

**Gemeenteraad**  
**Zitting van dinsdag 3 september 2013**

---

Aanwezigen: Peeters Jan - burgemeester en voorzitter  
Van Olmen Mien, Bertels Jan, Ryken Ingrid, Verheyden Aloï's, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie, Michiels Alfons - schepenen  
Marcipont Daniël, Bergen Lise, Vervloesem Victor, Michiels Bart, Liedts Eefje, Van den Broeck Ludo, De Cat Patrik, Verpoorten Peter, Verellen Guy, Verraedt Stefan, Caers Patrick, Verwimp Kim, Verwimp Kathy, Cleymans Jo, Laureys Koen, Van Thielen Dirk, Laverge Kathleen, Vanooteghem Hubert, Snauwaert Lieve, Moons Rutger, Baeten Beatrijs - raadsleden  
Mattheus Tanja - secretaris

De openbare zitting begint om 20.00 uur  
-----

**001 Proces-verbaal van kasnazicht per 31/3/2013**

**MOTIVERING**

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 12/8/2013 de kastoestand op 31/3/2013 goed.

**Juridische grond**

Volgens artikel 165 van het gemeentedecreet moet de financieel beheerder minstens 1 maal per jaar de thesaurietoestand aan de gemeenteraad rapporteren.

**Argumentatie**

De financieel beheerder heeft er voor gekozen om, net zoals in het verleden, over elk kwartaal aan de gemeenteraad te rapporteren.

**BESLUIT**

De gemeenteraad neemt kennis van het proces-verbaal van kaszicht per 31 maart 2013.

**002 Voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen: halfjaarlijks rapport - periode januari - juni 2013:**

**kennisname**

**MOTIVERING**

**Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het gemeentedecreet verplicht de financieel beheerder voorgenomen verbintenissen te onderzoeken op hun wettigheid en regelmatigheid. Wanneer een voorgenomen verbintenis voldoet aan de vereisten van wettigheid en regelmatigheid én er zijn voldoende budgetten voorhanden om ze uit te voeren, verleent de financieel beheerder een visum. Een visum is dus een wettelijk opgelegde verplichting om tot een regelmatige verbintenis te kunnen komen.

Het gemeentedecreet legt de financieel beheerder op te rapporteren aan de gemeenteraad over de uitvoering van deze taak. Tegelijkertijd stelt de financieel beheerder een afschrift van dit rapport ter beschikking aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeentesecretaris en de externe auditcommissie.

De financieel beheerder heeft op 6/2/2013 een rapport opgemaakt met betrekking tot de laatste zes maanden van het jaar 2012. Dit rapport maakt deel uit van het dossier.

De gemeenteraad heeft het begrip dagelijks bestuur gedefinieerd en heeft beslist welke voorgenomen verbintenissen zijn vrijgesteld van een visum. De gemeenteraad heeft ook de procedure vastgesteld om een visum te vragen. Een visum moet aangevraagd worden op basis van het dossier dat daarna wordt voorgelegd aan de budgethouder om te beslissen welke verbintenis al dan niet zou aangegaan worden.

**Juridische grond**

- Het gemeentedecreet; titel II. - het gemeentebestuur; hoofdstuk III. - de burgemeester; afdeling II. - de bevoegdheden van de burgemeester, artikel 64.
- Het gemeentedecreet; titel II. - het gemeentebestuur; hoofdstuk V. - de gemeentelijke diensten; afdeling II., Onderafdeling II. - de gemeentesecretaris en de adjunct-gemeentesecretaris, artikels 87, 88.

- Het gemeentedecreet; titel II. - het gemeentebestuur; hoofdstuk V. - de gemeentelijke diensten; afdeling II., Onderafdeling III. - de financieel beheerder, artikel 94.
- Het gemeentedecreet, titel II. - het gemeentebestuur; hoofdstuk V. - de gemeentelijke diensten; afdeling III. - Interne controle, artikels 99, 100 en 101.
- Het gemeentedecreet; titel IV. - planning en financieel beheer; hoofdstuk IV. - Uitvoering van het budget, budgethouderschap en beheer van de middelen; afdeling I. - budgethouderschap, artikels 160 §2 en 161.
- Het gemeentedecreet; titel IV. - planning en financieel beheer; hoofdstuk V. - boekhouding, financiële rapportering en kascontrole, artikel 166.

### **Argumentatie**

Het gemeentedecreet verplicht de procedure om een visum te verlenen sinds 1/1/2007. De procedure is in de loop van 2007 enkele keren bijgestuurd. De wetgever besliste dat een visum onder voorbehoud (van bijvoorbeeld een budgetwijziging) niet kan. Het stadsbestuur paste de definitie van dagelijks bestuur aan en stelde de procedure vast waarmee een visum moet worden aangevraagd.

De gemeenteraad definieerde het begrip “dagelijks bestuur” en legde de “procedure voor het visum” vast op 28/8/2007.

Wanneer een visum verplicht is en de financieel beheerder heeft het geweigerd, kan de budgethouder (momenteel de secretaris, het college of de gemeenteraad) die specifieke voorgenomen verbintenis niet aangaan.

Wanneer de financieel beheerder bij gemotiveerde beslissing weigert een visum te verstrekken, kan het college van burgemeester en schepenen, op eigen verantwoordelijkheid, viseren. In dat geval bezorgt het college van burgemeester en schepenen de gemotiveerde beslissing van de financieel beheerder aan de provinciegouverneur, tegelijkertijd met het afschrift van zijn beslissing. De beslissing van het college van burgemeester en schepenen is pas uitvoerbaar als de toezichttermijn, bedoeld in artikel 255, is verstreken.

Het nieuwe art. 160 §1bis staat hier volgende afwijking op toe. “Bij het vaststellen van de voorwaarden en de wijze van gunnen, kan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen bepalen dat indien een opdracht van aanneming van werken, leveringen of diensten waarvoor de raming paste binnen het voorziene budget, bij raadpleging van de mededinging het voorziene budget blijkt te overschrijden, de opdracht kan toegewezen worden mits het college van burgemeester en schepenen beslist de noodzakelijke verhoging van het betrokken krediet ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad bij de eerstvolgende budgetwijziging.” In omzendbrief BB 2009/2 van 5/6/2009 wordt echter gesteld dat deze bepaling geen vrijgeleide is voor kredietoverschrijding en dat er dus zeer omzichtig met deze mogelijkheid moet omgesprongen worden. De budgetwijziging of interne kredietaanpassing moet trouwens binnen het lopende financiële jaar gebeuren.

Wanneer de voorgenomen verbintenis wordt aangepast zodat de redenen om het visum te weigeren vervallen, hoort het aangepast dossier opnieuw voorgelegd te worden aan de financieel beheerder. Op basis van zulk aangepast dossier geeft de financieel beheerder dan het visum. Daarna kan de budgethouder de voorgenomen verbintenis aangaan.

Wanneer de financieel beheerder een visum weigerde of vaststelde dat er geen visum was gevraagd, werd het desbetreffende dossier aangepast of ingetrokken.

De financieel beheerder weigerde een visum te geven voor 6 dossiers in het eerste halfjaar 2013. Dat was 5 maal omdat er onvoldoende budgetten beschikbaar waren. Eén dossier werd verdaagd. In twee van de vijf gevallen werden de nodige kredieten ingeschreven bij budgetwijziging 2 van 2013. De overige dossiers werden opgelost via een interne wijziging. In drie andere gevallen had het dossier ook voorgelegd moeten worden omdat er onvoldoende budgetten beschikbaar waren. Twee van de drie dossiers werden geregeld via budgetwijziging 2 van 2013. Het derde dossier werd opgelost via een interne wijziging.

De structurele ingrepen in de budgetten en het strikte begrotingsbeleid dat gevoerd wordt, zorgen ervoor dat er een keer vaker onvoldoende budgetten zijn en dat diensten zelf eerst binnen hun begrotingsartikelen moeten kijken naar mogelijke oplossingen vooraleer een dossier voor te leggen. Bovenstaande cijfers en het feit dat er 28 interne wijzigingen aan het college werden voorgelegd in het eerste halfjaar 2013 illustreren dat duidelijk.

Er was één dossier waarbij het college besliste onder de voorwaarde dat de gemeenteraad enkele aspecten diende goed te keuren. Omdat de gemeenteraad zijn goedkeuring aan die

punten verleende, was aan de gestelde voorwaarden voldaan. Hierdoor is de initiële weigering van een visum zonder voorwerp gevallen.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad neemt kennis van het rapport van de financieel beheerder van 15 juli 2013 over de voorafgaande controles die hij uitvoerde in de periode januari - juni 2013 inzake voorgenomen verbintenissen die onderworpen zijn aan de visumplicht.

### **003 OCMW: kennisname jaarrekening en jaarverslag 2012**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Herentals heeft op 25/6/2013 de jaarrekening en het jaarverslag 2012 van het OCMW goedgekeurd. Het OCMW legt de documenten voor aan de gemeenteraad. De documenten zijn op 12/7/2013 op het stadsbestuur toegekomen.

##### **Juridische grond**

Decreet van 19/12/2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn: artikel 174.

##### **Argumentatie**

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening en het jaarverslag 2012 van het OCMW van Herentals, binnen de 50 dagen na ontvangst van de documenten:

- de geconsolideerde balans per 31/12/2012 wordt afgesloten, aangevend in de activa en de passiva een totaal van 88.138.696,00 euro
- de geconsolideerde resultatenrekening 2012 sluit af met een negatief saldo van - 4.587.592,00 euro
- de gemeentelijke bijdrage wordt vastgesteld op 3.087.432,81 euro wat een overschot van 399.455,00 euro geeft op de in het budget opgenomen gecumuleerde gemeentelijke bijdragen en 878.089,00 euro op het totaal van de gemeentelijke bijdragen, inclusief de voorgaande jaren

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening en het jaarverslag 2012 van het OCMW van Herentals.

### **004 Brandweer: gesubsidieerde aankopen - wijziging aankoopprogramma**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 2/10/2001 keurde de gemeenteraad het gesubsidieerd aankoopprogramma 2002-2007 voor brandweermaterieel goed. Dit raadsbesluit werd gewijzigd op 29/8/2006, op 28/8/2007 en op 7/9/2010.

Gezien de steeds wijzigende omstandigheden, dringen nieuwe aanpassingen zich op.

Door de aanslepende zonevorming van de brandweer werd vorige legislatuur geen nieuw aankoopprogramma aangemaakt. Daarom zijn we nog steeds verplicht om verder te werken met het aankoopprogramma 2002-2007.

##### **Juridische grond**

- Wet van 31/12/1963 betreffende de Civiele Bescherming, inzonderheid artikel 12.
- Koninklijk Besluit van 8/11/1967 houdende, voor vreedstijd, de organisatie van de gemeentelijke en gewestelijke brandweerdiensten en de coördinatie van de hulpverlening in geval van brand, inzonderheid op bijlage 2 ervan, zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 12/9/1977.
- Koninklijk Besluit van 23/3/1970 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder de gemeenten die over een brandweerdienst beschikken, in aanmerking komen voor een staatsbijdrage voor het aankopen van brandweermaterieel.
- Omzendbrief van de minister van Binnenlandse Zaken van 18/5/2001 ref. VI/MAT/01/0891 aangaande het aankoopprogramma van materieel voor de periode 2002-2007.
- Koninklijk Besluit van 10 november 2012 tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de snelste adequate hulp en van de adequate middelen.

- Omzendbrief van 26 juli 2013 betreffende de verdeling van de gesubsidieerde dienstkleidij voor de brandweer binnen de brandweerzone – investeringsprogramma 2012 (2e schijf) en investeringsprogramma 2013

### **Argumentatie**

Door de lange termijnen waarmee men rekening moet houden bij de gesubsidieerde leveringen is een adequate planning van de aan te kopen materialen zeer moeilijk.

Eenzijds ontstaan er altijd nieuwe noden, anderzijds kunnen oorspronkelijk voorziene zaken wegvallen:

- Het brandweergewest Herentals telt verschillende zeer uitgebreide industrieterreinen en ambachtelijke zones, naast 6 SEVESO-bedrijven:
  - drempel 2-bedrijven:
    - Ge Water & Process Technologies; North Sea Group Storage in Herentals
    - Umicore en Aurubis in Olen
  - drempel 1-bedrijven
    - L' Air Liquide in Herenthout
    - NOF Metal Coatings Europe in Grobbendonk
- De stormweduers, en daarmee gepaard gaande wateroverlast, zijn de laatste jaren toegenomen.
- De personeels- en materieelwagen kan weggelaten worden vermits er één met eigen middelen wordt aangekocht (begrotingsjaar 2013).
- De eerste en tweede autopomp van de brandweer, in 2000 en 2005 aangekocht met eigen middelen, worden respectievelijk 13 en 8 jaar oud en dienen op termijn vervangen te worden. De eerste uitruk zou alleszins moeten bestaan uit een autopomp die niet ouder is dan tien jaar, gezien de vereiste bedrijfszekerheid.
- Het oudste haakarmvoertuig dateert van 1997, is van een type dat niet meer wordt vervaardigd en zal op termijn moeten vervangen worden.
- De signalisatiewagen behoort nu tot de verplichte uitrusting, het voertuig dat hiervoor met eigen middelen werd ingericht, moet op termijn vervangen worden.
- De aankoop van een bosbrandtankwagen wordt opgenomen gezien de aanwezigheid van heel wat bossen in het interventiegebied, en gezien het voertuig dat eerder hiervoor diende, ondertussen afgeschreven en verkocht werd.
- De brandweer heeft veel opdrachten op de autosnelwegen E313 en E34, voor het bevrijden van geknelde personen bij ongevallen met personenwagens en vrachtwagens.
- De aankoop van persoonlijke beschermingsmiddelen en dienstkleidij (kazernetenues) moet opgenomen worden in het besluit zodat kan gerekend worden op een maximale subsidiëring, mede in het licht van nieuwe aanwervingen.

Het lopende aankoopprogramma zal verlengd worden in het licht van de nakende zonevorming met rechtspersoonlijkheid, en aangepast aan de zich nieuw aandienende noden.

De laatste kolom van het aankoopprogramma vermeldt de reeds gerealiseerde aankopen met jaartal en hoeveelheden.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist haar besluit van 7 september 2010 over de goedkeuring van het gesubsidieerd aankoopprogramma 2002-2007 voor brandweermaterieel, in te trekken en te vervangen als volgt.

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt het gesubsidieerd aankoopprogramma 2002-2007 (met geplande realisatie 2014-2019) voor brandweermaterieel éénparig goed als volgt:

Code	benaming	hoeveelheid	prioriteit	toegewezen
11200	Multifunctionele autopomp (2x4)	1	1	
12200	Multifunctionele autopomp (4x4)	1	1	
11310	Industriële autopomp	1	1	2009 (1)
13300	Tankwagen 15.000 l	1	1	2006 (1)
14120	Bosbrandtankwagen alle terrein 2.000 liter	1	1	
23400	Auto-elevator klasse 30 m	1	1	
32100	Snelle hulpwagen compact	1	1	2010 (1)

36500	Compact signalisatievoertuig	1	1	
37400	Haakarmvoertuig met kraan	1	1	
37500	Haakarmvoertuig	1	1	2003 (1)
37700	Container voor personeel	1	1	
37770	Waterbevoorradingssysteem (8 bar/4000 l/min)	1	1	
37780	Gaspakkencontainer	1	1	
37820	Container voor gaspakken	1	1	
37920	Lage open bak	2	1	2002 (2)
37942	Gesloten materieelcontainer	1	1	
51120	Persslangen Ø 45 mm (20 m)	600 m	1	2008 (300 m)
51130	Persslangen Ø 70 mm (20 m)	900 m	1	2008 (600 m)
51140	Persslangen Ø 110 mm (20 m)	2000 m	1	2004 (1000 m) 2008 (500 m)
61301	Mobiele radiopost	1	1	2003 (1)
61410	Draagbare radiopost	6 6	1 1	2007 (2) 2008 (4)
61510	Oproepontvanger	80	1	
61550	Communicatieset gaspak	12	1	
66110	Dompelpomp DPI400	6	1	
66120	Dompelpomp DPI800	3	1	
66130	Dompelpomp DPI1500	3	1	
	Onderdompelbare ledigingspomp	3	1	
72100	Hydraulisch bevrijdingsmaterieel	1	1	
72310	Pneumatische hefkussens	2	1	
77100	Schuimconcentraat AFFF - AR	10.000 l	1	
78100	Oliedam	1	1	
78800	Decontaminatieset	1	1	2008 (1)
81100	Brandweershelm	80	1	2007 (6) 2007 (8) 2009 (5) 2010 (10) 2011 (5)
81200	Brandweerjas	80	1	2006 (10) 2009 (5) 2010 (20) 2011 (12)
81300	Brandweerbroek	80	1	2006 (10) 2009 (5) 2010 (20) 2011 (12)
	Brandweerlaarzen	80	1	2010 (19)
	Brandweerhandschoenen	80	1	2010 (12)
	Dienstkledij werkvest	170	1	2011 (39) 2012 (39)
	Dienstkledij werkbroek	170	1	2011 (48) 2012 (48)
82100	Ademhalingstoestel open kringloop	30	3	2005 (12) 2008 (6)
82800	Thermische camera	2	1	2008 (1) 2010 (1)
82810	Ontvangsteenheid thermische camera	1	1	2008 (1)
84230	Zware gaspakken	12 6	1 1	2004 (12)
	Onderkledij voor gaspak	20	2	

84240	Zware oefengaspakken	6	1	
84400	Duikuitrusting	6	2	

#### Artikel 2

Deze beslissing vernietigt en vervangt alle vroegere beslissingen betreffende materieel waarvoor nog geen Staatsbijdrage beloofd is.

#### Artikel 3

De minister van Binnenlandse Zaken is gemachtigd, na de levering, het door de gemeente te betalen bedrag af te nemen van de lopende rekening op naam van de gemeente, geopend bij de bank Belfius.

#### Artikel 4

Het materieel dat aangekocht is door toedoen van de Staat en met financiële Staatsbijdrage zal noch verkocht noch afgestaan worden onder andere voorwaarden dan die bepaald in de omzendbrief van 17 februari 1987 betreffende brandweermaterieel dat aangekocht werd met een financiële Staatsbijdrage.

## **005 Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie**

### **Antwerpen: goedkeuring agenda van 16 oktober 2013 en vaststelling mandaat**

#### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het stadsbestuur van Herentals neemt deel aan de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen.

Het stadsbestuur wordt opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering op 16/10/2013.

De uitnodigingsbrief van 21/6/2013 bevat volgende punten met toelichting:

- Algemene vergadering: verslag 20/6/2013 – goedkeuring
- Statuten: wijziging en vaststelling van de gecoördineerde versie – goedkeuring
- Vereniging: toetreding van nieuwe leden-gemeenten -aanvaarding

#### **Juridische grond**

Het decreet van 6/7/2001 over de intergemeentelijke samenwerking: artikel 39 en 44.

De omzendbrief BB2013/5 van de Vlaamse minister bevoegd voor bestuurszaken, binnenlands bestuur, inburgering, toerisme en Vlaamse rand betreffende de wijzigingen aan het decreet intergemeentelijke samenwerking.

Statuten van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen: artikel 34.

#### **Argumentatie**

Mevrouw Mien Van Olmen en de heer Patrik De Cat zijn in de gemeenteraadszitting van 4/6/2013 aangeduid als vertegenwoordigers van de gemeente voor deelname aan de algemene vergaderingen van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen voor de periode 2012-2018.

Deze vertegenwoordiger moet haar/zijn stemgedrag afstemmen op de beslissingen die de gemeenteraad genomen heeft in verband met de te behandelen agendapunten.

