht.

Wie gebruik maakt van een standplaats op het residentieel woonwagenterrein respecteert de algemene bestuurlijke politieverordening en betaalt de verschuldigde waarborg en standplaatsvergoeding overeenkomstig het gemeentelijk retributiereglement/belastingreglement.

## Artikel 3 – Toewijzing en ingebruikname

### 3.1. Aanvraag

Iedere persoon of ieder gezin die een standplaats op het woonwagenterrein wenst in te nemen, met de bedoeling er zijn hoofdverblijf te vestigen, moet een schriftelijke aanvraag indienen bij het schepencollege van de stad via de bevoegde ambtenaar. Daartoe wordt een model van aanvraag ingevuld.

De aanvrager moet beantwoorden aan de definitie van woonwagenbewoner.

Om ontvankelijk te zijn moet de aanvraag aan de volgende voorwaarden voldoen:

- a) A/ De aanvrager vult het formulier 'aanvraag standplaats' in. Hij bezorgt eveneens alle verplichte bijlagen uitgereikt door de gemeente van zijn woonplaats (gezinssamenstelling,

historiek van adressen, attest wettelijke informatie die uitgegeven zijn door zijn gemeentebestuur).

b) B/ De aanvrager krijgt een inschrijvingsbewijs en een volgnummer.

C/ De aanvrager heeft de volle leeftijd van 18 jaar bereikt (uitgezonderd bij kinderlast).

De aanvraag vermeldt de gezinssamenstelling van de aanvrager. Elke latere gezinswijziging moet gemeld worden aan de stad. Dit moet gebeuren binnen zes maanden na de gezinswijziging. Anders kan de aanvraag als ongeldig verklaard worden.

Het stadsbestuur houdt rekening met de rationele bezetting van het perceel.

### 3.2. Wachtlijst

Elke geldige aanvraag wordt chronologisch ingeschreven op de wachtlijst. Bepalend is de datum die vermeld staat op het inschrijvingsbewijs. Enkel aanvragen die voldoen aan de voorwaarden in artikel 3.1. worden in de wachtlijst opgenomen.

De aanvrager krijgt een inschrijvingsbewijs als hij ingeschreven is op de wachtlijst.

De inschrijving op deze wachtlijst heeft niet automatisch de toewijzing van een standplaats tot gevolg. De inschrijving houdt geen enkele toestemming in om een standplaats of een deel van het woonwagenterrein in gebruik te nemen in afwachting van een beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

De wachtlijst kan door het gemeentebestuur worden geactualiseerd. Het gemeentebestuur kan de aanvragers verzoeken hun aanvraag voor een standplaats te vernieuwen. Zij worden aangeschreven op het adres van inschrijving dat vermeld staat in de aanvraag. Indien binnen een maand na dat verzoek geen bevestiging van de aanvraag komt, kan de aanvrager van de wachtlijst worden geschrapt.

De aanvraag kan op schriftelijk verzoek van de aanvrager worden geschrapt.

### 3.3. Advies

Zodra er een standplaats vrijkomt, wordt de woonwagenc commissie bijeengeroepen. De woonwagenc commissie legt op basis van de wachtlijst een advies over de toewijzing aan het college van burgemeester en schepenen voor.

### 3.4. Toewijzing

Het schepencollege wijst de standplaatsen toe, na advies van de woonwagenc commissie. Voor het gebruik van de standplaats sluit het schepencollege met de begunstigde een gebruiksovereenkomst met opstalrecht af. De standplaatshouder mag er met zijn of haar gezin wonen. Het college bepaalt ook de begindatum van de terbeschikkingstelling. De toegewezen standplaats wordt aangeduid op het woonwagenc plan.

De toewijzing wordt betekend aan de aanvrager samen met het inrichtingsplan van het woonwagenterrein, de algemene bestuurlijke politieverordening en gebruikersovereenkomst met opstalrecht.

De standplaats mag pas in gebruik genomen worden nadat voldaan is aan de formaliteiten beschreven in artikel 3.9.

### 3.5. Criteria toewijzing

De standplaatsen worden toegewezen volgens de chronologische inschrijving op de wachtlijst. Krijgen evenwel voorrang, in volgorde van belangrijkheid:

1. woonwagenc bewoners van Heirenbroek en Viaduct met prioriteit voor diegenen die er volgens de bevolkingsregisters het langst onafgebroken ingeschreven staan;
2. de aanvrager die meer dan tien jaar bij zijn/haar ouder(s) op het woonwagenterrein inwoont en die de volle leeftijd van 25 jaar niet heeft bereikt;
3. de aanvrager, met kind ten laste, die meer dan tien jaar bij zijn/haar ouder(s) op het woonwagenterrein inwoont en die de volle leeftijd van 18 jaar niet heeft bereikt;
4. de woonwagenc bewoners die op het tijdstip van de toewijzing tijdens minimaal drie van de laatste zes jaar in Herentals gewoond hebben;
5. van de voorgaande voorrangsregeling kan worden afgeweken wanneer de interne relaties of de verstandhouding tussen de woonwagenc bewoners door een toewijzing verstoord zouden kunnen worden;
6. als de aanvrager een wettelijke vaste woonplaats heeft, kan van de voorrangsregeling worden afgeweken ten gunste van aanvragers die geen wettelijke vaste woonplaats hebben;

Bij bijzondere sociale omstandigheden kan het schepencollege afwijken van de bovenstaande criteria. Het schepencollege kan eveneens rekening houden met de rationele bezetting van het woonwagenterrein.

### 3.6. Weigering

De gemeente kan een toewijzing aan een kandidaat in de volgende gevallen weigeren:

- De aanvrager heeft nog een schuld te vereffenen aan het gemeentebestuur voor achterstallige standplaatskosten, boetes en intresten. Uitzondering geldt voor de aanvrager die tot een collectieve schuldenregeling is toegelaten (overeenkomstig de wet van 5/7/1998 betreffende de collectieve schuldenregeling) en de aanvrager die in budgetbeheer of budgetbegeleiding is bij een OCMW of een andere door de Vlaamse Gemeenschap erkende instelling voor schuldbemiddeling.
- De standplaatstoewijzing vormt een ernstige bedreiging voor de fysieke of psychische integriteit van de bewoners.
- De kandidaat-aanvrager heeft een woning of perceel bestemd voor woningbouw in binnen- of buitenland in volle eigendom of volledig in vruchtgebruik.
- De kandidaat kan eenmaal een toegewezen standplaats weigeren. Deze weigering moet schriftelijk worden meegedeeld aan het schepencollege. De aanvrager behoudt zijn chronologische plaats op de wachtlijst 'kandidaat standplaatshouders'. Na een tweede weigering van een toegewezen standplaats wordt de aanvrager uit de wachtlijst geschrapt. Een nieuwe aanvraag is noodzakelijk om opnieuw op de wachtlijst te komen.

### 3.7. Duur en overdraagbaarheid

De standplaats wordt toegewezen voor vijf jaar. Bij het verstrijken van de vijfjarige periode kan ze stilzwijgend worden verlengd. De toewijzing kan automatisch ingetrokken worden, wanneer:

- de standplaatshouder systematisch artikels in dit reglement niet naleeft;
- de standplaats overbezet is of een gevaar vormt voor de veiligheid en hygiëne;
- de standplaatshouder uitstaande schulden heeft in de vorm van achterstallige standplaatsvergoedingen of bijbehorende boeten en interesten.

De standplaatshouder kan zijn rechten niet overdragen. Onderverhuur, al dan niet tegen een geldelijke of andere vergoeding, van welke aard ook, is niet toegelaten. Het ruilen van standplaatsen is alleen toegelaten na voorafgaande schriftelijke toestemming van het schepencollege.

Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder beslist het schepencollege, na advies van de woonwagencommissie, over de overdraagbaarheid van de standplaats aan één of meer meerderjarige leden van het gezin.

De toewijzing gaat van ambtswege over op:

- de samenwonende partner (op diens aanvraag);
- als er geen samenwonende partner is: de minderjarige kinderen (op hun aanvraag).

Daarbij wordt rekening gehouden met de voorafgaande officiële gezinsrelatie. De hierboven vermelde partners moeten minstens drie jaar vooraf effectief deel hebben uitgemaakt van het gezin. De nieuwe standplaatshouder moet voldoen aan de definitie van woonwagenebewoner. Omwille van een langdurige relatie en band met het terrein kan het schepencollege m.b.t. de overblijvende gezinsleden uitzonderingen toestaan.

De vergoeding kan overgedragen worden van ouders op meerderjarige of ontvoogde kinderen mits gemotiveerd verzoek aan het schepencollege. Het schepencollege beslist over de overdracht, na advies van de woonwagencommissie.

Bij overlijden wordt de duur van overdraagbaarheid door het schepencollege bepaald.

### 3.8. Betalingen

Voor het gebruik van de standplaats betaalt de standplaatshouder een waarborg (twee maanden) en een standplaatsvergoeding. Dit bedrag kan jaarlijks aangepast of geïndexeerd worden.

Bij een achterstand van betaling van meer dan drie maanden kan de toewijzing ambtshalve eenzijdig ingetrokken worden.

De betaling van de waarborg gebeurt vóór de ingebruikname van de standplaats. De standplaatsvergoeding wordt maandelijks betaald door overschrijving op de bankrekening van de gemeente. Bij betaling vermeldt de standplaatshouder zijn naam en de standplaats met busnummer. Het stadsbestuur stuurt een herinnering als de vergoeding niet gestort

wordt maar het uitblijven van de deze herinnering ontslaat de standplaatshouder niet van zijn plicht tot storten.

Bij achterstallige standplaatsvergoedingen worden de administratieve kosten aangerekend voor het versturen van aanmaningen.

### 3.9. Ingebruikname standplaats

Nadat de toewijzingsbeslissing is betekend en vooraleer het terrein in gebruik wordt genomen, moet voldaan zijn aan de hiernavolgende formaliteiten, tenzij het schepencollege anders beslist:

1. De standplaatshouder ondertekent een verklaring dat hij kennis genomen heeft van de toewijzing, het inrichtingsplan, de algemene politieverordening en de gebruikersovereenkomst met opstalrecht.
2. De standplaatshouder betaalt de waarborg en de standplaatsvergoeding van de eerste maand.
3. De gemeente en de standplaatshouder maken en ondertekenen een plaatsbeschrijving van de standplaats en haar sanitaire voorzieningen. De meterstanden van elektriciteit en water worden opgenomen in de plaatsbeschrijving. De plaatsbeschrijving wordt gedagtekend, opgesteld in zoveel originele exemplaren als er partijen zijn en door alle partijen voor akkoord ondertekend. Elke partij ontvangt een origineel exemplaar van de plaatsbeschrijving.
  - 1) De standplaatshouder ontvangt in afspraak met de coördinator de sleutels van het dienstgebouw, het poortje (indien van toepassing) en de brievenbus. De standplaats moet in gebruik genomen worden binnen 45 dagen na het overhandigen van de sleutels. Het niet-innemen en bewonen binnen de vooropgestelde termijn wordt beschouwd als een weigering.

De standplaatshouder en zijn gezin aan wie het schepencollege de standplaats toegewezen heeft, moeten zich op de bevolkingsdienst van de gemeente laten inschrijven in het bevolkingsregister, binnen de acht dagen na bewoning van de standplaats.

Wijzigingen in de gezinssamenstelling moeten schriftelijk worden meegedeeld aan het schepencollege of de coördinator woonwagenbeleid.

### 3.10. Opzeg standplaats

De standplaatshouder kan een einde maken aan de standplaatstoewijzing door een schriftelijke vooropzeg van één maand.

De toewijzing is pas definitief beëindigd na overhandiging van het document 'einde gebruik standplaats'.

Dit document wordt afgeleverd nadat voldaan is aan de volgende voorwaarden:

- Er moet een plaatsbeschrijving opgemaakt zijn. Indien de standplaatshouder die de standplaats zal verlaten na een tweede en schriftelijke afspraak niet opdaagt voor de plaatsbeschrijving, wordt de gebruiker geacht akkoord te gaan met de plaatsbeschrijving zoals ze door de gemachtigde werd opgemaakt.
- Het terrein moet volledig ontruimd en opgeruimd zijn.
- De aansluitingen van water en elektriciteit moeten opgezegd of overgedragen zijn naar een nieuwe standplaatshouder.
- De sleutels van het dienstgebouw en de brievenbus moeten aan de coördinator terugbezorgd zijn.

Zolang dit niet gebeurd is, zal de maandelijkse standplaatsvergoeding aangerekend worden.

De waarborg zal slechts worden terugbetaald indien de eventuele achterstallen, kosten en schade vergoed werden.

De standplaats en het dienstgebouw worden achtergelaten in de staat zoals beschreven in de plaatsbeschrijving die werd opgemaakt bij de aanvang van de overeenkomst, met uitzondering van:

- de schade ontstaan door overmacht, slijtage en ouderdom;
- veranderingen en aanpassingen die na speciale toestemming van schepencollege niet verwijderd of afgebroken hoeven te worden bij vertrek.

Als de begunstigde overlijdt, komt de inneming en bewoning van de standplaats ten einde, onverminderd de toepassing van het punt 3.7.

### 3.11. Intrekking van de toewijzing

Het schepencollege kan na advies van de woonwagencommissie de toewijzing aan de standplaatshouder eenzijdig en zonder enige vorm van schadevergoeding intrekken in de volgende gevallen:

- bij het niet vervullen van de 'formaliteiten voor ingebruikname van de standplaats' (zie artikel 3.9), tenzij anders overeengekomen;
- bij de niet-ingebruikname van de standplaats door de standplaatshouder binnen 45 dagen na overhandiging van de sleutels, tenzij anders overeengekomen;
- bij een afwezigheid van de standplaatshouder van meer dan 120 dagen per jaar;
- bij vermoeden van fictief verblijf, bij wijziging van hoofdverblijfplaats van de standplaatshouder naar een ander adres. (hetzelfde geldt als de gemeente zijn domicilie ambtshalve geschrapt heeft);
- wanneer de standplaatshouder een standplaats toegewezen krijgt op een ander gemeentelijk woonwagenterrein;
- bij een achterstand van betaling van meer dan drie maanden;
- bij het niet afsluiten van een brandverzekering behalve overmacht;
- het schepencollege kan eveneens rekening houden met de rationele bezetting van het woonwagenterrein of gebrekkige hygiëne en veiligheid.

De vaststelling van wijziging van de hoofdverblijfplaats, de langdurige afwezigheid of de fictieve bewoning gebeurt door de politie of de bevolkingsdienst.

Bij het vermoeden van langdurige afwezigheid brengt de coördinator de bevoegde ambtenaar op de hoogte. De gemeente kan in dit geval de staat van het sanitair controleren, zonder voorafgaandelijke toestemming van de standplaatshouder.

Bij intrekking van de toewijzing zal de standplaatshouder onverwijld de standplaats ontruimen. Bij gebreke hiervan is de gemeente gemachtigd zelf de ontruiming uit te voeren. De kosten voor ontruiming en eventuele inbewaringneming worden verhaald op de standplaatshouder.

### 3.12. Bezoekers

Het algemene GAS-reglement is van toepassing (artikel 11 – woonwagens) tenzij er een voorafgaande, schriftelijke toestemming van de burgemeester is. Het aantal bezoeken is beperkt tot twee keer per jaar met een maximum termijn van drie weken aan één stuk, tenzij het schepencollege een uitzondering toestaat.

De gastheer meldt zich met zijn bezoekers aan bij de coördinator en geeft aan waar het bezoek plaatsheeft (met behulp van het daartoe bestemd formulier). Hij geeft inzage in de identiteitsbewijzen van de bezoekende volwassen gezinsleden en de inschrijvingsgegevens van de voertuigen en woonwagens.

De coördinator brengt de politie op de hoogte.

Het is bezoekers verboden om hun woonwagens en voertuigen op de standplaats te parkeren. Zij plaatsen die op de parkeerplaatsen of op de strook voor de standplaats. Noch de woonwagens, noch de voertuigen mogen het verkeer op het woonwagenterrein hinderen of bemoeilijken.

Het ontvangende gezin is verantwoordelijk voor de eventuele schade die ontstaat door het bezoek.

### Artikel 4 - Gebruiksvoorwaarden

#### 4.1. Rust en openbare orde

De standplaatshouder zorgt ervoor dat de rust, de veiligheid en de gezondheid van de andere bewoners en de buurt niet wordt verstoord. Er mogen geen activiteiten worden uitgeoefend die een risico van brand inhouden.

Vooraf het gebruik van motoren, radio's en tv-toestellen mag niet storend zijn.

De aanwijzingen gegeven door de coördinator woonwagencollege en de politie over het gebruik van de standplaats moeten strikt worden nageleefd.

#### 4.2. Wegen binnen het terrein

De wegen van het woonwagenterrein behoren tot de openbare weg. Bijgevolg is het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg van toepassing.

Het is verboden voorwerpen (caravans, schroot, autowrakken ...) op de terreinwegen te plaatsen.

Op de wegen mogen voertuigen niet sneller dan 30 km per uur rijden.

Doorgangen moeten vrij blijven voor evacuatie en de toegang van de hulpdiensten.

#### 4.3. Inrichting standplaats en wijzigingen

Het woonwagenterrein behoort tot het openbaar domein maar de toegewezen standplaatsen hebben een particulier karakter. Elke standplaats heeft een individueel dienstgebouw waarin naast een berging de nodige elektriciteits-, gas- en sanitaire voorzieningen voor de standplaatshouder en zijn gezin zijn ondergebracht. Enkel het gedeelte van de toegewezen standplaats dat in het bijgevoegde plan voor bewoning is aangegeven, komt in aanmerking voor bewoning.

De standplaatshouder mag op de standplaats één verkeerswaardige woonwagen plaatsen. Andere constructies, zoals een woonwagen, aanbouw, bijgebouw of omheining mogen slechts geplaatst worden als het schepencollege daarvoor een toestemming heeft gegeven en, indien vereist, een stedenbouwkundige vergunning. Autogarages zijn verboden op de standplaats.

Zonder schriftelijke toestemming van het schepencollege mag er niets gewijzigd of bijgeplaatst worden. Wijzigingen waarvoor schriftelijke toestemming wordt gegeven en die bij het verlaten van de standplaats niet verwijderd of hersteld hoeven te worden, worden uitdrukkelijk genoteerd op het document van de plaatsbeschrijving. De stad heeft te allen tijde het recht de standplaats te inspecteren.

Het is verboden de accommodatie op het terrein te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor ze bestemd is zonder toestemming van het schepencollege.

Voor vergunde inrichtingen of constructies die op de standplaats worden geplaatst verzaakt de gemeente aan haar recht op natrekking, tenzij anders overeengekomen.

Parkeren op de standplaats is niet toegestaan. Het onverharde gedeelte van de standplaats moet door de standplaatshouder als tuin worden aangelegd en als zodanig onderhouden. Op het onverharde gedeelte voor het dienstgebouw mag een waterdoorlatende kiezellaag gelegd worden, in overeenstemming met de richtlijnen van de coördinator.

De begunstigde onderhoudt de standplaats, met al haar aanhorigheden, in goede staat en neemt alle mogelijke voorzorgen om schade door vorst, storm of andere natuurelementen te voorkomen.

De mobiele en vaste constructies moeten minstens 2 meter van de belendende standplaatsen worden geplaatst, tenzij het in de stedenbouwkundige vergunning van het schepencollege anders vermeld staat. Het is verboden de accommodatie op het terrein zonder toestemming van het schepencollege voor andere doeleinden te gebruiken dan die waarvoor ze bestemd is.

Bijgebouwen mogen geen woonfunctie hebben. Geen enkele inrichting of constructie mag bestaan uit meer dan één bewoonbare bouwlaag.

Als de standplaatshouder zonder toestemming constructies plaatst of veranderingen aanbrengt aan de standplaats of aanhorigheden, heeft de gemeente het recht te eisen dat alles onmiddellijk in de oorspronkelijke staat wordt hersteld.

#### 4.4. Installatie en plaatsing brandstoffen voor huishoudelijk gebruik

De aansluitingen en de installatie van de constructies moeten veilig en conform de reglementering op elektriciteit en gasinstallaties zijn. Kabels in de lucht moeten op een minimale hoogte van 2,50 meter aangebracht worden.

De tanks voor vloeibare brandstoffen voor verwarmings- of kooktoestellen, die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen maximaal 500 liter inhoud hebben per standplaats. Deze vloeistoffen moeten worden opgeslagen in stabiel geplaatste metalen of andere brandvrije recipiënten met een overvulbeveiliging. De leidingen voor vloeistoffen van de opslagplaats tot aan de woonwagen moeten gemaakt zijn uit metaal. Aan het begin- en het eindpunt van deze leidingen moet een afsluitkraan aangebracht worden.

