

vast bureau

Zitting van 20 september 2021

Aanwezig:

mevrouw Mien Van Olmen, voorzitter; de heer Pascal Van Nueten; de heer Patrik De Cat; de heer Stefan Verraedt; de heer Bart Michiels; mevrouw Tanja Mattheus, adjunct algemeen directeur

Verontschuldigd:

mevrouw Yoleen Van Camp; de heer Jan Michiels

1	2021_VB_00296	Notulen vast bureau 13 september 2021: goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 13 september 2021 goed.

SECTOR STADSONTWIKKELING

Technische dienst

Consensuspunten

2	2021_VB_00297	WZC Sint-Anna: uitzoeken fout in laagspanningskabel van ALSB naar ALSB aan keuken - OCMW-2021-015: goedkeuring gunning GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

Het vast bureau beslist dat de opdracht 'WZC Sint-Anna: uitzoeken fout in laagspanningskabel van ALSB naar ALSB aan keuken' tot stand komt bij wijze van de aanvaarde factuur (overheidsopdracht van beperkte waarde).

Het vast bureau beslist deze opdracht te gunnen aan K&F Elektro-techniek bvba, Hagelberg 31, 2250 Olen, tegen het offertebedrag van 4.070 euro exclusief btw of 4.924,70 euro inclusief 21 % btw.

SECTOR BURGER EN SAMENLEVING

Sociale dienst

Bespreekpunten

3	2021_VB_00293	Subsidies 2021: Subsidiereglement toelage voor participatie en sociale activering: principiële goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van de toelage voor participatie en sociale activering van 16.550 euro die van de POD maatschappelijke integratie ontvangen werd voor het jaar 2021.

Het vast bureau keurt volgend subsidiereglement principieel goed:

Subsidiereglement toelage voor participatie en sociale activering

1. Periode

Het subsidiereglement geldt van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021.

2. Doel

Het subsidiereglement heeft tot doel kansarmen in het sociale leven te betrekken door ze te laten deelnemen aan cultuur, sport en de nieuwe informatie- en communicatietechnologie. De initiatieven die door deze maatregel worden ondersteund, zijn ook duidelijk onderscheiden van bepaalde professionele inschakelingstrajecten en zijn bedoeld om de doelgroep te kunnen laten deelnemen aan de samenleving.

3. Doelgroep

De doelgroep bestaat uit cliënten van de sociale dienst waarbij voor leefloon- en steungerechtigden en personen in budgetbeheer altijd eerst wordt bekeken of er andere mogelijkheden zijn.

Het reglement kan ingeroepen worden door alle maatschappelijk assistenten van de sociale dienst, al dan niet op vraag van de individuele cliënt.

4. Voorwaarden

Voor onderdeel 1 (om de participatie en sociale activering van de gebruikers te bevorderen):

- Een actieve cliënt zijn op de sociale dienst van de stad Herentals (leefloon, equivalent leefloon, budgethulpverlening, collectieve schuldenregeling, regelmatig ontvangen van steun via de steunnormen,...).
- Alle andere mogelijkheden tot financiering en/of kortingen uitgeput hebben.
- Deelname aan een door de POD MI toegestane activiteit.
- Twintig procent van de kostprijs voor eigen rekening nemen.
- De totale kostprijs ten laste van de stad Herentals mag de kostprijs van 75 euro per werkjaar niet overschrijden.
- Het bewijs van inschrijving/aankoop/... en betaling aanleveren aan de maatschappelijk assistent.

Voor onderdeel 2 (financiering van het organiseren van collectieve modules ter ondersteuning van de sociale begeleiding van OCMW-gebruikers volgens een trajectmatige aanpak):

Er wordt financiële ondersteuning geboden aan het project 'De Brug' van de dienst activering na het aanleveren van:

- Een deelnemerslijst met de deelnemers vanuit de stad Herentals.
- Een vermelding van het aantal aan- en afwezigheden van deze deelnemers binnen het project.
- Een overzicht van de tijdsinvestering en de loonkost van de betrokken begeleider, coördinator, verantwoordelijke, ...

Voor onderdeel 3 (financiering van activiteiten en tussenkomsten in het kader van de strijd tegen kinderarmoede):

Voor de organisatie van het sinterklaasfeest door de sociale dienst worden alle kosten 100 % opgenomen. Dit sinterklaasfeest is toegankelijk voor alle actieve cliënten van de sociale dienst met kinderen tot en met 12 jaar.

Individuele tussenkomsten binnen het kader van de mogelijkheden van de toelage die gegeven worden via een toepassing van onze steunnormen (eerste leeftijdsmelk, tussenkomst logopedie,...) worden 100 % ten laste genomen.

De financiële tekorten die het project van de luiërbox ervaart door het aankopen van ontbrekende pampers kan bijgesteld worden pro rata het aantal afnames door inwoners van de stad Herentals.

Deze berekening wordt op het einde van het werkjaar gemaakt en binnen de grenzen van het nog openstaand budget van de toelage.

5. Aanvraag

De individuele aanvragen kunnen enkel gedaan worden via de maatschappelijk assistenten van de sociale dienst door het invullen van het formulier 'participatie en sociale activering', een aanvraag deelname sinterklaasfeest of een tussenkomst via de steunnormen.

Betalingsbewijzen, facturen, rekeningen, inschrijvingsbewijzen, ... moeten steeds ter verantwoording voorgelegd worden bij een individuele vraag naar terugbetaling.

6. Betaling

De subsidie wordt door de sociale dienst uitbetaald wanneer voldaan is aan alle voorwaarden.

7. Controle

De uitgaven worden gecontroleerd door het hoofd van de sociale dienst en/of de domeinverantwoordelijken. Bovendien is er een jaarlijkse controle door de POD maatschappelijke integratie.

8. Procedure

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om dit dossier te agenderen op een volgende raad voor maatschappelijk welzijn.

SECTOR ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Dienst financiën

Consensuspunten

4	2021_VB_00298	Uitgaven 2021 week 37: goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

Het vast bureau keurt de kosten goed zoals opgenomen in de bijlage 20210920_Kosten2021Week37.

5	2021_VB_00299	Beleidsopvolging eerste halfjaar 2021 - opvolgingsrapportering 30 juni 2021: kennisname GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van de opvolgingsrapportering en vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om dit rapport te agenderen op een volgende raad voor maatschappelijk welzijn.

Het rapport zal toegelicht worden op een volgende gemeenteraadscommissie.

Dienst personeel en organisatie

Bespreekpunten

6	2021_VB_00300	Samenwerkingsovereenkomst met zelfstandige pedicure voor woonzorgcentrum Sint-Anna: goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Besluit

Het vast bureau beslist om de samenwerkingsovereenkomst met (x)* , geboren op 4 juni 1996, goed te keuren voor de activiteit als zelfstandige pedicure voor het woonzorgcentrum Sint-Anna vanaf 1 november 2021.

(x)*: persoonlijke gegevens verwijderd