

Gemeenteraad
Zitting van 28 augustus 2007

Aanwezigen : Jan Peeters - burgemeester en voorzitter
Ingrid Ryken, Wies Verheyden, Mien Van Olmen, Anne-Marie Hendrickx, Jan Bertels, Jozef Schellens - schepenen
Marcel Leirs, Kris Peeters, Raf Liedts, Luc De Cat, Guy Paulis, Daniël Marcipont, Martine Moriau, Bieke Beirinckx, Katrien Van den Broeck, Peter Bellens, Elke Van Dyck, Christine Schaut, Lise Bergen, Walter Vanhencxthoven, Roel Vervoort, Victor Vervloesem, François Vermeulen, Marleen Geypens Christel Heylen, Marijke Rombouts, Marcel Van Dingenen - raadsleden
ir. F. Van Dyck, secretaris.

De openbare zitting begint om 20.00 u

Het proces-verbaal van vorige zitting wordt goedgekeurd.

De gemeenteraad beslist eenparig om het punt "Bouw van een podiumzaal: verrekening nr.125 – akteneming" bij hoogdringendheid aan de agenda toe te voegen.

001 Proces-verbaal van kasnazicht op 31/3/2007

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 6/8/2007 de kastoestand op 31/3/2007 goed.

Juridische grond

Volgens het artikel 165 van het gemeentedecreet moet de financieel beheerder minstens 1 maal per kwartaal de thesaurietoestand aan de gemeenteraad rapporteren.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt eenparig kennis van het proces-verbaal van kasnazicht van 31 maart 2007.

002 OCMW: kennisname budgetwijziging investeringsbudget 2007/A

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Herentals heeft de budgetwijziging investeringsbudget 2007/A goedgekeurd. Het OCMW legt de budgetwijziging voor aan de gemeenteraad.

Juridische grond

Organieke wet van 8/7/1976: artikelen 86, 87, 87bis, 88 en 91.

Besluit Vlaamse regering van 17/11/1997 over de boekhouding en de administratieve organisatie van de OCMW's.

Argumentatie

De gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging investeringsbudget 2007/A. De budgetwijziging vertoont een overschot van 673.777 euro. De meerjarenplanning 2006-2009 moet niet aangepast worden omdat het budget binnen de grenzen van de gemeentelijke bijdrage blijft. De budgetcommissie van 26/6/2007 heeft gunstig advies verleend.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt eenparig kennis van de budgetwijziging investeringsbudget 2007/A met volgende onderdelen:

- begeleidende nota
- 23 investeringsprojecten waarvan er 7 worden afgesloten op 1 januari 2007
- samenvattende tabel van de budgetwijziging met een overzicht van de lopende investeringsprojecten en de evolutie van de eigen investeringsmiddelen.

003 Visum: vastleggen procedure

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad definieerde op 27/3/2007 het begrip “dagelijks bestuur” en stelde de zaken die onder dat begrip vallen vrij van visum. De Vlaamse Regering heeft de mogelijkheden tot vrijstelling van visum echter beperkt.

In het gemeentedecreet is niet voorzien in een delegatiemogelijkheid voor het visum. Er is alleen een delegatiemogelijkheid voorzien voor de dubbele handtekening.

Het toezicht is akkoord om dit op te lossen via een ruime interpretatie van art. 160 van het gemeentedecreet. Hierdoor kan de gemeenteraad in een delegatiemogelijkheid voorzien. Dit voor een periode van maximaal 3 maanden, want dan is er een verplichting tot aanstelling van een waarnemend financieel beheerder/ontvanger.

Adviezen

Overleg tussen het Agentschap Binnenlands Bestuur en de Vlaamse Lokale Ontvangers

Tijdens het overleg op 1/6/2007 ging het toezicht ermee akkoord dat de gemeenteraad in een delegatiemogelijkheid voor het visum kan voorzien via een ruime interpretatie van artikel 160 van het gemeentedecreet.

Financieel beheerder/ontvanger

De financieel beheerder/ontvanger stelt de gemeenteraad voor in een procedure te voorzien waarin volgende vragen beantwoord worden:

- Voor welke voorgenomen verbintenissen is een visum verplicht?
- Op welk tijdstip in de ganse procedure wordt een visum gevraagd?
- Welke documenten moeten voorgelegd worden bij de aanvraag van een visum?
- Wie geeft het visum tijdens een korte afwezigheid van de financieel beheerder/ontvanger?

Stadsdiensten

Volgende stadsdiensten hebben een gunstig advies verleend:

- Cultuurdienst
- Juridische dienst
- Cultuurbeleid
- Jeugddienst
- Sportdienst
- Technische dienst

Juridische grond

Het gemeentedecreet van 15/7/2005, artikel 160.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005 en ter uitvoering van artikel 160 en 179 van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

Het overleg van de Vlaamse Lokale Ontvangers met het Agentschap Binnenlands Bestuur op 1/6/2007.

Argumentatie

Het gemeentedecreet stelt dat de gemeenteraad de nadere voorwaarden bepaalt waaronder de financieel beheerder/ontvanger de controle naar de wettigheid en regelmatigheid van voorgenomen verbintenissen onderzoekt.

De financieel beheerder/ontvanger heeft de ervaring van de voorbije maanden gebruikt en op basis daarvan een voorstel uitgewerkt.

Op basis van de adviezen die hierop zijn toegekomen, is het voorstel nog lichtjes aangepast. Nu is nog duidelijker voor welke voorgenomen verbintenissen een voorafgaand visum verplicht is.

BESLUIT

In uitvoering van artikel 160 § 2 van het gemeentedecreet van 15/7/2005 beslist de gemeenteraad eenparig dat voor een visum volgende procedure moet gevolgd worden.

Procedure visum vragen

1. Voor welke voorgenomen verbintenissen is een visum verplicht?

Elke voorgenomen verbintenis is onderworpen aan de visumplicht.

Verbintenissen die vallen onder het begrip “dagelijks bestuur” zoals gedefinieerd door de gemeenteraad en waarvoor de totaaluitgave minder dan 5.500 euro (excl. btw) bedraagt, zijn echter vrijgesteld van een voorafgaand visum.

Aanstellingen van personeel (contractueel of statutair) waarvoor de totaaluitgave minder dan 5.500 euro bedraagt, zijn ook vrijgesteld van een voorafgaand visum.

2. Op welk tijdstip in de ganse procedure wordt een visum gevraagd?

Het visum wordt aangevraagd in de ultieme fase net vóór de budgethouder beslist de verbintenis aan te gaan.

Op die manier beschikt de financieel beheerder/ontvanger of de delegatiehouder over de meest recente en relevante gegevens om te onderzoeken in hoeverre aan de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen voldaan is in het kader van zijn opdracht bedoeld in artikel 94, 1°.

Als de budgethouder ter zitting evenwel van oordeel is dat een andere beslissing wenselijk is, dan kan evenwel een andere verbintenis dan het oorspronkelijk voorgelegde ontwerp van verbintenis (contract, brief, overeenkomst ...) ontstaan.

In dat geval wordt het nieuwe ontwerp van verbintenis samen met de beslissing van de budgethouder voorgelegd aan de financieel beheerder, die uitgenodigd wordt om het visum te verlenen.

3. Welke documenten moeten voorgelegd worden bij de aanvraag van een visum?

Opdat de financieel beheerder/ontvanger of de delegatiehouder zou kunnen nagaan in hoeverre aan alle bepalingen inzake wettigheid en regelmatigheid voldaan is, dient het volledige dossier voorgelegd te worden bij een vraag voor een visum.

Dit impliceert dat het volledige dossier (met andere woorden alle ontwerpen van brief, contract, overeenkomst, ..., het bestek, de offertes, het gunningverslag en dergelijke én de respectieve beslissingen van de budgethouder) aan de financieel beheerder/ontvanger of de delegatiehouder wordt voorgelegd bij een vraag om een visum.

4. Wie geeft het visum tijdens een korte afwezigheid van de financieel beheerder/ontvanger?

Voor afwezigheden met een maximale duur van 3 maanden geeft de gemeenteraad de financieel beheerder/ontvanger de mogelijkheid de bevoegdheid tot het verlenen van een visum te delegeren.

De financieel beheerder/ontvanger stelt de budgethouders in kennis van deze tijdelijke delegatie.

De delegatiehouder van het visum blijft wel werken onder de verantwoordelijkheid van de financieel beheerder/ontvanger.

004 Dubbele handtekening betaalopdrachten - startdatum

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het gemeentedecreet voorziet in de dubbele handtekening voor betaalopdrachten.

De Vlaamse Regering verleende uitstel voor het invoeren hiervan tot uiterlijk 1/10/2007.

De gemeenteraad moet echter de startdatum van de dubbele handtekening voor betaalopdrachten vastleggen.

De financiële instellingen waarmee het stadsbestuur werkt, vragen naar de gemeenteraadsbeslissing hierover.

Juridische grond

Het gemeentedecreet van 15/7/2005, artikel 163.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005 en ter uitvoering van artikel 160 en 179 van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

De omzendbrief BB 2006/19 van 1/12/2006.

Argumentatie

Het is lange tijd onzeker geweest in hoeverre de verplichte dubbele handtekening bij betaalopdrachten überhaupt, dan wel fysiek op papier, dan wel op elektronische wijze gegeven zou moeten worden. Uiteindelijk bleek alleen de laatste optie aanvaardbaar voor het toezicht.

De financiële instellingen hebben tijd nodig om hun software aan te passen. Dit heeft vooral te maken met het aantal gemeentebesturen en het aanzienlijke aantal bankrekeningen waarover ze beschikken.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig om 1 oktober 2007 als startdatum te nemen voor het

invoeren van de dubbele handtekening voor betaalopdrachten en deze beslissing mee te delen aan de financiële instellingen.

005 Definitie begrip “dagelijks bestuur”

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 15/7/2005 stemde het Vlaamse Parlement het gemeentedecreet. Het decreet treedt gefaseerd in werking. Sinds 1/1/2007 zijn de meeste bepalingen van het gemeentedecreet van kracht.

Volgens het gemeentedecreet moet de gemeenteraad beslissen wat onder het begrip “dagelijks bestuur” valt. Deze definitie vormt een noodzakelijk onderdeel voordat volgende stappen kunnen ondernomen worden.

De door de gemeenteraad goedgekeurde budgetten vormen de enige absolute grens voor de definitie van “dagelijks” bestuur. Het is evenwel aan te bevelen het begrip “dagelijks bestuur” zo te definiëren dat de stad op een soepele manier kan werken.

De stad Herentals heeft ook in het verleden een soepele manier van werken gehanteerd. De gemeenteraad heeft hiervoor op 7/2/1995 en 6/2/2001 machtigingen verleend aan het college van burgemeester en schepenen. De huidige beslissing zet deze traditie verder. Het gemeentedecreet stimuleert dergelijke beslissingen.

Juridische grond

Het gemeentedecreet, artikels 43 §2; 43 §2, 9°; 43 §2, 10°; 43 §2, 11°; 43 §2, 12°; 57 §3, 5°; 159 §2; 160 §2 en 162.

De omzendbrief ABB 2006/19 van 1/12/2006 aangaande het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005 en ter uitvoering van artikelen 160 en 179 van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

Argumentatie

Een goed afgewogen definiëring van het begrip dagelijks bestuur, op maat van de eigen organisatie, is van groot belang. De gemeenteraad moet die beslissing in ieder geval zo spoedig mogelijk nemen zodat de bevoegdheidsregeling binnen het bestuur duidelijk afgelijnd wordt en de financiële procedures bijgestuurd kunnen worden.

In een voorlopige fase zou de gemeenteraad zich bij de vaststelling van het begrip dagelijks bestuur kunnen inspireren op de bestaande beslissing over de delegatie vermeld in (het opgeheven) artikel 234 van de Nieuwe Gemeentewet (overheidsopdrachten van dagelijks bestuur). Op die wijze beschikt het bestuur snel over een duidelijke begripsbepaling.

Niets belet het bestuur echter om het begrip gevoelig uit te breiden en om bijvoorbeeld ook bepaalde (vervangings)investeringen onder te brengen bij het dagelijks bestuur.

Door vast te stellen welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten beschouwd kunnen worden als opdrachten van dagelijks bestuur, wordt het college van burgemeester en schepenen bevoegd voor de vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van die overheidsopdrachten.

Door het begrip dagelijks bestuur te definiëren, wordt het college van burgemeester en schepenen ervoor bevoegd om daden van beschikking te stellen met betrekking tot roerende en onroerende goederen voor zover de verrichting behoort tot het dagelijks bestuur.

De gemeenteraad houdt de teugels in handen. Gemeenteraadsleden kunnen immers steeds de collegebeslissingen inkijken en er op de gemeenteraad vragen over stellen.

Bovendien staan financiële aangelegenheden nooit op zichzelf. Ze kaderen steeds binnen een bepaalde inhoudelijke beslissing of visie. Deze visie wordt meestal afzonderlijk beslist door de gemeenteraad (bijv. sociaal beleid, sportbeleid,...) of werd reeds genomen in het verleden (bijv. personeelsbehoefteplan, het aangaan van bepaalde verzekeringen,...) of wordt in globo genomen bij het goedkeuren van het budget.

Door bepaalde opdrachten vrij te stellen van een voorafgaand visum van de stadsontvanger, geeft de gemeenteraad meer verantwoordelijkheidszin aan de initiatiefnemer voor die opdrachten in kwestie. Dit sluit aan bij de principes die het gemeentedecreet hanteert.

BESLUIT

Artikel 1.

De gemeenteraad beslist haar besluit van 27 maart met als titel “de definitie begrip “dagelijks bestuur” en vrijstellingen voorafgaand visum” in te trekken.

Artikel 2.

De gemeenteraad definieert het begrip “dagelijks bestuur” als volgt:

- voor de opdrachten die vallen onder de gewone dienst:
 - 1) alle opdrachten behoren onder de categorie “dagelijks bestuur”, maar met als absolute bovengrens de door de gemeenteraad goedgekeurde budgetten;
 - 2) voor verbintenissen die een looptijd van meer dan één kalenderjaar hebben, mag de uitgave over de totale looptijd van de verbintenis niet meer bedragen dan de som die door de wetgeving op de overheidsopdrachten is vastgelegd voor een onderhandelingsprocedure zonder naleving van de bekendmakingregels bij de aanvang van de procedure;
 - 3) indien de looptijd van de verbintenis niet expliciet is vastgelegd, wordt de waarde van de verbintenis berekend op basis van een looptijd van drie kalenderjaren;
- voor de opdrachten die vallen onder de buitengewone dienst:
 - 1) alle opdrachten die nominatief zijn opgesomd in de budgetten waarvan het bedrag maximaal de som bedraagt die door de wetgeving op de overheidsopdrachten is vastgelegd voor een onderhandelingsprocedure zonder naleving van de bekendmakingregels bij de aanvang van de procedure,
 - 2) alle opdrachten die niet nominatief zijn opgesomd in de budgetten waarvan het bedrag maximaal 5.500 euro (exclusief btw) bedraagt, behoren onder de categorie “dagelijks bestuur”, maar met als absolute bovengrens de door de gemeenteraad goedgekeurde budgetten.

Artikel 3.

Onder het begrip “opdrachten” van artikel 2 vallen alle mogelijke opdrachten van werken, diensten en leveringen en ook alle mogelijke wijzen van overheidsopdrachten.

Artikel 4.

De gemeenteraad geeft het college de bevoegdheid om binnen de grenzen van een goedgekeurd budget wijzigingen aan te brengen aan een opdracht.

Artikel 5.

Naast het begrip opdrachten zoals gedefinieerd in de artikelen 2 en 3 van dit besluit, behoren volgende verbintenissen tot het begrip “dagelijks bestuur”:

- daden van beschikking over roerende en onroerende goederen met een waarde die de bedragen bepaald in artikel 2 niet overschrijdt
- concessies en verhuringen van onroerende goederen die de waarde van het bedrag dat door de wetgeving op de overheidsopdrachten is vastgelegd voor een onderhandelingsprocedure zonder naleving van de bekendmakingregels bij de aanvang van de procedure, niet overschrijdt.

Onthouden zich bij de stemming : Kris Peeters, Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens, Heylen en Rombouts.

006 Geringe dagontvangsten: definitie

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De Gemeentewet bepaalde in art. 131 § 2 “Het schepencollege kan op eigen verantwoordelijkheid bepaalde ambtenaren belasten met de inning van ontvangsten in geld op het ogenblik waarop het recht op ontvangst wordt vastgesteld, voor zover de inning verenigbaar is met hun ambt.

Zij storten dagelijks of op geregelde tijdstippen het totaal van hun inningen aan de ontvanger, volgens diens onderrichtingen, en verantwoorden die bedragen door een nauwkeurige invorderingsstaat per begrotingsartikel.”

Deze regeling komt te vervallen door het in werking treden van het gemeentedecreet op

1/1/2007.

Juridische grond

De artikels 26, 28, 34, 35 en 162 van het gemeentedecreet.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

De omzendbrief ABB 2006/19 van 1/12/2006 betreffende het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

De voornoemde bepalingen treden in werking op 1/1/2007. Er is in een overgangperiode voorzien tot 1/10/2007.

Argumentatie

De gemeenteraad bepaalt de voorwaarden waaronder personeelsleden kunnen worden belast met het innen van geringe dagontvangsten.

De gemeentesecretaris kan, na advies van de financieel beheerder (ontvanger), onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde personeelsleden belasten met het innen van geringe dagontvangsten.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig:

Geringe dagontvangsten zijn afkomstig van:

- gemeentelijke retributies en/of belastingen, of
- verschuldigde bijdragen voor gemeentelijke organisaties en evenementen, of
- gelijk welke andere door de gemeente geleverde prestaties.

Personeelsleden kunnen worden belast met het innen van geringe dagontvangsten onder de volgende voorwaarden:

- De ontvangsten worden bewaard in een afsluitbare kas.
- Het is aan te bevelen de kas dagelijks af te sluiten (natellen en controleren). Het is verplicht de kas minstens ééns per week af te sluiten.
- Bij overdracht van deze kas wordt er steeds afgerekend bij de financiële dienst.
- De ontvangsten worden op een gemeenterekening of in de gemeentekas gestort:
 - telkens wanneer de totale ontvangst hoger is dan 500 euro, of
 - voor de laatste werkdag van elke maand.

De secretaris kan hierop een uitzondering toestaan voor personeelsleden belast met het innen van geringe dagontvangsten op de financiële dienst. De financiële dienst stort de geringe dagontvangsten minstens één keer per week op een gemeenterekening.