De gasflessen voor verwarmings- of kooktoestellen die buiten de woonwagen opgesteld staan, mogen maximaal een inhoud van 299 liter hebben. De leidingen voor gas moeten vakkundig geplaatst worden, altijd in goede staat verkeren en veilig zijn. De gasinstallatie moet gecontroleerd worden bij ingebruikname van de standplaats en vervolgens om de drie jaar. De controle gebeurt door een bevoegd organisme of door de gasleverancier.

Het schepencollege kan nadere en beperkende richtlijnen uitvaardigen. Bij inbreuk op dit artikel kan het schepencollege overgaan tot de onmiddellijke ontmanteling van de installatie, op kosten van de eigenaar.

Elke installatie moet gekeurd zijn door een erkend keuringsorganisme.

De opslag van andere brandstoffen zoals benzine, diesel of LPG is verboden.

#### 4.5. Nutsvoorzieningen

De begunstigde draagt de kosten van water-, gas- en elektriciteitsverbruik, het huren van de meters en het ruimen van septische putten. Het is verboden via waterslangen, leidingen, kabels en dergelijke gebruik te maken van de nutsvoorzieningen van een andere standplaats.

Op standplaatsen moeten alle elektriciteitsaansluitingen en -installaties van de constructies in overeenstemming zijn met de bestaande reglementering op elektrische installaties.

#### 4.6. Beplanting en omheining

De omheining en beplanting die door de gemeente aangebracht zijn, mogen niet beschadigd of verwijderd worden. Indien de beplanting beschadigd wordt door toedoen van de standplaatshouder dan zijn de kosten voor herbeplanting voor de standplaatshouder.

Het plaatsen van een eigen omheining wordt aangevraagd bij de coördinator woonwagengebeleid of de bevoegde ambtenaar. Hierbij wordt rekening gehouden met de uniformiteit van het terrein, de hoogte en het materiaal van de omheining.

Op de standplaats mag een beplanting aangebracht worden die geen hinder voor de burens veroorzaakt.

De groenperkjes die aan de bewoners werden toegekend bij de beslissing van het schepencollege op 6 december 2010 zijn openbaar domein. Ze mogen niet afgesloten worden en zijn alleen bestemd voor speeltoestellen en beplanting. Ze worden onderhouden door de begunstigten. De stad is niet verantwoordelijk voor schade aan of diefstal van inrichtingen of goederen op deze groenperkjes.

De begunstigde mag op het onverharde gedeelte (voor het dienstgebouw) een waterdoorlatende laag kiezelsteentjes leggen volgens de instructies van de beheerder. Wil de begunstigde gebruikmaken van dit recht, dan meldt hij dat aan het stadsbestuur.

#### 4.7. huisdieren

Er zijn per standplaatshouder maximaal twee volwassen honden toegelaten; deze dieren mogen niet loslopen en moeten beschikken over een degelijke ren of degelijk hok. Huisdieren mogen geen burenhinder veroorzaken. De veiligheid en gezondheid van de bewoners mag niet in gevaar komen.

Het houden van vee of pluimvee is niet toegestaan.

#### 4.8. Huisvuil

Huisvuil wordt overeenkomstig de stedelijke reglementering opgehaald. Het is toegestaan een compostbak te plaatsen op de standplaats.

Kosten voor het opruimen van zwerfvuil op een standplaats door de gemeentediensten zijn voor rekening van de standplaatshouder.

Het is toegestaan een compostbak te plaatsen op de standplaats.

#### 4.9. Schroot en opslag

Opslag van allerlei goederen, afval, schroot, autowrakken, brandbare of explosieve stoffen is verboden, met uitzondering voor de zone voor opslagruimte (Heirenbroek).

#### 4.10. Zone voor opslagruimte

Op het woonwagenterrein Heirenbroek is een ruimte bestemd voor beperkte handelsactiviteiten. Op deze plaats is enkel de opslag en mechanische behandeling van schroot toegelaten, uitdrukkelijk onder de volgende voorwaarden:

- alleen ferro- en non-ferroschroot;
- geen voertuigwrakken of afgedankte voertuigen, onderdelen of recipiënten die nog vloeistof of gas bevatten;
- schroot in de vorm van recipiënten zoals vaten, tanks of buisvormige structuren die gevaarlijke stoffen hebben bevat of ermee verontreinigd zijn, is alleen toegelaten als de recipiënten leeg zijn en gereinigd werden;
- geen wit schroot of afgedankte consumptiegoederen die gassen of vloeistoffen bevatten;
- er mag in totaal maximaal 10 ton schroot opgeslagen zijn;
- de stapelhoogte mag niet meer dan 2 meter bedragen;
- de opslag gebeurt met het oog op een georganiseerde regelmatige afvoer van het schroot;



Voor de opslag en mechanische behandeling van schroot gelden de voorschriften en voorwaarden van het decreet van 2 juli 1981 over de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en zijn uitvoeringsbesluiten en het besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 over de algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (GAS-reglement) en alle wijzigingen.

#### 4.11. Onderhoud

De standplaatshouder houdt de aan hem toegewezen standplaats en het dienstgebouw in goede, ordelijke en hygiënische staat.

Hij of zij beschermt de aanwezige uitrusting tegen vorst, houdt de aflopen vrij en zorgt dat de toegangsdeur niet beschadigd kan worden door wind of storm. De goten worden regelmatig nagekeken en geruimd door de standplaatshouder. De standplaatshouder draagt zorg voor de verwarmingsinstallaties en onderhoudt ze.

De gevel moet in goede staat gehouden worden en moet steeds vrij blijven.

Bij renovatie informeert de gemeente de standplaatshouder naar behoren over de aard van de renovatie, het tijdschema, de te verwachten hinder, de invloed op de gebruikersprijs en de eventuele noodzaak van tijdelijke verhuizing.

#### 4.12. Schade en herstellingen

De standplaatshouder brengt de gemeente of de coördinator onmiddellijk op de hoogte van elke schade of gebrek aan de infrastructuur van de standplaats, ook als de oorzaak onbekend is.

Herstellingen worden uitgevoerd door de gemeente, op kosten van de begunstigde of uitgevoerd onder toezicht van de gemeente.

De standplaatshouder moet herstellingen en klein onderhoudswerk uitvoeren zoals op vergelijkbare wijze bepaald is in de huurwetgeving voor herstellingen en klein onderhoud die ten laste vallen van de huurders.

Onderhoud en herstellingen aan de gemeentelijke infrastructuur vallen ten laste van de gemeente wanneer ze het gevolg zijn van gewone slijtage, gebrek of overmacht. De gemeente onderhoudt de gemeenschappelijke delen van de infrastructuur.

De standplaatshouder stelt de gemeente in de gelegenheid elk schadegeval te onderzoeken en de nodige werkzaamheden te laten uitvoeren. Tenzij bij dringende herstellingen brengt de gemeente de betrokken bewoners ten minste drie dagen voor het begin van de werkzaamheden op de hoogte.

De begunstigde treft de nodige maatregelen om de standplaatsen en infrastructuur te vrijwaren voor brand. De standplaatshouder sluit een brandverzekering af die burenerhaal insluit. Deze polis, met inbegrip van het bewijs van betaling, moet op elk verzoek van de stadsaangestelde worden voorgelegd. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt bij de begunstigde. De standplaatshouder verzekert zijn risico's en het verhaal van de burens, tegen iedere brandramp, ontploffing, kortsluiting en blikseminslag.

### Artikel 5 – Toezicht en sancties

#### 5.1. Vaststellingen

Vaststellingen op het terrein kunnen te allen tijde gebeuren door een door de gemeente aangestelde persoon, de coördinator woonwagengebeleid en door de politiediensten.

#### 5.2. Inspectie standplaats

De door de stad afgevaardigde persoon of de coördinator heeft het recht de standplaats te betreden met het oog op de inspectie van het terrein en het sanitair, mits de standplaatshouder vooraf op de hoogte wordt gebracht.

De standplaatshouder moet de door de stad afgevaardigde personen in staat stellen op het afgesproken tijdstip de standplaats te inspecteren.

Bij het vermoeden van langdurige afwezigheid kan de gemeente de staat van het dienstgebouw controleren, zonder voorafgaande toestemming van de standplaatshouder.

#### 5.3. Sancties

Voorzoverre wetten, besluiten, decreten, algemene en provinciale reglementen of verordeningen geen andere straffen opleggen, worden inbreuken op artikelen van deze verordening bestraft met administratieve sancties, zoals bepaald door artikel 119 bis van de Nieuwe Gemeentewet.

Overtredingen kunnen leiden tot een administratieve geldboete en/of intrekking of schorsing van de vergunning conform de procedure in artikel 119 bis, § 9 tot en met 12 van de Nieuwe Gemeentewet.

De genoemde sancties doen geen afbreuk aan de bevoegdheid van de burgemeester om een politiemaatregel te nemen op grond van de Nieuwe Gemeentewet en het gemeentedecreet wanneer de openbare orde in het gedrang komt of wanneer er openbare overlast is. Indien het gemeentebestuur zelf maatregelen moet uitvoeren, worden de kosten en de in artikel 119 vermelde geldboetes verhaald op de standplaatshouder.

Onverminderd de strafbepalingen kan de bevoegde overheid van ambtswege optreden wanneer deze gemeentelijke verordening overtreden wordt. Zij kan de noodzakelijke maatregelen laten uitvoeren op kosten en risico van de overtreder die heeft verzuimd op te treden.

Overtreders van deze verordening kunnen door de burgemeester of zijn afgevaardigde bevolen worden het terrein binnen de opgegeven termijn te verlaten. Zo nodig worden de woonwagens, voertuigen en constructies verwijderd op kosten en risico van de overtreders.

Ernstige inbreuken kunnen leiden tot een tijdelijk of definitief verbod van toegang tot het woonwagenterrein.

De burgemeester kan de politie of ambtenaren, bedienden en werklieden van de gemeente inzetten om de materiële uitvoering te verzekeren.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Van Thielen, Marcipont en Liedts.

## **031 Huurreglement cultuurcentrum 't Schaliken**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Cultuurcentrum 't Schaliken werkt sinds de start met een huur- en retributiereglement dat de zaalhuur regelt. Het huidige huur- en retributiereglement vervalt op 31/12/2013 en dus stelt het cultuurcentrum een nieuw huurreglement voor.

#### **Adviezen**

- Beheersorgaan: positief advies.
- Cultuurraad: negatief advies.
- Jeugdraad: positief advies.

#### **Argumentatie**

Het voorstel van huurreglement is gebaseerd op het huidige huurreglement met enkele aanpassingen en bijstellingen die te maken hebben met ervaringen uit de voorbije bestuursperiode, praktische of administratieve wijzigingen en lay-out.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt volgend huurreglement voor de zaalhuur van 't Schaliken voor de periode van 1 januari 2014 tot en met 31 december 2019 goed:

#### **I. OMVANG CULTUURCENTRUM 'T SCHALIKEN**

##### Artikel 1: Gebouwen

Cultuurcentrum 't Schaliken omvat de volgende gebouwen:

- 't Schaliken, Grote Markt 35, 2200 Herentals
- 't Hof, Grote Markt 41, 2200 Herentals
- Lakenhal, Grote Markt z/n, 2200 Herentals
- Kasteel Le Paige, Nederrij 135, 2200 Herentals
- Fundatiehuis, Begijnhof 27, 2200 Herentals
- Dorpshuis Noorderwijk, Ring 26, 2200 Herentals
- Dorpshuis Morkhoven, Dorp 1, 2200 Herentals

#### **II. CATEGORIEËN VAN GEBRUIKERS**

##### Artikel 2: Categorieën

Gebruikers vallen onder één van de volgende categorieën:

- Categorie A: stadsbestuur, stedelijke diensten, AGB's, OCMW en erkende adviesraden voor het uitvoeren van hun basisopdracht advisering en/of opdrachten in uitvoering van het college van burgemeester en schepenen.
- Categorie B: organisaties en verenigingen zonder winstgevend oogmerk met zetel op het grondgebied van Herentals en werking binnen de stad, onderwijsinstellingen uit de stad en politiekezone Neteland.
- Categorie C: niet-Herentalse organisaties en verenigingen zonder winstgevend oogmerk.
- Categorie D: alle overige gebruikers.

Bij uitzonderingen of twijfels legt het cultuurcentrum dit voor aan het bestuur.

Onregelmatigheden worden door het cultuurcentrum voorgelegd aan het bestuur, dat beslist over mogelijke sancties.

### III. ALGEMENE VOORWAARDEN

#### Artikel 3: Gebruik

Alle activiteiten die in de accommodatie van het cultuurcentrum 't Schaliken plaatsvinden moeten van sociaal-culturele aard zijn. Familiebijeenkomsten zoals communiefeesten, huwelijken, verjaardagsfeestjes, doopfeestjes, ... worden niet toegelaten. Bij uitzonderingen of twijfels beslist het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 4: Aanvraag

Elke aanvraag om de accommodatie van cultuurcentrum 't Schaliken of een gedeelte ervan te gebruiken moet gericht zijn aan de directie van het cultuurcentrum en gebeuren via officiële aanvraagformulieren. Een aanvraag kan ten vroegste één jaar voor de geplande activiteit ingediend worden. De aanvraag gebeurt via post (Grote Markt 35, 2200 Herentals), telefonisch (tel 014-28 51 30), via mail (cultuurcentrum@herentals.be) of rechtstreeks via de website (www.schaliken.be).

Het aanvraagformulier moet zo volledig mogelijk ingevuld worden. De directie van het cultuurcentrum heeft het recht om gebruikperiodes, materialen, medewerking, ... die op dit formulier niet zijn aangevraagd, te weigeren.

#### Artikel 5: Onderverhuring

Onderverhuring en overdracht van gebruik is niet toegelaten, behalve in specifieke gevallen (vb. voor stands in een soort van 'beurs'-opstelling) en enkel als dit vooraf schriftelijk werd aangevraagd. Het college van burgemeester en schepenen neemt de eindbeslissing.

#### Artikel 6: Afsluiten gebruiksovereenkomst

Op basis van het aanvraagformulier wordt door cultuurcentrum 't Schaliken een gebruiksovereenkomst opgesteld. Deze gebruiksovereenkomst wordt in twee exemplaren toegevoerd aan de gebruiker. Eén exemplaar van deze gebruiksovereenkomst wordt binnen de drie weken ondertekend teruggestuurd naar cultuurcentrum 't Schaliken. De retributie moet samen met de waarborg een maand voor de activiteit betaald worden.

De gebruiker kan maximaal twee optiedata nemen voor de duur van 3 weken. Activiteiten die meerdere dagen in beslag nemen worden aanzien als één optie. Opties vervallen ten laatste één maand voor de activiteit.

De gebruiker mag aan de lokalen geen andere bestemming geven dan die waarvoor het gebruik werd toegestaan.

#### Artikel 7: Annulering

De directie heeft steeds het recht om verleende toezeggingen te wijzigen of in te trekken als een gegronde reden (vb. redenen van veiligheid, openbare orde en algemeen belang,...) kan worden ingeroepen. Hiervoor kan geen schadevergoeding gevraagd worden.

Een annulering door de gebruiker moet steeds schriftelijk gebeuren. Indien later dan 1 maand voor het evenement wordt geannuleerd, wordt het volledige gebruiksbedrag aangerekend.

Gevallen van overmacht worden behandeld door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 8: Waarborg

Voor het gebruik van een lokaal van het cultuurcentrum wordt steeds een waarborgsom van 200 euro per activiteit gevraagd. Voor risicoactiviteiten wordt het bedrag verhoogd tot 500 euro. De directie van het cultuurcentrum bepaalt of het om een risicoactiviteit gaat of niet. De waarborg moet één maand vóór aanvang van de activiteit gestort worden op het rekeningnummer van het stadsbestuur. Verenigingen die op regelmatige basis activiteiten (vb. verga-

deringen of repetities) organiseren kunnen op verzoek hun waarborg laten staan. Gebruikers uit categorie A zijn vrijgesteld van de waarborg.

De waarborg zal achteraf worden terugbetaald als het lokaal in dezelfde staat wordt achtergelaten als bij de ingebruikname en indien er geen beschadiging wordt vastgesteld.

#### Artikel 9: Verantwoordelijkheid gebruiker

Elke gebruiker is als organisator zelf verantwoordelijk voor het naleven van de reglementen inzake gemeentelijke, provinciale, Vlaamse, federale en/of Europese taksen op vertoningen, geluidsnormen, auteursrechten, bedrijfsvoorheffing voor buitenlandse artiesten, het indienen van de voorgeschreven loonlijsten voor binnenlandse artiesten, politiereglementen (leeftijdsgrens, sluitingsuur, gebouwen toegankelijk voor het publiek, ...), de wet inzake de handelspraktijken en alle andere wettelijke bepalingen die van toepassing zijn ten gevolge van de georganiseerde activiteit.

Voor de billijke vergoeding heeft het stadsbestuur een overeenkomst afgesloten voor volgende locaties: de schouwburg en de foyer van 't Schaliken (tarief culturele centra), de lokalen van 't Hof (tarief met dans), de Lakenhal (tarief met drank), kasteel Le Paige (tarief met drank) en Fundatiehuis (tarief met drank). Hiervoor dient dus geen aanvraag ingediend te worden.

De activiteit mag geen overlast berokkenen aan activiteiten die op hetzelfde moment in andere delen van het gebouw plaatsvinden.

#### Artikel 10: Sluitingsuur

Activiteiten die plaatsvinden in 't Schaliken moeten uiterlijk om 24 uur afgesloten worden, tenzij er andere afspraken worden overeengekomen met de directie van het cultuurcentrum. Voor de overige gebouwen moet men zich houden aan de wettelijke en stedelijke bepalingen inzake het sluitingsuur en geluidsoverlast.

#### Artikel 11: Verzekering / aansprakelijkheid

Alle gebouwen van cultuurcentrum 't Schaliken zijn verzekerd tegen brand. De brandpolis omvat een algemene afstand van verhaal tegenover niet-commerciële gebruikers.

Stad Herentals heeft, met het oog op de verzekering van de burgerlijke en contractuele aansprakelijkheid van de gebruikers, een abonnementspolis ten gunste van de gebruikers van het cultuurcentrum afgesloten. De ondertekening van de abonnementspolis beoogt de administratieve bemoeiingen te vereenvoudigen door ieder organisator te ontlasten van het afsluiten van een eigen verzekeringspolis voor het evenement die hij organiseert (de te ondertekenen polis wordt bij het contract gevoegd).

De organisator is niet verplicht zich naar deze richtlijnen te richten als hij via zijn verzekeraar kan beantwoorden aan de eisen van stad Herentals inzake verzekering van voornoemd risico. Het bewijs daarvan moet vóór de activiteit worden voorgelegd.

#### Artikel 12: Schade

De gebruiker is verantwoordelijk voor de schade die aan het gebouw en inboedel door zichzelf, zijn medewerkers, de deelnemers aan de door hem ingerichte activiteit of derden aangebracht wordt. De gebruiker moet, onmiddellijk na het voorvallen van de schade, de feiten aan de directie melden.

Aangenomen wordt dat het gebouw en zijn inboedel, elk lokaal en het materiaal dat ter beschikking werd gesteld in prima staat verkeren bij aanvang van de activiteit. Indien er door de gebruiker voor aanvang van de activiteit schade wordt vastgesteld, dan moet dit vóór aanvang van de activiteit gemeld worden aan de zaalverantwoordelijke. Indien na de activiteit schade wordt vastgesteld, zal de gebruiker op eerste verzoek van de directie van het cultuurcentrum een schadevergoeding betalen ten bedrage van de werkelijke herstellings- of vervangingskosten. De waarborgsom wordt slechts teruggegeven nadat de schade werd vergoed. Ingeval een gebruiker nalaat de schade te vergoeden dan beslist het college van burgemeester en schepenen over mogelijke sancties, ongeacht de verschuldigde vergoeding.

De directie van het cultuurcentrum en het college van burgemeester en schepenen kunnen niet verantwoordelijk gesteld worden voor om het even welke schade van lichamelijke of stoffelijke aard die ontstaat naar aanleiding van de toegestane activiteiten of van het toegestane gebruik van de lokalen en/of uitrusting.

#### Artikel 13. Opruiming / schoonmaak

Onmiddellijk na de activiteit, de voorstelling of na de laatste van een ononderbroken reeks voorstellingen moeten kostuums, schermen, licht- & geluidsapparatuur enz... die geen

eigendom zijn van het cultuurcentrum verwijderd worden. De zaalindeling moet in zijn oorspronkelijke staat worden teruggebracht.

Cultuurcentrum 't Schaliken kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor achtergelaten materialen, voor mogelijke beschadiging of voor diefstal.

