

vast bureau

Zitting van 3 februari 2020

Aanwezig:

de heer Jan Michielsens; de heer Peter Bellens; de heer Pascal Van Nueten; mevrouw Yoleen Van Camp; de heer Stefan Verraedt; mevrouw Mien Van Olmen; de heer Dirk Soentjens, algemeen directeur

Afwezig:

de heer Patrik De Cat

-
- | | | |
|----------|----------------------|--|
| 1 | 2020_VB_00037 | Agenda raad voor maatschappelijk welzijn van 11 februari 2020
GOEDGEKEURD |
|----------|----------------------|--|

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van de ingediende dossiers voor de raad voor maatschappelijk welzijn van 11 februari 2020 en vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om de agenda op te maken.

- | | | |
|----------|----------------------|--|
| 2 | 2020_VB_00032 | Reglementen 2020-2025: Participatiereglement - principiële goedkeuring en vraag tot intrekking besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn
GOEDGEKEURD |
|----------|----------------------|--|

Besluit

Het vast bureau keurt het participatiereglement principieel goed en vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om dit reglement op een volgende gemeenteraad te agenderen.

Het vast bureau vraagt aan de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn om het besluit van 17 december 2019 door de raad voor maatschappelijk welzijn te laten intrekken.

Algemene bepalingen

Dit reglement geldt vanaf 17 februari 2020.

Preambule

Het bestuursakkoord wil burgers maximaal betrekken bij het bestuur en hen inspraak geven in het reilen en zeilen van de stad. Het bestuur wil burgers prikkelen om zelf initiatief te nemen in buurten, verenigingen of zorgdiensten. Via het systeem van buurtvrijwilligers, buurtcontracten en meter- of

peterschap wil het bestuur burgers ondersteunen die mee verantwoordelijkheid willen dragen voor het samenleven in onze buurten en deze inzet gepast waarderen.

Burgers die willen participeren in het bestuur, hebben recht op toegankelijke en correcte informatie. Van bij de start van grote projecten organiseert de stad daarom participatie- en inspraakmomenten. Zo krijgen burgers en experts tijdig de mogelijkheid om hun mening te geven en werkt het bestuur van bij het begin aan draagvlak en representativiteit. Bij belangrijke projecten die een grote impact hebben op de omgeving van buurtbewoners, worden projectontwikkelaars verplicht om vooraf buurtbewoners actief te betrekken en inspraak te geven.

Verder moet het voor burgers mogelijk zijn om individueel het stadsbestuur te adviseren, vanuit hun eigen ervaring, en over allerlei diverse zaken die hen aanbelangen. Het bestuur bekijkt voor welke ideeën er een draagvlak is en hoe ze deze kunnen uitvoeren. Op die manier wil het de talenten en expertise van alle Herentalsenaren voluit inzetten.

Het participatiereglement moet deze vormen van inspraak mogelijk maken. Dit reglement bepaalt de inspraak, betrokkenheid en participatie vanwege de burgers en doelgroepen ten aanzien van het beleid, de besluitvorming en de dienstverlening. Deze regeling is niet beperkend. Naast de inspraakvormen die in dit reglement uitdrukkelijk worden genoemd, zal het stadsbestuur altijd ook op andere manieren zijn belanghebbenden kunnen informeren, consulteren en betrekken.

Strategische ateliers

De gemeenteraad bepaalt welke structurele adviesstructuren met burgers, verenigingen of doelgroepen officieel worden ingesteld, met als opdracht om voor het stadsbestuur op regelmatige en systematische wijze advies te organiseren. De gemeenteraad stelt voor deze overlegstructuren een reglement vast.

De wijze van samenstelling van een structurele adviesstructuur wordt door de gemeenteraad bepaald in functie van voldoende representativiteit voor het betrokken domein.

Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn. Aan elke structurele adviesstructuur wordt de nodige ondersteuning aangeboden voor een vlotte werking en vervulling van de adviesopdracht.