- De laatste storting van het dienstjaar gebeurt ten laatste op de laatste werkdag van de maand december.
- Bij elke storting wordt een gedetailleerde opgave van de soort ontvangsten aan de financiële dienst bezorgd. De gedetailleerde opgave is afkomstig uit een met de financieel beheerder / ontvanger afgesproken kasboekhouding. In samenspraak met de financieel beheerder / ontvanger moeten de stukken die de controle mogelijk moeten maken (kwitanties, tickets, lijsten, zegels, telstroken, ...), bewaard worden en op diens vraag overgemaakt bij afrekening.
- Het is niet toegelaten met het geld bewaard in de kas:
 - betalingen te doen,
 - kredieten toe te staan aan personeel, andere diensten of derden,
 - aankopen (ook niet voor de dienst) voor te schieten.
- Het is evenmin toegelaten het geld samen met andere geldmiddelen in eenzelfde kas te bewaren.
- Het is verboden, ook voor een beperkte termijn, geld te bewaren:
 - op een persoonlijke rekening, of
 - op een rekening die niet op naam van het stadsbestuur staat, of
 - op een andere plek dan op de dienst of de financiële dienst.
- Elk tekort toe te schrijven aan diefstal of verlies wordt onverwijld aan de secretaris gemeld. In voorkomend geval wordt onmiddellijk overgegaan tot verificatie van de kas van het betrokken personeelslid. Er wordt onmiddellijk aangifte gedaan bij de politie. De secretaris bepaalt de verder te volgen procedure.
- Elk vastgesteld kasverschil moet ook onmiddellijk aan de financieel beheerder / ontvanger

- meegedeeld worden.
- Bij niet-aanvaarding van verlies ingevolge aansprakelijkheid van het betrokken personeelslid moet het verlies door het personeelslid worden vereffend.
 - Op elk ogenblik kan tot een verificatie van de kas worden overgegaan.

007 Geringe exploitatie-uitgaven: definitie

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In de gemeentewet was er geen mogelijkheid voorzien voor het toekennen van kasprovisies. Met het gemeentedecreet kan dit wel sinds 1/1/2007 op voorwaarde dat de gemeenteraad de desbetreffende voorwaarden heeft bepaald.

Juridische grond

De artikels 26, 28, 34, 35 en 162 van het gemeentedecreet.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

De omzendbrief ABB 2006/19 van 1/12/2006 betreffende het besluit van de Vlaamse Regering van 24/11/2006 betreffende de inwerkingtreding van sommige bepalingen van het gemeentedecreet van 15/7/2005.

De voornoemde bepalingen treden in werking op 1/1/2007. Er is in een overgangperiode voorzien tot 1/10/2007.

Argumentatie

De gemeenteraad bepaalt de voorwaarden voor de terbeschikkingstelling van provisie.

De gemeentesecretaris kan, na advies van de financieel beheerder (ontvanger), beslissen om bepaalde personeelsleden een provisie ter beschikking te stellen voor de betaling van geringe exploitatie-uitgaven van het dagelijks bestuur.

Het toekennen van provisie kan bijdragen tot een meer efficiënte werking van de diensten. Omwille van de goede werking en de interne controle moeten daar wel duidelijke afspraken over bestaan.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig:

Provisies kunnen terbeschikkingstelling gesteld worden onder de volgende voorwaarden:

- De provisie kunnen enkel worden aangewend voor werkingskosten.
- De provisie bedraagt maximum 250 euro per schijf en 1.500 euro per jaar excl. btw. De provisie wordt geboekt op een wachtrekening in afwachting van een afrekening. Daarna worden de kosten budgettair toegewezen.
- De provisie worden tegen ontvangstbewijs ter beschikking gesteld.
- De personeelsleden zijn persoonlijk verantwoordelijk voor het beheer ervan. De bewaarsregels voor provisie zijn dezelfde als deze voor het innen van geringe dagontvangsten, nl.:
 - De provisie worden bewaard in een afsluitbare kas.
 - Bij overdracht van de provisie wordt er steeds afgerekend bij de financiële dienst.
 - Bij elke afrekening wordt een gedetailleerde opgave van de soort uitgaven aan de financiële dienst bezorgd. De gedetailleerde opgave is afkomstig uit een met de financieel beheerder / ontvanger afgesproken kasboekhouding. In samenspraak met de financieel beheerder / ontvanger moeten de stukken die de controle mogelijk moeten maken (kwitanties, tickets, lijsten, zegels, telstroken, ...), bewaard worden en op diens vraag overgemaakt bij afrekening.
 - Het is niet toegelaten met de provisie kredieten toe te staan aan personeel, andere diensten of derden.
 - Het is evenmin toegelaten het geld samen met andere geldmiddelen in eenzelfde kas te bewaren.
 - Het is verboden, ook voor een beperkte termijn, de provisie te bewaren:
 - op een persoonlijke rekening, of
 - op een rekening die niet op naam van het stadsbestuur staat, of
 - op een andere plek dan op de dienst of de financiële dienst.
- Elk tekort toe te schrijven aan diefstal of verlies wordt onverwijld aan de secretaris ge-

meld. In voorkomend geval wordt onmiddellijk overgegaan tot verificatie van de kas van het betrokken personeelslid. Er wordt onmiddellijk aangifte gedaan bij de politie. De secretaris bepaalt de verder te volgen procedure.

- Elk vastgesteld verschil moet ook onmiddellijk aan de financieel beheerder / ontvanger meegedeeld worden.
- Bij niet-aanvaarding van verlies ingevolge aansprakelijkheid van het betrokken personeelslid moet het verlies door het personeelslid worden vereffend.
- Op elk ogenblik kan tot een verificatie van de provisie worden overgegaan.
- Voorafgaand aan de terbeschikkingstelling van een tweede provisie moet een gedetailleerde opgave van de uitgaven ten laste van de vorige provisie aan de financiële dienst worden voorgelegd, samen met de nodige bewijsstukken van deze uitgaven. De uitgaven worden geregistreerd in een met de financieel beheerder afgesproken kasboekhouding.
- Uiterlijk 31 december wordt een afrekening gemaakt, worden de beschikbare saldi in de gemeentekas teruggestort en worden de titularissen van de provisie ontlast.

008 Jaarverslag schepencollege 2006

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het stadsbestuur geeft elk jaar een jaarverslag uit over de werking van het bestuur en de diensten. Het schepencollege keurde op 18/6/2007 het voorontwerp van het jaarverslag 2006 goed. Het schepencollege keurde op 6/8/2007 het jaarverslag 2006 goed.

Juridische grond

Artikel 96 van de nieuwe gemeentewet. Volgens 'De Gemeentegids' (vierde editie, 2007) moet het ontwerp van begroting vergezeld zijn van onder andere het verslag dat betrekking heeft op de algemene werking van de gemeente.

Argumentatie

Het jaarverslag is een document waarin de belangrijkste realisaties van de diensten opgesomd en toegelicht zijn.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarverslag van het schepencollege over de werking van de stadsdiensten van 1 januari 2006 tot en met 31 december 2006.

009 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor de renovatie van de dakbedekking van het schoolgebouw in de Rode-Leeuwstraat - 2007/046

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De dakbedekking van het schoolgebouw in de Rode-Leeuwstraat in Morkhoven is versleten. De onderdakplaten, de pannen en de goten en de afvoerbuizen moeten vernieuwd worden.

Juridische grond

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het KB van 8/1/1996 en het KB van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene aannemingsvoorwaarden van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten zijn geraamd op 80.210,00 euro, exclusief btw.

Het krediet is nominatief ingeschreven in de gemeentebegroting, dienstjaar 2007, onder artikel nummer 124/724/60.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 9/8/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De technische dienst heeft een bestek opgemaakt voor het vernieuwen van de dakbedekking van het schoolgebouw in de Rode-Leeuwstraat in Morkhoven.

De isolatie van het dak wordt in een volgende fase voorzien. De schepen van financiën zal deze isolatiewerken in het voorstel van meerjarenplan laten opnemen.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist de opdracht voor het vernieuwen van de dakbedekking van het schoolgebouw in de Rode-Leeuwstraat in Morkhoven te gunnen bij wijze van een algemene offerteaanvraag.

De gemeenteraad keurt bestek 2007/046 goed.

Onthouden zich bij de stemming : Paulis, Vanhencxthoven en Vermeulen.

010 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor de aankoop van meubilair voor het cultuurcentrum 't Schaliken - 2007/076

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 6/8/2007 is het college principieel akkoord gegaan met het bestek met de keuze van de gunningswijze en de vaststelling van de lastvoorwaarden voor de aankoop van meubilair voor het cultuurcentrum 't Schaliken.

Juridische grond

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene aannemingsvoorwaarden van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten zijn geraamd op 47.930,00 euro, inclusief btw. De uitgaven worden verricht op de begroting 2007, buitengewone dienst, artikel nummer 7753/724/60. Als bijlage vindt u een onderverdeling van dit artikelnummer.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 9/8/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

Aangezien de opening van het cultuurcentrum 't Schaliken voorzien is op 30/9/2007 is het bestek en de lijst van de firma's voor prijsvraag reeds voorgelegd aan het college van 6/8/2007.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist de opdracht voor de aankoop van meubilair voor het cultuurcentrum 't Schaliken te gunnen bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De gemeenteraad keurt bestek 2007/076 goed.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

011 Keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden voor de aankoop van beplanting - 2007/086

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Voor de groenaanleg van speelterreinen (Tempels, Laarberg), Augustijnenlaan t.h.v. openbaar toilet, rotonde Toekomstlaan, kerkhof Herentals, rotonde Buitenweide en kleine projecten in diverse straten wenst de groendienst beplanting aan te kopen.

Juridische grond

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene aannemingsvoorwaarden van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten zijn geraamd op 28.085,98 euro, inclusief btw voor de lage beplanting en 14.652,50 euro, inclusief btw voor de hoge beplanting.

De uitgaven worden verricht op de buitengewone begroting, dienstjaar 2007, artikel nummer 766734/51 en 766/735/58.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 14/8/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De technische dienst heeft, in samenspraak met de groenambtenaar, de meetstaten en ramingen voor hoge en lage beplanting opgemaakt.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor de aankoop van beplanting te gunnen bij wijze van een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De gemeenteraad keurt de meetstaat 2007/086 voor hoge en lage beplanting goed.

012 Onderhouds- en verbeteringswerken in diverse straten met asfaltverhardingen - 2007/071: keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden.

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De verantwoordelijkheid voor het onderhoud van gemeentelijke wegen ligt bij het stadsbestuur.

De technische dienst maakt ieder jaar een lijst op van straten met asfaltverhardingen waaraan onderhouds-, herstellings- en verbeteringswerken moeten uitgevoerd worden. De lijst komt tot stand aan de hand van controles door de technische dienst en meldingen of klachten van burgers.

Op 14/5/2007 keurde het college de lijst voor dit jaar goed. Volgende straten zijn opgenomen: Noord-Dauwenland, Wiekevorstseweg/Krombaak, Glasstraat, Madrigaalstraat, Sint-Janneke, Broekhoven, weekendzone Bosbergen, Watervoort, Hulzen, Mulheide, Scheiken en Oevelseweg, kruispunt Broekhoven/Koninkrijk.

Juridische grond

Wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanwerving van werken, leveringen en diensten en het KB van 8/1/1996 en het KB van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten voor onderhouds-, herstellings- en verbeteringswerken aan wegen met asfaltverhardingen, dienstjaar 2007, worden geraamd op 197.919,58 euro, inclusief btw.

De uitgaven worden verricht op artikelnummer 4211/735/60, buitengewone dienst, dienstjaar 2007.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 24/7/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De technische dienst heeft het aanbestedingsdossier en bestek 2007/071 opgemaakt. De gunningswijze en de lastvoorwaarden moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor het uitvoeren van onderhouds-, herstellings- en verbeteringswerken aan straten met asfaltverhardingen te gunnen via een openbare aanbesteding. Het bestek 2007/071, de plannen en de raming van 197.919,58 euro, inclusief btw, worden goedgekeurd.

De gemeenteraad vraagt het college de noodzaak voor het al dan niet aanbrengen van een asfaltverharding op de Bosbergen achter De Brink bij de uitvoering nog eens grondig te bekijken.

013 Aanleg fietspad Saffierstraat - 2006/057: keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden.

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In de Atealaan en de Toekomstlaan liggen fietspaden. Ook in de Saffierstraat, behalve op de brug aan de kant van de Toekomstlaan. Dit is dus eigenlijk een missing link in de aaneensluitende fietspaden op dit gedeelte van de industrieterreinen Klein Gent en Wolfstee. Bovendien is dit stuk van de brug een gevaarlijk punt voor de fietsers omdat de weg in aanloop naar de brug een haakse bocht neemt. Fietsers die net achter de bocht zijn kunnen door automobilisten die de brug nemen niet gezien worden.

De stad wil het ontbrekende stuk fietspad aanleggen en zo de fietsers een stuk meer veiligheid bieden.

Op 29/8/2006 heeft de gemeenteraad de keuze van gunningswijze en de vaststelling van de lastvoorwaarden in dit dossier goedgekeurd.

Op 5/9/2006 heeft de stad bij de provincie een aanvraag voor subsidiëring voor de aanleg van dit fietspad ingediend.

Op 5/1/2007 heeft de provincie de stad op de hoogte gebracht van een principiële goedkeuring voor de uitbetaling van een subsidie maar wel onder voorwaarde van een aanpassing aan de breedte van het fietspad.

Adviezen

duurzaamheidsambtenaar

De duurzaamheidsambtenaar heeft geen bijkomende opmerkingen bij dit dossier.

Juridische grond

Wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten voor de aanleg van een fietspad in de Saffierstraat worden geraamd op 104.741,23 euro, inclusief btw. De uitgaven worden verricht op de buitengewone begroting, dienstjaar 2007, artikelnummer 4217/731/60.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 27/7/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De technische heeft het aanbestedingsdossier (bestek 2006/057, de meetstaat en de plans) aangepast aan de bemerkingen van de provincie. De gunningswijze en de lastvoorwaarden moeten opnieuw goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor de aanleg van een fietspad in de Saffierstraat te gunnen via een openbare aanbesteding. Het aangepast aanbestedingsdossier (bestek 2006/057 en plans) en de raming van 104.741,23 euro, inclusief btw, worden goedgekeurd.

014 Wegen- en rioleringswerken Stationsplein - 2007/073: keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden.

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In het Stationsplein ligt geen openbare riolering. De appartementsgebouwen en de woningen die er staan zijn aangesloten op een verbindingsriool tussen de Stationsstraat en de Kapucijnenstraat. Deze riool is echter niet voorzien op de grote hoeveelheid afval- en regenwater van al deze huizen. Bij hevige of overvloedige regenval krijgt ze het water niet verwerkt en hebben de bewoners te kampen met wateroverlast in o.a. de kelders. Bovendien ligt de riolering op privédomein.

In de Stationsstraat ligt wel riolering maar in het tweede gedeelte (richting Stationsplein) is ze niet toereikend. Dit stuk wordt vernieuwd en tegelijkertijd wordt nieuwe riolering gelegd in

Stationsplein.

Juridische grond

Wet van 24/12./1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene aannemingsvoorwaarden van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten voor het uitvoeren van wegen-en rioleringswerken in Stationsplein worden geraamd op 162.419,51 euro, inclusief btw.

De uitgaven worden verricht op de buitengewone begroting, dienstjaar 2007, artikelnummer 87718/732/60.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 27/7/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De technische dienst heeft het aanbestedingsdossier (bestek 2007/073, raming, plans) opgemaakt. De gunningswijze en de lastvoorwaarden moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig om de opdracht voor het uitvoeren van wegen- en rioleringswerken in Stationsplein te gunnen via een openbare aanbesteding. Het bestek, de plannen en de raming van 162.419,51 euro, inclusief btw, worden goedgekeurd.

015 Tapinstallatie voor de foyer van het cultuurcentrum 't Schaliken - 2007/062: keuze gunningswijze en vaststelling lastvoorwaarden

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Voor de foyer van het cultuurcentrum 't Schaliken moet een tapinstallatie aangekocht worden.

Juridische grond

De wet van 24/12/1993 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en het K.B. van 8/1/1996 en het K.B. van 26/9/1996 tot bepaling van de algemene aannemingsvoorwaarden van de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten.

Financiële gevolgen

De kosten zijn geraamd op 8.400,00 euro, inclusief btw.

De uitgaven worden verricht op de buitengewone begroting, dienstjaar 2007, artikel nummer 7753/724/60.

Argumentatie

De technische dienst heeft in samenspraak met de cultuurdienst het bestek voor het plaatsen van een tapinstallatie in de foyer van het cultuurcentrum 't Schaliken opgemaakt.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de opdracht voor het plaatsen van een tapinstallatie in de foyer van het cultuurcentrum 't Schaliken te gunnen via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

De gemeenteraad keurt het bestek 2007/062 goed.

016 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 100 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 100 opgesteld voor leveren van putdeksels met

kunststof dekselinvulling op de binnenkoer.

Op 25/6/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 100.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

Omdat er een budgetwijziging moet gebeuren is het aangewezen om een overzicht te geven van de financiële toestand.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 25 juni 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 100 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

017 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 107 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekenningsvoorstel nr. 107 opgesteld voor de Gymafer herziening van het profielstaal.

Op 25/6/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 107.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 25 juni 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 107 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

018 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 109 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 109 opgesteld voor aluminium trapneuzen in zwarte geanodiseerde kleur.

Op 23/7/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 109.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 23 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 109 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

019 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 110 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 110 opgesteld voor het plaatsen van een PA meubel tussen de theaterstoelen.

Op 25/6/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 110.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 25 juni 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 110 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

020 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 115 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 115 opgesteld voor het isoleren van de tippevels van de zolder van het Schaliken.

Op 25/6/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 115.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 23 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 115 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

021 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 117A - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 117A opgesteld voor het RF afkassen van de extra schachten. De aannemer vraagt een termijnverlenging van 12 kalenderdagen.

Op 23/7/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 117A.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de

gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 23 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 117A bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

022 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 124 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 124 opgesteld voor het plaatsen van extra pictogrammen.

Op 25/6/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 124.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 23 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 124 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

023 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 120 - akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 5/10/2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor het bouwen van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31/12/2004 gunde het college de werken aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 120 opgesteld voor een extra brievenbus in de voordeur van de inkom van het VVV-kantoor.

Op 25/6/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 120.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt akte van de beslissing van het college van 23 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 120 bij de bouw van de podiumzaal.

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

024 Verbouwing van academie voor muziek en woord: verrekening nr. 25 – akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 20/12/2005 het definitief ontwerp goedgekeurd van de verbouwwerken aan de academie voor muziek en woord.