De gebruikte lokalen moeten opgeruimd en keeizuiver achtergelaten worden. Alle tafels en stoelen dienen proper gemaakt te worden, de koelkasten moeten aan de binnen- en buitenzijde gereinigd worden en de afwasmachine dient na gebruik uitgeladen en nagespoeld te worden. Het openbaar domein gelegen in de onmiddellijke omgeving van de gebruikte zalen, moet in reine staat achtergelaten worden (bv. opruimen drinkbekers, verwijderen blikjes en flesjes).

Indien het personeel van het cultuurcentrum zelf een extra schoonmaak moet uitvoeren, worden hiervoor kosten aangerekend. De betaling hiervan wordt verrekend bij de teruggave van de waarborg.

Per locatie gelden er nog specifieke afspraken die door het cultuurcentrum zullen meege-deeld worden. Hiervoor wordt verwezen naar de afzonderlijke afsprakennota's.

#### Artikel 14: Afvalverwerking

Alle afval moet gesorteerd en gedeponneerd worden in de daartoe voorziene vuilbakken of vuilniszakken. Glas, frituurolie, papier en karton moet de gebruiker meenemen op straffe van sancties bepaald in het retributiereglement.

Elke gebruiker krijgt maximaal vier gratis vuilniszakken voor restafval. Als de gebruiker meer vuilniszakken verwacht te verbruiken, dan moet hij een evenementcontainer van de stad aanvragen. Als de gebruiker meer dan vier afvalzakken verbruikt zonder dat er evenement-container werd aangevraagd, dan moet de gebruiker hiervoor extra betalen conform de regels in het retributiereglement.

#### Artikel 15: Veiligheids- & verbodsbepalingen

De gebruiker zorgt ervoor dat een vlotte toegang en doorgang gewaarborgd blijft. Het is verboden in-, uit- en nooduitgangen slotvast te maken of te versperren tijdens activiteiten. Het is eveneens verboden de noodverlichting uit te schakelen.

Het maximaal aantal toegelaten personen, zoals aangeduid ter plaatse en opgenomen als bijlage, mag niet overschreden worden.

In alle lokalen van het cultuurcentrum geldt een strikt rookverbod.

Het is verboden om werken uit te voeren die in strijd zijn met het A.R.A.B., de welzijnswet en de codex over het welzijn op het werk.

Het is niet toegestaan bijkomende verwarmingsinstallaties te plaatsen of verwarmingstoestellen (elektriciteit, gas, petroleum, ...), brandende kaarsen of extra kookmateriaal zoals gasbekkens, extra kookvuren, ovens op te stellen en/of te gebruiken, tenzij anders afgesproken met het cultuurcentrum en tenzij de installaties gekeurd zijn. Enkel elektrische verlichting mag gebruikt worden, tenzij hierover uitdrukkelijk andere afspraken met de directie werden gemaakt.

Activiteiten waarbij eten en drinken centraal staan, worden – tenzij voor recepties en ontvangsten – niet toegelaten in 't Schaliken, de Lakenhal, kasteel Le Paige, het Fundatiehuis, het Dorpshuis Noorderwijk en het Dorpshuis Morkhoven. Enkel in zaal 't Hof mogen warme maaltijden aangeboden worden.

Iedere veiligheidsaanwijzing van een personeelslid van het cultuurcentrum, de brandweer of politie moet onmiddellijk opgevolgd worden. Het niet naleven van veiligheidsregels of aanwijzingen van het bevoegde personeel kan de onmiddellijke verplichte stopzetting van de activiteit tot gevolg hebben.

De Lakenhal, kasteel Le Paige en het Fundatiehuis zijn beschermd als monument. De gebruiker moet daarom de wetgeving met betrekking tot monumenten en landschappen respecteren.

Het is ten strengste verboden ramen, deuren, muren, panelen, vloeren, enzovoort te benagen, te beplakken en/of te beschilderen. Zij mogen van geen enkel hechtingsmiddel worden voorzien. Afwijkingen en eventuele uitzonderingen kunnen enkel mits uitdrukkelijke toelating van de directie van het cultuurcentrum worden toegestaan.

Bij een tentoonstelling dient de gebruiker de directie vooraf op de hoogte te brengen van de periode van opbouw, opening en afbraak. De ophanging van de werken dient te gebeuren

met het ophangstelsel van het cultuurcentrum. In geen geval mogen muren beschadigd worden.

Tijdens de opbouw en afbraak van evenementen en tentoonstellingen kan nooit de toegang aan een medewerker van het cultuurcentrum ontzegd worden. De gebruiker maakt tevens de nodige afspraken met betrekking tot eventuele technische bijstand.

Per locatie gelden er nog specifieke afspraken. Hiervoor wordt verwezen naar de afzonderlijke afsprakennota's.

#### Artikel 16: Publiciteit

Publiciteit moet duidelijk de naam van de organisator, de contactgegevens, de gehuurde ruimte, de aard van de activiteit, de datum en de toegangsprijzen vermelden. Voor eventuele verspreiding in 't Schaliken oordeelt en zorgt de directie van het cultuurcentrum.

#### Artikel 17: Verkoop tickets

Organisatoren kunnen gebruik maken van het ticketsysteem van het cultuurcentrum volgens de regels in het retributiereglement. Hiervoor dient tijdig contact opgenomen te worden. Voor ticketing door het cultuurcentrum gelden er specifieke afspraken. Hiervoor wordt verwezen naar een afzonderlijke afsprakennota. Cultuurcentrum 't Schaliken kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor plaatsreserveringen die niet met het ticketsysteem van het cultuurcentrum werden gedaan.

Gebruikers die activiteiten in de infrastructuur van het cultuurcentrum organiseren, waarbij toegangsgeld gevraagd wordt, moeten een korting van 50 % op de normale ticketprijs voorzien voor houders van een Vrijtijdsplas.

#### Artikel 18: Technische fiche / bediening apparatuur

De gebruiker moet het cultuurcentrum 't Schaliken uiterlijk één maand voor de datum van ingebruikname op de hoogte brengen van de aard van de activiteit, desgewenst via een draaiboek.

Ingeval van podiumactiviteiten (toneel, muziek, dans, film, voordrachten....) in de schouwburg 't Schaliken zal de gebruiker aan de technische ploeg een technische fiche bezorgen. Indien deze informatie niet tijdig wordt bezorgd, draagt cultuurcentrum 't Schaliken geen verantwoordelijkheid voor de gevolgen. Wat vooraf niet wordt besproken, zullen beide partijen nog in onderling overleg proberen op te lossen, weliswaar onder voorbehoud van het beschikbare personeel. Wanneer geen gezamenlijk standpunt kan worden bereikt, beslist de directie van cultuurcentrum 't Schaliken.

De bediening van de apparatuur van de schouwburg gebeurt uitsluitend door en/of onder toezicht van het personeel van het cultuurcentrum. Apparatuur die niet behoort tot cultuurcentrum 't Schaliken moet technisch in orde zijn en voldoen aan de geldende normen. Indien dit niet het geval is, kan het gebruik ervan worden geweigerd.

Bij gebruik van de piano in de schouwburg is de gebruiker verplicht de piano te laten stemmen.

Met uitzondering van de schouwburg wordt in geen enkele infrastructuur technische ondersteuning door medewerkers van het cultuurcentrum geboden. De maximale duurtijd van een technicus op een werkdag is 11 uur.

#### Artikel 19: Horeca

##### 19.1. Foyer en buitenplein in 't Schaliken

Voor gebruik van de foyer en het buitenplein van 't Schaliken moet de gebruiker putten uit de aanwezige drankvoorraad van de uitbater van de foyer. Gebruikers kunnen zelf etenswaren, wijnen, fruitsap en warme dranken voorzien, die niet door de uitbater geleverd worden, zonder dat daarvoor enige vergoeding verschuldigd is.

##### 19.2. Zaal 't Hof

Voor het gebruik van zaal 't Hof kan de gebruiker putten uit de aanwezige drankvoorraad (levering door een brouwer aangesteld door het stadsbestuur).

##### 19.3. Overige gebouwen

Alle overige gebouwen van het cultuurcentrum (Lakenhal, kasteel Le Paige, Fundatiehuis, het Dorpshuis Noorderwijk en het Dorpshuis Morkhoven) zijn vrij van leverancier. Gebruikers moeten zelf hun drank voorzien.

In de lokalen van 't Schaliken, Lakenhal, kasteel Le Paige, het Fundatiehuis, het Dorpshuis Noorderwijk en het Dorpshuis Morkhoven mogen omwille van de brandveiligheid geen warme maaltijden bereid worden.

#### Artikel 20: Vestiaire

Het gebruik van de vestiaire is omwille van veiligheidsredenen verplicht bij gebruik van de schouwburg 't Schaliken. Paraplu's, losse jassen en tassen zijn in de schouwburg niet toegelaten. De gebruiker moet zelf de vestiaire uitbaten. De bewaking en de verantwoordelijkheid voor de duur van de activiteit berust bij de gebruiker. De geïnde vestiairegelden blijven bij de gebruiker. De gebruiker kan ook beslissen om de vestiaire gratis ter beschikking te stellen.

#### Artikel 21: Sleutels / toegangsbadges

Voor het afhalen van sleutels en/of toegangsbadges moet de gebruiker afspraken maken met de medewerkers van het cultuurcentrum. Sleutels en/of toegangsbadges kunnen slechts twee dagen op voorhand opgehaald worden en dienen de eerstvolgende werkdag na de activiteit terugbezorgd te worden.

Bij activiteiten die plaatsvinden in de schouwburg 't Schaliken zal altijd een medewerker van het cultuurcentrum aanwezig zijn.

De gebruiker is volledig aansprakelijk voor al wat er zich met het gebouw en de inboedel kan voordoen en voor de bewaking van de lokalen. Tijdens de openingsuren van de activiteit moet de gebruiker bovendien zorgen voor permanentie. Na afloop van de activiteit dient de gebruiker de lichten te doven, alle toestellen uit te schakelen, alle deuren slotvast te maken en eventuele alarminstallatie in te schakelen.

Alle praktische afspraken die niet in dit reglement zijn opgenomen dienen gemaakt te worden met het personeel van het cultuurcentrum.

#### Artikel 22: Overtredingen

Het overtreden van de hiervoor vermelde regels kan verschillende gevolgen hebben.

Het college van burgemeester en schepenen kan financiële sancties opleggen ingeval van overtredingen van het reglement of het berokkenen van schade. Het heeft hiervoor de machtiging voor het inhouden van de waarborg en/of het aanrekenen van boetes, conform de regels in het retributiereglement.

##### 22.1. Mogelijke sancties

- inhouden van de waarborg
- geldboetes wegens
  - overtreding niet-naleving reglement
  - overtreding veiligheids- en verbodsbepalingen
  - overtreding cateringvoorschriften
  - extra schoonmaak
  - de rechtstreekse kosten die voortvloeien uit de schade die berokkend is
- stilleggen van de activiteit en ontruimen van het gebouw op kosten van de in gebreke gebleven huurder wegens het overtreden van de veiligheids- en verbodsbepalingen, naast bovenstaande geldboete.
- weigering om de accommodatie van cultuurcentrum 't Schaliken ter beschikking te stellen als de afspraken in de overeenkomst of de integraal daaraan verbonden voorwaarden niet (tijdig) worden nagekomen, na een gemotiveerde beslissing van het college van burgemeester en schepenen.
- weigering om de accommodatie van cultuurcentrum 't Schaliken in de toekomst te huren, na een gemotiveerde beslissing van het college van burgemeester en schepenen, wegens:
  - niet-betaling van de huur- en/of schadefacturen
  - vandalisme
  - na een tweede financiële sanctie
  - het excessief overtreden van de veiligheids- en verbodsbepalingen

#### IV. SLOTBEPALINGEN

##### Artikel 23: Toepassing

Dit reglement is vanaf 1 januari 2014 van toepassing (en vervangt alle voorgaande gebruiksreglementen op de infrastructuur van het cultuurcentrum).

##### Artikel 24: Gebruiksovereenkomst

Met de ondertekening van de gebruiksovereenkomst verklaart de gebruiker zich akkoord met alle bepalingen van het gebruiksreglement.

##### Artikel 25: Betwistingen

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, worden de voorwaarden door het college van burgemeester en schepenen bepaald.

Elke betwisting die niet in der minne kan geregeld worden zal behandeld worden voor een bevoegde rechtbank in het rechtsgebied Turnhout.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten en Snauwaert.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts.

Onthouding: Van Thielen.

## **032 Achterstallige brandweerbijdragen voor de periode 2007 - 2011: ongunstig advies voorstel**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het brandweerkorps van de stad Herentals beschermt niet alleen de stad Herentals, maar ook omliggende gemeenten. Deze omliggende gemeenten betalen een bijdrage aan de gemeente die hen deze bescherming biedt.

De wet van 31/12/1963 betreffende de Civiele Veiligheid bepaalt de criteria waarop de brandweerbijdragen worden berekend. Het arrest van de raad van state nr. 204.782 van 4/6/2010 vernietigde de regelgeving die de gouverneurs ter zake een soepele interpretatie toeliet. De wet van 14/01/2013 legde nieuwe criteria vast.

De Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer maakten op basis van deze nieuwe criteria een voorstel tot berekenen van de achterstallige brandweerbijdragen voor de periode 2007 – 2011.

Met de brief van 9/10/2013 vraagt deze dienst binnen de 60 dagen een advies aan de gemeenteraad over dit voorstel.

#### **Adviezen**

Dit dossier is besproken met de brandweercommandant.

#### **Juridische grond**

De wet van 31/12/1963 betreffende de Civiele Veiligheid.

#### **Financiële gevolgen**

Het totaal van de in aanmerking komende kosten bedraagt volgens de Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer 4.418.671,14 euro. Het ontwerp op basis van die cijfers stipuleert dat de stad Herentals voor de ganse periode 2007 – 2011 nog 20.058,71 euro aan achterstallige brandweerbijdragen zou moeten ontvangen.

De financieel beheerder en zijn diensten berekenden echter dat voor de ganse periode 2007 – 2011 het totaal van de in aanmerking komende kosten 5.184.967,46 euro zou dienen te zijn. Wanneer dit cijfer aanvaard wordt, zou het stadsbestuur 327.912,05 euro dienen te ontvangen aan achterstallige brandweerbijdragen.

Het bedrag aan te ontvangen achterstallige brandweerbijdragen loopt zelfs op tot 518.820,48 euro indien de in aanmerking komende kosten op 5.660.070,11 euro worden gebracht. Dit is het geval wanneer de betalingen aan de RSZPPO effectief in rekening worden gebracht.

#### **Argumentatie**

De financieel beheerder en zijn diensten hebben de gehanteerde cijfers nagekeken. Daaruit is gebleken dat de meeste cijfers op een correcte manier uit de respectieve jaarrekeningen zijn gehaald. Slechts enkele sommen waren vergeten of foutief overgenomen.

De cijfers betreffende de leningen ontbreken. Dit komt doordat alle opgenomen leningen op één budgetcode worden geboekt en niet op afzonderlijke codes per dienst. Hierdoor kon de Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer deze cijfers niet opnemen. De financieel beheerder en zijn diensten hebben het voorstel met deze cijfers aangevuld.

Daarnaast blijkt dat het voorstel van de Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer de uitgaven aan de RSZPPO niet mee in aanmerking had genomen als effectieve kost. De FOD Binnenlandse Zaken heeft al meegedeeld dat deze werkwijze niet correct was.



Het totaal van de in aanmerking komende kosten dient bijgevolg duidelijk hoger te zijn dan het cijfer dat is opgenomen in het voorstel van de Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer van 9/10/2013.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad verleent éénparig een ongunstig advies aan het voorstel van berekening van de achterstallige brandweerbijdragen voor de periode 2007 – 2011 zoals geformuleerd door de Federale Diensten van de Gouverneur – Dienst Brandweer en meegedeeld in de brief van 9 oktober 2013 en de mail van 21 oktober 2013.

De verificatie toont aan dat er ruim onvoldoende kosten in aanmerking genomen zijn. Indien het stadsbestuur akkoord zou gaan met het geformuleerde voorstel, zou het stadsbestuur minstens 327.912,05 euro en naar alle waarschijnlijkheid zelfs 518.820,48 euro te weinig ontvangen.

### **033 Gemeentelijke dotatie aan de Lokale Politie Neteland: dienstjaar 2014**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De politiezone Neteland heeft op 20/11/2013 een mail gestuurd naar de stad Herentals om het bedrag van de gemeentelijke dotatie budget 2014 mee te delen.

##### **Juridische grond**

- De wet van 7/12/1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus, artikel 40, derde en zesde lid en artikel 71, eerste lid.
- Het KB van 7/4/2005 over de regels van de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in een meergemeentepolitiezone.
- De omzendbrief BA-2003/07 van 18/7/2003 van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap om de gemeentelijke dotatie aan de politiezone in een afzonderlijk raadsbesluit vast te stellen vooraleer de zone en de gemeente zelf een beslissing nemen over hun begroting.
- De politieraad heeft de begroting 2014 van de Lokale Politie Neteland op 13/11/2013 goedgekeurd.

##### **Financiële gevolgen**

De politiezone Neteland kost de stad 3.334.645 euro voor het dienstjaar 2014.

##### **Argumentatie**

De gemeentelijke dotatie aan een meergemeentepolitiezone moet door elke gemeente van de zone vastgesteld worden in een afzonderlijk raadsbesluit.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist éénparig een bedrag van 3.334.645 euro in het budget 2014 in te schrijven als gemeentelijke dotatie aan de politiezone Neteland.

Het college heeft de opdracht dit besluit uit te voeren. Dit besluit is onderworpen aan het decreet van 28 april 1993 over de organisatie van het toezicht op de gemeentebesturen.

### **034 Wijziging GAS-codex: goedkeuring**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Sinds 1/4/2005 vallen een aantal kleine overtredingen in België niet meer onder het Strafwetboek maar onder de gemeentelijke administratieve sancties.

Op 8/4/2008 heeft de gemeenteraad de toetreding van de stad Herentals tot de interlokale vereniging Bureau Gemeentelijke Administratieve Sancties en de statuten goedgekeurd.

Alle politiereglementen werden herbekeken en gebundeld in één groot politiereglement, de Politiecodex, goedgekeurd door de gemeenteraad op 5/10/2010. De politiecodex trad in werking op 1/1/2011.

Na een grondige evaluatie waarbij rekening gehouden werd met de wetswijzigingen, de ervaringen en de adviezen vanuit de burgers, de diensten en de politie werd de politiecodex gewijzigd. Deze wijzigingen traden in werking op 1/9/2012.

De Wet over de gemeentelijke administratieve sancties (kortweg de nieuwe GAS-wet) werd na een maatschappelijk debat en uitgebreid politiek debat op 24/6/2013 goedgekeurd.

## **Argumentatie**

De nieuwe GAS-wet zal in werking treden op 1/1/2014. Ook de wijzigingen en de aanpassing van de politiecodex naar aanleiding van de nieuwe Wet zullen in werking moeten treden op 1/1/2014.

Naar aanleiding van de nieuwe GAS-wet en het maatschappelijk debat hierover heeft de werkgroep GAS de politiecodex opnieuw bekeken en een aantal wijzigingen geformuleerd. Deze kwamen tot stand aan de hand van:

- voorstellen tot wijziging van de gemeentediensten (de codex werd aan alle diensten overgemaakt met de vraag of er nog opmerkingen/voorstellen tot wijziging waren)
- advies en overleg met politie
- wetswijzigingen
- eventuele opmerkingen van burgers.

Het politiecollege heeft advies uitgebracht over deze voorstellen tot wijziging. In dit advies werd voorgesteld om de adviesraden te raadplegen over de geplande wijziging. Hiervoor werden de adviesraden samen met de gemeenteraadsleden, uitgenodigd op een gezamenlijk infomoment voor de vijf gemeenten van politiezone Neteland. De ingediende adviezen van de vijf gemeenten werden opnieuw besproken in de werkgroep en het politiecollege. Bij deze bespreking werd zoveel mogelijk rekening gehouden met de inhoud van de adviezen.

Het college is op 12/8/2013 principieel akkoord gegaan met de wijzigingen en aanpassingen van de politiecodex.

## **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt de aanstellingen van de GAS-ambtenaren en GAS-vaststellers en volgende wijzigingen van de GAS-codex goed:

### Artikel 1 - Sanctionerend ambtenaar

§1 De ambtenaar, belast met het opleggen van de administratieve sancties krachtens artikel 119bis, §2, lid 4 van de Nieuwe Gemeentewet, zoals aangesteld via het besluit van de gemeenteraad van 8 april 2008, wordt opnieuw aangewezen om deze taak te vervullen krachtens artikel 6, §3 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Zij voldoet aan de nodige kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden.

§2 De ambtenaar, belast met het opleggen van de administratieve sancties krachtens artikel 119bis, §2, lid 4 van de Nieuwe Gemeentewet, zoals aangesteld via het besluit van de gemeenteraad van 1 december 2009, wordt opnieuw aangewezen om deze taak te vervullen krachtens artikel 6, §3 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties. Hij voldoet aan de nodige kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden.

