

## Zitting van dinsdag 2 juli 2013

---

Aanwezigen: Peeters Jan - burgemeester en voorzitter  
Van Olmen Mien, Bertels Jan, Ryken Ingrid, Verheyden Aloïs, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie, Michiels Alfons - schepenen  
Marcipont Daniël, Bergen Lise, Vervloesem Victor, Michiels Bart, Liedts Eefje, Van den Broeck Ludo, De Cat Patrik, Verpoorten Peter, Verellen Guy, Caers Patrick, Verwimp Kim, Verwimp Kathy, Cleymans Jo, Laureys Koen, Van Thielen Dirk, Laverge Kathleen, Vanooteghem Hubert, Snauwaert Lieve, Ceulemans Axana, Moons Rutger, Baeten Beatrijs - raadsleden  
Mattheus Tanja - secretaris

De openbare zitting begint om 20.00 uur  
-----

### 001 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor aankoop van een personeels- en materieelwagen voor de brandweer - 2013/022

#### MOTIVERING

##### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Voor een efficiënte werking van de brandweerdienst is het noodzakelijk een nieuwe personeels- en materieelwagen aan te kopen.

##### Juridische grond

De wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten van 15/7/2011.

Het Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

##### Financiële gevolgen

De kostprijs van deze aankoop wordt geraamd op 375.000 euro, btw inbegrepen. Voldoende middelen hiervoor zijn voorzien in het budget 2013 onder artikel nummer 351/743/98.

##### Argumentatie

De cel aankoopcentrale van de financiële dienst heeft in overleg met de brandweerdienst het bestek voor deze aankoop opgemaakt. De opdracht wordt gegund volgens een open offerte-aanvraag.

#### BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor aankoop van een personeels- en materieelwagen voor de brandweerdienst te gunnen via een open offerteaanvraag en keurt het bestek nummer 2013/022 hiertoe eenparig goed.

### 002 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor de aankoop van speeltoestellen voor de wijkspeelsterreinen - 2013/023

#### MOTIVERING

##### Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De jeugdendienst en de technische dienst administratie willen een aantal toestellen op de wijkspeelsterreinen vervangen omdat ze in slechte staat verkeren en bijgevolg onveilig zijn voor de spelende kinderen.

##### Juridische grond

- Wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk Besluit van 15/7/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

## **Financiële gevolgen**

Raming:

- Kastanjelaan (wijkspelerterrein Molekens): kabelbaan en vogelnestschommel: 17.000 euro, inclusief btw.
- Musketstraat (wijkspelerterrein Diependaal): zandspeeltoestel en glijbaan (optie): 10.000 euro, inclusief btw.
- Veenbesstraat (wijkspelerterrein Sint-Janneke): glijbaan met speelhuisje: 7.000 euro, inclusief btw.

Er is in het budget 2013 34.000 euro voorzien op artikel nummer 761/725/60.

## **Argumentatie**

De kabelbaan en de schommel op het wijkspelerterrein van de Molekens zijn in zeer slechte staat en moeten vervangen worden. Deze toestellen staan er al 24 jaar.

Het zandspeeltoestel en de glijbaan op het wijkspelerterrein van Diependaal zijn in zeer slechte staat en moeten vervangen worden. Deze toestellen staan er al 22 jaar.

De glijbaan met speelhuisje op het wijkspelerterrein van Sint-Janneke is in zeer slechte staat en moet vervangen worden. Dit toestel staat er al van voor 2000.

De technische dienst administratie heeft in samenspraak met de jeugddienst en IOK het bestek 2013/023 opgemaakt.

## **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor het leveren en plaatsen van speeltoestellen in de wijkspelerterreinen te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De gemeenteraad keurt het bestek 2013/023 eenparig goed.

## **003 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor de aankoop van 2 lichte vrachtwagens ten behoeve van de wegendienst en de groendienst - 2013/074**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De uitvoeringsdiensten hebben nood aan twee nieuwe lichte vrachtwagens, namelijk voor de wegendienst (vervanging) en voor de groendienst (extra). In 2012 werd de procedure voor de aankoop van deze wagens stopgezet omwille van het onvoldoende laadvermogen als gevolg van de nieuwe regelgeving over de homologatie van deze voertuigen en de maximum toegelaten massa.

#### **Juridische grond**

De wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het Koninklijk Besluit plaatsing overheidsopdrachten van 15/7/2011.

Het Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

#### Gemeentedecreet artikel 160 §1 bis

Bij het vaststellen van de voorwaarden en de wijze van gunnen, kan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen bepalen dat indien een opdracht van aanneming van werken, leveringen of diensten waarvoor de raming paste binnen het voorziene budget, bij raadpleging van de mededinging het voorziene budget blijkt te overschrijden, de opdracht kan toegewezen worden mits het college van burgemeester en schepenen beslist de noodzakelijke verhoging van het betrokken krediet ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad bij de eerstvolgende budgetwijziging.

#### **Financiële gevolgen**

De kostprijs wordt geraamd op:

- 64.000 euro, incl. btw voor de wagen van de wegendienst;
- 50.000 euro, incl. btw voor de wagen van de groendienst.

Voldoende budgetten zijn voorzien onder artikel nummer 421/743/98 en 766/743/52.

### **Argumentatie**

De cel aankoopcentrale van de financiële dienst heeft in samenwerking met de uitvoeringsdiensten een aangepast bestek opgemaakt. De aankoop van de twee vrachtwagens werd samengevoegd in één bestek. De opdracht wordt geplaatst via een open offerteaanvraag.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor aankoop van twee lichte vrachtwagens voor de wegdienst en de groendienst te plaatsen via een open offerteaanvraag en keurt het bestek nummer 2013/074 hiertoe eenparig goed.

De gemeenteraad beslist bovendien eenparig in toepassing van artikel 160 §1 bis van het Gemeentedecreet dat, indien de opdracht bij raadpleging van de mededinging het voorziene budget overschrijdt, de opdracht toch kan toegewezen worden mits het college van burgemeester en schepenen de noodzakelijke verhoging van het betrokken krediet ter goedkeuring voorlegt aan de gemeenteraad bij de eerstvolgende budgetwijziging.

## **004 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor het uitvoeren van onderhouds- en herstellingswerken aan onverharde wegen - 2013/076**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De verantwoordelijkheid voor het onderhoud van gemeentelijke wegen ligt bij het stadsbestuur.

De technische dienst heeft een lijst opgemaakt van onverharde wegen waaraan onderhouds- en herstellingswerken uitgevoerd moeten worden. De lijst is tot stand gekomen aan de hand van controles door de technische dienst en meldingen of klachten van burgers.

Op 17/6/2013 bepaalde het college in welke onverharde wegen onderhouds- en verbeteringswerken moeten uitgevoerd worden.

#### **Juridische grond**

- Wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk Besluit van 15/7/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

#### **Financiële gevolgen**

De kost voor het uitvoeren van de werken wordt geraamd op 54.477,06 euro, exclusief btw. Op artikel nummer 4211/735/60 – buitengewoon budget – dienstjaar 2013 is voor deze werken 100.000 euro voorzien.

### **Argumentatie**

De technische dienst heeft het aanbestedingsdossier opgemaakt.

De opdracht wordt gegund door een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

De gunningswijze en de lastvoorwaarden moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor het uitvoeren van onderhouds- en herstellingswerken aan onverharde wegen te gunnen door een onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Bestek 2013/076 wordt eenparig goedgekeurd.

## **005 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor het aangaan van leningen ter financiering van buitengewone uitgaven, dienstjaar 2013, voor de stad Herentals en het autonoom gemeentebedrijf AGB Sport en Recreatie Herentals, bestek LEN 2013-001**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In het budget 2013 van de stad Herentals zijn verschillende werken en leveringen opgenomen welke gefinancierd worden bij middel van een lening.

In het budget 2013 van het autonoom gemeentebedrijf AGB Sport en Recreatie Herentals zijn verschillende werken en leveringen opgenomen welke gefinancierd worden bij middel van een lening.

Om deze leningen te kunnen aangaan, moet de keuze van gunningswijze en het bestek vastgesteld worden.

### **Juridische grond**

Het gemeentedecreet van 15/7/2005 en zijn hersteldecreten en uitvoeringsbesluiten.

De wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.

Het Koninklijk Besluit van 15/7/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.

Het Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

Het samenwerkingsakkoord afgesloten op 7/5/2013 door de stad Herentals, het autonoom gemeentebedrijf AGB Sport en Recreatie Herentals en het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals voor gezamenlijke opdrachten.

### **Financiële gevolgen**

Het totaal van de aan te gane leningen wordt geraamd op 3.250.000,00 euro voor de stad Herentals en 58.325 euro voor het autonoom gemeentebedrijf AGB Sport en Recreatie Herentals.

### **Argumentatie**

Ingevolge samenwerkingsakkoord afgesloten op 7/5/2013 werd het gemeentebestuur belast met alle procedurele verplichtingen met betrekking tot de bedoelde overheidsopdrachten. De gemeente zal de gunningsbeslissing ter consultatie meedelen aan het directiecomité van de AGB's.

Overeenkomstig art. 43 § 2, 11° van het gemeentedecreet is de gemeenteraad bevoegd voor het vaststellen van de wijze van gunning en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten. Overeenkomstig art. 57 § 3, 4° van het gemeentedecreet is het schepencollege bevoegd voor het voeren van de gunningsprocedure, de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten.

De financiële dienst start de aanbestedingsprocedure op en stelt voor de opdracht voor het aangaan van leningen voor het dienstjaar 2013 te gunnen via een onderhandelingsprocedure met bekendmakingregels. Zulke procedure maakt het mogelijk gebruik te maken van nieuwe producten en opportuniteiten die zich zouden voordoen. De financiële markten zijn constant op zoek naar alternatieve en nieuwe producten om in het kader van de weinig stabiele marktomstandigheden en steeds stringenteren voorwaarden waaraan banken moeten voldoen toch te kunnen tegemoet komen aan de wensen van hun klanten. Door de technische ingewikkeldheid van deze producten is het vooraf onmogelijk te bepalen welk product het beste zou zijn voor de stad en het AGB Sport en Recreatie Herentals. Doordat het onmogelijk is op voorhand te definiëren wat het beste is, is een procedure van aanbesteding en zelfs een procedure van offerteaanvraag niet mogelijk.

De opdracht betreft vijf percelen voor leningen met looptijden van respectievelijk 3, 5, 10, 15 en 20 jaar. Het bestek terzake werd opgemaakt en dient ter goedkeuring voorgelegd te worden aan de gemeenteraad.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor het aangaan van leningen ter financiering van buitengewone uitgaven voor het dienstjaar 2013 voor de stad Herentals en het autonoom gemeentebedrijf AGB Sport en Recreatie Herentals te gunnen via een onderhandelingsprocedure met bekendmakingregels en het bestek LEN 2013-001 met het bijgevoegde inschrijvingsformulier hiertoe goed te keuren.

De ramingen voor het aangaan van leningen bedragen:

- 11.760,00 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 3 jaar,
- 217.450,00 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 5 jaar,
- 1.263.150,00 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 10 jaar
- 15.965 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 15 jaar,
- 1.800.000,00 euro voor het aangaan van leningen met een looptijd van 20 jaar.

**006 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden van het dossier**  
**“Addernesten Herentals - gemeentelijk stapelterrein:**  
**- perceel 1: herinrichting openbaar domein en terreinaanlegwerken**  
**- perceel 2: bouw van een opslagloods”**

**MOTIVERING**

**Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Het bestuur wil het terrein Addernesten inrichten als gemeentelijk stapelterrein en wil er een opslagloods bouwen. Om te zorgen voor een goede ontsluiting van het terrein moet een deel van de straten Wuytsbergen en Montezumalaan heringericht worden.

Op 27/12/2004 heeft het college de opdracht voor de opmaak van de studie en het ontwerp voor de inrichting van het terrein “Addernesten”toegewezen aan Technum nv uit Antwerpen.

Technum heeft het dossier: “Addernesten herentals - gemeentelijk stapelterrein:

perceel 1: herinrichting openbaar domein en terreinaanlegwerken

perceel 2: bouw van een opslagloods” opgemaakt.

**Juridische grond**

- Wet van 15/6/2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.
- Koninklijk Besluit van 15/7/2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren.
- Koninklijk Besluit van 14/1/2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.

**Gemeentedecreet artikel 160 §1 bis**

Bij het vaststellen van de voorwaarden en de wijze van gunnen, kan de gemeenteraad of het college van burgemeester en schepenen bepalen dat indien een opdracht van aanneming van werken, leveringen of diensten waarvoor de raming paste binnen het voorziene budget, bij raadpleging van de mededinging het voorziene budget blijkt te overschrijden, de opdracht kan toegewezen worden mits het college van burgemeester en schepenen beslist de noodzakelijke verhoging van het betrokken krediet ter goedkeuring voor te leggen aan de gemeenteraad bij de eerstvolgende budgetwijziging.

**Financiële gevolgen**

De raming voor perceel 1 bedraagt 562.237,50 euro, exclusief btw.

De raming voor perceel 2 bedraagt 413.775,88 euro, exclusief btw.

Op artikel nummer 42102/722/60 van het budget 2013 is hiervoor 1.500.000 euro voorzien.

**Argumentatie**

Het is de taak van de gemeenteraad om het bestek, de raming en de plannen goed te keuren.

De opdracht wordt gegund via een open aanbesteding.

**BESLUIT**

De gemeenteraad keurt het definitieve ontwerp (bestek en plannen) van het dossier “Addernesten Herentals - gemeentelijk stapelterrein: perceel 1: herinrichting openbaar domein en terreinaanlegwerken en perceel 2: bouw van een opslagloods” goed.

De gemeenteraad beslist de opdracht te gunnen via een open aanbesteding.

De gemeenteraad beslist in toepassing van artikel 160 §1 bis van het Gemeentedecreet dat, indien de opdracht bij raadpleging van de mededinging het voorziene budget overschrijdt, de opdracht toch kan toegewezen worden mits het college van burgemeester en schepenen de noodzakelijke verhoging van het betrokken budget ter goedkeuring voorlegt aan de gemeenteraad bij de eerstvolgende budgetwijziging.

Stemmen tegen: Verpoorten en Snauwaert.

## **007 AGB Herentals: betaalbaar stellen dividend**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 4/6/2013 keurde de gemeenteraad de jaarrekening 2012 van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals goed.

In de financiële gevolgen van die beslissing werd toegelicht hoe het te bestemmen winstsaldo zou worden aangewend. Opdat dit zou kunnen gebeuren, dient er een expliciete beslissing daartoe te zijn van de gemeenteraad.

#### **Adviezen**

Op basis van de notulen van 4/6/2013 waarmee de gemeenteraad de jaarrekening 2012 van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals goedkeurde, merkte het accountancykantoor Afidac bvba op dat het betaalbaar stellen van uit te keren winst een expliciete beslissing dient te vormen van de aandeelhouder.

#### **Juridische grond**

De statuten van het AGB Herentals, Hoofdstuk IV. Financiën, artikel 38. Jaarrekening, bepalen dat de raad van bestuur de jaarrekening vaststelt en overmaakt aan het college van burgemeester en schepenen voor mededeling aan de gemeenteraad.

De statuten van het AGB Herentals, Hoofdstuk IV. Financiën, artikel 39. Resultaatsbestemming, bepalen dat met inachtnaam van de terzake gesloten beleidsovereenkomsten en nadat een bedrag van ten minste vijf (5) procent van de nettowinst (zijnde de winst van het boekjaar na aanzuivering van de overgedragen verliezen) is ingehouden voor de vorming van een reservefonds, een verplichting die ophoudt wanneer het reservefonds een tiende van het sub 34bis. genoemd volstort kapitaal heeft bereikt en nadat de raad van bestuur heeft beslist over het reserveren of overdragen van het resultaat van het bedrijf, het saldo aan de gemeente wordt uitgekeerd.

#### **Financiële gevolgen**

Het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals zal een dividend uitkeren aan de stad Herentals. Op dit dividend moet 25 % roerende voorheffing ingehouden worden.

#### **Argumentatie**

Uit de cijfers van de jaarrekening 2012 van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals blijkt dat er een te bestemmen winstsaldo is. Dit winstsaldo wordt als volgt aangewend:

- 1.450,03 euro (10 %): toevoegen aan de statutaire reserves
- 10.150,20 euro (70 %): bestemmen als over te dragen winst
- 2.900,06 euro (20 %): uit te keren winst

Ingevolge juridische en fiscale bepalingen moet de aandeelhouder expliciet beslissen wat er met een eventueel winst- of verliessaldo dient te gebeuren.

Ingeval van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals is het stadsbestuur de enige aandeelhouder. Het is bijgevolg de gemeenteraad die moet beslissen op welke manier een te bestemmen winstsaldo dient aangewend te worden.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad stelt eenparig de uit te keren winst 2012 van het autonoom gemeentebedrijf AGB Herentals, een som van 2.900,06 euro, betaalbaar vanaf 31 juli 2013.

## **008 Hummeltjeshof: aanpassing openingsuren en dienstroosters personeel**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

In 1979 startte de toenmalige stedelijke gezinsraad met de opvang voor kinderen van 0 tot 6 jaar. Deze opvang was enkel voorzien op vrijdag en zaterdag van 9 uur tot 17 uur.

Op 5/4/1993 besliste de gemeenteraad om het beheer van het Hummeltjeshof over te nemen en onder toezicht te stellen van Kind en Gezin. Aanvankelijk was de opvang beperkt tot woensdagnamiddag, donderdag, vrijdag en zaterdag. Vanaf 1996 kwam hier ook opvang tijdens schoolvakantiedagen bij.