Op 6/2/2006 gunde het college de werken aan nv Vanhout uit Turnhout.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 25 opgemaakt voor de uitbreiding van het brandalarm op vraag van de brandweer.

Op 9/7/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 25.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

Omdat er een budgetwijziging moet gebeuren, is het aangewezen om een overzicht te geven van de financiële toestand.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt eenparig akte van de beslissing van het college van 9 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 25 bij de verbouwing van de academie voor muziek en woord.

025 Verbouwing van academie voor muziek en woord: verrekening nr. 32 – akteneming

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad heeft op 20/12/2005 het definitief ontwerp goedgekeurd van de verbouwwerken aan de academie voor muziek en woord.

Op 6/2/2006 gunde het college de werken aan nv Vanhout uit Turnhout.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 32 opgemaakt voor het sleutelplan.

Op 9/7/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist te voorzien in de uitgaven voor het uitvoeren van de werken, voorzien in verrekening nr. 32.

Juridische grond

Artikel 157 van het nieuwe gemeentedecreet bepaalt dat: De gemeenteraad kan zonder voorafgaande budgetwijziging voorzien in uitgaven die door dwingende en onvoorziene omstandigheden worden vereist, op voorwaarde dat hij daartoe een met redenen omkleed besluit neemt. In dezelfde omstandigheden en als het geringste uitstel onbetwistbare schade zou veroorzaken, kan het college van burgemeester en schepenen op eigen verantwoordelijkheid in de uitgave voorzien. Het college van burgemeester en schepenen brengt de gemeenteraad en de externe auditcommissie daarvan onverwijld op de hoogte. In de gevallen, bedoeld in het eerste en het tweede lid, worden de nodige kredieten onverwijld ingeschreven door een budgetwijziging. De betaling mag evenwel worden uitgevoerd zonder de budgetwijziging af te wachten.

Argumentatie

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

BESLUIT

De gemeenteraad neemt eenparig akte van de beslissing van het college van 9 juli 2007 over de goedkeuring van verrekening nr. 32 bij de verbouwing van de academie voor muziek en woord.

026 Overdracht groenstrook Schutterstraat aan nv Eigen Haard

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het college verleende op 30/4/2007 voorwaardelijk gunstig advies over de aanvraag van nv Eigen Haard voor het oprichten van een vrijstaande eengezinswoning op de percelen gelegen in Herentals, Schuttersstraat, kadastraal bekend als 2^{de} afdeling, sectie C nummers 272/n/deel, 272/p/deel en 265/m/2. Het voorstel betreft het herverdelen van twee percelen (nummers 272/n en 272/p) waarbij het achterste gedeelte (huidig tuingedeelte van de woningen Diependaal nrs. 7 en 9) worden samengevoegd met het perceel nummer 265/m2.

Dit perceel 265/m/2, 107 m² groot, werd onder grotere oppervlakte (lot 5: 235m²) bij akte verleden voor de heer Burgemeester van Herentals van 24.6.2002 door nv Eigen Haard overgedragen aan de stad Herentals om te worden ingelijfd in het openbaar domein van de stad Herentals.

Adviezen

Advies juridische dienst

De bestemmingsbeperkende clause in artikel 5 van de overdrachtsakte geldt enkel tussen de partijen. De stad mag de bewuste percelen enkel gebruiken als rijweg of groenzone en mag de percelen niet vervreemden of verhuren. De partij in wiens voordeel een contractuele clause werd bedongen (hier de nv Eigen Haard), kan op elk moment afzien van de rechten die haar door deze clause worden toegekend. Door haar intentie om de percelen terug te kopen, doet de nv Eigen Haard impliciet afstand van de rechten die artikel 5 haar toekent. Artikel 5 wordt hierdoor buiten werking gesteld en vormt geen hinderpaal om de percelen aan de nv Eigen Haard te verkopen.

Advies verleend door Peter Van de Perre, juridische dienst, op 27/7/2007

Argumentatie

Om het perceel terug over te dragen aan nv Eigen Haard dient het eerst te worden onttrokken aan het openbaar domein.

Artikel 5 van de akte van overdracht vermeldt: “de overnemende gemeente zal de overgedragen grond gebruiken volgens de openbare bestemming (hetzij als rijweg hetzij als groenzone), die zij door de uitvoering van infrastructuurwerken op de datum van overdracht verkregen heeft en het is de overnemende gemeente verboden een einde te maken aan deze bestemming, door de overgedragen grond te vervreemden of te verhuren of er gebruik van te (laten) maken op een wijze die onverenigbaar is met de bestemming ervan.”

Nv Eigen Haard ziet af van deze clausule door haar intentie om de percelen terug te kopen

BESLUIT

De gemeenteraad beslist het perceel langs de Schuttersstraat, kadastraal gekend 2^{de} afdeling, sectie C nummer 265/m2, te onttrekken aan het openbaar domein van de stad Herentals.

Het dossier te onderwerpen aan een openbaar onderzoek.

Indien tijdens het openbaar onderzoek geen bezwaren worden ingediend mag deze beslissing als definitief aanzien worden.

Stemmen tegen : Kris Peeters en Rombouts.

027 Aanvaarding kosteloze overdracht van weg en infrastructuur “Bouwvelven” in industriezone “Klein Gent” van IOK

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In de industriezone “Klein Gent” werd door IOK een nieuwe weg “Bouwvelven” aangelegd. De bedding en de infrastructuur wordt nu door IOK kosteloos overgedragen voor inlijving in het openbaar domein.

Argumentatie

Volgens het meetplan, opgemaakt door IOK op 11/12/2001, wordt lot 2, perceel sectie D zonder nummer, 04 a 53 ca groot, overgedragen aan de stad Herentals. De waarde van de over te nemen gronden wordt door het Aankoopcomité geschat op 2.720 euro. De akte van overdracht zal verleden worden door het Aankoopcomité te Antwerpen.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig:

5. De kosteloze overdracht door IOK te aanvaarden voor inlijving in het openbaar domein van de stad Herentals van 453 m² grond met de er op aangebrachte infrastructuur, gelegen te Herentals, Bouwvelven, gekadastraerd 2^o afdeling, sectie D zonder nummer.
6. De heer Jan Peeters, burgemeester en ir. Frans Van Dyck, secretaris, of hun regelmatige vervangers, worden gelast met het ondertekenen van de akte van overdracht.
7. De heer Hypotheekbewaarder te ontslaan van het nemen van enige ambtshalve inschrijving bij de overschrijving van de akte van overdracht.

Schepen Verheyden verlaat de zitting.

028 Rooilijn- en onteigeningsplan Schonendonk: grondverwerving in der minne

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het stadsbestuur gaat wegen- en rioleringswerken laten uitvoeren in de kleine Ekelstraat. Alle gronden, nodig om deze werken te kunnen uitvoeren, zijn echter nog niet in ons bezit. Daarom werd een rooilijn- en onteigeningsplan opgemaakt. Dit plan “Schonendonk” werd door de gemeenteraad definitief goedgekeurd op 29/8/2006. Met de boordeigenaars werd hierover onderhandeld.

Juridische grond

Gemeenteraadsbesluit van 19/12/2006 op de verwerving van de zate.

Financiële gevolgen

In totaal worden voor 31.504 euro, exclusief kosten, gronden aangekocht.

Artikelnummer	Omschrijving aankoop	Bedrag inclusief btw	Beschikbaar krediet na vastlegging	Vastleggings nummer
42100 711 60	Aankoop gronden voor inlijving binnen de openbare weg kleine Ekelstraat	31 504,00	68 496,00	2007002701

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 § 2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 8/2/2007 zijn visum. Het ondertekende visum is als bijlage bijgevoegd.

Argumentatie

De Ontvanger van de Registratie heeft de waarde van de in te nemen gronden bepaald op 44 euro/m². Met de boordegenaars werd onderhandeld over de nodige grondafstanden. Verschillenden zijn bereid hun grond kosteloos af te staan aan de stad terwijl anderen akkoord zijn om hun grond binnen te rooilijn te verkopen.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig:

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de kosteloze grondafstand voor inlijving in de openbare weg van de kleine Ekelstraat van:

inneming	sectie	perceelnummer	naam en adres eigenaar	af te stane oppervlakte
1	E	411/L	Keuppens Tinne Ekelstraat 5, 2200 Herentals	16 m ²
4	E	410/N	Verlinden – Swennen Ekelstraat 15, 2200 Herentals	10 m ²
6	E	409/N	Goolaerts Hubert Stadsestraat 59, 2250 Olen	31 m ²
7	E	409/M	Goolaerts Alfons Asterlaan 32, 2260 Westerlo	34 m ²
8	E	420/k	Goolaerts Jozef (1/2 VE) Eikenlaan 33, 2560 Kessel Goolaerts Louis (1/2 VE) Akkerwindestraat 43, 2050 Antwerpen	44 m ²
9	E	419/g	Elens Maria Pave de Soignies 25, 7850 Enghien	734 m ²
10	E	417/a	IOK Antwerpseweg 1, 2440 Geel	440 m ²
11	E	415/x2	Verheyden – Dieltjens Ekelstraat 49, 2200 Herentals	2 m ²
12	E	415/N2	Woestenborghs-Verheyden Ekelstraat 47, 2200 Herentals	40 m ²
13	E	415/T2	Woestenborghs-Verheyden Ekelstraat 47, 2200 Herentals	41 m ²
14	E	415/p	Meeus – Van Loy Ijzergieterijstraat 19, 2200 Herentals	40 m ²
15	E	415/R2	Horemans-Van de Vonder Ekelstraat 41, 2200 Herentals	59 m ²
17	E	415/M	Van Nueten – Van der Plas Ekelstraat 37, 2200 Herentals	54 m ²
18	E	415/C2	Van Nueten – Van Loy Ekelstraat 25, 2200 Herentals	49 m ²
25	E	411/K	Van Schoubroeck Francis (1/6 VE) Peerdsbosstraat 7, 2200 Herentals Van Schoubroeck Thierry (VE 1/6) Oude Vaartstraat 33, 2300 Turnhout Van Schoubroeck Jozef (VE 1/6)	780 m ²

			Hikstraat 26, 2200 Herentals Van Schoubroeck Theresia (VE 1/6) Grote Markt 9, 2200 Herentals Van Schoubroeck Maria (VE 1/6) Vismarkt 23, 2500 Lier Torfs Henri, (VE 1/12) Oude Godstraat 6, 2220 Heist Op den Berg Torfs Marie-Antoinette (VE 1/12) Kon. Astridlaan 57, 3500 Hasselt	
--	--	--	--	--

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de aankoop van volgende gronden voor inlijving binnen de openbare weg van de kleine Ekelstraat:

inneming	sectie	perceel nummer	naam en adres eigenaar	af te stane oppervlakte	prijs
2	E	410/k	Lachi-Goolaerts Ekelstraat 11, 2200 Herentals	2 m ²	88 euro
3	E	410/P	Veremans Karl Van Doninck Laura Ekelstraat 13, 2200 Herentals	3 m ²	132 euro
5	E	409/p	Goolaerts Hortentia, Ekelstraat 11, 2200 Herentals	31 m ²	1.364 euro
16	E	415/N	Wijnants Steven Wochterberg 16, 2200 Herentals	56 m ²	2.464 euro
19	E	415/z2	Heremans – Frans Ekelstraat 33, 2200 Herentals	69 m ²	3.036 euro
20	E	415/s2	Heremans – Frans Ekelstraat 33, 2200 Herentals	132 m ²	5.808 euro
30	E	415/s2	Heremans-Frans Ekelstraat 33, 2200 Herentals	11 m ²	484 euro
21	E	415/p2	Maes – Rassel Ekelstraat 29, 2200 Herentals	80 m ²	3.520 euro
29	E	415/p2	Maes – Rassel Ekelstraat 29, 2200 Herentals	8 m ²	352 euro
22	E	415/e2	Van de Ven – Goormans Ekelstraat 27, 2200 Herentals	80 m ²	3.520 euro
28	E	415/e2	Van de Ven – Goormans Ekelstraat 27, 2200 Herentals	5 m ²	220 euro
23	E	415w	Smits – Heylen Ekelstraat 25, 2200 Herentals	82 m ²	3.608 euro
27	E	415w	Smits – Heylen Ekelstraat 25, 2200 Herentals	2 m ²	88 euro
24	E	415y2	De Backer-Verwimp Ekelstraat 23, 2200 Herentals	154 m ²	6.776 euro
26	E	415y2	De Backer-Verwimp Ekelstraat 23, 2200 Herentals	1 m ²	44 euro

Totaal

31.504

euro

Artikel 3

De heren Jan Peeters, burgemeester en ir. F. Van Dyck, secretaris, of hun regelmatige vervangers, te gelasten met de ondertekening van de akten van grondafstand.

Artikel 4

De heer Hypotheekbewaarder te ontslaan van de verplichting een inschrijving van ambtswege te nemen bij de overschrijving van de akten van grondafstand.

Schepen Verheyden neemt opnieuw deel aan de zitting.

029 Goedkeuring koepelmodule mobiliteitsconvenant

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

In het kader van een project netmanagement dat de Lijn in het najaar in de Noorderkempen opstart ontvingen wij de bundel van "lijn 440 Essen-Brecht-Herentals in combinatie met het leerlingenvervoer in de ruime regio". Het college heeft op 16/7/2007 de koepelmodule (nr. 11009/N10-N12) met bijlage goedgekeurd onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeenteraad.

Wat is netmanagement?

Netmanagement is een methode om ons bus- en tramnet te optimaliseren: we onderzoeken waar de vraag naar openbaar vervoer niet is afgestemd op het aanbod. Netmanagement hanteert objectieve onderzoeksmethodes waarmee we nagaan waar de grootste noden zich bevinden. Op die manier kunnen we op een objectieve manier prioriteiten bepalen.

Argumentatie

Deze bundel bevat naast de koepelmodule (nr. 11009/N10-N12) en bijlage 2 "verduidelijking engagementen" ook nog de modules 7, 8 en 9 van het mobiliteitsconvenant, de volledige projectnota's met hun bijlagen zoals besproken op de OVC van 8 maart en het advies van de auditor.

De koepelmodule moet worden goedgekeurd door de gemeenteraad en deze goedkeuring moet worden doorgestuurd naar de Lijn.

In de projecten Netmanagement staat het partnerschap centraal. De Lijn zorgt voor een bijkomend aanbod van openbaar vervoer. Deze aanbodsprojecten kunnen enkel starten indien alle partners hun verbintenissen hebben aangegaan. De Lijn voorziet om de projecten "Essen-Brecht-Herentals (lijn 440)" en leerlingenvervoer Noorderkempen te starten op 3/9/2007.

BESLUIT

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de koepelmodule (nr. 11009/N10-N12) met bijlage en gaat akkoord met de volgende opgenomen voorwaarden:

Mobiliteitsconvenant: Koepelmodule

De partijen:

- Het Vlaams Gewest, vertegenwoordigd door de Vlaamse regering in de personen van: de mevrouw Hilde Crevits, Vlaams minister van Openbare Werken, Energie, Leefmilieu en Natuur en Mevrouw Kathleen Van Brempt, Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen
- De gemeente Brecht, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, Luc Aerts, en de secretaris, Jozef Wouters, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van...
- De gemeente Essen, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, Gaston Van Tichtelt, en de secretaris, Ronny Frederickx, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van...
- De gemeente Herentals, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, Jan Peeters, en de secretaris, Frans Van Dyck, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van...
- De gemeente Kalmthout, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester Lucas Jacobs, en de secretaris, Ilse Penneman, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van...
- De gemeente Lille, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, Jef Van Duppen, en de secretaris, Gui Keunen, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van...
- De gemeente Malle, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, Harry Hendrickx, en de secretaris, Herman Van de Heyning, en die handelen ter uitvoering van de beslissing van de gemeenteraad van...
- De gemeente Wuustwezel, vertegenwoordigd door de gemeenteraad in de persoon van de burgemeester, Jos Ansoms, en de secretaris, Luc Loos, en die handelen ter uitvoering

van de beslissing van de gemeenteraad van...

- De Vlaamse vervoersmaatschappij, met zetel in de Motstraat 20, 2800 Mechelen, in de persoon van: de voorzitter van de raad van bestuur, de heer Jos Geuens, en de directeur-generaal, mevrouw Ingrid Lieten, hierna de VVM te noemen.

wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1

1. Korte projectomschrijving

Met deze koepelmodule verbinden de partijen zich er toe het project of de activiteiten met betrekking tot de aanbodsprojecten lijn 440 en het leerlingenvervoer Noorderkempen te verwezenlijken. Deze koepelmodule maakt integraal deel uit van het moederconvenant.

2. Overzicht modules

Deze koepelmodule is samengesteld uit volgende modules:

- Module 7 – Informatieverstrekking over en promotie van het geregeld vervoer 11009/N10-N12/7 met looptijd van 5 jaar vanaf de datum van ondertekening van de koepelmodule.
- Module 8 – Doorstromingsmaatregelen voor het geregeld vervoer 11009/N10-N12/8 met looptijd van 5 jaar vanaf de datum van ondertekening van de koepelmodule.
- Module 9 – Verhoging van het aanbod van geregeld vervoer 11009/N10-N12/9 met looptijd van 5 jaar vanaf de datum van ondertekening van de koepelmodule.

Artikel 2

1. Combinatie van meerdere modules.

Indien door de combinatie van meerdere modules onder de koepelmodule voor een project niet eenduidig is welke partij een bepaalde verbintenis op zich neemt (bv. het maken van de start- of projectnota), dan worden in onderling overleg hierover de nodige duidelijke afspraken gemaakt. Indien (een onderdeel ervan) een gevraagde bijlage bij een module al (een onderdeel ervan) een bijlage is van een andere module, dan volstaat verwijzing ernaar.

2. Gemeenteraadsbesluiten.

Alle verbintenissen van de lokale overheid onder deze koepelmodule zijn het voorwerp van één of meerdere gemeenteraadsbesluiten. Deze gemeenteraadsbesluiten worden als bijlage bij deze koepelmodule gevoegd.

3. (Inter)gemeentelijke mobiliteitsplan.

Deze koepelmodule kan alleen worden afgesloten als de provinciale auditcommissie het (inter)gemeentelijk mobiliteitsplan van de ondertekende stad (steden) of gemeente(n) conform verklaard heeft.

