



# College van burgemeester en schepenen stad Herentals

Besluiten van 5 september 2016

---

Aanwezig: Peeters Jan – burgemeester en voorzitter  
Van Olmen Mien, Bertels Jan, Verheyden Aloïs, Michiels Jan, Hendrickx Anne-Marie en Michiels Alfons - schepenen  
Mattheus Tanja - secretaris

**001 Huur sporthal Noorderwijk: evaluatie veiligheid gebruikers**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen beslist om het Chirocomité van Noorderwijk schriftelijk te verzoeken om dringend de ontbrekende attesten over te maken voor evaluatie van de veiligheid en aansprakelijkheid van de sporthal van Noorderwijk.

**002 Fair Trade 2016: actie Week van de Fair Trade**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de geplande actie voor de promotie van de Week van de Fair Trade.

**003 Sanctie SLG: gebruik Hof**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen beslist om 140 euro waarborg van het evenement van 06/08/2016 van SLG vzw in te houden en de vereniging gedurende één jaar uit te sluiten van toekomstig gebruik van de infrastructuur van cc 't Schaliken.

**004 Uitbating foyer: nieuwe tarieven dranken en versnaperingen cc 't Schaliken 2016-2017**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen keurt de prijslijst van ICU voor de uitbating van de foyer van cultuurcentrum 't Schaliken voor het seizoen 2016-2017 goed.

**005 Sociaal economie project Fietspunt**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen van Herentals engageert zich om de gemaakte financiële afspraken te handhaven en vraagt aan de voorzitter van de gemeenteraad om de engagementsverklaring van de provincie Antwerpen te agenderen op een volgende gemeenteraad.

**006 Aanvraag opening Immo VL**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen keurt de opendeurdag van Immo VL op 23/09/2016 goed vanaf 13 uur tot middernacht. Aan de voorzijde van het gebouw van Immo VL, Grote Markt 7 kan zowel op het voetpad als op een gedeelte van de obstakelvrije voetgangerzone een tent geplaatst worden met een afmeting van 4 x 8 meter. Op de stoep moet de doorgang van 1,50 meter

voor voetgangers gerespecteerd worden. De organisator mag livemuziek spelen tot 22 uur. Het college van burgemeester en schepenen keurt de gevraagde afwijking van de geluidsnorm niet goed. Het maximaal geluidsniveau van 85 dB(A) L Aeq, 15 min mag niet overschreden worden.

**007 Eandis Assets - verankering in ons distributienet: kennisname**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het bezwaarschrift van REScoop.Vlaanderen, Climaxi vzw, CDO Kontich Stroomt en Vereniging Energie Gebruikers voor het project Volta dat aan bod komt op de buitengewone algemene vergadering van Eandis Assets van 03/10/2016.

Het college van burgemeester en schepenen maakt het document en de repliek van Eandis bvba over aan de vertegenwoordiger van de stad Herentals.

**008 Ondergrondse parkeerplaatsen bibliotheek: beëindigen huurovereenkomst en afsluiten huurovereenkomst**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen beëindigt de huurovereenkomst van (X)\* voor de huur van een parkeerplaats onder de bibliotheek op 30/09/2016.

Het college sluit een huurovereenkomst af voor de huur van een parkeerplaats onder de bibliotheek met (X)\* vanaf 01/10/2016.

**009 Aanstelling halftijds administratief medewerker bibliotheek, niveau C, met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur: Tim Leysen**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen stelt Tim Leysen, (X)\*, aan als administratief medewerker bibliotheek met een halftijdse arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur vanaf 01/01/2017.

**010 Aanstelling deeltijds administratief medewerker bibliotheek met een arbeidsovereenkomst met prestatiebreuk 3/38: Maria Peeters**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen stelt Maria Peeters, (X)\*, aan als administratief medewerker bibliotheek met een deeltijdse arbeidsovereenkomst met prestatiebreuk 3/38 vanaf 01/10/2016.

**011 Bestendinging van de aanstelling van een deeltijds administratief medewerker bibliotheek met een arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur: Katrien Gilles**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen bestendigt de aanstelling van Katrien Gilles, (X)\*, met een deeltijdse arbeidsovereenkomst van onbepaalde duur met prestatiebreuk 7/38 vanaf 01/10/2016.

**012 Bestendinging van de aanstelling van een administratief medewerker bibliotheek met een halftijdse arbeidsovereenkomst: Marijke Anthonissen**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen bestendigt de aanstelling van Marijke Anthonissen, (X)\*, als administratief medewerker bibliotheek, met een halftijdse arbeidsovereenkomst vanaf 01/10/2016.