Op 3/7/2001 besliste het college om in samenwerking met het Centrum Jeugd- en Gezinsproblematiek SVV te Turnhout, urgentieopvang te organiseren, wat resulteerde in een kinderopvang die elke dag open was van 7 uur tot 18 uur. Vanaf dit moment werd het Hummeltjeshof een volwaardige kinderopvang.

De zaterdagopvang bleef behouden.

Op 1/3/2011 keurde de gemeenteraad het nieuwe arbeidsreglement goed waarin de arbeidstijdregistratie en de toeslagen voor zaterdagwerk werden vastgelegd.

Op 11/6/2013 ging het college akkoord om het kinderdagverblijf te sluiten op zaterdag en het dossier met aangepast huishoudelijk reglement voor te leggen aan het onderhandelingscomité en de gemeenteraad.

### **Adviezen**

#### Personeelsdienst:

Zaterdagprestaties zitten op dit moment vervat in de dienstroosters van de werknemers van het Hummeltjeshof. De wijziging van de openingsuren van het Hummeltjeshof impliceert bijgevolg een wijziging van hun dienstrooster. De dienstroosters van de werknemers zitten vervat in het arbeidsreglement, waarvan de wijziging een bevoegdheid is van de gemeenteraad en waarover vooraf onderhandeling vereist is met de representatieve vakorganisaties.

Over de wijziging aan bijlage 6 van het arbeidsreglement (dienstroosters Hummeltjeshof) werd overlegd met de representatieve vakorganisaties op 25/6/2013. Het protocol is bijgevoegd als bijlage bij dit dossier.

### **Argumentatie**

Sinds 2001 is het Hummeltjeshof een volwaardig kinderdagverblijf dat gesubsidieerd wordt en onder toezicht staat van Kind en Gezin. Dit brengt met zich mee dat er een aantal voorwaarden worden opgelegd om deze subsidies te kunnen ontvangen. Tegelijk zijn er op regelmatige basis inspecties voorzien om te controleren of er aan de voorwaarden werd voldaan.

Deze voorwaarden zijn onder andere:

- een beschikbare ruimte van 4 m<sup>2</sup> per kind (gang, keuken, toilet niet meegeteld)
- een slaapmogelijkheid voor zien per kind dit wil zeggen bij een capaciteit zoals die van het Hummeltjeshof (er is een erkenning van 27 plaatsen), moeten er ook 27 bedden voorzien zijn, zodat elk kind haar/zijn eigen bed heeft
- het aanbieden van warme maaltijden
- wat de personeelsbezetting betreft: 1 kinderverzorgster voor 6 baby's onder de 18 maanden (vanaf de 7de baby moet er een tweede kinderverzorgster bijkomen) en 1 kinderverzorgster voor 10 peuters (vanaf de 11de peuter moet er een tweede kinderverzorgster bijkomen)

Deze laatste voorwaarde zorgt voor een permanent personeelstekort in het Hummeltjeshof. Elke afwezigheid moet onmiddellijk opgevangen worden, met overuren en compensatie van deze uren tot gevolg. Op zaterdag krijgen de werknemers 50 % extra als compensatie voor de zaterdagprestaties. Op het einde van het jaar is het telkens een opgave om zowel de dienst draaiende te houden, als iedereen zijn wettelijk verlof te laten opnemen. Het structureel personeelstekort kan opgevuld worden via een uitbreiding van het huidige personeelsbestand met 14 uren per week.

Een tweede optie is de dienstverlening verminderen en het Hummeltjeshof sluiten op zaterdag. Dit kan omdat er maar weinig mensen gebruik maken van de zaterdagopvang (maximum vijf kindjes). De subsidies die Kind en Gezin uitkeert voor flexibele opvang zijn vrij beperkt, een sluiting op zaterdag zou jaarlijks 300,83 euro minder subsidies betekenen. Dit bedrag weegt niet op tegen de besparing die de sluiting op zaterdag zou betekenen omdat de personeelskosten omwille van de zaterdagprestaties extra hoog oplopen. De sluiting op zaterdag is dan ook de meest efficiënte en voordeligste oplossing voor het structureel personeelstekort in het Hummeltjeshof.

De dienst stelt voor om de sluiting te laten ingaan op 3/7/2013.

### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt volgende wijzigingen goed:

#### Artikel 1

De openingsuren van het kinderopvangcentrum Hummeltjeshof worden met ingang van 3 juli 2013 aangepast als volgt:

- maandag van 7.00 tot 18.00 uur
- dinsdag van 7.00 tot 18.00 uur
- woensdag van 7.00 tot 18.00 uur
- donderdag van 7.00 tot 18.00 uur
- vrijdag van 7.00 tot 18.00 uur

- zaterdag gesloten.

## Artikel 2

De gemeenteraad keurt het aangepaste huishoudelijke reglement van het Hummeltjeshof goed.

### HOOFDSTUK 1: ALGEMEEN

Het kinderopvangcentrum Hummeltjeshof is erkend door Kind en Gezin. Het voldoet aan de eisen die de overheid stelt. Om de twee jaar vindt er een inspectiebezoek plaats, waarbij de ganse werking wordt geëvalueerd en waar er vooral gekeken wordt naar de kwaliteit van de opvang.

Het Hummeltjeshof heeft toelating van Kind en Gezin om gelijktijdig 27 kinderen per dag op te vangen. Dit aantal wordt nogmaals opgesplitst in 2 groepen: namelijk maximum 14 kinderen in de leefgroep - 18 maanden, en maximum 20 kinderen in de leefgroep + 18 maanden.

#### Organiserend bestuur:

Het kinderopvangcentrum Hummeltjeshof is een organisatie van het stadsbestuur van Herentals.

Contactpersoon van het organiserend bestuur:

Schepen van sociale zaken: Anne-Mie Hendrickx, Augustijnenlaan 30 te Herentals,

Telefoon: 014-28 50 50

e-mail: [schepen.anne-mie.hendrickx@herentals.be](mailto:schepen.anne-mie.hendrickx@herentals.be)

#### Contactpersoon van het kinderdagverblijf:

De dagelijkse leiding is in handen van Patrice Cavens. Zij coördineert de activiteiten, heeft de leiding over het personeel en onderhoudt het contact met het publiek en de externe instanties.

Zij is dagelijks te bereiken in het kinderdagverblijf, van 9 uur tot 12 uur, of op afspraak via het nummer 014-23 17 18.

Zij wordt bijgestaan door Rosette Cloots, administratief medewerker. Haar kan je bereiken op maandag, dinsdag en donderdag tussen 13.30 uur en 16 uur in het kinderdagverblijf.

#### Doelgroep:

Ons kinderdagverblijf richt zich op kinderen van 0 tot 2,5 of 3 jaar, al naargelang ze de leeftijd bereikt hebben om naar de basisschool te gaan. Tijdens de schoolvakanties bieden wij opvang aan kinderen tot 5 jaar, indien er voldoende vrije plaatsen zijn.

#### Verzekering:

Ons kinderdagverblijf heeft een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid voor het personeel en de kinderen, alsook een verzekering tegen lichamelijke ongevallen voor de opgevangen kinderen.

Aangifte van schadegevallen of ongevallen gebeurt aan de leidinggevende of haar vervangster, binnen de 24 uur na het gebeuren, zodat deze de verzekeringsinstelling op de hoogte kan brengen.

#### Opnamebeleid:

Indien je kind niet onmiddellijk kan worden ingeschreven, wordt je vraag naar opvang ingeschreven op een wachtlijst. Op deze wachtlijst worden ouders in volgorde van aanmelding genoteerd met volgende gegevens: naam, adres, telefoonnummer, vermoedelijke opvangdatum, geboortedatum of vermoedelijke bevallingsdatum. De volgorde van deze lijst wordt gerespecteerd op het moment dat er een plaats vrijkomt. Van deze volgorde kan worden afgeweken, rekening houdend met specifieke situaties, eventuele dagdelen die vrijkomen en die tegemoet komen aan een bepaalde vraag, of de reglementaire voorrangregels zoals werk-omstandigheden van de ouders, sociale en/of pedagogische motieven, gezinnen die in aanmerking komen voor urgentieopvang.

Wanneer we je op het moment dat je op de wachtlijst staat geen zekerheid kunnen geven over het al dan niet plaatsvinden van de opvang op de gewenste opvangdatum, zullen we je in elk geval één maand voor deze gewenste opvangdatum melden of de opvang al dan niet plaats kan vinden.

#### Openingsdagen en openingsuren:

De kinderopvang is het hele jaar geopend op:

Maandag van 7 uur tot 18 uur

Dinsdag van 7 uur tot 18 uur



Woensdag van 7 uur tot 18 uur

Donderdag van 7 uur tot 18 uur

Vrijdag van 7 uur tot 18 uur

Op wettelijke feestdagen is het kinderdagverblijf gesloten. Bijkomende sluitingsdagen zijn:

- De week tussen Kerstmis en Nieuwjaar
- De week waarin 15 augustus valt

Het kinderdagverblijf maakt jaarlijks, uiterlijk 31 januari, de vakantiedagen van het volgende jaar bekend, via een schriftelijke mededeling.

De lijst met de sluitingsdagen en de vakantieperiode is steeds beschikbaar op het bureau van de leidinggevende.

## HOOFDSTUK 2: INTERN WERKINGSKADER

### Principes met betrekking tot het gevoerde pedagogisch beleid

De dienstverlening omvat de verzorging en de opvoedkundige begeleiding van de kinderen.

Ons kinderdagverblijf wil een veilig, kindvriendelijk klimaat scheppen dat de ontwikkeling van de kinderen bevordert en hun de beste kansen biedt om hun talenten en vaardigheden te ontplooien.

Om dit te verwezenlijken werkt ons kinderdagverblijf volgens de criteria die in de kwaliteits-schaal voor het evalueren van het pedagogisch functioneren van Kind en Gezin worden vooropgesteld. Bijzondere aandacht gaat naar individualisering, zelfredzaamheid, flexibiliteit, structureren, bewegingsvrijheid, respect voor de eigenheid van het kind en veiligheid. Er wordt aan de kinderen voldoende bewegingsvrijheid gegeven en er wordt zoveel mogelijk buiten gespeeld.

De kinderen verblijven in vaste leefgroepen van maximum 14 aanwezige baby's en kruipers.

Bij de peuters streven we naar leefgroepen van maximum 15 aanwezige kinderen.

Er is 1 groep voor baby's en peuters tot plusminus 18 maanden en 1 groep voor peuters van plusminus 18 maanden tot 3 jaar. De leidinggevende stelt de groepen samen, in overleg met de betrokken begeleidsters van de kinderen. Zij houdt hierbij rekening met de geaardheid en ontwikkelingsfase van het kind, de pedagogische visie, het reserveringsschema en de beschikbare plaatsen.

Elke leefgroep staat onder begeleiding van 1 of 2 kinderverzorgsters. Elke leefgroep heeft hun eigen leefgewoonten. Voor meer informatie over de dagindeling, de slaap- en eetgewoonten en de spelactiviteiten, kan je steeds terecht bij de begeleidsters van de kinderen of de leidinggevende.

De kinderen gaan pas over naar een andere leefgroep na overleg met de ouders. Om de overstap zo vlot mogelijk te laten verlopen, maken de kindjes geleidelijk aan kennis met de volgende leefgroep. Eerst brengen zij een kwartiertje door bij de grotere kindjes, samen met de vertrouwde begeleidster. Stilaan wordt de tijd die de kindjes doorbrengen in de volgende leefgroep langer.

Om praktische redenen worden de kinderen voor 8.30 uur en na 16.30 uur samen opgevangen in één leefgroep.

Meer informatie hieromtrent kan je verkrijgen bij de leidinggevende.

### Principes met betrekking tot de samenwerking met ouders en kinderen

De leidinggevende en alle andere medewerkers willen nauw met jullie samenwerken. Zij verstrekken je zo veel mogelijk informatie over de dienstverlening en het opvoedkundig model en houden je op de hoogte van de vorderingen van je kind. Er is regelmatig overleg.

Het kinderdagverblijf organiseert jaarlijks een activiteit voor de ouders.

Ook vragen we je de leidinggevende alle inlichtingen te geven die nodig zijn om de opvang af te stemmen op de individuele noden van je kind.

Om zo goed mogelijk ons pedagogisch aanbod af te stemmen op de ontwikkelingsnoden van je kind, zullen wij regelmatig zowel de motorische-, sociale-, emotionele-, verstandelijke- en taalontwikkeling van je kind observeren. Om dit op een efficiënte manier te kunnen doen, moet het kind wel minimum 3 dagen per week naar de opvang komen.

Je kan met je vragen over de gezondheid, de ontwikkeling en de activiteiten van je kind terecht bij het personeel.

Ons kinderdagverblijf beschikt minimaal over een team deskundige medewerkers, die beantwoorden aan de diplomaveristen van Kind en Gezin en de verwachtingen van het orga-

niseren bestuur. Alle medewerkers volgen regelmatig bijscholing, minimum 2 dagen per werkjaar.

#### Principes met betrekking tot de samenwerking met externen

Ons kinderdagverblijf is geen entiteit die op zichzelf staat. Geleidelijk aan zullen wij daarom contacten leggen met andere partners die betrokken zijn bij het opvanglandschap. We denken hierbij onder meer aan buitenschoolse kinderopvang, andere kinderdagverblijven, diensten voor opvanggezinnen, scholen en regioverpleegkundigen van Kind en Gezin.

### HOOFDSTUK 3: WEDERZIJDSE AFSPRAKEN TUSSEN OUDERS EN KINDERDAGVERBLIJF

#### Opvangplan

De opnamedatum en de individuele dag- en uurregeling worden in een schriftelijke overeenkomst vastgelegd, die bindend is voor de ouders en het kinderdagverblijf.

Elke wijziging in deze dag- en uurregeling wordt schriftelijk vastgelegd met de ouders en de verantwoordelijke.

Als ouders hun kind op een andere dag wensen te brengen, moet dit vooraf besproken worden en goedgekeurd worden door de verantwoordelijke.

In principe moet het kind aanwezig zijn op alle opgegeven dagen. Als het kind niet kan gebracht worden wegens onvoorziene omstandigheden, moet het kinderdagverblijf verwittigd worden voor 9 uur.

Als een kindje niet aanwezig is op een opgegeven dag, wordt er een reservatiebedrag van 5 euro aangerekend, uitgezonderd bij ziekte. Ziekte dient steeds gestaafd te worden met een doktersattest.

Doorgeven van verloven:

- Voor een verlof van meer dan 1 week dient u de opvang één maand op voorhand op de hoogte te brengen.
- Voor een snipperdag dient u de opvang minimum 1 week op voorhand te verwittigen.
- Het zomerverlof vragen wij om tegen eind april door te geven om een zo goed mogelijke planning voor de maanden juli en augustus te kunnen realiseren.

#### Haal- en brengmomenten

Als ouder heb je toegang tot de lokalen waar je kind verblijft.

Binnen de afgesproken dag- en uurregeling mag je je kind op elk moment brengen of afhalen. Tijdens deze momenten kan je van de gelegenheid gebruik maken om (schriftelijke en/of mondelinge) informatie uit te wisselen. Om de rust van de baby's en peuters niet te verstoren vragen we je kind niet af te halen tijdens het middagslaapje van 12 uur tot 13 uur.

Kinderen die na 11.30 uur nog gebracht worden, dienen al wel thuis gegeten te hebben.

Er wordt overeengekomen dat je je kind ten laatste 15 minuten voor sluitingstijd afhaalt.

Bij laattijdig afhalen, dwz. na sluitingsuur van 18 uur, wordt er 5 euro aangerekend per begonnen kwartier.

Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen, wordt je gevraagd om een andere oplossing te zoeken. Indien je niet meewerkt, kan dit leiden tot een beëindigen van de opvang.

Het kinderdagverblijf vertrouwt de kinderen alleen toe aan de personen die uitdrukkelijk worden vermeld in de overeenkomst. Je verwittigt - liefst vooraf en schriftelijk - de leidinggevende of de begeleidster wanneer derden je kind afhalen. (via een afhaalattest)

Treedt in de loop van de opvang een wijziging op in het ouderlijk gezag of het verblijfs- of bezoekrecht, dan is het nodig hieromtrent zo snel mogelijk een aanpassing te doen in de overeenkomst.

#### Inlichtingenfiche

Aan de ouders wordt gevraagd een formulier in te vullen waarop informatieve gegevens omtrent gewoontes en eigenheden van je kind, bereikbaarheid van de ouders, wensen van de ouders, eventuele aspecten van medische aard van je kind, worden vermeld.

Bij wijziging in je persoonlijke gegevens, zoals bij verhuis, wijziging van arts, telefoonnummer, gsm-nummer, medische gegevens van je kind... vragen wij om dit schriftelijk of via mail aan ons mee te delen.

#### Voeding

Behoudens onvoorziene omstandigheden ontbijten de kinderen in familiekring.

Afhankelijk van het tijdstip en de duur van de aanwezigheid van je kind in de opvang, verstrekt het Hummeltjeshof de gepaste maaltijd. De maaltijden zijn vers bereid. De samen-

stelling van het menu en van de bereidingen gebeurt in samenwerking met de kok van het RVT-Sint-Anna. Het weekmenu hangt ter inzage in de gang.

Bij de leefgroep – 18 maanden werken wij aan de hand van het ritme van het kind, zowel voor het slapen als voor het eten geven. Vandaar dat hier geen vast tijdstippen voor de maaltijden kunnen gegeven worden.