De ambtenaar is werkzaam in het kader van de interlokale vereniging zoals bepaald in het besluit van de gemeenteraad van 8 april 2008 met betrekking tot het afsluiten van een overeenkomst inzake de oprichting van een interlokale vereniging gemeentelijke administratieve sancties.

### Artikel 2 - Vaststellers

Volgende ambtenaren, belast met het vaststellen van de administratieve sancties krachtens artikel 119bis, §6 van de Nieuwe Gemeentewet, zoals aangesteld via het besluit van de gemeenteraad van 19/04/2011, worden opnieuw aangewezen om deze taak te vervullen krachtens artikel 21, §1, 1° van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties: De heer Guy Van Aelst en de heer Patrick Delseme. Zij voldoen aan de nodige voorwaarden inzake selectie, aanwerving, opleiding en bevoegdheid.

### Artikel 3 - Wijzigingen van de politiecodex

\* Deel 1 Algemene bepalingen

Deel 1 Algemene bepalingen artikel 1 wordt gewijzigd als volgt:

Artikel 1

§1 Minderjarigen

De politiecodex is ook van toepassing op minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt op het ogenblik van de feiten, zelfs wanneer deze persoon op het ogenblik van de feiten meerderjarig is geworden.

Een procedure van ouderlijke betrokkenheid wordt voorzien, krachtens artikel 17 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De ambtenaar die belast is met het opleggen van de administratieve geldboetes krachtens artikel 21, §1, 1° van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties wordt belast met de uitvoering daarvan.

#### §2 Bemiddeling

Een lokale bemiddeling wordt voorzien voor minderjarige en meerderjarige overtreders van de politiecodex, krachtens artikel 4, §2 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Een reglement inzake lokale bemiddeling wordt opgesteld.

§2. Dit reglement zal de procedures en nadere regels voor de uitvoering van de lokale bemiddeling voor minderjarigen (en meerderjarige) overtreders bevatten, krachtens artikel 18, §1 (en 12, §1, 1°) van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

Na de goedkeuring van dit reglement door de gemeenteraad zal deze procedure in werking treden.

De procedure van lokale bemiddeling zal uitgevoerd worden door de bemiddelaar in het kader van de Gemeentelijke Administratieve Sancties.

De bemiddelaar treedt op in het kader van de Samenwerkingsovereenkomst tussen de stad Turnhout en de gemeenten die deel uitmaken van de politiezone Geel-Laakdal-Meerhout, de politiezone Neteland, de politiezone Zuiderkempen en de politiezone Dessel-Balen-Mol, in het kader van het veiligheidsbeleid en de aanpak van de federale regering m.b.t. de jeugdcriminaliteit.

#### §3 Gemeenschapsdienst.

Een gemeenschapsdienst wordt voorzien voor minderjarige en meerderjarige overtreders van de politiecodex krachtens artikel 4, §2 en artikel 10 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

\*Nieuwe wet op geluidsnormen

Artikel 45 wordt gewijzigd als volgt:

#### §1 Geluidsnorm

De muziek mag het maximaal geluidsniveau zoals bepaald in de Vlarem-wetgeving niet overschrijden. De metingen verlopen volgens de bepalingen van de Vlarem-wetgeving.

#### §2 Afwijkingen op de geluidsnorm

De organisator kan een gemotiveerde afwijking op de geluidsnorm aanvragen bij het college van burgemeester en schepenen. Het college van burgemeester en schepenen kan de afwijking toelaten.

Het college van burgemeester en schepenen kan beperkende maatregelen opleggen wanneer het evenement gelokaliseerd is in de nabijheid van stiltebehoevende instellingen of zones, zoals bejaardentehuizen, ziekenhuizen, scholen en natuureservaten. Deze beperkende maatregelen hebben betrekking op het maximaal toegelaten geluidsniveau en de duur van het evenement. Het college van burgemeester en schepenen kan om bovengenoemde redenen het evenement op de aangevraagde locatie verbieden.

Artikel 46 en 47 worden opgeheven

\*wensballonnen

artikel 100 wordt gewijzigd als volgt:

§1 Het is verboden op gelijk welke plaats om het even welk vuurwerk, feestgeschut of kanonschoten af te steken of voetzoekers, thunderflashes of knal- en rookbussen te laten ontploffen zonder voorafgaandelijke toelating van de burgemeester tot het afschieten van dit vuurwerk en dergelijk.

De voorwaarden van de toelating dienen te worden nageleefd.

Er is geen voorafgaandelijke toelating van de burgemeester vereist voor het afschieten van vuurwerk in de nacht van oud- naar Nieuwjaar en dit tussen 23u45 en 00u45.

§2 Zowel op openbaar domein als binnen private eigendommen op het grondgebied van de gemeente is het verboden om in open lucht Thaise lampionnen of onbemande (wens)ballonnen die werken door middel van een permanente open vlam, op te laten

\*Definities

Artikel 2§18 wordt gewijzigd als volgt:

Open lucht: een evenement in open lucht is een evenement dat plaatsvindt op een plaats die zodanig open is dat elke toevallige voorbijganger kan waarnemen dat er een evenement aan de gang is. Hieronder worden ook tentfuiven begrepen.

Artikel 2§19 wordt gewijzigd als volgt:

Niet-ingedeelde muziekinrichtingen zijn ruimtes die niet onder rubriek 32.1 van het Vlarem I-decreet ressorteren. Evenementen in open lucht en tentfuiven zijn in dit reglement evenementen in niet-ingedeelde muziekinrichtingen.

\*Toepassingsgebied evenementen

Artikel 31 wordt gewijzigd als volgt:

Kermissen en wekelijkse markten vallen niet onder de bepalingen van deze titel.

\*Artikel 52 – Afwijking verkoop alcoholhoudende dranken

Artikel 32 wordt gewijzigd als volgt:

toevoeging van 'eenmalige' bij toelating

\*tentfuif

Artikel 59 wordt gewijzigd als volgt:

Het attest van stormbestendigheid van de tent, gesteld in het Nederlands, moet, samen met het verzekeringsattest, aanwezig zijn op de plaats van het evenement en op eenvoudig verzoek getoond worden bij controle.

Het attest van stormbestendigheid moet de volgende noodzakelijke gegevens bevatten:

- identiteit en telefoonnummer van de rechtspersoon of de natuurlijke persoon die instaat voor de opbouw van de tent;
- type, structuur en afmetingen van de tent;
- de maximale weerstand van de tent uitgedrukt in beaufort en km/h.

\*Inname openbaar domein

Artikel 156 wordt gewijzigd als volgt:

Artikel 156: Het is verboden zonder toelating van de burgemeester enig deel van het openbaar domein in te nemen of te belemmeren door er materialen, steigers of om het even welke andere voorwerpen achter te laten.

\*Vuur en rook

Volgende artikelen worden gewijzigd als volgt:

\*Artikel 263 § 2: vermogen 'tot' 300 kW (i.p.v. maximaal)

\*Artikel 263 § 3: 'vanaf' i.p.v. 'meer dan'

\*Inzamelen en verkopen van producten

Artikel 203 wordt gewijzigd als volgt:

toevoeging van de zin 'onverminderd de toepassing van het KB van 24 september 2006'

\*Hinderlijk gedrag

Artikel 203 wordt gewijzigd als volgt:

'Het is verboden personen de vlotte doorgang te belemmeren, hen op enigerlei wijze te intimideren of hen ongewenst na te roepen, aan te klampen of na te lopen.

\*Loslopende dieren

De artikelen 132 en 133 worden gewijzigd als volgt:

Artikel 132 Behoudens mits jachtvergunning tijdens de jacht, dienen honden op openbare plaatsen te allen tijde aan de leiband gehouden te worden.

Deze bepalingen gelden niet voor de door de gemeente speciaal voorziene plaatsen waar honden mogen loslopen.

Artikel 133

De eigenaars/houders van dieren zijn verplicht de afsluitingen waarbinnen de dieren gehouden worden voldoende te onderhouden en alle voorzorgen te nemen die beletten dat dieren ontsnappen

\*aanpassen definities huishoudelijk afval – verwijzen naar het Materialendecreet i.p.v. Vlarea

De volgende artikelen worden gewijzigd als volgt:

Artikel 2§8§8: Artikel 2.1.1 van het Vlarea aanpassen naar: artikel 4.1.1 van het Vlarea

Artikel 2§9 : §9: artikel 1.1.1, 82° van het Vlarea aanpassen naar: artikel 1.2.1 §2, 54° van het Vlarea

Artikel 2§10: in artikel 5.2.1.1 van het Vlarea aanpassen naar: artikel 4.3.1 van het Vlarea

\*De volgende artikelen worden gewijzigd als volgt:

Artikel 381: artikel 5.5.2.1 van het Vlarea aanpassen naar: artikel 5.2.2.1 van het Vlarea.

Artikel 360§3: verwijzen naar het Materialendecreet in plaats van het Afvalstoffendecreet.

\*vernietiging auto als nieuwe gemengde inbreuk

Een nieuw artikel 549-2 wordt toegevoegd:

Het is verboden, zoals omschreven in artikel 521, 3de lid, van het Strafwetboek, wagens, wagons en motorvoertuigen geheel of gedeeltelijk te vernielen, of onbruik te maken met het oogmerk om te schaden

\*afmeting graftekens

Artikel 592 wordt gewijzigd als volgt:

Liggende graftekens mogen niet langer zijn dan 1,80 meter en niet breder dan 0,80 meter.

\*Strafbepaling

artikel 772 wordt gewijzigd als volgt:

Artikel 772

§1. Inbreuken op deze politiecodex kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete van maximum 350 euro voor meerderjarige overtreders en maximum 175 euro voor minderjarige overtreders.

§2. Inbreuken op het plaatsverbod dat de burgemeester kan opleggen conform artikel 134sexies Nieuwe Gemeentewet, zoals voorzien door artikel 47 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, kunnen bestraft worden met een administratieve geldboete.

§3. Het college van burgemeester en schepenen kan een door de gemeente verleende toelating of vergunning schorsen of intrekken en/of een inrichting tijdelijk of definitief sluiten. Deze sancties kunnen pas opgelegd worden nadat de overtreder een voorafgaande verwittiging heeft gekregen. Die bevat een uittreksel van het overtreden reglement of van de overtreden verordening. Deze worden ter kennis gebracht door middel van een aangetekende brief, krachtens artikel 45 van de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

§4. Deze sancties kunnen niet opgelegd worden indien voor dezelfde inbreuken door of krachtens een wet, een decreet of een ordonnantie reeds straffen of administratieve sancties worden bepaald.

§5. De omvang van de administratieve geldboete is proportioneel op grond van de zwaarte van de inbreuk die de boete verantwoordt en eventuele herhaling. De bij dit reglement voorgeschreven administratieve geldboete wordt verhoogd in geval van herhaling, zonder dat deze boete het wettelijke voorziene maximum mag overschrijden.

§6. Herhaling bestaat wanneer de overtreder reeds werd gesanctioneerd voor eenzelfde inbreuk binnen de vierentwintig maanden voorafgaand aan de nieuwe vaststelling van de inbreuk.

Artikel 4 - bekendmaking

§1. Deze wijzigingen worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 186 en 187 van het Gemeentedecreet. Dat gebeurt door middel van openbare aanplakking en registratie in het gemeentelijk register van aanplakkingen.

§2. Deze wijzigingen wordt eveneens bekendgemaakt overeenkomstig artikel 15 van de Wet van 24 juni 2013. Dat gebeurt door publicatie op de gemeentelijke website en via het gemeentelijk publicatieblad.

Artikel 5 - inwerkingtreding en overgangsmatregelen

§1. Deze beslissing en de wijzigingen van de politiecodex treden in werking op 1 januari 2014.

§2. De procedures die lopende zijn op het tijdstip van de inwerkingtreding van deze politiecodex blijven onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die van kracht waren op het tijdstip van de inleiding van de procedure.

§3. Deze wijzigingen zijn van toepassing op de inbreuken die gepleegd werden na de inwerkingtreding ervan.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verpoorten en Snauwaert.

Onthouding: Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Marcipont, Liedts en Van Thielen.

## **035 Waterbeleid- en beheer in het kader van de interne staatshervorming - doorbraak 63**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In een brief van 1/2/2013 van de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM), de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG), de Vereniging van Vlaamse Polders en Wateringen (VVPW) en de Vereniging van Vlaamse Provincies (VVP), werden de gemeenten van de provincie Antwerpen uitgenodigd voor de infosessies van 20/2/2013 rond de implementering van Doorbraak 63 "Waterbeleid en -beheer" van het Witboek Interne Staatshervorming, goedgekeurd bij besluit van de Vlaamse regering van 8/4/2011.

Tijdens deze infosessie werd meegedeeld dat Vlaams minister Joke Schauvliege een plan van aanpak voor de herinschaling van de onbevaarbare waterlopen op 21/12/2012 heeft voorgelegd aan de Vlaamse regering. Minister Schauvliege heeft aangegeven dat de voorgestelde aanpak mogelijkheden biedt inzake efficiëntieverhoging, vereenvoudiging, optimalisatie van de inzet van deskundigheid en ervaring en het behoud van de betrokkenheid van de lokale actoren.

Dit plan van aanpak werd uitgeschreven in een draaiboek door VMM i.s.m. VVSG, VVPW en VVP en hierin werden volgende mogelijkheden voorzien voor de herinschaling van de onbevaarbare waterlopen:

Oud- en niet-geklasseerde waterlopen:

Ofwel opwaardering tot een geklasseerde waterloop wanneer belangrijk voor het watersysteem.

Ofwel administratieve afschaffing als onbevaarbare waterloop maar wel behouden als gracht (tenzij bedding niet meer aanwezig is).

2de en 3de categorie waterlopen:

Opstellen van een samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente, provincie.

Herklassering van 3de naar 2de categorie.

Herklassering van 2de naar 3de categorie voor waterlopen gelegen binnen de grenzen van de betrokken gemeente.

Behoud huidige situatie

1ste en 2de categorie waterlopen:

Voorstellen voor hercategorisering i.f.v. verhoogde efficiëntie beheer.

De provincie Antwerpen heeft de verbintenis aangegaan om per gemeente een overleg te organiseren om in detail alle waterlopen en grachten op het grondgebied van de gemeente te bespreken.

In Herentals is dit overleg gehouden op 9/4/2013.

Dit overleg heeft geresulteerd in een nieuwe waterlopenkaart met de nieuwe herinschaling voor de gemeente alsook een samenwerkingsovereenkomst met de provincie Antwerpen.

De provincie zal een formalisatie van de gemaakte afspraken bundelen en overmaken aan de VMM waarna de VMM ze voor gans Vlaanderen aan de minister zal bezorgen.

Het college heeft op 21/5/2013 een principebeslissing genomen in verband met de overdracht, opwaardering of administratieve afschaffing van de oud- en niet-geklasseerde waterlopen.

In deze principebeslissing werd voorgesteld de bevoegdheid voor het beheer van de onbevaarbare waterlopen van 3de categorie te herklasseren naar 2de categorie en aan de provincie Antwerpen over te dragen.

Deze beslissingen worden opgenomen in de Vlaamse Hydrografische Atlas (VHA) en zal de Atlassen van de Waterlopen, zowel de oude en de nieuwe atlas, vervangen.

De Vlaamse Hydrografische Atlas zal als officieel instrument, waarin het nieuwe juridische kader van de waterlopen is vastgelegd, geraadpleegd worden.

Het college heeft in zitting van 12/11/2013 haar principiële goedkeuring verleent aan de overdracht van het waterbeleid- en beheer in het kader van de interne staatshervorming "Doorbraak 63", onder voorbehoud van het light-statuuut, over deze materie is nog geen definitieve beslissing genomen.

De gemeenteraad zal in de loop van volgend jaar een definitieve beslissing nemen op basis van de nieuwe wetgeving rond het al dan niet toekennen van het light-statuuut.

Conclusie:

Volgende waterlopen van 3de categorie worden gerangschikt als waterlopen 2de categorie:

Naam waterloop	Detailgegevens	Geplande/gewenste projecten
Derde Beek	A.8.09, VHAG 9308, 'A'	
Fermerijloop	A.8.11, VHAG 9275, 'D'	
Koulaak	A.8.12, VHAG 9258, 'G'	
Hellekensloop	A.8.11bis, VHAG 9265, 'H' (aangepaste ligging)	
Vuilvoortloop – Loopke	A.8.10, VHAG 9289, 'J'	
Gerheezeloop	A.8.13, VHAG 9198, 'O'	
Sint-Jansloop	A.8.08.5, VHAG 8578, 'L'	
Krekelbeek	A.8.08, VHAG 8555, 'M'	
Kruisstraatloop	A.7.10.24.1, VHAG 9272, 'S'	
Deptloop	A.7.10.24, VHAG 9252, 'R'	
Schransloop	A.7.10.23, VHAG 9224, 'Q'	
Vennekensloop	A.7.10.21, VHAG 9317, 'U'	
Broekhovenloop	A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA'	
Peerdenbroekloop	A.7.10.42, VHAG 9030, 'W'	

Volgende geklasseerde waterlopen worden gedeklasseerd:

Naam waterloop	Detailgegevens	Voorstel
Waasbroekloop	2de en 3de cat, A.9.25, VHAG 9200, 'B'	Is baangracht.
Hellekensloop	3de cat, A.8.11bis, VHAG 9265, 'H'	Ligt nu deels anders.
Sint-Jansloop	3de cat, A.8.08.5, VHAG 8578, 'L'	Het deel langs de gewestweg is baangracht. Tussen Dompel en de Toekomstlaan is het tracé gewijzigd.
Krekelbeek	3de cat, A.8.08, VHAG 8555, 'M'	Meest stroomopwaartse stuk ( $\pm$ 100 m) wordt niet geklasseerde gracht.
Schransloop	3de cat, A.7.10.23, VHAG 9224, 'Q'	Het stroomopwaartse deel ( $\pm$ 340 m) is baangracht.
Broekhoevenloop	3de cat, A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA'	Het stroomopwaartse deel is baangracht van Broekhoven.
Broekloop	2de cat, A.9.04.01, VHAG 9166	Het deel dat baangracht is van Hulzen

Volgende niet- en oud geklasseerde waterlopen worden geklasseerd naar 2de of 3de categorie, aangeduid als een gracht met light-statuuut of als gracht in de Vlaams Hydrografische Atlas behouden. De waterlopen van de Oude Atlas worden hierbij ook administratief afgeschaft.