**013 Selectieprocedure administratief medewerker sport, jeugd & internationale samenwerking: aanvaarding kandidaten**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau C en nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker sport, jeugd & internationale samenwerking:

- (X)\*

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau C, maar nog een kopie van hun diploma moeten afleveren. Het college van burgemeester en schepenen nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker sport, jeugd & internationale samenwerking op voorwaarde dat zij voor de aanvang van de selectieprocedure een kopie van hun diploma afgeven:

- (X)\*

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten een buitenlands diploma hebben maar nog een gelijkstelling moeten afleveren. Het college van burgemeester en schepenen nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker sport, jeugd & internationale samenwerking op voorwaarde dat zij voor de aanvang van de selectieprocedure een gelijkstelling van hun diploma afleveren.

- (X)\*

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten voldoen aan de bevorderingsvoorwaarden voor administratief medewerker en nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker sport, jeugd & internationale samenwerking:

- (X)\*

**014 Selectieprocedure administratief medewerker staf van de secretaris: aanvaarding kandidaten**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau C en nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker staf van de secretaris:

- (X)\*

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten een diploma hebben dat toegang geeft tot het niveau C hebben, maar nog een kopie van hun diploma moeten afleveren. Het college van burgemeester en schepenen nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker staf van de secretaris op voorwaarde dat zij voor de aanvang van de selectieprocedure een kopie van hun diploma bezorgen:

- (X)\*

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten een buitenlands diploma hebben, maar nog een gelijkstelling moeten afleveren. Het college van burgemeester en schepenen nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker staf van de secretaris op voorwaarde dat zij voor de aanvang van de selectieprocedure een gelijkstelling van hun diploma afleveren.

- (X)\*

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat volgende kandidaten voldoen aan de bevorderingsvoorwaarden voor administratief medewerker en nodigt hen uit om deel te nemen aan de selectieprocedure voor de functie van administratief medewerker staf van de secretaris:

- (X)\*

**015 Selectieprocedure arbeider logistiek, evenementenbeheer & administratie: aanduiding  
bijkomend lid selectiecommissie**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen duidt (X)\*, buschauffeur van de stad Herentals, aan als bijkomend lid van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functie van arbeider logistiek, evenementenbeheer & administratie.

**016 Selectieprocedure ploegbaas schoonmaak: aanleg wervingsreserve, vaststelling  
selectieprocedure en samenstelling van de selectiecommissie**

**BESLUIT**

1. Het college van burgemeester en schepenen beslist om één contractuele functie van ploegbaas schoonmaak, niveau D4, open te verklaren en een wervingsreserve aan te leggen voor een periode van twee jaar. Geïnteresseerde kandidaten kunnen zich tot en met 27/09/2016 schriftelijk kandidaat stellen bij het college. De vacature wordt bekendgemaakt volgens de regels die zijn vastgesteld in de rechtspositieregeling.
2. Het college van burgemeester en schepenen stelt de selectieprocedure voor de functie van ploegbaas schoonmaak vast als volgt:
  - A. Kort interview  
Tijdens dit kort interview peilt de selectiecommissie op basis van het cv naar de motivatie, arbeidshouding en inzet van de kandidaat.  
Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op het korte interview.
  - B. Praktische test  
Toetsing van de competenties zoals voorzien in het profiel van de functiebeschrijving. De kandidaat ontvangt een lijst met de eventuele examenstof.  
Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op de praktische test.
  - C. Psychotechnische testen  
De psychotechnische testen gaan na of het profiel van de kandidaat overeenstemt met het vereiste profiel als de werknemer dergelijk gunstig profiel niet eerder heeft gekregen voor een leidinggevende functie bij het bestuur. De psychotechnische testen zijn richtinggevend.  
Enkel de drie best gerangschikte kandidaten die geslaagd zijn voor de praktische test komen in aanmerking voor deelname aan de psychotechnische testen. Indien er bij de eerste drie gerangschikte kandidaten zijn die niet wensen deel te nemen aan de psychotechnische testen, dan komen de volgende kandidaten van de rangschikking in aanmerking om deel te nemen aan de psychotechnische testen.
  - D. Interview  
Tijdens het interview peilt de selectiecommissie op basis van het cv naar de maturiteit, de motivatie, de leerbereidheid en de flexibiliteit van de kandidaat en naar de concrete competenties uit het verleden van de kandidaat. Verder peilt de selectiecommissie of de te verwachten loopbaanontwikkeling van de kandidaat in overeenstemming is met de loopbaanontwikkeling die het stadsbestuur kan aanbieden. De resultaten van de psychotechnische testen zullen in aanmerking worden genomen bij de beoordeling van het interview.  
Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten halen op het interview.  
Als geen van de kandidaten slaagt voor het interview, komen de volgende drie kandidaten in de rangschikking bij de praktische test in aanmerking voor deelname aan de psychotechnische testen en het interview.