De leefgroep van de + 18 maanden, eten gezamenlijk:

- om 9.30 uur: vers fruit
- om 11.30 uur: middagmaal bestaande uit soep, aardappelen of deegwaren, groenten, vlees, kip of vis
- om 14.30 uur: boterhammen met beleg

Indien het kind na deze tijdstippen gebracht wordt, gaan we ervan uit dat het al gegeten heeft.

Flesvoeding voor baby's en/of bijzondere dieetproducten worden eveneens meegebracht door de ouders.

#### Kleding en verzorging

Het ochtendtoilet gebeurt thuis. Je kind wordt gewassen en gekleed naar de opvang gebracht.

Verder wordt er gevraagd om voldoende reservekleding voor je kind te voorzien. Elk kind heeft een eigen kastje om persoonlijke spulletjes op te bergen. Gelieve alles te naamtekenen, om te vermijden dat er persoonlijke spullen zouden verdwijnen.

Regeling voor luiers: als ouder zorg je ervoor dat er steeds een voldoende aantal luiers in het kinderdagverblijf in voorraad zijn.

In de loop van de dag krijgen de kinderen alle nodige verzorging. Handdoeken, washandjes en slabbetjes zijn ter beschikking in het kinderdagverblijf. Verzorgingsproducten, zoals zalf en vochtige doekjes,... breng je zelf mee.

Voor alle kindjes die een fopspeen gebruiken, vragen we om een extra tutje mee te geven die dan in het kinderdagverblijf kan blijven, zodat er steeds een reservetutje aanwezig is.

Het kinderdagverblijf start pas met zindelijkheidstraining zodra het kind er klaar voor is, en in overleg met de ouders. Wij vragen aan de ouders ook thuis dit proces mee te ondersteunen.

#### Vaccinaties

In België is alleen het vaccineren van jonge kinderen tegen poliomyelitis verplicht. Het is echter sterk aanbevolen om je kind te vaccineren volgens het vaccinatieschema van Kind en Gezin.

Een onvoldoende immuniteit voor difterie, kinkhoest, klem, hersenvliesontsteking door Haemophilus influenza B, hersenvliesontsteking of bloedvergiftiging door meningokokken C, mazelen, bof, rode hond en hepatitis B kan immers ernstige complicaties voor je kind tot gevolg hebben.

In ons kinderdagverblijf wordt geen preventief-medisch toezicht georganiseerd en worden geen vaccinaties toegediend. Hiervoor kan je terecht bij je behandelende arts of het consultatiebureau van Kind en Gezin.

#### Opvang van een ziek kind

Licht zieke kinderen kunnen in het kinderdagverblijf terecht. De verantwoordelijke houdt toezicht op het verdere verloop van het ziekteproces en de voorgeschreven medicatie wordt toegediend.

Te zieke kinderen kunnen niet in het kinderdagverblijf terecht. Daarom verzoeken wij je reeds op voorhand een oplossing te zoeken voor het geval dat je kind 's ochtends ziek zou zijn en er dringend alternatieve opvang nodig is.

Hierbij willen we onderstrepen dat enerzijds het belang van het kind vooropstaat en dat anderzijds ook rekening gehouden wordt met het belang van de andere opgevangen kinderen en de extra werkbelasting die de zorg van het ziek geworden kind met zich meebrengt.

Om die reden is het ook belangrijk dat na de ziekte, het kind minstens 1 volledige dag koortsvrij moet zijn, voor het mag terugkomen naar de opvang.

Kinderen die volgende ziekteverschijnselen vertonen, worden niet toegelaten in de opvang:

- Diarree: lopende of waterige ontlasting waarbij ook koorts of bloederige ontlasting aanwezig is.
- Braken: met algemeen ziek zijn; oppassen voor uitdroging.

- Zeer zware hoest: (etterige neusloop en hoest zonder algemeen ziek zijn, is geen reden tot weigering).
- Koorts ( $> 38,5$  °) gepaard met keelpijn, braken, diarree, oorpijn, prikkelbaarheid, verwardheid of rode uitslag.
- Elk kind dat niet kan deelnemen aan de normale activiteiten van de kinderopvang wegens ziekte-toestand.

Ook de infectieklapper voor kinderdagverblijven, uitgegeven door Kind en Gezin, wordt gehanteerd om te bepalen of een kind dat aan een bepaalde ziekte lijdt al dan niet in de kinderopvang wordt toegelaten (de lijst met ziektes uit deze infectieklapper ligt ter inzage bij de verantwoordelijke).

Ten slotte verzoeken wij je ons eventuele, niet onmiddellijk zichtbare medische problemen van je kind, die mogelijk een gevaar kunnen betekenen voor de begeleiders (wanneer deze bijvoorbeeld zwanger zouden zijn) of die een bijzondere waakzaamheid van de begeleiders vergen te signaleren. Dit met het oog op het preventief beschermen van de medewerkers en andere kinderen in de opvang en om onnodige risico's zoveel mogelijk uit te sluiten.

#### Regeling in geval een kind ziek wordt of een ongeval krijgt tijdens de opvang

Als je kind in de loop van de dag ziek wordt, neemt de leidinggevende contact op met jou.

Samen wordt dan naar een passende oplossing gezocht. In de meeste gevallen zal het voor je kind het beste zijn dat het zo snel mogelijk wordt opgehaald. Eventuele medische kosten vallen ten laste van de ouders.

Indien je niet bereikbaar bent, of in medische noodsituaties, of bij een ongeval, doet het kinderdagverblijf een beroep op de hulpdienst of wordt je kind naar het ziekenhuis gebracht. In de meeste gevallen is dit het Sint-Elisabeth Ziekenhuis van Herentals.

#### Medicatie

In principe wordt er geen medicatie toegediend. We verzoeken je aan je arts te vragen bij voorkeur medicatie voor te schrijven die 's morgens en 's avonds door jou zelf kan toegediend worden. Soms zal je kind echter toch tijdens het opvangmoment medicatie moeten nemen. Uitzonderlijk kan je dan toch medicatie meebrengen. Dit kan evenwel enkel op medisch voorschrift. Ook vragen wij dat, wanneer medicatie toegediend moet worden, op de fles/flacon/tube of andere verpakking, door de apotheker duidelijk het volgende te laten vermelden:

- Naam van de inhoud
- Naam van de dokter/apotheker
- Naam van het kind
- Datum van aflevering en vervaldatum
- Dosering, wijze van toediening en duur van de behandeling

#### Naleving van de wet op bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Overeenkomstig het Besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 betreffende de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden, kan het kinderdagverblijf bij de inschrijving en tijdens het hele verblijf van je kind in het kinderdagverblijf, persoonsgegevens opvragen. Het betreft administratieve gegevens van het kind, de ouders en het gezin, en medische gegevens over het kind. Voor zover relevant voor de opvang kan het kinderdagverblijf ook sociale gegevens of medische inlichtingen over andere gezinsleden registreren. Medische gegevens kunnen enkel opgevraagd worden onder de verantwoordelijkheid van een arts.

Overeenkomstig de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer heb je als ouder recht op toegang tot de administratieve gegevens die je kind, jezelf of je gezin betreffen en kan je verbetering ervan vragen.

Onze medewerkers delen geen informatie over je kind, of zijn/haar verblijf in ons kinderdagverblijf, mee aan derden. Zij nemen hieromtrent de nodige discretie in acht.

#### HOOFDSTUK 4: GELDELIJKE BEPALINGEN

##### Berekening van de basisbijdrage

Onder basisbijdrage wordt verstaan, de bijdrage als deelname in de algemene opvangkosten, los van eventuele bijkomende betalingen voor specifieke opvangkosten.

De berekening van de financiële bijdrage is gebaseerd op de gezamenlijk belastbare beroepsinkomsten van het gezin. Deze inkomsten moeten kunnen worden bewezen door het meest recente aanslagbiljet, of bij het ontbreken daarvan, door recente en officiële inkomensgegevens van het gezin.

De berekening van de bijdrage gebeurt op basis van de bewijsstukken die gelden op de eerste dag van de opvang van het kind (voor de eerste vaststelling van de bijdrage), op 1 juli van elk jaar (voor de jaarlijkse herberekening), op het moment van melding van een gevoelige inkomensdaling bij het gezin of van wijziging in de samenstelling van het gezin op niveau van de ouders. Bij een toename van het aantal kinderen ten laste wordt er een extra kinderkorting toegekend.

Het is de verantwoordelijkheid van het gezin om zelf een eventuele herberekening aan te vragen op basis van gedaald gezinsinkomen of gewijzigde gezinssamenstelling, en dit van zodra de wijziging zich voordoet.

Kind en Gezin kan aan de gezinnen vragen om bewijsstukken voor te leggen die de basis vormen voor de berekening van de financiële bijdrage.

De bijdrage wordt berekend door input van de inkomens- en gezinsgegevens in de berekeningsmodule op de website van Kind en Gezin:

[www.kindengezin.be/Toepassingen/kindcode-aanvragen.jsp](http://www.kindengezin.be/Toepassingen/kindcode-aanvragen.jsp). Het gezin doet deze berekening zelf of kan aan de opvang vragen dit te doen.

#### Wijze van factureren en betalingen inzake de basisbijdrage

De gezinnen ontvangen een factuur met daarop de juiste basisbijdrage voor de opvang van de voorbije maand. Zij ontvangen maandelijks een factuur van een externe debiteurenbeheerder, in opdracht van Kind en Gezin.

#### Basisbijdrage schoolgaande kinderen

Schoolgaande kinderen vallen niet onder het IKG-systeem en worden gefactureerd door het stadsbestuur

- voor opvang van kinderen van niet-Herentalse inwoners
  - opvang van minder dan 3 uur 5,00 euro
  - opvang tussen 3 en 6 uur 8,00 euro
  - opvang van meer dan 6 uur 12,00 euro
- voor opvang van kinderen van Herentalse inwoners
  - opvang van minder dan 3 uur 5,00 euro
  - opvang tussen 3 en 6 uur 7,00 euro
  - opvang van meer dan 6 uur 10,00 euro

#### bijkomende bijdragen

Naast voornoemde basisbijdrage worden er voor volgende specifieke situaties bijkomende vergoeding aangerekend:

- Als een kindje niet aanwezig is op een opgegeven dag, wordt er een sanctionerende vergoeding van 5 euro aangerekend, uitgezonderd bij ziekte die gestaafd werd met een doktersattest.
- Bij laattijdig afhalen van een kind dit wil zeggen na 18 uur, wordt er 5 euro aangerekend per begonnen kwartier.
- De aankoop van een heen- en weerboekje: kostprijs 5 euro.
- Deze bijkomende bijdragen worden door de opvangvoorziening aangerekend, los van de facturatie voor de voornoemde basisbijdrage.

#### Fiscaal attest

Jaarlijks ontvangen de gezinnen voor kinderen die in de loop van het vorige kalenderjaar in de opvangvoorziening werden opgevangen, een fiscaal attest met vermelding van de betaalde basisbijdrage. Eventueel bijkomende bedragen (boetes, ...) staan hierop niet vermeld.

De gezinnen die vallen onder het IKG-systeem, ontvangen het attest van de externe debiteurenbeheerder, in opdracht van Kind en Gezin. Gezinnen met schoolgaande kinderen ontvangen het fiscaal attest van het stadsbestuur.

#### Gevolgen in geval van fout vanwege de gezinnen

Wanneer het gezin valse verklaringen aflegt (dit wil zeggen bewust verkeerde gegevens, bewijsstukken gebruikt) met betrekking tot hun inkomen, of de gevraagde bewijsstukken niet (tijdig) voorlegt, wordt aan dat gezin de maximale basisbijdrage aangerekend, desgevallend met terugwerkende kracht. Deze maximale basisbijdrage is de bijdrage als vermeld in artikel 9, lid 3 van het ministerieel besluit.

Wanneer het gezin de verschuldigde basisbijdragen regelmatig niet (tijdig) betaalt of geen gevolg geeft aan aanmaningen tot betaling, kan de opvangvoorziening de opvang van het

kind van dat gezin stopzetten. In dat geval wordt een opzegperiode voorzien van 1 maand voorzien.

#### Gevolgen in geval de opvangvoorziening niet meer in het inkomensgerelateerd systeem zal werken

Wanneer de opvangvoorziening niet meer zal werken volgens het inkomensgerelateerd systeem, brengt de opvangvoorziening de gezinnen hiervan onmiddellijk op de hoogte.

#### Klachtenprocedure

Vragen, bemerkingen of problemen in verband met de werking, of specifiek in verband met het inkomensgerelateerd systeem, worden in eerste instantie besproken met de verantwoordelijke van de opvangvoorziening.

Indien dit niet leidt tot een bevredigende oplossing, kan wat betreft klachten of bemerkingen over der werking van het inkomensgerelateerde systeem contact opgenomen worden met de Klachtendienst van Kind en Gezin, Hallepoortstraat 27 te 1060 Brussel., tel. 02/533.14.14, fax. 02/534.14.48, e-mail: [klachtendienst@kindengezin.be](mailto:klachtendienst@kindengezin.be)

Voor blijvende vragen kan men zich wenden tot de Kind en Gezin-lijn, hetzij telefonisch op het nummer 078/150.100, het zij schriftelijk per e-mail: [info@kindengezin.be](mailto:info@kindengezin.be).

De klachtendienst zal de klacht voor verdere behandeling opnemen. Concreet zal nagegaan worden of een correcte toepassing van de regelgeving in verband met het inkomensgerelateerd systeem werd toegepast. Nadat al de relevante gegevens zijn verzameld en onderzocht, zal de Klachtendienst een eindbevinding opmaken en deze meedelen aan de klager. Indien uit de behandeling blijkt dat de klacht gegrond is, zal de Klachtendienst de voorziening vragen bij Kind en Gezin een passende rechtzetting door te voeren.

#### Urgentieopvang

Urgentieopvang is gericht op werkzoekende ouders, woonachtig in Herentals, die opvang nodig hebben voor hun kinderen tussen 0 en 3 jaar, om te solliciteren, een beroepsopleiding te volgen bij een daartoe erkende instelling, of die na een periode van werkloosheid, opnieuw gaan werken.

De bewijsstukken van werkloosheid, sollicitatie, het volgen van een beroepsopleiding of het attest van tewerkstelling dienen in het bezit te zijn van het kinderdagverblijf alvorens te opvang kan starten.

Voor ouders die langer dan 6 maanden werkzoekend zijn, is de opvang gratis indien zij een beroepsopleiding volgen of gaan solliciteren.

Binnen de toegelaten capaciteit worden dagelijks 2 opvangplaatsen voorbehouden voor urgentieopvang en occasionele opvang.

#### Opzegmodaliteit voor de ouders

Om de administratie en de opvang van nieuwe kindjes vlot te laten verlopen, vragen wij u ten minste één maand op voorhand het beëindigen van de opvang te melden aan de leidinggevende. Tenzij van deze termijn wordt afgeweken omwille van gerechtvaardigde redenen, bijvoorbeeld plotse werkloosheid van één van de ouders, zal de verschuldigde ouderbijdrage die volgens het opvangplan normaal voor één maand verschuldigd is, worden aangerekend.

#### Opzegmodaliteit voor de voorziening

Het kinderdagverblijf kan de opvang eenzijdig schorsen of beëindigen wanneer je de bepalingen van het huishoudelijk reglement of de overeenkomst niet naleeft en geen gevolg geeft aan de mondelinge en schriftelijke verwittigingen van het kinderdagverblijf.

De opzegging of schorsing worden per aangetekende brief meegedeeld met vermelding van reden en ingangsdatum.

Bij de inschrijving van het kind ontvang je een exemplaar van het huishoudelijk reglement, mits ondertekening van bewijs van ontvangst.

#### Artikel 3

De gemeenteraad beslist om de bijgevoegde dienstroosters toe te voegen aan bijlage 6 van het arbeidsreglement (dienstroosters).

#### Artikel 4

De gemeenteraad delegeert latere wijzigingen aan het huishoudelijk reglement van het Hummeltjeshof aan het schepencollege.

Stemmen tegen: Marcipont en Liedts  
Onthoudt zich bij de stemming: Van Thielen

## **009 Stedelijke Bibliotheek: aanpassing openingsuren**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Sedert 1991 zijn de openingsuren van de Stedelijke Openbare Bibliotheek niet meer gewijzigd.

In het licht van de noodzakelijke aangekondigde besparingen, en met het oog op de voorbereidende werkzaamheden in het kader van de invoering van zelfuitleenbalies in de hoofdbibliotheek, werd een voorstel uitgewerkt met gewijzigd openingsuren.

#### **Adviezen**

Personeelsdienst: zaterdag- en zondagprestaties zitten op dit moment niet vervat in de dienstroosters van de werknemers van de bibliotheek en gelden voor hen als overuren. De wijziging van de openingsuren van de bibliotheek impliceert bijgevolg geen wijziging van hun dienstrooster.

Beheerscommissie van cc 't Schaliken en de Stedelijke Openbare Bibliotheek: gunstig.