<b>Nummer/naam waterloop</b>	<b>Ligging</b>	<b>Argumenten</b>	<b>Voorstel</b>
OA 25 (HRT_25, Fermeryloop)	± 190 m stroomopwaarts van de Poederleeseweg (t.h.v. Wittenberg)		Light-statuu
OA 17 (HRT_17, Schotenhayloop)	Vanaf de Lichtaartseweg tot aan de Kleine Nete	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
OA 15 (HRT_15, Koulaek)	Stroomafwaarts vanaf de duiker onder de spoorweg tot Koulaak (± 45 m)	Punt van oorsprong van Koulaak verlengen tot aan de duiker onder de spoorweg	2de cat.
OA 16 (HRT_16, Raepbreukloop) / niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9232, 'F')	Vanaf 60 m stroomafwaarts van de Rozenstraat tot aan de Kleine Nete	Toekomstige verkaveling (200 woningen)	Light-statuu
Nieuwe waterloop in de VHA ('BB')	Vanaf Koulaak naar de Oud- Strijderslaan en verder naar de Kleine Nete	Vanwege verkaveling	Light-statuu
OA 20 (HRT_20, Hellekensloop)	De bocht aan de Hellekensloop, t.h.v. de Begijnenvest	Hoort bij het tracé van de Hellekensloop (aanpassing VHA)	2de cat.
OA 20 (HRT_20, Hellekensloop)	± 170 m stroomafwaarts van de Ringlaan	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
OA 12 (HRT_12, Maesloop) + klein nieuw stuk waterloop in de VHA)	Stroomafwaarts vanaf de Augustijnenlaan tot aan de Hellekensloop (dus 20 m nieuw stukje waterloop in de VHA) (Nvdr: er wordt afgesproken (16/10/2013) de ingetekende ligging te behouden, maar de stad bezorgt later de exacte ligging nog)	Afwatering begijnenvest + stad plant heropwaardering	Light-statuu
OA 11 (HRT_11, Loopken)/ Vuilverloop- Loopken (VHAG 9289 'I')	Tussen de Peerdsbosstraat (spoorweg) en de Vuilverloop-Loopken (3de cat. 'J')	Beheer door aangelanden volstaat	gracht
OA 28 (HRT_28, Wuytsbergenloop) / Vuilverloop – Loopke (niet geklasseerd, VHAG 9289, 'I')	Vanaf de Ekelstraat tot aan de Peerdsbosstraat (de bocht t.h.v. het station is rechtgetrokken)		Light-statuu
Vuilverloop (niet geklasseerd, VHAG 9299, 'K') / OA 8 (HRT_08, Vuilverloop)	Zowel OA 8 als 'K' vanaf hun punten van oorsprong (dus twee takken) tot aan hun monding in de Vuilverloop - Loopke		Light-statuu
OA 8 (HRT_08, Vuilverloop) / niet geklasseerde waterloop (VHAG	Vanaf ten oosten van het zuiveringsstation tot aan de Vuilverloop – Loopke (3de cat.)	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht



18158 'CC')			
OA 9 (HRT_09, Linker Vuilvoortloop) + nieuw stukje waterloop in de VHA	Vanaf Wuyltsbergen in rechte lijn (nieuw stukje in de VHA van ± 60 m) naar de Vuilvoortloop - Loopke	Mogelijke hermeandering – winterbedding voor buffering in de toekomst	Light-statuut
Nieuwe waterloop in de VHA	Stroomopwaarts de Geelseweg naar de vroegere OA 24 (HRT_24, Langepadloop) ligt dit nieuwe stuk (± 115 m)	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
Sint Jansloop (niet geklasseerd, VHAG 1063, 'N') / OA 3 (HRT_03, Sint-Jansloop)	Het stroomopwaartse stuk (± 400 m)	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
Sint Jansloop (niet geklasseerd, VHAG 1063, 'N') / OA 3 (HRT_03, Sint-Jansloop)	Van ± 90 m ten oosten van de Honingstraat tot aan Hannekenshoek		Light-statuut
Nieuwe waterloop in de VHA ('DD')	Vanaf de grens met Olen langs de Honingstraat naar de Sint-Jansloop (niet geklasseerd, VHAG 1063, 'N') (Nvdr: telefonisch besproken 16/10/2013)	In het verleden zijn hier problemen geweest	Light-statuut
OA 5 (HRT_05, Linker zijtak des Sint-Jansloop))	± 125 m verder stroomopwaarts vanaf de Sint-Jansloop (3de cat.) langs de Ijsselsteinstraat	Wordt nieuwe punt van oorsprong van Sint-Jansloop (2de cat.)	2de cat.
OA 9 (NOO_09, Kruisstraatloop) / Kruisstraatloop (niet geklasseerd, VHAG 9272)	Tussen de Kruisstraat en de Deptloop naar de Kruisstraatloop	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
OA 3 (NOO_03, Kynigestraatloop) + nieuwe stukjes waterloop in de VHA	Tussen de Servaas Daemsstraat Stapkensloop werd ingetekend op basis van de luchtfoto		Light-statuut
Nieuw stuk waterloop in de VHA: Sint-Jansloop (3de cat., A.8.08.5, VHAG 8578, 'L')	Het tracé tussen Dompel en de Toekomstlaan is gewijzigd	Verlegging	2de cat
Nvdr: Waterloop zonder naam (niet geklasseerd, VHAG 9129, 'Z')	Het stukje opwaarts van de Goorstraat	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht

Volgende niet-geklasseerde waterlopen worden geschrapt uit de Vlaams Hydrografische Atlas:

Nummer/naam	Argumenten
Waterloop zonder naam (VHAG 9174,	Bestaat niet meer (gecontroleerd op luchtfoto).

'C')	
Waterloop zonder naam (VHAG 9232, 'F')	Het stroomopwaartse stukje (60 m) bestaat niet meer.
Sint-Jansloop (VHAG 1063, 'N')	Stroomafwaarts vanaf Hannekenshoek is het een baangracht.
Waterloop zonder naam (VHAG 9315, 'T')	Is een baangracht.
Broekhovenloop (VHAG 9106, 'AA')	Is een baangracht.
Waterloop zonder naam (VHAG 9031, 'X')	Is deels en baangracht en een deel bestaat niet meer.
Waterloop zonder naam (VHAG 9129, 'Z')	Is grotendeels baangracht.

Ook volgende waterlopen van de oude atlas worden administratief afgeschaft.

Nummer/naam waterloop van oude atlas	Argumenten
1 (HRT_01, Kleine Neeth)	Is de oude bedding van de Kleine Nete (1ste cat., A.8, VHAG 8502).
2 (HRT_02, Aa)	Is de oude bedding van De Aa (1ste cat., A.9, VHAG 8504).
3 (HRT_03, Sint-Jansloop)	Stroomafwaarts vanaf Hannekenshoek is een baangracht (stroomopwaarts hiervan krijgt het deels licht-statuuut en wordt het deels als gracht ingetekend). Is verder stroomafwaarts de oude bedding van de Sint-Jansloop (3de cat., A.8.08.5, VHAG 8578, 'L') en de Krekelbeek (2de cat., A.8.08, VHAG 8555). De niet overlappende bochten bestaan niet meer.
4 (HRT_04, Rechter zijtak des Sint-Jansloop)	Bestaat niet meer.
5 (HRT_05, Linker zijtak des Sint-Jansloop)	Bestaat niet meer als gracht (nog wel voor RWA), uitgezonderd de ± 125 m stroomopwaarts vanaf de Sint-Jansloop (3de cat., A.8.08.5, VHAG 8578, 'L') langs de Ijsselsteinstraat.
6 (HRT_06, 2de Rechter zijtak des Sint-Jansloop)	Bestaat niet meer.
7 (HRT_07, 2de Linker zijtak des Sint-Jansloop)	Is nu deels de Krekelbeek (2de en 3de cat., A.8.08, VHAG 8555, 'M') en de overige delen bestaan niet meer.
8 (HRT_08, Vuilvoortloop)	Is deels de Vuilvoortloop – Loopke (3de cat., A.8.10, VHAG 9289, 'J'). Het bochtje tussen 'J' tot voorbij het zuiveringsstation (richting de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 18158 'CC')) bestaat niet meer. Het overige deel wordt ingetekend als gracht en een deel krijgt licht-statuuut.
9 (HRT_09, Linker Vuilvoortloop)	Het stuk stroomopwaarts van Wuytsbergen en de vroegere ligging naar de Vuilvoortloop – Loopke lijken niet meer te bestaan (o.b.v. luchtfoto).
10 (HRT_10, Molen Neeth)	Bestaat niet meer als gracht, is ingebuisd/riolering.
11 (HRT_11, Loopken)	Is de grotendeels de Vuilvoortloop – Loopke (3de cat.,

	A.8.10, VHAG 9289, 'J') en het stroomopwaartse deel vanaf de spoorweg bestaat niet meer.
12 (HRT_12, Maesloop)	Stroomopwaarts vanaf de Augustijnenlaan bestaat niet meer. Het stroomafwaartse deel (100 m) bestaat eveneens niet meer (Nvdr: er wordt afgesproken (16/10/2013) de ingetekende ligging te behouden, maar de stad bezorgt later de exacte ligging nog)
13 (HRT_13, Diependael)	Bestaat niet meer.
14 (HRT_14, Langendonckloop)	Ligt in het Olens Broek (natuurgebied). Hier is niets over geweten.
15 (HRT_15, Koulaek).	Is grotendeels Koulaak (3de cat., A.8.12, VHAG 9258, 'G') en het overige deel wordt mee 2de cat.
16 (HRT_16, Raepbreukloop)	Is deels Koulaak (3de cat., A.8.12, VHAG 9258, 'G'). Het overige stuk krijgt deels het light-statuuut (zie eerder bij de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9232, 'F')). Het meest stroomopwaartse stuk ( $\pm 410$ m) bestaat niet meer.
18 (HRT_18, Broekgracht)	Is deels de Broekloop (2de cat., A.9.04.01, VHAG 9166). Het overige deel bestaat niet meer (gecontroleerd op luchtfoto).
19 (HRT_19, Vaesbroek)	Is de oude bedding van de Waasbroekloop (2de en 3de cat., A.9.25, VHAG 9200, 'B').
20 (HRT_20, Hellekensloop)	Stroomopwaarts vanaf de Ringlaan bestaat niet meer. Het meest stroomopwaartse stukje ( $\pm 120$ m) bestaat ook niet meer.
21 (HRT_21, Greesloop)	Is nu grotendeels de Gerheezeloop, 2de cat., A.8.13, VHAG 9198) en de oude bedding op de grens met Olen bestaat niet meer.
22 (HRT_22, Greesdorploop)	Is nu de Gerheezeloop (3de cat., A.8.13, VHAG 9198, 'O').
23 (HRT_23, Schotenheyloop)	Hier is niets over geweten, ligt in natuurgebied.
24 (HRT_24, Langepadloop)	Bestaat niet meer.
25 (HRT_25, Fermeryloop)	Is nu grotendeels de Fermerijloop (3de cat., A.8.11, VHAG 9275, 'D'). Het overige deel (ook de Fermerijloop, niet geklasseerd, VHAG 9275, 'E') bestaat niet meer uitgezonderd $\pm 190$ m stroomopwaarts van de Poederleeseweg.
26 (HRT_26, Oorlandsche Heyloop)	Het is niet zeker of deze nog bestaat, ligt in bosgebied. Toevoeging stad 25/07/2013: OA 26 (HRT_26, Oorlandsche Heyloop): Nagekeken, het is correct en wordt niet opgenomen.
27 (HRT_27, Oorlandsche Loop)	Is nu de Derde Beek (2de cat. en 3de cat., A.8.09, VHAG 9308, 'A').
28 (HRT_28, Wuytsbergenloop)	Vanaf de Ekelstraat tot aan de Peerdsbosstraat (zie ook de Vuilvoortloop – Loopke, niet geklasseerde, VHAG 9289, 'I'), met rechtgetrokken bocht, krijgt light-statuuut. Het overige deel bestaat niet meer.
29 (HRT_29, Lenskensloop)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153).
1 (NOO_01, Eekelbeek)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153) en de vroegere bochten bestaan niet meer.
2 (NOO_02, Binneloop)	Het is niet geweten of deze nog bestaat, heeft geen belang

	voor waterafvoer.
3 (NOO_03, Kynigestraatloop)	Bestaat niet meer opwaarts van de Servaas Daemsstraat of is daar baangracht.
3 (NOO_03, Kynigestraatloop – Afloop)	Bestaat vermoedelijk niet meer. Toevoeging stad 25/07/2013: OA 3 (NOO_03, Kynigestraat-Afloop): Profiel gracht nog wel zichtbaar maar staat droog.
4 (NOO_04, Lenkensdyk)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153).
5 (NOO_05, Plassendoncksche Loop)	Is nu de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153) en de Plassendonkse Loop (2de cat., A.7.10.26, VHAG 9168).
6 (NOO_06, Paradysloop)	Bestaat vermoedelijk niet meer.
7 (NOO_07, Riddersbergloop)	Is deels de Riddersbergloop (2de cat., A.7.10.25, VHAG 9202) en het overige deel (zie ook de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9217, 'P')) bestaat niet meer.
8 (NOO_08, Kapellekeeloo)	Is deels de Riddersbergloop (2de cat., A.7.10.25, VHAG 9202) en het overige deel bestaat niet meer.
9 (NOO_09, Kruisstraatloop)	Het deel stroomopwaarts vanaf de Kruisstraatloop (niet geklasseerd, VHAG 9272) bestaat niet meer. Het deel dat nu Kruisstraatloop is, wordt ingetekend als gracht.
10 (NOO_10, Deptloop)	Is de oude bedding van de Kruisstraatloop (3de cat., A.7.10.24.1, VHAG 9272, 'S') en de Deptloop (3de cat., A.7.10.24, VHAG 9252, 'R').
11 (NOO_11, Aertloop)	Bestaat niet meer.
12 (NOO_12, Lankomsche Loop)	Bestaat niet meer.
13 (NOO_13, Kleine Lankomsche Loop)	Bestaat niet meer of is baangracht.
14 (NOO_14, Schransloop)	Is nu deels de Schransloop (3de cat., A.7.10.23, VHAG 9224, 'Q') en het overige deel bestaat niet meer.
15 (NOO_15, Hesselsche Loop)	Is baangracht of bestaat niet meer.
16 (NOO_16, Broekhovenloop)	Is deels de Peerdenbroekloop (2de cat., A.7.10.42, VHAG 9030) en het overige deel bestaat niet meer.
17 (NOO_17, Wolfstloop)	Is nu deels de Krekelbeek (2de en 3de cat., A.8.08, VHAG 8555, 'M') en de overige delen bestaan niet meer.
18 (NOO_18, Moerbroek)	Bestaat niet meer.
1 (MRK_01, Wimp)	Is de oude bedding van de Wimp (1ste cat., A.7.10, VHAG 8507).
2 (MRK_02, Stapkens- of Extervoortloop)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153).
3 (MRK_03, Vennekensloop)	Is deels de Vennekensloop (3de cat., A.7.10.21, VHAG 9317, 'U') en het overige deel bestaat niet meer of is baangracht (zie ook de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9315, 'T')).
4 (MRK_04, Broekhovenloop)	Is de oude bedding van de Broekhovenloop (3de cat., A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA') en de Goorstraatloop (2de cat., A.7.10.3, VHAG 9075)
5 (MRK_05, Yzerenwegloop)	Is de oude bedding van de Broekhovenloop (3de cat., A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA') en niet-geklasseerd, VHAG 9106) en is nu grotendeels baangracht of bestaat niet meer.

6 (MRK_06, Goorstraatloop)	Is de oude bedding van de Goorstraatloop (2de cat., A.7.10.3, VHAG 9075).
7 (MRK_07, Steenbemptloop)	Is de oude bedding van de Steenbemptloop (2de cat., A.7.10.4, VHAG 8971) en het overige deel bestaat niet meer.

## BESLUIT

### Artikel 1:

De gemeenteraad keurt éénparig volgende voorstellen in verband met het waterbeheer- en waterbeleid in het kader van de interne staatshervorming "Doorbraak 63" goed:

Volgende waterlopen van 3de categorie worden gerangschikt als waterlopen 2de categorie:

Naam waterloop	Detailgegevens	Geplande/gewenste projecten
Derde Beek	A.8.09, VHAG 9308, 'A'	
Fermerijloop	A.8.11, VHAG 9275, 'D'	
Koulaak	A.8.12, VHAG 9258, 'G'	
Hellekensloop	A.8.11bis, VHAG 9265, 'H' (aangepaste ligging)	
Vuilvoortloop – Loopke	A.8.10, VHAG 9289, 'J'	
Gerheezeloop	A.8.13, VHAG 9198, 'O'	
Sint-Jansloop	A.8.08.5, VHAG 8578, 'L'	
Krekelbeek	A.8.08, VHAG 8555, 'M'	
Kruisstraatloop	A.7.10.24.1, VHAG 9272, 'S'	
Deptloop	A.7.10.24, VHAG 9252, 'R'	
Schransloop	A.7.10.23, VHAG 9224, 'Q'	
Vennekensloop	A.7.10.21, VHAG 9317, 'U'	
Broekhovenloop	A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA'	
Peerdenbroekloop	A.7.10.42, VHAG 9030, 'W'	

Volgende geklasseerde waterlopen worden gedeklasseerd:

Naam waterloop	Detailgegevens	Voorstel
Waasbroekloop	2de en 3de cat, A.9.25, VHAG 9200, 'B'	Is baangracht.
Hellekensloop	3de cat, A.8.11bis, VHAG 9265, 'H'	Ligt nu deels anders.
Sint-Jansloop	3de cat, A.8.08.5, VHAG 8578, 'L'	Het deel langs de gewestweg is baangracht. Tussen Dompel en de Toekomstlaan is het tracé gewijzigd.
Krekelbeek	3de cat., A.8.08, VHAG 8555, 'M'	Meest stroomopwaartse stuk ( $\pm$ 100 m) wordt niet geklasseerde gracht.
Schransloop	3de cat., A.7.10.23, VHAG 9224, 'Q'	Het stroomopwaartse deel ( $\pm$ 340 m) is baangracht.
Broekhoevenloop	3de cat., A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA'	Het stroomopwaartse deel is baangracht van Broekhoven.
Broekloop	2de cat., A.9.04.01,	Het deel dat baangracht is

Volgende niet- en oud-geklasseerde waterlopen worden geklasseerd naar 2de of 3de categorie, aangeduid als een gracht met light-statuuut of als gracht in de Vlaams Hydrografische Atlas behouden. De waterlopen van de Oude Atlas worden hierbij ook administratief afgeschaft.

Nummer/naam waterloop	Ligging	Argumenten	Voorstel
OA 25 (HRT_25, Fermeryloop)	± 190 m stroomopwaarts van de Poederleeseweg (t.h.v. Wittenberg)		Light-statuuut
OA 17 (HRT_17, Schotenheyloop)	Vanaf de Lichtaartseweg tot aan de Kleine Nete	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
OA 15 (HRT_15, Koulaek)	Stroomafwaarts vanaf de duiker onder de spoorweg tot Koulaek (± 45 m)	Punt van oorsprong van Koulaek verlengen tot aan de duiker onder de spoorweg	2de cat.
OA 16 (HRT_16, Raepbreukloop) / niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9232, 'F')	Vanaf 60m stroomafwaarts van de Rozenstraat tot aan de Kleine Nete	Toekomstige verkaveling (200 woningen)	Light-statuuut
Nieuwe waterloop in de VHA ('BB')	Vanaf Koulaek naar de Oud-Strijderslaan en verder naar de Kleine Nete	Vanwege verkaveling	Light-statuuut
OA 20 (HRT_20, Hellekensloop)	De bocht aan de Hellekensloop, t.h.v. de Begijnenvest	Hoort bij het tracé van de Hellekensloop (aanpassing VHA)	2de cat.
OA 20 (HRT_20, Hellekensloop)	± 170 m stroomafwaarts van de Ringlaan	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
OA 12 (HRT_12, Maesloop) + klein nieuw stuk waterloop in de VHA)	Stroomafwaarts vanaf de Augustijnenlaan tot aan de Hellekensloop (dus 20 m nieuw stukje waterloop in de VHA) (Nvdr: er wordt afgesproken (16/10/2013) de ingetekende ligging te behouden, maar de stad bezorgt later de exacte ligging nog)	Afwatering Begijnenvest + stad plant heropwaardering	Light-statuuut
OA 11 (HRT_11, Loopken)/ Vuilvoortloop-Loopken (VHAG 9289 'I')	Tussen de Peerdsbosstraat (spoorweg) en de Vuilvoortloop-Loopken (3de cat. 'J')	Beheer door aangelanden volstaat	gracht
OA 28 (HRT_28, Wuytsbergenloop) / Vuilvoortloop – Loopke (niet geklasseerd, VHAG 9289, 'I')	Vanaf de Ekelstraat tot aan de Peerdsbosstraat (de bocht t.h.v. het station is rechtgetrokken)		Light-statuuut
Vuilvoortloop (niet geklasseerd, VHAG 9299, 'K') / OA 8	Zowel OA 8 als 'K' vanaf hun punten van oorsprong (dus twee takken) tot aan hun		Light-statuuut

(HRT_08, Vuilvoortloop)	monding in de Vuilvoortloop - Loopke		
OA 8 (HRT_08, Vuilvoortloop) / niet geklasseerde waterloop (VHAG 18158 'CC')	Vanaf ten oosten van het zuiveringsstation tot aan de Vuilvoortloop – Loopke (3de cat.)	Beheer door aangelanden voltaat	Gracht
OA 9 (HRT_09, Linker Vuilvoortloop) + nieuw stukje waterloop in de VHA	Vanaf Wuytsbergen in rechte lijn (nieuw stukje in de VHA van ± 60 m) naar de Vuilvoortloop - Loopke	Mogelijke hermeandering – winterbedding voor buffering in de toekomst	Light-statuu
Nieuwe waterloop in de VHA	Stroomopwaarts de Geelseweg naar de vroegere OA 24 (HRT_24, Langepadloop) ligt dit nieuwe stuk (± 115 m)	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
Sint Jansloop (niet geklasseerd, VHAG 1063, 'N') / OA 3 (HRT_03, St.-Jansloop)	Het stroomopwaartse stuk (± 400 m)	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
Sint Jansloop (niet geklasseerd, VHAG 1063, 'N') / OA 3 (HRT_03, Sint-Jansloop)	Van ± 90 m ten oosten van de Honingstraat tot aan Hannekenshoek		Light-statuu
Nieuwe waterloop in de VHA ('DD')	Vanaf de grens met Olen langs de Honingstraat naar de Sint-Jansloop (niet geklasseerd, VHAG 1063, 'N') (Nvdr: telefonisch besproken 16/10/2013)	In het verleden zijn hier problemen geweest	Light-statuu
OA 5 (HRT_05, Linker zijtak des Sint-Jansloop))	± 125 m verder stroomopwaarts vanaf de Sint Jansloop (3de cat.) langs de Ijsselsteinstraat	Wordt nieuwe punt van oorsprong van Sint-Jansloop (2de cat.)	2de cat.
OA 9 (NOO_09, Kruisstraatloop) / Kruisstraatloop (niet geklasseerd, VHAG 9272)	Tussen de Kruisstraat en de Deptloop naar de Kruisstraatloop	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht
OA 3 (NOO_03, Kynigestraatloop) + nieuwe stukjes waterloop in de VHA	Tussen de Servaas Daemsstraat Stapkensloop werd ingetekend op basis van de luchtfoto		Light-statuu
Nieuw stuk waterloop in de VHA: Sint-Jansloop (3de cat., A.8.08.5, VHAG 8578, 'L')	Het tracé tussen Dompel en de Toekomstlaan is gewijzigd	Verlegging	2de cat.
Nvdr: <i>Waterloop zonder naam (niet geklasseerd, VHAG 9129, 'Z')</i>	Het stukje opwaarts van de Goorstraat	Beheer door aangelanden volstaat	Gracht

Volgende niet-geklasseerde waterlopen worden geschrapt uit de Vlaams Hydrografische Atlas:

<b>Nummer/naam</b>	<b>Argumenten</b>
Waterloop zonder naam (VHAG 9174, 'C')	Bestaat niet meer (gecontroleerd op luchtfoto).
Waterloop zonder naam (VHAG 9232, 'F')	Het stroomopwaartse stukje (60 m) bestaat niet meer.
Sint-Jansloop (VHAG 1063, 'N')	Stroomafwaarts vanaf Hannekenshoek is het een baangracht.
Waterloop zonder naam (VHAG 9315, 'T')	Is een baangracht.
Broekhovenloop (VHAG 9106, 'AA')	Is een baangracht.
Waterloop zonder naam (VHAG 9031, 'X')	Is deels een baangracht en een deel bestaat niet meer.
Waterloop zonder naam (VHAG 9129, 'Z')	Is grotendeels baangracht.