De intergemeentelijke vereniging heeft de statutenwijziging voorgesteld die haar grondslag vindt in de volgende beweegredenen:

- de vereniging wenst een naamswijziging door te voeren die verankerd moet worden in de statuten;
- de vereniging wenst haar werkingsgebied uit te breiden om in de toekomst ook activiteiten te ontplooiën in de provincie Limburg;
- de bevoegdheden van de bestuursorganen worden nauwkeuriger geregeld op een wijze die overeenstemt met de bevoegdheidsverdeling tussen de provincieraad en de deputatie/gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen;
- de statuten worden aangepast in functie van een aantal – nog niet eerder opgenomen – wetswijzigingen.

#### **BESLUIT**

#### Artikel 1

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van de I.V.C.A. van 16 oktober 2013 éénparig als volgt goed:

- Algemene vergadering: verslag 20 juni 2013 – goedkeuring.
- Statuten: wijziging en vaststelling van de gecoördineerde versie – goedkeuring.
- Vereniging: toetreding van nieuwe leden-gemeenten –aanvaarding.

#### Artikel 2

De gemeenteraad keurt de voorgelegde statutenwijzigingen en de toetreding van nieuwe deelnemende gemeenten éénparig goed.

#### Artikel 3

De gemeenteraad draagt de vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen van 16 oktober 2013 op haar/zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen punten.

#### Artikel 4

Het college bezorgt een afschrift van deze beslissing aan de Intercommunale Vereniging voor Crematoriumbeheer in de Provincie Antwerpen, Juul Moretuslei 2, 2610 Wilrijk.

## **006 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor het leveren en plaatsen nieuwe parkeerautomaten - 2013/075**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Ter bevordering van de parkeerrotatie werden er in het centrum van Herentals parkeermeesters en -automaten geplaatst.

De bestaande automaten, waarvan het merendeel reeds meer dan 10 jaar oud is, zijn aan vervanging toe.

#### **Juridische grond**

De wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het Koninklijk Besluit van 15/7/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

Het Gemeentedecreet.

#### **Financiële gevolgen**

De kostprijs voor 9 nieuwe automaten wordt geraamd op 96.875 euro, exclusief btw waarvan:

- 45.550,00 euro, excl. btw voor de aankoop, plaatsing en in dienst stelling;
- 12.375,00 euro, excl. btw voor de bankkaartlezer, modem en antenne (verplichte opties)
- 32.400,00 euro, excl. btw voor 4 jaar onderhoud.

Voldoende middelen zijn voorzien onder artikel nummer 424/741/52 (budget 2013 – investeringen). De onderhoudskosten worden opgenomen in budget 2014 en volgende jaren in vervanging van het bestaande onderhoudscontract.

#### **Argumentatie**

Een aantal van de bestaande parkeerautomaten zijn zo oud dat er geen wisselstukken meer verkrijgbaar zijn. Het is noodzakelijk op korte termijn de toestellen te vervangen. De cel “aankoopcentrale” van de financiële dienst heeft in overleg met de technische dienst het bestek voor de aankoop van nieuwe toestellen opgemaakt.

De opdracht dient gegund via een open offerteaanvraag.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist de opdracht voor het leveren en plaatsen van 9 nieuwe parkeerautomaten te gunnen via een open offerteaanvraag en het bestek nummer 2013/075 hiertoe éénparig goed te keuren.

**007 Ruimen rioolkolken - 2013/087: keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden**

**MOTIVERING**

**Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In de straten zijn rioolkolken voorzien om het regenwater af te voeren.

Het contract voor de reiniging van de rioolkolken eindigt op 30/6/2013.

**Juridische grond**

De wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het Koninklijk Besluit van 15/7/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

**Financiële gevolgen**

De jaarlijkse kostprijs voor het reinigen van de straatkolken wordt geraamd op 25.250,00 euro, exclusief btw. De uitgaven worden verricht op budget 2013, gewone dienst, artikel nummer 877/124/06.

**Argumentatie**

Om een goede afwatering te garanderen, is het noodzakelijk om de kolken op regelmatige tijdstippen te laten reinigen. Dit gebeurt door een firma die de stad aanstelt. Het lopende contract eindigde op 30/6/2013.

De nieuwe opdracht wordt gegund door een open aanbesteding. De cel "aankoopcentrale" van de financiële dienst heeft het bestek voor deze opdracht opgemaakt.

Hierbij wordt voorgesteld om als basisopdracht de rioolkolken nog maar 1x per jaar te laten reinigen. En een optioneel deel in de opdracht te voorzien voor de bijkomende reiniging van 2.500 rioolkolken. Het contract wordt aangegaan voor 1 jaar met mogelijkheid tot verlenging tot maximum 3 jaar.

**BESLUIT**

De gemeenteraad beslist éénparig de opdracht voor het reinigen van de kolken te gunnen door een open aanbesteding. Bestek 2013/087 wordt éénparig goedgekeurd.

De opdracht wordt aangegaan voor de periode van 1 jaar, met uitvoering in november/december 2013 en met mogelijkheid tot verlenging tot maximum 3 jaar.

**008 Gedeeltelijke vastlegging rooilijn Watervoort naar aanleiding van de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag nummer 2013/00118 van de heer Raeymakers en mevrouw Dekeukelaere te Herentals, Watervoort, kadastraal bekend als afdeling 1 sectie B perceelnummer 32n2 en opleggen lasten**

**MOTIVERING**

**Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Omschrijving van de aanvraag

De heer Raeymakers en mevrouw Dekeukelaere vragen een stedenbouwkundige vergunning aan voor het bouwen van een nieuwe woning. De handelingen worden voorzien op een perceel in Herentals, Watervoort, afdeling 1, sectie B, perceelnummer 32n2. De aanvragers duiden op de plannen een zone aan voor gratis grondafstand in functie van de ontworpen rooilijn.

Voorgeschiedenis

Het college verleende op 12/8/2010 een voorwaardelijk gunstig advies over de voormelde stedenbouwkundige vergunningsaanvraag.

Fase

Het dossier wordt aan de gemeenteraad voorgelegd voor goedkeuring van de nieuw ontworpen rooilijn en de eventuele lasten die moeten worden opgelegd in verband met de grondafstand.

Na het besluit van de gemeenteraad zal er een definitief besluit volgen van het college van burgemeester en schepenen over de voormelde stedenbouwkundige vergunningsaanvraag.

**Juridische grond**

Wetgeving



- Het gewestplan Herentals – Mol (KB van 28/7/1978) en het Koninklijk Besluit van 28/12/1972 betreffende de inrichting en de toepassing van het ontwerp gewestplannen en gewestplannen.
- Het decreet betreffende de ruimtelijke ordening, gecoördineerd op 22/10/1996 en latere wijzigingen.
- Het decreet van 18/5/1999 over de organisatie van de ruimtelijke ordening en latere wijzigingen.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, haar uitvoeringsbesluiten en eventuele latere wijzigingen die hierop van toepassing zijn.
- Het decreet van 27/3/2009 betreffende het Grond- en Pandenbeleid, haar uitvoeringsbesluiten en eventuele latere wijzigingen die hierop van toepassing zijn.
- Geldende omzendbrieven en richtlijnen inzake ruimtelijke ordening.
- Het decreet houdende de vaststelling en realisatie van de rooilijnen van 8/5/2009.

### **Argumentatie**

De aanvragers duiden bij de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag nummer 2013/00118 een zone aan van gratis grondafstand voor dat gedeelte van hun eigendom dat ligt tussen de ontworpen rooilijn en het openbaar domein langs Watervoort. Het betreft volgens het inplantingsplan in totaal ongeveer 47 m<sup>2</sup>. De rooilijn ter hoogte van de Watervoort ligt door de vele verkavelingen langs deze straat gedeeltelijk vast. Bij deze verkavelingen bestaat de visie om een rooilijnbreedte van 12 m te hanteren voor Watervoort. Enkele voorbeelden van nabijgelegen verkavelingen zijn de verkaveling V1980/019 voor de woningen aan de overzijde van de straat en de verkaveling V2012/013 voor een perceel dat enkele kavels verder dan voorliggend perceel gelegen is in Watervoort, aan dezelfde zijde van de straat. Deze breedte is ook gangbaar voor vele wegen in Herentals. De 'ontworpen rooilijn' ligt 6 m uit de as van de huidige weg. Dit betekent dat bij voorliggend perceel, de grens openbaar domein/privaat domein ongeveer 2 m verplaatst. Bij de aanpalende percelen is deze rooilijn ook al visueel gerealiseerd. Bij voorliggend perceel maakt deze zone nog deel uit van het perceel en is deze beplant met een haagstructuur.

Het voorstel van gratis grondafstand langs de Watervoort en de 'ontworpen rooilijn' (6 m uit de as van de weg) is aanvaardbaar en doet geen afbreuk aan de goede ruimtelijke ordening. Het college verleende op 12/8/2013 een voorwaardelijk gunstig advies voor de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag nummer 2013/00118 van heer Raeymakers en mevrouw Dekeukelaere voor het bouwen van een nieuwe woning te Herentals, Watervoort, afdeling 1, sectie B, perceelnummer 32n2.

De gemeenteraad beslist uiterlijk op de tweede raadszitting waarop 'de vaststelling van de ontworpen rooilijn en de gratis grondafstand' geagendeerd is, zoniet wordt de beslissing over rooilijn en de gratis grondafstand geacht ongunstig te zijn.

### **BESLUIT**

#### Artikel 1

De gemeenteraad beslist de nieuw ontworpen rooilijn éénparig goed te keuren horende bij de stedenbouwkundige vergunningsaanvraag nummer 2013/00118 van de heer Raeymakers en mevrouw Dekeukelaere. De rooilijn ligt langs de voorzijde van het perceel te Herentals, Watervoort, afdeling 1, sectie B, perceelnummer 32n2. De ontworpen rooilijn ligt 6 m uit de as van de weg.

#### Artikel 2

Alle gronden binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé worden kosteloos aan de gemeente afgestaan om te worden ingelijfd bij het openbare domein van de stad Herentals. De kosten aan deze overdracht verbonden, zijn ten laste van de aanvrager.

## **009 Verkaveling Raapbreukstraat V2012/014 - nv Daneels Projects - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 28/5/2013 verleende het schepencollege voorwaardelijke toelating aan nv Daneels Projects uit Zaventem tot het verkavelen van gronden langsheen de Raapbreukstraat, per-

ceel sectie B nr. 710/D. Eén der opgelegde voorwaarden betreft de aanleg van verharde wegen, riolering, groenvoorzieningen en een groen- en speelterrein.

### **Juridische grond**

Verkavelingsvergunning nummer V2012/014 van 28/5/2013.

Gemeenteraadsbesluit van 26/3/2013.

### **Financiële gevolgen**

De verkavelaar staat in voor de financiering van de opgelegde lasten.

### **Argumentatie**

De ontsluiting van de nieuwe kavels gebeurt via een nieuw aan te leggen insteekweg vanuit de Raapbreukstraat. De verkavelaar zorgt voor de aanleg van de opgelegde nutsvoorzieningen, riolering en verharding, evenals voor de aanleg van groenvoorzieningen en een speelterrein. Voor het uitvoeren van deze infrastructuurwerken, die in de toekomst in het openbaar domein zullen worden ingelijfd, moet de verkavelaar met de stad een samenwerkingsovereenkomst afsluiten.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist voor de aanleg van de opgelegde infrastructuurwerken in de verkaveling Raapbreukstraat met nv. Daneels Projects, Minervastraat 2 te B-1930 Zaventem, een samenwerkingsovereenkomst af te sluiten welke luidt:

“Ondergetekende, Daneels Projects nv, kan overgaan tot het uitvoeren van de geplande infrastructuurwerken met bijhorende nutsvoorzieningen in het verkavelingsproject “Raapbreukstraat” in Herentals, Raapbreukstraat, afdeling 1, sectie B perceelnummer 710D, waarvoor vergunning nr. V2012/014 werd verleend door het college van burgemeester en schepenen op 28 mei 2013.

De verkavelaar verklaart navolgende voorwaarden zonder enig voorbehoud te aanvaarden en stipt na te komen:

#### Artikel 1

De aanvrager verbindt er zich toe de kosten van de infrastructuur, zoals opgelegd in de verkavelingsvergunning nummer V2012/014, te dragen.

#### Artikel 2

De aanvrager garandeert een goede, kwalitatieve, volgens de regels van de kunst, uitvoering van de werken op het (latere) openbare domein.

- A. De ontwerper van de aanleg van de verharde wegen, riolering en groenvoorziening, aan te stellen door de projectontwikkelaar, moet aanvaard worden door het college van burgemeester en schepenen.
- B. Bij de opmaak van het ontwerp wordt intensief overleg met de stad voorzien.  
De aanvrager zal conform de krachtlijnen voor een geïntegreerd rioleringsbeleid in Vlaanderen overgaan tot een maximale afkoppeling van hemelwater, voor zowel de woongelegenheden als voor het openbaar domein. De richtlijnen hiervoor zijn uitgewerkt in de code van goede praktijk voor de aanleg van openbare riolen en in de waterwegwijzer voor architecten, beiden uitgegeven door de VMM.
- C. De plannen, lastenboeken en kostenraming zullen ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.
- D. De aannemer, aangesteld door de projectontwikkelaar voor de uitvoering van de aanleg van de verharde wegen, riolering en groenvoorziening, dient erkend te zijn, en dient aanvaard te worden door het college van burgemeester en schepenen.
- E. De aanleg van verharde wegen, de riolering, de groenvoorziening en de speelzone zullen gecontroleerd worden door een toezichter aan te stellen door het college van burgemeester en schepenen. Het ereloon van de toezichter wordt op 1,5 % van de kostprijs van deze werken vastgesteld. De projectontwikkelaar verbindt er zich toe ook dit honorarium te zullen dragen.
- F. Om de uitvoering van de infrastructuurwerken te verzekeren, zal de projectontwikkelaar voor het totale bedrag van de werken (infrastructuurwerken, erelonen en toezichtskosten) zoals uit de goedgekeurde ramingen blijkt, een overeenkomstige bankgarantie neerleggen.  
De waarborg voor de uitbreiding van het waterleidingsnet (cfr. kostenraming PIDPA) moet echter rechtstreeks in de stadskas worden gestort vermits de stad dit bedrag moet doorstorten aan PIDPA die enkel opdrachten vanuit de stad aanvaardt.

Het financieel attest tot verkoop van de gronden kan pas worden afgeleverd nadat de financiële waarborg voor het totaal bedrag der werken werd neergelegd, na storting in de stadskas op rekening nummer BE79-0910-0008-7733 van het aan PIDPA verschuldigde bedrag en na bevestiging door de desbetreffende maatschappijen Eandis en Telenet dat aan de door hen opgelegde voorwaarden is voldaan.

Het volledige technisch dossier dient goedgekeurd te zijn door het stadsbestuur vooraleer het financieel attest kan worden afgeleverd.

#### Artikel 3

Alle gronden met bijhorende infrastructuur, binnen het door de gemeenteraad aanvaarde tracé, inclusief de zones voor openbaar groen en speelzone worden kosteloos aan de gemeente afgestaan om te worden ingelijfd bij het openbare domein van de stad Herentals. De kosten aan deze overdracht verbonden, neemt de projectontwikkelaar voor zijn rekening.”

Stemmen tegen: Verpoorten en Snauwaert.

## **010 AGB Sport en Recreatie Herentals: goedkeuring nieuwe statuten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 7/9/2004 heeft de gemeenteraad de oprichting en statuten van AGB Sport en Recreatie Herentals goedgekeurd.

Op 1/1/2013 is de nieuwe regeling over de autonome gemeentebedrijven in het Gemeentedecreet in werking getreden. Volgens deze regeling moeten de statuten van de onder de Nieuwe Gemeentewet opgerichte autonome gemeentebedrijven in overeenstemming gebracht worden met de nieuwe regeling van het Gemeentedecreet voor 1/1/2014.

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad is bevoegd om een statutenwijziging goed te keuren. De statutenwijziging gebeurt op grond van een verslag van het college waarbij de voor- en nadelen van externe verzelfstandiging worden afgewogen en wordt aangetoond dat het beheer binnen de rechtspersoonlijkheid van de gemeente niet dezelfde voordelen kan bieden. Na de goedkeuring moeten de statuten goedgekeurd worden door de Vlaamse regering, die hiervoor over een termijn van 100 dagen beschikt. Na deze goedkeuring kunnen de bestuursorganen van de autonome gemeentebedrijven volgens het nieuwe systeem worden samengesteld.

Het college heeft op 17/6/2013 het verslag waarin de voor- en nadelen van externe verzelfstandiging binnen AGB Sport en Recreatie Herentals worden afgewogen, goedgekeurd.

### **BESLUIT**

1) De gemeenteraad keurt de nieuwe statuten van AGB Sport en Recreatie Herentals éénparig goed als volgt:

“STATUTEN

AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF

### HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 1: naam, juridische basis en duur

AGB Sport en Recreatie Herentals is een autonoom gemeentebedrijf, een publiekrechtelijke rechtspersoon opgericht op basis van de Nieuwe Gemeentewet bij besluit van de gemeenteraad van de stad Herentals (hierna “de stad”) van 7 september 2004. Het wordt hieronder “het AGB” genoemd.

Het AGB wordt opgericht voor onbepaalde duur.

#### Artikel 2: maatschappelijke zetel (en exploitatiezetels)

De maatschappelijke zetel van het AGB is gevestigd te Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals.

#### Artikel 3: maatschappelijk doel en taken

Het AGB heeft als maatschappelijk doel het verwezenlijken van een kwalitatief sterk aanbod van sportieve en recreatieve accommodatie en de exploitatie van deze accommodatie.

In de beheersovereenkomst die werd afgesloten tussen de stad en het AGB worden de wijze waarop het AGB zijn taken moet vervullen en de doelstellingen verder geconcretiseerd.

Het AGB is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de meest ruime zin van het woord. Binnen de grenzen van het hiervoor omschreven maatschappelijk doel, onderhoudt het AGB contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met natuurlijke personen en met andere rechtspersonen.

Het AGB onderhandelt met alle bevoegde instanties op de verschillende beleidsniveaus over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstellingen raken. Het kan met deze instanties overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de beheersovereenkomst afgesloten met de stad.

## HOOFDSTUK II - ORGANEN

### Afdeling 1 - Algemeen

#### Artikel 4: structuur

Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.

### Afdeling 2 - Raad van bestuur

#### Artikel 5: samenstelling

§1 Het aantal leden van de raad van bestuur bedraagt elf. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht.

§2 De benoeming van de leden van de raad van bestuur gebeurt door de gemeenteraad in openbare zitting en bij geheime stemming. Hierbij heeft elke fractie het recht minstens één lid voor te dragen ("gewaarborgde vertegenwoordiging"). Indien deze gewaarborgde vertegenwoordiging van elke fractie afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

Indien niet aan de vereiste uit de vorige paragraaf, tweede zin, wordt voldaan dat ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht is, geldt deze vereiste voor de door de fracties voorgedragen leden. Indien dan nog niet aan de vereiste uit de vorige paragraaf, tweede zin, wordt voldaan, geldt deze vereiste zowel voor de meerderheidsfracties als voor de oppositiefractions. Levert ook dit niet het verplichte resultaat op, dan duidt de grootste fractie onder de meerderheidsfracties iemand van het minst vertegenwoordigde geslacht aan, indien de vereiste niet werd voldaan door deze fracties, en/of duidt de grootste fractie onder de oppositiefractions iemand van het minst vertegenwoordigde geslacht aan, indien aan de vereiste niet werd voldaan door deze fracties.

§3 De leden van de raad van bestuur worden als volgt aangeduid: Eerst krijgt elke fractie één zetel. Daarna worden de overige zetels via het systeem imperiali verdeeld.

#### Artikel 6: einde van het mandaat

Het mandaat van lid van de raad van bestuur is hernieuwbaar. De leden van de raad van bestuur kunnen te allen tijde door de gemeenteraad worden ontslagen bij gemotiveerde beslissing en na eerbiediging van de hoorplicht.