#### **Argumentatie**

De huidige openingstijden van de bib:

- maandag van 14 tot 20 uur
- dinsdag van 10 tot 12 uur en van 14 tot 20 uur
- woensdag van 11 tot 20 uur
- donderdag van 14 tot 20 uur
- vrijdag van 10 tot 12 uur en van 14 tot 20 uur
- zaterdag van 14 tot 17 uur
- zondag van 10 tot 12 uur

Een kritische onderzoek van deze openingstijden geeft volgende vaststellingen:

- De Herentalse bibliotheek is quasi de enige in de regio die nog een zondagsdienst verzorgt. Hoewel zeer rendabel vraagt dit ook zeer veel personeelsinzet.
- Het rendement van de voormiddagzittingen tijdens de week daarentegen is niet erg hoog.
- In vergelijking met bibliotheken van gelijke grootte in de regio is de Herentalse bib veel meer uren toegankelijk (42 uur tegenover een gemiddelde van 35 uur).
- Bibgebruikers hebben soms opmerkingen over niet-transparante openingstijden en het ontbreken van een zaterdagvoormiddag.

In een streven naar een nieuw transparant uurrooster dat zowel tegemoetkomt aan de vragen en de noden van de gebruikers als aan de noodzakelijkheid tot besparen, werd een voorstel ingediend dat bovendien aansluit bij de dienstverlening die vergelijkbare bibliotheken in de regio aanbieden.

Het voorstel:

- maandag van 14 tot 20 uur
- dinsdag van 14 tot 20 uur
- woensdag van 14 tot 20 uur
- donderdag van 14 tot 20 uur
- vrijdag van 14 tot 20 uur
- zaterdag van 10 tot 16 uur

Omdat het niet opportuun is om in het bibliotheekfiliaal in Noorderwijk de zondagopening wel te handhaven, werd ook hiervoor een voorstel uitgewerkt, waarbij de dienstverlening wordt gespreid over de hele week.

De huidige uren:

- woensdag van 14 tot 16 uur
- vrijdag van 18 tot 20 uur
- zondag van 10 tot 12 uur

Het voorstel:

- maandag van 18 tot 20 uur
- woensdag van 14 tot 16 uur

- zaterdag van 10 tot 12 uur

De N-VA-fractie dient ter zitting een amendement in.

De gemeenteraad stemt over dit amendement

De stemming geeft volgend resultaat:

- Stemmen voor: Verellen, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans, Verpoorten, Snauwaert en Van Thielen
- Stemmen tegen: Peeters, Bertels, Verheyden, Hendrickx, Bergen, Vervloesem, Verwimp Kim, Baeten, Van Olmen, Ryken, Michiels, Van den Broeck, De Cat, Caers en Moons
- Onthouden zich bij de stemming: Marcipont en Liedts

De gemeenteraad verwierpt het amendement.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist om de nieuwe openingstijden voor de bibliotheek, conform het voorstel van het schepencollege, in te voeren vanaf 1 september 2013.

Voor de hoofdbibliotheek:

- maandag van 14 tot 20 uur
- dinsdag van 14 tot 20 uur
- woensdag van 14 tot 20 uur
- donderdag van 14 tot 20 uur
- vrijdag van 14 tot 20 uur
- zaterdag van 10 tot 16 uur

Voor de uitleenpost Noorderwijk:

- maandag van 18 tot 20 uur
- woensdag van 14 tot 16 uur
- zaterdag van 10 tot 12 uur

Stemmen tegen: Verellen, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem, Ceulemans en Van Thielen

Onthouden zich bij de stemming: Marcipont, Liedts, Verpoorten en Snauwaert

## **010 Werkingsverslag 2012 Sportregio Kempen ILV**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De stad Herentals participeert sinds 10/2/1987 aan de werking van de Sportregio Kempen, een samenwerking op sportief vlak tussen de provincie Antwerpen en de gemeenten Grobbendonk, Heist-op-den-Berg, Herentals, Herenthout, Herselt, Hulshout, Nijlen, Olen, Vorselaar en Westerlo.

Om te voldoen aan het decreet van 6/7/2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking moest er een interlokale vereniging Sportregio Kempen opgericht worden.

Na voorbereidende besprekingen met de participerende gemeenten en de provinciale sportdienst Antwerpen, werd op de gemeenteraad van 7/9/2004 de voorgelegde overeenkomst betreffende de oprichting van de Interlokale Vereniging sportregio Kempen goedgekeurd.

#### **Juridische grond**

Het decreet van 6/7/2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking.

#### **Argumentatie**

De stad Herentals moet voldoen aan de bepalingen van het decreet van 6/7/2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking om een Interlokale Vereniging Sportregio Kempen op te richten.

Er moet rekening gehouden worden met de bepalingen van hoofdstuk 5, artikel 12 van de goedgekeurde overeenkomst van de Interlokale Vereniging Sportregio Kempen over de goedkeuring van de jaarrekening.

De jaarrekening 2012 werd gecontroleerd en correct bevonden op 22/4/2013 door de 2 aangestelde rekeningtoezichhouders.

Het beheerscomité keurde op de algemene vergadering van 21/5/2013 het jaarverslag en de jaarrekening 2012 goed.



Overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk 5, artikel 12 van de overeenkomst voor oprichting van de Interlokale Vereniging Sportregio Kempen moet het jaarverslag en de jaarrekening 2012 worden goedgekeurd door de gemeenteraad.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist de jaarrekening 2012 van de Interlokale Vereniging Sportregio Kempen, samen met het werkingsverslag 2012 goed te keuren.

Onthouden zich bij de stemming: Verellen, Verwimp Kathy, Cleymans, Laureys, Laverge, Vanooteghem en Ceulemans

### **011 Wijziging rechtspositieregeling: sociale dienst van het gemeentepersoneel**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Op 3/3/2009 keurde de gemeenteraad de rechtspositieregeling van het personeel goed. Op 2/3/2010 wijzigde de gemeenteraad de rechtspositieregeling.

De rechtspositieregeling van het personeel situeert zich binnen de minimale voorwaarden vastgesteld door de Vlaamse Regering op 7/12/2007.

Het college ging op 9/4/2013 principiële akkoord met het voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling m.b.t. de sociale dienst van het gemeentepersoneel met ingang van 1/1/2013 en vroeg aan de voorzitter van het onderhandelingscomité en van de gemeenteraad om dit punt te agenderen op een volgend onderhandelingscomité en op een volgende gemeenteraadszitting en aan de voorzitter van de OCMW-raad om dit punt te agenderen op een volgende zitting van de OCMW-raad.

##### **Adviezen**

Over dit punt vond op 14/2/2013 intern overleg plaats tussen de personeelsdiensten en de secretarissen van het stadsbestuur en het OCMW.

##### Managementteam

Volgens art. 87 §4 °3 van het gemeentedecreet zorgt de gemeentesecretaris in overleg met het managementteam voor het opstellen van het voorontwerp van de rechtspositieregeling. Dit voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling werd op 2/4/2013 voorgelegd aan en goedgekeurd door het managementteam.

##### OCMW-raad

Volgens artikel 270 van het gemeentedecreet kunnen de gemeentelijke overheden alleen beslissingen nemen als ze vooraf zijn voorgelegd aan het advies van de raad voor maatschappelijk welzijn, over:

1. het vaststellen of wijzigen van de rechtspositieregeling van het personeel, voor zover de desbetreffende beslissingen een weerslag kunnen hebben op de budgetten en het beheer van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn;
2. het oprichten van nieuwe diensten of instellingen met een sociale doelstelling en de uitbreiding van de bestaande.

Het reglement voor de sociale dienst voor het gemeentepersoneel is gemeenschappelijk met het de sociale dienst voor het OCMW-personeel.

De OCMW-raad verleende gunstig advies op deze wijziging van de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel m.b.t. de sociale dienst van het gemeentepersoneel op 25/6/2013.

##### Vakorganisaties

De wijziging van het reglement van de sociale dienst van het gemeentepersoneel en de wijziging van de rechtspositieregeling zijn onderhandelingsmaterie waarover in het kader van het onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties moet onderhandeld worden.

Tijdens het onderhandelingscomité op 25/6/2013 werd met de representatieve vakorganisaties overlegd over de wijziging van de rechtspositieregeling m.b.t. de sociale dienst van het gemeentepersoneel.

Het protocol is bijgevoegd als bijlage bij dit dossier.

##### **Juridische grond**

- Reglement sociale dienst van het gemeentepersoneel (GR 2/7/1998, gewijzigd 29/8/2000, 5/12/2000, 5/3/2002, 3/2/2004, 20/12/2005, 31/3/2009 en 1/9/2009).

- Gemeentedecreet van 15/7/2005.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 7/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Rechtspositieregeling van het personeel (GR 3/3/2009, gecoördineerd met latere wijzigingen).

### **Financiële gevolgen**

De wijziging heeft geen financiële gevolgen voor het stadsbestuur. Het jaarlijks ter beschikking gestelde budget (0,15 % van de personeelskost uit de laatste jaarrekening) blijft immers ongewijzigd en in geval van een tekort wordt er voorrang verleend aan de premies voor ernstige situaties met grote financiële gevolgen en wordt het overgebleven budget herverdeeld over de overige premies (zie art. 9 van het voorstel voor het gewijzigde reglement).

In de bijgevoegde toelichting is een vergelijking tussen de toegekende premies van de afgelopen 5 jaren, vergeleken met een simulatie van het gewijzigde reglement voor dezelfde periode, waaruit blijkt dat de gemiddelde overdracht positief zou evolueren bij een gewijzigd reglement.

### **Visum ontvanger**

Geen visumverplichting:

Naar aanleiding van de goedkeuring van de rechtspositieregeling in 2009, namen de diensten contact op met de heren Leo Brouns (financiën) en Vincent Merckx (personeel) van het Administratief Toezicht in Antwerpen, waaruit bleek dat het Administratief Toezicht van oordeel is dat er geen visumverplichting bestaat voor dossiers rond de rechtspositieregeling. De effectieve verbintenis met het individuele personeelslid wordt immers op een ander ogenblik aangegaan als bij het vaststellen van de rechtspositieregeling door de gemeenteraad.

### **Argumentatie**

Het stadsbestuur van Herentals en het OCMW van Herentals bieden hun werknemers sociale voordelen in de vorm van premies bij geboorte, huwelijk, ... Deze premies worden toegekend vanuit twee aparte "Sociale diensten voor personeel", die hetzelfde reglement en hetzelfde sociale overleg delen. Het reglement van de sociale dienst van het personeel werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 2/7/1998 en laatst gewijzigd door de gemeenteraad op 1/9/2009.

Tot voor kort hoorde hierbij ook het AZ Sint-Elisabeth. De personeelsdienst van het AZ werkte mee de hier voorgestelde wijzigingen uit, maar splitsten zich sinds 2012 af van het gedeelde reglement en het gedeelde sociaal overleg van stad en OCMW en voerde de hier voorgestelde wijziging al in vanaf 1/1/2012.

Omdat veel van de toegekende premies te hoog liggen om vrijgesteld te zijn van sociale en fiscale bedragen, betaalt de werkgever deze bijdragen. Dit is een weinig efficiënte kost, die kan vermeden worden door de bedragen aan te passen aan de wettelijk vrijgestelde maxima voor sociale voordelen.

Omdat de toegekende premies boven de grenzen van sociale en fiscale vrijstelling liggen, zijn ze ook strijdig met het rechtspositiebesluit van de Vlaamse Regering van 7/12/2007. Artikel 131 van dat besluit stelt als algemene bepaling over toelagen, vergoedingen en sociale voordelen:

"Met behoud van de toepassing van eventuele decretale of wettelijke bepalingen kunnen geen andere toelagen en vergoedingen worden toegekend of ingevoerd dan die welke vermeld worden in dit besluit."

Het verslag aan de regering stelt verder over dit artikel:

"Artikel 131 bestendigt het bestaande beleid en bepaalt dat er geen andere toelagen en vergoedingen toegekend kunnen worden dan die welke geregeld worden in dit besluit. Er wordt alleen voorbehoud gemaakt voor bepalingen in decreten (bv. het decreet van 8/5/2002 over het vakantiegeld en de haard- en standplaatstoelage van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel) en eventuele andere dwingende wettelijke bepalingen (bv. overloon in de Arbeidswet van 16/3/1971).

De beperking, opgelegd door artikel 131, strekt zich alleen uit tot de toelagen en vergoedingen. De toelagen en vergoedingen die kunnen worden toegekend, staan dus limitatief opgesomd in het besluit.

Andere sociale voordelen (zie artikel 2, 20° : alle voordelen in natura of in contanten) dan de maaltijdcheques en de hospitalisatieverzekering kunnen wel ingevoerd worden of behouden blijven. De besturen moeten dat doen met respect voor en binnen de grenzen van de daarvoor geldende fiscale wetgeving en socialezekerheidsregels. Voorbeelden hiervan zijn:

- allerhande cheques, zoals geschenkcheques, cultuurcheques, sportcheques;
- premies naar aanleiding van een geboorte of een huwelijk;
- vormen van collectieve dienstverlening zoals kinderopvang, maar ook speelpleinwerking.

De terbeschikkingstelling van hulpmiddelen die verbonden zijn met de functie van bepaalde personeelsleden zoals een gsm, laptop, bedrijfswagen wordt door dit besluit niet uitgesloten. Ook het privé-gebruik van dergelijke werkmiddelen is fiscaal geregeld zoals het pc-privéplan, het privégebruik van gsm, het gebruik voor privé-verplaatsingen van de bedrijfswagen.”

Op dit moment worden er premies toegekend die volgens de fiscale wetgeving en door de socialezekerheidsregels niet worden beschouwd als sociale voordelen (bv. 10 jaar-anciënniteitspremie of premie bij overlijden). Verder ligt het bedrag van vrijwel alle premies te hoog om (volledig) vrijgesteld te zijn van fiscale en sociale bijdragen, waardoor ze volgens de fiscale wetgeving en socialezekerheidsregels niet volledig of in zijn geheel niet het karakter hebben van een sociaal voordeel. Voor zover deze premies binnen de toegestane grenzen van de sociale en fiscale regelgeving vallen, kunnen deze volgens het verslag aan de Vlaamse regering wél behouden blijven. De voorgestelde wijziging komt hieraan tegemoet.

Verder kan uit de formulering uit het verslag aan de Vlaamse Regering ook opgemaakt worden dat deze premies strikt genomen niet moeten worden opgenomen in de rechtspositieregeling maar ook daarnaast kunnen bestaan. In het kader van transparantie en om een verspreiding van diverse reglementen en statuten te vermijden, stelt de personeelsdienst voor om het reglement van de sociale dienst van het gemeentepersoneel integraal op te nemen als een deel van de rechtspositieregeling.

De toelichting over het tot stand komen en de gemaakte keuzes is opgenomen als bijlage bij dit dossier.

#### Bevoegdheden

De vaststelling en wijziging van de rechtspositieregeling van het personeel, is de bevoegdheid van de gemeenteraad. De wijziging moet eerst worden voorgelegd aan de representatieve vakorganisaties in het onderhandelingscomité.

#### Inwerkingtreding

De toekenning van de premies gebeurt jaarlijks in december voor het afgelopen jaar. De personeelsdienst stelt voor om het reglement te wijzigen vanaf 1/1/2013 zodat alle premies voor 2013 kunnen betaald worden volgens het gewijzigde reglement.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad keurt de hierna volgende wijziging van de rechtspositieregeling met ingang van 1 januari 2013 eenparig goed:

1. Onder artikel 231 wordt een extra afdeling opgenomen (Afdeling V. Sociale dienst van het gemeentepersoneel) en wordt het hierna volgende artikel 231bis toegevoegd. Het huidige artikel 231bis wijzigt van nummering in 231ter.

Het stadsbestuur kent aan haar werknemers sociale voordelen toe in de vorm van premies in het kader van de sociale dienst van het gemeentepersoneel. Het reglement van de sociale dienst van het gemeentepersoneel is opgenomen als bijlage A van de rechtspositieregeling en maakt er integraal deel van uit.

2. Volgende bijlage “A - Reglement sociale dienst van het gemeentepersoneel” vervangt huidige bijlage A die geschrapt wordt. Deze bijlage vervangt integraal het bestaande reglement van de sociale dienst van het gemeentepersoneel, laatst gewijzigd door de gemeenteraad op 1 september 2009

#### Artikel 1: doelstellingen

Sinds 1 januari 1998 heeft het stadsbestuur een sociale dienst van het gemeentepersoneel met als doel:

1. aan de werknemers van de stad Herentals die geconfronteerd worden met ernstige situaties die in grote mate financiële gevolgen hebben op het (gezins)-budget , een tussenkomst te verlenen.
2. een toelage te verlenen bij sommige familiale gebeurtenissen.

#### Artikel 2: toepassingsgebied

1. Dit reglement is van toepassing op alle werknemers van het stadsbestuur, uitgezonderd de werknemers die in een bijambt zijn tewerkgesteld, de gesubsidieerde werknemers uit het Stedelijke Academies, de vrijwillige brandweerlieden en alle werknemers die aangeworven zijn voor minder dan 90 kalenderdagen per jaar.

2. Voor de toekenning van de tussenkomsten uit artikel 3 is dit reglement bovendien van toepassing op:

- De personen die fiscaal ten laste zijn van en die onder hetzelfde dak wonen als de werknemers uit het voorgaande lid.
- De gepensioneerde werknemers uit het voorgaande lid voor zover het pensioen aansluit op het einde van hun tewerkstelling bij het bestuur en tot zij de leeftijd van 70 jaar bereiken.
- De weduwen en weduwnaars van overleden (gepensioneerde) werknemers uit het voorgaande lid op voorwaarde dat zij effectief een (gedeelte van het) overlevingspensioen ontvangen en tot zij de leeftijd van 70 jaar bereiken.
- De wezen die deel uitmaken van het gezin van de begunstigden uit het voorgaande lid, zolang er wezenbijslag betaald wordt.

