

college van burgemeester en schepenen

Zitting van 17 januari 2022

Aanwezig:

mevrouw Mien Van Olmen, burgemeester en voorzitter; de heer Pascal Van Nueten, schepen; de heer Jan Michiels, schepen; de heer Patrik De Cat, schepen; de heer Stefan Verraedt, schepen; mevrouw Eva Brandwijk, schepen; de heer Bart Michiels, schepen; de heer Dirk Soentjens, algemeen directeur

1	2022_CBS_00076	Notulen college 10 januari 2022: goedkeuring GOEDGEKEURD
---	----------------	---

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt de notulen van het college van burgemeester en schepenen van 10 januari 2022 goed.

SECTOR STADSONTWIKKELING

Dienst omgeving

Consensuspunten

2	2022_CBS_00078	Aanvraag omgevingsvergunning nummer OMV_2021165838 - Poederleeseweg 67 en Poederleeseweg 69: verlening GOEDGEKEURD
---	----------------	--

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen verleent de omgevingsvergunning nummer OMV_2021165838 aan (X)* voor handelingen op een terrein met adres Poederleeseweg 67 en Poederleeseweg 69 met kadastrale omschrijving afdeling 13011, sectie A, perceel 267F4, 267G4, 267R3, 267S3.

Het betreft een aanvraag voor het opmeten van een tuinmuur.

Het college van burgemeester en schepenen legt de volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken ingeven in het omgevingsloket.
- De bouwheer moet rekening houden met eventuele andere wetgeving die van toepassing is om hinder te beperken zoals het burgerlijk wetboek.

3	2022_CBS_00079	Aanvraag omgevingsvergunning nummer OMV_2021162916 - Krakelaarsveld 82: verlening GOEDGEKEURD
---	----------------	---

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen verleent de omgevingsvergunning nummer OMV_2021162916 aan (X)* voor handelingen op een terrein met adres Krakelaarsveld 82 met kadastrale omschrijving afdeling 13302, sectie D, perceel 320Y.

Type handelingen: stedenbouwkundige handelingen: het betreft een aanvraag voor het aanbrengen van isolatie aan de bovenverdieping.

Het college van burgemeester en schepenen legt de volgende voorwaarde op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken ingeven in het omgevingsloket.

**4 2022_CBS_00082 Aanvraag omgevingsvergunning nummer OMV_2021172577 -
Montezumalaan 1: advies
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen verleent een gunstig advies aan de provincie Antwerpen over de omgevingsvergunningsaanvraag nummer OMV_2021172577 van (X)* voor handelingen op een terrein met adres Montezumalaan 1 met kadastrale omschrijving afdeling 13011, sectie E, percelen 153N, 153S en 58C.

Type handelingen:

- Stedenbouwkundige handelingen:

De aanvraag betreft het aanleggen van een parking, het vellen van een boom en het wijzigen van reliëf.

- De ingedeelde inrichtingen of activiteiten (IIOA) omvatten voortaan:

Rubrieknummer	Omschrijving	Klasse	Aard
3.5.2°	Lozen van koelwater via de Wuyltsbergenloop in de Kleine Nete met een maximumdebiet van 6 m ³ /uur, 144 m ³ /dag en 22.000 m ³ /jaar.	2	Ongewijzigd
6.4.1°	Opslag van 10.897 l brandbare vloeistoffen	3	Ongewijzigd
12.2.2°	4 transformatoren, waarvan 1x 2.500 kVA, 2x 1.600 kVA en 1x 1.000 kVA	2	Ongewijzigd
12.3.2°	Diverse batterijladers met een totaal vermogen van 25,39 kW	3	Ongewijzigd
15.1.2°	Stalplaatsen voor 18 trucks en 12 heftrucks/transpaletten	2	Verandering
16.3.2°b)	Diverse koel- en persluchtcompressoren met een totaal geïnstalleerd vermogen van 1.002,83 kW	2	Ongewijzigd
17.1.2.1.2°	Opslag van gasflessen (240 L acetyleen, 800 L arcal, 800 L stikstof, 320 L zuurstof, 326 koelgas)	2	Ongewijzigd
17.3.2.1.1.1°b)	Opslag van diesel in een bovengrondse, dubbelwandige tank van 2.500 L of 2.083 kg	3	Ongewijzigd
17.3.2.1.2.1°	Opslag van 2 ton aroma's in verplaatsbare recipiënten (overige ontvlambare vloeistoffen van gevarencategorie 3)	3	Ongewijzigd
17.3.2.2.2°b)	Opslag van 2,63 ton reinigingsproducten en grondstoffen in verplaatsbare recipiënten	2	Ongewijzigd