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de gemeenteraad. Het lid van de raad van bestuur blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd op de eerstvolgende gemeenteraad, behoudens wanneer het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

#### Artikel 7: voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de stad en die de vergaderingen van de raad van bestuur voorziet.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij gebrek daaraan, de oudste bestuurder.

#### Artikel 8: bijeenroeping

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de raad van bestuur, telkens als de belangen van het AGB het vereisen en minstens vier maal per jaar.

De raad van bestuur beraadslagt op de maatschappelijke zetel van het AGB of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

De uitnodigingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden schriftelijk verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

#### Artikel 9: beraadslaging, stemming en notulen

§1 De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan een nieuwe raad bijeengeroepen worden met dezelfde agenda. Die zal geldig beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Iedere bestuurder kan aan een andere bestuurder een schriftelijke volmacht geven om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht dragen.

Over dringende punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen indien twee derde van de aanwezige bestuurders hiermee akkoord gaat.

§ 2 Elke bestuurder heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de volstreekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten of bij personeelszaken, waar de stemmingen geheim zijn.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing dan verworpen.

§ 3 De raad van bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur. De secretaris hoeft geen lid te zijn van de raad van bestuur. De beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur worden door de secretaris genoteerd overeenkomstig artikel 181 §1 Gemeentedecreet (waarbij 'gemeenteraad' wordt gelezen als 'raad van bestuur').

De notulen worden door de secretaris en de voorzitter ondertekend. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen worden, samen met alle documenten waarnaar in de notulen verwezen wordt, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden ze elektronisch ter beschikking gesteld.

#### Artikel 10: bevoegdheden

§ 1 De raad van bestuur van het AGB:

- is inzake aangelegenheden van het AGB bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet of in de beheersovereenkomst is voorbehouden aan de gemeenteraad, behoudens de hieronder vermelde delegaties;
- is gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om de doelstellingen van het AGB te verwezenlijken.

§ 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:

- vertrouwt het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging m.b.t. dat dagelijks bestuur en de uitvoering van zijn beslissingen toe aan het hiertoe opgerichte orgaan van dagelijks bestuur, en oefent de controle op dit orgaan uit. De raad vermeldt hierbij desgevallend de mogelijkheid van subdelegatie aan personeelsleden van het AGB;
- benoemt het lid of de leden van het orgaan van dagelijks bestuur;
- beslist tot het instellen van rechtsvorderingen en vertegenwoordigt het AGB in rechte als eiser of als verweerder, en buiten rechte;
- vertegenwoordigt het AGB bij de onderhandelingen en vertegenwoordigt het AGB in rechte als eiser of als verweerder, en buiten rechte;
- sluit met de stad en met derden samenwerkings- of andere overeenkomsten;
- stelt wijzigingen in de statuten voor of adviseert hierover aan de gemeenteraad;

- brengt verslag uit over de activiteiten van het bedrijf, conform de modaliteiten vastgelegd in de beheersovereenkomst, telkens wanneer de gemeenteraad hierom verzoekt;
- sluit de contracten met een waarde van meer dan het bedrag bepaald in de beheersovereenkomst;
- gunt de overheidsopdrachten met een waarde van meer dan het bedrag bepaald in de beheersovereenkomst;
- berekent en stelt de tarieven en tariefstructuren voor geleverde prestaties van het AGB vast, binnen de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregels inzake tarifiering;
- stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor;
- spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad;
- sluit de huurovereenkomsten van meer dan 9 jaar, m.i.v. erfpachten;
- gaat hypotheek op onroerende goederen aan waarvan het AGB eigenaar is;
- heft, na betaling, alle hypothecaire of preferente inschrijvingen op;
- stemt in met of aanvaardt elke vorm van subrogatie en borgstelling;
- kan voor zijn eigen werking een huishoudelijk reglement opstellen.

§ 3 De raad van bestuur is bevoegd inzake personeelsaangelegenheden, meer bepaald:

- de vaststelling van de afwijkingen op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel voor het personeel van het AGB, voor bestaande betrekkingen;
- de bepaling van de rechtspositieregeling voor de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad;
- de aanwerving en het ontslag van het personeel;
- de vaststelling van het arbeidsreglement en de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten bij contractuele aanwervingen;
- het aangaan van overeenkomsten met de stad over de terbeschikkingstelling van de door de stad tewerkgestelde personeelsleden, evenals de voorwaarden van een dergelijke terbeschikkingstelling.

#### Artikel 11: delegatie

De raad van bestuur delegeert de uitoefening van het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur aan het directiecomité.

#### Artikel 12: vertegenwoordiging

Het AGB wordt ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee leden van de raad van bestuur samen.

Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of zijn vervanger over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van bewarende maatregelen, zowel in rechte als daarbuiten. Deze maatregelen worden bekrachtigd op de eerstvolgende raad van bestuur.

Tenzij de raad van bestuur een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens een andere regeling in het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee leden van de raad van bestuur samen.

#### Artikel 13: vergoedingen

De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

#### Afdeling 3 - Directiecomité

#### Artikel 14: samenstelling

Het aantal leden van het directiecomité bedraagt vijf.

Ze worden door de raad van bestuur benoemd bij geheime stemming.

#### Artikel 15: duur en einde van het mandaat

De duurtijd van het mandaat van lid van het directiecomité loopt gelijk met de duur van de legislatuur. Het mandaat is hernieuwbaar. De leden van het directiecomité kunnen te allen tijde door de raad van bestuur worden ontslagen bij gemotiveerde beslissing en na eerbiediging van de hoorplicht.

Na de volledige vernieuwing van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad, wordt tot volledige vernieuwing van het directiecomité overgegaan. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe raad van bestuur tot hun vervanging is overgegaan.

Een lid van het directiecomité kan zijn mandaat opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de raad van bestuur. Het lid van het directiecomité blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd op de eerstvolgende raad van bestuur, behoudens wanneer het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

#### Artikel 16: voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter die de vergaderingen van het directiecomité voorziet.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt het directiecomité voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij gebrek daaraan, door het oudste lid van het directiecomité.

#### Artikel 17: bijeenroeping

Het directiecomité wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het directiecomité telkens als de belangen van het AGB het vereisen.

Het directiecomité beraadslaagt op de maatschappelijke zetel van het AGB of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

De uitnodigingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden schriftelijk verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

#### Artikel 18: beraadslaging, stemming en notulen

§1 Het directiecomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

§ 2 Elk lid van het directiecomité heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de volstrekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing dan verworpen.

§ 3 Het directiecomité duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van het directiecomité. De secretaris hoeft geen lid te zijn van het directiecomité. De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden door de secretaris genotuleerd overeenkomstig artikel 181 §1 Gemeentedecreet (waarbij 'de gemeenteraad' wordt gelezen als 'het directiecomité').

De notulen worden door de secretaris en de voorzitter ondertekend. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen worden, samen met alle documenten waarnaar in de notulen verwezen wordt, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad en opgestuurd aan de leden van de raad van bestuur van het AGB. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden ze elektronisch ter beschikking gesteld.

#### Artikel 19: bevoegdheden

§ 1 Het directiecomité van het AGB is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het directiecomité is verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur. Het verschaft de raad van bestuur informatie over zijn beslissingen en licht hem in over al zijn handelingen.

§ 2 Het directiecomité is daarenboven bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd.

#### Artikel 20: subdelegatie

Het directiecomité kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden aan personeelsleden van het AGB delegeren.

#### Artikel 21: vertegenwoordiging

Het AGB wordt, binnen de bevoegdheden van het directiecomité, ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het directiecomité of door twee leden van het directiecomité samen.

Tenzij het directiecomité een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens een andere regeling in het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter van het directiecomité of door twee leden van het directiecomité samen.

#### Artikel 22: vergoedingen

De leden van het directiecomité oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

### HOOFDSTUK III – FINANCIËN EN CONTROLE

#### Afdeling 1 - Financiën

#### Artikel 23: pro fisco - kapitaal

Niet van toepassing.

#### Artikel 24: resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste vijf (5) procent van de nettowinst (zijnde de winst van het boekjaar na aanzuivering van de overgedragen verliezen) is ingehouden voor de vorming van een reservefonds, een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het sub 34bis genoemd volstort kapitaal heeft bereikt, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat.

#### Afdeling 2 – Financiële controle

#### Artikel 25: commissaris(en)

De gemeenteraad benoemt één bedrijfsrevisor als commissaris van het AGB.

#### Artikel 26: duur van de mandaten

De commissaris wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

### HOOFDSTUK IV - VEREFFENING EN ONTBINDING

#### Artikel 27: ontbinding en vereffening

De gemeenteraad kan, na advies te hebben ingewonnen bij de raad van bestuur, steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf over te gaan. In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf wordt overgenomen door de stad.

De stad waarborgt de rechten die het autonoom gemeentebedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld, m.i.v. de pensioenrechten. De rechten en verplichtingen van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf worden overgenomen door de stad, inclusief de overname van de contractuele personeelsleden.

De gemeenteraad kan in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het gemeentebedrijf.”

2) De nieuwe statuten treden in werking op 1 januari 2014.

## **011 AGB Herentals: goedkeuring nieuwe statuten**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 7/9/2004 heeft de gemeenteraad de oprichting en de statuten van AGB Herentals goedgekeurd.

Op 1/1/2013 is de nieuwe regeling over de autonome gemeentebedrijven in het Gemeentedecreet in werking getreden. Volgens deze regeling moeten de statuten van de onder de Nieuwe Gemeentewet opgerichte autonome gemeentebedrijven in overeenstemming gebracht worden met de nieuwe regeling van het Gemeentedecreet voor 1/1/2014.

#### **Argumentatie**

De gemeenteraad is bevoegd om een statutenwijziging goed te keuren. De statutenwijziging gebeurt op grond van een verslag van het college waarbij de voor- en nadelen van externe verzelfstandiging worden afgewogen en wordt aangetoond dat het beheer binnen de



rechtspersoonlijkheid van de gemeente niet dezelfde voordelen kan bieden. Na de goedkeuring moeten de statuten goedgekeurd worden door de Vlaamse regering, die hiervoor over een termijn van 100 dagen beschikt. Na deze goedkeuring kunnen de bestuursorganen van de autonome gemeentebedrijven volgens het nieuwe systeem worden samengesteld. Het college heeft op 17/6/2013 het verslag waarin de voor- en nadelen van de externe verzelfstandiging binnen AGB Herentals worden afgewogen, goedgekeurd.

#### **BESLUIT**

1) De gemeenteraad keurt de nieuwe statuten van AGB Herentals éénparig goed als volgt:

#### **“STATUTEN**

#### **AUTONOOM GEMEENTEBEDRIJF**

### **HOOFDSTUK I - ALGEMENE BEPALINGEN**

#### Artikel 1: naam, juridische basis en duur

AGB Herentals is een autonoom gemeentebedrijf, een publiekrechtelijke rechtspersoon opgericht op basis van de Nieuwe Gemeentewet bij besluit van de gemeenteraad van de stad Herentals (hierna “de stad”) van 7 september 2004. Het wordt hieronder “het AGB” genoemd.

Het AGB wordt opgericht voor onbepaalde duur.

#### Artikel 2: maatschappelijke zetel (en exploitatiezetels)

De maatschappelijke zetel van het AGB is gevestigd te Augustijnenlaan 30, 2200 Herentals.

#### Artikel 3: maatschappelijk doel en taken

Het AGB heeft als maatschappelijk doel het beheer, de rendabilisering en de valorisering van het patrimonium van de stad Herentals.

In de beheersovereenkomst die werd afgesloten tussen de stad en het AGB worden de wijze waarop het AGB zijn taken moet vervullen en de doelstellingen verder geconcretiseerd.

Het AGB is verantwoordelijk voor de externe aspecten van zijn activiteiten in de meest ruime zin van het woord. Binnen de grenzen van het hiervoor omschreven maatschappelijk doel, onderhoudt het AGB contacten, pleegt het overleg, voert het onderhandelingen, regelt het de samenwerking, maakt het afspraken en sluit het overeenkomsten met natuurlijke personen en met andere rechtspersonen.

Het AGB onderhandelt met alle bevoegde instanties op de verschillende beleidsniveaus over investeringen, financiële tussenkomsten en alle andere aangelegenheden die zijn doelstellingen raken. Het kan met deze instanties overeenkomsten sluiten op voorwaarde dat deze niet in strijd zijn met zijn doel of met de beheersovereenkomst afgesloten met de stad.

### **HOOFDSTUK II - ORGANEN**

#### **Afdeling 1 - Algemeen**

#### Artikel 4: structuur

Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.

#### **Afdeling 2 - Raad van bestuur**

#### Artikel 5: samenstelling

§1 Het aantal leden van de raad van bestuur bedraagt elf. Ten hoogste twee derde van de leden is van hetzelfde geslacht.

§2 De benoeming van de leden van de raad van bestuur gebeurt door de gemeenteraad in openbare zitting en bij geheime stemming. Hierbij heeft elke fractie het recht minstens één lid voor te dragen (“gewaarborgde vertegenwoordiging”). Indien deze gewaarborgde vertegenwoordiging van elke fractie afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in het college van burgemeester en schepenen om minstens de helft van de leden van de raad van bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

Indien niet aan de vereiste uit de vorige paragraaf, tweede zin, wordt voldaan dat ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur van hetzelfde geslacht is, geldt deze vereiste voor de door de fracties voorgedragen leden. Indien dan nog niet aan de vereiste uit de vorige paragraaf, tweede zin, wordt voldaan, geldt deze vereiste zowel voor de meerderheidsfracties als voor de oppositiefracties. Levert ook dit niet het verplichte resultaat op, dan duidt de grootste fractie onder de meerderheidsfracties iemand van het minst vertegenwoordigde geslacht aan, indien de vereiste niet werd voldaan door deze fracties, en/of duidt de

grootste fractie onder de oppositiefracties iemand van het minst vertegenwoordigde geslacht aan, indien aan de vereiste niet werd voldaan door deze fracties.

§3 De leden van de raad van bestuur worden als volgt aangeduid: Eerst krijgt elke fractie één zetel. Daarna worden de overige zetels via het systeem imperiali verdeeld.

Artikel 6 Einde van het mandaat

Het mandaat van lid van de raad van bestuur is hernieuwbaar. De leden van de raad van bestuur kunnen te allen tijde door de gemeenteraad worden ontslagen bij gemotiveerde beslissing en na eerbiediging van de hoorplicht.

Na de volledige vernieuwing van de gemeenteraad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe gemeenteraad tot hun vervanging is overgegaan.

Een lid van de raad van bestuur kan zijn mandaat opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de gemeenteraad. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de gemeenteraad. Het lid van de raad van bestuur blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd op de eerstvolgende gemeenteraad, behoudens wanneer het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

Artikel 7: voorzitterschap

De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter die deel moet uitmaken van het college van burgemeester en schepenen van de stad en die de vergaderingen van de raad van bestuur voorziet.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt de raad van bestuur voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij gebrek daaraan, de oudste bestuurder.

Artikel 8: bijeenroeping

De raad van bestuur wordt bijeengeroepen door de voorzitter van de raad van bestuur, telkens als de belangen van het AGB het vereisen en minstens vier maal per jaar.

De raad van bestuur beraadslagt op de maatschappelijke zetel van het AGB of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

De uitnodigingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden schriftelijk verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

Artikel 9: beraadslaging, stemming en notulen

§1 De raad van bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan een nieuwe raad bijeengeroepen worden met dezelfde agenda. Die zal geldig beraadslagen en beslissen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Iedere bestuurder kan aan een andere bestuurder een schriftelijke volmacht geven om hem op een welbepaalde vergadering te vertegenwoordigen. Een bestuurder mag niet meer dan één volmacht dragen.

Over dringende punten die niet op de agenda werden vermeld, kan de raad van bestuur slechts geldig beraadslagen indien twee derde van de aanwezige bestuurders hiermee akkoord gaat.

§ 2 Elke bestuurder heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de volstreekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

De stemmingen gebeuren bij handopsteking, behalve bij benoemingen en voordrachten of bij personeelszaken, waar de stemmingen geheim zijn.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing dan verworpen.

§ 3 De raad van bestuur duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van de raad van bestuur. De secretaris hoeft geen lid te zijn van de raad van bestuur. De beraadslagingen en de beslissingen van de raad van bestuur worden door de secretaris genoteerd overeenkomstig artikel 181 §1 Gemeentedecreet (waarbij 'gemeenteraad' wordt gelezen als 'raad van bestuur').

De notulen worden door de secretaris en de voorzitter ondertekend. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen worden, samen met alle documenten waarnaar in de notulen verwezen wordt, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden ze elektronisch ter beschikking gesteld.

#### Artikel 10: bevoegdheden

§ 1 De raad van bestuur van het AGB:

- is inzake aangelegenheden van het AGB bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet of in de beheersovereenkomst is voorbehouden aan de gemeenteraad, behoudens de hieronder vermelde delegaties;
- is gemachtigd alle nuttige of noodzakelijke handelingen te verrichten om de doelstellingen van het AGB te verwezenlijken.

§ 2 Meer specifiek heeft de raad van bestuur onder meer volgende bevoegdheden. De raad:

- vertrouwt het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging m.b.t. dat dagelijks bestuur en de uitvoering van zijn beslissingen toe aan het hiertoe opgerichte orgaan van dagelijks bestuur, en oefent de controle op dit orgaan uit. De raad vermeldt hierbij desgevallend de mogelijkheid van subdelegatie aan personeelsleden van het AGB;
- benoemt het lid of de leden van het orgaan van dagelijks bestuur;
- beslist tot het instellen van rechtsvorderingen en vertegenwoordigt het AGB in rechte als eiser of als verweerder, en buiten rechte;
- vertegenwoordigt het AGB bij de onderhandelingen met het college van burgemeester en schepenen van de stad over de beheersovereenkomst;
- sluit met de stad en met derden samenwerkings- of andere overeenkomsten;
- stelt wijzigingen in de statuten voor of adviseert hierover aan de gemeenteraad;
- brengt verslag uit over de activiteiten van het bedrijf, conform de modaliteiten vastgelegd in de beheersovereenkomst, telkens wanneer de gemeenteraad hierom verzoekt;
- sluit de contracten met een waarde van meer dan het bedrag bepaald in de beheersovereenkomst;
- gunt de overheidsopdrachten met een waarde van meer dan het bedrag bepaald in de beheersovereenkomst;
- berekent en stelt de tarieven en tariefstructuren voor geleverde prestaties van het AGB vast, binnen de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregels inzake tarifiering;
- stelt het meerjarenplan en het budget van het AGB vast en legt ze ter goedkeuring aan de gemeenteraad voor;
- spreekt zich uit over de vaststelling van de jaarrekening en formuleert hierbij eventuele adviezen over aansprakelijkheid. De raad kan in beroep gaan tegen de niet-goedkeuring van de jaarrekening door de gemeenteraad;
- sluit de huurovereenkomsten van meer dan 9 jaar, m.i.v. erfpachten;
- gaat hypotheek op onroerende goederen aan waarvan het AGB eigenaar is;
- heft, na betaling, alle hypotheccaire of preferente inschrijvingen op;
- stemt in met of aanvaardt elke vorm van subrogatie en borgstelling;
- kan voor zijn eigen werking een huishoudelijk reglement opstellen.

§ 3 De raad van bestuur is bevoegd inzake personeelsaangelegenheden, meer bepaald:

- de vaststelling van de afwijkingen op de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel voor het personeel van het AGB, voor bestaande betrekkingen;
- de bepaling van de rechtspositieregeling voor de betrekkingen die niet bestaan binnen de stad;
- de aanwerving en het ontslag van het personeel;
- de vaststelling van het arbeidsreglement en de algemene voorwaarden van de arbeidsovereenkomsten bij contractuele aanwervingen;
- het aangaan van overeenkomsten met de stad over de terbeschikkingstelling van de door de stad tewerkgestelde personeelsleden, evenals de voorwaarden van een dergelijke terbeschikkingstelling.