Een uitzondering op deze voorwaarde vormen de gevallen waarin de koepelmodule uitsluitend één of meerdere van de volgende modules omvat:

- Module 1: Opmaak of bijsturing van een gemeentelijk mobiliteitsplan.
- Module 4: Aan de bebouwde omgeving aangepaste verlichting van een gewestweg, geplaatst door de lokale overheid;
- Module 5: Schermen en/of gronddammen langs een gewestweg, die het wegverkeerslawaai verminderen.
- Module 6: Net houden van gewestwegen en hun vrij liggende fietspaden door de lokale overheid.
- Module 7: Informatieverstrekking over en promotie van het geregeld vervoer.
- Module 17: Verlichting van een gewestweg, geplaatst door het gewest.

BIJLAGEN

- Bijlage 1: gemeenteraadsbesluit(en) tot goedkeuring van de koepelmodule 11009/N10-N12 (art. 2,§2)
- Bijlage 2: extra engagementen en/of verduidelijking ten gevolge van het verslag van de provinciale auditcommissie, Griet Similon op 4 mei 2007.
- Bijlage 3: de bijhorende module(s)

Onthouden zich bij de stemming : Liedts, Paulis, Marcipont, Vanhencxthoven, Vervoort, Vermeulen, Geypens en Heylen.

030 Doven van de straatverlichting

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 19/12/2000 besliste de gemeenteraad om tijdens de nacht alle straatlampen te laten branden. Als voordelen van dit brandregime, vanaf nu "nieuwe regime" genoemd, werden aangehaald:

- veiligheid van de weggebruiker, veiligheidsgevoel van de burger,...
- bij een defecte lamp is dit minder hinderlijk t.o.v. 1 nachtlamp per 3 lampen.

Bovendien zouden, door het gebruik van minder energieverlindende lampen, tegenover de jaren ervoor, de kostprijs en het energieverbruik bijna niet stijgen door de lampen heel de nacht te laten branden.

Als nadeel werd een meerkost van ongeveer 273.839,94 BEF, incl. btw (= 6.846,00 euro) vooropgesteld. In 1999 was de verbruikskost 3.803.333 BEF, incl. btw (= 95.083,35 euro). Er was dus een meerkost van 7,20 % voorzien.

Eandis maakte voor de stad een offerte op voor het terug omschakelen naar het brandregime van 1999 (d.w.z. deels doven om 23 uur en herontsteken om 6 uur, vanaf nu "oude regime" genoemd). Hieraan is een eenmalige kost verbonden van 4.208,99 euro, incl. btw. De besparing bedraagt ongeveer 56.000 euro/jaar. Het totale verbruik bedraagt dan bij benadering 1.365.000 kWh. Dit geeft een besparing van 436.100 kg CO₂/jaar.

De aanpassing van een individuele lamp kost 33,14 euro, incl. btw, behalve voor die delen die verkeerd geschakeld zijn (bvb. als een nieuwe straat niet geschakeld is zodat de helft van de lampen blijft branden). In dit laatste geval is de aanpassing gratis. De aanpassingen zouden binnen de twee à drie weken na de beslissing van het bestuur uitgevoerd worden.

Adviezen

Milieuraad

De milieuvadviseraad vroeg in haar vergadering van 15/2/2007 of het bestuur de beslissing van eind 2000 wil herevalueren en eventueel terug wil keren tot het doven van de straatverlichting tussen 23 uur en 5 uur.

Volgende redenen worden aangehaald:

- de openbare verlichting de ganse nacht laten branden kost veel energie; in het kader van een rationeel energieverbruik roept dit vraagtekens op. Gedeeltelijke doving van de verlichting is ook positief voor de reductie van de broeikasgassen.
- verlichting is bovendien niet de enige factor die inbraken beïnvloedt. De politie leverde de voorbije jaren heel wat inspanningen om te inbraakplaag terug te dringen zoals extra patrouilles en preventief advies om woningen en gebouwen te beveiligen.

Financiële gevolgen

Artikelnummer	Omschrijving aankoop	Bedrag inclusief btw	Beschikbaar krediet	Vastleggings nummer
426 140 06	Doven verlichting Éénmalige kost	4208,99	13 126,81	2007002821

Bij begrotingswijziging 2 kan het krediet verminderd worden omdat deze éénmalige kost een besparing oplevert voor de volgende maanden.

Argumentatie

In 2006 kostte het elektriciteitsverbruik van de openbare verlichting 173.177,98 euro, incl. btw (voor een verbruik van 1.988.000 kWh). De kost voor het energieverbruik in 1999 bedroeg dus slechts 54,90 % van de kostprijs van 2006. De kostprijs voor openbare verlichting is m.a.w. op 8 jaar tijd bijna verdubbeld.

Hiervoor zijn meerdere oorzaken:

- stijging kostprijs elektriciteit
- -uitbreiding net openbare verlichting = meer lampen
- omschakeling naar nachregime waarbij alle lampen 's nachts blijven branden

Het "oude regime" houdt in principe in dat in het centrum 1 licht op de twee blijft branden, in de buitengebieden is dat 1 licht op de drie. De kruispunten blijven overal verlicht. Om een uniform straatbeeld te behouden wordt hiervan best zo weinig mogelijk afgeweken.

Voordelen van de "oude regime":

- vermindering energieverbruik met ongeveer een derde

- vermindering kosten voor openbare verlichting met ongeveer een derde
- kruispunten vallen beter op doordat zij opvallend verlicht zijn

Nadelen van het "oude regime":

- slechtere spreiding van het licht, met als gevolg dat lichte en donkere zones zullen ontstaan (vermoeiender voor de ogen)

In totaal zullen er 2.256 van de 4.727 lampen gedoofd worden.

Uit meerdere studies is reeds gebleken dat (straat)verlichting geen garantie is voor een veiligere leefomgeving (enkele verwijzingen worden aangehaald in de bijlagen). Dit geldt zowel voor de verkeersveiligheid als voor de persoonlijke veiligheid (inbraken, aanrandingen e.d.).

Op termijn is het wel belangrijk dat toch gestreefd wordt om een min of meer gelijk licht-niveau in het straatbeeld te krijgen, dus geen donkere en lichte vlekken. Naar veiligheid en zeker het veiligheidsgevoel toe is dat belangrijker dan de lichtintensiteit.

Het is belangrijk om de omschakeling zo snel mogelijk (nog in de zomer) uit te voeren, omdat voor de burgers de overgang dan minder bruusk wordt ervaren. Bovendien is een goede communicatie over de maatregel noodzakelijk.

De omschakeling zou kunnen gebeuren in de maand september.

De kaarten met aanduiding van de lampen die blijven branden, werden opgemaakt. Hierop stellen we vast dat volgende straten mogelijk verkeerd geschakeld zijn:

- Spaans hof
- Leemputten
- Wijngaard
- Heikenstraat
- Vuilvoort
- Aarschotseweg
- Hoge Weg
- Heuvelstraat
- Rossem
- Toekomstlaan
- Wolfstee
- Lange Eerselsstraat

De gemeente kan dit best voor de omschakeling aan Eandis melden zodat zij hiermee rekening kunnen houden bij de omschakeling. Het is niet de bedoeling van op basis van de plannen grote aanpassingen te laten doen (gelet op de grote kostprijs die dat met zich meebrengt). Op later tijdstip kan bekeken worden of het niet zinvol is om op bepaalde plaatsen nog meer licht te doven of net meer licht te laten branden. Er zal ook ter plaatse een controle plaatsvinden na de omschakeling.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist om de straatverlichting terug te laten branden volgens het brandregime van in 1999, waarbij een deel van de straatverlichting tussen 23 uur en 6 uur gedoofd wordt. Voor 23 uur en na 6 uur branden alle lampen.

De stad vraagt aan Eandis om bij de omschakeling extra aandacht te besteden aan volgende straten, zodat deze zeker juist geschakeld worden als ze verkeerd geschakeld zouden zijn: Spaans hof, Leemputten, Wijngaard, Heikenstraat, Vuilvoort, Aarschotseweg, Hoge Weg, Heuvelstraat, Rossem, Toekomstlaan, Wolfstee, Lange Eerselsstraat, Rode Kruisstraat.

De omschakeling zal aangekondigd worden in de Stadskrant van september.

Artikelnummer	Omschrijving aankoop	Bedrag inclusief btw	Beschikbaar krediet	Vastleggingsnummer
426 140 06	Doven verlichting Éénmalige kost	4208,99	13 126,81	2007002821

Stemmen tegen : Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

Onthouden zich bij de stemming : Paulis, Vanhencxthoven en Vermeulen.

031 Inzameling restafval door IOK Afvalbeheer

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het DIFTAR-project in Herentals start op 1/7/2008.

IOK Afvalbeheer deelt mee in haar brief van 26/3/2007 dat mits goedkeuring door de gemeenteraad de ophaling van het restafval kan starten vanaf 1/1/2008 en met toepassing van DIFTAR vanaf 1/7/2008.

Juridische grond

- Beslissing gemeenteraad 5/6/2007: invoering van DIFTAR in Herentals vanaf 1/8/2008.
- Statuten van IOK Afvalbeheer, artikel 3 en 4: maatschappelijk doel en beheersoverdracht.
- Beslissing gemeenteraad 3/6/1991.
- Beslissing gemeenteraad 2/12/2003.
- IOK reglement ophaling huishoudelijk afval.
- Decreet intergemeentelijke samenwerking 6/7/2001.

Argumentatie

Bij de keuze om het restafval door IOK te laten ophalen is het aan te raden om de inzameling reeds te laten starten op 1/1/2008. Dit geeft vooral meer duidelijkheid aan de burger. Op de afvalkalender staat dan nog maar één dag voor het ophalen van het restafval. De zone-indelingen vallen weg, geen meerdaagse inzamelingen meer.

De stad Herentals is aangesloten bij de opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer.

De stad Herentals heeft in het verleden krachtens artikel 14 van de vroegere IOK-statuten, middels een uitdrukkelijke gemeenteraadsbeslissing van 3/6/1991 ten voordele van IOK, reeds afstand gedaan van haar bevoegdheid inzake huisvuilverwerking.

IOK is, als gevolg van een decretale verplichting, via partiële splitsing door inbreng van bedrijfstak ondertussen opgesplitst in een dienstverlenende vereniging IOK en een opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer.

De bestaande beheersovereenkomst werd, naar aanleiding van de oprichting van IOK Afvalbeheer op 19/12/2003, gespecificeerd in artikel 4 van de statuten van IOK Afvalbeheer en bij de stad Herentals middels de gemeenteraadsbeslissing van 2/12/2003.

De inzameling van andere dan de selectief ingezamelde afvalstromen is begrepen in het takenpakket van IOK Afvalbeheer waarvoor door de stad Herentals een beheersoverdracht kan worden verleend via een individuele gemeenteraadsbeslissing.

Het bestaande IOK "reglement ophaling huishoudelijk afval", goedgekeurd in de raad van bestuur van IOK op 15/12/1992 en 18/6/1996, bepaalt in artikel 1 dat de stad Herentals in een gemeenteraadsbeslissing duidelijk dient te bepalen welke onderdelen van de ophaling van huishoudelijk afval aan IOK Afvalbeheer worden overgedragen. In het "reglement ophaling huishoudelijk afval" worden de modaliteiten van de ophaling gereguleerd.

De stad Herentals verkiest dat volgend onderdeel van de ophaling van huishoudelijk afval door haar opdrachthoudende vereniging IOK Afvalbeheer wordt uitgevoerd:

- de selectieve inzameling van restafval (om de 14-dagen)

Deze opdracht wordt uitgevoerd onder de voorwaarden en modaliteiten vastgelegd in de bestuursorganen van IOK Afvalbeheer, waarin de stad Herentals is vertegenwoordigd.

Betreffende de tussenkomst in de kosten voor de stad Herentals wordt artikel 4 van het reglement als volgt ingevuld:

- de selectieve inzameling van het restafval (om de 14-dagen)

Artikel 5 en 6 van het "reglement ophaling huishoudelijk afval" zijn van toepassing op de bijdragen.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1:

IOK Afvalbeheer de opdracht te geven om vanaf 1 januari 2008 de ophaling van het restafval in de stad Herentals te verzorgen volgens de modaliteiten van het door de raad van bestuur van IOK goedgekeurde reglement ophaling huishoudelijk afval.

Deze opdracht houdt tevens in uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van 2 december 2002 de beheersoverdracht in conform de modaliteiten voorzien in artikel 4 van de statuten van IOK afvalbeheer.

Artikel 2:

De in artikel 1 gegeven opdracht bevat de volgende onderdelen:

- de selectieve inzameling van het restafval (om de 14 dagen): 230.594,31 euro (= jaarprijs)

Artikel 3:

Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Stemmen tegen : Liedts, Marcipont, Vervoort, Geypens en Heylen.

Onthouden zich bij de stemming : Paulis, Vanhencxthoven en Vermeulen.

032 Politiezone Neteland: formele overdracht van contractuele vorderingen in verband met verbouwwerken aan het hoofdcommissariaat op de Molenvest, aan de politiezone

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Tijdens de oprichting van politiezone Neteland heeft de stad Herentals een gebouw gehuurd om de politiezone te huisvesten. In opdracht van de stad werd het gebouw verbouwd en ingericht als hoofdcommissariaat.

Op 1/1/2002 werd de huurovereenkomst van het gebouw gelegen aan de Molenvest 13 (huidig nummer 23) aan de politiezone Neteland overgedragen.

Het politiecollege vraagt in haar brief van 20/7/2007 de gemeenteraad alle contractuele vorderingen tegen de aangestelde architect en de aannemers van de verbouwwerken formeel over te dragen aan de politiezone Neteland.

Op 6/8/2007 heeft het college haar principiële akkoord gegeven voor deze overdracht.

Argumentatie

Omdat de politiezone nog niet was opgericht en dus nog niet bestond als juridische entiteit, is de stad in 2001 opgetreden als opdrachtgever voor de verbouwing van het Belgacomgebouw. Inmiddels is de politiezone Neteland de juridische rechtsopvolger van de stad voor de verbouwing van het Belgacomgebouw. De stad is daarom feitelijk niet langer betrokken partij. Met een formele overdracht van de contractuele vorderingen die ontstaan uit het aannemingscontract van de stad met de architect en aannemers, kan de politiezone de nodige stappen zetten om deze vorderingen voor rekening van de architect en de aannemers in te stellen.

BESLUIT

De gemeenteraad gaat eenparig akkoord met de formele overdracht aan de politiezone Neteland van de contractuele vorderingen voor rekening van de aangestelde architect en de aannemers van de verbouwwerken aan het Belgacomgebouw.

033 Overeenkomst voor opvang en transport van afvalwater: bepalen datum inwerkingtreding

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Met de kaderrichtlijn water 2000/60/EG heeft de Europese Gemeenschap de krijtlijnen voor het integraal waterbeheer van de lidstaten vastgelegd. Deze richtlijn werd op Vlaams niveau uitgewerkt in het Decreet van 24/5/2002 over water bestemd voor menselijk gebruik. Artikel 6bis §1 (ingevoegd door het Programmadecreet van 24/12/2004) van het Decreet bepaalt dat de drinkwatermaatschappijen vanaf 1/1/2005 verantwoordelijk zijn voor de sanering van het water dat zij in hun verzorgingsgebied leveren. De sanering omvat alle acties nodig voor het opvangen, transporteren, collecteren en zuiveren van afvalwater. De gemeentelijke saneringsplicht is een onderdeel van deze sanering. De drinkwatermaatschappij heeft verschillende mogelijkheden om aan de uitvoering van de gemeentelijke saneringsplicht te voldoen.

Drinkwatermaatschappij Pidpa heeft dan het Hidrorio-project uitgewerkt. Dit project houdt in dat de gemeenten hun rioleringsstelsel tegen een vergoeding overdragen aan de Pidpa, waarbij de Pidpa na de overdracht instaat voor het volledige beheer van de riolen. De stad heeft op 6 en 20/12/2005 beslist om niet toe te treden tot Hidrorio voor het rioleringsbeheer en met de Pidpa een overeenkomst af te sluiten waarbij de gemeente zich bereid verklaart

de loutere opvang en het transport van huishoudelijk afvalwater op zich te nemen.

De Pidpa heeft ondertussen, naast Hidrorio, een ander project voor rioleringsbeheer gecreëerd, namelijk HidroSan. Dit project houdt in dat de Pidpa het rioolbeheer op zich neemt in een op maat vastgelegde verhouding met de gemeente, zonder dat de gemeente de rioolinfrastructuur overdraagt.

Het college heeft op 4/12/2006 een werkgroep samengesteld om de problematiek rond de overdracht van de riolering en de btw-recuperatie te bespreken. Deze werkgroep kwam tot de conclusie dat de projecten HidroRio en HidroSan van de Pidpa geen meerwaarde bieden voor de stad. De werkgroep adviseerde daarom om de stedelijke riolen in eigen beheer te houden en om met de Pidpa een overeenkomst af te sluiten waarbij de stad zich verbindt om de opvang en het transport van huishoudelijk afvalwater op zich te nemen. Het college heeft dit advies gevolgd en op 30/5/2007 principiële beslist de saneringsopdracht voor huishoudelijk afvalwater in eigen beheer te houden en met de Pidpa de type-overeenkomst rioleringsbeheer af te sluiten waarbij de gemeente de verbintenis aangaat om de opvang en het transport van huishoudelijk afvalwater op zich te nemen.

Op 28/6/2007 heeft de gemeenteraad de overeenkomst voor de opvang en het transport van afvalwater met de Pidpa goedgekeurd en de gemeentelijke saneringsbijdrage vastgelegd op 0,66 euro.

Visum ontvanger

In uitvoering van art. 94 en 160 §2 van het gemeentedecreet verleende de stadsontvanger op 1/8/2007 zijn visum aan dit voorstel. Het ondertekende visum is bijgevoegd als bijlage.

Argumentatie

De gemeenteraad heeft de overeenkomst op 28/6/2007 goedgekeurd met de bedoeling om ze zo snel mogelijk te laten ingaan. Daarnaast hebben de gemeentelijke diensten onderzocht of het praktisch haalbaar en opportuun zou zijn om de overeenkomst retro-actief in werking te laten treden vanaf 1/1/2005. Uit dit onderzoek bleek dat de stad, als ze de overeenkomst retro-actief in werking wil laten treden, noodzakelijk als derde betaler moet optreden. Aan de hand van de beschikbare gegevens en cijfers heeft ontvanger Johan Vinck berekend dat het optreden als derde betaler in elke situatie financieel nadelig zou zijn voor de stad. Om het resultaat van de haalbaarheidsberekening te verifiëren, werden de gegevens en cijfers die bij de berekening gebruikt werden, vergeleken met die van andere gemeenten die het derde betalersysteem reeds effectief toepassen.