	(ontvlambare vloeistoffen van gevarencategorie 1 en 2)		
17.3.4.1°a)	opslag van 11,59 ton bijtende producten	3	Ongewijzigd
17.3.6.1°a)	Opslag van 6,48 ton schadelijke producten	3	Ongewijzigd
17.3.7.1°a)	Opslag van 2,45 ton producten die op lange termijn gevaarlijk zijn voor de gezondheid	3	Ongewijzigd
17.3.8.2°	Opslag van 4,43 ton grondstoffen en reinigingsproducten	2	Ongewijzigd
17.4.	De opslag van 4,547 kg diverse gevaarlijke producten in kleine verpakkingen	3	Ongewijzigd
19.6.1°c)	Opslag van 450 m³ houten paletten	2	Ongewijzigd
23.3.1°c)	Opslagplaats van 305 ton kunststoffen	2	Ongewijzigd
24.4.	Labo voor kwaliteit	3	Ongewijzigd
29.5.2.1°a)	Metaalwerkplaats met een totale drijfkracht van 16,15 kW	3	Ongewijzigd
33.4.1°c)	Opslagplaats van 1.300 ton papier en karton	2	Ongewijzigd
39.1.3°	2 stoomgeneratoren, elk met een waterinhoud van 7.100 L	2	Ongewijzigd
43.1.3°	Diverse stookinstallaties op aardgas met een totaal thermisch ingangsvermogen van 13.939 kW	1	Ongewijzigd
45.8.2°a)	Diverse machines voor het bereiden van voedingsproducten op basis van plantaardige melen of op basis van suiker of cacao met een totaal geïnstalleerd vermogen van 3.221 kW	2	Ongewijzigd

Het college van burgemeester en schepenen legt de volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken ingeven in het omgevingsloket.
- De bestaande boom (eik) moet behouden worden. De aanvrager moet de wachtparking van 80 op 12 m verschuiven richting het gebouw van Mondelez (noordwaarts) en dus weg van de boom. En dit tot op 8 m afstand van de stam. De bouwheer moet hierbij de nodige voorzorgsmaatregelen treffen ter bescherming van zijn stam, wortelgestel en kroon voorafgaand aan de werken, conform de bepalingen in het standaardbestek 250, versie 4.
- Volgende voorwaarden van VLAREM II moeten nageleefd worden:

De algemene voorwaarden	
Hoofdstukken 4.1, 4.7 en 4.9	Algemene milieuvoorwaarden - algemeen
Hoofdstuk 4.5 met bijlagen 2.2.1, 2.2.2, 4.5.1, 4.5.2, 4.5.3, 4.5.4, 4.5.5 en 4.5.6	Algemene milieuvoorwaarden - geluid
Hoofdstukken 4.4 en 4.10 met bijlagen 4.4.1, 4.4.2, 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.4.7.1 en 4.4.7.2.	Algemene milieuvoorwaarden - lucht
Hoofdstuk 4.6.	Algemene milieuvoorwaarden - licht
Hoofdstuk 4.2 met bijlagen 2.3.1, 4.2.5.1, 4.2.5.2 en 4.2.5.4	Algemene milieuvoorwaarden – oppervlaktewater

De algemene en sectorale milieuvorwaarden staan in titel II van het VLAREM. Bij wijziging van VLAREM wordt de exploitant geacht de meest actuele versie van de van toepassing zijnde bepalingen na te leven. De integrale en geconsolideerde tekst van titel II van het VLAREM is raadpleegbaar op de Milieunavigator, via de link: <https://navigator.emis.vito.be/>

Sectorale milieuvorwaarden

Hoofdstuk 5.3.	Sectorale milieuvorwaarden – het lozen van afvalwater en koelwater
Hoofdstuk 5.6.	Sectorale milieuvorwaarden – brandstoffen en brandbare vloeistoffen
Hoofdstuk 5.12.	Sectorale milieuvorwaarden – elektriciteit
Hoofdstuk 5.15.	Sectorale milieuvorwaarden – garages, parkeerplaatsen en herstellingswerkplaatsen voor motorvoertuigen
Hoofdstuk 5.16.	Sectorale milieuvorwaarden – behandelen van gassen
Hoofdstuk 5.17.	Sectorale milieuvorwaarden – opslag van gevaarlijke producten
Hoofdstuk 5.19.	Sectorale milieuvorwaarden – hout
Hoofdstuk 5.23.	Sectorale milieuvorwaarden – kunststoffen
Hoofdstuk 5.24.	Sectorale milieuvorwaarden – laboratoria
Hoofdstuk 5.29.	Sectorale milieuvorwaarden – metalen
Hoofdstuk 5.33.	Sectorale milieuvorwaarden – papier
Hoofdstuk 5.39.	Sectorale milieuvorwaarden – stoomtoestellen
Hoofdstuk 5.43.	Sectorale milieuvorwaarden – stookinstallaties
Hoofdstuk 5.45.	Sectorale milieuvorwaarden – voedingsnijverheid en -handel

5 2022_CBS_00083 Beroep tegen weigering omgevingsvergunning nummer OMV_2021123338: Poederleeseweg 146: advies GOEDGEKEURD

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het beroep ingediend door (X)*
via het omgevingsloket tegen de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 oktober 2021. Het beroep werd ingediend tegen de weigering van de omgevingsvergunning nummer OMV_2021123338 van (X)* op een terrein met adres Poederleeseweg 146 met kadastrale omschrijving afdeling 13011, sectie B, perceel 643D2. De aanvraag betreft de aanleg van grasdallen als waterdoorlatende verharding (naast de noodzakelijke oprit en toegang) in de voortuinstrook.
Het college van burgemeester en schepenen beslist om zijn standpunt van 18 oktober 2021 tot weigering van de omgevingsvergunning te behouden.
Het college van burgemeester en schepenen vaardigt geen vertegenwoordiger af naar de hoorzitting van voorliggend beroep.

