

Verslag van de plenaire vergadering van woensdag 18 december 2019 om 20.00 uur, in de bibliotheek.

AANWEZIG: Briers Tejo, Konings Wim, Leysen Liesbeth, Reyniers Tom, Snoeckx Koen, Thys Erik, Van Roy Tina, Van Tendeloo Ruth, Verlooy Kurt, Vrydag Dany, Wynants Bart, Anja Geuns, Nathalie Frenay, Jan Michiels

VERONTSCHULDIGD: Belmans Nico, Boel Kathleen, Peters Vincent, Robbroekx Chris, Rossenbacker Annemie, Verbist Geert ,

AFWEZIG: Kareme Asma, Pelicaen Hedwig, Pelgrims Lieve,

Verslag: Anja Geuns en Nathalie Frenay

1. verslag beheersorgaan 18 september : goedkeuring

Het verslag wordt goedgekeurd. Volgende opmerkingen worden gemaakt, gevraagd:

- retributie op zaalverhuur: er wordt aangehaald dat er al een grote prijsstijging is vanaf categorie B in plaats van pas vanaf categorie C en D.
- kan het verslag genummerd worden?
- kan het verslag bij de agenda opnieuw doorgemailed worden? Dit kan opgelost zijn van zodra het digitaal platform is opgestart

2. verslag werkgroep meerjarenplanning 25 juni : kennisneming

Er wordt kennis genomen van het verslag.

3. bibliotheek

- toelichting meerjarenplan en begroting 2020

Tijdens de gemeenteraad van 17 december werd het meerjarenplan 2020-2025 goedgekeurd. Met dank aan het stadsbestuur om binnen dit meerjarenplan zowel de reguliere werking van de bibliotheek te bestendigen als extra middelen te voorzien voor de gevraagde realisatie van de bibliotheek van de toekomst.

Voor de uitbouw van de bibliotheek van de toekomst wordt jaarlijks 15.000 € voorzien om in te zetten op leesbevorderende activiteiten voor scholen, jongeren en moeilijker bereikbare doelgroepen en 6460 € om het aanbod e-books verder uit te bouwen. Op het vlak van de infrastructuur wordt in 2020 de opdracht uitgeschreven voor een ontwerpplan (8.000 €) en realisatie van een update van de inrichting van de bibliotheek. Daarnaast is er budget voorzien voor de noodzakelijke renovatie van HVAC. In een tweede fase wordt er een masterplan uitgeschreven voor de inbedding van de bibliotheek in de Molenvestsite.

- stavaza Bibliotheek Neteland

Bibliotheek Neteland werkt op basis van een jaarlijks weerkerende structuur.

Het najaar staat in het teken van een vormingsmoment voor alle medewerkers van Bibliotheek Neteland, de najaarslezingen en het Groot Dictee heruitgevonden.

Het vormingsmoment legde de focus op voorleesvaardigheden(i.s.m. vzw Linc) en de parameters voor een goed boek (i.s.m. Jelle Van Riet).

De gemeenschappelijke lezingenreeks stond dit najaar in het teken van onze samenleving in evolutie. Sprekers waren Hendrik Vos, Hans Van Dyck, Luk Haekens, Hajo Beeckman en Paul Verhaeghe. Een grote opkomst en een enthousiast publiek. Al ligt de gemiddelde leeftijd van de deelnemers relatief

hoog. In tussentijd wordt er onderzocht in welke mate Bibliotheek Neteland kan samenwerken met Thomas More.

De jeugdmedewerkers van Bibliotheek Neteland organiseerden een succesvolle reeks van 'Blues in schools' in de vijf gemeentes van Neteland.

Op vrijdag 6 december 2019 vond voor de tweede keer het Groot Dictee heruitgevonden plaats. Dit keer in Vorselaar. Opnieuw een mooie opkomst met een gemengd publiek van 18 tot 80 jaar. De jeugd bewees voor de tweede keer op rij hun schrijfvaardigheid.

Achter de schermen wordt gewerkt aan het ééngemaakt lidmaatschap. Dany, Wim, Kurt en Kathleen stellen zich kandidaat om het beheersorgaan van bib Herentals te vertegenwoordigen in de werkgroep ééngemaakt lidmaatschap op maandag 10/2/2020 om 19.30 uur in de bib van Grobbendonk. Schepen Jan Michielsens zal mee aanwezig zijn als waarnemend lid. De te bespreken nota wordt voordien met alle leden van het beheersorgaan via het nieuwe digitale platform gedeeld.