3. Het college van burgemeester en schepenen beslist dat het korte interview plaats vindt op woensdag 12/10/2016 en dat de praktische test plaatsheeft op maandag 24/10/2016. Hierna volgt er voor de eerste drie gerangschikte kandidaten, een psychotechnisch deel dat plaats vindt in de week van 07/11/2016. Het interview vindt plaats op maandag 21/11/2016.
4. Het college van burgemeester en schepenen duidt:
  - het diensthoofd personeel & organisatie, de teamleider facility & gebouwenbeheer en de deskundige facilitaire dienst gemeente Malle aan als leden van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functie ploegbaas schoonmaak.
  - een medewerker dienst personeel & organisatie, aan als secretaris van de selectiecommissie voor de functie van ploegbaas schoonmaak.

## **017 Selectieprocedure werftoezichter: openverklaring en vaststelling voorwaarden, functiebeschrijving & selectieprocedure**

### **BESLUIT**

1. Het college van burgemeester en schepenen beslist om één functie van werftoezichter, niveau C, contractueel open te verklaren als knelpuntberoep en te bezetten bij aanwerving en bevordering. Verder beslist het college van burgemeester en schepenen om een wervingsreserve aan te leggen voor een periode van twee jaar. Geïnteresseerde kandidaten kunnen zich tot en met 27/09/2016 schriftelijk kandidaat stellen bij het college van burgemeester en schepenen. De vacature wordt bekendgemaakt volgens de regels die zijn vastgesteld in de rechtspositieregeling.
2. Het college van burgemeester en schepenen stelt de functiebeschrijving voor de functie van werftoezichter, niveau C, vast.
3. Het college van burgemeester en schepenen stelt de voorwaarden voor de functie van werftoezichter, niveau C, vast.
4. Het college van burgemeester en schepenen stelt de selectieprocedure voor de functie van werftoezichter vast als volgt:
  - A. Schriftelijke test

Toetsing van de competenties zoals voorzien in het profiel van de functiebeschrijving. De kandidaat ontvangt een lijst van de examenstof.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op de schriftelijke test.
  - B. Interview

In het interview peilt de selectiecommissie op basis van het cv naar de maturiteit, de motivatie, de leerbereidheid en de flexibiliteit van de kandidaat en naar de concrete competenties uit het verleden van de kandidaat. Verder peilt de selectiecommissie of de te verwachten loopbaanontwikkeling van de kandidaat in overeenstemming is met de loopbaanontwikkeling die het stadsbestuur kan aanbieden.

Enkel de kandidaten die geslaagd zijn voor de schriftelijke test komen in aanmerking voor deelname aan het interview.

Om geslaagd te zijn moet, de kandidaat 50 % van de punten halen op het interview.
5. Het college van burgemeester en schepenen beslist dat de schriftelijke test plaatsvindt op maandag 17/10/2016. Het interview vindt plaats op maandag 03/11/2016.
6. Het college van burgemeester en schepenen duidt:
  - het diensthoofd technische dienst en het diensthoofd personeel & organisatie aan als leden van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functie van werftoezichter. Het externe lid van de selectiecommissie wordt op een volgend college aangesteld.
  - de consulent organisatieontwikkeling aan als secretaris van de selectiecommissie voor de functie van werftoezichter.

**018 Selectieprocedure administratief bibliotheekmedewerker en administratief bibliotheekmedewerker educatie: openverklaring, vaststelling selectieprocedure en samenstelling van de selectiecommissie**

**BESLUIT**

1. Het college van burgemeester en schepenen beslist om een één functie van administratief bibliotheekmedewerker, niveau C, met een prestatiebreuk 18/38 open te verklaren en twee functies van administratief bibliotheekmedewerker educatie, niveau C, met een prestatiebreuk van 19/38 open te verklaren. De functies worden ingevuld bij aanwerving. Daarnaast beslist het college van burgemeester en schepenen om voor beide functies (administratief bibliotheekmedewerker en administratief bibliotheekmedewerker educatie) een wervingsreserve aan te leggen voor een periode van twee jaar.