Het stadsbestuur kan zowel over algemene thema's als over specifieke dossiers inspraakvergaderingen, bewonersbevestigingen, enquêtes en dergelijke organiseren. Hun praktische organisatie gebeurt in functie van een maximaal bereik van de betrokken doelgroep(en). Zij worden goed gecommuniceerd. Hun praktische modaliteiten (vorm, plaats, tijdstip, termijn, ...) zijn voldoende laagdrempelig en burgervriendelijk.

Openbaar onderzoek

Openbare onderzoeken die voorgeschreven zijn door bijzondere regelgevingen (bijv. inzake ruimtelijke ordening, ...), worden georganiseerd overeenkomstig de bijzondere bepalingen daaromtrent.

Klachten en meldingen

Via de diverse kanalen van de stad kan eenieder meldingen doen, vragen stellen of klachten indienen met betrekking tot de dienstverlening. De behandeling gebeurt overeenkomstig de bepalingen van het project dienstverlening en het meldingen- en klachtenreglement.

Verzoekschriften, voorstellen en vragen

Iedereen kan aan het stadsbestuur verzoekschriften, voorstellen en vragen richten met betrekking tot het beleid en de dienstverlening. Verzoekschriften, voorstellen of vragen over zaken die geen stedelijke bevoegdheid zijn, zijn niet ontvankelijk.

Het stadsbestuur beschouwt volgende zaken niet als verzoekschrift, ook al noemen de indieners het zo wel:

- het louter aanbrengen van feiten, meningen of kritiek, zonder een duidelijk verzoek of voorstel
- het vragen om informatie, inlichtingen, inzage of afschriften van bestuursdocumenten
- het aanvragen, bezwaren of beroepen in aangelegenheden waarvoor een specifieke aanvraag-, bezwaar- of beroepsprocedure bestaat.

Het verzoekschrift moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn, met vermelding van naam, voornaam en adres van de indiener. Als er meerdere indieners zijn, moet voor allen naam, voornaam, adres en handtekening vermeld staan. Men vermeldt bovenaan duidelijk dat het om een verzoekschrift, voorstel of vraag in het kader van dit inspraakreglement gaat. Men voegt alle nuttige informatie of stukken bij voor een juiste beoordeling van wat precies voorgesteld of gevraagd wordt.

Voorstellen en vragen kunnen ingediend worden via de communicatiekanalen van de stad, zoals bepaald in het meldingen- en klachtenreglement.

De gemeenteraad behandelt de verzoekschriften die inhoudelijk tot zijn beslissingsbevoegdheid behoren én ondertekend zijn door minstens 300 inwoners van Herentals, minstens 16 jaar oud op de datum van indiening. Voor de controle van die leeftijdsvoorwaarde moet men voor alle ondertekenaars ook hun geboortedatum vermelden.

De andere verzoekschriften, voorstellen en vragen worden, naargelang de materie, behandeld door het college van burgemeester en schepenen of door de burgemeester.

Aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar, wordt een ontvangstmelding gestuurd met aanduiding welk orgaan het verzoekschrift, voorstel of vraag zal behandelen. Nadere uitleg wordt gegeven als dat een ander orgaan is dan tot wie de indiener(s) zich richtte(n).

Aan het stadsbestuur gerichte verzoekschriften, voorstellen of vragen over OCMW-aangelegenheden worden rechtstreeks naar het OCMW doorgezonden, voor behandeling volgens de daar geldende regeling. Die doorzending wordt meteen gemeld aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar.

De burgemeester en het college van burgemeester en schepenen bezorgen voor de door hen te behandelen verzoekschriften, voorstellen en vragen hun gemotiveerd antwoord binnen de twee maanden na indiening aan de indiener of, wanneer door meerdere personen ondertekend, aan de eerste ondertekenaar.

Verzoekschriften, voorstellen en vragen die door de gemeenteraad te behandelen zijn, worden door de voorzitter geagendeerd uiterlijk op de tweede reguliere gemeenteraadszitting na de indiening.