#### Artikel 11: delegatie

De raad van bestuur delegeert de uitoefening van het dagelijks bestuur, de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur aan het directiecomité.

#### Artikel 12: vertegenwoordiging

Het AGB wordt ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee leden van de raad van bestuur samen.

Wanneer het belang van het bedrijf zulks vereist, beslist de voorzitter of zijn vervanger over het instellen van rechtsvorderingen en over het treffen van bewarende maatregelen, zowel in rechte als daarbuiten. Deze maatregelen worden bekrachtigd op de eerstvolgende raad van bestuur.

Tenzij de raad van bestuur een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens een andere regeling in het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee leden van de raad van bestuur samen.

#### Artikel 13: vergoedingen

De leden van de raad van bestuur oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

#### Afdeling 3 - Directiecomité

#### Artikel 14: samenstelling

Het aantal leden van het directiecomité bedraagt vijf.

Ze worden door de raad van bestuur benoemd bij geheime stemming.

#### Artikel 15: duur en einde van het mandaat

De duurtijd van het mandaat van lid van het directiecomité loopt gelijk met de duur van de legislatuur. Het mandaat is hernieuwbaar. De leden van het directiecomité kunnen te allen tijde door de raad van bestuur worden ontslagen bij gemotiveerde beslissing en na eerbiediging van de hoorplicht.

Na de volledige vernieuwing van de raad van bestuur die volgt op de installatie van de gemeenteraad, wordt tot volledige vernieuwing van het directiecomité overgegaan. In dat geval blijven de leden van het directiecomité in functie tot de nieuwe raad van bestuur tot hun vervanging is overgegaan.

Een lid van het directiecomité kan zijn mandaat opzeggen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van de raad van bestuur. Het ontslag is definitief na de ontvangst van de kennisgeving door de voorzitter van de raad van bestuur. Het lid van het directiecomité blijft zijn mandaat uitoefenen tot zijn opvolger is geïnstalleerd op de eerstvolgende raad van bestuur, behoudens wanneer het ontslag het gevolg is van een onverenigbaarheid.

#### Artikel 16: voorzitterschap

Het directiecomité kiest uit zijn leden een voorzitter en een ondervoorzitter die de vergaderingen van het directiecomité voorziet.

Indien de voorzitter verhinderd is, wordt het directiecomité voorgezeten door de ondervoorzitter, of bij gebrek daaraan, door het oudste lid van het directiecomité.

#### Artikel 17: bijeenroeping

Het directiecomité wordt bijeengeroepen door de voorzitter van het directiecomité telkens als de belangen van het AGB het vereisen.

Het directiecomité beraadslaagt op de maatschappelijke zetel van het AGB of, indien de omstandigheden dit vereisen, op een andere plaats die wordt bepaald door de voorzitter. De vergaderingen zijn niet openbaar.

De uitnodigingen vermelden plaats, datum, uur en agenda van de vergadering en worden schriftelijk verzonden. De uitnodiging is vergezeld van alle bijhorende documenten.

#### Artikel 18: beraadslaging, stemming en notulen

§1 Het directiecomité kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien ten minste de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

§ 2 Elk lid van het directiecomité heeft één stem.

Een beslissing is slechts geldig genomen wanneer zij genomen wordt met de volstreekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet bij de uitgebrachte stemmen geteld.

In geval van staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend; bij geheime stemming evenwel wordt de beslissing dan verworpen.

§ 3 Het directiecomité duidt een secretaris aan die instaat voor het secretariaat van het directiecomité. De secretaris hoeft geen lid te zijn van het directiecomité. De beraadslagingen en de beslissingen van het directiecomité worden door de secretaris genotuleerd overeenkomstig artikel 181 §1 Gemeentedecreet (waarbij 'de gemeenteraad' wordt gelezen als 'het directiecomité').

De notulen worden door de secretaris en de voorzitter ondertekend. De notulen van de vergaderingen worden ten laatste meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

Deze goedgekeurde notulen worden, samen met alle documenten waarnaar in de notulen verwezen wordt, ter inzage neergelegd op het secretariaat van de stad en opgestuurd aan de leden van de raad van bestuur van het AGB. Op verzoek van een gemeenteraadslid worden ze elektronisch ter beschikking gesteld.

#### Artikel 19: bevoegdheden

§ 1 Het directiecomité van het AGB is belast met het dagelijks bestuur, met de vertegenwoordiging met betrekking tot dat bestuur en met de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het directiecomité is verantwoording verschuldigd aan de raad van bestuur. Het verschaft de raad van bestuur informatie over zijn beslissingen en licht hem in over al zijn handelingen.

§ 2 Het directiecomité is daarenboven bevoegd voor alle materies die door de raad van bestuur worden gedelegeerd.

#### Artikel 20: subdelegatie

Het directiecomité kan de uitoefening van bepaalde bevoegdheden aan personeelsleden van het AGB delegeren.

#### Artikel 21: vertegenwoordiging

Het AGB wordt, binnen de bevoegdheden van het directiecomité, ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het directiecomité of door twee leden van het directiecomité samen.

Tenzij het directiecomité een bijzondere lastgeving verstrekt, en behoudens een andere regeling in het huishoudelijk reglement, worden de akten en alle andere stukken of briefwisseling ondertekend door de voorzitter van het directiecomité of door twee leden van het directiecomité samen.

#### Artikel 22: vergoedingen

De leden van het directiecomité oefenen hun mandaat onbezoldigd uit.

### HOOFDSTUK III – FINANCIËN EN CONTROLE

#### Afdeling 1 - Financiën

#### Artikel 23: pro fisco - kapitaal

Het kapitaal van het bedrijf stemt overeen met de netto-inbrengwaarde van de door de gemeente Herentals overgedragen vermogensbestanddelen en bedraagt 1.471.397,83 euro. Behoudens in geval van ontbinding en vereffening van het bedrijf kan het kapitaal noch geheel, noch gedeeltelijk worden vervreemd, uitgekeerd of overgedragen. Een vermindering van het kapitaal is alleen mogelijk om exploitatieverliezen, minderwaarden of (duurzame) waardeverminderingen te compenseren.

#### Artikel 24: resultaatsbestemming

Met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste vijf (5) procent van de nettowinst (zijnde de winst van het boekjaar na aanzuivering van de overgedragen verliezen) is ingehouden voor de vorming van een reservefonds, een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het sub 34bis. genoemd volstort kapitaal heeft bereikt, beslist de raad van bestuur over de bestemming van het resultaat.

#### Afdeling 2 – Financiële controle

#### Artikel 25: commissaris(en)

De gemeenteraad benoemt één bedrijfsrevisor als commissaris van het AGB.

#### Artikel 26: duur van de mandaten

De commissaris wordt benoemd voor een hernieuwbare termijn van drie jaar.

### HOOFDSTUK IV - VEREFFENING EN ONTBINDING

#### Artikel 27: ontbinding en vereffening

De gemeenteraad kan, na advies te hebben ingewonnen bij de raad van bestuur, steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van een autonoom gemeentebedrijf over te gaan. In de beslissing tot ontbinding wijst de gemeenteraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf wordt overgenomen door de stad.

De stad waarborgt de rechten die het autonoom gemeentebedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld, m.i.v. de pensioenrechten. De rechten en verplichtingen van het ontbonden autonoom gemeentebedrijf worden overgenomen door de stad, inclusief de overname van de contractuele personeelsleden.

De gemeenteraad kan in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het gemeentebedrijf.”

2) De nieuwe statuten treden in werking op 1 januari 2014.

## **012 Retributiereglement zwembaden en recreatiedomein: aanpassing**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals keurt op 3/9/2013 het aangepaste retributiereglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark goed.

Het aangepaste retributiereglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het reglement wordt als definitief aanzien na goedkeuring door de gemeenteraad.

#### **Argumentatie**

Het directiecomité van het AGB Sport en Recreatie besliste op 15/7/2013 om in de zwembaden van het recreatiedomeinen Netepark zwembroeken te verkopen aan maximaal 12 euro het stuk voor volwassenen en 9 euro het stuk voor kinderen.

De raad van bestuur van het AGB Sport en Recreatie Herentals keurt op 3/9/2013 het aangepaste retributiereglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark goed.

Het aangepaste retributiereglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark wordt voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het reglement wordt als definitief aanzien na goedkeuring door de gemeenteraad.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het aangepast retributiereglement voor gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark éénparig als volgt goed:

#### Artikel 1

Met ingang van 16 juli 2013 en voor een periode eindigend op 31 december 2019, wordt het retributiereglement voor het gebruik van de zwembaden en recreatiedomein Netepark als volgt goedgekeurd:

#### Artikel 2

Kolom 1 vermeldt de omschrijving, kolom 2 de tarieven exclusief btw, kolom 3 het btw-tarief en kolom 4 de tarieven inclusief btw.

### 2. Tarieven zwembaden

#### A. Individuele tarieven

##### 1) Inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	3,2283	6	3,4
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	2,5604	6	2,7
c) kinderen – 3 jaar	0,000	6	0,0

##### 2) Niet-inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief	btw – tarief	inclusief
--------------	-----------	--------------	-----------

	btw (euro)	(%)	btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	3,8491	6	4,1
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	3,0565	6	3,2
c) kinderen – 3 jaar	0,0000	6	0,0

## B. Individuele abonnementen

### 1) 10-beurtenkaart

#### a) Inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	30,0566	6	31,9
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	23,2660	6	24,7

#### b) Niet-inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	35,0943	6	37,2
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	28,1887	6	29,9

### 2) 20-beurtenkaart

#### a) Inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	49,6490	6	52,6
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	38,2944	6	40,6

#### b) Niet-inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	65,4340	6	69,4
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	47,5472	6	50,4

### 3) Jaarabonnement

#### a) Inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	187,0189	6	198,2
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	140,2642	6	148,7

#### b) Niet-inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	219,6226	6	232,8
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	166,4151	6	176,4

## C. Gezinsabonnement

### 1) inwoners Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) 6 maanden	187,0189	6	198,2

### 2) niet-inwoners Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) 6 maanden	219,6226	6	232,8

#### D. Ochtend- of middagzwemmen

##### 1) inwoners Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) 1 beurt	2,5604	6	2,7
b) 10-beurtenkaart	23,3774	6	24,8
c) 20-beurenkaart	44,1944	6	46,8
d) jaarabonnement	168,3170	6	178,4

##### 2) niet-inwoners Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) 1 beurt	2,8302	6	3,0
b) 10-beurtenkaart	27,0566	6	28,7
c) 20-beurenkaart	51,3962	6	54,5
d) jaarabonnement	196,9812	6	208,8

#### E. Individuele tarieven bij opening van de openluchtwembaden

##### 1) Inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	3,2283	6	3,4
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	2,5604	6	2,7
c) kinderen – 3 jaar	0,0000	6	0,0

##### 2) Niet-inwoners stad Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en kinderen + 14 jaar	4,7170	6	5,0
b) kinderen – 14 jaar, senioren + 60, andersvaliden	3,6793	6	3,9
c) kinderen – 3 jaar	0,0000	6	0,0

Alle andere tarieven voor gebruik van de zwembaden blijven bij de opening van de openluchtwembaden gelden

#### F. Schoolzwemmen

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) Scholen met contract van bepaalde duur, per leerling	1,4151	6	1,5
2) Scholen zonder vast contract, per leerling	2,6038	6	2,8

#### G. Jeugdgroepen in georganiseerd verband

##### 1) Groepen uit Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) + 14 jarigen	2,5604	6	2,7



b) – 14 jarigen	2,0038	6	2,1
-----------------	--------	---	-----

## 2) Groepen van buiten Herentals

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) + 14 jarigen	2,9434	6	3,1
b) – 14 jarigen	2,6038	6	2,8

## 3) Recht op groepstarief

- a) De groep moet uit minimaal 15 personen bestaan en dient vooraf te reserveren (facturatie adres).
- b) Om recht te hebben op het tarief voor -14 jarigen wordt een namenlijst van de deelnemers met het geboortejaar geleverd, zodat een correcte prijsberekening kan worden gemaakt.
- c) Per 10 deelnemers wordt 1 begeleider gratis toegelaten als toezichthouder (hij/zij draagt toezichtverantwoordelijkheid, de groepsverantwoordelijke bevestigt dit door het afsprakenprotocol te ondertekenen).

## H. Gebruik van baden door scholen, verenigingen, bedrijven, groepen of families buiten de normale openingsuren

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) volledige installatie per uur	326,7169	6	346,8
2) recreatiebad per uur	170,9434	6	181,2
3) doelgroepenbad per uur	89,4340	6	94,8
4) wedstrijdbad per uur	89,4340	6	94,8

De scholen, verenigingen, bedrijven, groepen of families moeten voorzien in de organisatie van het toezicht volgens de Vlaremwetgeving

## I. Diversen

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) gebruik zwembad voor jarigen	0,0000	21	0,0
2) gebruik haardrogers	0,4132	21	0,5
3) verkoop zwemdiploma's	0,4958	21	0,6
4) verkoop babyzwemluier	1,5867	21	1,9
5) verkoop zwembandjes	5,9503	21	7,2
<b>6) verkoop zwembroeken volwassenen</b>	<b>9,9170</b>	<b>21</b>	<b>12;00</b>
<b>7) verkoop zwembroeken kinderen</b>	<b>7,4380</b>	<b>21</b>	<b>9,00</b>

## J. Wellness

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) geurbad per 15 minuten	2,3772	6	2,5
2) aromastoombad per 15 minuten	2,3772	6	2,5

## K. Tarieven voor watersportverenigingen

- 1) Trainingszwemmen
  - a) Herentalse vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)

1) duikclub per uur per deelnemer	1,2913	6	1,4
2) zwemclub per uur per deelnemer	0,8683	6	0,9

b) Niet-Herentalse vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) + 14 jaar per uur per deelnemer	3,0906	6	3,3
2) – 14 jaar per uur per deelnemer	2,6038	6	2,8

c) De clubs moeten voorzien in de organisatie van het toezicht volgens de Vlarem-wetgeving.

d) Met een jaarabonnement of gezinsabonnement mag men tijdens de cluburen trainen zonder dat de club daar financieel nog een extra bijdrage voor moet leveren. De abonnementen moeten daarvoor individueel voor elke training afgeboekt worden aan lezer van de hoofdingang.

2) Wedstrijden

a) Herentalse vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) halve dag wedstrijdbad	79,0378	6	83,8
2) hele dag wedstrijdbad	158,0755	6	167,6

b) Niet-Herentalse vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) halve dag wedstrijdbad	160,7546	6	170,4
2) hele dag wedstrijdbad	321,5094	6	340,8

3) Ander activiteitenaanbod uitsluitend voor Herentalse watersportverenigingen

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) trimzwemmen per uur per persoon	1,5585	6	1,7
b) zwemlessen, watergewinning per persoon	1,8924	6	2,0
c) recreatief zwemmen in recreatiebad buiten openingsuren, per uur per persoon, met een minimum van 20 deelnemers	2,1151	6	2,2

3. Tarieven recreatiedomein Netepark

A. Basistarieven voetbalvelden

1) Training

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) junioren- en seniorenploegen, per training van 1,5 uur	9,5455	21	11,6
b) jeugd ploegen tot en met scholieren, per training van 1,5 uur	7,1660	21	8,7

2) Competitiegebruik

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) junioren- en seniorenploegen, per wedstrijd	19,0909	21	23,1
b) jeugd ploegen tot en met scholieren, per wedstrijd	14,3182	21	17,3

3) Tornadoen

Omschrijving	exclusief	btw – tarief	inclusief
--------------	-----------	--------------	-----------

	btw (euro)	(%)	btw (euro)
a) volledige installatie voor een hele dag	95,4545	21	115,5

4) Schoolgebruik

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) tijdens de lesuren, per lesuur	7,1660	21	8,7
b) naschoolse activiteiten, per uur	9,5455	21	11,6

5) Verenigingen erkend door de Herentalse sportraad krijgen een vermindering van 30 %.

6) Bij gebruik gedurende een geheel sportseizoen wordt een vermindering van 10 % toegestaan voor trainingen en wedstrijden, deze vermindering is niet cumuleerbaar met vorige korting.

B. Tarieven minigolf

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) volwassenen en + 14 jarigen	1,7354	21	2,1
b) kinderen – 14 jarigen	1,3015	21	1,6

C. Tarief fietscrossparcours, huur BMX

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) kinderen, maximum 1,50 meter groot, per 15 minuten	0,4338	21	0,5

D. Tarief tafeltennistafels

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) gebruik gedurende 30 minuten, inclusief tafel tennisbats en balletje	0,4338	21	0,5

E. Tarief bodemtrampolines

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) gebruik gedurende 10 minuten	0,4338	21	0,5

F. Tarief voor scholen

1) Geen reservatie tegen forfaitaire prijs mogelijk tijdens weekends, feestdagen of op woensdagnamiddagen.

2) Voor een forfaitair prijs voor het gebruik van de recreatie-infrastructuur dient steeds op voorhand gereserveerd te worden. Het bestuur houdt zich steeds het recht voor om bij maximumbezetting de toegang tot de speeltuin om veiligheidsredenen te weigeren.

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
3) niet-exclusief gebruik recreatie-infrastructuur gedurende 4 uur	50,3306	21	60,9
4) niet-exclusief gebruik recreatie-infrastructuur gedurende een hele dag	100,6611	21	121,8

### Artikel 3

Voor het gebruik van de zwembaden Netepark en het recreatiepark Netepark door alle diensten van het stadsbestuur van Herentals (aqua-activiteiten, zwemlessen, vormingsactiviteiten, sportkampen, initiaties, fysieke training eigen personeel, evenementen, initiatieven van alle gemeentelijke diensten, ...) wordt jaarlijks een forfaitair bedrag aangerekend. Dit bedrag kan jaarlijks, na een financiële evaluatie van de globale kostprijs, bijgestuurd worden.

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
Jaarlijks forfaitair bedrag	4.716,9811	6	5.000,0

### Artikel 4

Bij overgangsmaatregel worden de tarieven voor watersportverenigingen, zoals bepaald in het retributiereglement Artikel 2. K. Tarieven voor watersportverenigingen, pas van kracht vanaf 1 juli 2014. Tot deze datum gelden onderstaande tarieven zoals vermeld in het retributiereglement dat door de gemeenteraad werd goedgekeurd op 21 december 2010.

### Tarieven voor watersportverenigingen

#### 1. Trainingszwemmen

##### a) Door de Herentalse sportraad erkende vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) duikclub per uur per deelnemer	1,0944	6	1,1600
2) zwemclub per uur per deelnemer	0,7359	6	0,7800

##### b) Niet erkende vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) + 14 jaar per uur per deelnemer	2,5755	6	2,7300
2) – 14 jaar per uur per deelnemer	2,1699	6	2,3000

#### 2. Wedstrijden

##### c) Door de Herentalse sportraad erkende vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) halve dag wedstrijdbad	66,9812	6	71,0000
2) hele dag wedstrijdbad	133,9623	6	142,0000

##### d) Niet-erkende vereniging

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
1) halve dag wedstrijdbad	133,9622	6	142,0000
2) hele dag wedstrijdbad	267,9245	6	284,0000

#### 3. Ander activiteiten aanbod van erkende Herentalse watersportverenigingen

Omschrijving	exclusief btw (euro)	btw – tarief (%)	inclusief btw (euro)
a) trimzwemmen per uur per persoon	1,3208	6	1,4000
b) zwemlessen, watergewinning per persoon	1,6038	6	1,7000
c) recreatief zwemmen in recreatiebad buiten openingsuren, per uur per persoon, met een minimum van 20 deelnemers	1,7925	6	1,9000

#### Artikel 5

Indien een persoon met een handicap niet zelf voor zijn of haar veiligheid kan instaan mag er een begeleid(st)er per persoon mee binnen, deze begeleid(st)er zal tijdens de volledige duur van het bezoek ononderbroken instaan voor de individuele begeleiding.