#### Artikel 3: tussenkomsten bij ernstige situaties met grote financiële gevolgen:

De sociale dienst van het gemeentepersoneel kan tussenkomsten toekennen aan de werknemer of personen vermeld in artikel 2, tweede lid, bij:

1. Verplegingskosten: tussenkomst in de kosten van het verblijf in een ziekenhuis en/of operatie. De tussenkomst staat in verhouding tot de inkomsten en de sociale situatie van het gezin. De sociale dienst van het gemeentepersoneel houdt rekening met de gedeeltelijke terugbetalingen door het ziekenfonds en/of verzekeringsmaatschappij. Supplementen voor een verblijf in een éénpersoonskamer komen in principe niet in aanmerking tenzij de noodzaak ervan kan aangetoond worden.

2. Farmaceutische, medische en paramedische kosten: in aanvulling op en rekening houdend met de tussenkomst van de mutualiteit en/of verzekeringsmaatschappij.

3. Opname van kinderen in speciale instellingen: in aanvulling van de tussenkomst van de mutualiteit.

4. Tussenkomst in uitzonderlijke omstandigheden: bij financiële moeilijkheden, hoge medische of paramedische kosten, overstroming, brand, sterfgevallen, enz... maar ook bij buitengewone uitgaven in verband met studie en opvoeding van de kinderen.

Voor de tussenkomsten uit artikel 3 verleent het beoordelingscomité (zie artikel 5) een advies dat rekening houdt met meerdere criteria zoals gezinsinkomen, directe uitgaven, nazorg, familiale toestand, .... Het college beslist over de toekenning van de tussenkomst op basis van dit advies.

#### Artikel 4: toelagen bij sommige familiale gebeurtenissen:

De sociale dienst van het gemeentepersoneel kent volgende toelagen toe bij familiale gebeurtenissen:

1. Bij geboorte of adoptie van een kind: een toelage van 50,00 euro (adoptie van het kind van de echtgeno(o)t(e) komt niet in aanmerking). Bij geboorte voegt de aanvrager een uittreksel uit de geboorteakte bij het aanvraagformulier, bij adoptie een uittreksel uit de geboorteakte met randmelding.

2. Bij huwelijk of wettelijk samenwonen van een werknemer: een eenmalige toelage van 200,00 euro. De aanvrager voegt een uittreksel uit de huwelijksakte of een verklaring van wettelijke samenwoning bij het aanvraagformulier. Als beide partners bij het bestuur tewerkgesteld zijn (en onder het toepassingsgebied van dit reglement vallen), kunnen beiden een aanvraagformulier indienen en wordt de premie aan beide partners toegekend.

3. Bij pensionering: een toelage van 35 euro per voltijds gepresteerd dienstjaar met een maximum van 875,00 euro. Voor deze toelage is geen aanvraagformulier vereist.

4. Voor wie in de maand juni de "Toeslag op de kinderbijslag voor kinderen met een handicap of aandoening" ontvangt: een jaarlijkse toelage van 100,00 euro. De aanvrager voegt bij het aanvraagformulier een bewijs van de uitbetaling door het kinderbijslagfonds of een attest van de FOD Sociale Zaken waaruit blijkt dat de handicap of aandoening van het kind voldoet aan wettelijke criteria voor toekenning van de "Toeslag op de kinderbijslag voor kinderen met een handicap of aandoening".

#### Artikel 5: beoordelingscomité

1. Het beoordelingscomité is gemeenschappelijk voor de sociale dienst van het gemeentepersoneel en de sociale dienst van het OCMW-personeel en is samengesteld uit:

- minstens één afgevaardigde van de personeelsdienst van de stad Herentals
- minstens de OCMW-secretaris of één afgevaardigde van de personeelsdienst van het OCMW van Herentals
- één afgevaardigde van elke representatieve vakorganisatie
- de schepen bevoegd voor personeelszaken, die het voorzitterschap van het beoordelingscomité op zich neemt
- de voorzitter van het OCMW of zijn afgevaardigde.
- één maatschappelijk werker van de sociale dienst van het OCMW

De afgevaardigde(n) van de personeelsdienst van het stadsbestuur (voor de sociale dienst van het gemeentepersoneel) en de afgevaardigde(n) van de sociale dienst van het OCMW (voor de sociale dienst van het OCMW-personeel) nemen het secretariaat waar.

2. Het beoordelingscomité adviseert over de aanvragen en over het bedrag van de hulp in geval van ernstige ziekte, hospitalisatie of andere voorvallen. Het comité kan inlichtingen inwinnen die nodig zijn om haar opdracht te vervullen.

3. Het secretariaat van het comité legt de adviezen van het beoordelingscomité voor aan het schepencollege. Als het schepencollege niet akkoord gaat met het advies van het beoordelingscomité, legt het secretariaat van het comité het dossier, voorzien van de nodige motivatie, opnieuw voor onderzoek en advies voor aan het beoordelingscomité. Het beoordelingscomité zal na een vernieuwd onderzoek opnieuw een gemotiveerd advies overmaken aan het schepencollege.

4. De leden van het beoordelingscomité zijn gebonden door een strikt beroepsgeheim en behandelen elk dossier discreet en vertrouwelijk.

5. Het beoordelingscomité behandelt alle aanvragen die bij het secretariaat zijn ingediend en beslist bij consensus voor het opstellen van haar advies.

#### Artikel 6: jaarlijks verslag

Het bestuur brengt jaarlijks aan het onderhandelingscomité met de representatieve vakorganisaties een verslag uit van de werking en resultaten van het beoordelingscomité.

#### Artikel 7: geschenkcheques

Aan elke werknemer van het stadsbestuur op wie dit reglement van toepassing is (artikel 2, eerste lid), kent de sociale dienst van het gemeentepersoneel jaarlijks geschenkcheques toe van het type "Kadocheque Helemaal Herentals" met een totale waarde van 25 euro. Deze cheques zijn een uitgave van vzw Thals, de overkoepelende organisatie van de Herentalse centrumhandelaars.

#### Artikel 8: herziening bedragen

1. De toelagen uit artikel 4 zijn niet aan indexering onderworpen.

2. Het totaalbedrag van de toegekende geschenkcheques per werknemer uit artikel 7 wordt 3-jaarlijks herzien aan de hand van de inkomsten en uitgaven van de sociale diensten van het gemeentepersoneel en van het OCMW-personeel volgens volgende formule:

(gemiddelde inkomsten laatste 3 jaren)-(gemiddelde uitgaven laatste 3 jaren exclusief geschenkcheques) / (aantal werknemers bedoeld in artikel 2 eerste lid)

Het resultaat van deze formule wordt afgerond naar beneden en tot een veelvoud van 5 euro.

#### Artikel 9: budget van het comité

Jaarlijks voorziet het bestuur een begrotingskrediet van 0,15 % van de personeelskost die vastgesteld is in de laatst gekende jaarrekening.

Het verlenen van tussenkomsten is afhankelijk van de beschikbaarheid van kredieten in het goedgekeurde budget van dat dienstjaar. Indien het begrotingskrediet onvoldoende blijkt om al de aanvragen voor tussenkomsten, toelagen en/of geschenkcheques te betalen, hanteert de sociale dienst voor het gemeentepersoneel de volgende voorrangstelling:

1. de tussenkomsten uit artikel 3
2. de premies uit artikel 4
3. de geschenkcheques uit artikel 7

Bij onvoldoende kredieten worden in eerste instantie de geschenkcheques uit artikel 7 verminderd tot een veelvoud van 5 euro tot er voldoende kredieten beschikbaar zijn. Indien er zonder toekenning van geschenkcheques nog onvoldoende kredieten zouden zijn, verleent de sociale dienst voor het gemeentepersoneel voorrang aan de in artikel 3 genoemde tussenkomsten. Het krediet dat overblijft na uitbetaling van deze tussenkomsten, zal dan verdeeld worden onder de aanvragen vermeld in artikel 4.

#### Artikel 10: reservefondsen

De niet-opgenomen kredieten van de sociale dienst van het gemeentepersoneel worden beschouwd als een reserve en worden het volgende begrotingsjaar toegevoegd aan het budget van de sociale dienst van het gemeentepersoneel.

## **012 Functie beheerder B1-B3: wijziging personeelsformatie en vaststelling voorwaarden**

### **MOTIVERING**

#### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

De personeelsformatie voorziet twee beheerders B1-B3 voor de sportinfrastructuur van de Vossenbergh en van het Netepark. Het college aanvaardde op 14/5/2013 het ontslag van Rudie Van Holderbeke, beheerder B1-B3 van de zwembaden en recreatiedomein Netepark, met ingang van 1/7/2013. De functie moet opnieuw ingevuld worden. De diensten stellen voor om dit in contractueel verband te doen en de personeelsformatie overeenkomstig te wijzigen.

De gemeenteraad stelde op 5/4/2011 de voorwaarden, de functiebeschrijving en de functie-relevante evaluatiecriteria vast voor de functie beheerder B1-B3. Op dat moment werden enkel bevorderingsvoorwaarden en voorwaarden bij interne personeelsmobiliteit vastgesteld, de aanwervingsvoorwaarden voor deze functie moeten nog worden vastgesteld.

De stad heeft de functie van beheerder niet gemeenschappelijk met het OCMW.

Het college besliste op 28/5/2013 volgende punten voor te leggen op een volgend onderhandelingscomité en aan de voorzitter van de gemeenteraad te vragen om deze punten te agenderen op een volgende gemeenteraad:

- de vaststelling van de aanwervingsvoorwaarden voor de functie van beheerder B1-B3
- wijziging van de personeelsformatie: schrapping in het statutair kader van één functie van beheerder in het niveau B1-B3; en uitbreiding van het contractueel kader met één functie van beheerder in het niveau B1-B3.

#### **Adviezen**

Tijdens het onderhandelingscomité op 25/6/2013 werd een eenparig akkoord bereikt met de representatieve vakorganisaties over:

- de vaststelling van de aanwervingsvoorwaarden voor de functie van beheerder B1-B3 en wijziging van de voorwaarden bij bevordering en bij interne personeelsmobiliteit voor de functie van beheerder B1-B3
- wijziging van de personeelsformatie: schrapping in het statutair kader van één functie van beheerder in het niveau B1-B3; en uitbreiding van het contractueel kader met één functie van beheerder in het niveau B1-B3.

De protocols zijn opgenomen als bijlage bij dit dossier.

#### **Juridische grond**

Gemeentedecreet van 15/7/2005.

Besluit van de Vlaamse Regering van 07/12/2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel.

soneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn Rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel van 3/3/2009 (gecoördineerde versie).

### **Argumentatie**

#### Wijziging formatie

Volgens artikel 104 van het gemeentedecreet kan het contractueel kader uitgebreid worden om te voorzien in personeelsbehoeften voor activiteiten die door een andere overheid worden gesubsidieerd.

De beheerder in niveau B1-B3 bij de sportdienst coördineert de werking en zorgt voor het beheer van de infrastructuur van het recreatiepark en de stedelijke zwembaden. De stad ontvangt subsidies van de Vlaamse Overheid voor de uitvoering van het sportbeleidsplan, waarin diverse aspecten vervat zitten die te maken hebben met de werking en het beheer van het recreatiepark en de stedelijke zwembaden. Het takenpakket van de Beheerder B1-B3 wordt dus gesubsidieerd. Het contractueel kader kan bijgevolg uitgebreid worden.

#### Vaststelling Voorwaarden

Omdat het bij de vaststelling van de voorwaarden voor de functie van beheerder B1-B3 door de gemeenteraad op 5/4/2011, enkel over een opwaardering via bevordering ging, werden er op dat moment geen aanwervingsvoorwaarden opgesteld. Voor de invulling van deze functie voor het beheer van de zwembaden en het recreatiedomein Netepark is de vaststelling van aanwervingsvoorwaarden vereist. Om meer kandidaten te kunnen bereiken, wordt de voorwaarde om in het bezit te zijn van een attest beheerder sportinfrastructuur niet opgenomen bij de aanwervingsvoorwaarden, ook de voorwaarden bij bevorderen en bij interne mobiliteit moeten daarom gewijzigd worden.

De personeelsdienst stelt na overleg met de sportfunctionaris voor om volgende voorwaarden op te nemen:

1. Bij aanwerving
  - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
  - Slagen voor een selectieprocedure.
2. Bij bevordering
  - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
  - Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie van het niveau C.
  - Een gunstige evaluatie hebben.
  - Slagen voor een selectieprocedure.
3. Bij interne personeelsmobiliteit
  - 3.1. Interne mobiliteit door functiewijziging
    - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
    - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie van het niveau B.
    - Een gunstige evaluatie hebben.
    - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
  - 3.2. Interne mobiliteit door graadverandering
    - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
    - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie van het niveau B.
    - Een gunstige evaluatie hebben.
    - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

De voorgestelde voorwaarden zijn opgenomen als punt 3 van bijgevoegd document, alle overige elementen van dit document (examenprogramma, selectiecommissie) werden vastgesteld door de gemeenteraad op 5/4/2011 en blijven ongewijzigd.

#### Bevoegdheden

De wijziging van de personeelsformatie, het vaststellen van de voorwaarden bij aanwerving, bevordering en bij interne personeelsmobiliteit, zijn bevoegdheden van de gemeenteraad. Alvorens de gemeenteraad kan goedkeuren, moet er onderhandeld worden met de repre-

sentatieve vakorganisaties. Onderhandeling met de vakorganisaties gebeurde in het kader van het onderhandelingscomité op 25/6/2013.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad beslist eenparig om voor de functie van Beheerder B1-B3 volgende gewijzigde voorwaarden vast te stellen:

1. Bij aanwerving
  - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
  - Slagen voor een selectieprocedure.
2. Bij bevordering
  - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
  - Minstens drie jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie van het niveau C.
  - Een gunstige evaluatie hebben.
  - Slagen voor een selectieprocedure.
3. Bij interne personeelsmobiliteit
  - 3.1. Interne mobiliteit door functiewijziging
    - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
    - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie van het niveau B.
    - Een gunstige evaluatie hebben.
    - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 137 van de rechtspositieregeling.
  - 3.2. Interne mobiliteit door graadverandering
    - Een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau B.
    - Minstens twee jaar graadanciënniteit kunnen aantonen in een leidinggevende functie van het niveau B.
    - Een gunstige evaluatie hebben.
    - Slagen voor een selectieprocedure volgens artikel 138 van de rechtspositieregeling.

De gemeenteraad wijzigt de personeelsformatie als volgt: de gemeenteraad schrapt één functie van beheerder in het niveau B1-B3 in het statutair personeelskader en breidt het contractueel personeelskader uit met één functie van beheerder in het niveau B1-B3.

012/

#### **1 Herentals Dementievriendelijke Gemeente**

Raadslid Liese Bergen heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Herentals Dementievriendelijke Gemeente

Ik las dat er een stuurgroep 'Herentals Dementievriendelijke Gemeente' is opgericht. De sp.a-fractie herkent zich in de algemene doelstelling van deze stuurgroep: "Van Herentals een warme samenleving maken waar ook de mensen met dementie en hun mantelzorgers hun plaats vinden/hebben. Een samenleving waarin mensen ontspannen met elkaar omgaan en waarin er volop plaats is voor mensen die 'anders' zijn. Een 'dementievriendelijke' gemeente is een 'mensvriendelijke' gemeente."

Daarom verneem ik graag de stand van zaken van mevrouw Anne-Mie Hendrickx, schepen bevoegd voor seniorenprojecten. Welke concrete projecten mogen wij in onze stad verwachten?

Herentals dementievriendelijke gemeente:

Kadert in een interregionaal project dementievriendelijke gemeente waarvan 4 gemeenten en OCMW's uit de Kempen (Geel, Mol, Turnhout, Herentals) deelnemen in samenwerking met het regionaal expertisecentrum Dementie Tandem-arrondissement Turnhout en de Nederlandse Alzheimerliga Limburg, de programmaraad Zorgvernieuwing Psychogeriatric (Noord-Brabant).



De aanleiding hiervoor is dat mensen met dementie vaak geconfronteerd worden met vooroordelen en clichés. Doordat mensen te weinig over dementie weten of willen weten is er geen maatschappelijke aanvaarding. Nog ander motieven zijn o.a. verbeteren van de levenskwaliteit, dementie zal toenemen door vergrijzing en dementievriendelijke gemeenten moeten ervoor garant staan dat mensen langer thuis kunnen blijven en dat hun levenskwaliteit toeneemt.

Er zijn in België momenteel ongeveer 165.000 mensen met dementie.

Dementie komt bij vrouwen meer voor dan bij mannen waarschijnlijk omdat vrouwen langer leven dan mannen. In 2012 wonen in Herentals 5.080 personen die ouder zijn dan 65 jaar. En 1.485 zijn ouder dan 80 jaar dus dit wil zeggen dat er in Herentals ongeveer 686 personen met dementie wonen.

De doelstelling is dus een warme samenleving waar ook mensen met dementie en hun mantelzorgers hun plaats vinden/hebben. Een dementievriendelijke gemeente is een mensvriendelijke gemeente.

De werkwijze om tot een dementievriendelijke gemeente te komen is in samenwerking met Tandem. Er is momenteel een gemeentelijke stuurgroep actief die het project aanstuurt en opvolgt.

Evaluatie en presentatie van de bereikte resultaten is voorzien in 2015.