6 2022_CBS_00085 Gebouwendossier nummer GB2021/004: aanvraag tot opname in vergunningenregister – Hazenpad 15: niet-opname GOEDGEKEURD

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen beslist om de woning met vrijstaande bijgebouwen met adres Hazenpad 15 en kadastraal bekend als afdeling 2, sectie D, perceelnummer 97H, met de aangeleverde gegevens niet als vergund geacht te beschouwen en daarom de opname van dit gebouw in het vergunningenregister van de stad Herentals te weigeren.

Het college van burgemeester en schepenen maakt dit besluit per aangetekende zending over aan de eigenaar van het betrokken perceel en de gewestelijke stedenbouwkundig ambtenaar.

**7 2022_CBS_00086 Subsidie herbruikbare luiers - 2022/002: weigering
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen geeft geen subsidie voor de aankoop van herbruikbare luiers voor het kind (X)*

Bespreekpunten

**8 2022_CBS_00080 Aanvraag omgevingsvergunning nummer OMV_2021122406 -
Markgravenstraat 42, 44 en 105: verlening
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen verleent de omgevingsvergunning nummer OMV_2021122406 aan het stadsbestuur van Herentals, vertegenwoordigd door mevrouw Mien Van Olmen en de heer Dirk Soentjens voor handelingen op een terrein met adres Markgravenstraat 42, 44 en 105 met kadastrale omschrijving afdeling 13011, sectie E, perceel 360K3, 360S3, 394L3, 397C4, 397Z3.

Type handelingen: stedenbouwkundige handelingen: het betreft een aanvraag voor het slopen van huizen in Markgravenstraat 42 en 44 en 105.

Het college van burgemeester en schepenen legt de volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken ingeven in het omgevingsloket.
- Bij de sloop van de bestaande gebouwen moet de drinkwateraftakking op een correcte manier buiten dienst worden genomen.
- Het bestaande aansluitpunt van de woning op de openbare riolering, moet bij de sloop gevrijwaard worden en afgesloten worden volgens de regels van goed vakmanschap. Het aansluitpunt moet hergebruikt worden bij eventuele, latere ontwikkeling van het perceel. De afdichtingswerken moeten gebeuren onder toezicht van de technische dienst van de stad. De bouwheer neemt voor aanvang van deze werken contact op via www.herentals.be/rioolaansluiting.
- Alle verhardingen en constructies, zowel boven- als ondergronds, moeten verwijderd worden.
- Een attest van wegnahme van nutsleidingen (elektriciteit en aardgas) uit gebouwen moet bij Netmanagement (c/o Iveka-Igao, Koningin Elisabethlei 38, 2300 Turnhout) worden verkregen. De eigenaar kan dit attest dan overhandigen aan de aannemer die de afbraakwerken zal uitvoeren.
- Na de werken moet het bestaande niveau van het terrein opnieuw aangevuld worden tot zijn oorspronkelijke toestand.

- Na de sloopwerken moet het terrein als groene zone ingericht en gehandhaafd worden in afwachting van een nieuwe invulling.
- De overblijvende blinde gevel van de geboor moet in overleg met de geboor op kwalitatieve en residentiële wijze afgewerkt worden.

9 2022_CBS_00081 Aanvraag omgevingsvergunning nummer OMV_2021162841 - Hikstraat 27: verlening GOEDGEKEURD

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen verleent de omgevingsvergunning nummer OMV_2021162841 aan (X)* voor handelingen op een terrein met adres Hikstraat 27 met kadastrale omschrijving afdeling 13011, sectie F, perceel 100W2. Type handelingen: stedenbouwkundige handelingen: het betreft een aanvraag voor het verbouwen van een gesloten eengezinswoning.

Het college van burgemeester en schepenen legt de volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken ingeven in het omgevingsloket.
- Het hemelwater afkomstig van het nieuwe dak achteraan de woning moet bij aangesloten worden op de hemelwaterriolering van de woning.

Technische dienst

Consensuspunten

10 2021_CBS_01976 Subsidie voor het optimaliseren van de waterhuishouding op privaat terrein - Schravenhage: goedkeuring GOEDGEKEURD

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt de subsidieaanvraag van (X)* voor het bekomen van een subsidie voor het optimaliseren van de waterhuishouding op privaat domein goed.

Het college van burgemeester en schepenen keert een subsidiebedrag van 1.528,30 euro uit.

11 2022_CBS_00087 Kermissen 2022 - data: kennisname GOEDGEKEURD

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de datums voor de kermissen in 2022 als volgt

- Paaskermis op de Grote Markt in Herentals: van 15 april tot en met 20 april
- kermis op het dorpsplein in Morkhoven: van 7 mei tot en met 9 mei
- Septemberkermis op de Grote Markt in Herentals: van 2 september tot en met 7 september
- kermis op het dorpsplein in Noorderwijk: van 2 oktober tot en met 6 oktober.