#### Artikel 6

Recht op voordeeltarief:

- 1) Het tarief voor de inwoners van de stad Herentals wordt toegestaan indien de bezoeker, op spontaan vertoon van een identiteitsbewijs, kan aantonen dat hij/zij inwoner is van Herentals.
- 2) Het voordeeltarief voor kinderen -14 jaar, senioren + 60 jaar en andersvaliden wordt toegestaan op spontaan vertoon van een identiteitsbewijs voor kinderen, de persoonlijke identiteitskaart of de geldige mindervalidenkaart. De geboortedag is de scharnierdatum

#### Artikel 7

Waarborg:

Per meerbeurtenkaart wordt een waarborg van 5 euro gevraagd. Deze waarborgsom wordt met het nummer van de kaart op de elektronische fiche van de bezoeker genoteerd om latere betwisting uit te sluiten. Indien een meerbeurtenkaart niet terug wordt afgeleverd binnen het jaar na de vervaldatum, vervalt het recht op terugbetaling van de waarborg

#### Artikel 8

Geldigheidsduur meerbeurtenkaarten:

- 1) Een meerbeurtenkaart van 10 en 20 zwembeurten blijft tot twee jaar na uitgiftedatum geldig. Verlenging is alleen mogelijk mits langdurige onbruikbaarheid wegens ziekte, voor de duur van de ziekteperiode.
- 2) Een jaarabonnement is geldig tot en met 1 jaar na uitgiftedatum. Verlenging is alleen mogelijk mits langdurige onbruikbaarheid wegens ziekte, voor de duur van de ziekteperiode.
- 3) Het gezinsabonnement is 6 maanden geldig. Het tarief voor gezinnen werd bepaald op basis van 50 % van de helft van een jaarabonnement voor vier gezinsleden (+14 jaar). Het abonnement geldt voor alle familieleden die onder hetzelfde dak wonen, om geldig te zijn moet iedere gebruiker zich voor het eerste gebruik, met de persoonlijke identiteitskaart, aanmelden aan de kassa. Een digitale foto wordt aan de verpersoonlijkte toegangkaart gekoppeld. Bij vaststellen van misbruik wordt het krediet voor de hele familie geblokkeerd tot rechtzetting van het misbruik.

#### Artikel 9

Basisvergoeding bij reservatie en niet-gebruik zonder voorafgaande afmelding en zonder geldige reden:

Indien een persoon, vereniging, schoolgroep of bedrijf een bad reserveert en er geen gebruik van maakt, zonder voorafgaande schriftelijke afmelding en zonder geldige reden, wordt een vergoeding gevraagd van 18,9000 euro, exclusief btw, 20,0000 euro, incl. btw voor administratieve kosten. Als geldige reden voor annulaties van reserveringen wordt enkel bewezen overmacht aanvaard.

#### Artikel 10

Het directiecomité int de ontvangsten. Een ontvangstbewijs wordt aan de belanghebbende afgeleverd.

De betaling is onmiddellijk eisbaar op het moment van gebruik van de diensten of binnen de 30 dagen na factuurdatum.

Bij betwisting kan het Autonoom Gemeentebedrijf Sport en Recreatie Herentals zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

### **013 Erfpacht voormalig schoolgebouw Boerenkrijglaan: verbetering**

#### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Vzw CAW De Kempen wil een laagdrempelig inloopcentrum bouwen in Herentals. De stad wil het project van het inloopcentrum steunen door een stuk grond ter beschikking te stellen

voor de bouw ervan en door een deel van het bouwproject te subsidiëren. Het stuk grond wordt voor 40 jaar in erfpacht gegeven aan CAW De Kempen.

De gemeenteraad heeft de erfpacht goedgekeurd op 3/7/2012. De akte werd verleden op 25/9/2012.

CAW De Kempen heeft voor het bouwproject subsidies gevraagd aan het VIPA (Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden). Bij de beoordeling van de subsidieaanvraag heeft het VIPA vastgesteld dat bij de termijn van de erfpacht vermeld is dat: "de erfpacht ingaat op 25/9/2012 en eindigt op 25/9/2012" (bladzijde 3 van de akte onder de rubriek "Termijn". Het gaat om een zuiver materiële vergissing. De einddatum van de erfpacht is namelijk 25/9/2052. Hoewel de duur van de erfpacht duidelijk is aangegeven elders in de akte en elke twijfel hierover is uitgesloten, vraagt het VIPA een verbetering van de akte.

### **Argumentatie**

De erfpachtake bevat inderdaad een foutief cijfer. Het gaat om een zuiver materiële vergissing. Uit de andere vermeldingen van de erfpachtake en uit de notulen van de gemeenteraad blijkt onmiskenbaar dat de duur van de erfpacht 40 jaar is en de erfpacht eindigt op 25/9/2052.

Ondanks het feit dat elke twijfel over de duur van de erfpacht is uitgesloten en geldigheid van de duur van de erfpacht niet in het gedrang komt, vraagt het VIPA een verbetering van de akte. Om verdere discussie met het VIPA en vertraging in de behandeling van de subsidieaanvraag te vermijden, verbetert de gemeenteraad de oorspronkelijke erfpachtake.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt volgende verbeterde erfpachtovereenkomst voor het voormalig schoolgebouw in de Boerenkrijglaan die werd goedgekeurd op 3 juli 2012, éénparig goed als volgt:

#### **"RECHT VAN ERFPACHT.**

Ten jare tweeduizend en twaalf, de .....

voor ons te Herentals, Jan Peeters, burgemeester, gemachtigd door artikel 9 van de wet van 27 mei 1870,

zijn verschenen

- de stad Herentals met zetel te 2200 Herentals, Administratief Centrum, Augustijnenlaan 30; hier vertegenwoordigd door:
- de heer Jos Schellens, met rijksregisternummer 540509 041 82, schepen van de stad Herentals, wonende te 2200 Herentals, Koppelandstraat 36

en:

- de heer Frans Van Dyck, secretaris, met rijksregisternummer 501219 025 54, wonende te 2200 Herentals-Noorderwijk, Mussenblok 5,

handelend in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad genomen op ...

enerzijds,

hierna genoemd "de eigenaar" of "erfpachtverlener",

en:

- de vereniging zonder winstoogmerk Centrum Algemeen Welzijnswerk De Kempen, met zetel te 2200 Herentals, Hofkwartier 23, met ondernemingsnummer 0464.222.895.

hier vertegenwoordigd overeenkomstig artikel 22, paragraaf 2, van de statuten, door twee bestuurders, zijnde

- de heer Wouters Wim, voorzitter, met rijksregisternummer 640916 233 15, wonende te 2230 Herselt, Limbergen 36

en:

- de heer Hans Torfs, penningmeester, met rijksregisternummer 480602 039 78, wonende te 2200 Herentals, Kapittelbossen 14,

anderzijds,

hierna genoemd "de erfpachter".

Dewelke comparanten mij verzocht hebben authentieke akte te verlenen van de volgende tussen hen onderhandelde en afgesloten overeenkomst:

#### **ERFPACHT.**

De erfpachtverlener verleent bij onderhavige overeenkomst een recht van erfpacht aan de erfpachter, die dit uitdrukkelijk aanvaardt, op het hierna beschreven onroerend goed, voor

een termijn van veertig (40) jaar, ingaande op 25 september 2012 om van rechtswege te eindigen op 25 september 2052.

Beschrijving van het goed.

Stad Herentals – tweede afdeling

Een perceel grond met voormalig schoolgebouw gelegen te Herentals, Boerenkrijglaan 16, kadastraal gekend als sectie C, nummer 553 N/deel voor een oppervlakte, onder voorbehoud van de erfdiensbaarheden waarvan hierna sprake onder de rubriek “bijzondere voorwaarden”.

Hierna vermeld als “het goed”.

Plan – meting.

Zoals dit goed omschreven staat op het opmetingsplan opgemaakt op 9 februari 2012 door de heer Ludo Van Dun, landmeter-expert.

Dit plan wordt aan deze akte gehecht.

Oorsprong van eigendom.

De erfpachtverlener is sinds meer dan dertig jaar eigenaar van het goed. De erfpachter stelt zich met deze oorsprong van eigendom tevreden en vraagt van de eigenaar geen andere titel dan een uitgifte van deze akte.

Bekwaamheid.

De erfpachtverlener verklaart de vereiste hoedanigheid te bezitten om het goed in erfpacht te geven.

De erfpachter verklaart de nodige bekwaamheid te hebben om onderhavige akte te tekenen.

**ALGEMENE VOORWAARDEN.**

Deze overeenkomst wordt gesloten onder de volgende lasten en voorwaarden die de erfpachter zich verbindt na te komen.

1. Onder voorbehoud van aanvullende en andersluidende bepalingen in deze akte, zijn de bepalingen van de wet over het erfpachtrecht van tien januari achttienhonderd vierentwintig op onderhavige overeenkomst van toepassing.

2. De erfpacht wordt toegestaan en aanvaard op voorschreven goed in de staat en de toestand waarin het zich thans bevindt, zonder waarborg over de uitgedrukte oppervlakte, ook al is het verschil één/twintigste of meer met de werkelijke grootte, met alle zichtbare en verborgen gebreken zonder dat de eigenaar tot vrijwaring zou gehouden zijn en met alle erfdiensbaarheden (actieve en passieve, lijdende en heersende, durende en niet-voortdurende, zichtbare en onzichtbare) en gemeenschappen, ook al zijn ze niet bekend, waarmee het belast of bevoordeeld zou kunnen zijn.

Ingeval het goed is opgemeten, worden alle eventuele betwistingen die mochten oprijzen betreffende de oppervlakte, scheidingslijn of afpaling beslecht door de maker van het plan, handelend als scheidsrechter. Zijn beslissing zal bindend zijn voor de partijen en niet vatbaar voor beroep. De onkosten van zijn tussenkomst kunnen evenwel nooit ten laste van de erfpachtverlener of de instrumenterende notaris worden gelegd.

3. De eigenaar verklaart dat het in erfpacht gegeven goed vrij is van alle huur-, pacht- en/of om het even welke andere gebruiksrechten.

4. a) Het hierboven beschreven onroerend goed wordt in erfpacht gegeven in het kader van het statutair doel van de erfpachter en ter verwezenlijking van de huidige doelstellingen van de erfpachter. Aanwending van het onroerend goed voor andere doelstellingen moet door de erfpachtverlener aanvaard worden.

b) Deze erfpacht wordt uitsluitend toegestaan en aanvaard in zoverre de erfpachter zich ertoe verbindt op de in erfpacht verkregen grond binnen vier (4) jaar te rekenen vanaf de inwerkingtreding van de overeenkomst, een gebouw opgericht (opgeleverd en gebruiksklaar) te hebben, dienst doende als huisvesting voor ambulante algemeen welzijnswerk.

De erfpachter is vrij de eventuele constructies die zich thans nog op voorschreven goed bevinden af te breken en de erfdiensbaarheden uit te oefenen of te betwisten, doch dit alles op eigen kosten en zonder enige tussenkomst noch aansprakelijkheid van de erfpachtverlener.

c) De erfpachter heeft het recht het bestaande gebouw te verbeteren door het te verbouwen en te renoveren. De erfpachter mag het gebouw ook afbreken en een volledig nieuw gebouw plaatsen.

De erfpachter dient te zorgen voor alle nodige vergunningen en machtigingen vereist met betrekking tot de bestemming en de oprichting van het gebouw en met betrekking tot de verbouwings- en renovatiewerken welke hij aan het hiervoor beschreven goed wenst uit te voeren.

5. Het (op te richten) gebouw en de eventuele verbouwings- en renovatiewerken blijven eigendom van de erfpachter tijdens de duur van de erfpacht. De erfpachtverlener verzaakt aan het recht van natrekking voor de duur van deze erfpachtovereenkomst.

De erfpachter zal het op te richten gebouw of complex en de eventuele verbouwings- en renovatiewerken tijdens de duur van zijn recht moeten onderhouden en alle kleine en grote herstellingswerken (doen) uitvoeren op zijn kosten zonder uit dien hoofde enig verhaal te kunnen doen gelden tegen de erfpachtverlener noch vermindering van de erfpachtvergoeding te kunnen vorderen.

6. Bij het beëindigen van de erfpacht, hetzij door het verstrijken van de bedongen termijn, hetzij overeenkomstig de bepalingen van punt b) van de hierna vermelde rubriek "termijn" wordt de erfpachtverlener van rechtswege eigenaar van de door de erfpachter opgerichte gebouwen en werken en, in voorkomend geval, van de door de erfpachter aangebrachte verbouwings- en renovatiewerken, zonder dat de erfpachter verplicht is enige vergoeding te betalen.

Belofte van eventuele verlenging van het erfpachtrecht wordt gegeven tien (10) jaar voor het verstrijken van de erfpachttermijn.

7. De erfpachter verbindt er zich toe tijdens de duur van de erfpacht de bestaande en/of door hem op te richten gebouwen en constructies te verzekeren tegen brandgevaar en andere risico's bij een door de eigenaar erkende verzekeringsmaatschappij. In de polis zal uitdrukkelijk dienen gestipuleerd dat er geen verhaalsrecht op de eigenaar noch op de eigenaar van de belendende constructies zal kunnen of mogen uitgeoefend worden uit welke hoofde ook. Op eerste vraag van de eigenaar zal hij het bestaan van de verzekeringen en de regelmatige betaling van de premies (moeten) bewijzen.

8. Het is de erfpachter niet toegelaten het erfpachtrecht geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden, met hypotheek te bezwaren of om op het goed aan derden tijdelijke zakelijke of persoonlijke gebruiksrechten te verlenen, tenzij na voorafgaand en schriftelijk akkoord van de erfpachtverlener.

Indien de erfpachtverlener zich uitdrukkelijk akkoord heeft verklaard met de voorgenomen overdracht zal de erfpachter, in de mate van de overdracht, niet meer gehouden zijn de verplichtingen tegenover de erfpachtverlener die hem krachtens deze overeenkomst worden opgelegd, na te komen.

In de andere gevallen blijft de erfpachter ten aanzien van de erfpachtverlener steeds persoonlijk gehouden voor de betaling en de naleving van de erfpachtvergoeding en voor de uitvoering van de voorwaarden van onderhavige akte.

9. Alle om het even welke belastingen en taksen ook die het goed bezwaren en die het in de toekomst zouden (kunnen) bezwaren, zowel op de grond als op het op te richten gebouw of complex, evenals de verschuldigde onroerende voorheffing en opcentiemen, zijn gedurende de duur van de erfpacht uitsluitend ten laste van de erfpachter.

Termijn.

a) Beide partijen komen uitdrukkelijk overeen de duurtijd van het verleende erfpachtrecht te bepalen op veertig (40) jaar, ingaande op 25 september 2012 om van rechtswege te eindigen op 25 september 2052.

b) Onderhavig erfpachtcontract wordt van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling ontbonden gedurende de erfpachttermijn indien de erfpachter op één of andere wijze in staking van betaling wordt gesteld, of wanneer de erfpachter wordt ontbonden en in verffening gaat, of wanneer de erfpachter het goed zonder toestemming van de erfpachtverlener aanwendt voor een andere doelstelling dan zijn statutair doel (zoals hierboven omschreven bij de rubriek "algemene voorwaarden"), of wanneer geen gebouw wordt opgericht binnen een termijn van 4 jaar na de inwerkingtreding van onderhavige erfpachtovereenkomst.

c) In geval van verbreking van onderhavige erfpachtovereenkomst, komen de partijen uitdrukkelijk overeen dat alle lasten en kosten die reeds betaald werden, eigendom blijven van de erfpachtverlener.



Daarenboven behoudt de erfpachtverlener zich het recht voor om vergoeding te vorderen voor alle schade die hij uit welke hoofde ook zou hebben geleden.

Erfpachtvergoeding.

a) De erfpacht wordt verleend en aanvaard tegen volgende erfpachtvergoeding: de betaling door de erfpachter van de (jaarlijks) verschuldigde onroerende voorheffing en opcentiemen;

b) Ter erkenning van de eigendomsrechten van de erfpachtverlener dient de erfpachter geen bijkomende vergoeding te betalen.

**BIJZONDERE VOORWAARDEN.**

Recht van toegangsdoorgang.

Tussen partijen is uitdrukkelijk overeengekomen om gedurende de termijn van het erfpachtrecht een toe- en doorgang van minstens acht (8) meter breedte en minstens vier (4) meter hoogte te verlenen op het hiervoor beschreven perceel grond, voorwerp van onderhavige akte, naar de achterkant van het naastgelegen en een recht van toe- en doorgang van minstens twee (2) meter breedte en minstens vier (4) meter hoogte te verlenen op het goed naar het achtergelegen perceel dat volgens het aangehecht opmetingsplan van het goed is afgesplitst.

Het eerste recht van toe- en doorgang wordt gevestigd langsheen de linkerzijde van het goed, gezien van op de straatkant, over een breedte van acht (8) meter en een hoogte van vier (4) meter zoals het is aangeduid op het hier aangehecht opmetingsplan. Het tweede recht van toe- en doorgang wordt gevestigd langsheen de rechterzijde van het goed, gezien van op de straatkant, over een breedte van twee (2) meter en een hoogte van vier (4) meter zoals het is aangeduid op het hier aangehecht opmetingsplan.

De toe- of doorgang mag overbouwd worden.

Hypothecaire toestand.

De eigenaar verklaart dat voormeld goed vrij, zuiver en onbezwaard is van alle schulden, renten, inschrijvingen, bezwarende overschrijvingen, ontbindende vordering en recht van gebruikspand, voorrechten en rechten van hypotheek hoegenaamd.

Voorkooprechten

In het algemeen verklaart de erfpachtverlener dat er met betrekking tot het goed geen wettelijke noch conventionele voorkooprechten bestaan uit hoofde van huur, handelshuur, pacht, de Vlaamse Wooncode, het decreet natuurbehoud, het decreet op de ruimtelijke ordening of andere.

De erfpachtverlener verklaart geen weet te hebben van enig wederinkooprecht.

Bodemdecreet

1. De erfpachtverlener verklaart dat er op de grond, voorwerp van de verkoop, bij zijn weten, geen inrichting gevestigd is of was, noch een activiteit wordt of werd uitgevoerd, die opgenomen is op de lijst van de inrichtingen en activiteiten die bodemverontreiniging kunnen veroorzaken, zoals bedoeld in het bodemdecreet.

2. Met betrekking tot voornoemd goed werd door de OVAM een bodemattest afgeleverd op 3 mei 2012, in overeenstemming met voormeld Decreet.

De inhoud van dit attest luidt:

‘ 2 Inhoud van het bodemattest

Deze grond is opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.1 Uitspraak over de bodemkwaliteit

Volgens het Bodemdecreet moeten op deze grond nog verdere maatregelen worden uitgevoerd.

2.1.1 Historische verontreiniging

Volgens het Bodemdecreet moet er een bodemsaneringen uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het beschrijvend bodemonderzoek van 1 april 2009 en op de hierin opgenomen bodemkenmerken en functie van de grond. De bodemverontreiniging, aangetroffen in dit bodemonderzoek, is niet tot stand gekomen op deze grond. De saneringsplicht rust bij de eigenaar of gebruiker van de grond waar de bodemverontreiniging tot stand kwam.

2.1.2 Extra informatie

Volgens het Bodemdecreet moet er geen beschrijvend bodemonderzoek uitgevoerd worden op deze grond. De OVAM baseert zich voor deze uitspraak op het oriënterend bodemonderzoek van 9 juni 2006.