Omdat duidelijk blijkt dat de stad financieel nadeel lijdt als de overeenkomst retro-actief in werking zou treden, is de eerste nuttige datum waarop ze in werking kan treden 1/1/2008.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de overeenkomst voor de opvang en het transport van afvalwater die werd goedgekeurd op 28 juni 2007 op 1 januari 2008 in werking te laten treden.

034 Jeugdraad 2007 - 2008: goedkeuring aanpassing statuten

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De Jeugdraad is een stedelijke adviesraad. De Jeugdraad is een inspraakkanaal waar jongeren hun mening en ideeën kwijt kunnen over het gemeentelijk jeugdbeleid.

Elke stad of gemeente is, als ze financiële middelen wil krijgen van de Vlaamse Overheid voor de uitvoering van een jeugdbeleid, decretaal verplicht een Jeugdraad samen te stellen en te erkennen. De Herentalse Jeugdraad werd erkend op de gemeenteraad van 5/6/2007.

In de statuten wordt het wie, wat en waarom van de Jeugdraad duidelijk. In de loop van het werkjaar 2006 – 2007 werden de statuten aangepast. Voornamelijk de stemprocedure en het aanduiden van de stemgerechtigde leden is aangepast. Verder zijn de documenten vervolledigd overeenkomstig de visie van de Jeugdraad en het decreet van 14/2/2003 houdende de ondersteuning en stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd – en jeugdwerkbeleid, gewijzigd bij de decreten van 23/12/2005 en 15/12/2006. Dit decreet bepaalt dat de nadere voorwaarden van de werking van de gemeentelijke Jeugdraad – geconcretiseerd in de statuten – door de gemeenteraad moeten bepaald worden.

De aangepaste tekst werd op de Algemene Vergadering van de Jeugdraad van 18/1/2007 goedgekeurd. Het schepencollege heeft op 20/8/2007 de statuten principieel goedgekeurd. De statuten moeten goedgekeurd worden door de gemeenteraad.

Juridische grond

Het decreet van 14/2/2003 houdende de ondersteuning en stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd – en jeugdwerkbeleid – gewijzigd bij de decreten van 23/12/2005 en 15/12/2006.

Argumentatie

De Jeugdraad brengt bij de voorbereiding en uitvoering van het jeugdbeleidsplan de principes van interactief bestuur in de praktijk. De aangepaste statuten vereenvoudigen de werking van de Jeugdraad en maken de werking van de Jeugdraad en de afspraken met het stadsbestuur duidelijk.

Het decreet houdende de ondersteuning en stimulering van het gemeentelijk jeugd – en jeugdwerkbeleid bepaalt dat de nadere voorwaarden van de werking van de gemeentelijke Jeugdraad – geconcretiseerd in de statuten – door de gemeenteraad moeten bepaald worden.

BESLUIT

De gemeenteraad keurt eenparig de statuten van de Herentalse Jeugdraad goed als volgt:

STATUTEN HERENTALSE JEUGDRAAD.

Artikel 1

In deze statuten wordt verstaan onder:

- jeugd: kinderen en jongeren van zes tot en met vijftientig jaar;
- gemeentelijk jeugdbeleid: het geheel van de beleidsmaatregelen van het gemeentebestuur ten aanzien van alle levenssituaties van kinderen en jongeren;
- werkjaar: de periode die begint op 1 september en eindigt op 31 augustus;
- ongeorganiseerde jongeren of jeugd: jongeren die niet zijn aangesloten bij een jeugdvereniging, actiegroep, organisatie of instelling die een actieve en erkende jeugdwerking heeft binnen het grondgebied van de stad.

Artikel 2

De Herentalse Jeugdraad is een gemeentelijke adviesraad voor het gemeentelijk jeugdbeleid – in uitvoering van het decreet van 14 februari 2003 houdende de ondersteuning en stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd– en jeugdwerkbeleid, gewijzigd bij de decreten van 23 december 2005 en 15 december 2006.

Artikel 3

Het contactadres alsook het correspondentieadres van de Herentalse Jeugdraad is het adres van de Herentalse jeugddienst.

Artikel 4

De Herentalse Jeugdraad handelt in haar werking zonder onderscheid van ideologische en filosofische strekking.

Opdracht en doelstelling

Artikel 5

De doelstelling van de Herentalse Jeugdraad is werken aan het welbevinden van kinderen en jongeren in de stad. De Herentalse Jeugdraad tracht dit te doen door:

- op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief adviezen uit te brengen over alle aangelegenheden betreffende het jeugdbeleid in de gemeente;
- het jeugdbeleid van het gemeentebestuur te ondersteunen voor zover dat beleid in overeenstemming is met de visie, opties en standpunten van de Jeugdraad;
- initiatieven te nemen om de samenwerking en het overleg tussen het jeugdwerk, de betrokkenen bij het jeugd welzijn en de jeugd zelf te bevorderen;
- bij zoveel mogelijk kinderen en jongeren de interesse voor het gemeentebeleid te bevorderen alsook de inspraak stimuleren;
- de communicatie, de coördinatie en de samenwerking tussen de verschillende jeugdverenigingen onderling te bevorderen, hun gemeenschappelijke belangen te dienen en eventuele problemen samen trachten op te lossen.

Communicatie met het gemeentebestuur en regels voor adviesverlening

Maatregelen waarmee het recht op informatie wordt gewaarborgd

Artikel 6

- Om de adviesfunctie van de Jeugdraad mogelijk te maken, zal het college van burgemeester en schepenen de Jeugdraad de agenda van de gemeenteraad bezorgen.
- De schepenen van jeugd zal aan de Jeugdraad de agendapunten van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen die te maken hebben met de beleidsmateries waarover de Jeugdraad adviesbevoegdheid heeft, meedelen.
- Wanneer het gemeentebestuur de Jeugdraad om advies vraagt, zal het bij de adviesvraag alle nodige informatie voegen.
- De leden van de Jeugdraad hebben het recht inzage te nemen in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op het dossier tenzij deze documenten niet openbaar zijn. Dit inzagerecht kan bekomen worden via de stedelijke jeugddienst.
- Wanneer de Jeugdraad op eigen initiatief advies wenst uit te brengen, kan hij steeds informatie aanvragen aan het college van burgemeester en schepenen, dat deze informatie ter beschikking zal stellen tenzij er wettelijke bezwaren zijn.
- De schriftelijke verzoeken om informatie van de Jeugdraad aan het college van burgemeester en schepenen zullen binnen de tien dagen beantwoord worden door de gevraagde informatie ter beschikking te stellen of door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

Advies vragen

Artikel 7

Het college van burgemeester en schepenen vraagt, voor de definitieve besluitvorming, advies aan de gemeentelijke Jeugdraad over alle aangelegenheden inzake het jeugd(werk)-beleid en specifiek inzake de voorbereiding en uitvoering van het Jeugdbeleidsplan.

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen schriftelijk stellen met een duidelijke omschrijving van de concrete vraag en een opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies bij het gemeentebestuur.

Het gemeentebestuur zal de Jeugdraad minimaal een termijn van zes weken geven te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij de adviesraad. Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid, kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd inkorten. De Jeugdraad krijgt minstens twee weken de tijd om mensen samen te roepen om tot een advies te komen.

De maanden juli en augustus worden bij het berekenen van de termijn buiten beschouwing gelaten.

Advies geven

Artikel 8

De Jeugdraad kan op eigen initiatief advies uitbrengen over alle gemeentelijke aangelegenheden en gemeentelijke beleidsdossiers die betrekking hebben op de jeugd of op het jeugdwerk, ook wanneer de Jeugdraad vindt dat de jeugdbelangen in het geding zijn kan er op eigen initiatief een advies uitgebracht worden.

De Jeugdraad zal de adviezen die hij uitbrengt steeds schriftelijk bezorgen aan het gemeentebestuur en in de adviezen melding maken van:

1. de wijze waarop het advies tot stand kwam met duidelijke opgave welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden
2. de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies
3. duidelijk weergave van het standpunt van de adviesraad met vermelding van afwijkende meningen of minderheidsstandpunten
4. duidelijke weergave van de stemgerechtigde leden met daarbij een vermelding van de voor – en tegen stemmen en onthoudingen.

Het advies van de Jeugdraad maakt steeds deel uit van het dossier dat wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen of de gemeenteraad.

Indien de Jeugdraad geen advies uitbrengt binnen de afgesproken termijn, mag het advies als gunstig worden beschouwd.

Beantwoorden van adviezen

Artikel 9

Het stadsbestuur zal binnen de termijn van zes weken, te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het gemeentebestuur toekwam, schriftelijk een gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen.

Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het stadsbestuur

binnen de zes weken een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog verder moet volgen.

De maanden juli en augustus worden bij het berekenen van de termijn buiten beschouwing gelaten.

Het college van burgemeester en schepenen moet bij het nemen van beslissingen eventuele afwijkingen op de uitgebrachte adviezen motiveren.

Samenstelling en werking

Artikel 10

Zijn lid van de gemeentelijke Jeugdraad :

- de afgevaardigden van geïnteresseerde plaatselijke of intergemeentelijke jeugd(werk)-initiatieven die een actieve werking of rekrutering kunnen aantonen binnen het grondgebied van de gemeente
- geïnteresseerde jeugd uit de gemeente.

Politieke mandatarissen kunnen geen lid zijn van de gemeentelijke Jeugdraad. De schepen van jeugd volgt de Jeugdraad en heeft een informatieve taak. De schepen van jeugd zal de jeugdbeleidsthema's die aan de orde zijn toelichten op de Jeugdraad. De aanwezigheid van de schepen van jeugd op de Jeugdraad biedt de leden van de Jeugdraad de kans om vragen te stellen.

Het lidmaatschap van de Jeugdraad kan niet als voorwaarde voor subsidiëring worden gesteld.

Artikel 11 : De Algemene Vergadering

Procedure van samenstelling van de AV

- a) In het begin van elk werkjaar worden de door de jeugddienst erkende jeugdwerkingen, onderwijsinstellingen en andere instellingen die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van de Algemene Vergadering uitgenodigd op de eerste Algemene Vergadering van het werkjaar. Jeugdwerkingen, onderwijsinstellingen en andere instellingen die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van de Algemene Vergadering zijn vrij in het kiezen van hun afgevaardigden per Algemene Vergadering.
- b) Bij het begin van elk werkjaar wordt via verschillende informatiekanalen een oproep gelanceerd binnen de gemeente opdat geïnteresseerde ongeorganiseerde jongeren zich kandidaat zouden stellen als lid van de Jeugdraad. Ook tijdens het werkjaar moet de Jeugdraad pogingen ondernemen om de ongeorganiseerde jeugd te bereiken.

Samenstelling van de AV

a) Stemgerechtigde leden:

- Elke jeugdwerking een actieve en erkende jeugdbeweging heeft binnen het grondgebied van de gemeente kan twee stemgerechtigde leden afvaardigen.
- Elke onderwijsinstelling gevestigd in de gemeente kan één stemgerechtigd lid afvaardigen.
- Elke instelling die met haar dienstverlening kinderen en jongeren bereikt kan één stemgerechtigd lid afvaardigen.
- Ongeorganiseerde jongeren die woonachtig zijn op het grondgebied van de gemeente. Het Dagelijks Bestuur berekent in het begin van het werkjaar hoeveel stemmen de ongeorganiseerde jeugd maximaal kan krijgen op een Algemene Vergadering. Volgende formule wordt gebruikt om het maximum aantal stemgerechtigden aan te duiden voor deze groep:
 - om dit aantal te bekomen telt het Dagelijks Bestuur alle stemmen van erkende jeugdwerkingen, onderwijsinstellingen en andere instellingen die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van de Algemene Vergadering samen en deelt dit aantal door 3.
 - het getal naar beneden afgerond is het maximum aantal stemmen dat de ongeorganiseerde jeugd kan krijgen op een Algemene Vergadering.
 - dit getal ligt voor een gans werkjaar vast.
 - als het aantal ongeorganiseerde jongeren op een Algemene Vergadering hoger ligt dan het maximum aantal toegelaten stemmen voor deze groep dan zal (zullen) de voorzitter(s) bepalen wie van deze jongeren stemrecht krijgt.

b) Niet-stemgerechtigde leden:

- jeugdconsulent(e)

- schepen van jeugd
- afgevaardigden van politieke jongerenpartijen
- gastsprekers (indien aanwezig)

Voorwaarden voor deelname aan de AV

- a) Leden die erkende jeugdwerkingen, onderwijsinstellingen en andere instellingen willen vertegenwoordigen op de Algemene Vergadering moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - minimum 16 jaar en maximum 35 jaar zijn op 1 september van het nieuwe werkjaar
 - actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid
 - geen politiek mandaat uitoefenen
- b) Ongeorganiseerde jongeren die willen deelnemen aan de Algemene Vergadering dienen te voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - minimum 16 jaar en maximum 35 jaar zijn op 1 september van het nieuwe werkjaar
 - geen politiek mandaat uitoefenen
- c) Mensen die ouder zijn dan 35 maar professioneel met jeugdwerk bezig zijn kunnen deel uitmaken van de Jeugdraad. Een stemronde op de Algemene Vergadering bepaalt of deze persoon al dan niet deel mag uitmaken van de AV.
- d) De schepen van jeugd en de jeugdconsulent(e) – eventueel ook de gastspreker – dienen niet te voldoen aan de voorwaarden zoals er staat vermeldt in a) en b).
- e) Door deel te nemen aan de Herentalse Jeugdraad gaan de deelnemers van de Algemene Vergadering akkoord met de doelstellingen van de Herentalse Jeugdraad en gaan ze de verbintenis aan om actief mee te werken aan de realisering ervan.
- f) De afgevaardigden van een organisatie, vereniging of instelling verbinden zich om hun achterban grondig te informeren over de werkzaamheden van de Jeugdraad. Daarnaast dienen zij ook regelmatig overleg te plegen in functie van het opsporen van behoeftes, ideeën en verwachtingen inzake jeugdbeleid bij de eigen organisatie, vereniging of instelling.

Bevoegdheden van de AV

- a) De AV dient het college van burgemeester en schepenen te adviseren inzake het gemeentebeleid voor zover het gevoerde beleid ook betrekking of gevolgen heeft voor de jeugd. Daartoe dient de Jeugdraad tijdig ingelicht te worden door het gemeentebestuur over de toekomstige beleidsbeslissingen. Het gemeentebestuur dient te reageren op de adviezen.
- b) De AV kan ongevraagd advies geven. Het gemeentebestuur dient te reageren op de adviezen.
- c) Onafhankelijk van elke instantie, groep of persoon kan de AV eigen standpunten bepalen in verband met het jeugdbeleid en deze kenbaar maken door eigen voorlichtings-initiatieven, eigen publicaties en langs de beschikbare media.
- d) De AV kiest een voorzitter of voorzitters.
- e) De AV bekrachtigt het Dagelijks Bestuur .
- f) De AV kan de voorzitter(s) en het DB uit hun functie ontzetten, mits grondige motivatie.
- g) De AV kan werkgroepen oprichten.
- h) De AV kan de gemeenteraad voorstellen doen om de statuten te wijzigen.

Geldigheid van beslissingen op de AV

- a) Er kan altijd geldig gestemd worden, op voorwaarde dat er meer dan één stemgerechtigd lid aanwezig is.
- b) Alle beslissingen worden met een gewone meerderheid (50% + 1) van de aanwezige stemgerechtigde leden genomen.
- c) Indien er geen of maar één stemgerechtigd lid aanwezig is op de AV organiseert het Dagelijks Bestuur een extra Algemene Vergadering. Op deze vergadering wordt een beslissing genomen.

Artikel 12 : Het Dagelijks Bestuur

Samenstelling van het DB

- de voorzitter(s)
- de jeugdconsulent(e)
- vrijwilligers uit de AV

Procedure van samenstelling van het DB

- a) Op de laatste AV van het werkingsjaar en op de eerste AV van het nieuwe werkingsjaar wordt een oproep gelanceerd naar de leden van de AV of er leden zijn die deel willen uitmaken van het DB.
- b) De periode waarin de leden kunnen reageren loopt tot de volgende AV. Geïnteresseerden kunnen zich tijdens deze periode voordragen bij de voorzitter(s).
- c) De voorzitter(s) kiest (kiezen) uit deze geïnteresseerden de DB-leden.
- d) Op de tweede AV van het werkingsjaar stelt (stellen) de voorzitter(s) het DB voor aan de AV. Op deze AV moet het DB bekrachtigd worden, dit gebeurt door middel van een stemronde. Als de AV het DB niet bekrachtigd dan moet(en) de voorzitter(s) tegen de volgende AV een nieuw DB voorstellen aan de AV. Deze procedure herhaalt zich tot een nieuw DB bekrachtigd is door de AV.
- e) Het DB geeft de fakkel door aan een nieuw DB zodra dit nieuwe DB door de AV bekrachtigd is.

De voorwaarden voor deelname aan het DB

DB-leden nemen automatisch ook deel aan de AV. DB-leden moeten dus automatisch voldoen aan de voorwaarden die gesteld worden aan de participanten van de AV.

De bevoegdheden van het DB

- a) Het DB kan bij hoogdringendheid beslissingen nemen. De leden van de AV dienen hier wel van op de hoogte gebracht te worden.
- b) Het DB kan een open DB organiseren. Met een open DB bedoelen we dat alle leden die normaal gezien kunnen deelnemen aan een AV ook kunnen deelnemen aan dit open DB. Dit geeft de AV-leden de mogelijkheid om toch hun zeggenschap te doen over de dan te behandelen onderwerpen. De AV-leden dienen uitgenodigd te worden indien een open DB georganiseerd wordt.

Maatregelen met betrekking tot de openbaarheid van de werkzaamheden

Artikel 13

De Algemene Vergaderingen zijn openbaar en voor iedereen toegankelijk.

De verslagen van de Algemene Vergaderingen en adviezen kunnen steeds opgevraagd worden op de stedelijke jeugddienst en kunnen geraadpleegd worden op de website van de Jeugdraad www.Jeugdraadherentals.be en op de website van de jeugddienst www.jeugddienstherentals.be

Ondersteuning

Artikel 14

Het stadsbestuur zal de Jeugdraad als volgt ondersteunen :

- Financieel door in de gemeentelijke begroting een krediet voor de financiering van de werking op te nemen. De Jeugdraad verantwoordt jaarlijks de besteding van de financiële middelen.
- Administratief en inhoudelijk door een ambtenaar ter beschikking te stellen voor het bijwonen van de vergaderingen van de Jeugdraad. Deze medewerker van de jeugddienst zal het verslag nemen van de vergaderingen en andere secretariaatswerken waarnemen.
- Logistiek door een vergaderlocatie ter beschikking te stellen. Tevens kan de Jeugdraad gratis of tegen sterk verminderde tarieven gebruik maken van stedelijke infrastructuur.