Kort overzicht van wat er al gebeurd is of gaat plaatsvinden:

Eerste interregionale werkconferentie voor pilootgemeenten en lokale sleutelorganisaties ging door op 25 september 2012 met als thema: naar een andere beeldvorming. Weg met taboe!

Twee interregionale werkconferenties in Bladel met thema 'onverwachte ontmoetingen' op 18 april 2013.

Overleg stuurgroep op 20 maart 2013, 23 mei 2013 en 20 juni 2013.

Ondersteuningsgroep en familiegroep dementie in samenwerking met Alzheimerliga.

Project 'Weglopers': naar analogie van het Hekla project in Mol, wil men samen met politiezone Neteland, de drie Herentalse WZC en de thuiszorg een procedure ontwikkelen om personen met dementie gericht en snel terug te vinden wanneer ze weglopen of verdwalen.

Op 26 mei 2014 fototentoonstelling in de foyer van 't Schaliken met bezoek van Christine Van Broeckhoven.

Oprichting van een infopunt Dementie: timing oktober 2013.

Sensibiliseren van de verenigingen en middenstand door middel van een fototentoonstelling, info geven op de middenstandsraad, eventueel bierviltjes laten drukken waarop de 10 geboden voor omgang met dementie staan.

Schepen Fons Michiels antwoordt. Ik zal u misschien even schetsen hoe we tot Herentals dementievriendelijke gemeente gekomen zijn. In de OCMW-raad van september 2007, dus meer dan vijf jaar geleden, hebben we een ondersteuningsgroep dementie opgericht. We hebben toen gezegd dat het belangrijk is dat we daar aandacht aan besteden omdat, als je naar de cijfers kijkt en je gaat die voor de situatie in Herentals bekijken kan het dus zijn dat tussen de 600 en 700 mensen in Herentals een of andere vorm van dementie hebben. Als je dan kijkt naar het aantal mantelzorgers dat je daarmee kunt associëren dan mag je dat meestal maal drie doen. Dat betekent dat er zo'n 2.000 mensen daar rechtstreeks of onrechtstreeks mee te maken hebben. We hebben toen inderdaad gezegd dat we zo'n familiegroep of ondersteuningsgroep gingen oprichten waarbij we vooral aandacht willen besteden aan het geven van betrouwbare en juiste informatie aan die mantelzorgers, waarbij we een soort van klankbord wilden organiseren, en waarbij we ook info vanuit de professionele sector wilden organiseren. De voorbije vijf jaar is die groep elke maand samen gekomen. We hebben dat bewust niet erg boven de radar gedaan omdat we niet wisten hoeveel mensen erop af zouden komen. We hebben dus geprobeerd om dat kleinschalig op te starten en we hebben dat af en toe wel opgenomen in de Stadskrant maar we hebben daar zeker geen extra grote campagne rond gevoerd. Deze bijeenkomsten waren in elk geval heel zinvol waarbij mensen kunnen praten over hun ervaringen en hun problemen maar waarbij we ook mensen hebben betrokken uit de zorgsector om daar te komen getuigen en om daar nuttige informatie te komen geven. Wij hebben toen ook een overeenkomst afgesloten met het expertisecentrum voor dementie uit het arrondissement Turnhout 'Tandem' en daarin is opge-

nomen dat we bij voorkeur ook zouden meestappen in toekomstige initiatieven die daar rond zouden genomen worden. En het initiatief Herentals dementievriendelijke gemeente is daar ook wel een logisch gevolg van waarbij we met de vier grote gemeenten en OCMW's uit de Kempen - Geel Mol Turnhout Herentals - maar ook met een aantal gemeenten uit Noord-Brabant en enkele gemeenten uit Nederlands-Limburg en ook nog een gemeente uit Duitsland daar rond willen samenwerken. Tandem is een organisatie die het arrondissement bestrijkt en de initiatieven mee ondersteunt. Wij participeren daar via het OCMW ook onrechtstreeks in omdat zij een van de partners is in die groep. Het is dus logisch dat we daar verder op inzetten. Schepen Hendrickx zal dit initiatief nog verder toelichten.

Schepen Anne-Mie Hendrickx: Er is intussen ook een stuurgroep opgericht die probeert om maandelijks bijeen te komen om te bekijken wat er mogelijk is om de volgende maanden op touw te zetten om dementie meer om de aandacht te brengen en om mensen die er niet mee te maken hebben bewust te maken hoe ze moeten omgaan met mensen met dementie. Maar ook naar de groep van mensen die reeds getroffen zijn door iemand met dementie om die te helpen met de verzorging en het omgaan met de dementerenden. Zo zal er in oktober een infopunt gelanceerd worden. Het is de bedoeling dat er in het dienstencentrum Het Convent maandelijks op een vast moment iemand aanwezig is waar mensen terecht bij kunnen. Wij hebben hierbij ook de samenwerking van de drie verzorgingstehuizen van de stad Herentals die allemaal een referentiepersoon dementie hebben en die zullen met een beurtrol op dat bepaalde tijdstip aanwezig zijn in het Convent om mensen te woord te staan. Die momenten zullen zeker ook duidelijk gecommuniceerd worden. In het najaar willen we ook starten met een dementiekoffer of een dementiebox waarin eigenlijk heel veel nuttige informatie zal zitten voor mensen die denken dat ze zullen geconfronteerd worden met het ziektebeeld. Volgende week is er een afspraak gemaakt met de politie want zoals jullie misschien wel weten heeft een persoon met dementie dikwijls een weglooptgedrag. Zo bestaat er al een project in Mol dat erin bestaat om een soort van fiche op te stellen zodat men die persoon gemakkelijker zou kunnen terug vinden. Maar daarvoor hebben we de samenwerking met de politie nodig en we hebben hiervoor een afspraak gemaakt met Danny Fosselle van de politiezone Neteland. Volgend jaar zijn er ook een aantal acties die stilaan beginnen te lopen. In mei van volgend jaar zouden we heel graag een fototentoonstelling maken, de mensen van de fotoclub van het dienstencentrum zijn daar al volop mee bezig om een beeld te kunnen geven van mensen met dementie. Wie zijn die mensen nu, wie waren die mensen vroeger en wat is hun verhaal. Dat is een tentoonstelling van een twintigtal fotoreeksen met tekst bij en de bedoeling is om die in de foyer van 't Schaliken tentoon te stellen en daar ook de spreker Christine Van Broeckhoven op uit te nodigen die daar dan een lezing komt geven over dementie. Al deze acties zijn in nauwe samenwerking met de familiegroep en de Alzheimerliga die in Herentals al actief bezig zijn. Dat zijn de voornaamste projecten die al een beetje een definitieve vorm kennen waarvan de eerste al in oktober van start gaat. En ik vergeet nog iets. We gaan het ziekenhuis er ook zeker bij betrekken en de stuurgroep gaat ook de verschillende raden een keer contacteren zoals de middenstandsraad, de cultuurraad om daar ook het concept eens te schetsen en om het omgaan met dementie een plaats te geven. Ik denk dat het ook voor handelaars heel belangrijk is dat wanneer zij zo'n mensen in de winkel krijgen, zij weten hoe ze daar mee omgaan. We gaan de raden systematisch nog een keer bezoeken zodat zij in hun eigen vereniging daar weer verder mee aan de slag kunnen.

Raadslid Bergen: Het is inderdaad de bedoeling dat het ingeburgerd geraakt in het sociale weefsel. Het gaat verder dan alleen een rusthuis of een ziekenhuis. Ik zou eigenlijk willen vragen aan alle schepenen en aan de burgemeester om die gids aandachtig te lezen omdat er voor elke bevoegdheid wel dingen zijn die jullie zeker kunnen meenemen. Hij is heel interessant en ik wil hem jullie zeker bezorgen.

Schepen Hendrickx: Nadat de fototentoonstelling in 't Schaliken is afgelopen, is het de bedoeling dat de verenigingen de tentoonstelling even naar hun willen toe halen om daar een aandachtspunt van te maken.

Schepen Fons Michiels: We mogen dat zeker ook niet verengen tot senioren want er zijn cijfers bekend dat er ettelijk duizenden mensen onder 65 een problematiek van dementie hebben en ik denk dat we toch aandacht moeten hebben dat we ook die groep betrekken in deze acties.

012/

## **2 Huursubsidie startende ondernemers**

De N-VA-fractie heeft volgend punten toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad. Raadslid Axana Ceulemans licht het agendapunt toe.

Verzoek om advies over en doorverwijzing naar commissie van voorstel tot huursubsidiëring startende ondernemers - tekst bijgevoegd

Leegstand blijft een probleem in de winkelstraten in Herentals. Leegstaande panden geven een troosteloze en verloederde indruk aan wat nochtans bruisende winkelstraten zouden moeten zijn. Een snelle telling leert dat er op dit moment meer dan twintig commerciële panden leegstaan in het winkelcentrum van Herentals. Met dit voorstel wenst de N-VA-fractie hier iets aan te doen door middel van een huursubsidie aan handelaars die een leegstaand pand in het winkelcentrum betrekken. Ook eigenaars van leegstaande panden worden aangemoedigd hun steentje bij te dragen.

Tegelijk wil dit voorstel startende ondernemers een duw in de rug geven. De huursubsidie is bijgevolg enkel bedoeld voor startende ondernemers of ondernemers die pas recent (maximum drie jaar) met hun commerciële activiteiten zijn begonnen.

De huursubsidie wordt berekend op basis van een formule waarin het KI van het pand als basis geldt. De formule is overgenomen uit een gelijkaardig reglement van de stad Turnhout die tot 2009 met succes over dergelijke huursubsidie beschikte. Verder wordt een maximum subsidiebedrag per pand en per jaar vastgelegd. Wanneer de eigenaar van het pand ook zijn steentje bijdraagt wordt dit maximum bereikt vanaf een KI van 1.700 euro, wanneer de eigenaar zelf niet wenst tussen te komen is dit vanaf een KI van 1.800 euro. Een aantal simulaties leren dat dit de stad in het eerste jaar gesteld dat er vijf panden op deze wijze worden gesubsidieerd en uitgaande van telkens het maximum subsidiebedrag tussen de 10.000 euro en de 15.000 euro kost.

Dit voorstel hoeft echter de stad niet veel te kosten. Eventueel kan worden voorzien in een (gedeeltelijke) terugbetaling van de uitgekeerde subsidie wanneer de startende ondernemer zijn eerste moeilijke jaren achter de rug heeft. Wij laten het over aan de appreciatie van de gemeenteraad om uit te maken in welke mate dit voorstel voor de stad budgetneutraal moet zijn en dus in welke mate er voorzien wordt in de in artikel 9 voorziene terugvordering.

Verder wordt vastgesteld dat de huidige maatregelen om leegstand tegen te gaan, met name de leegstandsheffing geënt op Vlaamse regelgeving in het verleden blijkbaar weinig effect heeft gehad waardoor mogelijks een nieuwe invulling zich opdringt. Dit voorstel gaat hier niet verder op in en focust op positieve stimuli om deze leegstand tegen te gaan.

Aangezien het een omvangrijk en gedetailleerd voorstel is dat de nodige adviezen en debat vraagt, stelt de N-VA-fractie bij deze in de eerste plaats voor om dit ontwerpreglement voor advies over te maken aan de Herentalse middenstandsraad en om in tweede instantie het ontwerpreglement samen met dit advies te bespreken tijdens de gemeenteraadscommissie 'Algemene zaken' alvorens een beslissing ten gronde door de gemeenteraad wordt genomen.

### Ontwerpreglement

Het college van burgemeester en schepenen kan, onder voorwaarden bepaald in dit reglement, een huursubsidie toekennen aan startende zelfstandigen met als doel de economische activiteit in het winkelgebied te stimuleren.

### Hoofdstuk 1: Definities

#### Artikel 1: Definities

Voor de toepassing van dit reglement moet verstaan worden onder:

Startende zelfstandige

- starters, maximaal 3 jaar onderworpen aan het sociaal statuut der zelfstandigen

Zelfstandige activiteit

- Volgende activiteiten komen in aanmerking:
  - ambachtelijke of commerciële activiteiten waarbij er een rechtstreekse verkoop van fysieke producten aan klanten gebeurt
- Volgende activiteiten komen niet in aanmerking:
  - activiteiten in de dienstverlenende sector, met inbegrip van vrije beroepen, immokantoren, dienstenchequeondernemingen, interimkantoren.
  - nachtwinkels

Structureel leegstaand handelspand

Panden of gedeelten van panden die op het op het ogenblik van de aanvraag sedert minstens 6 maanden niet gebruikt werden voor ondernemingsdoeleinden en waar daarvoor een handelsactiviteit in was gevestigd, i.c. waarvoor een handelshuurovereenkomst werd afgesloten.

Huursubsidie

Een tussenkomst in de maandelijkse huurprijs gedurende maximum 3 jaar. De huurprijs die voor berekening van de subsidie wordt in aanmerking genomen is een afgeleide van het kadastraal inkomen.

Winkelgroeigebied

De gemeenteraad beslist hierbij om onderstaande straten af te bakenen als winkelgroeigebied. De huursubsidie geldt enkel voor panden die in dit winkelgroeigebied vallen:

- Zandstraat
- Hofkwartier
- Markt
- Bovenrij
- Ring, Noorderwijk
- Molenstraat, Morkhoven

Adviescommissie

De adviesfunctie wordt waargenomen door de Middenstandsraad.

## Hoofdstuk 2: Huursubsidie

Artikel 2: Algemeen

De stad Herentals, zijnde het college van burgemeester en schepenen, kan, onder voorwaarden bepaald in dit reglement een huursubsidie toekennen met het doel de economische activiteit in het winkelgroeigebied te stimuleren.

Artikel 3: Begunstigden

Onder begunstigden van deze huursubsidie dient te worden verstaan startende ondernemers of zelfstandigen, die maximaal 3 jaar onderworpen zijn aan het sociaal statuut der zelfstandigen, die zich vestigen in het winkelgroeigebied van Herentals na inwerkingtreding van dit reglement, die daadwerkelijk het dagelijks beheer van de onderneming waarnemen.

In geval van een rechtspersoon moeten minstens 51 % van de aandelen eigendom zijn van natuurlijke personen, die aan de voorwaarden van het 1ste lid van dit artikel beantwoorden. Ketens (ondernemingen die over meer dan één vestigingséénheid beschikken) worden uitgesloten van subsidiëring.

De uitgeoefende activiteit moet een ambachtelijke of commerciële activiteit zijn waarbij er een rechtstreekse verkoop van fysieke producten aan klanten gebeurt.

De huurder dient aan alle wettelijke verplichtingen betreffende de uitbating van zijn handelszaak te voldoen en over de nodige vergunningen beschikken om in aanmerking te komen voor subsidiëring. De stad Herentals is gemachtigd om desbetreffend controledaden te stellen.

Artikel 4: Bedragen

De huursubsidie wordt toegekend voor een periode van maximum 3 jaar, beginnende op de datum van de opening van de handelszaak in het winkelgroeigebied in een handelspand dat

minimum 6 maanden heeft leeggestaan en waar voorheen een andere handelsactiviteit in gevestigd, i.c. er een handelshuurovereenkomst voor dit pand werd afgesloten of de eigenaar van het pand zelf uitoefenaar was van de handelsactiviteit.

De aanvragen huursubsidie Starterstoelage worden volgens datum van ontvangst behandeld en kunnen slechts worden toegekend binnen de perken van de kredieten voorzien op de stadsbegroting.

De subsidie zal voor drie jaar worden uitbetaald. De stad voorziet hiervoor de nodige kredieten in de meerjarenplanning.

#### Artikel 4.1.

De huursubsidie wordt toegekend aan de aanvrager, indien de eigenaar van het handelspand zich bereid verklaard heeft een vastgelegd percentage aan tegemoetkoming te geven. Onderstaande percentages worden berekend op een fictieve huurprijs die berekend wordt overeenkomstig de formule uit artikel 4.3.

Jaar 1: 40 % tussenkomst van de stad Herentals en 25 % van de eigenaar

Jaar 2: 30 % tussenkomst van de stad Herentals en 15 % van de eigenaar

Jaar 3: 25 % tussenkomst van de stad Herentals en 10 % van de eigenaar

Met een maximum huursubsidie van 3.000 euro per jaar per handelszaak.

De vermelding van de tegemoetkomingen van de eigenaar en de Stad Herentals dienen opgenomen te zijn in een afzonderlijke overeenkomst 'Starterstoelage' tussen de eigenaar, huurder en de stad Herentals.

De subsidie uitgekeerd door de stad Herentals wordt rechtstreeks aan de eigenaar overgemaakt, nadat de nodige documenten werden voorgelegd en het dossier principieel werd goedgekeurd.

#### Artikel 4.2.

Indien de eigenaar niet bereid is een tegemoetkoming te stellen voor de huurprijs, worden volgende subsidiepercentages gehanteerd. Onderstaande percentages worden berekend op een fictieve huurprijs die berekend wordt overeenkomstig de formule uit artikel 4.3.

Jaar 1: 25 % tussenkomst van de stad Herentals

Jaar 2: 15 % tussenkomst van de stad Herentals

Jaar 3: 10 % tussenkomst van de stad Herentals

Met een maximum van 2000 euro per jaar per handelszaak.

Er dient een afzonderlijke overeenkomst 'Starterstoelage' te worden opgemaakt en ondertekend, waarin de eigenaar kennis neemt van de subsidiëring tussen de eigenaar, huurder en de stad Herentals.