Het verzoekschrift, voorstel of vraag wordt vooraf besproken in de bevoegde gemeenteraadscommissie. In het verzoekschrift, voorstel of vraag kan men uitdrukkelijk vragen om in de bevoegde gemeenteraadscommissie gehoord te worden voor nadere toelichting. De indieners kunnen daartoe dan maximaal drie personen afvaardigen. De toelichting mag hoogstens een kwartier duren.

De gemeenteraad beslist, mede in het licht van de bespreking en de eventuele toelichting in de bevoegde gemeenteraadscommissie, over het gemotiveerde gevolg/antwoord dat aan het verzoekschrift, voorstel of vraag wordt gegeven. Als de raad dat aangewezen acht, kan hij voor eerst nog bijkomend onderzoek door het college, de beslissing over het gevolg/antwoord verdagen naar zijn eerstvolgende vergadering.

Het door de gemeenteraad bepaalde gevolg/antwoord (alsook de eventuele beslissing tot verdaging naar de eerstvolgende vergadering) wordt onverwijld aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, voorstel of vraag meegedeeld.

Gemeentelijke volksraadpleging

Voor gemeentelijke volksraadplegingen, op initiatief van de gemeenteraad of op verzoek van de inwoners, gelden de voorwaarden en de organisatieregels van het Decreet Lokaal Bestuur en de uitvoeringsbesluiten daaromtrent.

Toezicht

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid overgemaakt. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

3	2020_VB_00040	Voorafgaande controle van de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenissen, rapport periode januari - december 2019: kennisname GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van het rapport van de financieel directeur van 31 december 2019 over de voorafgaande controles die zij uitvoerde in de periode januari - december 2019 inzake voorgenomen verbintenissen die onderworpen zijn aan de visumplicht.

4	2020_VB_00041	Notulen vast bureau 27 januari 2020: goedkeuring GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

Het vast bureau keurt de notulen van de zitting van 27 januari 2020 goed.

SECTOR ZORG

WZC Sint-Anna

Bespreekpunten

5	2020_VB_00042	Raamovereenkomst actieve en passieve tilliften WZC Sint-Anna - dossier 2018/020: gunning van de opdracht GOEDGEKEURD
----------	----------------------	---

Besluit

De inschrijvers Lopital Belgie bvba en ArjoHuntleigh nv voldoen aan de criteria van de kwalitatieve selectie en worden geselecteerd.

Volgende offertes worden als volledig en regelmatig beschouwd:

- * Perceel 1 (actieve tilliften): ArjoHuntleigh nv - basis sara 3000, ArjoHuntleigh nv - variant Sara Flex en Lopital Belgie bvba - basis Sabina;
- * Perceel 2 (passieve tilliften): ArjoHuntleigh nv - basis Maxi Move, ArjoHuntleigh nv - variant Maxi Twin, Lopital Belgie bvba - basis viking M en Lopital Belgie bvba - variant Golvo 9000.

Goedkeuring wordt verleend aan het verslag van nazicht van de offertes van 24 januari 2020 voor Perceel 1 (actieve tilliften), het verslag van nazicht van de offertes van 25 januari 2020 voor Perceel 2 (passieve tilliften), opgesteld door WZC St.-Anna.

Deze opdracht wordt gegund aan de economisch meest voordelige (op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding) bidders, zijnde:

- * Perceel 1 (actieve tilliften): Lopital Belgie bvba, Antwerpsesteenweg 124 te 2630 Aartselaar-basis Sabina, tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver mits het verkrijgen van een visum.
- * Perceel 2 (passieve tilliften): Lopital Belgie bvba, Antwerpsesteenweg 124 te 2630 Aartselaar-basis viking M, tegen de eenheidsprijzen vermeld in de offerte van deze inschrijver mits het verkrijgen van een visum.

De leveringstermijn voor de individuele afroepen wordt vastgesteld op 21 kalenderdagen.

De uitvoering moet gebeuren overeenkomstig de lastvoorwaarden vastgelegd in het bestek met nr. 2018/020.