## 2.2. Documenten over de bodemkwaliteit

### 2.2.1 Historische verontreiniging

Datum: 1 april 2009

Type: Beschrijvend bodemonderzoek

Titel: Beschrijvend Bodemonderzoek Eandis, Boerenkrijglaan 18 te 2200 Herentals (projectnr. 11/003648 He)

Auteur: Arcadis Belgium nv

### 2.2.2 Extra informatie

Datum: 9 juni 2006

Type: Oriënterend bodemonderzoek

Titel: Oriënterend Bodemonderzoek – Voormalig Gemeentemagazijn Boerenkrijglaan – Boerenkrijglaan 16 – 2200 Herentals

Auteur: Provinciaal Instituut voor Hygiëne

Dit bodemattest vervangt alle andere bodemattesten.<sup>1</sup>

De erfpachtverlener verklaart dat hij voor het sluiten van deze overeenkomst de erfpachter op de hoogte heeft gebracht van de inhoud van het bodemattest, wat de erfpachter bevestigt.

3. De erfpachtverlener verklaart met betrekking tot voornoemd goed geen kennis te hebben van bodemverontreiniging die schade kon berokkenen aan de erfpachter of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting, tot gebruiksbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

De erfpachtverlener verklaart dat het goed het voorwerp heeft uitgemaakt van een oriënterend bodemonderzoek. Het verslag van dit onderzoek, dat dateert van 3 juni 2006, bepaalt dat voor het goed geen beschrijvend bodemonderzoek hoeft te gebeuren, dat geen voorzorgsmaatregelen moeten worden getroffen en dat er geen gebruiksbeperkingen zijn.

De erfpachtverlener verklaart dat het goed het voorwerp heeft uitgemaakt van een beschrijvend bodemonderzoek. Het verslag van dit onderzoek, dat dateert van 1 april 2009, bepaalt dat de bodemverontreiniging vastgesteld in dit bodemonderzoek, niet tot stand gekomen is op deze grond. De saneringsplicht rust bij de eigenaar of gebruiker van de grond waar de verontreiniging tot stand is gekomen.

De erfpachtverleners verklaren dat de overdrachtregels zoals vastgelegd in hoofdstuk VIII van het Vlaams Bodemdecreet van zevententwintig oktober tweeduizend en zes bij de verkrijging van het goed stipt werden nageleefd.

De erfpachter verklaart te weten dat het voorgaande geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem en dat dit niet verhindert dat de bepalingen met betrekking tot het grondverzet ("Hoofdstuk XIII. - Het gebruik van uitgegraven bodems" van het Bodemdecreet) onverminderd van toepassing blijven.

### Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Om te voldoen aan de bepalingen van artikel 5.2.1. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, deelt de erfpachtverlener mee:

1° dat de gemeente waar het goed gelegen beschikt over goedgekeurde plannen- en vergunningenregisters;

2° dat voor het onroerend goed geen stedenbouwkundige vergunningen werd uitgereikt;

3° dat de meest recente stedenbouwkundige bestemming van dit onroerend goed volgens de benamingen gebruikt in het plannenregister schoolgebouw is;

4° dat er voor het onroerend goed geen dagvaarding werd uitgebracht overeenkomstig de artikelen 6.1.1 of 6.1.41 tot en met 6.1.43;

5° dat er op het onroerend goed geen voorkooprecht rust zoals bedoeld in artikel 2.4.1;

6° dat het onroerend goed niet begrepen is in een niet-vervallen verkaveling;

7° dat er geen as-built attest is uitgereikt overeenkomstig artikel 4.2.12, § 2, 2°;

8° Bovendien wordt verwezen naar artikel 4.2.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

De erfpachtverlener verbindt zich ertoe uiterlijk bij het ondertekenen van de notariële akte aan de erfpachter een stedenbouwkundig uittreksel te overhandigen van minder dan één jaar oud.

Decreet Grond- en Pandenbeleid

De erfpachtverlener verklaart dat het goed gelegen is in een doelgemeente zoals bedoeld in artikel 5.1.1. van het Gronden- en Pandendecreet.

Bosdecreet

Ten verzoeken van de woudmeester van Antwerpen deelt de erfpachtverlener het volgende mee:

‘ Een grondoppervlakte valt onder de voorschriften van het Bosdecreet wanneer deze beantwoordt aan de wettelijke definitie van bos (artikel 3 Bosdecreet). Het Bosdecreet blijft van toepassing op onwettig ontboste grondoppervlakten.

Inzonderheid gelden voor beboste grondoppervlakten volgende verplichtingen:

- bij elke kap of bij elke grondige wijziging aan de bosbodem, de strooisellaag of de kruidenlaag, dient een machtiging bekomen te worden van het Bosbeheer, tenzij anders voorzien in een wettelijk goedgekeurd beheersplan.
- een beheersplan is wettelijke vereist voor alle aaneengesloten beboste eigendommen van minstens vijf hectaren, en voor alle bossen gelegen in het Vlaams Ecologisch Netwerk, zodra dit laatste wettelijk van kracht zal zijn.
- met het oog op de gehele of gedeeltelijke ontbossing van een perceel, geldt dat hiervoor een stedenbouwkundige vergunning met voorafgaand advies van het Bosbeheer vereist is, evenals naleving van de compensatieregeling (artikel 90 bis Bosdecreet, Besluit van de Vlaamse Regering van zestien februari tweeduizend en één).

Hiervan kan enkel afgeweken worden op grond van artikel 47 en 87 van het Bosdecreet.

- De verwerver neemt alle rechten en verplichtingen over die op het eigendom rusten, namelijk door het Bosbeheer verleende machtigingen, subsidies of goedgekeurd bosbeheersplan.’

De erfpachtverlener verklaart dat er zich op het verkochte goed geen bos bevindt.

In uitvoering van artikel 91 van het Bosdecreet verklaart de erfpachtverlener op erewoord dat hij de erfpachter voor het sluiten van deze overeenkomst op de hoogte heeft gebracht van alle verplichtingen die op grond van het Bosdecreet worden opgelegd met betrekking tot het goed.

Fiscale verklaringen

1. De notaris verklaart de partijen voorlezing te hebben gegeven van artikel 203, eerste lid van het Wetboek Registratierechten aangaande de prijsbewimpeling.
2. De erfpacht wordt gevestigd voor openbaar nut en is op grond van artikel 161 Wetboek registratierechten vrijgesteld van registratierechten.

Slotverklaringen

1. De comparanten verklaren bevoegd en bekwaam te zijn tot het stellen van de bij deze akte vastgestelde rechtshandelingen en niet het voorwerp te zijn van een maatregel die een onbekwaamheid daartoe in het leven zou kunnen roepen zoals faillissement, collectieve schuldenregeling, aanstelling voorlopige bewindvoerder.
2. Ondergetekende notaris waarmerkt de identiteit van voornoemde comparanten aan de hand van de door de Organieke Wet Notariaat en de Hypotheekwet voorgeschreven stukken.

Gegevens betreffende de voorlezing en toelichting van de akte

1. De partijen verklaren dat, hoewel het ontwerp van de akte, met haar bijlagen, hen medegedeeld werd minder dan vijf werkdagen voor het verlijden ervan, namelijk op ....., zij deze mededeling van het ontwerp als voldoende tijdig aanzien, en dat zij het ontwerp hebben nagelezen.
2. Onderhavige akte met bijlagen werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen waarvan de wet de integrale voorlezing voorschrijft. De wijzigingen die eventueel werden aangebracht aan het vooraf medegedeelde ontwerp werden eveneens integraal voorgelezen.
3. De hele akte werd door mij notaris toegelicht.

Waarvan akte

Na voorlezing en toelichting als voormeld, hebben partijen met ons, notaris, deze akte ondertekend.”

## **014 Biometrische verblijfstitels voor onderdanen van derde landen en biometrische paspoorten aan Belgische burgers: goedkeuring van de overeenkomst tussen de Belgische staat en de stad Herentals**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In 2002 besliste de Europese Unie een uniform model voor verblijfstitels voor onderdanen van derde landen in te voeren. In 2004 werden de normen voor de veiligheidskenmerken vastgelegd in de verordening (EG) nr. 2252/2004. In de Ministerraad van 23/3/2012 werd beslist om de registratie van biometrische gegevens uit te breiden naar de afgifte van paspoorten. Hierbij kwam een overeenkomst tot stand tussen de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken en de federale overheidsdienst Buitenlandse Zaken.

Alle Belgische gemeenten moeten ten laatste op 31/1/2014 operationeel zijn voor het afleveren van biometrische verblijfstitels en biometrische paspoorten. Hiervoor is volgende software of hardware nodig: een beeldscanner, een softwarelicentie (ICAO), een scanner voor vingerafdrukken, een softwarelicentie voor afname en controle vingerafdrukken, een MRZ+RFID+contactreader en een sign pad. Dit geheel wordt een biometrisch pack genoemd. De Staat financiert de aankoop van 2 biometrische packs met een maximaal bedrag van 3.722 euro BTW inbegrepen.

#### **Juridische grond**

- Verordening (EG) nr. 1030/2002 van de Raad van 13/6/2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels van onderdanen van derde landen zoals gewijzigd bij verordening (EG) nr. 380/2008 van de Raad van 18/4/2008 tot wijziging van verordening (EG) nr. 1030/2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels voor onderdanen van derde landen.
- Wet van 19/7/1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8/8/1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen en meer bepaald artikel 6, §5, lid 1.
- Verordening (EG) nr. 2252/2004 van de Raad van 13/12/2004 betreffende normen voor de veiligheidskenmerken van en biometrische gegevens in door de Lidstaten afgegeven paspoorten en reisdocumenten.
- Beslissing van de Ministerraad van 23/3/2012.
- Samenwerkingsovereenkomst van 20/4/2012 tussen de Minister van Binnenlandse Zaken en de Minister van Buitenlandse Zaken inzake de invoering van biometrie in de Belgische gemeenten.

#### **Financiële gevolgen**

De FOD Binnenlandse Zaken neemt de kosten van 2 biometrische packs voor zijn rekening met een maximum van 3.722 euro (BTW inbegrepen) per pack. Cival levert de toestellen enkel in een box waardoor de kostprijs ongeveer 660 euro per pack meer bedraagt. Deze meerprijs valt ten laste van de gemeente en moet voorzien worden in budgetwijziging 3. Andere leveranciers zoals CEVI of Remmicom willen enkel aan hun eigen klanten leveren.

De 2 bijkomende packs kosten elk 4.382 euro. Dit wordt ook voorzien in budgetwijziging 3.

#### **Argumentatie**

Om de dienst burgerzaken van het nodige materiaal te voorzien is het nodig de overeenkomst in bijlage te ondertekenen. Dit is een overeenkomst tussen de Belgische staat en de stad Herentals. Met deze overeenkomst verbindt de stad Herentals zich er ook toe om alles in het werk te stellen om tussen 1/9/2013 en 31/1/2014 volledig operationeel te zijn voor de afgifte van biometrische verblijfstitels en paspoorten.

Om een vlotte dienstverlening te kunnen blijven verzekeren is het nodig om 2 bioboxen te voorzien voor de aflevering van de verblijfstitels. Er zijn 2 loketten voor vreemdelingen. Indien daar slechts 1 biobox wordt voorzien, moeten de ambtenaren telkens hun identiteitskaarten versteken en terug aanmelden met veel tijdverlies tot gevolg.

De aflevering van de paspoorten door burgerzaken gebeurt nu aan 7 loketten. Dit zal in de toekomst beperkt worden tot 2 loketten. Hiervoor zijn 2 bioboxen nodig. In totaal moeten er 4 biometrische packs worden voorzien.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt de overeenkomst tussen de Belgische staat en de stad Herentals betreffende de afgifte van biometrische verblijfstitels aan onderdanen van derde landen en van biometrische paspoorten aan Belgische burgers éénparig goed.

De gemeenteraad gaat akkoord met de aankoop van 4 biometrische packs.

Overeenkomst tussen de Belgische Staat en de stad Herentals betreffende de afgifte van biometrische verblijfstitels aan onderdanen van derde landen en van biometrische paspoorten aan Belgische burgers.

Gelet op de verordening (EG) nr. 1030/2002 van de Raad van 13 juni 2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels van onderdanen van derde landen zoals gewijzigd bij verordening (EG) nr. 380/2008 van de Raad van 18 april 2008 tot wijziging van verordening (EG) nr. 1030/2002 betreffende de invoering van een uniform model voor verblijfstitels voor onderdanen van derde landen;

Gelet op de wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen,

Gelet op de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen en meer bepaald artikel 6, § 5, lid 1 dat het volgende bepaalt: “De federale overheid stelt de technische apparatuur nodig voor de elektronische kaart ter beschikking van de gemeente, die er eigenaar van wordt. De gemeente staat in voor de opslag en het onderhoud van de apparatuur.”;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen;

Gelet op de regelgeving inzake paspoorten en meer bepaald:

Artikel 1, lid 2, van verordening (EG) nr. 2252/2004 van de Raad van 13 december 2004 betreffende normen voor de veiligheidskernen van en biometrische gegevens in door de Lidstaten afgegeven paspoorten en reisdocumenten, dat bepaalt dat “voor paspoorten en reisdocumenten een opslagmedium wordt gebruikt dat een gezichtsopname bevat. De Lidstaten nemen ook vingerafdrukken in een interiooperabel formaat op(...)”;

Artikel 4 van de wet van 14 augustus 1974 betreffende de afgifte van paspoorten dat het volgende bepaalt: “Paspoorten of als zodanig geldende bescheiden worden Belgen afgegeven: in België, door de minister van Buitenlandse Zaken en de door hem gemachtigde ambtenaren van de Staat, de provincies of de gemeenten (...)”;

Gelet op de beslissing van de Ministerraad van 23 maart 2012 waarbij de nodige apparatuur voor de registratie van biometrische gegevens in de verblijfstitels voor onderdanen van derde landen ter beschikking wordt gesteld van de gemeenten en waarbij het project van de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken betreffende de verblijfstitels wordt uitgebreid tot de afgifte van paspoorten en waarbij de goedkeuring wordt gehecht aan de samenwerkingsovereenkomst tussen de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken en de federale overheidsdienst Buitenlandse Zaken inzake de invoering van biometrie in de Belgische gemeenten;

Gelet op de samenwerkingsovereenkomst van 20 april 2012 tussen de minister van Binnenlandse Zaken en de minister van Buitenlandse Zaken inzake de invoering van biometrie in de Belgische gemeenten;

Tussen:

Enerzijds

De Belgische Staat, vertegenwoordigd door de minister van Binnenlandse Zaken, hierna de Staat genoemd;

En anderzijds

De stad Herentals, vertegenwoordigd door de gemeenteraad namens welke

- de heer Jan Peeters, burgemeester
- en mevrouw Tanja Mattheus, gemeentesecretaris

optreden in uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van hierna de stad genoemd;

wordt het volgende overeengekomen

#### Artikel 1

De Staat financiert de aankoop door de gemeenten van de biometrische packs waarvan de beschrijving als bijlage bij deze overeenkomst gaat en die bestemd zijn voor de registratie van de biometrische gegevens in de elektronische verblijfstitels voor de onderdanen van derde landen en in de paspoorten voor Belgen.

#### Artikel 2

De stad verbindt zich ertoe alles in het werk te stellen om tussen 1 september 2013 en 31 januari 2014 volledig operationeel te zijn voor de afgifte van elektronische verblijfstitels aan onderdanen van derde landen en van paspoorten van biometrische gegevens aan Belgen, overeenkomstig de richtlijnen van de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken (hierna "FOD Binnenlandse Zaken" genoemd) en van de federale overheidsdienst Buitenlandse Zaken (hierna "FOD Buitenlandse Zaken" genoemd).

Met het oog op de afgifte van de biometrische verblijfstitels en van paspoorten met biometrische gegevens moet de bestelling van de biometrische packs worden geplaatst zodra de burgemeester en de gemeentesecretaris deze overeenkomst hebben ondertekend.

De bestelling van de elektronische packs moet worden geplaatst bij een door het Rijksregister erkende ICT-leverancier. De gemeente is vrij in de keuze van de erkende ICT-leverancier, in achtneming van wetgeving inzake overheidsopdrachten.

Het aantal biometrische packs waarop de gemeente recht heeft, wordt berekend aan de hand van de pieken in de dagelijkse aanvragen en elektronische verblijfstitels in 2010 en 2011 en aan de hand van de pieken in de dagelijkse productie van paspoorten in 2010 en 2011.

De stad Herentals heeft recht op 2 biometrische packs.

De FOD Binnenlandse Zaken neemt de kosten van de biometrische packs zoals beschreven in de bijlage van de overeenkomst, voor zijn rekening. Hij betaalt de factuur van de erkende ICT-leverancier, die de gemeente hem samen met een attest van ontvangst van de levering en van de goede uitvoering van de diensten toestuurt. De tenlasteneming van de kosten van biometrische packs gebeurt ten belope van een maximaal bedrag van 3.722 euro, btw inbegrepen per biometrisch pack, met een minimum van 2 biometrische packs per gemeente. Deze kosten omvatten de aankoop van de apparatuur ten belope van maximum 2.826 euro, btw inbegrepen en de prijs van de in artikel 3 vermelde diensten ten belope van maximum 896 euro, btw inbegrepen.

#### Artikel 3

De erkende ICT-leverancier bij wie de gemeente de biometrische packs bestelt, levert overeenkomstig deze overeenkomst ook de volgende diensten: de installatie van het materiaal en de opleiding van het personeel, zoals beschreven in de bijlage bij deze overeenkomst.

#### Artikel 4

Tijdens de fase van de afgifte van biometrische verblijfstitels aan onderdanen van derde landen en van biometrische paspoorten aan Belgen zorgen de regionale delegaties van het Rijksregister voor de follow-up en voor de ondersteuning van de gemeenteambtenaren die belast zijn met de afgifte van de voormelde documenten.

De gemeenteambtenaren krijgen ook steun van:

- De Helpdesk Belpic die zorgt voor de follow-up en ondersteuning tijdens de verschillende productiefasen van een biometrische verblijfstitel of een biometrisch paspoort: aanvraag, aanmaak, afgifte, activering, enz...
- De Dienst Vreemdelingenzaken die zorgt voor de follow-up en ondersteuning op het stuk van de wetgeving inzake de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.
- De FOD Buitenlandse Zaken die zorgt voor de follow-up en ondersteuning op het stuk van de wetgeving inzake paspoorten.

#### Artikel 5

Overeenkomstig artikel 6, §5, lid 1 van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters, de identiteitskaarten, de vreemdelingenkaarten en de verblijfsdocumenten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen is de gemeente verantwoordelijk voor het onderhoud van de RA-PC, met inbegrip van de update van het besturingssysteem.

Voor de installatie van de biometrische packs moeten de RA-PC zijn uitgerust met Windows XP service pack 3 of een recentere versie. Als een update van het besturingssysteem van de RA-PC nodig is, is dit ten laste van de gemeente.

#### Artikel 6

De stad verbindt er zich toe bij de uitvoering van deze overeenkomst de toepasselijke wetgevingen en regelgevingen na te leven.

#### Artikel 7

De partijen verbinden zich ertoe alle relevante inlichtingen uit te wisselen en geregeld overleg te plegen over alle aspecten van het project.

#### Artikel 8

De partijen stellen binnen hun respectieve administraties één of meerdere contactpersonen aan die verantwoordelijk zijn voor de deskundige, administratieve en inhoudelijke follow-up van deze overeenkomst:

- Voor de Staat: De heer Frank Maes, projectleider eID en de heer Nabel Charhia, projectleider biometrische gegevens (FOD Binnenlandse Zaken – Algemene Directie instellingen en Bevolking); de heer Frédéric Duterme, projectleider verblijfstitels (FOD Binnenlandse Zaken – Algemene Directie Vreemdelingenzaken); de heer Daniel Ruttens, projectleider biometrische paspoorten, (FOD Buitenlandse Zaken) en Jorg Leenaards, projectleider ICT (FOD Buitenlandse Zaken).
- Voor de stad: Inge Vercammen, diensthoofd burgerzaken en  
Bart Van Calster, systeembeheerder

#### Artikel 9

Deze overeenkomst treedt onmiddellijk na de ondertekening in werking en eindigt vijf jaar na de datum van de ondertekening.