Bespreekpunten

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt volgend reglement principieel goed.

Het college van burgemeester en schepenen vraagt aan de voorzitter van de gemeenteraad dit reglement te agenderen op een volgende gemeenteraad.

Reglementen 2020 - 2025**Reglement met betrekking tot de inrichting van de openbare markten 2022-2025:****1. Algemene bepalingen**

De stad organiseert op het openbaar domein openbare markten.

Het reglement geldt van 1 maart 2022 tot en met 31 december 2025.

Het marktreglement, goedgekeurd door de gemeenteraad op 3 december 2019, wordt opgeheven met ingang van 1 maart 2022.

Doel: het bestuur streeft naar meer beleving op haar grondgebied en naar een versterking van het handelsgebeuren. Hiervoor richt het bestuur verschillende openbare markten in.

De volgende begrippen worden in dit reglement gebruikt:

- Ambulante activiteit: de verkoop, de te koop aanbidding of uitstalling met het oog op de verkoop aan de consument van producten en diensten, door een handelaar buiten de vestigingen vermeld in zijn inschrijving in de kruispuntbank voor ondernemingen of door een persoon die niet over een dergelijke vestiging beschikt.
- Openbare markt: de markt die georganiseerd wordt door de gemeente, hetzij door deze autoriteit zelf beheerd hetzij door deze in concessie gegeven. Verder in het reglement de markt genoemd.

2. Organisatie van de markten

2.1 De gemeente richt op het openbaar domein volgende markten in:

De vrijdagmarkt:

- De stad organiseert op het openbaar domein een wekelijkse markt op vrijdag van 8 uur tot 12.30 uur voor algemene waren.
- De vrijdagmarkt vindt slechts gedeeltelijk plaats tijdens onder meer volgende evenementen: Herentals Fietst Feest, de Paaskermis, de Septemberkermis en maximaal 3 evenementen van Handelshart Herentals vzw. Tijdens de duurtijd van deze evenementen wordt een alternatieve standplaats voorzien voor de vaste marktkramers.
- De vastlegging van de data voor de feestmarkten gebeurt door het college van burgemeester en schepenen.

De zondagsmarkt:

- De stad organiseert op het openbaar domein een wekelijkse markt op zondag van 8 uur tot 12.30 uur.

Markt Morkhoven:

- De stad organiseert op het openbaar domein een wekelijkse markt op donderdag van 8 uur tot 12.30 uur.

Allerheiligenmarkt:

- De stad organiseert op het openbaar domein een jaarlijkse markt op 30 en 31 oktober en 1 november, telkens van 7 uur tot 17 uur, uitsluitend voor de verkoop van bloemen bestemd voor de begraafplaats. De Allerheiligenmarkt wordt gehouden op het pleintje voor de ingang van de stedelijke begraafplaats in Herentals.

Voor de vrijdag- en zondagsmarkten en de markt Morkhoven: de marktkramers krijgen één uur voor de afbraak van de standplaats. Ten laatste om 13.30 uur moet de openbare ruimte ter beschikking zijn van de reinigingsdienst. Marktkramers die deze regeling niet respecteren, kunnen hiervoor geschorst worden.

Voor alle markten: iedere marktkramer is verantwoordelijk voor zijn eigen afvalverwerking.

2.2 De gemeenteraad vertrouwt aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid toe de markten in te delen en wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen. Een gedetailleerde lijst met specificaties is beschikbaar bij de marktleiding.

2.3 Aanbodvariatie.

Om voldoende variatie in het aanbod te behouden en de leefbaarheid van de ondernemers te waarborgen, wordt op de vrijdagmarkt:

- maximum 30 % van de abonnementen toegekend aan ambulante handelaars in voedingswaren
- maximum 40 % van de abonnementen toegekend aan ambulante handelaars in textielwaren
- van de overige 30 % kan een gedeelte worden toegekend aan ambulante handelaars in huis-, tuin- en keukenwaren en/of lokale streekproducenten. De overige standplaatsen worden ter beschikking gehouden als vrije plaatsen. De vrije plaatsen kunnen worden toegekend door de marktleiding en kunnen worden ingenomen door losse marktkramers. De marktleiding kan de vrije plaatsen vooraf toewijzen.

Om voldoende variatie in het aanbod te behouden en de leefbaarheid van de ondernemers te waarborgen, wordt op de zondagsmarkt:

- maximum 65 % van de abonnementen toegekend aan ambulante handelaars in voedingswaren
- geen enkel abonnement toegekend aan handelaars in textielwaren
- maximum 30 % van de abonnementen toegekend aan ambulante handelaars in huis-, tuin- en keukenwaren
- de overige 5 % van de standplaatsen wordt ter beschikking gehouden als vrije plaatsen. De vrije plaatsen worden ingenomen door losse marktkramers, de vrije plaatsen worden toegekend door de marktleiding. De marktleiding kan de vrije plaatsen vooraf toewijzen.