035 Brandweer : gesubsidieerde aankopen - aankoopprogramma 2002-2007 - wijziging

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Op 2/10/2001 keurde de gemeenteraad het gesubsidieerd aankoopprogramma 2002-2007 voor brandweermaterieel goed. Dit raadsbesluit werd gewijzigd op 29/8/2006.

Het is nodig opnieuw een wijziging of herziening door te voeren.

Juridische grond

- Wet van 31/12/1963 betreffende de Civiele Bescherming, inzonderheid artikel 12.
- Koninklijk Besluit van 8/11/1967 houdende, voor vreedstijd, de organisatie van de gemeentelijke en gewestelijke brandweerdiensten en de coördinatie van de hulpverlening in geval van brand, inzonderheid op bijlage 2 ervan, zoals gewijzigd bij Koninklijk Besluit van 12/9/1977.

- Koninklijk Besluit van 23/3/1970 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder de gemeenten die over een brandweerdienst beschikken, in aanmerking komen voor een staatsbijdrage voor het aankopen van brandweermaterieel.
- Omzendbrief van de minister van Binnenlandse Zaken van 18/5/2001 ref.VI/MAT/01/0891 aangaande het aankoopprogramma van materieel voor de periode 2002-2007.

Argumentatie

Door de lange termijnen waarmee men rekening moet houden bij de gesubsidieerde leveringen is een adequate planning van de aan te kopen materialen niet mogelijk.

Er ontstaan altijd nieuwe noden; anderzijds kunnen oorspronkelijk voorziene zaken wegvallen :

- Ons brandweergewest telt thans 8 SEVESO-bedrijven :
 - drempel 2-bedrijven :
 - Ge Betz en Vandersluys te Herentals
 - Umicore en Cumerio te Olen
 - drempel 1-bedrijven
 - X-tra Logistics te Olen
 - Aire Liquide te Herenthout
 - Dacral en Nu-3 te Grobbendonk
- De stormweders, en daarmee gepaard gaande wateroverlast, zijn de laatste jaren fel toegenomen.

Het huidige aankoopprogramma zal verlengd worden in het licht van de nakende zonevorming met rechtspersoonlijkheid. Dit aankoopprogramma moet aangepast worden aan de nieuwe noden.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig haar besluit van 29 augustus 2006 over de goedkeuring van het gesubsidieerd aankoopprogramma 2002-2007 voor brandweermaterieel, in te trekken en te vervangen als volgt.

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het gesubsidieerd aankoopprogramma 2002-2007 voor brandweermaterieel goed als volgt :

Code	benaming	hoeveelheid	prioriteit	toegewezen
11310	Industriële autopomp	1	1	
13300	Tankwagen 15000 l	1	1	2006 (1)
14110	Tankwagen 4000 l met onafhankelijk aangedreven pomp	1	1	
23400	Auto-elevator klasse 30 m	1	1	
31300	Transportbrandweewagen 10 – 13 ton	1	1	
37500	Haakarmvoertuig	1	1	2003 (1)
37700	Container voor personeel	1	1	
37820	Container voor gaspakken	1	1	
37770	Waterbevoorradingssysteem (8 bar/4000 l/min)	1	1	
37780	Gaspakkencontainer	1	1	
37920	Lage open bak	2	1	2002 (2)
37942	Gesloten materieelcontainer	1	1	
51120	Persslangen Ø 45 mm (20 m)	30	1	
51130	Persslangen Ø 70 mm (20 m)	30	1	
51140	Persslangen Ø 110 mm (20 m)	100	1	2004 (50)
61301	Mobiele radiopost	1	1	2003 (1)
61410	Draagbare radiopost	6	1	
61510	Oproepontvanger	80	1	
61550	Communicatieset gaspak	12	1	
66110	Dompelpomp DPI400	6	1	
66120	Dompelpomp DPI800	3	1	

66130	Dompelpomp DPI1500	3	1	
????	Onderdompelbare ledigingspomp	3	1	
72100	Hydraulisch bevrijdingsmaterieel	1	1	
72310	Pneumatische hefkussens	2	1	
77100	Schuimconcentraat AFFF - AR	10.000 l	1	
78100	Oliedam	1	1	
78800	Decontaminatieset	1	1	
81100	Brandweerhelm	80	2	2007 (6)
81200	Brandweerjas	80	2	2006 (10)
81300	Brandweerbroek	80	2	2006 (10)
82100	Ademhalingstoestel open kringloop	24	3	2005 (12)
82800	Thermische camera	1	1	
82810	Ontvangsteenheid thermische camera	1	1	
84230	Zware gaspakken	12	1	2004 (12)
????	Onderkledij voor gaspak	20	2	
84240	Zware oefengaspakken	6	1	
84400	Duikuitrusting	6	2	

Artikel 2.

Deze beslissing vernietigt en vervangt alle vroegere beslissingen betreffende materieel waarvoor nog geen Staatsbijdrage beloofd is.

Artikel 3.

De minister van Binnenlandse Zaken is gemachtigd, na de levering, het door de gemeente te betalen bedrag af te nemen van de lopende rekening op naam van de gemeente, geopend bij de bank DEXIA.

Artikel 4.

Het materieel dat aangekocht is door toedoen van de Staat en met financiële Staatsbijdrage zal noch verkocht noch afgestaan worden onder andere voorwaarden dan die bepaald in de omzendbrief van 17 februari 1987 betreffende brandweermaterieel dat aangekocht werd met een financiële Staatsbijdrage.

036 Gebruiksovereenkomst receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal

MOTIVERING

De werking van het cultuurcentrum omvat een eigen programmering (activiteiten die in eigen beheer georganiseerd worden) en een receptieve werking (activiteiten georganiseerd door externen waarbij gebruik gemaakt wordt van de infrastructuur van het cultuurcentrum).

Het schepencollege besliste op 4/6/2007 de ontwerpen voor de retributiereglementen voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en in kasteel Le Paige en de gebruiksovereenkomsten voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en kasteel Le Paige voor advies voor te leggen aan de cultuurraad en aan het beheersorgaan zodat ze geagendeerd kunnen worden op de gemeenteraad.

Adviezen

Cultuurraad: De cultuurraad geeft gunstig advies, maar vraagt of het retributiereglement en de gebruiksovereenkomst niet in één document gegoten kan worden.

Beheersorgaan cc 't Schaliken: Het beheersorgaan van cc 't Schaliken geeft gunstig advies.

Argumentatie

Het tentoonstellingsbeleid vormt één van de speerpunten in de werking van cc 't Schaliken. De werkgroep tentoonstellingen van het beheersorgaan en enkele deskundigen evalueerden de huidige reglementen en stelden voor één en ander te wijzigen.

Er kan niet ingegaan worden op de vraag van de cultuurraad om het retributiereglement samen te voegen met de gebruiksovereenkomst. Voor de communicatie met de gebruikers kunnen we wel één document opmaken waarin alle informatie opgenomen is.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de gebruiksovereenkomst voor receptieve tentoonstellin-

gen in de Lakenhal als volgt goed te keuren:

“Tussen ondergetekenden,

- de stad Herentals, vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen, in wiens naam de burgemeester en de secretaris optreden, in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van 28/8/2007, hierna genoemd de stad, enerzijds;

en :

- de gebruiker, (naam en adres van de kunstenaar), anderzijds,

wordt overeengekomen als volgt :

Artikel 1.

De stad stelt ter beschikking onder bepaalde voorwaarden, zoals hierna beschreven, aan de gebruiker een tentoonstellingsruimte, bestaande uit een grote zaal en een inkomhal, gelegen in Herentals, in de Lakenhal op de Grote Markt, voor de periode van (dag, maand, jaar) tot en met (dag, maand, jaar) om een tentoonstelling in te richten (openingsreceptie op dag, maand, jaar).

De gebruiker verklaart te weten dat de Lakenhal beschermd is als monument. De gebruiker dient daarom de wetgeving inzake monumenten en landschappen te respecteren.

Artikel 2.

Het is verboden om het goed een andere bestemming te geven dan deze bepaald in artikel 1. De gebruiker mag het gebruiksrecht van het goed niet, geheel of gedeeltelijk, doorgeven aan derden. De stad mag op elk moment toezicht uitoefenen op de wijze waarop de gebruiker het goed gebruikt.

Artikel 3.

Als tegenprestatie voor het gebruik van de in artikel 1 vermelde ruimte zal de gebruiker het gebruikstarief betalen dat op zijn situatie van toepassing is. Het gebruikstarief wordt aan de stad overgemaakt ten laatste één maand voor de opening van de tentoonstelling.

Artikel 4.

Tot waarborg van deze overeenkomst zal de gebruiker een bedrag betalen van 125 euro dat aan de stad overgemaakt wordt ten laatste één maand voor de opening van de tentoonstelling. Deze waarborg zal na afloop van de tentoonstelling worden terugbetaald aan de gebruiker, na aftrekking van de vergoeding voor eventuele schade. Het verbreken van onderhavige overeenkomst door de gebruiker brengt van rechtswege met zich mee dat de betaalde waarborg en de gebruiksvergoeding niet wordt teruggestort. In het geval dat de stad de overeenkomst verbreekt, zal de waarborg en het gebruikstarief teruggestort worden door de stad.

Artikel 5.

In de gebruiksovereenkomst is inbegrepen: het gebruik van de in artikel 1 vermelde ruimte, het gebruik van de nutsvoorzieningen en een openingsreceptie, 300 uitnodigingen gedrukt door de stad, de verzekering van de werken die in de ruimte tentoongesteld worden en de permanentie op weekdagen.

Extra uitnodigingen kunnen door de gebruiker aangevraagd worden en verkregen tegen betaling van de reële extra kosten, deze zullen betaald worden op vertoon van een factuur. De te betalen belastingen ten bate van de Staat, de Provincie, het Gewest, de Gemeenschap of de gemeente zijn voor rekening van de gebruiker.

Artikel 6.

Het cultuurcentrum promoot de tentoonstelling via de gebruikelijke communicatiekanalen (minimaal omvat dit: drukken uitnodigingen en verzenden uitnodigingen naar genodigden van de stad, opname info op tentoonstellingsaffiche en verspreiding affiche, opname artikel op website). Indien de gebruiker extra promotionele acties wenst te ondernemen dan doet hij dit op eigen initiatief en voor eigen rekening.

Artikel 7.

De tentoongestelde werken in de Lakenhal worden door de stad verzekerd. De gebruiker bezorgt hiervoor ten laatste twee weken voor de start van de tentoonstelling een lijst van de tentoongestelde werken met vermelding van materialen en waarde. Vervoer van de kunstwerken is niet verzekerd door de stad. De gebruiker krijgt een kopie van de verzekeringspolis

die de stad heeft afgesloten. Niet verzekerde risico's kunnen door de gebruiker zelf nog extra verzekerd worden.

Artikel 8.

Opbouw en afbraak worden tijdens de week voorafgaande en de week volgende op de tentoonstellingsperiode gedaan, tussen 8 uur 's morgens en 17 uur 's avonds. Bij opbouw en afbraak moeten de kunstenaar (of een afgevaardigde) en een medewerker van het cultuurcentrum steeds samen aanwezig zijn

Artikel 9.

De eventuele verkoop van kunstwerken geschiedt volledig voor de rekening van de gebruiker. De gebruiker mag geen kunstwerken verwijderen van de tentoonstelling tijdens de tentoonstellingsperiode. Verkochte werken kunnen pas na de tentoonstelling aan de klanten bezorgd worden.

Artikel 10.

De gebruiker schikt zich naar de "huishoudelijke richtlijnen" inzake de terbeschikkingstelling van de Lakenhal, in het bijzonder wat betreft richtlijnen van de politie, brandweer en bevoegd stadspersoneel. De gebruiker maakt gebruik van het ophangstelsel en de andere modaliteiten van de tentoonstellingsruimte. Het is verboden nagels te slaan, te schilderen, te plakken, te schrijven of een hechtingsmiddel te gebruiken op ramen, deuren, muren en zolderingen van het gebouw. De gebruiker moet de Lakenhal proper achterlaten. Dieren zijn niet toegelaten.

Artikel 11.

De tentoonstellingsruimte is van woensdag tot vrijdag toegankelijk van 14.00 tot 17.00 uur en op zaterdag en zondag van 14.00 tot 18.00 uur. 's Maandags en dinsdags is de tentoonstelling gesloten.

De gebruiker van de Lakenhal zorgt op zaterdagen, zondagen en dagen waarop de stedelijke administratie gesloten is zelf voor het toezicht. Alle andere openingsdagen zal de stad een persoon ter beschikking stellen die toezicht houdt.

Artikel 12.

Tijdens de tentoonstelling kunnen andere evenementen en activiteiten plaatsvinden, bijv. voordrachten, concerten, recepties, ontvangsten, persconferenties en trouwplechtigheden.

Artikel 13.

In geval van geschillen zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Turnhout bevoegd."

037 Gebruiksovereenkomst receptieve tentoonstellingen in kasteel Le Paige

MOTIVERING

De werking van het cultuurcentrum omvat een eigen programmering (activiteiten die in eigen beheer georganiseerd worden) en een receptieve werking (activiteiten georganiseerd door externen waarbij gebruik gemaakt wordt van de infrastructuur van het cultuurcentrum).

Het schepencollege besliste op 4/6/2007 de ontwerpen voor de retributiereglementen voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en in kasteel Le Paige en de gebruiksovereenkomsten voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en kasteel Le Paige voor advies voor te leggen aan de cultuurraad en aan het beheersorgaan zodat ze geagendeerd kunnen worden op de gemeenteraad.

Adviezen

Cultuurraad: De cultuurraad geeft gunstig advies, maar vraagt of het retributiereglement en de gebruiksovereenkomst niet in één document gegoten kan worden.

Beheersorgaan cc 't Schaliken: Het beheersorgaan van cc 't Schaliken geeft gunstig advies.

Argumentatie

Het tentoonstellingsbeleid vormt één van de speerpunten in de werking van cc 't Schaliken. De werkgroep tentoonstellingen van het beheersorgaan en enkele deskundigen evalueerden de huidige reglementen en stelden voor één en ander te wijzigen.

Er kan niet ingegaan worden op de vraag van de cultuurraad om het retributiereglement samen te voegen met de gebruiksovereenkomst. Voor de communicatie met de gebruikers kunnen we wel één document opmaken waarin alle informatie opgenomen is.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig de gebruiksovereenkomst voor receptieve tentoonstellingen in Le Paige als volgt goed te keuren:

“Tussen ondergetekenden,

- de stad Herentals, vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen, in wiens naam de burgemeester en de secretaris, optreden in uitvoering van een beslissing van de gemeenteraad van 28/8/2007, hierna genoemd de stad, enerzijds;

en :

- de gebruiker, (naam en adres van de kunstenaar), anderzijds,

wordt overeengekomen als volgt :

Artikel 1.

De stad stelt ter beschikking onder bepaalde voorwaarden, zoals hierna beschreven, aan de gebruiker een tentoonstellingsruimte, bestaande uit een gelijkvloerse (met vier kamers en een gang) en een eerste verdieping (met vijf kamers en een gang) en een voortuin, gelegen in Herentals, in kasteel Le Paige, Nederrij 135, voor de periode van (dag, maand, jaar) tot en met (dag, maand, jaar) om een tentoonstelling in te richten (openingsreceptie op dag, maand, jaar).

De gebruiker verklaart te weten dat het kasteel beschermd is als monument. De gebruiker dient daarom de wetgeving inzake monumenten en landschappen te respecteren.

Artikel 2.

Het is verboden om het goed een andere bestemming te geven dan deze bepaald in artikel 1. De gebruiker mag het gebruiksrecht van het goed niet, geheel of gedeeltelijk, doorgeven aan derden. De stad mag op elk moment toezicht uitoefenen op de wijze waarop de gebruiker het goed gebruikt.

Artikel 3.

Als tegenprestatie voor het gebruik van de in artikel 1 vermelde ruimte zal de gebruiker het gebruikstarief betalen dat op zijn situatie van toepassing is. Het gebruikstarief wordt aan de stad overgemaakt ten laatste één maand voor de opening van de tentoonstelling.

Artikel 4.

Tot waarborg van deze overeenkomst zal de gebruiker een bedrag betalen van 125 euro dat aan de stad overgemaakt wordt ten laatste één maand voor de opening van de tentoonstelling. Deze waarborg zal na afloop van de tentoonstelling worden terugbetaald aan de gebruiker, na aftrekking van de vergoeding voor eventuele schade. Het verbreken van onderhavige overeenkomst door de gebruiker brengt van rechtswege met zich mee dat de betaalde waarborg en de gebruiksvergoeding niet wordt teruggestort. In het geval dat de stad de overeenkomst verbreekt, zal de waarborg en het gebruikstarief teruggestort worden door de stad.

Artikel 5.

In de gebruiksovereenkomst is inbegrepen: het gebruik van de in artikel 1 vermelde ruimte, het gebruik van de nutsvoorzieningen en een openingsreceptie, 300 uitnodigingen gedrukt door de stad, de verzekering van de werken die in de ruimte tentoongesteld worden en de permanentie op wekdagen.

Extra uitnodigingen kunnen door de gebruiker aangevraagd worden en verkregen tegen betaling van de reële extra kosten, deze zullen betaald worden op vertoon van een factuur. De te betalen belastingen ten bate van de Staat, de Provincie, het Gewest, de Gemeenschap of de gemeente zijn voor rekening van de gebruiker.

Artikel 6.

Het cultuurcentrum promoot de tentoonstelling via de gebruikelijke communicatiekanalen (minimaal omvat dit: drukken uitnodigingen en verzenden uitnodigingen naar genodigden van de stad, opname info op tentoonstellingsaffiche en verspreiding affiche, opname artikel op website). Indien de gebruiker extra promotionele acties wenst te ondernemen dan doet hij dit op eigen initiatief en voor eigen rekening.

Artikel 7.

De tentoongestelde werken in kasteel Le Paige worden door de stad verzekerd. De gebruiker bezorgt hiervoor ten laatste twee weken voor de start van de tentoonstelling een lijst van

de tentoongestelde werken met vermelding van materialen en waarde. Vervoer van de kunstwerken is niet verzekerd door de stad. De gebruiker krijgt een kopie van de verzekeringspolis die de stad heeft afgesloten. Niet verzekerde risico's kunnen door de gebruiker zelf nog extra verzekerd worden.

Artikel 8.