Aldus opgesteld in twee exemplaren, waarbij elk van beide partijen verklaart een exemplaar van de overeenkomst te hebben ontvangen.

Brussel,

Voor de Belgische Staat,  
De Minister van Binnenlandse Zaken

Joëlle Milquet

Voor de stad Herentals

De burgemeester,

De gemeentesecretaris

015/

### **1 Horeca-uitbating Schaliken**

Raadslid Daniël Marcipont heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Horeca-uitbating Schaliken

Weldra start ons cultuurcentrum een nieuw jaarprogramma.

Graag had ik dan ook een toelichting met betrekking tot de stand van zaken in het dossier van de concessie horeca-uitbating in 't Schaliken.

Schepen Ingrid Ryken antwoordt.

Ik zal u de stand van zaken geven van het laatste jaar, toen er de laatste keer een vraag over gesteld is. Daarna hebben wij als college geoordeeld dat de redelijke termijn om de zaak af te werken, verstreken was. Wij hebben deze boodschap per brief meegedeeld aan de concessionaris en wij hebben een akkoord bekomen waardoor hij een concessievergoeding moet betalen vanaf 1 januari 2013. Dat is ook zo gebeurd. Hij betaalt zeer trouw maandelijks zijn concessievergoeding van 1.000 euro zoals afgesproken. Wij wilden hiermee de druk verhogen om de zaak vlugger te openen om inkomsten te genereren. Ik heb de historiek van de vorderingsstaten opgevraagd en tot eind januari zijn er vorderingsstaten binnengekomen en de periode 21 januari tot 21 mei is er eigenlijk niets gebeurd. Wij hebben ook gecheckt of er nog obstakels waren die moesten weggeruimd worden waardoor de con-

cessionaris eigenlijk niet verder kon, bijvoorbeeld de goedkeuring van onroerend erfgoed maar die goedkeuring is verkregen, daar zit zeker geen probleem. Vanaf 21 mei zijn er terug elke maand vorderingsstaten binnen gekomen. De laatste is binnengekomen op 26 augustus. Er wordt dus gewerkt en de werken vorderen ook. Er is intussen heel wat afgewerkt maar wat schrijnwerkerij betreft, moet er nog heel wat gebeuren. Dat gaat over bekisting van de toog, parket die nog moet gelegd worden. Ik heb dan ook nog eens gekeken naar die vorderingsstaat van 150.000 euro die de stad ter beschikking heeft gesteld om werken uit te voeren die vast zitten aan het gebouw en die dus eigendom blijven van de stad. Momenteel heeft hij nog 8.216 euro over van dat bedrag. Het parket kan dus ook nog van dat bedrag en dan is het aan hem om de inrichting te doen en die is voor zijn rekening. Hij werkt dus op regelmatige basis verder, weliswaar heel traag. Feit is dat wij nog weinig in te brengen hebben omdat hij zijn concessievergoeding stipt betaalt en de voorwaarden van zijn contract vervult. Hij wil ook geen openingsdatum meer voorop stellen maar gewoon verder werken tot het af is. Hij doet heel veel zelf en die vrijheid heeft hij. Maar ik deel uw bekommernis en ik hoop dat we daar heel snel iets kunnen gaan drinken.

Raadslid Daniël Marcipont: Bedankt voor uw toelichting. Ik denk dat we toch eens kijken of er niets is om hem achter de veren te zitten. Het is intussen toch al enkele jaren dat de mensen op hun honger blijven zitten.

We hadden gehoopt dat met het betalen het proces wat zou versnellen maar dat heeft geen resultaat gehad.

Burgemeester Jan Peeters: Wat de stad heeft kunnen doen om onze financiële belangen veilig te stellen, hebben we ook gedaan. Het financiële risico van het niet exploiteren, ligt nu volledig bij hem. We hopen dat dat zo snel mogelijk in orde geraakt.

015/

## **2 Kermisplan**

Raadslid Eefje Liedts heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.  
Kermisplan

Sinds enkele jaren zien wij een achteruitgang van de kermis te Morkhoven, maar ook van Herentals. De vorige schepen van Foren werkte hiervoor aan een reddingsplan voor de kermissen. Nu hadden wij graag geweten of de huidige schepen hier ook nog mee bezig is? Graag hadden wij een huidige stand van zaken gekregen, zodat wij ons hier een beeld van kunnen vormen?

Schepen Jan Michielsens antwoordt.

Het reddingsplan dat schepen Verheyden vorig jaar heeft opgestart, gaat over een aantal zaken die we dit jaar hebben toegepast zoals de organisatie van een rommelmarkt, de kleurwedstrijd tijdens de periode van de kermis... Ik geef u straks nog meer cijfers. We weten ook dat er inderdaad een aantal probleemkermissen zijn namelijk Morkhoven kermis en de septemberfoor in Herentals. De andere kermissen zijn zeer goed. Wat hebben we vastgesteld? We stellen vast dat er in Morkhoven zes kramen voorzien waren maar dat er een foornijveraar met twee kramen niet is komen opdagen. Het gaat over een paardenmolen en een ballenkraam. Bijgevolg waren er daar maar vier kramen in de plaats van zes. In Morkhoven hebben er trouwens nooit meer kramen gestaan dan zeven en dat was in 2007. Ik heb de cijfers opgevraagd en misschien is het interessant om die even te overlopen en de evolutie te schetsen. Dit jaar stonden er met de paaskermis 63 attracties, vorig jaar 61. Ook op gebied van nieuwigheden konden we met de paaskermis niet klagen want er stonden heel wat nieuwe attracties. We doen er dus alles aan om de kermissen aantrekkelijk te maken. Op de septemberkermis staan er 40 attracties en vorig jaar stonden er ook 40. Noorderwijk Statie had 13 attracties dit jaar, vorig jaar 12, Noorderwijk centrum had er 23 en dat is een constante sinds 2007. De meikermis in Morkhoven is ook wel een probleem. Vorig jaar stonden er vijf kramen en nu staan er vier maar het hadden er zes kunnen zijn. Wat bij de mensen volop leeft, is het verschil tussen de paasfoor en de septemberfoor. De paasfoor is magnifiek met 63 attracties, en de mensen verwachten dat ook terug in september. September is traditioneel een kleinere kermis dan die van Pasen. Wat Morkhoven betreft, u vraagt of ik hier nog mee bezig ben. Zeker en vast, dat beroert mij ook en ik wil niet liever dan dat wij overall een aangename kermis hebben. Wij zijn speciaal met de organisatoren



van de jogging – en een daarvan is raadslid- gaan praten en hebben besloten om de jogging opnieuw door de kermis te laten lopen. Dat was ook op vraag van de foornijveraars. Ik doe met de mensen altijd een evaluatievergadering en voor wij de voor opstellen, doen wij ook een vergadering om te zien dat alles goed verloopt en de mensen waren tevreden. Over de septembervoor van vorig jaar waren de foornijveraars tevreden met de acties die we ondernomen hadden en die we nu verder uitbreiden. Het enig probleem is dat de foornijveraars zelfs niet komen opdagen ook al hebben zij hun abonnement betaald. En als enkele grote attracties niet komen opdagen, dan zit je met een probleem en zo hebben we er drie gehad dit jaar. Wij hebben ervoor geopteerd om van de septemberkermis toch een aantrekkelijke kermis te maken, door die wat compacter te maken, door de kramen zoveel mogelijk op de markt zelf te zetten. Daar is een volledig nieuw plan voor uitgetekend. Maar als een standhouder of een foornijveraar een abonnement heeft, kan hij zijn plaats op een bepaalde plek terug opeisen. Een foornijveraar is met ons nieuwe plan in zee gegaan en ik heb ook uitgelegd dat dat in het algemeen belang van hen en van de kermis was en die heeft zich verplaatst. Met een andere foornijveraar ben ik de woensdagmorgen nog gaan praten, vlak voor het oprijden, en dat ging om een plaats aan de Kerkstraat, en dat was een foornijveraar die niet mee wil in het nieuwe plan. Daarom zijn wij daar opgeschoven want normaal had de kermis zo ver niet gekomen. Juridisch kunnen wij niet anders dan dat toestaan. We doen heel wat inspanningen en we maken daar heel wat reclame voor, dit jaar doen we de woensdagnamiddag weer de kindertekeningenwedstrijd. Dat komt er op neer dat de kinderen naar de kermis komen - en dat was vorig jaar een gigantisch succes want die tekeningen zijn verdeeld in alle basis- en kleuterscholen van Herentals – met hun tekeningen. Zij geven die daar af en krijgen dan kortingbonnetjes ter waarde van 5 euro. Als ze naar een attractie gaan krijgen ze in ruil voor een bonnetje 1 euro korting op de toegangsprijs. De rommelmarkt op de Grote Markt doen we ook weer terug in samenwerking met de vzw Toerisme. Vorig jaar hadden we daar 35 deelnemers en dit jaar zijn er 50. Rond de kermis zal op zondag 8 september een rommelmarkt georganiseerd worden. Als je zin hebt, kun je nog altijd inschrijven, er is nog een klein beetje plaats. En dan is er ook nog onze familiedag op maandag 9 september. We hebben dus al het mogelijke gedaan en zullen in de toekomst ook al het mogelijke doen. Zoals ook in het bestuursakkoord is opgenomen, zullen we een van de volgende weken het geheel evalueren samen met alle foornijveraars. Ik heb al gesprekken gehad met de bond van de foornijveraars – met twee bonden - en die mensen hebben zich ook bereid verklaard om mee hun schouders te zetten en constructief te werken aan de kermis in Herentals. Dat is de stand van zaken en ook naar de toekomst wat we gaan doen. De stad levert trouwens nog inspanningen: de kermis wordt aangekondigd op aankondigingsborden en in de Stadskrant maar als de foornijveraars die hebben toegezegd, niet komen opdagen, dan kan je daar niets aan doen.

015/

### **3 Verlichting fietspad spoorwegbedding**

Raadslid Ludo Van den Broeck heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad

Verlichting fietspad spoorwegbedding

Meermaals kreeg ik de vraag of het niet mogelijk zou zijn om het fietspad van een minimum aan verlichting te voorzien. Voor de schoolgaande jeugd is dit fietspad een veilige manier om het centrum te bereiken. Nu men volop veilige fietspaden promoot, is het de moeite om na te gaan of dit eventueel via subsidies een haalbare kaart is.

Schepen Jan Michielsens antwoordt.

Het is inderdaad zo dat sinds dit voorjaar de provincie de fietspaden of de werken eraan voor 80 % subsidieert met de bedoeling dat er kwaliteitsvolle fietspaden worden aangelegd. Ook in ons bestuursakkoord is opgenomen dat we zullen werken aan de fietspaden en dat we optimaal zullen gebruik maken van subsidies.

Wat het fietspad Herentals-Aarschot betreft, is de vraag naar verlichting al meermaals gekomen. In het verleden heeft de stad dat nooit kunnen uitvoeren omdat dat een zeer dure aangelegenheid is. Maar met de nieuwe subsidies, en we hebben dat onlangs nog in de mobiliteitscel besproken, hebben wij afgesproken om die piste ook te bewandelen en te

onderzoeken of we het budgettaire aankunnen om die verlichting naast het fietspad te kunnen realiseren. Dat zal de volgende weken onderzocht worden.

015/

#### **4 Wegenwerken heraanleg Poederleeseweg: bereikbaarheid bewoners en middenstand**

Raadslid Guy Verellen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Wegenwerken heraanleg Poederleeseweg: bereikbaarheid bewoners en middenstand

Bij de bewoners van de Poederleeseweg heerst ongerustheid over de bereikbaarheid van hun woningen tijdens de werken. Heeft het stadsbestuur rekening gehouden met doorlaatpasjes voor o.a. de bedeling van warme maaltijden, de wagens van de minder mobiele centrale, huisartsen, postbodes? Op welke wijze zal hierin worden voorzien?

Tijdens wegenwerken moeten alle woningen bereikbaar blijven, zeker voor de dienstverlening en medische hulp.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

Het is inderdaad zo dat die werf niet uitgevoerd wordt door de stad behalve dan een heel klein stukje aan de Vorselaarsebaan, maar door het Vlaams gewest, de Administratie Wegen en Verkeer en dat het hun administratie is die de planning van de werken voorbereidt. Dit zijn geen kleine werken. De fundering wordt uitgegraven tot een diepte van 60 centimeter en er wordt in feite een gans nieuwe plaat gegoten met de opbouw van een volledig nieuwe wegenis. Dat betekent ook dat tijdens de werf niet elke oprit elke dag bereikbaar blijft, dat kan gewoon fysiek niet. De aannemers zullen proberen om zoveel mogelijk panden te allen tijde bereikbaar te houden maar er zijn altijd periodes dat dat niet kan als men graafwerken doet of betonplaten giet. Er komt volgende week inderdaad een infovergadering voor Herentals, Vorselaar en Poederlee waar de aannemer, die aangeduid is door het Vlaams gewest, zijn timing zal bekend maken en de fasering zal doorgeven en waar de omleidingswegen worden bekendgemaakt. Dat hebben we nu nog niet allemaal tot het laatste detail in handen. Wat belangrijk is voor Herentals, is dat de werken gepland zijn in de tweede fase, wellicht na het vorstverlet in de winter van 2013-2014 en dat wij begeleidende maatregelen hebben opgelegd in het lastenboek aan AWV om de toegankelijkheid van de aanliggende wijken en straten te garanderen. Dat betekent dat de wijk Ter Bueken en de Meivuurstraat toegankelijk moeten zijn via de Vorselaarsebaan – Bornstraat tijdens de periode dat men niet kan passeren via de Poederleeseweg en hetzelfde moet gebeuren voor de wijken die aan de andere kant van de Poederleeseweg liggen. De Wijngaard en Kapittelbossen zullen bereikbaar zijn via de Lichtaartseweg. Daar is allemaal over nagedacht en dat is allemaal mee voorzien in de omleidingswegen en tijdelijke werfwegen die aangelegd zijn om de bereikbaarheid mogelijk te houden. Maar er is geen systeem van doorgangspasjes en dergelijke. Dat heeft geen zin als de wegenis bereikbaar en toegankelijk is voor de aangelanden maar op momenten dat het fysiek in de straat niet mogelijk is, zal doorgang niet kunnen. Er zal ook aangekondigd worden dat het huisvuil aangeboden wordt aan het begin van de werf zodat IOK dat daar collectief kan komen ophalen. De aannemer heeft regels klaar om dat te regelen. De bereikbaarheid is een belangrijk aandachtspunt, minder hinder is een belangrijk aandachtspunt. Het Vlaams gewest heeft ook een bereikbaarheidsmanager aangesteld voor handelaars, bewoners en bedrijven en dat is misschien minder relevant voor het stuk van Herentals maar zeker wel voor het dorp van Poederlee waar men tot aan de kerk gaat werken op dat ogenblik. Maar ik zou zeggen, wacht nog een paar weken tot de aannemer zijn communicatie daar rond gedaan heeft en dan ga je daar nog meer details van krijgen.

Raadslid Verellen: Ik begrijp de bezorgdheid van de mindermobielencentrale nu al.

Burgemeester Peeters: Je kunt geen straat heraanleggen zonder de straat op te breken en zonder de opritten voor een beperkte periode ontoegankelijk te maken. Ik denk dat de

mensen van de Poederleeseweg zeer blij zullen zijn als de vernieuwde Poederleeseweg er ligt.

015/

## **5 Lavendelweg toestand wegenis deel tot grondgebied Kasterlee - gevaarlijk voor fietsers**

Raadslid Guy Verellen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Lavendelweg toestand wegenis deel tot grondgebied Kasterlee - gevaarlijk voor fietsers  
De zandweg op de Lavendelweg is al maanden in erbarmelijke toestand. Het gaat om het deel tussen einde woningen Lavendelweg langs het 'Zwart Water' tot het grondgebied Kasterlee. Welk is uw planning voor de herstellingswerken?

Opvallend is dat vanaf grondgebied Kasterlee de wegenis in prima staat is en regelmatig onderhouden. Kasterlee doet dus wat moet voor de veiligheid voor fietsers en wandelaars. Herentals niet.

N-VA maakt zich zorgen over de veiligheid van de vele fietsers en wandelaars in dit prachtige natuurgebied.

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

Die herstellingswerken zijn niet voor direct. Enige tijd geleden is het lastenboek goedgekeurd voor het herprofilieren van onverharde wegen en de Lavendelweg was daar niet bij. Dat wil zeggen dat dat in deze reeks niet zal gebeuren. Waarom zit de Lavendelweg daar niet bij? Omdat wij eerst op papier toelating willen krijgen van het Agentschap voor Natuur en Bos opdat we herprofilingswerken met een zekere mate van verharding – want dat wordt met een kalksubstantie wat verdicht – mogen uitvoeren. Waarom? De Lavendelweg is een bosweg in een natuurgebied die op het grondgebied Herentals geen residentiële functie heeft. Die leidt niet naar vergunde weekendzones, naar vergunde weekendverblijven of naar woningen in tegenstelling tot het grondgebied Kasterlee. U weet dat vlak bij het Zwart Water nog een mooie villa staat op grondgebied Kasterlee maar ook verder richting Dorp is nog een weekendzone waar autoverkeer mogelijk is op de Diestsebaan (in Herentals de Lavendelweg). Die functie heeft ze in Herentals niet. Hier is het een puur recreatieve weg, populair bij wandelaars en fietsers en wij willen dat ook zo houden. En wij willen vooral het akkoord van het Agentschap voor Natuur en Bos vooraleer we daar werken uitvoeren. Waarom? Tien jaar geleden is, naar aanleiding van een vraag van een van de toenmalige raadsleden, het stadsbestuur begonnen met herprofilingswerken in het verlengde van het aangelegde stuk van de Lavendelweg en toen hebben we daar een proces voor gekregen van de boswachter. Terecht want dat mag niet. In natuurgebied mag je geen herprofilingswerken of verdichtingswerken uitvoeren aan een wegenis. We gaan dat dus niet meer doen tenzij zij op papier zetten dat we dat wel mogen. En daarom hebben we uit de aanbesteding van twee maanden geleden eigenlijk alle onverharde wegen uitgehaald die het statuut van bosweg hebben in natuurgebied. Lavendelweg is er daar een van, Ponderosapad was er een ander. Er zijn er een aantal waarvan we weten dat er werken zouden moeten uitgevoerd worden die in een tweede fase zeker moeten aan bod komen maar waar we eerst zeker toestemming van ANB over willen hebben. Want we willen niet verzanden in de discussies met PV's van de boswachter die we kennen van vroeger. En dat is geen geïsoleerde situatie, wij hebben dat ook eens gehad op de Roest. Enkele jaren geleden zijn we daar ook eens begonnen aan egaliserings- en verdichtingswerken in de natuurzone die leidt naar een aantal vergunde woningen maar daar heeft de boswachterij ook PV opgemaakt om de werken stil te leggen. We gaan dat niet meer doen, we gaan die zaak alleen maar uitvoeren mits akkoord van ANB. En daarom zit de Lavendelweg nu niet in de fase waar de aannemer de komende maanden de werken gaat doen.

Raadslid Guy Verellen: Om af te ronden voorzitter, wanneer gaat de brief weg om dat aan te vragen? Houdt u ons daarvan op de hoogte?

Burgemeester Jan Peeters: We hebben met de administratie afgesproken – we hebben regelmatig overleg met ANB en dit najaar ook nog – dat dat daar zal gebeuren. Dat zal geen werk zijn voor dit jaar of voor volgend jaar, we hebben afgesproken dat we in deze legislatuur een keer of twee een aanbesteding zullen doen voor onverharde wegen en deze werken zullen in de tweede fase zitten.