#### Artikel 4.3.

De huurprijs gehanteerd voor berekening van de subsidie wordt als volgt bepaald:

Kadastraal Inkomen X 2,65 = huurprijs/mnd

7,2

Indien het kadastraal inkomen van het handelspand niet afzonderlijk opvraagbaar is, maar in het geheel van een gebouw werd opgenomen, zal een aanvaardbare splitsing worden gemaakt op basis van de reële oppervlakte van de eigenlijke commerciële handelsruimte, waarmee beide partijen, eigenaar en stad Herentals, zich schriftelijk akkoord dienen te verklaren.

### Hoofdstuk 3: Aanvraagprocedure

#### Artikel 5.

De aanvraag tot het bekomen van de huursubsidie voor startende zelfstandigen in het winkelgroengebied dient te gebeuren door de natuurlijke of de rechtspersoon die daadwerkelijk het dagelijks beheer van de onderneming waarnemen, door middel van een per post aange-

tekende zending, of tegen afgiftebewijs bij de stad Herentals- dienst lokale economie op de daartoe bestemde formulieren en eventueel met de nodige bijlagen.

Aanvragen dienen ten laatste 4 maanden na ondertekening van de handelshuurovereenkomst te worden ingediend.

De aanvraag wordt binnen de 5 weken geadviseerd door de Middenstandsraad.

Een geldige aanvraag, wordt eveneens geadviseerd door de dienst lokale economie op basis van de conformiteit met de voorwaarden voor de toepassing van voorliggend subsidiebesluit.

Het college van burgemeester en schepenen beslist op basis van voorliggend dossier, ambtelijk advies en de bepalingen van het onderhavige reglement, over de toekenning van de subsidie.

De betrokkene wordt onverwijld schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

Volgende documenten moeten worden afgeleverd:

- kopie eigendomsakte
- ondertekende overeenkomst 'Starterstoelage'
- kopie handelshuurovereenkomst
- verbintenis van de eigenaar
- inschrijving ondernemingsloket van de huurder
- oprichtingsakte van de vennootschap

Artikel 6.

Het college van burgemeester en schepenen is belast met de uitvoering van dit reglement. Alle betwistingen inzake dit reglement worden in eerste instantie beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 7.

Indien niet voldaan wordt aan de voorwaarden uit dit reglement en in geval van fraude of oneigenlijk gebruik kan deze subsidie worden teruggevorderd door de Stad Herentals.

Artikel 8.

De subsidie kan slechts éénmaal door dezelfde aanvrager worden ingediend.

Artikel 9.

*Na drie jaar van deze huursubsidie te hebben genoten, dient vanaf het vierde jaar gespreid over een termijn van vijf jaar 50 % ( of 100 %) van de uitgekeerde huursubsidie terugbetaald te worden.*

#### Hoofdstuk 4: Inwerkingtreding

Artikel 9: Het subsidiereglement treedt in werking op 1 januari 2014. Aanvragen volgens onderhavig reglement kunnen ingediend worden vanaf 1 januari 2014 tot 31 december 2014, waarbij enkel handelshuurovereenkomsten gesloten binnen deze termijn in aanmerking komen. Het college van burgemeester en schepenen van de stad Herentals kan de geldigheidsduur verlengen of inkorten.

#### Hoofdstuk 5: Toepasselijke wetgeving

De wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen is van toepassing op onderhavig reglement.

In geval van betwisting is het college van burgemeester en schepenen bevoegd kennis te nemen van het geschil.

Geen beroep is mogelijk behoudens bij wet voorzien.

#### VOORSTEL VAN BESLISSING – HUURSUBSIDIE STARTENDE ONDERNEMERS

De N-VA-fractie vraagt hierbij dat

- de gemeenteraad na kennisname dit ontwerpreglement voor advies overmaakt aan de Herentalse middenstandsraad;

- na advies door de middenstandsraad dit ontwerpreglement samen met het advies ter bespreking wordt voorgelegd in de gemeenteraadscommissie 'Algemene zaken', dit ter voorbereiding van een beslissing ten gronde door de gemeenteraad.

Schepen Jan Michielsens antwoordt.

We delen uw bezorgdheid over de leegstand en we stellen vast dat vooral het laatste jaar de leegstand opnieuw is toegenomen. We merken daar ook golfbewegingen in en ik zal de telling die we zelf hebben gedaan even brengen want ik denk dat het nuttig is dat u het aantal weet waarover het gaat. Onze dienst ruimtelijke ordening heeft in de maand maart een telling gedaan en toen hebben we gemerkt dat in de Bovenrij acht leegstaande handelspanden waren. Als ik dat dan vergelijk met de databank Locatus, een databank waarin men de leegstand altijd opneemt, dan zie ik dat in november 2009 twaalf handelspanden leeg stonden in de Bovenrij, in 2011 zeven, en in november 2012 ook zeven. Zo hebt u een mooi beeld van de evolutie in de Bovenrij waar de leegstand eigenlijk verminderd is sinds 2009. Op de Grote Markt hebben we één leegstaand handelspand, dat was ook zo in 2009 en in 2012. In het Hofkwartier hebben we volgens de telling van maart drie leegstaande handelspanden, in 2009 waren dat er twee en in 2011 één, in 2012 twee. In de Zandstraat merken we dat de leegstand fel verhoogd is. In maart hebben we daar tien panden geteld en we komen daar van vier panden in 2009, vijf panden in 2011 en elf panden in 2012. Tussen november 2012 en maart 2013 is dat dus één pand minder. Wat in deze ook interessant is, is de vergelijking met de ons omliggende gemeenten. Ik vond dat interessant en ik heb dat dan ook gedaan. Voor november 2012 want deze cijfers zijn gebaseerd op de Locatus databank, voor Herentals voor een totaal van 687 handelspanden staan er 67 leeg of 9,75%. Voor Geel staan er 89 leeg op een totaal van 846, dat is 10,52%, in Mol voor 741 handelspanden staan er 97 leeg, of 13,09%, in Turnhout op een totaal van 1056 handelspanden, staan 158 panden leeg of 14,96 %. We zien hier dat Herentals daar nog vrij goed uitkomt maar ik wil dat niet minimaliseren natuurlijk. We willen dat zeker aanpakken. Niet via een huursubsidie want we denken dat dat niets aan de hoogte van de huurprijzen zal veranderen. We vrezen dat we door een huursubsidie te geven, we eigenlijk een averechts effect bekomen. De eigenaars kunnen hun hoge prijs behouden want wij zullen wel bijpassen. We hebben die huursubsidie trouwens ook niet gebudgetteerd in ons bestuursakkoord, daar is dus ook geen budget voor voorzien.

U zei in uw betoog dat de huursubsidie in Turnhout ingevoerd was en dat die een succes was. We hebben contact opgenomen met onze collega's van Turnhout en die huursubsidie is daar in 2006-2007 ingevoerd maar daarna ook weer afgevoerd omdat dat geen succes was. Er waren tijdens die twee jaar maar drie zaken die daarvan wilden gebruik maken. Dat zijn inlichtingen die we van onze collega's van het gemeentebestuur van Turnhout hebben gekregen.

Wij willen wel, zoals opgenomen in het bestuursakkoord, de leegstand aanpakken en de leegstandsbelasting progressief laten stijgen. Hoe langer een pand blijft leegstaan, hoe hoger de leegstandsbelasting. Op deze manier willen we net bekomen dat de eigenaars hun huurprijzen laten zakken. Dat is de maatregel uit het bestuursakkoord. U zegt dat dit nu weinig effect heeft maar we gaan die belasting aanpassen en progressief maken.

Tot slot wil ik ook nog zeggen dat een positieve uitstraling op termijn ook investeerders naar Herentals zal lokken. We hebben daar al vele inspanningen voor geleverd die ongetwijfeld effect zullen hebben. Zo maakten we een parkeerplan waardoor onze handelaars in het centrum terug bereikbaar zijn. Ik denk dat er weinig steden zijn waar er zo kan geparkeerd worden als in Herentals met de Belgiëlaan, de Augustijnenlaan en het helikopterpleintje waar men gratis kan parkeren op enkele minuten stappen van het centrum. Je hebt ook al gemerkt dat de middenstandsvereniging Thals op volle toeren draait. Zelfs in crisistijd komen er opmerkelijk leden bij. De horeca is opgenomen in de middenstandsraad en zijn ook toegetreden tot Thals. De samenwerking tussen middenstandsraad en het bestuur verloopt zeer vlot en ook de samenwerking met toerisme is een feit geworden. We hebben het Spel van de Roetaert en Shop in Thals samengevoegd waardoor we echt een belangrijke uitstraling hebben voor het centrum van Herentals. Dat zijn toch wel fundamentele zaken die we al gerealiseerd hebben naar onze middenstand toe. We denken ook na over die leegstaande panden - en u spreekt dan van verloedering – hoe we die verloedering kunnen tegen gaan.

We denken dan aan de scholen die daar hun atelierkunsten in kunnen botvieren, we denken eventueel aan tentoonstellingen, maar dat zijn ideeën die we nog willen uitwerken. Op die manier willen we aantrekkingskracht uitoefenen op de bezoekers. Momenteel bekijken we ook met UNIZO en met de middenstandsvereniging hoe we actiever nieuwe handelaars kunnen aantrekken. Die gesprekken zijn ook al gestart.

Raadslid Axana Ceulemans: Het doet me deugd dat we een schepen van middenstand hebben die zich er volledig achter zet. We zijn zeker ook akkoord met de maatregel uit het bestuursakkoord om die leegstandsbelasting progressief te laten stijgen. Maar wij hebben altijd het gevoel dat een belasting toch altijd een beetje een negatieve nasmaak heeft en dat die in evenwicht moet zijn met een positieve stimulans. Wat wij hier vandaag geprobeerd hebben is om een voorzet te geven om de aandacht daar op te trekken. Maar het is niet het voorstel dat hier op tafel ligt, dat het moet zijn, wij willen alleen dat de middenstand in Herentals naar een hoger niveau wordt getrokken want dat vinden we heel erg belangrijk.

Schepen Jan Bertels: Ik ga goed onthouden dat jullie meegaan in het progressief maken van de leegstandsbelasting. We hebben die belasting al en die is al een beetje progressief maar we willen die progressiever maken zoals de schepen net verteld heeft. Ik ga jullie daar aan houden wanneer het dossier terug op de gemeenteraad komt einde dit jaar. Dat reglement geldt nu van 2010 tot 2013. Onthoud goed wat u gezegd heeft want ik ga dat zeker doen. Daarnaast is het waarschijnlijk niet toevallig dat de huursubsidie in Turnhout 'afgeschaft' is. Naar aanleiding van het invoeren van het Grond- en pandenbeleid van de Vlaamse regering waar wel stimuli in staan. Want je hebt daar ten eerste het leegstandsregister wat we in Herentals ook hebben en opvolgen en waar onze diensten gaan kijken waar er leegstand is. En dan heb je een cascade want je hebt eerst een vermoedenslijst en dan heb je een definitieve lijst en als je een jaar op de definitieve lijst staat, dan krijg je pas een heffing opgelegd. Als je daar langer op staat, dan neemt die heffing toe. We hebben die en we moeten er nog nauwer op toe kijken dat we dat sneller doen. Dat werkt wel, alleen moet je er al een tijd opstaan voor je moet betalen.

Die stimuli waarover u sprak, bestaan al. Vlaanderen geeft een belastingvermindering en zeker middenstanders zijn daar gevoelig voor, als ze een renovatieovereenkomst afsluiten bijvoorbeeld om een handelspand te renoveren. Vlaanderen geeft ook vermindering voor registratierechten indien een particulier een handelspand aankoopt. Het is niet toevallig dat Turnhout die huursubsidie heeft afgeschaft op het ogenblik dat Vlaanderen dit heeft geïnstalleerd. Er zal wel een oorzakelijk verband zijn.

Raadslid Axana Ceulemans: We vinden dat deze belasting in combinatie met positieve stimuli moet zijn.

Burgemeester Jan Peeters: Die stimuli worden gegeven door de Vlaamse overheid. Het heeft volgens ons niet veel zin om een huurtoelage te geven in Herentals omdat op een aantal locaties de huurprijzen nog te hoog zijn voor de financiële draagkracht die de handelszaken hier in Herentals kunnen ontwikkelen. We willen het instandhouden van die hoge huurprijzen niet subsidiëren want daar doe je de startende ondernemer geen plezier mee, alleen de ontvanger van die hoge huurprijzen. Om die reden lijkt ons dat een niet efficiënte methode om startende ondernemers die willen investeren, te helpen.

De tweede reden is, het positieve dat u zei, geef rechtstreeks iets aan de startende ondernemer, dat dat sinds het Grond- en pandenbeleid van 2009 door Vlaanderen overgenomen is in de vorm van een investeringsaftrek en een renovatieovereenkomst dat ze maken met een voordeel op registratierechten voor die ondernemers die willen investeren in panden die voorkomen op die leegstandslijst.

Raadslid Axana Ceulemans: Is dat als huurder of als eigenaar?

Burgemeester Jan Peeters: Als investeerder en als aankoper. Het kan dus alle twee. De registratierechten uiteraard voor de aankoper. Als investeerder voor diegene die de renovatieovereenkomst sluit. Dan geeft Vlaanderen rechtstreeks investeringssteun aan de persoon



die de zaak uitbaat en zijn geld er gaat insteken. Dat lijkt ons een evenwichtiger benadering te zijn. En wij willen effectief de financiële druk verhogen voor de speculant of de persoon die een pand jaren laat leeg staan door de progressiviteit van de leegstandsbelasting waar de schepen naar verwezen heeft. En dat die aanpak toch niet zo dwaas is, illustreren de cijfers die schepen Michielsens heeft aangehaald. Wij denken altijd dat er in Herentals wel wat leeg staat maar er zijn een aantal zones waar dat opvalt – de Bovenrij is jaren een zone geweest waar dat opvalt – maar als je de cijfers vergelijkt met Turnhout, Mol en Geel die de grote ambitie hebben om regionale handelscentra te zijn zoals Herentals dat heeft, dan komen we daar nog niet zo slecht uit.

Raadslid Axana Ceulemans: Dat komt dan natuurlijk ook omdat die interim-kantoren daar ook gevestigd zijn.

Burgemeester Jan Peeters: Denkt u dat in gemeenten met industriegebieden als Geel en Mol er geen interim-kantoren gevestigd zijn in het centrum? In Turnhout is dat minder. Maar gelukkig hebben wij in Herentals veel industrie. Dat brengt ook mee dat interim-kantoren daar op af komen omdat zij hier in het hart zitten van de tewerkstelling waar zij moeten van leven. Dat is een goede zaak voor de stad. Het is ambetanter dat zij inderdaad een aantal strategische plaatsen in de winkelcentra innemen en dat willen we ook wel aanpakken. U hebt in het bestuursakkoord gelezen dat we eigenlijk via een soort van bouwverordening willen gaan naar bouwkundige voorschriften waardoor je eigenlijk als stad de invulling van die panden zelf kunt gaan regelen en dat je daar horeca, handelsnijverheid en dienstensectoren kunt gaan onderbrengen maar dat je die kantoorachtigen of interimbureaus kunt werven op een aantal locaties. Dat moet je niet overal doen maar wel in het kernwinkelgebied in de straal rond de markt. Maar dat is dus via een andere techniek, namelijk via een bouwverordening. Voor de rest heb je geen juridisch instrument als stad om dat tegen te gaan. Dat is onze visie daarover. De bekommernis die u aangeeft, is dezelfde als die van ons maar het instrument dat u aanreikt is volgens ons niet het goede. Wij willen op de fiscale piste werken, tegelijkertijd met het actueel houden van een leegstandsregister, de mogelijkheid van het materiële voordeel de investeerder vanuit Vlaanderen willen mogelijk maken. Dat kunnen ze alleen maar krijgen van Vlaanderen als de stad zo een leegstandsregister aanhoudt en dat nauw opvolgt en zorgt dat er mensen in die categorie kunnen komen. Dat is volgens ons een betere piste. We gaan dus niet ingaan op uw voorstel.

Schepen Jan Michielsens: Ik wil nog een ding toevoegen in verband met die positieve stimuli waarnaar u op zoek bent. In ons bestuursakkoord is ook ingeschreven dat er een ondernemerscoach komt die startende handelaars zal kunnen begeleiden dus we gaan daar ook vanuit die kant op inzetten zodat een handelaar zich in Herentals echt welkom voelt en begeleid wordt.

Raadslid Axana Ceulemans: Is daar een tijdsspanne voor voorzien?

Schepen Jan Michielsens: Dat hangt af van de subsidies van de provincie. Er zijn nu gesprekken aan de gang en er worden provinciaal subsidies uitgeschreven voor een detailhandelscoach waar wij als stad natuurlijk zullen op intekenen. Hierdoor kan die er misschien eerder komen dan eerst voorzien was. Want als we die subsidies niet krijgen dan zullen we naar 2016 gaan, als we ze wel krijgen, kan dat vrij snel gaan.

Burgemeester Jan Peeters: Tegen het einde van het jaar ga je de budgettaire planning krijgen voor 2014-2019 waar ook dat soort van aanwervingen en nieuwe projecten in verwerkt zitten met de timing en dan zult u daar duidelijkheid over krijgen.

012/

### **3 Abonnement inforum**

Raadslid Hubert Vanooteghem heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Vraag om informatie over mogelijkheid tot inschrijving op abonnement Inforum via gemeente.

Burgemeester Jan Peeters: Inforum is een klassieke juridische databank zoals veel bedrijven die aanbieden aan juristen en bedrijven.