Ook volgende waterlopen van de oude atlas worden administratief afgeschaft.

<b>Nummer/naam waterloop van oude atlas</b>	<b>Argumenten</b>
1 (HRT_01, Kleine Neeth)	Is de oude bedding van de Kleine Nete (1ste cat., A.8, VHAG 8502).
2 (HRT_02, Aa)	Is de oude bedding van De Aa (1ste cat., A.9, VHAG 8504).
3 (HRT_03, Sint-Jansloop)	Stroomafwaarts vanaf Hannekenshoek is een baangracht (stroomopwaarts hiervan krijgt het deels licht-statuuut en wordt het deels als gracht ingetekend). Is verder stroomafwaarts de oude bedding van de Sint-Jansloop (3de cat., A.8.08.5, VHAG 8578, 'L') en de Krekelbeek (2de cat., A.8.08, VHAG 8555). De niet overlappende bochten bestaan niet meer.
4 (HRT_04, Rechter zijtak des Sint-Jansloop)	Bestaat niet meer.
5 (HRT_05, Linker zijtak des Sint-Jansloop)	Bestaat niet meer als gracht (nog wel voor RWA), uitgezonderd de ± 125 m stroomopwaarts vanaf de Sint-Jansloop (3de cat., A.8.08.5, VHAG 8578, 'L') langs de Ijsselsteinstraat.
6 (HRT_06, 2de Rechter zijtak des Sint-Jansloop)	Bestaat niet meer.
7 (HRT_07, 2de Linker zijtak des Sint-Jansloop)	Is nu deels de Krekelbeek (2de en 3de cat., A.8.08, VHAG 8555, 'M') en de overige delen bestaan niet meer.
8 (HRT_08, Vuilvoortloop)	Is deels de Vuilvoortloop – Loopke (3de cat., A.8.10, VHAG 9289, 'J'). Het bochtje tussen 'J' tot voorbij het zuiveringsstation (richting de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 18158 'CC')) bestaat niet meer. Het overige deel wordt ingetekend als gracht en een deel krijgt licht-statuuut.
9 (HRT_09, Linker	Het stuk stroomopwaarts van Wuytsbergen en de



Vuilvoortloop)	vroegere ligging naar de Vuilvoortloop – Loopke lijken niet meer te bestaan (o.b.v. luchtfoto).
10 (HRT_10, Molen Neeth)	Bestaat niet meer als gracht, is ingebuisd/riolering.
11 (HRT_11, Loopken)	Is de grotendeels de Vuilvoortloop – Loopke (3de cat., A.8.10, VHAG 9289, 'J') en het stroomopwaartse deel vanaf de spoorweg bestaat niet meer.
12 (HRT_12, Maesloop)	Stroomopwaarts vanaf de Augustijnenlaan bestaat niet meer. Het stroomafwaartse deel (100 m) bestaat eveneens niet meer (Nvdr: er wordt afgesproken (16/10/2013) de ingetekende ligging te behouden, maar de stad bezorgt later de exacte ligging nog)
13 (HRT_13, Diependael)	Bestaat niet meer.
14 (HRT_14, Langendonckloop)	Ligt in het Olens Broek (natuurgebied). Hier is niets over geweten.
15 (HRT_15, Koulaek).	Is grotendeels Koulaak (3de cat., A.8.12, VHAG 9258, 'G') en het overige deel wordt mee 2de cat.
16 (HRT_16, Raepbreukloop)	Is deels Koulaak (3de cat., A.8.12, VHAG 9258, 'G'). Het overige stuk krijgt deels het light-statuuut (zie eerder bij de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9232, 'F')). Het meest stroomopwaartse stuk ( $\pm$ 410 m) bestaat niet meer.
18 (HRT_18, Broekgracht)	Is deels de Broekloop (2de cat., A.9.04.01, VHAG 9166). Het overige deel bestaat niet meer (gecontroleerd op luchtfoto).
19 (HRT_19, Vaesbroek)	Is de oude bedding van de Waasbroekloop (2de en 3de cat., A.9.25, VHAG 9200, 'B').
20 (HRT_20, Hellekensloop)	Stroomopwaarts vanaf de Ringlaan bestaat niet meer. Het meest stroomopwaartse stukje ( $\pm$ 120 m) bestaat ook niet meer.
21 (HRT_21, Greesloop)	Is nu grotendeels de Gerheezeloop, 2de cat., A.8.13, VHAG 9198) en de oude bedding op de grens met Olen bestaat niet meer.
22 (HRT_22, Greesdorploop)	Is nu de Gerheezeloop (3de cat., A.8.13, VHAG 9198, 'O').
23 (HRT_23, Schotenheyloop)	Hier is niets over geweten, ligt in natuurgebied.
24 (HRT_24, Langepadloop)	Bestaat niet meer.
25 (HRT_25, Fermeryloop)	Is nu grotendeels de Fermerijloop (3de cat., A.8.11, VHAG 9275, 'D'). Het overige deel (ook de Fermerijloop, niet geklasseerd, VHAG 9275, 'E') bestaat niet meer uitgezonderd $\pm$ 190 m stroomopwaarts van de Poederleeseweg.
26 (HRT_26, Oorlandsche Heyloop)	Het is niet zeker of deze nog bestaat, ligt in bosgebied. Toevoeging stad 25/07/2013: OA 26 (HRT_26, Oorlandsche Heyloop): Nagekeken, het is correct en wordt niet opgenomen.
27 (HRT_27, Oorlandsche Loop)	Is nu de Derde Beek (2de cat. en 3de cat., A.8.09, VHAG 9308, 'A').
28 (HRT_28, Wuytsbergenloop)	Vanaf de Ekelstraat tot aan de Peerdsbosstraat (zie ook de Vuilvoortloop – Loopke, niet-geklasseerde, VHAG 9289, 'I'), met rechtgetrokken bocht, krijgt light-statuuut. Het overige deel bestaat niet meer.
29 (HRT_29,	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat.,

Lenskensloop)	A.7.10.2, VHAG 9153).
1 (NOO_01, Eekelbeek)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153) en de vroegere bochten bestaan niet meer.
2 (NOO_02, Binneloop)	Het is niet geweten of deze nog bestaat, heeft geen belang voor waterafvoer.
3 (NOO_03, Kynigestraatloop)	Bestaat niet meer opwaarts van de Servaas Daemsstraat of is daar baangracht.
3 (NOO_03, Kynigestraatloop – Afloop)	Bestaat vermoedelijk niet meer. Toevoeging stad 25/07/2013: OA 3 (NOO_03, Kynigestraat-Afloop): Profiel gracht nog wel zichtbaar maar staat droog.
4 (NOO_04, Lenkensdyk)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153).
5 (NOO_05, Plassendoncksche Loop)	Is nu de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153) en de Plassendonkse Loop (2de cat., A.7.10.26, VHAG 9168).
6 (NOO_06, Paradyloop)	Bestaat vermoedelijk niet meer.
7 (NOO_07, Riddersbergloop)	Is deels de Riddersbergloop (2de cat., A.7.10.25, VHAG 9202) en het overige deel (zie ook de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9217, 'P')) bestaat niet meer.
8 (NOO_08, Kapellekeloop)	Is deels de Riddersbergloop (2de cat., A.7.10.25, VHAG 9202) en het overige deel bestaat niet meer.
9 (NOO_09, Kruisstraatloop)	Het deel stroomopwaarts vanaf de Kruisstraatloop (niet geklasseerd, VHAG 9272) bestaat niet meer. Het deel dat nu Kruisstraatloop is, wordt ingetekend als gracht.
10 (NOO_10, Deptloop)	Is de oude bedding van de Kruisstraatloop (3de cat., A.7.10.24.1, VHAG 9272, 'S') en de Deptloop (3de cat., A.7.10.24, VHAG 9252, 'R').
11 (NOO_11, Aertloop)	Bestaat niet meer.
12 (NOO_12, Lankomsche Loop)	Bestaat niet meer.
13 (NOO_13, Kleine Lankomsche Loop)	Bestaat niet meer of is baangracht.
14 (NOO_14, Schransloop)	Is nu deels de Schransloop (3de cat., A.7.10.23, VHAG 9224, 'Q') en het overige deel bestaat niet meer.
15 (NOO_15, Hesselsche Loop)	Is baangracht of bestaat niet meer.
16 (NOO_16, Broekhovenloop)	Is deels de Peerdenbroekloop (2de cat., A.7.10.42, VHAG 9030) en het overige deel bestaat niet meer.
17 (NOO_17, Wolfstloop)	Is nu deels de Krekelbeek (2de en 3de cat., A.8.08, VHAG 8555, 'M') en de overige delen bestaan niet meer.
18 (NOO_18, Moerbroek)	Bestaat niet meer.
1 (MRK_01, Wimp)	Is de oude bedding van de Wimp (1ste cat., A.7.10, VHAG 8507).
2 (MRK_02, Stapkens- of Extervoortloop)	Is de oude bedding van de Stapkensloop (2de cat., A.7.10.2, VHAG 9153).
3 (MRK_03, Vennekensloop)	Is deels de Vennekensloop (3de cat., A.7.10.21, VHAG 9317, 'U') en het overige deel bestaat niet meer of is baangracht (zie ook de niet geklasseerde waterloop zonder naam (VHAG 9315, 'T')).
4 (MRK_04, Broekhovenloop)	Is de oude bedding van de Broekhovenloop (3de cat., A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA') en de Goorstraatloop (2de

	cat., A.7.10.3, VHAG 9075)
5 (MRK_05, Yzerenwegloop)	Is de oude bedding van de Broekhovenloop (3de cat., A.7.10.31, VHAG 9106, 'AA' en niet geklasseerd, VHAG 9106) en is nu grotendeels baangracht of bestaat niet meer.
6 (MRK_06, Goorstraatloop)	Is de oude bedding van de Goorstraatloop (2de cat., A.7.10.3, VHAG 9075).
7 (MRK_07, Steenbemptloop)	Is de oude bedding van de Steenbemptloop (2de cat., A.7.10.4, VHAG 8971) en het overige deel bestaat niet meer.

#### Artikel 2

De grachten en/of waterlopen waaraan een light-statuuut gegeven wordt, worden goedgekeurd onder voorbehoud van de beslissing van de exacte definitie van het light-statuuut. In afwachting wordt de huidige situatie behouden.

#### Artikel 3

Deze voorstellen worden voor verder gevolg overgemaakt aan de Provincie; dienst integraal waterbeleid.

### **036 Vervanging vertegenwoordiger algemene vergaderingen Pontes**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur van Herentals neemt deel aan de intergemeentelijke vereniging Pontes, vroeger Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen. Deze naamswijziging werd goedgekeurd tijdens de buitengewone algemene vergadering van IVCA op 16/10/2013.

Op de gemeenteraad van 4/6/2013 werd Mien Van Olmen aangesteld als vertegenwoordiger voor de volledige lokale bestuursperiode om de algemene vergaderingen van Pontes bij te wonen.

Mevrouw Mien Van Olmen neemt ontslag in deze functie.

De heer Ludo Van den Broeck, Schransstraat 9 te 2200 Herentals, wordt voorgedragen als nieuwe vertegenwoordiger van de stad Herentals om de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging Pontes bij te wonen.

##### **Juridische grond**

Het decreet van 18/1/2013 over de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6/7/2001 over de Intergemeentelijke Samenwerking (DIS).

##### **Argumentatie**

Het stadsbestuur duidt één nieuwe vertegenwoordiger aan voor de volledige lokale bestuursperiode voor deelname aan de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging Pontes ter vervanging van mevrouw Mien Van Olmen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanduiding van de voorgestelde vertegenwoordiger: Ludo Van den Broeck.

De stembus bevat 28 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers.

De stemopneming geeft volgend resultaat:

- 17 ja-stemmen
- 10 neen-stemmen
- 1 onthouding

##### **BESLUIT**

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van mevrouw Mien Van Olmen, Plassendonk 13, 2200 Herentals, als vertegenwoordiger van de stad Herentals op de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging Pontes.

De gemeenteraad duidt Ludo Van den Broeck, Schransstraat 9, 2200 Herentals, aan als vertegenwoordiger van de stad voor de volledige lokale bestuursperiode voor deelname aan de algemene vergaderingen van de intergemeentelijke vereniging Pontes.

### **037 Intergemeentelijke vereniging Pontes: goedkeuring agenda van 18 december 2013 en vaststelling mandaat**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur van Herentals neemt deel aan de intergemeentelijke vereniging Pontes, vroeger Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen. Deze naamswijziging werd goedgekeurd tijdens de buitengewone algemene vergadering van IVCA op 16/10/2013.

Het stadsbestuur wordt opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering op 18/12/2013.

De uitnodigingsbrief van 6/11/2013 bevat volgende punten met toelichting:

- Algemene vergadering: verslag zitting 16/10/2013 – goedkeuring.
- Bestuursorganen: samenstelling raad van bestuur (uitbreiding effectieve leden) – goedkeuring.
- Beleid: beleidsnota 2014 – goedkeuring.
- Financiën: budget 2014 – goedkeuring.

##### **Juridische grond**

Het decreet van 18/1/2013 over de wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6/7/2001 over de Intergemeentelijke samenwerking (DIS).

##### **Argumentatie**

Mevrouw Mien Van Olmen en de heer Patrik De Cat zijn in de gemeenteraadszitting van 4/6/2013 aangeduid als vertegenwoordiger en plaatsvervangend vertegenwoordiger van de stad Herentals voor deelname aan de algemene vergaderingen van de Intergemeentelijke vereniging Pontes voor de periode 2012-2018.

De heer Ludo Van den Broeck is in de gemeenteraadszitting van 3/12/2013 aangeduid als vertegenwoordiger van de stad Herentals voor de volledige lokale bestuursperiode na het ontslag van mevrouw Mien Van Olmen.

Deze vertegenwoordiger moet zijn stemgedrag afstemmen op de beslissingen die de gemeenteraad genomen heeft in verband met de te behandelen agendapunten.

#### **BESLUIT**

##### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de intergemeentelijke vereniging Pontes van 18 december 2013 als volgt goed:

- Algemene vergadering: verslag zitting 16 oktober 2013 – goedkeuring.
- Bestuursorganen: samenstelling raad van bestuur (uitbreiding effectieve leden) – goedkeuring.
- Beleid: beleidsnota 2014 – goedkeuring.
- Financiën: budget 2014 – goedkeuring.

##### Artikel 2

De gemeenteraad draagt de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de Intergemeentelijke vereniging Pontes van 18 december 2013 op zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen punten.

##### Artikel 3

Het college bezorgt een afschrift van deze beslissing aan de intergemeentelijke vereniging Pontes, Juul Moretuslei 2, 2610 Wilrijk.

Stemmen voor: Peeters, Bertels, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michielsen, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers, Moons, Verellen, Verraedt, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen.

Onthouding: Marcipont en Liedts.

### **038 Monument/erbetoon Rik Van Looy**

Raadslid Guy Verellen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad. Monument voor Rik Van Looy (Keizer van Herentals) en toekenning straatnaam

- Rik Van Looy wordt op 20 december 80 jaar. Rik is sinds 1960 een bijzonder ambassadeur en promotor in binnen- én buitenland voor Herentals als wielervedst. (Wereldkampioen in 1960 en 1961). Een monument/standbeeld voor Rik Van Looy is nu meer dan gepast.
- Volgend jaar 2014 heeft de 10e editie plaats van Herentals Fietst. Een inhuldiging van dit monument op de Grote Markt (aan de Lakenhal) is dan een uiterst gepast moment.
- Rik is ook 40 jaar dynamisch directeur van de Vlaamse Wielerschool.

Voorstel van beslissing:

De gemeenteraad verklaart zich principieel akkoord met de oprichting van een monument ter ere van Rik Van Looy. Hiervoor wordt een wedstrijd uitgeschreven die georganiseerd wordt door de Academie voor Beeldende Kunsten. De nodige budgetten worden voorzien (vrije tijd, sport, stads promotie). Na overlijden van Rik Van Looy wordt hem een Rik Van Looystraat-, -plein of -laan toegewezen overeenkomstig art.2 §2 van het decreet van 28-01-1977 tot bescherming van namen van de openbare wegen en pleinen.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

Ik wil bevestigen dat gans Herentals, ongeacht politieke achtergrond, fier is op het levend monument Rik Van Looy, die zeker een grote verdienste heeft als ambassadeur voor de stad Herentals. Als je ergens in Europa over Herentals praat, weet men maar een ding en dat is de keizerstede waar Rik Van Looy vandaan komt, ook al weet men niet waar het ligt. Dat is een zeer grote troef voor onze stad. Dat gezegd zijnde, is het misschien toch een debat dat je wat prematuur en voorbarig aantrekt want ik hoop dat we nog zeer lang niet moeten discussiëren over het toekennen van een straatnaam aan Rik Van Looy omdat hij overleden zou zijn. Ik hoop dat hij nog zeer lang actief tussen ons kan staan. Ik wil het volgende maar ter overweging meegeven, in 2001 hebben we dezelfde discussie gehad in deze raad. Ik weet al niet meer wie het debat toen aangetrokken heeft maar het was in de vooravond van de komst van de Tour de France in Herentals. Toen zijn er net dezelfde voorstellen als nu geopperd en toen zijn die afgetoetst bij Rik Van Looy zelf en zijn naaste omgeving. Die stonden er toen helemaal niet voor te springen om dat soort van eerbetoen als een monument of een straatnaam of zo te krijgen. Rik Van Looy is er wel aan gehecht geweest om zijn naam te geven aan een eventuele wielervedstroom die er zou komen in Herentals waar hij zich met de Vlaamse wielerschool en het Bloso achter gezet heeft om het vanuit de Vlaamse regering naar het Herentals Bloso-terrein te halen. Maar hij was zeker geen vragende partij naar het soort van voorstellen dat u nu formuleert. Daarom is hij toen ook benoemd tot ereburger van de stad Herentals, een titel die hem toen veel plezier gedaan heeft en die hem ook officieel gegeven is door de gemeenteraad op 3 juli 2001, vlak voor de Tour de France in Herentals gepasseerd is. Ik denk dat dit ook een antwoord is op uw vraag. Ik denk dat het beter is dat dit eerst besproken wordt met Rik Van Looy en zijn omgeving en ik hoop dat dit moment nog heel lang voor ons uitgeschoven kan worden.

Raadslid Verellen: Daar hebt u 100 procent gelijk in. Ik heb vorige week contact gehad met de Vlaamse wielerschool en mensen die hem omringen en wat u daarnet zegt is wel tegendraads met wat die mensen zeggen. Nu wordt Rik tachtig en dat moet u niet gaan doen op het moment dat hij toch wat minder gezond gaat zijn. Dat is onze optie. Hij is nu tachtig en ik vind dat het ideale moment om hem dat nog in volle glorie te gunnen. Geef hem desnoods een omslag waarin staat dat hij een monument gaat krijgen en dat hij ook een straatnaam gaat krijgen. Uit het verleden weten we ook wel dat het toekennen van een straatnaam soms erg lang kan duren en met mijn tekst bedoel ik om die procedure op te starten zodat het heel snel afgehandeld kan worden.