Opbouw en afbraak worden tijdens de week voorafgaande en de week volgende op de tentoonstellingsperiode gedaan, tussen 8 uur 's morgens en 17 uur 's avonds. Bij opbouw en afbraak moeten de kunstenaar (of een afgevaardigde) en een medewerker van het cultuurcentrum steeds samen aanwezig zijn

Artikel 9.

De eventuele verkoop van kunstwerken geschiedt volledig voor de rekening van de gebruiker. De gebruiker mag geen kunstwerken verwijderen van de tentoonstelling tijdens de tentoonstellingsperiode. Verkochte werken kunnen pas na de tentoonstelling aan de klanten bezorgd worden.

Artikel 10.

De gebruiker schikt zich naar de "huishoudelijke richtlijnen" inzake de terbeschikkingstelling van kasteel Le Paige, in het bijzonder wat betreft richtlijnen van de politie, brandweer en bevoegd stadspersoneel. De gebruiker maakt gebruik van het ophangstelsel en de andere modaliteiten van de tentoonstellingsruimte. Het is verboden nagels te slaan, te schilderen, te plakken, te schrijven of een hechtingsmiddel te gebruiken op ramen, deuren, muren en zolderingen van het gebouw. De gebruiker moet het kasteel proper achterlaten. Dieren zijn niet toegelaten.

Artikel 11.

De tentoonstellingsruimte is van woensdag tot vrijdag toegankelijk van 14.00 tot 17.00 uur en op zaterdag en zondag van 14.00 tot 18.00 uur. 's Maandags en dinsdags is de tentoonstelling gesloten.

De gebruiker van het kasteel zorgt op zaterdagen, zondagen en dagen waarop de stedelijke administratie gesloten is zelf voor het toezicht. Alle andere openingsdagen zal de stad een persoon ter beschikking stellen die toezicht houdt.

Artikel 12.

Tijdens de tentoonstelling kunnen andere evenementen en activiteiten plaatsvinden, bijv. voordrachten, concerten, recepties, ontvangsten, persconferenties en trouwplechtigheden.

Artikel 13.

In geval van geschillen zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement van Turnhout bevoegd."

038 Retributiereglement voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De werking van het cultuurcentrum omvat een eigen programmering (activiteiten die in eigen beheer georganiseerd worden) en een receptieve werking (activiteiten georganiseerd door externen waarbij gebruik gemaakt wordt van de infrastructuur van het cultuurcentrum).

Het schepencollege besliste op 4/6/2007 de ontwerpen voor de retributiereglementen voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en in kasteel Le Paige en de gebruiksovereenkomsten voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en kasteel Le Paige voor advies voor te leggen aan de cultuurraad en aan het beheersorgaan zodat ze geagendeerd kunnen worden op de gemeenteraad.

Adviezen

Cultuurraad: De cultuurraad geeft gunstig advies, maar vraagt of het retributiereglement en de gebruiksovereenkomst niet in één document gegoten kan worden.

Beheersorgaan cc 't Schaliken: Het beheersorgaan van cc 't Schaliken geeft gunstig advies.

Argumentatie

Het tentoonstellingsbeleid vormt één van de speerpunten in de werking van cc 't Schaliken. De werkgroep tentoonstellingen van het beheersorgaan en enkele deskundigen evalueerden de huidige reglementen en stelden voor één en ander te wijzigen.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de tarieven voor bewoners van Herentals en

anderen. Kunstenaars gevestigd in Herentals hebben reeds door middel van de aanvullende personenbelasting bijgedragen tot de instandhouding van de culturele infrastructuur. Er kan niet ingegaan worden op de vraag van de cultuurraad om het retributiereglement samen te voegen met de gebruiksovereenkomst. Voor de communicatie met de gebruikers kunnen we wel één document opmaken waarin alle informatie opgenomen is.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig het retributiereglement voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal als volgt goed te keuren:

Retributiereglement receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal

Artikel 1

Met ingang van heden en voor een termijn eindigend op 31 december 2013 wordt een retributie gevestigd op het gebruik van de tentoonstellingsruimte gevestigd in de Lakenhal, bestaande uit een grote zaal en een inkomhal, gelegen in Herentals, op de Grote Markt.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de gebruiker. De retributie bedraagt 250 euro per periode van drie weken (vier weekends) voor de gebruiker gevestigd in de stad Herentals en 350 euro voor de gebruiker gevestigd buiten de stad Herentals.

Artikel 3

De retributie dient betaald te worden ten laatste één maand vooraleer de tentoonstellingsruimte door de kunstenaar in gebruik genomen wordt.

Artikel 4

Deze verordening wordt definitief indien tijdens het onderzoek de commodo et incommodo geen bezwaren worden ingediend.

039 Retributiereglement voor receptieve tentoonstellingen in kasteel Le Paige

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De werking van het cultuurcentrum omvat een eigen programmering (activiteiten die in eigen beheer georganiseerd worden) en een receptieve werking (activiteiten georganiseerd door externen waarbij gebruik gemaakt wordt van de infrastructuur van het cultuurcentrum).

Het schepencollege besliste op 4/6/2007 de ontwerpen voor de retributiereglementen voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en in kasteel Le Paige en de gebruiksovereenkomsten voor receptieve tentoonstellingen in de Lakenhal en kasteel Le Paige voor advies voor te leggen aan de cultuurraad en aan het beheersorgaan zodat ze geagendeerd kunnen worden op de gemeenteraad.

Adviezen

Cultuurraad: De cultuurraad geeft gunstig advies, maar vraagt of het retributiereglement en de gebruiksovereenkomst niet in één document gegoten kan worden.

Beheersorgaan cc 't Schaliken: Het beheersorgaan van cc 't Schaliken geeft gunstig advies.

Argumentatie

Het tentoonstellingsbeleid vormt één van de speerpunten in de werking van cc 't Schaliken. De werkgroep tentoonstellingen van het beheersorgaan en enkele deskundigen evalueerden de huidige reglementen en stelden voor één en ander te wijzigen.

Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de tarieven voor bewoners van Herentals en anderen. Kunstenaars gevestigd in Herentals hebben reeds door middel van de aanvullende personenbelasting bijgedragen tot de instandhouding van de culturele infrastructuur.

Er kan niet ingegaan worden op de vraag van de cultuurraad om het retributiereglement samen te voegen met de gebruiksovereenkomst. Voor de communicatie met de gebruikers kunnen we wel één document opmaken waarin alle informatie opgenomen is.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist eenparig het retributiereglement voor receptieve tentoonstellingen in kasteel Le Paige als volgt goed te keuren:

Retributiereglement receptieve tentoonstellingen in kasteel Le Paige

Artikel 1

Met ingang van heden en voor een termijn eindigend op 31 december 2013 wordt een

retributie gevestigd op het gebruik van de tentoonstellingsruimte, gevestigd in kasteel Le Paige, bestaande uit een gelijkvloerse (met vier kamers en een gang) en een eerste verdieping (met vijf kamers en een gang) en een voortuin, gelegen in Herentals, Nederrij 135.

Artikel 2

De retributie is verschuldigd door de gebruiker. De retributie bedraagt 250 euro per periode van drie weken (vier weekends) voor de gebruiker gevestigd in de stad Herentals en 350 euro voor de gebruiker gevestigd buiten de stad Herentals.

Artikel 3

De retributie dient betaald te worden ten laatste één maand vooraleer de tentoonstellingsruimte door de kunstenaar in gebruik genomen wordt.

Artikel 4

Deze verordening wordt definitief indien tijdens het onderzoek de commodo et incommodo geen bezwaren worden ingediend.

040 **Samenstelling beheerscommissie bibliotheek**

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Na de verkiezingen van 8/10/2006 is de gemeenteraad op 2/1/2007 opnieuw samengesteld. Ook de beheerscommissie van de Stedelijke Openbare Bibliotheek moet vernieuwd worden. De beheerscommissie heeft tot doel de algemene werking van de bibliotheek te sturen. Ze neemt de beslissingen over het reglement, het globale collectiebeleid en de activiteiten die de bibliotheek organiseert. De commissie adviseert de bibliotheekbegroting, het beleidsplan, de jaarverslagen en de actieplannen van de bibliotheek. De beheerscommissie moet worden samengesteld uit vertegenwoordigers van het inrichtend bestuur en afgevaardigden van de gebruikers.

Het college formuleerde hierover een voorstel op 25/6/2007.

Juridische grond

Het decreet van 13/7/2001 houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid.

Argumentatie

Bij de vorige samenstelling (2001) werd gekozen voor een pariteit tussen beide vertegenwoordigingen. De vorige beheerscommissie van de Stedelijke Openbare Bibliotheek was samengesteld uit 24 leden: 12 vertegenwoordigers van het bestuur en 12 vertegenwoordigers van de gebruikers.

De vertegenwoordiging van de gebruikers was opgesplitst in 2 afgevaardigden van de Culturele Raad en 10 afgevaardigden van de gebruikers van de bibliotheek.

Wat betreft de vertegenwoordiging van het bestuur: de leden zetelen namens een politieke vertegenwoordiging in de gemeenteraad. Het hoeven echter geen raadsleden te zijn; alles pleit er zelfs voor om ook hier te kiezen voor actieve bibliotheekgebruikers.

Om voor de vertegenwoordiging van de gebruikers te kunnen komen tot een evenwichtige verdeling, is het belangrijk dat een aantal objectieve criteria meespelen in de aanduiding van de leden:

- evenwicht tussen leeftijden en geslachten
- ideologische verscheidenheid
- interessesfeer of toevoegende waarde voor de commissie
- vertegenwoordiging van de verschillende bibliotheekfilialen
- wonende in Herentals
- ingeschreven lid van de bibliotheek

Het voorstel is om deze verdeling ook voor deze legislatuur zo te houden.

BESLUIT

De gemeenteraad gaat eenparig akkoord met het voorstel van het college om de gemengde beheerscommissie van de Stedelijke Openbare Bibliotheek opnieuw samen te stellen als volgt:

1. 12 vertegenwoordigers van het openbaar bestuur:
 - A. 5 leden namens sp.a

- B. 3 leden namens CD&V
 - C. 2 leden namens Vlaams Belang
 - D. 1 lid namens VLD
 - E. 1 lid namens Groen!Open
2. 12 vertegenwoordigers van de gebruikers:
- A. 2 leden namens de Culturele Raad
 - B. 10 leden namens de gebruikers van de bibliotheek. Bij de selectie en aanduiding van deze leden zal aandacht geschonken worden aan:
 - 1) evenwicht tussen leeftijden en geslachten
 - 2) ideologische verscheidenheid
 - 3) interessesfeer of toevoegende waarde voor de commissie
 - 4) vertegenwoordiging van de verschillende bibliotheekfilialen
 - 5) wonende in Herentals
 - 6) ingeschreven lid van de bibliotheek

Het college zorgt voor de praktische modaliteiten voor de recrutering van de kandidaten van de vertegenwoordigers van de gebruikers.

041 Uitbreiding statutair kader met één functie van adjunct-stedenbouwkundige, niveau B, in statutair verband en bezetting bij aanwerving

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

De gemeenteraad keurde op 1/7/1997 de statutaire personeelsformatie goed.

De gemeenteraad breidde op 6/5/2003 het statutair kader uit met één functie van adjunct-stedenbouwkundige op niveau B.

Het college van 23/7/2007 ging principieel akkoord met de uitbreiding van het statutair kader met nog één functie van adjunct-stedenbouwkundige op niveau B.

Op het onderhandelingscomité van 13/8/2007 werd een protocol van akkoord afgesloten over de uitbreiding van het statutair kader met één functie van adjunct-stedenbouwkundige niveau B.

Juridische grond

- Het sectoraal akkoord voor het personeel van de provinciale en lokale besturen van de Vlaamse Gemeenschap van 18/6/1993.
- Het nieuwe gemeentedecreet van 15/7/2005.

Argumentatie

De gemeente moet sinds het decreet van de ruimtelijke ordening van 1999 voldoen aan “de 5 voorwaarden” voordat ze ontvoogd kan worden. Intussen is slechts aan één van deze 5 voorwaarden voldaan, namelijk:

- het aanwerven van een stedenbouwkundige niveau A.

De overige voorwaarden zijn:

- de opmaak van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan
- de opmaak het vergunningenregister
- de opmaak van het plannenregister
- de opmaak register van onbebouwde percelen

De aanwerving van een bijkomend stedenbouwkundig ambtenaar niveau B kan de termijn om ook aan de overige 4 voorwaarden te voldoen aanzienlijk inperken. Na de ontvoogding van de gemeente houdt de autonomie inzake behandeling van vergunningen in eerste aanleg ook in dat aan de verplichte wettelijke verslaggeving en naleving van de doorlooptijden wordt voldaan. Door de extra werkkraft kunnen deze voorwaarden gegarandeerd worden.

Verder kijkt de dienst ruimtelijke ordening tegen een grote achterstand aan qua dossiers. Om deze achterstand weg te werken en om dergelijke achterstand in de toekomst te vermijden, is het aangewezen om een tweede adjunct-stedenbouwkundige aan te werven. Ook om een degelijke uitbouw van de huisvesting te realiseren, is het van belang om een tweede stedenbouwkundige aan te werven. Nu wordt er, bij gebrek aan tijd, maar een halve dag of een hele dag per week besteed aan huisvesting.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist het statutair kader uit te breiden met één functie van adjunct-ste-

denbouwkundige niveau B.

Onthouden zich bij de stemming : Paulis, Vanhencxthoven en Vermeulen.

042 Openverklaring van één functie van adjunct-stedenbouwkundige, niveau B in statutair verband en bezetting bij aanwerving

MOTIVERING

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen

Het college en de voorzitter van de gemeenteraad gingen op 23/7/2007 akkoord om de openverklaring van één functie van adjunct-stedenbouwkundige niveau B in statutair verband en de bezetting bij aanwerving, aan het onderhandelingscomité en aan de gemeenteraad voor te leggen.

Op het onderhandelingscomité van 12/3/2007 gingen de vakorganisaties akkoord om één functie van adjunct-stedenbouwkundige niveau B in statutair verband open te verklaren en te bezetten bij aanwerving.

De gemeenteraad besliste op 28/8/2007 het statutair kader uit te breiden met één functie van adjunct-stedenbouwkundige niveau B.

Juridische grond

Artikel 12 van het administratief statuut.

Argumentatie

De functie van adjunct-stedenbouwkundige niveau B in statutair verband is nog niet bezet. De gemeenteraad beslist of een vacante betrekking wordt openverklaard en bepaalt de wijze van bezetting.

BESLUIT

De gemeenteraad beslist één functie van adjunct-stedenbouwkundige niveau B in statutair verband open te verklaren en te bezetten bij aanwerving.

De kandidaatstellingen kunnen gericht worden aan het college tot en met 30 september 2007.

Onthouden zich bij de stemming : Paulis, Vanhencxthoven en Vermeulen.

042/

1 Bouw van een podiumzaal: verrekening nr. 125 - akteneming

De gemeenteraad heeft op 5 oktober 2004 het definitief ontwerp goedgekeurd voor de bouw van een podiumzaal (Zandstraat 6) en de restauratie van de stadsbrouwerij (Grote Markt 33). Op 31 december 2004 heeft het college de werken gegund aan de firma Strabag uit Antwerpen.

De aannemer heeft verrekeningsvoorstel nr. 125 opgesteld voor extra eiken planken voor de vloer van een gedeelte van de zolder van het 't Schaliken.

Op 20/8/2007 heeft het college bij hoogdringendheid beslist om geld te voorzien voor deze aanpassing.

De gemeenteraad moet onverwijld op de hoogte gebracht worden van deze beslissing bij hoogdringendheid.

Raadslid Peeters vraagt naar de bijhorende collegebeslissing en bijlagen want die ontbreken in het dossier.

Burgemeester Peeters zegt dat de collegebeslissing inderdaad niet in het dossier zit.

De raadsleden hebben de notulen van het college van 20 augustus nog niet gekregen en hebben het dossier niet kunnen inzien.

De voorzitter van de gemeenteraad verdaagt het punt naar de volgende zitting.

042/

2 Ontwikkeling ambachtelijke zone Zavelheyde

Raadsleden Kris Peeters en Marijke Rombouts hebben een vraag over de ontwikkeling van de ambachtelijke zone Zavelheyde.

Raadslid Kris Peeters schetst de problematiek. De Herentalse St.-Jobsstraat zucht nu al onder een zware verkeersdruk van zowel privé-vervoer (Bobbejaanland, Tuincentrum Mertens, verkeer tussen Herentals en Olen enz.) als vrachtvervoer (Umicore, Peeters enz.). Hierdoor laten zowel de leefkwaliteit als de verkeersveiligheid in de straat te wensen over. Nog bijkomend verkeer zou voor vele bewoners de spreekwoordelijke druppel zijn.

Het college overlegde begin augustus over dit project met het schepencollege van Olen. Welke afspraken werden er gemaakt? Werd de problematiek van de bereikbaarheid van de site besproken en zo ja, welke afspraken werden er gemaakt over het verkeer van en naar de Zavelheyde? Is het schepencollege van plan aan de projectontwikkelaar een mobiliteits-effectrapport op te leggen?

Schepen Jos Schellens antwoordt. Het schepencollege van Olen heeft tijdens de overlegvergadering geen extra bezwaren geuit. Men heeft wel over de rioleringsproblemen gesproken. Vroeger was het terrein voorzien om een groot bedrijf te huisvesten. Nu wordt het terrein verdeeld in verschillende KMO percelen. Dit zal natuurlijk ook voor bijkomend verkeer zorgen. De spreiding gebeurt nog altijd via Olen en de St.-Jobsstraat. Wat Herentals betreft, willen we de St.-Jobsstraat herinrichten om zo de overlast te verminderen. Dit staat ook zo in de beleidsnota.

Raadslid Peeters zegt dat in de beleidsnota sprake is van een asfaltlaag over de betonweg.

Burgemeester Peeters zegt dat het wegdek zal vernieuwd worden. Een laag asfalt zou niets helpen. Er moet een nieuwe fundering komen. Daarom is het ook nog niet gebeurd. Als een laag asfalt zou volstaan, hadden we de werken al lang kunnen opnemen in de jaarlijkse slemwerken. Omdat het om een groot project gaat, moeten we het inkaderen in de meerjarenplanning.

Schepen Mien Van Olmen vult aan. Het gebied is op dit ogenblik ingekleurd als industriegebied. Er is veel vraag naar bedrijvigheid en bij de opmaak van ons structuurplan is deze bestemming sinds 1999 telkens behouden gebleven. Het dossier is reeds vorig jaar ingediend en heeft een lange weg achter de rug omdat er veel adviezen moesten gevraagd worden. Op dit moment bekijkt de verkavelaar of er een milieueffectenrapport nodig is aangezien de bebossing meer dan 3 ha bedraagt. Zo niet kan hij een aanvraag voor een ontheffing indienen. Wij wachten hierop om het dossier af te handelen.