Om voldoende variatie in het aanbod te behouden en de leefbaarheid van de ondernemers te waarborgen wordt op de markt Morkhoven:

- maximum 90 % van de abonnementen toegekend aan ambulante handelaars in voedingswaren
- geen enkel abonnement toegekend aan handelaars in textielwaren
- maximum 10 % van de abonnementen toegekend aan ambulante handelaars in huis, tuin en keukenwaren
- er worden geen losse plaatsen voorbehouden.

2.4 Voorwaarden met betrekking tot toewijzing van de standplaatsen

Een standplaats op de openbare markt kan enkel worden toegewezen aan:

- De natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een 'machtiging als werkgever'.
- Rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de 'machtiging als werkgever'.
- De standplaatsen kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopacties zonder commercieel karakter, hiervoor toegelaten overeenkomstig artikel

7 van voornoemd koninklijk besluit van 24 september 2006, gewijzigd door het besluit van de vlaamse regering van 21 april 2017.

2.5 Identificatievereisten bij uitoefenen ambulante activiteiten op de markt

Elk persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de markt, moet zich identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelde aangebracht worden.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

1. De naam, voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; of de naam, voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend.
2. De firmanaam en/of de benaming van de onderneming.
3. De gemeente waar de zetel of het hoofdkantoor van het bedrijf gevestigd is. Als het bedrijf geen zetel heeft in België, moet niet alleen de gemeente maar ook het land vermeld worden.
4. Het inschrijvingsnummer in de kruispuntbank voor ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

2.6 Abonnementen en losse plaatsen

De standplaatsen op de openbare markt worden toegewezen:

- Hetzij per abonnement aan de marktkramers met vaste standplaatsen: deze toewijzing geeft de marktkramer grotere zekerheid en een vaste standplaats. De betaling geschiedt voor een kwartaal of voor een jaar.
- Hetzij van dag tot dag. De toewijzing gebeurt volgens de regeling in punt 2.7. De betaling gebeurt op de dag zelf aan de marktleiding.

2.7 Bevoegdheid van de toewijzing en controle

De marktleiding is bevoegd voor de toekenning van de standplaatsen en voor de controle van de inname van de standplaatsen.

- De toewijzing van losse plaatsen gebeurt voor de vrijdagmarkt bij bolling.
- De toewijzing van losse plaatsen gebeurt op de zondagsmarkt bij chronologische volgorde van aankomst op de markt. Losse plaatsen kunnen tussen 8 uur en 8.15 uur ingenomen worden.

De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn. De marktleider is bevoegd om documenten die de machtiging en identiteit van de personen die een ambulante activiteit uitoefenen, te controleren.

2.8 Bepalingen voor abonnementen, standwerkers, losse plaatsen en overnames

2.8.1 Vacature en kandidatuurstelling standplaats per abonnement (vaste standplaats)

Wanneer een standplaats die per abonnement toegewezen werd, vrijkomt, zal nagegaan worden of er een geschikte kandidaat is in het register van kandidaturen, zoals omschreven in punt 2.8.2 Als het register geen geschikte kandidaat bevat, maakt de stad de vacature bekend. Deze kennisgeving zal gebeuren via de stedelijke website (www.herentals.be). De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip: postdatum geldt als indieningsdatum: per mail, per duurzame drager tegen ontvangstbewijs, per aangetekende zending.

2.8.2 Register van de kandidaturen

Alle kandidaturen worden, naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register van kandidaturen. Kandidaturen worden ingediend aan de hand van het aanvraagformulier <https://www.herentals.be/standplaats-markt>. De kandidaturen blijven geldig zolang ze niet werden nagekomen of ingetrokken door hun auteur.

2.8.3 Volgorde van toekenning van de standplaatsen

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement worden met het oog op de toekenning ervan de kandidaturen als volgt geklasseerd in het register van kandidaturen:

- rekening houdend met de eventuele specialisatie
- en dan volgens de kandidaturen bij voorrang van volgende categorieën:
 - personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen
 - personen die een wijziging van hun huidige standplaats vragen
 - personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op één van de markten van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen
 - de externe kandidaten
- en tenslotte volgens datum.

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde categorie terzelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven:

- aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de stad heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt voorrang bepaald bij loting
- voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

2.8.4 bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaatsen wordt bekend gemaakt aan de aanvrager.

- bij een per post aangetekende brief met ontvangstbewijs
- of via e-mail markten@herentals.be met ontvangstbewijs.

2.8.5 Register van de standplaatsen

Het plan of register wordt bijgehouden waarin voor elke standplaats toegewezen per abonnement vermeld staat:

- naam, voornaam, adres van de persoon aan wie of door wiens tussenkomst de standplaats wordt toegekend
- in voorkomend geval, de handelsnaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats toegekend werd en het adres van haar maatschappelijke zetel
- het ondernemingsnummer
- de producten en/of diensten die te koop aangeboden worden
- in voorkomend geval, de hoedanigheid van standwerker
- de datum van toewijzing van de standplaats en duur van het gebruiksrecht
- indien de activiteit seizoensgebonden is, de periode van activiteit
- de prijs van de standplaats
- desgevallend, de naam en het adres van de overnemer en de datum van de overdracht.