Burgemeester Peeters: Een straatnaam wordt in Vlaanderen alleen toegekend aan mensen die overleden zijn en dat is iets dat op een dikke maand tijd kan beslist worden: een beslissing van de gemeenteraad, een openbaar onderzoek van een maand en dan een definitieve beslissing van de gemeenteraad. Dat is een vrij korte procedure maar ik herhaal, dat is een procedure en een debat waarvan ik hoop dat we die nog lang niet hoeven te voeren. Ik zou u toch eens aanraden om, zoals wij tien jaar geleden hebben gedaan, daar

met de betrokkenen zelf over te praten. Dringt u aan op een stemming of gaat u dit eerst eens overwegen?

Raadslid Verellen: Voorzitter, ik herhaal dat ik vorige week contact gehad heb met de Vlaamse wielerschool. En Rik gaat dat zelf niet vragen, dat is logisch.

Burgemeester Peeters: Het is hem tien jaar geleden gevraagd en dat heeft toen geresulteerd in het toekennen van de titel van ereburger.

Raadslid Verellen: Dat is tien jaar geleden en nu wordt Rik tachtig op twintig december.

Raadslid Dirk Van Thielen: Als er wordt aangedrongen op een stemming, zou ik graag weten waar dat standbeeld zou komen en wat de kostprijs daarvan zou zijn.

Burgemeester Jan Peeters: Ik stel voor om het debat niet te ridiculiseren en om het een beetje sereen te houden.

Raadslid Verellen: Wij vragen de stemming voorzitter.

Raadslid Marcipont: Ik wil graag een ontwerp van beslissing zien en ik wil mij onthouden want ik ben, denk ik niet geplaatst om daar een standpunt over in te nemen omdat ik niet met Rik Van Looy gepraat heb. Ik denk – zoals de burgemeester terecht zegt – dat we daar ook niet moeten op vooruit lopen. In mijn ogen verdient die persoon dat maar ik denk niet dat het aan de orde is of hij dat al dan niet verdient.

Burgemeester Jan Peeters: Daar gaat het debat niet over. Ik neem aan dat de heer Verellen vraagt om te stemmen over de tekst in zijn dossier en die heeft u allemaal gekregen. Maar wij zouden dan vanuit het bestuur willen voorstellen om op die tekst een amendement te kunnen neerleggen. Het reglement zegt dat we eerst over het amendement stemmen en dan over het geheel van de tekst. Het amendement vervangt dan het voorstel van beslissing. 'De gemeenteraad vraagt, vooraleer een discussie te voeren over deze aangelegenheid, dat het college overlegt met en een consensus zoekt met Rik Van Looy over een gepaste wijze aan eerbetoon voor deze Herentalse ereburger.'  
Kunt u daarmee akkoord gaan?

Raadslid Laverge: wij kunnen daar akkoord mee gaan.

Het amendement wordt unaniem goedgekeurd en vervangt de ingediende tekst van de N-VA-fractie.

### **039 Brandveiligheid kamertheaterzaal 't Hof**

Raadslid Guy Verellen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.  
Brandveiligheid Kamertheaterzaal 't Hof

Kamertheaterzaal 't Hof: sluiting, brandweerverslag van 22/1/2013, dringend ander onderkomen voor Theaterspektakel.

In het brandweerverslag van de keuring van de Kamertheaterzaal 't Hof van 22/1/2013 (BWDP/8232/1/19/02/LW) staat duidelijk dat deze zaal afgekeurd moet worden, dat het een erg gevaarlijk locatie is vol brandgevaar en bij brand een val voor +-120 mensen.

Onderzoek Vlarem geeft aan: de treden, de vloer van de tribune, de vloer van het podium en de regiekamer moeten vervangen worden door onbrandbare constructies (beton of metselwerk).

De +40-jaar oude houten zetels zijn erg brandbaar en geven onvoldoende wettelijke ruimte voor de toeschouwers. De evacuatie voor 99 toeschouwers en zo'n 25 medewerkers Theaterspektakel (grime, kostuums, regie, acteurs) (totaal +-120 personen) kan niet veilig verlopen. Bij een korte rookontwikkeling bij brand van de kunststoffen van 30 seconden

vormen zich giftige dampen en vallen er al slachtoffers. De ruimte tussen de vloer van de tribune en de vloer waarop deze steunt, mag niet als berging gebruikt worden.

De evacuatiemogelijkheden zijn precair.

De burgemeester is hoofd van de brandweer.

Vragen:

1. Gelet op het negatief brandweerverslag van 22/1/2013 is de sluiting van de Kamertheaterzaal 't Hof dringend: welke maatregelen nam u?
2. Hebt u een andere - brandveilige én goedgekeurde zaal - voor Theaterspektakel voorzien in uw planning 2014?
3. Binnen 6 weken na het brandweerverslag van 22/1/2013 moesten de dringende veiligheidsaanpassingen uitgevoerd zijn. Is dat gebeurd?

Burgemeester Jan Peeters antwoordt. Het is merkwaardig dat je zegt dat de brandweer van Herentals goed werk doet maar als ze dan een serieus verslag maken, je er toch in slaagt om dat totaal verkeerd te lezen en te interpreteren. In uw mondelinge toelichting zegt u dat in het brandweerverslag van het begin van het jaar duidelijk staat dat de zaal moet afgekeurd worden. U zegt: het is een negatief verslag dat moet leiden tot de sluiting van de zaal. Ik weet niet waar u dat haalt. U moet dat brandweerverslag nu eens goed lezen, ik heb dat vijf keer gelezen omdat ik niet de gewoonte heb om dat soort van brandweerverslagen te negeren, maar dat staat daar ook niet in. Ik zal het straks laten kopiëren en laten bijvoegen bij het verslag. Het verslag zegt dat de Kamertheaterzaal een zaal is met bijzonder risico wegens moeilijke evacuatie. Ik ga alle passages voorlezen die gaan over zijn conclusies.

- De maximale capaciteit van de kamertheaterzaal wordt bepaald door het aantal genummerde zitplaatsen met name 99.
- De evacuatieweg van de theaterzaal (via de nooduitgang) werd belemmerd door de deur. Ik zal u straks zeggen wat daarmee gebeurd is.
- De evacuatieweg van de theaterzaal (via de uitgang van de achterinkom) dient eveneens vrijgehouden.
- De evacuatie in de theaterzaal wordt bemoeilijkt door de houten steunbalken. Deze vormen een ernstige hindernis bij een spontane evacuatie omdat men gemakkelijk zijn hoofd kan stoten.

Over uitgangen en trappen schrijft hij:

- Er zijn zowel voor de polyvalente zaal, als de tuinzaal en de theaterzaal voldoende uitgangen voorzien, in functie van de capaciteit (zoals uitvoerig beschreven in 4.2.).
- De alarmpost bij de inkom van de theaterzaal dient aangeduid met een pictogram.

Onderzoek aan de hand van het VLAREM

- De brandweer adviseert om de treden, de vloer van de tribune, de vloer van het podium en de regiekamer te vervangen door onbrandbare constructies (bv. beton of metselwerk)
- De ruimte tussen de vloer van de tribune en de vloer waarop deze steunt, dient zo klein mogelijk gehouden. Deze mag niet als berging gebruikt worden.
- Er zijn voldoende evacuatiemogelijkheden, doch de evacuatie kan mogelijk belemmerd worden. cfr 4.5 waar hij verwezen heeft naar de meubelen.

Zijn conclusie is niet dat er moet gesloten worden. Aan de aangeduide punten moet binnen de zes weken gevolg gegeven worden.

Wat is er intussen gebeurd? Alle evacuatiewegen zijn intussen vrijgemaakt door de gebruikers en door het beheer van het cultuurcentrum. De richtlijnen en de labels zijn opgehangen en de koker is gemoderniseerd. De ruimte waar die stockage gebeurde onder de tribune is vrijgemaakt en wordt niet meer als opslagruimte gebruikt. De houten steunbalken van het dak staan er nog altijd. Je moet daar inderdaad soms bukken als je van de trappen komt maar die zaal is structureel zo gebouwd onder het dak dat die steunbalken niet kunnen vervangen worden. Het meubilair is eigendom van Theaterspektakel. We hebben al verschillende keren gevraagd om het meubilair te impregneren met brandwerende materialen of te vervangen door iets anders maar dat is nog niet gebeurd. Maar dat is ook geen element dat leidt tot een onmiddellijke sluiting of afkeuring van de zaal. Uw verhaal is paniekzaaijerij en geen correcte lezing van het verslag van de brandweercommandant. Als een zaak moet gesloten worden, dan heeft onze brandweercommandant de gewoonte om een verslag te schrijven waarin duidelijk staat dat de zaak binnen de drie maanden of

onmiddellijk moet gesloten worden, zoals ook gedaan is met het hotel boven de frituur aan het Stationsplein.

Ik denk dus dat u best eerst leert om een brandweerverslag te lezen en interpreteren en te kijken wat effectief de wettelijke normen zijn rond sluiting, rond brandveiligheid en rond een positief of negatief verslag. De gevraagde ingrepen zijn intussen gebeurd. Voor Theaterspektakel is er geen alternatief op korte of middellange termijn. Zij kunnen inderdaad de podiumzaal gebruiken, wat ze voor een aantal voorstellingen ook doen. Voor een aantal voorstellingen hebben zij er voor gekozen om de theaterzaal ook aan te houden. Wij nemen de brandveiligheid in zaal 't Hof in het algemeen zeker ter harte en dat is ook de reden waarom we de brandweer regelmatig vragen om het gebouw te keuren. We zijn een gans moderniseringsprogramma aan het uitvoeren in zaal 't Hof om een aantal zaken op te lossen. De vernieuwing van de keuken, die nu volledig achter de rug is, komt ook voort uit het brandweerverslag. De vernieuwing van de elektriciteit en de alarmering die we nu aan het doen zijn, vloeien daar ook uit voort. We nemen dus onze verantwoordelijkheid.

Raadslid Verellen: Om de discussie af te sluiten, zou ik willen zeggen dat er heel wat ingrediënten zijn in die kamertheaterzaal die zeker voor onderzoek vatbaar zijn en voor verbetering. Ik heb ook alle informatie ingewonnen bij brandweer Herentals en ik heb ook contact gehad met mensen waar rampen gebeurd zijn en wil toch even benadrukken dat het risico ontzettend groot is in die kamertheaterzaal omdat alles in hout en in kunststof is en de zetels die daar staan hebben niet de wettelijke ruimte. Ik heb dat verslag wel degelijk getoetst.

Burgemeester Jan Peeters: Nu zegt u weer dat er daar zaken in staan die niet wettelijk zijn. Waar staat dat in het brandweerverslag? De brandweercommandant zijn voorlaatste zin als besluit is: Er zijn voldoende evacuatiemogelijkheden, doch de evacuatie kan mogelijk belemmerd worden (cfr. 4.5). Dat zijn die belemmeringen of obstakels die intussen weggehaald zijn. Pas op met te zeggen dat iets niet wettelijk is want de brandweercommandant zegt dat niet. U zegt dat u veel respect heeft voor het werk van de brandweer maar toon dan ook uw respect door hun verslagen en rapporteringen correct te citeren en correct te lezen.

Raadslid Verellen: Ik sluit af met te zeggen dat ik contact gehad heb met brandweer Herentals en dat is een heel andere uitleg.

Burgemeester Peeters: Ik baseer mij op wat zij een jaar geleden op papier gezet hebben en wat zij jaarlijks opnieuw controleren.

Raadslid Liese Bergen: Ik zou nog graag even reageren. Daarstraks had u het over een nieuwe zaal voor Theaterspektakel, een droom van Theaterspektakel net zoals van vele verenigingen in onze stad. Theaterspektakel heeft ook een beheerraad en daarin zitten vertegenwoordigers vanuit deze gemeenteraad. Die beheerraad is een laatste keer samengekomen in juni van dit jaar en daar waren onder anderen de schepen van cultuur en ikzelf. Voor deze vergadering is er ook een vertegenwoordiger van N-VA aangeduid en als ik me niet vergis bent u dat. Maar op die vergadering, waar over de toekomst van Theaterspektakel gesproken werd, was u afwezig en ik heb me laten vertellen dat u ook niet verontschuldigd was. Dus als u echt graag wil meedenken over de toekomst van Theaterspektakel, dan raad ik u aan om naar dergelijke vergaderingen te komen en met de mensen in kwestie te spreken.

Raadslid Verellen: Dat heeft niets te maken met het branddossier van de kamertheaterzaal boven in 't Hof.

#### **040 Campagne Durf Vergelijken!**

Raadslid Kim Verwimp heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.



## Campagne Durf Vergelijken!

De FOD economie heeft tussen 18 en 29 november de campagne 'Bezint voor ge u bindt, durf vergelijken' gelanceerd. Dit om burgers makkelijker hun telefoon-, gsm-, tv- en internetfactuur te vergelijken, want nog altijd betalen 1 op 2 burgers te veel voor hun internet en gsm rekening omdat de tariefformule niet is aangepast aan hun werkelijke behoeften.

Heel wat gemeenten over gans België namen deel aan deze actie. In de media bleek dit al een succes. In de eerste week vergeleken op de site [www.besttarief.be](http://www.besttarief.be) al meer mensen hun telecomfactuur dan in heel 2013.

Tijdens deze periode bood de stad één of meerdere dagen onze burgers de nodige hulp aan hoe ze hun werkelijke telecombehoeften kunnen inschatten en een prijsvergelijking aan de hand van een tariefsimulator van het BIPT (Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie).

Vragen:

Hoeveel mensen zijn er in Herentals ingegaan op de dienstverlening van de stad om hun telefoonfactuur te vergelijken?

Hoeveel burgers betaalden te veel?

Burgemeester Jan Peeters: De dienst communicatie van de stad heeft dat samen met het OCMW georganiseerd en heeft de volgende gegevens overgemaakt. Het is een systeem geweest waar de mensen op voorhand moesten inschrijven en een adviseringsbeurt kregen van tien of vijftien minuten om hun telecomfactuur voor te leggen en advies te krijgen van de betrokken ambtenaren van de FOD-economie en hoofdzakelijk medewerkers van het OCMW. Er zijn tot nu toe 47 inschrijvingen geweest die ook grotendeels al afgehandeld zijn in een aantal contactmomenten maar er zijn er een negental gepland. Die contactmomenten zijn georganiseerd dicht bij de doelgroepen waarop men wil focussen: het Convent, 't Peeceke, buurthuis Diependaal, den Dorpel en het Dorpshuis van Noorderwijk. Uit hun analyse, zegt de communicatieambtenaar, zijn ongeveer de helft van de mensen gebaat bij hun advisering. Uit een screening blijkt dat zij effectief te veel betaalden en dat zij baat zouden hebben bij het veranderen van operator. Het is een kleinschaliger aanpak geweest dan de voorbije campagnes van de federale overheid en provincie rond energiefacturen maar hier ook bewust geconcentreerd op de mensen uit de doelgroepen van de lage inkomens, van de laagdrempelige initiatieven. Dat verklaart misschien ook de 49 inschrijvingen maar het zijn wel heel gerichte acties naar mensen die het anders nooit doen en naar de website zouden gaan om zelf te vergelijken. Dat is dus wel een nuttige oefening geweest.

Raadslid Verwimp: Ik raad iedereen aan om eens naar die website te gaan als zij er nog niet geweest zijn omdat effectief 50% van de mensen te veel betaalt.

Raadslid Daniël Marcipont: In hoeverre geven de mensen van het OCMW stelselmatig advies over allerhande zaken aan mensen die in budgetbegeleiding zijn of zo en leren ze om die zaken te vergelijken. Dus niet enkel over telecom of energie maar ook over verzekeringen enz. Elke factuur die moet betaald worden, kan best vergeleken worden.

Schepen Fons Michiels: Het is natuurlijk moeilijk om daar in detail op in te gaan. Voor mensen die wij in budgetbegeleiding hebben, organiseren wij systematisch cursussen. Wij vragen al verschillende jaren aan mensen uit de doelgroep, om aan te sluiten bij een cursus zodat ze leren budgetteren. En er is zowel een basiscursus als een cursus voor gevorderden. Ze leggen daar dus een heel traject in af. Zij leren dus omgaan met geld en leren waar ze hun inkopen best doen, welke producten ze best kopen. Als zij die cursus afgewerkt hebben, krijgen zij daar een symbolisch certificaat. Wij zijn daar al jaren effectief mee bezig en waren dus voorlopers. Sindsdien lopen er in de regio verschillende gelijkaardige initiatieven. Of dat nu specifiek gaat rond het vergelijken van facturen of aanbiedingen van operatoren, daar kan ik u niet onmiddellijk een antwoord op geven maar ik vermoed dat een aantal van die dingen ook wel in die cursus gaan voorkomen. En die cursus is niet zo maar vrijblijvend, het is een uitgewerkte cursus die gegeven wordt in een lessenreeks.

#### 041 **Betaalbaar wonen in Herentals**

Raadslid Dirk Van Thielen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

##### Betaalbaar wonen in Herentals

In het bestuursakkoord lezen we dat deze bestuursmeerderheid wil zorgen voor betaalbaar bouwen en wonen voor iedereen en Herentals wil promoten als woonstad, ook voor jonge gezinnen en tweeverdieners. Er zou volgens het bestuursakkoord zelfs een activeringsheffing komen op ongebruikte kavels om zo voldoende bouwgronden op de markt te krijgen.

Tot daar de mooie woorden, want de realiteit is anders.

Als we kijken naar 2 concrete dossiers, met name het Poederkot en de Ekelstraat, is het de stad zelf die kost wat kost wil vermijden dat er gebouwd wordt.

Wat het Poederkot betreft, is dit stadsbestuur een juridische oorlog begonnen die het niet kan winnen. Want hoe graag sommigen ook willen spreken van een Poederkotbos of een groene long, de realiteit is anders. Tot de jaren '50 stond hier een fabriek en al sinds de jaren '70 is dit gebied ingekleurd als woonzone. Er zal dus niet veel nodig zijn om de stad te laten veroordelen wegens obstructie van deze verkaveling met een ruime schadevergoeding tot gevolg.

Ook bij de bouw van een appartementsgebouw aan de Ekelstraat is het de stad die obstructie voert. Het gebied is eveneens sinds geruime tijd woongebied. De stad weigert eerst een vergunning om schimmige redenen. De bouwheer gaat hiertegen in beroep bij de provincie. De provincie is niet overtuigd van de argumenten van de stad en levert wel een vergunning af. Opnieuw begint de stad dan een juridische oorlog en trekt naar de Raad voor Vergunningenbetwistingen. Deze Raad ziet echter geen reden tot het opleggen van een schorsing, met als resultaat dat het gebouw thans quasi afgewerkt is. Dit betekent dat de stad opnieuw een openbaar onderzoek moet organiseren en dat daarna opnieuw de provincie zal moeten oordelen over de vergunning. Vele woongelegenheden blijven dus opnieuw onbenut door de tegendraadse houding van de stad Herentals. Bovendien krijgen de vele geïnteresseerde kopers hierdoor niet de fundamentele rechtszekerheid die ze mogen verwachten van een behoorlijk stadsbestuur.

Omdat deze voorbeelden duidelijk aantonen dat deze bestuursmeerderheid het niet echt meent met de doelstelling van betaalbaar wonen volgende vragen:

1. Wat is de stand van zaken in het dossier van de verkaveling van het Poederkot?
2. Hoeveel gaf de stad al uit aan advocatenkosten, gerechtskosten en deskundigenkosten bij de verschillende gerechtelijke procedures in het dossier van de verkaveling van het Poederkot?
3. Werd de stad al veroordeeld in één van deze procedures en wat zijn de gevolgen hiervan?
4. Waarom wil de stad kost wat kost geen appartementsgebouw aan de Ekelstraat?
5. Hoeveel gaf de stad al uit aan advocatenkosten, gerechtskosten en deskundigenkosten bij de verschillende gerechtelijke procedures in het vergunningsdossier voor de bouw van het appartementsgebouw aan de Ekelstraat?
6. Kan deze bestuurmeerderheid niet beter de paragraaf in haar bestuursakkoord rond betaalbaar wonen schrappen?