Vanuit het college is een mobiliteitseffectrapport niet opgelegd als voorwaarde aan de verkavelaar.

Burgemeester Peeters zegt dat dat een bevoegdheid is voor het Vlaams Gewest. Als het Vlaams Gewest een MER oplegt, zullen we daar rekening mee houden in de omkaderende maatregelen. Maar de vraag naar dit soort ambachtelijke percelen is te groot om dit gebied niet te verkavelen.

Raadslid Peeters zegt dat er nog genoeg lege percelen ter beschikking zijn.

Burgemeester Peeters zegt dat hij die lijst dan moet doorgeven want het college krijgt maandelijks een pak aanvragen van mensen die een KMO bedrijf willen oprichten maar hiervoor geen geschikte percelen vinden.

042/

3 Verdwijnpalen op de markt

Raadsleden Kris Peeters en Marijke Rombouts merken op dat de bedieningskast van de verdwijnpalen op de Grote Markt voor de derde maal kapot gereden is. Iedere keer dat de

verdwijnpalen defect raken, verdwijnt er een hoop geld uit de stadskas.

Raadslid Rombouts vraagt of er al gedacht is aan het plaatsen van een afdoende bescherming en een camera en of er al werk is gemaakt van het afsluiten van een onderhoudscontract met de leverancier?

Schepen Schellens antwoordt dat deze keer niet de bedieningskast maar wel een van de zijpalen is stuk gereden.

De beugels die rond de bedieningskast moeten komen, zijn intussen besteld. Voorlopig is de kast afgesloten met nadars.

De verzekeringsmaatschappij van het voertuig dat de schade veroorzaakt, moet de schade betalen.

Raadslid Rombouts merkt op dat de dader niet gekend is.

Schepen Schellens zegt dat de dader van het stuk rijden van de verdwijnpaal wel gekend is evenals de vernielers van de zijpaal. De aanrijder van de bedieningskast is nog niet gekend. In dat geval draait de stad op voor de schade.

Raadslid Peeters zegt dat volgens de notulen vorige keer gezegd is dat de dader wel gekend was.

Burgemeester Peeters zegt dat de aanrijder van de verdwijnpaal gekend is, die van de bedieningskast niet. Dat is ook zo genotuleerd. Hij heeft tijdens de vorige gemeenteraad gezegd dat er een politieel onderzoek loopt om de dader van de tweede aanrijding op te sporen. Daarnaast heeft hij gezegd dat de stad verzekerd is indien de dader niet zou gevonden worden. Dat blijkt echter niet te kloppen.

042/

4 Problemen herrieschoppers in Netepark

Raadslid Raf Liedts zegt dat er afgelopen zomer weer heel wat problemen zijn geweest met jonge herrieschoppers in het Netepark en dat dit zeer nefast was voor de uitstraling van het park.

Raadslid Liedts vraagt welke maatregelen de stad heeft genomen en om hoeveel incidenten het ging. Hij vraagt of deze maatregelen voldoende zijn om problemen in de toekomst te vermijden en wat er eventueel nog meer kan gedaan worden?

Burgemeester Peeters zegt dat raadslid Guy Paulis een soortgelijke vraag geagendeerd heeft en vraagt of de raad die samen kan behandelen.

Raadslid Paulis benadrukt dat zijn vraag – naast cijfermateriaal en maatregelen - ook gaat over de nieuwe beleidsaanpak en de grote openheid in de communicatie over de aanhoudende overlast en onveiligheid in en om het Netepark.

Burgemeester Peeters zegt dat hij met dat aspect zal starten. Het Netepark is het vijfde meest bezochte recreatiedomein in Vlaanderen. Dit betekent dat het park een zeer grote aantrekkingskracht uitoefent op mensen van Antwerpen, Lier, Mechelen Brussel enz. , vooral ook omdat het park vlak bij het station ligt. Dit is een troef maar betekent ook dat er zich – omwille van het groot volume – meer incidenten zullen voordoen. Met 350.000 bezoekers per jaar hebben we ook een 25 à 30 incidenten ieder jaar. Onze aanpak verschilt niet van de vorige jaren maar wordt intensief verder gezet. Bij elk incident waarbij overlast gecreëerd wordt, strafbare feiten gebeuren of er sprake is van agressie, wordt de politie geroepen. Er zijn hierover duidelijke werkafspraken gemaakt met het personeel. Telkens wordt pv opgemaakt, ook tegen minderjarigen. De overtreders krijgen een toegangsverbod.

Eind juni heeft het personeel een oproep gedaan via de 101 noodcentrale van Wilrijk. De pers contacteert de noodcentrales regelmatig om te vragen waar er iets gebeurd is. Als gevolg daarvan hebben we enkele telefoons gekregen van lokale persmedewerkers die uitleg vroegen bij de incidenten. We hebben de vragen gewoon beantwoord. Meer

communicatie is daarrond niet gebeurd.

Ongeveer veertig mensen hebben de voorbije twee jaar een toegangsverbod gekregen voor het Netepark. Het toegangsverbod wordt gecontroleerd. De mensen aan de kassa vragen identificatiegegevens aan mensen van wie ze weten of vermoeden dat ze een toegangsverbod hebben. Het gaat hier niet alleen om allochtonen. Ongeveer 10 % van de mensen met een toegangsverbod zijn Vlaamse blanke Herentalsenaren. En onze kordate aanpak schijnt te werken. Het gaat altijd om minderjarigen tussen 13 en 16 jaar die thuis een aangetekend toegangsverbod in de brievenbus krijgen. En zij proberen blijkbaar zelden om opnieuw binnen te geraken.

Als stad kunnen we verder weinig doen. We proberen ons personeel goed op te leiden en we hanteren een zerotolerantie: de politie wordt niet alleen bij zware maar ook bij lichte feiten gewaarschuwd. En telkens volgt er een toegangsverbod. Andere recreatieparken hanteren eenzelfde beleid en aanpak.

Er staat nog wel een project in de kinderschoenen. De dienst integrale veiligheid van de stad Antwerpen wil werkafspraken maken voor een soort coaching project voor jongeren van wie men vreest dat ze slecht terecht gaan komen omdat ze reeds van alles hebben uitgestoken. De dienst integrale veiligheid zou een soort van nazorg geven aan de jongeren met een toegangsverbod. We hebben hierover een vergadering gepland op 13 september.

Raadslid Liedts vraagt hoe lang dat toegangsverbod geldig blijft.

De burgemeester antwoordt dat het hier altijd om een definitief toegangsverbod gaat. Er is één keer een vraag om herziening geweest maar die is geweigerd. De identiteitscontrole is pas deze zomer ingevoerd.

Raadslid Liedts vraagt of het interne bewakingscamerasysteem in het Netepark goed functioneert.

De burgemeester beaamt dit en zegt dat er een heleboel kleine diefstallen mee opgelost worden. De kranten hebben het meestal over gevallen van seksuele intimidatie en agressie maar in 3/4 van de feiten gaat het om kleine diefstallen uit de lockers of uit de gemeenschappelijke kleedkamers. Het camerasysteem is dus zeker een goede investering geweest.

Raadslid Liedts vraagt of er in de toekomst kan overgegaan worden tot de administratieve aanhouding van de overtreeders.

De burgemeester antwoordt dat dat niet kan met minderjarigen. In het Netepark gaat het in 99 % om minderjarigen die zich bezondigen aan kleine criminaliteit of die overdreven haantjesgedrag vertonen.

042/

5 Communicatie omtrent de aanhoudende overlast en onveiligheid in en om het Netepark

Zie punt 042/4.

042/

6 Achterinrit van de brandweerkazerne

Raadslid Guy Paulis zegt dat de achterinrit van de brandweerkazerne sinds een tijd volledig versperd en afgesloten is door de beruchte rood-witte plastic waterbakken.

Deze toegang, bereikbaar vanuit de Drijveldenstraat, was nochtans essentieel voor de vele vrijwillige pompiers, die langs deze weg de bijna permanente file aan de 'worst' op de ringlaan handig konden vermijden bij dringende oproepen.

Niet toevallig vestigden vele geëngageerde brandweermannen zich in de omliggende wijken. Hun aanrijtijd richting kazerne stijgt nu dramatisch, met als onvermijdelijk en nefast gevolg

dat de uitruktijden van het Herentalse korps nog zullen toenemen. Kan deze blokkade onmiddellijk opgeheven worden?

Burgemeester Peeters antwoordt dat de bakken daar gezet zijn op vraag van het bestuur van de brandweer en op suggestie van de werkgroep arbeidsveiligheid.

In april heeft er een bijna-ongeluk plaatsgevonden waarbij aanrijdende brandweermannen net niet inreden op kinderen van het nabijgelegen schooltje. Verschillende ouders hebben toen verontrust gereageerd.

Voor het afsluiten van de parking stelde zich een dubbel probleem.

Ten eerste reden de brandweertenten die via de Drijveldenstraat de kazerne binnenreden tegen hoge snelheid vlak naast een schoolingang.

Ten tweede namen de ouders van de schoolkinderen de parkeerplaatsen van de brandweer in wanneer ze hun kinderen kwamen afhalen. Ook het feit dat zij met hun kinderen gebruik maakten van deze parking, zorgde al voor een onveilige situatie, gezien de hoge snelheid waarmee de brandweermannen komen aanrijden.

De brandweermannen die in Koulaak wonen, kunnen nog steeds gebruik maken van deze weg. Zij kunnen hun wagens parkeren in de afgebakende parkeerplaatsen achter de handelszaken. Op die manier staan ze een twintigtal meter van de kazerne geparkeerd hetgeen de uitruktijden niet zal doen verhogen.

Raadslid Paulis zegt dat hij hierover niets heeft teruggevonden in de collegeverslagen.

Burgemeester Peeters zegt dat dit ook niet door het schepencollege beslist is omdat het hier een interne regeling betreft. De afsluiting is geplaatst op het privé-parkeerterrein van de brandweer. Het gaat hier niet om openbaar domein.

In het verleden zijn er ernstige ongevallen gebeurd tijdens de rit naar de brandweerkazerne. De brandweerleiding wil er dan ook alles aan doen om die rit voor iedereen zo veilig mogelijk te laten verlopen.

Raadslid Paulis vraagt om deze argumenten te communiceren met de vrijwillige brandweermannen.

042/

7 Erfgoed

Raadslid Guy Paulis zegt dat de stad op korte tijd massaal geïnvesteerd heeft in onroerend erfgoed, in monumenten. Hij wil zich niet uitspreken over het feit of er daarbij te veel of te weinig geïnvesteerd is.

Hij vraagt of de stad weldra gebruik zal maken van de mogelijkheden die het gewijzigde Vlaamse Erfgoeddecreet kan bieden, meer bepaald door het sluiten van een erfgoedconvenant. Volgens hem heeft de stad nog verschillende monumenten die bijkomende financiering kunnen gebruiken.

Schepen Ingrid Ryken antwoordt.

Een erfgoedconvenant sluit je niet af voor het onroerende erfgoed. Het gaat hier eerder om het verhaal, de geschiedenis, de volksspelen enz.

Wij denken dan ook dat Herentals te klein is om zo'n erfgoedconvenant af te sluiten. We onderzoeken wel of we samen met enkele andere gemeenten een erfgoedconvenant kunnen afsluiten. Turnhout heeft al twee maal een aanvraag ingediend die telkens verworpen is.

Raadslid Kris Peeters zegt dat de collectie Fraikin wel in aanmerking zou komen om een erfgoedconvenant af te sluiten.

Schepen Ryken zegt dat de gemeente een project moet indienen dat vrij ruim is. Ze zegt dat het project dan moet uitgebreid worden naar Kempense verhalen of Kempense geschiedenis. Het project moet bovendien ingediend worden tegen november. Januari is te vroeg om iets te doen met het Fraikinemuseum. We proberen eigenlijk een andere piste te volgen om

toch nog een convenant te kunnen afsluiten.

042/

8 Uitwijzingsbeleid van volledig uitgeprocedeerde asielzoekers

Raadslid Guy Paulis licht zijn vraag toe.

De door de federale wetgever opgelegde procedure legt in het uitwijzingsbeleid van volledig uitgeprocedeerde asielzoekers een rol bij het gemeentebestuur en de burgemeester in persoon.

In welke mate laat de burgemeester sinds zijn aanstelling tot heden de uitwijzingsbevelen onmiddellijk ondertekend betekenen en ziet hij toe of laat hij toezien op de opvolging van de individuele situaties, het al dan niet illegaal verder verblijven op het betrokken adres in het bijzonder?

Burgemeester Peeters ontkent dat de burgemeester daar een grote rol in heeft. Hij zegt dat hij nog nooit een uitwijzingsbevel ter ondertekening heeft gekregen.

Binnenlandse Zaken heeft een dubbele procedure. Wanneer een vreemdeling een uitwijzingsbevel - de zogenaamde bijlage 13 - krijgt, wordt dat ter kennis gegeven aan de betrokkene via de gemeente of via Binnenlandse Zaken. Wanneer de stad zo'n uitwijzingsbevel krijgt, worden de betrokkenen gecontacteerd door het personeel van de dienst burgerzaken om het document te komen ophalen en voor kennisname af te tekenen. Wanneer dit bevel niet persoonlijk kan overhandigd worden, wordt dit overgemaakt aan de cel vreemdelingenzaken van de politie. De politie gaat het bevel dan aan de betrokkene bezorgen. Daar stopt de rol van de gemeente. We organiseren achteraf geen controles of razzia's om te gaan zien of die mensen effectief weg zijn. Vaak is dat uitwijzingsbevel ook de start van een beroepsprocedure bij de Raad van State.

Raadslid Paulis zegt dat zijn vraag gaat over volledig uitgeprocedeerde asielzoekers. Hij zegt dat het de taak is van de burgemeester om toe te zien dat ze zich aanbieden in een gesloten centrum.

De burgemeester ontkent dit en zegt dat de taak van de gemeente erin bestaat om de bijlage 13 te bezorgen aan de betrokkenen.

Raadslid Paulis zegt dat de burgemeester de teksten dan toch anders leest. Volgens hem moet de burgemeester die mensen begeleiden in het humaan traject dat zij vanaf hun uitwijzing moeten volgen.

De burgemeester benadrukt dat hij niet verplicht is om mensen te begeleiden naar een asielcentrum of een vluchthuis of wat dan ook. Hij vraagt of hij volgens raadslid Paulis de mensen effectief moet uitzetten.

Raadslid Paulis zegt dat hij dat niet persoonlijk moet doen, hij kan dat aan de diensten overlaten.

Burgemeester Peeters zegt dat de stad dat niet doet en dat geen enkele gemeente in Vlaanderen of België dat doet.

Raadslid Paulis zegt dat sommige gemeenten dat wel doen, net omdat er een wettelijk basis is.

Burgemeester Peeters zegt dat wanneer de politie bij bijvoorbeeld een wodka controle een uitgewezen asielzoeker aantreft, hij contact opneemt met vreemdelingenzaken.

Vreemdelingenzaken beveelt soms om die mensen over te brengen naar een gesloten centrum of zelfs naar Zaventem. Dat gebeurt ook af en toe in Herentals. Maar dat is dan niet het gevolg van een gemeentelijk beleid maar wel van een politionele controle.

Raadslid Paulis herhaalt dat de burgemeester een wettelijke basis heeft om toe te kijken op het verblijven van uitgewezen asielzoekers binnen de gemeente.

De burgemeester zegt dat raadslid Paulis die dan maar eens moet laten zien. Hij herhaalt dat de burgemeesters een betekeningplicht of kennisgevingsplicht hebben om de mensen te laten weten wat Binnenlandse Zaken over hun dossier beslist heeft.

042/

9 Verkeersmaatregelen n.a.v. werkzaamheden Aarschotseweg

Raadslid Daniel Marcipont licht zijn vraag toe.

In september beginnen de werkzaamheden aan de Aarschotseweg door het Vlaams Gewest. Deze werken zullen een grote impact hebben op het verkeer in en rond Herentals. Welke maatregelen neemt de stad en / of het Vlaams Gewest om de verkeershinder in Herentals tot een minimum te beperken? Komen er bijvoorbeeld verkeerslichten aan het kruispunt met Henrad?

Schepen Schellens antwoordt.

Het Vlaams Gewest heeft de stad pas erg laat op de hoogte gebracht van de startdatum van de geplande werken. Tot dusver weten we dat het Gewest van op de snelweg in Geel en Grobbendonk zal aangeven dat er werken aan de gang zijn in Herentals. De hoofdwegen zullen aangeduid worden als officiële omleiding. Men gaat proberen te vermijden dat de kleine wegen zullen dienen als sluiptwegen maar wil afwachten met ingrijpen tot men weet waar er zich problemen voordoen. Dit gebeurt ook zo op vraag van de bewoners die niet willen dat hun straat van bij het begin wordt afgesloten. Er is voor dit project een bereikbaarheidsmanager aangesteld om die problemen mee op te lossen.

Lokale oplossingen staan dus nog niet op punt. Schepen Schellens zegt dat hij het voorbeeld van de verkeerslichten aan Henrad zeker zal meenemen naar de volgende vergadering.

Maar niet alleen de gewestwegen hebben problemen, voor het centrum van Herentals moet er gedacht worden aan de bereikbaarheid van de Stadspoortstraat en de Bovenrij want ook het Lantaarnpad wordt opnieuw aangelegd. Binnen het centrum moeten we ook bepaalde omleidingen uittekenen.

Samengevat zijn er nu nog geen concrete maatregelen genomen maar weten we dat eens de werken bezig zijn, we heel snel op de bal zullen moeten spelen en we zullen moeten ingrijpen waar dat nodig blijkt.

Burgemeester Peeters vult aan.

Het Vlaams Gewest heeft begin juli laten weten dat de werken op 1 oktober zullen starten. Omdat er verschillende procedures liepen bij de Raad van State in verband met onteigeningen was het voor hen moeilijk om een begindatum vast te stellen. De faseringen kennen we nog maar een drietal weken. Een eerste fase zal nog niet voor erg veel hinder zorgen. Maar we moeten wel voor elke fase apart de nodige maatregelen treffen.

Raadslid Marcipont wil tegen maart 2008 - wanneer de grote werken starten - toch graag de nodige maatregelen op een rij zien staan. Hij verkiest dat boven geïmproviseerde ingrepen wanneer blijkt dat er zich moeilijkheden voordoen.

Door de raad,

Bij verordening;
De secretaris,

De voorzitter

ir. F. Van Dyck

J. Peeters
burgemeester