2.8.6 Duur abonnement

De abonnementen worden toegekend voor de duur van 12 maanden. Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager en behoudens intrekking bij aangetekende brief door het stadsbestuur in de gevallen bepaald bij schorsing en opzegging van het abonnement.

2.8.7 Opschorting abonnement

De houder van een abonnement kan het abonnement opschorten voor een voorziene periode van tenminste een maand wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde manier aangetoond
- het verkopen van seizoenartikelen.

De opschorting gaat in de dag waarop de gemeente op de hoogte gebracht wordt van de ongeschiktheid en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen. Gedurende de periode van opschorting kan door de marktleiding de standplaats toegewezen worden als losse plaats. Reeds betaalde abonnementen worden niet terugbetaald.

2.8.8 Afstand van het abonnement

De houder van een abonnement kan afstand doen van het abonnement:

- bij de vervaldag van het abonnement mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- bij stopzetting van de ambulante activiteiten mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen van opschorting van het reglement. In dat geval is geen vooropzeg nodig.
- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent, kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg, afstand doen van het abonnement waarvan hij de houder was. Reeds betaalde abonnementen worden niet terugbetaald.

2.8.9 Schorsing en opzegging van het abonnement

Het abonnement zal door het college van burgemeester en schepenen geschorst of ingetrokken worden in volgende gevallen:

- bij niet of niet tijdige betaling van de standplaatsvergoeding
- bij afwezigheid gedurende drie opeenvolgende weken zonder de marktleider vooraf of tijdens zijn eerste week van afwezigheid ervan op de hoogte te stellen
- bij overdracht van een abonnement aan een derde zonder te voldoen aan de voorwaarden bepaald in artikel 2.8.14 van onderhavig reglement
- wanneer andere waren verkocht worden dan diegene vermeld op het abonnement
- bij het niet opvolgen van instructies van de marktleiding
- bij het niet naleven van het voorziene uur van afbraak zoals onder punt 2.1

De beslissing tot schorsing of opzegging wordt betekend bij een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs of op een duurzame drager tegen ontvangstbewijs (e-mail met ontvangstbewijs).

2.8.10 Vooropzeg vanuit de stad

Wanneer de openbare markt of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg van de houders van een standplaats per abonnement van ten minste zes maanden. In gevallen van absolute noodzakelijkheid kan hier van afgeweken worden. De minimumtermijn kan dan ingekort worden. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonnement.

2.8.11 Seizoensgebonden ambulante activiteiten

Een seizoensgebonden activiteit is in het algemeen een activiteit die betrekking heeft op producten en diensten die wegens hun aard of traditie slechts gedurende een periode van het jaar verkocht worden. De abonnementen die toegekend worden voor de verkoop van hoger vernoemde activiteiten worden geschorst gedurende de periode van non-activiteit. Gedurende de periode van non-activiteit kunnen deze plaatsen toegewezen worden aan abonnementhouders met een seizoenartikel dat die periode overbruggt of aan losse standplaatsen.

2.8.12 Inname standplaatsen

De standplaatsen op de markt kunnen ingenomen worden door:

- a) De natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen, houders van een 'machtiging als werkgever' aan wie een standplaats is toegewezen.

- b) De verantwoordelijk(n) voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder(s) van een 'machtiging ambulante activiteiten als werkgever'.
- c) De feitelijke venno(ot)(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder(s) van een 'machtiging ambulante activiteiten als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening.
- d) De echtgenoot/echtgenote of wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een 'machtiging ambulante activiteiten als werkgever' voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening.
- e) Door de personen die beschikken over een 'machtiging als aangestelde A' of een 'machtiging als aangestelde B', die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a tot d.
- f) De personen opgesomd in b) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen.
- g) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7 van voornoemd besluit van de Vlaamse regering van 21 april 2017, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.
- h) Hobbyisten, die eigen kweek verkopen op de markt. Dit zijn personen zonder machtiging ambulante handel, zij mogen enkel staan op de vooropgestelde plaatsen op de zondagse markt. Zij mogen geen band hebben met commerciële handelaars of voor hen verkopen. Deze staan kosteloos op de zondagsmarkt.
- i) Goede doelen kunnen kosteloos op de wekelijkse markten een standplaats innemen van maximum 4 m. De goedkeuring van de marktleiding moeten zij minimum 2 weken op voorhand vragen. Tijdens een wekelijkse markt kunnen maximum 2 goede doelen een standplaats krijgen.
- j) Politieke partijen kunnen geen aanspraak maken op een standplaats voor campagnevoering. Zij kunnen wel een standplaats verkrijgen als zij op de markt staan in het teken van het goede doel.
- k) Flyeren is niet toegestaan op de wekelijkse markt.
- l) Er worden geen nieuwe standplaatsen toegekend voor de verkoop van levende dieren.