De stad heeft daar een abonnement op met acht toegangen en die worden gebruikt door onze jurist en door een aantal diensthoofden die veel met die juridische materie bezig zijn. Naar aanleiding van uw vraag hebben wij gevraagd wie er in Herentals toegang heeft tot die databank en dat waren twee diensthoofden en Hubert Vanooteghem. U bent de enige die op dat gratis aanbod van dat proefabonnement bent ingegaan en dat interessante leetuur vindt blijkbaar. De anderen hebben daar niet op ingetekend, zelfs niet toen het gratis was.

We moeten daar eens over nadenken, uw vraag is plots op tafel gekomen. We hebben op de begroting al vele jaren krediet ten behoeve van de raadsleden voor tergbetaling van opleidingen, van studiedagen, van de initiatieven die de VVSG en dergelijke neemt. Er zijn ook al verschillende onder u die daar gebruik van gemaakt hebben. Het secretariaat beheert dat. Het is binnen dat krediet dat we de raadsleden vorming en dergelijke aan willen bieden. Ik weet niet of het echt een meerwaarde biedt en zinvol is om nu specifiek op die juridische databank in te tekenen. Je krijgt daar de primaire wetteksten en de rechtspraak en de rechtsleer en de commentaren op de wetgeving maar het is bij wijze van spreken even snel of even traag om gratis informatie te halen via de site van de VVSG . In haar wekelijkse mails, stelt zij gratis de informatie ter beschikking aan de raadsleden, sector per sector, zowel federaal, Europees als Vlaams. Maar ik denk dat dat een zaak is die ze op het secretariaat even moeten navragen bij de 29 raadsleden namelijk of zij het zinnig vinden of we dat budget voor een groot stuk reserveren voor een abonnement op Inforum. Als die eerste indicatieve stemming (en toen was het gratis) een graadmeter is, dan bent u moederziel alleen. We willen dat voor de volledigheid nog wel eens navragen bij de collega's. Zoals gezegd hebben we Inforum bij de jurist en bij enkele diensthoofden en als u juridische vragen hebt, kunt u bij hen terecht. Maar om daar nu een supplementair abonnement voor te gaan nemen ten behoeve van 29 raadsleden, daar heb ik persoonlijk mijn twijfels bij maar ik laat dat over aan de bevraging bij de raadsleden. Als ik u een goede raad mag geven, de VVSG heeft in haar wekelijkse berichten intussen vijftien thema's waar u kunt op inschrijven en dan krijg je alle praktische juridische informatie over de verschillende initiatieven die de hogere overheden nemen. Je kunt moeilijk beter geïnformeerd worden dan via deze wekelijkse mails die je kunt aanvragen, sector per sector, volgens je eigen interesses. Ik denk dat dat persoonlijk een betere investering is voor de leetuur van een raadslid.

Schepen Jan Bertels: het Staatsblad kan je gratis consulteren op het internet en dan heb je alle teksten.

Burgemeester Jan Peeters: Praktisch, we gaan het secretariaat vragen de interesse te laten herbevestigen bij uw collega's en als ze de aanvankelijke desinteresse bevestigen, dan moeten we dat niet doen.

012/

### **4 Lindebomen Fraikinstraat**

Raadslid Lieve Snauwaert heeft volgend punt toegevoegd aan de agenda van de gemeenteraad.

Bomen zijn hun gewicht in goud waard: Lindebomen in de Fraikinstraat

Bij navraag op de milieudienst hebben wij dit vernomen: "Het is beslist, de drie lindebomen in de Fraikinstraat moeten gekapt worden. Die moesten al vroeger weg geweest zijn. Ze wer-

den geplant als compensatie voor de veelbesproken “bloembakken” die destijds weggenomen werden. De meeste lindebomen werden al gekapt met uitzondering van deze drie.” Wij ontkennen niet dat het toen ook een foute keuze was om hoogstammen ‘te dicht’ bij de huizen te planten. De bewoners zijn zelf vragende partij om de bomen te behouden. Wij stellen als compromis voor om de bomen te snoeien en in de breedte te laten uitgroeien. Het is wetenschappelijk bewezen dat die kleine snoei-investering meer dan dubbel opbrengt (zie verder).

Wij verwijzen naar wetenschappelijke studies, die allemaal tot dezelfde besluiten komen:

1. het artikel dat op 27/06/2013 zowel in De Morgen als in Knack verscheen getiteld : “Boom in de stad redt jaarlijks een leven”

We verwijzen ook graag naar het krantenartikel in De Standaard van 24 juni 2013 “We kunnen de vlinders nog uit nesten halen” waarin onze stadsgenoot professor gedragsecologie en natuurbehoud aan de UCL Hans Van Dyck geciteerd wordt: “voor een aantal soorten is natuur in de stad en industriegebieden onontbeerlijk”; naar aanleiding van de zopas verschenen nieuwe atlas ‘Dagvlinders in Vlaanderen’.

Groen Herentals vraagt om systematische compensatie bij het kappen van bomen in het centrum door het aanplanten van nieuwe bomen op een geschikte plaats.

Groen pleit ook voor een duurzaam en onderhoudsvriendelijk ‘groenbeleid’ in onze stad, wij willen dit ook terug vinden in de budgetten van de Beheers en Beleids Cyclus (BBC) voor de periode 2014-2019. Investeren in natuur in de stad is dubbele winst want het is tegelijkertijd investeren in gezondheid, klimaatneutraliteit en levenskwaliteit, om de toeristische aantrekkelijkheid van een ‘Groene Stad’ niet te vergeten. Bomen zijn hun gewicht in goud waard!

Raadslid Snauwaert verzoekt de voorzitter van de gemeenteraad om twee punten ter stemming voor te leggen aan de gemeenteraad:

de drie lindes in de Fraikinstraat worden niet gekapt maar gesnoeid in de breedte om ze te laten uitgroeien als leilindes

in de toekomst worden alle bomen die worden gekapt in de stad Herentals opgelijst en gecompenseerd op een geschikte plaats.

Schepen Mien Van Olmen: Wij delen als stadsbestuur en college uiteraard uw bekommernis rond het belang van groen in de stad. Wij hebben daar ook een belangrijk aandachtspunt van gemaakt in het bestuursakkoord en we zullen daar ook verder gevolg aan geven. We worden echter nog regelmatig geconfronteerd met verkeerde keuzes van groen in het verleden. We moeten daar niet blind voor zijn. De vraag voor het kappen van de lindebomen in de Nederrij en in de Fraikinstraat dateert van enkele jaren geleden. Die vraag is gekomen van onze eigen groendienst na advies van onze groenambtenaar. Zij vroegen om de lindebomen te verwijderen omdat de lindebomen een dergelijke kruin hadden ontwikkeld dat zij een zeer intensieve snoei behoeven en omdat zij ingeplant waren in bloembakken die intussen volledig vol gegroeid waren met wortel en zo ook weinig ruimte kregen. Door het veelvuldig snoeien, waren de bomen ook uit hun vorm en was het ook geen fraai zicht meer omdat ze soms tot de helft moesten teruggesnoeid worden. Omdat een linde zeer snel groeit, zaten de takken regelmatig tot tegen de gevels waardoor ze ook hinder veroorzaakten. Het college heeft vorige bestuursperiode die vraag van onze diensten tot drie maal toe verdaagd en extra motivatie gevraagd en uiteindelijk heeft het college begin 2012 beslist om de lindebomen in de bloembakken te verwijderen. Begin dit jaar heeft het college beslist om deze drie lindebomen in de Fraikinstraat, die op anderhalve meter van de gevel staan, te laten kappen. We hebben de vraag gesteld om de lindes te snoeien tot leilindes, maar daar vertrouwen we als bestuur toch wel op de deskundigheid van onze ambtenaren, en ze hebben ons gezegd dat dit met deze lindes niet kan omdat dat niet het juiste type van lindes is maar ook omdat men daar van in het begin mee moet starten. Wij hebben de deskundigheid van onze diensten gevolgd en beslist dat de bomen niet op de juiste plaats staan en dat ze inderdaad moeten geveld worden. We hebben uiteraard wel aandacht – en we hebben dat ook de voorbije jaren gedaan – voor aanplant van groen op de juiste plaatsen zoals aan de randen van onze stad omdat we dat toch wel heel belangrijk vinden. Ik haal maar aan dat we een paar jaar geleden aan het woonwagenvak een recreatiezone helemaal hebben opgeplant met bomen, we hebben hier aan het helikopterpleintje een aantal eiken geplant. We gaan ook kijken hoe we

mensen kunnen stimuleren tot het aanplanten van gevelgroen. We vinden het inderdaad belangrijk maar we moeten er toch wel aandacht voor hebben dat we gepast groen op de gepaste plaats zetten in de stad.

Raadslid Lieve Snauwaert: Ik zou willen voorstellen om deze beslissing uit te stellen en het mee te pakken in het project dat we al even voorgesteld hebben 'beheer van adoptiegroenzorg' zodat dat niet meer door de ambtenaren en de diensten van de groendienst zelf moet gebeuren maar dat er een vrijwilliger zich aanbiedt om de leilindes te snoeien.

Burgemeester Jan Peeters: Er is hier niemand vragende partij om die drie bomen in het eerste stuk van de Fraikinstraat te kappen. Er is ook geen ideologische reden voor, wel een technische. Die lindebomen zijn 25 jaar geleden geplant op anderhalve meter van de gevel. Het resultaat is dat de kruin van de bomen maar de helft is van de normale kruin omdat hij constant moet gesnoeid worden. We hebben ook vastgesteld dat de wortels intussen in de funderingen zitten. Dit is een fout type boom op de foute plaats. Het alternatief dat u voorstelt, de lindes te leiden, is ook bij ons opgekomen. De specialist terzake, namelijk de groenambtenaar maar ook de mensen van de groendienst, zeggen dat deze bomen daar niet het geschikte type voor zijn en als je dat doet, moet je de bomen van in het begin leiden. Deze bomen van 20 jaar en ouder kan je niet meer in die vorm leiden. Dit is dus een technische discussie tussen mensen die iets kennen van groenonderhoud. Als u dat wilt, zullen we het nog wel eens vragen aan de groenambtenaar en u mag zelf een expert aangeven als u er een weet en dan kunnen ze daar een verantwoordingsnota voor schrijven met wat kan of wat niet kan. Dat kan eventueel in de milieuc commissie besproken worden want die bomen zullen niet in de volgende weken gekapt worden. Onze groendienst heeft deze periode andere prioriteiten. Maar het is dus een technische discussie van mensen die het juiste groen op de juiste plaats willen krijgen. Dat is de stand van zaken in feite. Wij kappen niet alle bomen in de Fraikinstraat. Aan de overkant van de straat waar ze genoeg ruimte hebben, laten we ze staan. Maar voor de bomen die destijds verkeerd zijn aangeplant en die nu schade geven en die volledig uit model zijn, adviseren de groenspecialisten om ze weg te doen. We ervaren dat we dat met veel dossiers hebben. Een paar maanden geleden was er een hele discussie met het OCMW waarbij de mensen van het Agentschap Natuur en Bos de boswachterij adviseert om de bomen in een bepaalde dreef achter het BLOSO te kappen omwille van de staat van de bomen. Daar krijg je dan een hele politieke discussie over. Als de specialisten zeggen dat een dreef verslijt na x aantal decennia, dan moet je ze –als je ze wil behouden– kappen en vernieuwen. Dat zijn de mensen van ANB zelf en die kan je niet verdenken dat ze tegen groen zijn. Het zijn diezelfde mensen die over de begijnhofdreef zeggen dat als je de dreef wil behouden voor de volgende generaties, de bomen zijn 150 jaar, je ze moet kappen en vernieuwen. Ik hoop dat we op dat moment geen politieke discussies gaan hebben over bomen kappen of niet want dat is vaak ook een technisch dossier van mensen die weten hoe je groen moet beheren. Dit dossier is eigenlijk hetzelfde. Die discussie moet je niet aangaan met politici die er niets van kennen, het is een discussie voor de mensen die ons adviseren over welk type van groen je deskundig zet op de juiste plaats. En als je een 'misplant' gedaan hebt, moet je die corrigeren. En corrigeren bij bomen betekent, weg doen en eventueel vervangen door een ander type die wel in dat straatbeeld past. Als wij twee jaar geleden de Nieuwstraat en de Vaartstraat heraangelegd hebben, hebben wij daar ook bomen geplant. Maar dan niet dit soort van bomen, maar wel een soort die in dit straatbeeld past en die op twee meter van de gevel een levenskans heeft. Dat zullen we daar ook moeten doen en dat is veel beter dan de bomen die u op uw foto's laat zien.

Raadslid Lieve Snauwaert: Ik benadruk toch dat groen in het stadsbeeld nodig is.

Burgemeester Peeters: Daar gaat het hier niet over. Eigenlijk zeg je met deze discussie dat de mensen van de groendienst hun werk niet kennen en dat ze foute professionele adviezen geven. Maar ik herhaal dat we uw voorstel nog eens zullen voorleggen aan onze mensen en dat ze hun argumentatie met wat kan of niet kan nog een keer op papier zetten. En u mag nog iemand anders suggereren die er ook zijn licht mag over laten schijnen zodat we ons laten adviseren door mensen die er iets van kennen. Waarmee ik niet wil zeggen dat u er

niets van kent, maar ik ken er zelf niets van. Ik wil mij laten adviseren door mensen die er iets van kennen en tot nu toe is hun advies eenduidig.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Als de bomen gekapt worden, worden ze dan vervangen of niet?

Schepen Mien Van Olmen: We hebben gevraagd om een aantal locaties te onderzoeken om nieuwe bomen te zetten en volgens onze diensten was er in de ganse straat op drie of vier plaatsen ruimte om bomen te zetten, op andere locaties hebben ze dat negatief geadviseerd. Op de locaties waren deze drie bomen staan, hebben ze geadviseerd om geen nieuwe bomen te planten.

Raadslid Hubert Vanooteghem: Waarom niet? Op die plaats staan er al 20 jaar bomen. Waarom kunnen er geen meer geschikte bomen geplaatst worden?

Schepen Mien Van Olmen: Als college hebben wij dat dossier tot driemaal toe verdaagd en we hebben dat advies zeer kritisch bekeken.

Burgemeester Jan Peeters: Ik vermoed omdat ze daar zeer dicht tegen de gevels staan. Maar we zullen alle vragen opnieuw voorleggen en vraag zelf ook gerust advies aan een expert zodat we twee opinies hebben. De technische argumentatie heeft geleid tot die beslissing.

#### Gesloten zitting

### **013 Brandweer: aanstelling van een officier-vrijwilliger**

#### **MOTIVERING**

##### **Context, relevante voorgeschiedenis en fasen**

Guido Stausens, officier-vrijwilliger bij het brandweerkorps van Herentals is sinds 1/3/2013 met pensioen. De gemeenteraad besliste op 23/3/2013 om één functie van officier-vrijwilliger open te verklaren en te bezetten bij aanwerving.

Het schepencollege aanvaardde op 6/5/2013 de kandidaten. Het college nam op 17/6/2013 kennis van de resultaten.

##### **Juridische grond**

Koninklijk Besluit van 19/4/1999.

##### **Financiële gevolgen**

De kredieten voor een officier-vrijwilliger zijn voorzien in het budget van 2013 en in de meerjarenplanning.

##### **Visum ontvanger**

In uitvoering van artikel 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de financieel beheerder op 19/6/2013 zijn visum aan dit voorstel.

##### **Argumentatie**

Om in aanmerking te komen om deel te nemen aan de selectieprocedure moeten de kandidaten voldoen aan de aanwervingsvoorwaarden. Voor de functie van officier-vrijwilliger moeten de kandidaten Belg zijn, minstens 21 jaar oud en 1,60 meter groot. De kandidaten moeten ook van onberispelijk gedrag zijn en voldoen aan de dienstplichtwetten. Ze hebben minstens een diploma van het hoger secundair onderwijs of gelijkgesteld.

Benny Van Roy en Gerry Verschuere voldoen aan deze aanwervingsvoorwaarden. Op 29/5/2013 werden de kandidaten medisch geschikt bevonden na een geneeskundig onderzoek. Op 15/6/2013 zijn Benny Van Roy en Gerry Verschuere geslaagd voor de proeven inzake lichamelijke geschiktheid. Beide kandidaten zijn geslaagd voor de schriftelijke, praktische en mondelinge test voor de functie van officier-vrijwilliger.

Aan de hand van de resultaten kan een rangschikking gemaakt worden in volgorde van het hoogst aantal behaalde punten: 1. Gerry Verschuere, 2. Benny Van Roy.

Gerry Verschueren is sinds 1/1/2011 in dienst bij het brandweerkorps van Herentals als brandweerman-vrijwilliger. Hij heeft een positieve houding ten opzichte van de brandweer, bezit een goede motivatie en is bereid om bijkomende scholing te volgen.

De gemeenteraad stemt geheim over de aanstelling:

De stembus bevat 28 stembrieven, gelijk aan het aantal stemmers.

De stemopneming geeft volgend resultaat:

- Benny Van Roy: 1 stem
- Gerry Verschueren: 22 stemmen
- Ongeldige stemmen: 5

Gerry Verschueren verkrijgt de volstrekte meerderheid van de stemmen.

#### **BESLUIT**

De gemeenteraad stelt Gerry Verschueren, geboren in Geel op 1/7/1975, aan als officier-vrijwilliger met de graad van onderluitenant bij het brandweerkorps van Herentals met ingang van 1 augustus 2013.

Door de raad

Bij verordening

de secretaris

de voorzitter

Tanja Mattheus

Jan Peeters  
burgemeester