Geïnteresseerde kandidaten kunnen zich tot en met 27/09/2016 schriftelijk kandidaat stellen bij het college van burgemeester en schepenen. De vacatures worden bekendgemaakt volgens de regels die zijn vastgesteld in de rechtspositieregeling.

2. Het college van burgemeester en schepenen stelt de selectieprocedure voor de functies van administratief bibliotheekmedewerker en administratief bibliotheekmedewerker educatie vast als volgt:

A. Schriftelijke test

Toetsing van de competenties zoals voorzien in het profiel van de functiebeschrijving. De kandidaat ontvangt een lijst van de (eventuele) examenstof.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op de schriftelijke test. Enkel de kandidaten die geslaagd zijn voor de schriftelijke test komen in aanmerking voor deelname aan het interview.

B. Interview

Tijdens het interview peilt de selectiecommissie op basis van het cv naar de maturiteit, de motivatie, de leerbereidheid en de flexibiliteit van de kandidaat en naar de concrete competenties uit het verleden van de kandidaat. Verder peilt de selectiecommissie of de te verwachten loopbaanontwikkeling van de kandidaat in overeenstemming is met de loopbaanontwikkeling die het stadsbestuur kan aanbieden.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op het interview.

3. Het college van burgemeester en schepenen beslist dat de schriftelijke testen voor de functies van administratief bibliotheekmedewerker en administratief bibliotheekmedewerker educatie plaatsvinden op maandag 27/10/2016. Kandidaten krijgen de mogelijkheid om, indien ze dit wensen, deel te nemen aan beide schriftelijke testen. De interviews vinden plaats op dinsdag 08/11/2016 en op woensdag 09/11/2016.

4. Het college van burgemeester en schepenen duidt:

- het diensthoofd bibliotheek stad Herentals, de bibliothecaris gemeente Lille, de bibliothecaris gemeente Hulshout en het diensthoofd personeel & organisatie aan als leden van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functies van administratief bibliotheekmedewerker en administratief bibliotheekmedewerker educatie.
- een administratief medewerker dienst personeel & organisatie aan als secretaris van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functies van administratief bibliotheekmedewerker en administratief bibliotheekmedewerker educatie.

**019 Selectieprocedure redder: aanleg wervingsreserve, vaststelling selectieprocedure en samenstelling van de selectiecommissie**

**BESLUIT**

1. Het college van burgemeester en schepenen beslist om een halftijdse functie van redder, niveau D, contractueel open te verklaren en te bezetten bij aanwerving. Verder beslist het college van burgemeester & schepenen om een wervingsreserve aan te leggen voor een periode van twee jaar.

Geïnteresseerde kandidaten kunnen zich tot en met 27/09/2016 schriftelijk kandidaat stellen bij het college van burgemeester en schepenen. De vacature wordt bekendgemaakt volgens de regels die zijn vastgesteld in de rechtspositieregeling.

2. Het college van burgemeester en schepenen stelt de selectieprocedure voor de functie van redder vast als volgt:

A. Praktische test

Toetsing van de competenties zoals voorzien in het profiel van de functiebeschrijving. De kandidaat ontvangt een lijst van de (eventuele) examenstof.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op de praktische test.

Enkel de kandidaten die geslaagd zijn voor de praktische test komen in aanmerking voor deelname aan het interview.

B. Interview

Tijdens het interview peilt de selectiecommissie op basis van het cv naar de maturiteit, de motivatie, de leerbereidheid en de flexibiliteit van de kandidaat en naar de concrete competenties uit het verleden van de kandidaat. Verder peilt de selectiecommissie of de te verwachten loopbaanontwikkeling van de kandidaat in overeenstemming is met de loopbaanontwikkeling die het stadsbestuur kan aanbieden.

Om geslaagd te zijn, moet de kandidaat 50 % van de punten behalen op het interview.

3. Het college van burgemeester en schepenen beslist dat de praktische test plaatsvindt op maandag 24/10/2016. Het interview vindt plaats op maandag 07/11/2016.

4. Het college van burgemeester en schepenen duidt:

- het diensthoofd personeel & organisatie, de beheerder van het zwembadencomplex Netepark, en de zwembadbeheerder stad Geel aan als leden van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functie van redder.
- de consulent organisatieontwikkeling aan als secretaris van de selectiecommissie voor de selectieprocedure voor de functie van redder.