4. cultuurcentrum

- toelichting meerjarenplan en begroting 2020

Tijdens de gemeenteraad van 17 december 2019 is het meerjarenplan goedgekeurd. De dienst cultuur en toerisme is het stadsbestuur dankbaar om de suggesties van de dienst te volgen. Volgende budgetten worden voorzien:

omschrijving	budget
Jaarlijkse toelage 't Pact	1.000,00 euro / jaar
Communicatiebudget cultuur en toerisme	36.895,00 euro (2020-2022) 41.545,00 euro (2023-2025)
Wederkerende projecten: lokale helden, Kunsendag voor Kinderen, Boke Hertals, Week van de poëzie, Reveil, Vlaanderen Feest, verklapt	20.000,00 euro/ jaar
Projecten inspelend op doelgroepwerking, opportuniteiten, bieden van kansen aan creatievelingen	15.000,00 euro/jaar
programma cc 't Schaliken en catering	260.500,00 euro (2020) 265.710,00 euro (2021) 271.024,00 euro (2022) 276.445,00 euro (2023) 281.974,00 euro (2024) 287,613,00 euro (2025)
Huur externe technici, technisch materiaal en parkeergelden in kader van voorstellingen	31.470,00 euro (2020) 24.270,00 euro (2021-2025)
Datap projector met ophangstelsel en projectiescherm Lakenhal	2.000,00 euro (2020)
Aankoop piano easyfit	2.193,00 euro (2020)
Herinrichting backstage en foyer	8.894,00 euro (2020)
Extra werken aan de sprinkler	1.250,00 euro (2020)
Waterproblematiek in de schouwburg	9.220,00 euro (2020)
Ombouwen dimmers	7.300,00 euro (2020)
Buitendeur, sas, brievenbus administratie dienst cultuur - toerisme	20.000,00 euro (2020)
Herinrichting administratie en balie	932,00 euro (2021)
Studie goederenlift podiumzaal	6.650,00 euro (2021)
Hybride lespots	63.281,00 euro (2021)
Vervanging hoogtewerker	14.452,00 euro (2022)
Vervanging atmosferische of waterbasis hazer	4.500,00 euro (2022)
Vervanging projector podiumzaal	27.770,00 euro (2023)
Vervanging van dmx merger node	4.765,00 euro (2024)
Herstoffering zitjes	74.000,00 euro (2024)

Vervanging digitale mengtafel	7.623,00 euro (2025)
Vervanging van poten coullissen	7.623,00 euro (2025)
Vervanging van HVAC_aansturing_podiumzaal	15.246,00 euro (2025)
Onvoorziene vervangingen en aankopen	10.000,00 euro/jaar

Het cultuurcentrum heeft het gebouwenbeheer van de Lakenhal, zaal 't Hof, Le Paige, Koetshuis stadspark, de dorpshuizen Noorderwijk en Morkhoven onder haar bevoegdheid. Om deze gebouwen te onderhouden, herstellingen uit te voeren, benodigdheden aan te kopen, elektriciteit, gas en water te voorzien worden er jaarlijks budgetten in het meerjarenplan opgenomen.

De restauratie van de Lakenhal staat op de planning. Wanneer dit daadwerkelijk zal uitgevoerd worden is afhankelijk van het subsidiedossier. Op dit moment is het voorzien in 2022, maar 100% zeker is dit niet. Jaarlijks wordt dit afgetoetst met de technische dienst.

Het stadsbestuur wenst zaal 't hof aan te kopen om vervolgens een nieuwe stadsfeestzaal te bouwen. Er zal een studie opgemaakt worden om na te gaan welke functies deze zaal moet bundelen om vervolgens een ontwerp uit te tekenen

Bijkomende vragen:

Het diensthoofd vraagt na wanneer de projector en het scherm voor de Lakenhal geïnstalleerd worden. Van zodra dit in orde is, zullen de gebruikers hiervan op de hoogte worden gebracht.

Kan er iets voorzien worden aan de zitjes van de schouwburg (een hoesje?) om op een propere manier voorbehouden plaatsen aan te duiden?

Wat is de stand van zaken in verband met de lopers op de tafels in de foyer? Het plan is om er aan te kopen bij de Ikea. Deze kunnen de verenigingen dan gebruiken.

- Reglementen in functie van het Cultuurcentrum

Alle reglementen zijn goedgekeurd in de gemeenteraad van 5 november of 3 december.

De brief met verduidelijking/argumentatie in kader van de reglementen wordt overlopen.