2.8.13 Overdracht standplaats

De overdracht van een standplaats is toegelaten onder de volgende cumulatieve voorwaarden:

1. Indien de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten
2. En de specialisatie van de overnemer voortgezet wordt op de overgedragen standplaats. Een eventuele wijziging van specialisatie kan aangevraagd worden per mail of per aangetekende brief en moet voorgelegd worden voor goedkeuring aan het marktcomité.
3. Een overgedragen standplaats kan binnen de eerste twee jaar na overdracht niet opnieuw worden overgedragen, behalve na expliciete toestemming van het college van burgemeester en schepenen. De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overnemer. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend verlengd. De inname van de overgedragen standplaats is pas toegelaten als de stad heeft vastgesteld dat de overnemer beschikt over een machtiging tot uitoefening van ambulante activiteiten om dezelfde specialisatie als de overnemer, of de specialisaties toegelaten door de stad, uit te oefenen.

2.8.14 Onderverhuur standwerkers

De standwerkers die een abonnement voor een standplaats hebben verkregen, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers via een vereniging, die

voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat en op voorwaarde dat de vereniging de lijst van standwerkers aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd voorafgaandelijk schriftelijk bekend maakt.

3. Samenstelling en organisatie marktcomité

Er wordt een marktcomité ingericht met als doel het stadsbestuur te adviseren en dagelijkse beslissingen te nemen met betrekking tot het goed functioneren van de markt. In het marktcomité zetelen minstens de marktleiding, de bevoegde schepen en maximum 5 vertegenwoordigers van ambulante handel actief in Herentals. Een keer per legislatuur wordt een oproep gedaan naar gemotiveerde kandidaten om te zetelen in het marktcomité. Criteria waarop de kandidaturen kunnen beoordeeld worden, zijn de volgende: kennis over Herentals en het marktwezen, beschikken over goede communicatievaardigheden, bijdrage kunnen leveren ruimer dan de eigen specialisatie, zin hebben voor algemeen belang en voorbeeldfunctie vervullen. De marktleiding beoordeelt de kandidaturen en adviseert het college van burgemeester en schepenen over de samenstelling van het marktcomité. Het college van burgemeester en schepenen keurt de samenstelling van het marktcomité goed. Het marktcomité vergadert zo veel als noodzakelijk voor een goede werking. De verslagen van het marktcomité worden ter kennis voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen.

4. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid en de minister van Economie toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

SECTOR VRIJE TIJD

Bibliotheek

Consensuspunten

13	2022_CBS_00088	Eenmalige administratieve vereenvoudiging in functie van de overgang van het oude naar het nieuwe bibliotheeksysteem: goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	-----------------------	--

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt de eenmalige administratieve vereenvoudiging in functie van de overgang van het oude naar het nieuwe bibliotheeksysteem goed.

Dienst jeugd, evenementen en verenigingsondersteuning

Consensuspunten

14	2022_CBS_00089	Evenementen: Openlucht zomerbeurs Numismatica op 14 augustus 2022: goedkeuring GOEDGEKEURD
-----------	-----------------------	---

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de organisatie van 'openlucht zomerbeurs' door Numismatica op 14 augustus 2022 op de noordkant van de Grote Markt en zaal 't Hof.

Het college van burgemeester en schepenen verleent volgende medewerking:

- Het parkeerverbod wordt opgemaakt.
- Toelating inname openbaar domein.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- De organisator moet zich houden aan het politiereglement over de maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke lokalen en tijdens publiek toegankelijke evenementen.
- Op de Grote Markt voorziet de organisator in een duidelijke afscheiding tussen het publiek in de rijbaan.
- De organisator staat zelf in voor de opvolging van de coronamaatregelen (horecarichtlijnen, gebruik Covid Safe Ticket, mondkmaskerplicht, ventilatienormen, ...). Bij wijziging van de richtlijnen moet de organisatie van de beurs aangepast worden om aan de nieuwe richtlijnen te voldoen. Bij twijfel kan (tijdig) contact worden opgenomen met noodplanning.
- Voor het gedeelte in zaal 't Hof moet de organisator maatregelen nemen om de luchtkwaliteit te waarborgen. In iedere besloten ruimte van de infrastructuur waar het evenement plaatsvindt, moet een luchtkwaliteitsmeter worden geplaatst. Er moet minstens één luchtkwaliteitsmeter aanwezig zijn in elke afzonderlijke ruimte waar het evenement plaatsvindt en/of waar wachtrijen staan. Deze moet worden geïnstalleerd in het midden van de ruimte op een voor de bezoeker duidelijk zichtbare plaats. De luchtkwaliteitsrichtnorm is 900ppm CO₂. Boven deze norm moet de organisator beschikken over een actieplan om compenserende luchtzuiveringsmaatregelen te nemen. Wanneer de waarde van 1200ppm CO₂ overschreden wordt, moet de organisator voorzien in een erkend systeem voor luchtdeinfectie en/of luchtfiltratie dat een luchtkwaliteit verzekert die evenwaardig is aan de luchtkwaliteitsnorm van 900ppm.
- Het retributiereglement voor evenementen op het openbaar domein wordt toegepast.