De betaling zal gebeuren met het krediet voorzien in de MJP 2020-2025 op budgetcode 2370000/ZO/0953 (actie/raming A0000238/MJP002620)

SECTOR ONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Staf van de algemeen directeur

Bespreekpunten

6	2020_VB_00043	Intergemeentelijke samenwerking en samenwerkingsverbanden: kennisname verslagen GOEDGEKEURD
----------	----------------------	--

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van:

- het verslag van de beleidsgroep van ISOM van 13 november 2019 en bijlagen
- het verslag van de buitengewone algemene vergadering IOK van 17 december 2019.

Consensuspunten

**7 2020_VB_00044 Stuurkaarten - dienstverlening december 2019: kennisname
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het vast bureau neemt kennis van stuurkaart dienstverlening december 2019 en de toelichting van de algemeen directeur daarover.

Dienst financiën

Consensuspunten

**8 2020_VB_00045 Bestelbonnen 2020 week 5: goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het vast bureau keurt de bestellijst met datum 3 februari 2020 (bestelbon 2020000081 met visum) goed.

**9 2020_VB_00048 Onbetaalde facturen opnamekosten WZC Sint-Anna
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het vast bureau geeft opdracht aan (x)* om de voorgestelde maatregelen uit te voeren.

Bespreekpunten

**10 2020_VB_00046 Uitgaven 2020 week 5: goedkeuring
GOEDGEKEURD**

Besluit

Het vast bureau keurt de kosten goed zoals opgenomen in de bijlage 20200203_kosten2020_week5.

11 2020_VB_00047 Uitgaven 2019 week 5: goedkeuring
GOEDGEKEURD

Besluit

Het vast bureau keurt de kosten goed zoals opgenomen in de bijlage 20200203_kosten2019_week5.

SECTOR STADSONTWIKKELING

Dienst patrimonium

Bespreekpunten

12 2020_VB_00038 Site Vorselaarsebaan: Principieel akkoord verkoop
projectgrond aan nvso De Woonbrug
GOEDGEKEURD

Besluit

Het vast bureau beslist principieel goedkeuring te verlenen aan de verkoop van projectsite fase 1 aan de Vorselaarsebaan te Herentals, kadastraal gekend als 1e afdeling sectie A deel van percelen 265B3, 266D, 266E, 266H, 266K, 266L, 266P, 266V, 266V, 266W en 266X, na voorafgaande perceelsidentificatie gekend als 339A en aangeduid als lot 1 met een oppervlakte 62a75ca op bijgevoegd opmetingsplan door landmeter-expert Peter Liekens van 4 juli 2019, aan nvso De Woonbrug, Augustijnenlaan 28/6 te 2200 Herentals tegen een totaalbedrag van 1.200.000 euro, vermeerderd met 2.001,50 euro bijkomende kosten, conform de voorwaarden opgenomen in bijgevoegde ontwerpakte.

Notaris Bieke Heyns, Morkhovenseweg 101 te 2200 Herentals (Noorderwijk) wordt aangesteld om de ontwerpakte te verlijden namens de stad.

13 2020_VB_00039 Landbouwgrond Bergeinds Broeck Vorselaar: principieel
akkoord verkoop aan Vlaamse Landmaatschappij
GOEDGEKEURD

Besluit

De raad voor maatschappelijk welzijn verleent principieel goedkeuring aan de verkoop van een perceel landbouwgrond gelegen aan Bereinds Broeck te Vorselaar, kadastraal gekend als sectie F nummer 401 en 48a 45ca groot, aan de Vlaamse Landmaatschappij, Koning Albert II-laan 15 te 1210 Brussel, tegen een totaalbedrag van 29.000 euro vermeerderd met 236,75 euro bijkomende kosten, volgens de voorwaarden opgenomen in bijgevoegde ontwerpakte.

Notariskantoor Schaeken & Vanhenxthoven wordt aangesteld om de akte te verlijden namens de stad.

(x)*: persoonlijke gegevens verwijderd