Schepen Mien Van Olmen antwoordt. In uw betoog staan toch heel wat onwaarheden. Ik wil eerst graag op het ruimtelijke, het stedenbouwkundige aspect ingaan. U haalt hier twee dossiers naar voor en u geeft toch wel een verkeerd signaal hier in de raad. Het dossier in de Ekelstraat is effectief woonzone, dat hebben we nooit ontkend. We hebben voor dat perceel in het verleden stedenbouwkundige attesten met een normaal gabariet afgeleverd, wij kennen de bouwmogelijkheden van dat perceel. Er is een bouwdossier ingediend voor het perceel in de Ekelstraat met appartementsbouw. Maar appartementsbouw in de plaats van eengezinswoningen heeft wel degelijk een andere impact op die omgeving. Ten eerste is er een veel hogere densiteit van bewoning met meer mobiliteit en dergelijke. Maar ook de inijk op de omgeving is heel anders bij gekoppelde eengezinswoningen - die daar volgens ons

moesten kunnen- dan bij appartementsbouw waar men op de bovenverdieping en dakverdieping leefruimtes creëert en daarmee een heel andere impact creëert op die omgeving. Wij hebben die vergunning inderdaad negatief geadviseerd en uiteindelijk geweigerd maar we zijn daarin toch niet zo heel ondoordacht te werk gegaan. Er waren ongunstige adviezen van de NMBS-Holding, er was een ongunstig advies van onze technische dienst, er was een ongunstig advies van de brandweer, er was een ongunstig advies van de Gecoro, en uiteindelijk heeft ook onze stedenbouwkundige gemachtigd ambtenaar ons stedenbouwkundig advies gevolgd en ook ongunstig geadviseerd. Wij hebben het ontwerp dat op dat moment voorlag, heel doordacht geweigerd.

Ook wat betreft de verkaveling aan Wuytsbergen, zijn wij geconfronteerd geworden met een groot verkavelingsdossier in 2008. Tijdens die procedure zijn heel wat bezwaren naar boven gekomen en we hebben daar in eerste instantie een doordachte weigering uitgesproken in de gemeenteraad over het voorgestelde wegtracé omwille van mobiliteit en riolering, toch wel zaken die belangrijk zijn. Wij hebben toen een weigering uitgesproken over het wegtracé, niet over de verkaveling maar intussen heeft de deputatie die verkaveling ook geweigerd. Wij willen wel betaalbaar wonen maar wij willen vooral kwalitatief wonen. In het dossier dat op tafel lag van Wuytsbergen waren vierhonderd in de tachtig woonentiteiten gepland en geen enkele sociale woning in voorzien. Dat zijn zaken die wij niet kunnen tolereren. Wij vragen doordachte verkavelingen die kwaliteitsvol ingericht zijn. Wij doen dat niet alleen bij die deze twee concrete projecten, wij bekijken alle aanvragen zeer kritisch om de woonkwaliteit en het wonen in Herentals enerzijds betaalbaar maar ook wel aangenaam te maken. Ik denk dat het niet slecht is dat ontwikkelaars niet altijd zo blij zijn met onze aanpak in Herentals maar dat is juist om ervoor te zorgen dat het aangenaam wonen is in Herentals. Ik denk dat het goed is dat wij deze visie hanteren en we hebben een heel groot aandeel sociale woningen en we vragen in elk project dat de ontwikkelaar zijn aandeel in die betaalbare huisvesting opneemt. We bekijken elk project dus zeer kritisch en die twee zaken zijn correct niet vergund geweest.

Burgemeester Jan Peeters: Nog een woordje over de juridische kant. Uw stelling dat wij geen aandacht hebben voor betaalbare woningen in Herentals is bij de haren gesleurd. Wij waren een van de eerste gemeenten die sociale lasten gingen opleggen aan verkavelaars en hen verplichten om met sociale huisvestingsmaatschappijen in zee te gaan om een deel betaalbare woningen te realiseren nog voor de wet ons dat verplichtte. Een van de eerste projecten was de Perronstraat in Herentals met sociale koopappartementen van de Kleine Landeigendom. Wij zijn een van de weinige gemeenten in de brede regio die nu al veel meer realiseert naar het sociale grond en pandenbeleid dan de wet ons verplicht. Zowel op vlak van sociale huur- als op vlak van sociale koopwoningen zitten wij al ver boven de quota die Vlaanderen ons opgelegd heeft in het grond- en pandenbeleid. Zelfs in die mate dat men begint schrik te krijgen of we nog wel subsidies kunnen krijgen omdat we zo ver over de normen gekomen zijn. Wij doen al vele jaren grote inspanningen om sociale huur- en koopwoningen te ontwikkelen met de bouwmaatschappijen. En dat is soms met heel lange tanden bij private ontwikkelaars want de bouwpromotoren hebben niet graag dat we die lasten opleggen. Maar we doen dat toch omdat we die passage in het bestuursakkoord over betaalbaar wonen willen waarmaken. Op dit ogenblik zijn er een aantal grote verkavelingen bezig in Herentals centrum en ook in Morkhoven waar wij aan de kar trekken om snel enkele honderden betaalbare bouwgronden op de markt te kunnen krijgen. Wij doen daar ons best voor maar het promoten van betaalbare huisvesting is voor ons niet gelijk aan gelijk welke projectontwikkelaar die snel geld wil maken zo maar in al zijn stedenbouwkundige voorstellen te volgen. Het is niet omdat iemand graag appartementen bouwt op een plaats die daar ruimtelijk niet geschikt voor is, dat je dat als stad niet kritisch moet beoordelen en dat kunt weigeren. Wij zouden graag hebben dat in de Ekelstraat zeven betaalbare eengezinswoningen komen maar we verzetten ons wel tegen veertien appartementen die minder dan vijf meter van de scheiding staan van nabijgelegen kleine gezinswoningen en die vanop een eerste verdieping directe inkijk hebben op die straat. Dat is de concrete reden waarom wij in dat dossier een weigering hebben uitgesproken. Ten tweede is de hogere overheid ons altijd in die ruimtelijke afweging gevolgd. In het dossier van de Ekelstraat, de percelen net achter de spoorweg links, hebben wij negatief geadviseerd en geweigerd en

heeft stedenbouw Antwerpen ook negatief geadviseerd. De provincie heeft om een voor ons zeer onduidelijke en niet gemotiveerde reden toen toch een vergunning gegeven. Maar in de procedure achteraf bij de hogere raad voor vergunningenbetwisting is de stad toch volledig in het gelijk gesteld.

Ook voor het Poederkot heeft de gemeenteraad tot twee keer toe het wegtracé geweigerd en heeft de deputatie de vergunning geweigerd omwille van het negatief advies van de stad over het wegtracé maar ook omwille van ruimtelijke overwegingen. Ook daar heeft de deputatie ons volledig gevolgd. En ook daar heeft de rechtbank van eerste aanleg in Turnhout ons twee jaar later volledig in het gelijk gesteld. Zo dwaas zullen onze overwegingen en die van onze diensten dan toch wel niet geweest zijn.

Ten derde wil ik het vonnis van de rechtbank met u overlopen want u schiet hier met spek op een manier die erover is. U zegt over het dossier van het Poederkot dat er niet veel nodig zal zijn om de stad te laten veroordelen wegens obstructie van deze verkaveling met een ruime schadevergoeding tot gevolg. Ik hoor u en andere leden van de oppositie al geruime tijd zeggen dat we ons daar in een parcours geworpen hebben dat de stad veel geld gaat kosten. Het tegendeel is waar. Het is zo dat nadat de gemeenteraad het dossier van de wegen heeft geweigerd, en de provincie de verkaveling heeft geweigerd dat de betrokken eigenaars van het poederkot ons voor de rechtbank gedaagd hebben om een schadevergoeding te eisen. Dat is gebeurd in maart 2012 voor de obstructie, zoals zij dat noemen, en toen hebben zij een zeer ruime claim geformuleerd om hen schadeloos te stellen. De rechtbank van eerste aanleg in Turnhout heeft zich daarover uitgesproken op 10 juni 2013. Maar ik heb u al gezegd dat ze ons volledig gelijk gegeven heeft. De rechtbank zegt letterlijk dat wij als stad het recht hebben om ruimtelijke overwegingen te maken, te toetsen of de verkavelingsaanvraag al dan niet beantwoordt aan de goede ruimtelijke ordening en tot de conclusie te komen dat dat niet zo is. De schadeclaim van de betrokkenen is dan ook volledig verworpen. Wat de rechtbank gezegd heeft, is volledig het omgekeerde van wat u de mensen hier al maanden probeert wijs te maken. Het vonnis van 10 juni 2013 kan u krijgen op de diensten van de stad want dat hebben we officieel betekend gekregen, u had daar kennis van kunnen nemen. Het enige waar we tot nu toe financieel nadeel van gehad hebben, is de allereerste beslissing van de gemeenteraad waar het wegtracé is afgekeurd. Dat besluit is toen door de raad van state geschorst geweest omdat het onvoldoende gemotiveerd was. De gemeenteraad heeft het dan later hernomen en die beslissing is niet geschorst. Maar voor die eerste weigering van de gemeenteraad vragen betrokkenen bij dezelfde rechtbank van eerste aanleg van Turnhout een rechtsplegingvergoeding. Daar moet de rechtbank in januari nog een uitspraak over doen en daar gaat de discussie over 1.000 of 2.500 euro. Dat is de grootte orde van het vonnis waarover de rechter zich nog moet buigen. Maar voor de rest is de schadeclaim van de eigenaars volledig afgewezen.

En voor de Ekelstraat is het juist hetzelfde. De provincie is boven de kop van de gemeente en boven de kop van de gemachtigd ambtenaar in Antwerpen tussen gekomen in beroep en heeft gezegd dat een appartementsbouw voor hen toch moest kunnen met al die negatieve adviezen die er waren, met een gebrek aan parkeerplaatsen en dergelijke. Ongemotiveerd. Ik vind dat zeer bizar, zo bizar dat wij daartegen in beroep getrokken zijn want dat doen wij normaal nooit omdat zij meestal zeer wijs en verstandig oordelen. Maar in dit dossier was dat een zeer ongemotiveerde en onwijze beslissing en we hebben beroep ingesteld bij de hoge raad voor vergunningenbetwisting in Brussel. Die hebben dat beroep behandeld en zij hebben eerst geoordeeld over het feit dat er een schorsing moest komen. De hoge raad voor vergunningenbetwisting schorst nooit, en ook niet in dit dossier. Maar ze hebben pas twee jaar later een uitspraak ten gronde gedaan, twee maanden geleden dus. Het is de verantwoordelijkheid van de aannemer geweest om op dat moment te starten met de bouw. Hij deed daar niets fout mee want hij had zijn vergunning vanuit de provincie die niet geschorst was. Maar hij wist dat er nog een uitspraak ten gronde moest volgen. Hij heeft die bouw dan toch gezet en wat blijkt nu? De raad van vergunningenbetwisting heeft de vergunning vernietigd en geeft de stad volledig gelijk. Die bouw staat er nu zonder vergunning. En nu heeft de provincie juridisch de opdracht gekregen van de hoge raad van vergunningenbetwisting om een nieuw besluit te nemen. Ik weet niet hoe ze dat gaan oplossen maar kom ons niet zeggen dat het de stad is die een probleem heeft veroorzaakt. De stad heeft volgens de hogere rechtbank terecht de beslissing van de bestendige

deputatie aangevochten en heeft ook gelijk gekregen. De stad is niet tegen die zeven gezinswoningen, wel tegen veertien appartementen waarvan de bovenste verdieping en de terrassen op minder dan vijf meter van de tuinen van de achterliggende huizen uitgeven. Die burens hebben trouwens samen met ons die procedure gevoerd. Als de aannemer nu komt klagen dat zijn potentiële kopers afgeschrikt worden door juridische onzekerheid, dan zal hij ook de eerlijkheid moeten hebben door te zeggen dat hij zelf het risico heeft genomen door de bouw te starten nog voor er een definitieve uitspraak was. Hij heeft die onzekerheid dus alleen aan zichzelf te wijten.

Raadslid Van Thielen: Dan stel ik voor om inderdaad eens samen te zitten om dat arrest te bekijken want ik lees dat dus inderdaad anders. U zegt dat de brandweer een negatief advies gegeven heeft maar ik lees dat het een voorwaardelijk gunstig advies was. Over vijf meter wordt er nooit gesproken, wel over zes meter en over tien meter. Wat de parkeerplaatsen betreft en de veiligheid op de baan is er een aanpassing geweest en zijn er parkeerplaatsen gekomen op de eigendom zelf.

Burgemeester Peeters: En lees dan de laatste alinea van het vonnis eens goed en de conclusie.

Raadslid Van Thielen: In de conclusie staat dat de stad een beroep heeft aangetekend tegen de motivering van de provincie en op grond daarvan is het geschorst en moet er nu een nieuw onderzoek komen. Waarom? Voor de wijziging van de plannen met de parkeerplaatsen die op de eigendom voorzien worden. Daar moet een nieuw openbaar onderzoek voor komen. Zo lees ik dat.

Burgemeester Peeters: Conclusie van het verhaal is dat de vergunning vernietigd is en dat zij opnieuw een openbaar onderzoek moeten organiseren. Waarom is de vergunning vernietigd? Omdat de provincie de goedkeuring heeft gegeven aan plannen die tijdens de lopende procedure gewijzigd en aangevuld zijn en waarop betrokkenen in de omgeving niet het recht hebben gekregen om zich daarover uit te spreken. Wij hebben in Herentals nog nooit vergunningen gegeven aan appartementen waar in de voortuinstrook en in de zijtuinstrook tot op de perceelsgrens parkeerplaatsen worden gebouwd. De normale regels in Herentals en in gans de provincie zijn dat je drie meter van de perceelsgrenzen blijft en een buffer voorziet voor je inritten naar garages en parkeerstroken voorziet. Dat is de inhoudelijke reden waarom dit onverteerbaar is: dat gebeurt en cours de route, zonder plannen in te dienen, zonder openbaar onderzoek, zonder de mogelijkheid om bezwaren in te dienen. Nu zit de betrokkene met de gebakken peren maar hij had die kunnen zien aankomen want die standpunten hebben wij twee jaar geleden al verwoord. Het zou inderdaad kunnen zijn dat u, net zoals de deputatie, ervan uit gaat dat je alles wat iemand aanvraagt, zo maar moet goedkeuren want dat je anders te kort doet aan mensen die graag een bouwgrond of een appartement kopen. Maar wij kiezen ervoor de mensen die in Herentals een bouwgrond of een appartement kopen, de garantie te geven dat dat kwaliteitsvol is en dat zij ook de zekerheid hebben dat er achteraf geen appartementsbouw op minder dan vijf meter van de perceelsgrens komt met inzicht op de private delen van de woongegelegenheid waar dat stedenbouwkundig in die zone niet verantwoord is.

Raadslid Van Thielen: Ik ga inderdaad die discussie nu niet voeren over die vijf of die zes meter, dat is de bedoeling niet, en ik ga ook die bouwpromotor niet voorspreken. Het is eerder een verhaal van een jong koppel dat zijn zinnen gezet had om een van die appartementen te kopen.

Burgemeester Peeters: Ik hoop dat je dan tegen dat koppel zegt dat hun bouwpromotor twee jaar geleden een groot risico genomen heeft om zonder uitspraak in de procedure toch met de bouw te beginnen.

Raadslid Van Thielen: Maar hij had toen wel een vergunning van de provincie. Maar het komt erop neer dat dat jong koppel nu even moet wachten en in het ongewisse is wat de

aankoop betreft. Ik heb dit voorbeeld maar aangehaald, samen met het Poederkot, om te vragen of het nog wel de bedoeling is van deze bestuursmeerderheid om voor betaalbare woningen te zorgen want wij krijgen hier wel degelijk de indruk dat dat wordt tegengewerkt.

Burgemeester Peeters: Ik denk dat je toch niet goed luistert. Vind mij in de wijde omtrek van Herentals een gemeente waar er een groter percentage sociale huur- en koopwoningen is dan in Herentals. Geef het mij.

Schepen Jan Bertels: Ik stel voor dat je de volgende keer vraagt naar 'Opvolging van het sociaal woonoverleg binnen het sociaal objectief'. Daar staan alle cijfers in die de burgemeester min of meer komt te citeren. Dat kan je zo krijgen hier op de dienst en dan kan je zien dat wij heel ver boven de wettelijke norm zitten.

Raadslid Van Thielen: Ik zal dat doen. Maar dan kan ik inderdaad die uitleg geven aan dat jong koppel. Als ik daar een antwoord op krijg, is dat voldoende voor mij.

#### **042 Stembureaus in de woonzorgcentra OCMW Sint-Anna, Bremdael en Vogelzang in Herentals bij de volgende verkiezingen van 25 mei 2014**

Raadslid Lieve Snauwaert heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Stembureaus in de woonzorgcentra OCMW Sint-Anna, Bremdael en Vogelzang in Herentals bij de volgende verkiezingen van 25 mei 2014.

De stad staat in voor het inrichten van de stembureaus ter gelegenheid van de verkiezingen. Hiermee vervult zij een belangrijke en omvangrijke taak in ons democratisch bestel. Het is belangrijk dat iedere stemgerechtigde burger zijn stem effectief kan uitbrengen.

De ouderen, met name zij die in een woon- en zorgcentrum verblijven, vragen hierbij een bijzondere aandacht. De mogelijkheid om met volmacht te stemmen of gepast vervoer te zoeken naar het stembureau maakt de ouderen echter afhankelijk van derden. Dikwijls zouden zij voor zulke belangrijke kwesties autonoom willen zijn.

In verschillende steden en gemeenten werden de laatste 5 jaar stembureaus opgericht in woonzorgcentra en dienstencentra. Het stijgende aantal deelnemers toont aan dat hier wordt ingespeeld op een reële vraag. Deze stembureaus in woonzorg- en dienstencentra worden best opengesteld voor de omwonenden.

Wil de stad Herentals ook deze weg inslaan? Kunnen er voor de komende verkiezingen van 25 mei 2014 stembureaus ingericht worden in de woonzorgcentra in Herentals?

Het toegankelijk maken van de verkiezingen voor iedereen beperkt zich niet tot de ouderen. Ook personen met een beperking dienen hier bijzondere aandacht te krijgen. De verschillende verenigingen actief in dit domein kunnen hier gepast advies in verstrekken.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt. Dat is een interessante vraag en een interessant debat en als mevrouw Milquet zich daar ook op wil werpen, is dat positief en interessant. Maar ze zou dat beter wat vroeger doen. Voor de verkiezingen van 2014 is de keuze van het aantal stemlokalen en de inrichting van het aantal stembureaus al bepaald. Zoals u weet, moeten we bijna voor alle stemlocaties beroep doen op lokalen die niet van de stad zijn. Behalve voor Hemeldonk hebben wij daar huurcontracten en bezettingsafspraken voor met de scholen, sporthallen en feestzalen. Dat is al gebeurd. Voor 2014 zal dat dus zeker niet meer gebeuren. Wij passen de maatregelen voor het bereikbaar maken en het toegankelijk maken van de locaties al lang toe. Onze diensten zijn daar alert op en ik denk dat dit ook redelijk goed georganiseerd is in onze stad. Door het verplicht elektronisch stemmen in alle steden, wat wij in Herentals ook al 20 jaar doen, is het ook veel moeilijker om kleinschalige, geïsoleerde stemlocaties te organiseren. Integendeel, wij gaan zelfs naar een grotere concentratie van een vijftal plaatsen waar de stembureaus zullen komen. Want een stembureau organiseren voor 100 of 200 bewoners heeft niet veel zin, een stembureau bevat in Herentals 700 of 800 mensen, dus uiteraard doen we dat dan voor de ganse kiessector daar in de buurt. Maar dan moeten die locaties daar ook wel voor geschikt zijn en bijvoorbeeld voldoende parkeermogelijkheden in de buurt hebben. Bremdael en zelfs Vogelzang zijn naar

de inrichting van het openbaar domein en de parkeer- en circulatiemogelijkheden daar, geen geschikte locaties om 3.000 tot 4.000 mensen te komen laten stemmen zoals dat op andere locaties gebeurt in Herentals. Sint-Anna zou naar ruimtelijkheid en parkeermogelijkheden beter geschikt zijn maar ligt zo ver verwijderd van de woonkernen dat dat geen geschikte locatie is. Wij hebben vijftien jaar geleden een kieslocatie gehad in de aula van het BLOSO. Daar zijn we zeer rap van teruggekomen omdat dat naar de inplanting van de woonzones zo excentrisch liggen dat dat echt geen geschikte locatie is. Daar moeten de mensen dan wel met de auto naar toe komen, dat is gewoon de realiteit. We kiezen ook voor grotere locaties met veel parkeermogelijkheid, bijvoorbeeld hier op de Augustijnenlaan. Conclusie van het verhaal is dat het een debat waard is maar niet meer voor 2014 want daarvoor is de keuze al gemaakt en de contracten aangegaan. De inplanting van de bestaande woonzorgcentra in Herentals maakt dat als we daar de normale criteria op toepassen, die niet geschikt zijn om daar 3.000 tot 4.000 mensen naar toe te halen.

Raadslid Snauwaert: Mijn repliek daarop is dat we dan als uitzondering voor de woonzorgcentra moeten afstappen van die grote concentratie. Ik zou het appreciëren als je dat voor de volgende verkiezing in overweging zou nemen.

Door de raad

Bij verordening

de secretaris

de voorzitter

Tanja Mattheus

Jan Peeters  
burgemeester