015/

## **6 Toepassing nieuwe GAS-wet Herentals**

Raadslid Kim Verwimp heeft volgende punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Toepassing nieuwe GAS-wet in Herentals

Gemeentelijke Administratieve Sancties (GAS) laten steden en gemeenten toe om de overlast aan te pakken die voordien niet of te weinig aangepakt werd: sluikestorten, wildplassen en nachtlawaai zijn hier voorbeelden van. Overlast waar het gerecht zich niet mee bezighoudt omdat het andere en grotere prioriteiten heeft, maar die wel veel mensen stoort en het samenleven in sommige buurten echt verziekt. De GAS sancties bestaan al 10 jaar en zijn een efficiënt instrument gebleken om maatschappelijk storend gedrag terug te dringen en straffeloosheid aan te pakken.

Recent werd in het federaal parlement de GAS-wet verstrengd en verduidelijkt. Dit heeft heel wat ophef gemaakt in de media en niet altijd onterecht.

In de nieuwe wet zitten een aantal goede zaken in zoals bemiddeling en gemeenschapsdienst in de plaats van louter het uitschrijven van boetes. De verplichte bijstand van een advocaat en het betrekken van de ouders wanneer jongeren een klein misdrijf begaan. Desalniettemin zitten er voor onze fractie ook minder goede zaken in zoals de mogelijkheid om de leeftijd te verlagen van 16 naar 14 jaar. Dit vinden wij als sp.a fractie niet wenselijk omdat wij er als partij voor staan om vooral te investeren in jongeren. Wij verkiezen preventie boven repressie, omdat het louter geven van een boete niet de oorzaken aanpakt zodat de problemen echte en soms onderliggende problemen niet worden opgelost.

Bovendien kunnen alle gemeenten autonoom beslissen aan welk misdrijf ze een GAS-boete uitvaardigen zodat er risico bestaat op willekeur. Kijk naar voorbeelden in Aalst (confetti op de grond gooien) en Mechelen (broodje eten op de trappen van de kathedraal). Als sp.a fractie hebben we wel vertrouwen dat ons bestuur deze verstrenging van de GAS-wet op een verstandige manier zal doorvoeren.

Vragen:

Graag had ik van het bestuur geweten hoe zij de nieuwe wet zullen toepassen in onze gemeente. Voorziet de stad een verstrenging voor de jongeren en een verlaging van de leeftijdsgrens?

Hoeveel GAS-boetes werden er voorgaande jaren uitgeschreven aan minderjarigen? Voor welke feiten?

Staat er in de GAS codex van Herentals een limitatieve lijst opgenomen welke misdrijven be-teugeld kunnen worden met een GAS-sanctie?

Burgemeester Jan Peeters antwoordt.

We zullen ons daar als gemeenteraad zelf kunnen over uitspreken in de komende maanden. Wij hebben sinds 2008 in heel de politiezone een politiecodex waar de reglementering in staat en de overtredingen die met een GAS-boete kunnen bestraft worden. Dat is een soort van lokaal strafwetboek voor Herentals waar duidelijk in staat wat overtredingen zijn die met GAS kunnen bestraft worden. Dat beslaat een heel ruim pallet van domeinen: van kerkhofbe-heer tot milieuwetgeving tot en met geluidsoverlast. Dat bestaat sinds 2008 en wij moeten dat nu actualiseren ten gevolge van de nieuwe GAS-wet. Dat gaat in twee stappen. De eerste stap is dat er een verplichte inspraakronde komt van de jeugdraden en adviesraden en die is gepland voor volgende vrijdag in Herenthout met de vijf gemeenten van de politiezone. Daar zijn alle adviesraden, inclusief de jeugdraden uitgenodigd om van het voorstel van de nieuwe GAS-codex een kennisname en een beraadslaging te doen en waar ze ook een advies over kunnen uitbrengen. Daar krijgen ze een maand de tijd voor en dan komt dat naar

de gemeenteraden van de vijf gemeenten. Die nieuwe wet moet gestemd zijn tegen januari. In het voorstel dat het politiecollege daar voor uitgewerkt heeft en dat voor advies zal voorliggen, staat geen fundamentele wijziging van de huidige codex. Het gaat over een aantal technische aanpassingen die u dan zal zien. Maar op de beleidskeuze die we hadden kunnen maken om de GAS-boetes toepasbaar te maken op jongeren van 14 jaar in de plaats van 16 jaar, hebben de vijf burgemeesters van de politiezone geoordeeld dat dat in onze zone en onze gemeenten niet wenselijk is. We willen dat niet doen omwille van de ervaring uit het verleden. Sinds 2008 is er in Herentals geen enkele GAS-boete opgelegd aan een minderjarige. Dat kon tussen 16 en 18. Er zijn wel zes dossiers geweest waar een bemiddelingstraject is opgestart. Er zijn wel zes minderjarigen met GAS gesanctioneerd maar er is een systeem dat er voor -18 jarigen een verplichte bemiddelingsopdracht is. Wij zijn daar contracten voor aangegaan met de arrondissementele bemiddelaar in Turnhout en zes jongeren zijn in dat bemiddelingstraject gestoken en hebben dat ook met succes afgelegd. In de praktijk is dat meestal een soort van taakstraf of werksanctie waardoor ze de GAS-boete kunnen vermijden. Zo zijn er dus zes geweest in onze gemeente, drie voor vandalisme, twee voor wildplassen en een voor sluikestorten. Dat bewijst dat ons huidig systeem om met 16-jarigen te werken, goed functioneert en we zien geen enkele reden waarom we in onze zone naar een verlaging van 14 jaar zouden gaan. Dat lijkt soms overkill te zijn in een gemeente zoals bij ons. De overgrote meerderheid van de GAS-boetes worden opgelopen door volwassenen, heel vaak voor sluikestorten, geluidsoverlast en vandalisme. Dat is zo wat de hitlijst van de overtredingen.

Het politiecollege en de vier collega's van de andere gemeenten delen uw mening dat we dat in onze zone niet moeten invoeren. Dat is ook het voorstel van de vijf gemeenten en we gaan ons daar als gemeenteraad kunnen over uitspreken.

Raadslid Kim Verwimp: Ik denk dat we daar als fractie heel blij mee zijn dat de leeftijdsgrens op 16 blijft in de plaats van op 14.

Schepen Jan Bertels: Dat voorstel komt ook nog op de Herentalse jeugdraad na de inforevergadering in Herenthout en wat daar belangrijk is, is dat wij als gemeente effectief niet aan symbolische overkill gaan doen en de 'harde' gaan uithangen. Maar dat betekent niet dat wij niet assertief gaan zijn naar bepaalde jongeren toe. Georganiseerde jongeren bereiken we via de jeugdraad maar voor niet georganiseerde jongeren hebben we een ander systeem. Wij hebben een jeugdwelzijnsoverleg en als wij signalen krijgen van bijvoorbeeld hangjongeren, en ik bedoel dat niet negatief, die al dan niet overlast veroorzaken, subjectief of objectief, kunnen we, al dan niet in samenwerking met buurtcontact punt De Klink, naar die jongeren toegaan. De jeugddienst doet dat, ik doe dat, buurtcontactpunt De Klink doet dat en de politie doet dat. We proberen die dan wat samen te krijgen om preventief of assertief problemen te vermijden. Dat moeten we nu regelmatig doen, en dat zullen we ook blijven doen. Het is beter de jongeren zo te bereiken en ze in een positief traject te stoppen dan met bazooka's van GAS-boetes met een heel zware procedure die lang duurt. We kunnen daar beter 'proactief' mee omgaan. Dat is een bestaande procedure die we zullen behouden en die uitdrukkelijk beschouwd wordt als een van de belangrijkste taken van de jeugddienst.

015/

## **7 Resultaten actie 'vergroot de hoop' in Herentals**

Raadslid Kim Verwimp heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Resultaten actie 'Vergroot de hoop'

Tussen 15 juni en 31 augustus 2013 kon je dankzij de actie '*Vergroot de hoop*' van de bedenker Boomkwekerijen Van Hulle B&C uit Maldegem-Kleit jouw taxussnoeiwerk gratis binnenbrengen in verschillende containerparken in Vlaanderen waaronder ook het containerpark van Herentals. Per m<sup>3</sup> taxus dat werd ingezameld in het containerpark schenkt de organisatie 50 euro aan een kankerfonds, dit staat gelijk aan de loonkost die men zou moeten betalen, wil men een professioneel snoeier inhuren en bovendien zit in de jonge takjes

van een taxushaag een belangrijke grondstof in de bestrijding tegen kanker! Als sp.a fractie zijn wij blij dat het stadsbestuur ook dit jaar is meegestapt in de actie en zo de strijd tegen kanker mee ondersteunt.

Vragen:

Hoeveel m<sup>3</sup> taxus hebben onze Herentalsenaren deze zomer ingezameld en dus bijgedragen aan het kankerfonds?

Zijn er verschillen merkbaar met voorgaande jaren?

Wij hopen alvast dat het bestuur hun medewerking zal blijven verlenen en de infrastructuur van de stad ter beschikking zal blijven stellen voor deze actie.

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Dit is inderdaad een heel mooie actie waar wij al een aantal jaren aan deelnemen. Het is IOK die het praktisch uitwerkt en die samenwerking verloopt heel goed. Wij hebben er zelf heel weinig last of werk mee dus het is goed georganiseerd. Ik stel voor dat we dat blijven doen zoals we dat de voorbije jaren gedaan hebben.

Dit jaar is er 44,8 m<sup>3</sup> taxussnoeisels ingezameld, vorig jaar was er 44,3 m<sup>3</sup>, dat is mooie hoeveelheid maar er zit niet direct veel variatie in.

Ik denk dat het een mooie geste is naar de bevolking want op die manier kunnen de mensen ook gratis hun snoeiafval kwijt maar het is ook een heel mooi traject waarvan de opbrengst vorig jaar en ook dit jaar naar het Herentalse Olivia Hendrickx researchfonds gaat. We zijn ervan overtuigd dat die middelen heel goed besteed worden en ik stel inderdaad voor dat het college dat de volgende jaren zal blijven ondersteunen.

015/

## **8 Superpremie dakisolatie sociale woningen**

Raadslid Rutger Moons heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Eandis geeft een superpremie van 23€/m<sup>2</sup> voor dakisolatie van sociale woningen. Kan de gemeente dit op de één of andere manier promoten?

Raadslid Mien Van Olmen antwoordt.

Er zijn inderdaad heel wat maatregelen om de mensen ervan te overtuigen om energiebesparende investeringen te doen in hun woningen. Als stad kunnen we dat alleen maar promoten en kenbaar maken bij onze bewoners en we kunnen dus alleen maar stimuleren dat mensen die initiatieven nemen. We maken daar zelf promotie rond aan de balie. Onze mensen kennen die premie zeer goed en geven de informatie mee. Er staan linken op onze website maar we stellen toch wel vast dat telkens wij een dergelijke premie of stimulans kenbaar maken via de Stadskrant dat leidt tot meerdere nieuwe aanvragen.

Wat die specifieke isolatiepremie van Eandis van 23 euro /m<sup>3</sup> voor de dakisolatie betreft, is het zo dat men echt de kwetsbare gezinnen en de zwakkeren wil bereiken die dikwijls in de private huurmarkt de slechtst geïsoleerde woningen huren, waarvan de eigenaars vaak deze investeringen niet doen omdat ze de energierekeningen niet zelf betalen. Die verhoogde premie is naar die doelgroep gericht. Deze premie is niet zo toegankelijk als de andere stimuli omdat de doelgroep beperkt is: het hier gaat om de meest kwetsbare mensen in de samenleving. Maar des te meer moeten we die stimuli en die bijzondere premie promoten want het zijn de mensen die dit het meest kunnen gebruiken. De doelgroep is dus beperkt en anderzijds is het een zaak om de eigenaars van de woningen te kunnen overtuigen want er zijn wel wat voorwaarden aan verbonden. De mensen krijgen een sterk verhoogde premie voor de investering maar zij moeten zich engageren om de huurprijs te bevriezen en niet te verhogen na die investering. Want het is niet de bedoeling dat het kwetsbare gezin, nadat het een verlaagde energiefactuur krijgt, een hogere huurprijs moet betalen. De eigenaar moet zich engageren om het huurcontract niet stop te zetten en de huurprijs niet te verhogen, dat is voorzien in de voorwaarden van de premie. Ik zal voorstellen dat wij rond deze premie, in overleg met het OCMW, extra communicatie voeren en een artikel in de Stads-

krant plaatsen om zo de kwetsbare groep te bereiken. Anderzijds willen we via de Stadskrant ook de eigenaars overtuigen van de waardevolle investering voor hun woning.

Schepen Jan Bertels: Wat schepen Van Olmen zegt is natuurlijk volledig correct. Maar de grootste stok achter de deur is dat Vlaanderen momenteel voorziet dat vanaf 2020 woningen zonder dakisolatie niet meer mogen verhuurd worden. Daarover gaat de hele discussie en dit is een van de maatregelen om dat doel mee te bereiken. We moeten dus los van de actieprogramma's naar de doelgroep toe, vooral trachten om de eigenaars te bereiken en dat gaat trapsgewijs gebeuren en dat moeten we ook communiceren. Vanaf 2015 krijgen zij 'strafpunten' indien hun verhuurde woning niet geïsoleerd is aan de bovenzijde: het dak of de vloer van de zolder. En vanaf 2020 mag het in theorie dan niet meer. Vlaanderen zal die oefening waarschijnlijk nog een beetje moeten spreiden maar daar gaat de grote input moeten komen: eigenaars overtuigen dat hij er zelf belang bij heeft om dat te doen.

015/

## 9 **Bossen Kruisberg**

Raadslid Rutger Moons heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Is er een plan in de maak om in de bossen rond Kruisberg de recreatieve gebruikers elk een eigen plaats te geven om conflicten te vermijden? Zo ja, hoe ver staat het met de implementatie ervan?

Schepen Mien Van Olmen antwoordt.

Om al dat recreatief gebruik in goede banen te leiden, zijn wij als stad al een aantal jaren geleden gestart met toelichting te geven aan de verschillende gebruikers van die bossen zoals mountainbikers, ruiters, ... We hebben getracht een heel delicate puzzel te leggen om iedereen ruimte te geven en paden te krijgen. Dat is een traject waar we toch al een drietal jaar mee bezig zijn en waaraan het schepencollege vorig jaar zijn goedkeuring heeft gegeven. Dat is een delicate puzzel waarbij niet alle partijen krijgen wat ze willen. De recreatieve druk op die bossen is zeer groot maar we trachten toch een valabele oplossing te bieden aan de verschillende gebruikersgroepen. Heel het plan moet in de praktijk omgezet via bewegwijzering en dergelijke door Agentschap voor Natuur en Bos. Zij zijn daarvoor bevoegd. Het schepencollege heeft zijn goedkeuring gegeven aan het voorstel maar de definitieve goedkeuring en de uitvoering moet gebeuren door het Agentschap en dat laat wat op zich wachten. Bij ons volgende overleg met Natuur en Bos zullen we er nog eens op aandringen dat zij dat in handen moeten nemen. Want daar waar de bewegwijzering op het terrein gebeurd is, merken we toch dat er minder conflicten zijn. Het is niet zo dat niemand zich daarna nog op een ander paadje zal wagen maar het begint toch allemaal met op het terrein te duiden wie zich best waar begeeft om conflicten uit de weg te gaan. Maar we agenderen dat op ons volgend overleg met Natuur en Bos zodat zij hier werk van maken. Want uiteindelijk is dat ontwerp al een jaar geleden door ons goedgekeurd en kan dat volgens ons wel snel op het terrein uitgevoerd worden.

Schepen Wies Verheyden: Schepen Van Olmen heeft de technische uitleg gegeven, ik ga nog even in op praktische elementen. Als je op zondagvoormiddag naar het Netepark gaat en je staat op de parking denk je dat het hele Netepark vol ligt. Maar in het Netepark zelf zijn er dan maar een beperkt aantal zwemmers. Ik denk dat je het kan vergelijken met het wegverkeer: veel verkeer en te weinig wegen. Op Kruisberg zijn er enorm veel recreatieve mogelijkheden en die zijn vrij goed uitgewerkt. Vroeger was er alleen het mountainbikeparcours, in Vlaanderen het eerste dat uitgetekend was. Sindsdien zijn er ook zonder overleg met Natuur en Bos of zonder overleg met BLOSO een aantal wandelpaden uitgestippeld. In principe zouden die mekaar alleen maar mogen kruisen maar in de praktijk is dat niet zo. Het ruitersparcours is ook nog niet af en net als voor de fietsers en de wandelaars zal iedereen zijn verantwoordelijkheid moeten nemen en rekening houden met de andere gebruikers. Maar u weet goed genoeg dat wandelaars niet op hun wandelpad blijven en fietsers niet op

hun fietspad. Ik denk dus dat dat ieders verantwoordelijkheid is. Maar je moet op zondagvoormiddag echt eens gaan kijken naar de parking van het Netepark. Gezien het beperkte aantal zwemmers kan je voorstellen hoeveel mensen er zich op dat ogenblik in de bossen van Kruisberg bevinden voor allerlei activiteiten.

Raadslid Guy Verellen: Je moet dan ook rekening houden met de paarden van manege Wittenberg die rond Kapittelbossen en de wijde omgeving aan hun activiteiten bezig zijn. Dan kom je daar aan met je fiets en dan moet je opletten voor de paarden.

Burgemeester Jan Peeters: Er is in Herentals een plan van aanpak en een bewegwijzeringsplan gemaakt voor recreatief gebruik en medegebruik voor de verschillende boswegen in dat gebied. Dat plan is vorig jaar al door alle lokale bestuurslagen goedgekeurd maar ligt nu voor goedkeuring voor bij het Vlaams gewest bij Agentschap voor Natuur en Bos. Zij zijn ook de uitvoerder van het plan. Als je op de Lavendelweg nog geen plaatjes ziet staan aan elk paadje en als je de grens aan het Zwart Water voorbij gaat en daar wel bewegwijzering ziet, dat betekent dat het toegankelijkheidsreglement voor Kasterlee wel is goedgekeurd en uitgevoerd door het Vlaams gewest terwijl dat van ons al een jaar klaar ligt voor goedkeuring bij het Vlaams gewest en dus ook nog niet is uitgevoerd. Maar de keuzes zijn vorig jaar al bepaald na een overlegronde van twee drie jaar. Het is een heel ingewikkeld, delicaat en complex dossier geweest omdat er veel aanspraken zijn op beperkte ruimte.

Schepen Verheyden: Wij zijn voor sport en recreatie en wij willen fietspaden en mountainbiketrajecten. Natuur en Bos wil wandelpaden en rustige wegen dus dat ligt niet gemakkelijk.

Burgemeester Peeters: Ik stel voor dat we de discussie afronden. Dat dossier bestaat en ligt ter inzage. U kunt dus zien wat er voorligt bij ANB. Het is een goedgekeurd document van 2012.

Raadslid Verellen: Misschien kunt u ook intergemeentelijk nog wat beter samenwerken. Kasterlee heeft dat bewegwijzeringsplan al en Herentals nog niet en het gaat toch om hetzelfde natuurgebied.

Burgemeester Peeters: Dan moet iedere overheidsinstantie zijn verantwoordelijkheid toch nemen. Dat is afgebakend door het Vlaams gewest welke zones welk toegankelijkheidsreglement moeten hebben. Want dat van ons is ook bovengemeentelijk want wij hebben twee zones - in het noorden en in het zuiden - waar we dat moeten doen.

Schepen Mien Van Olmen: De afstemming met de verschillende gemeenten is meegenomen in het voorstel.

Door de raad

Bij verordening

de secretaris

de voorzitter

Tanja Mattheus

Jan Peeters  
burgemeester