Als extra punt voegt het diensthoofd cultuur en toerisme toe dat het stadsbestuur rekening heeft gehouden met de opmerking over de prijszetting van de Lakenhal. Deze is voor categorie D verlaagd van 400 euro naar 200 euro.

5. digitaal platform

Begin 2020 werkt Hans Rombouts een digitaal platform uit binnen teams. Zowel de documenten voor de verschillende werkgroepen als de verslagen en het eventueel vooraf door te nemen materiaal voor de vergaderingen van het beheersorgaan komen op dit platform. Alle leden van het beheersorgaan worden uitgenodigd voor dit platform en krijgen lees- en schrijfrechten.

6. EDC-kaart

Dit agendapunt wordt uitgesteld naar de volgende vergadering.

Het diensthoofd cultuur en toerisme geeft mee dat dit intern bekeken wordt in kader van de UITpas Neteland. Deze kaart is niet enkel geldig voor het cultuurcentrum, maar zou ook van toepassing zijn voor het Netepark,... waardoor het in breder kader bestudeerd moet worden.

7. werkgroepen (met personeel)

- verslag werkgroep tentoonstellingen

Op 16 oktober is de werkgroepje 'tentoonstellingen' samengekomen voor een visie uit te stippelen. De voornaamste krachtlijnen zijn (het volledige verslag wordt gemaaid):

- inzetten op één of twee grotere projecten
samenwerken met externe partners om zo'n projecten te ondersteunen, mee te organiseren aandacht, kruisbestuiving voor zowel lokale als professionele kunstenaars, verschillende disciplines
- een forum bieden aan lokaal (opkomend) talent door vanuit het cultuurcentrum een aanbod samen te stellen. Op basis van een jury zal een keuze gemaakt worden. De bedenking wordt gemaakt of er niet eerder over een selectiecomité kan gesproken worden. Een doodle om hiervoor de eerste keer samen te komen wordt rondgestuurd. Tijdens dit overleg zal er dieper ingegaan worden op mogelijke selectiecriteria, werkwijze van toekenning,...
Een bedenking dat gemaakt wordt, is of er niet beter over een selectiecomité kan gesproken worden.

Het beheersorgaan keurt de visie goed. Het mag ter kennisgeven geagendeerd worden op het college van burgemeester en schepenen.

- operationele doelstellingen bibliotheek : opstart wekgroep ééngemaakt lidmaatschap.
Zie ook punt 3 stavaza Bibliotheek Neteland. Tijdens de werkgroep dd 10/2/2020 kunnen per bib vier vertegenwoordigers van de betreffende beheersorganen met hun collega's van de andere bibliotheken in gesprek gaan over de verschillende parameters van het ééngemaakt lidmaatschap. Op basis van het advies dat tijdens deze werkgroep gezamenlijk geformuleerd wordt, werken de bibliothecarissen verder aan het ééngemaakt lidmaatschap.
- programmavisie cultuurcentrum : opstart
een eerste vergadering omtrent de visiebepaling zal doorgaan op 13 februari 2020 in de foyer van cc 't Schaliken. Er wordt toelichting gegeven over de huidige visie, de werking, de visie dat het vorige beheersorgaan heeft opgemaakt,... Een eerste brainstorm, overleg, voorstellen, ideeën, bedenkingen zullen genoteerd worden. Afhankelijk van de noodzaak zal er besloten worden of de volgende vergaderingen opgesplitst zullen worden per genre.
De nodige documenten worden op voorhand bezorgd.

8. Varia:

- strategische atelier vrije tijd: welke specifieke vragen, onderwerpen te bespreken als adviestraject.

In de gemeenteraad van februari wordt dit bekrachtigd.

Er komt een uitbreiding van de bevoegdheid van deze ateliers. Ze gaan zelf ook voorstellen van advies naar het stadsbestuur mogen geven. Het is met andere woorden tweerichting. Er moet niet alleen afgewacht worden tot het stadsbestuur advies vraagt. Er mag ook zelf voorstellen tot advies worden voorgedragen aan het stadsbestuur. Wie een voorstel heeft, mag dit telkens laten weten.

Als plaatsvervanger wordt Wim Konings voorgedragen.

- Klimaatproblematiek

Vanuit deze problematiek is het belangrijk om na te gaan hoe de twee diensten hier op kunnen inspelen. Dat er de nodige aandacht voor is.

Bv. geen plastieke rietjes bij Inya, bij mailings de mensen stimuleren om met de fiets te komen,... Het zit soms in kleine dingen, maar we hebben wel een voorbeeldfunctie.

9. Volgende vergadering (programma cc): 11 maart 2020 in de bibliotheek centrum + aansluitend een informele drink