**15 2022_CBS_00091 Uitleenmateriaal: mobiele geluidsinstallatie uit lijst
uitleenmateriaal verwijderen: goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen schrapt de 'mobiele geluidsinstallatie van auto' uit de lijst van uitleenmateriaal voor feestelijkheden.

Het college van burgemeester en schepenen peilt bij de Gemeenschapsraad van Noorderwijk of er interesse is om het toestel alsnog gratis over te nemen in de huidige staat.

Bespreekpunten

**16 2022_CBS_00090 Evenementen: wielervedstrijd GP Yvonne Reynders op 15
augustus 2022: goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de aanvraag van café Welkom Veloclub voor het organiseren van de wielervedstrijd 'GP Yvonne Reynders' op 15 augustus 2022 in Noorderwijk.

Het college van burgemeester en schepenen verleent volgende medewerking:

- Het tijdelijk verkeersreglement wordt opgemaakt.
- Toelating inname openbaar domein.
- Een afwijking van de geluidsnorm tot 95 dB(A) op 15 augustus tot 22 uur.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- De organisator geeft tijdig (minstens 60 dagen op voorhand) de concrete plannen door voor het evenement aan de aankomst. Voor dit evenement zal een afzonderlijke risicoanalyse worden opgemaakt en worden afzonderlijke richtlijnen opgelegd.
- De organisator moet zich houden aan het politiereglement over de maatregelen tot het voorkomen en bestrijden van brand in publiek toegankelijke lokalen en tijdens publiek toegankelijke evenementen.
- De organisator moet zich houden aan de richtlijnen voor brandveiligheid vermeld in de veiligheidsfiche voor eetkraampjes en foodtrucks. In elk eetkraampje of foodtruck moet een veiligheidsregister aanwezig zijn.
- De organisator levert een uitgebreid veiligheidsdossier in. Dit dossier omvat de inplanting van het evenementterrein (eet- en drankstanden, nutsvoorzieningen, brandbestrijding, nooduitgangen, ...), draaiboek van het evenement, verdeling van taken onder de medewerkers, contactgegevens organisatoren, briefing voor de medewerkers, procedures voor evacuatie, ... Op verzoek kan een sjabloon aangeleverd worden.
- De organisator is aanwezig op een eerste overlegmoment met de dienst mobiliteit en de politie om het parcours te bespreken.
- De organisator is aanwezig op een veiligheidsoverleg, ten laatste 4 weken voor de wedstrijd.
- De organisator houdt zich aan de richtlijnen van de FOD VVVL over de medische inzet tijdens de wedstrijd, alsook de medische inzet bij het evenement aan de aankomst.
- De politie moet nog een advies afleveren (wordt aangevraagd na indienen inplantingsplan), de organisator houdt zich aan de richtlijnen van de politie.
- De brandweer moet nog een advies afleveren (wordt aangevraagd na indienen inplantingsplan), de organisator houdt zich aan de richtlijnen van de brandweer.
- De organisator levert het ingevulde formulier 'aanvraag toestemming van de burgemeester voor het uitvoeren van bewakingsactiviteiten door effectieve leden van de vereniging of personen die een effectieve en aanwijsbare band hebben met de vereniging' nog af, zodat dit door de politie kan geëvalueerd worden.
- De organisator volgt de communicatie over de richtlijnen ter voorkoming van de verdere verspreiding van het COVID-19-virus en past de organisatie van het evenement overeenkomstig deze richtlijnen aan.
- Het retributiereglement voor evenementen op het openbaar domein wordt toegepast.

SECTOR BURGER EN SAMENLEVING

Dienst onthaal en burgerzaken

Consensuspunten

17	2022_CBS_00092	Ambtelijke schrapping GOEDGEKEURD
-----------	-----------------------	--

Besluit

(X)*

18	2022_CBS_00093	Ambtelijke schrapping GOEDGEKEURD
-----------	-----------------------	--

Besluit

(X)*

19	2022_CBS_00094	Ambtelijke schrapping GOEDGEKEURD
----	----------------	--------------------------------------

Besluit

(X)*

SECTOR ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Dienst financiën

Consensuspunten

20	2022_CBS_00097	Uitgaven 2021 week 2: goedkeuring GOEDGEKEURD
----	----------------	--

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt de kosten goed zoals opgenomen in de bijlage 20220117_Kosten2021Week2.

21	2022_CBS_00098	Uitgaven 2022 week 2: goedkeuring GOEDGEKEURD
----	----------------	--

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt de kosten goed zoals opgenomen in de bijlage 20220117_Kosten2022Week2.

22	2022_CBS_00099	Ontvangsten 2021 week 2: goedkeuring GOEDGEKEURD
----	----------------	---

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt volgende opbrengsten goed:

2021009913	2021009946
------------	------------

23	2022_CBS_00100	Ontvangsten 2022 week 2: goedkeuring GOEDGEKEURD
----	----------------	---

Besluit

Het college van burgemeester en schepenen keurt volgende opbrengsten goed:

2022000117	2022000579
------------	------------

(X)*: persoonlijke gegevens verwijderd