**020 Ambtelijke schrapping: (X)\***

BESLUIT

(X)\*

**021 Ambtelijke schrapping: (X)\***

BESLUIT

(X)\*

**022 Uitgaven 2016: week 35**

BESLUIT

Het college van burgemeester en schepenen keurt de kosten goed.

**023 Kerkfabriek Sint-Waldetrudis: verslag kerkraad 06/08/2016**

BESLUIT

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het verslag van de vergadering van de kerkraad van de kerkfabriek Sint-Waldetrudis van 06/08/2016.

**024 Samenaankoop van elektriciteit en aardgas vanaf 2018 - dossier 2016-072: aanduiding van het Vlaams Energiebedrijf (VEB) als aankoopcentrale**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen gaat akkoord om een overeenkomst af te sluiten met het Vlaams EnergieBedrijf voor de levering van elektriciteit en aardgas.

Het college van burgemeester en schepenen aanvaardt het mandaat dat in voorkomend geval zal gegeven worden door de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Herentals op 27/09/2016 om voor rekening van het OCMW een overeenkomst af te sluiten met het Vlaams EnergieBedrijf voor de levering van elektriciteit en aardgas voor de gemeente, alsook voor het OCMW.

De stad neemt hierbij alle procedurele verplichtingen op zich met betrekking tot deze overeenkomst voor zowel voor het OCMW als het AGB Sport en Recreatie Herentals.

Het college van burgemeester en schepenen mandateert Eandis System Operator cvba, Brusselsesteenweg 199, 9090 Melle, om de lijst van gecontracteerde verbruikspunten en facturatieadressen op te vragen bij de huidige energieleveranciers om op te treden als facilitator voor de overgang naar het nieuwe contract.

De stad en het OCMW zijn zelf verantwoordelijk voor de tijdige betaling van de facturen met betrekking tot de leveringen op hun eigen afnamepunten in de vermelde overeenkomst met het Vlaams EnergieBedrijf.

In geval van een juridisch geschil met betrekking tot voormelde overeenkomst, anders dan bepaald in artikel 8, is de stad mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot haar aandeel in de overeenkomst.

**025 Leveren van twee getrapte grafbekistingsystemen - dossier 2016-065: goedkeuring van de lastvoorwaarden, de gunningswijze en de lijst van aan te schrijven firma's**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen keurt het gewijzigde bestek met nr. 2016-065 en de raming voor de opdracht 'leveren van een grafbekistingsstelsel (2 stuks)' goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 8.264,46 euro exclusief btw of 10.000 euro inclusief 21 % btw.

Het college van burgemeester en schepenen gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

Volgende firma's worden uitgenodigd om deel te nemen aan de onderhandelingsprocedure:

- Heylens Marcel, Essenestraat 18, 1740 Ternat
- Honor Piëteitstechniek, Palmpolstraat 88, NL-1327 CJ Almere
- Gove bv, Burgemeester GJF Tijdemanstraat 20, NL-2361 RG Nootdorp
- Hanhart Graaftechnieken vof, Molenstraat 9, NL-6675 LA Hemmen.

**026 Aanstellen landmeter-expert: gronden Berkenlaan en Druivenstraat - 2016/070: goedkeuring gunning en lastvoorwaarden**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen keurt het verslag van nazicht van de offertes van de opdracht 'aanstellen landmeter-expert: gronden Berkenlaan en Druivenstraat' goed. Het verslag van nazicht van de offertes maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Het college van burgemeester en schepenen gunt deze opdracht aan de economisch meest voordelige bieder, Landmeter en expertisekantoor Verbeeck, Nieuwstraat 107, 2200 Herentals, tegen het nagerekende inschrijvingsbedrag van 2.916,10 euro inclusief btw.



**027 Buitenschrijnwerk Hummeltjeshof - 2016/019: goedkeuring gunning en lastvoorwaarden**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen keurt het verslag van nazicht van de offertes van de opdracht 'buitenschrijnwerk Hummeltjeshof' goed. Het verslag van nazicht van de offertes maakt integraal deel uit van deze beslissing.

Het college van burgemeester en schepenen gunt de opdracht 'buitenschrijnwerk Hummeltjeshof' aan de enige bieder, SD Algemene Schrijnwerkerij bvba, Zavelheide 9, 2200 Herentals, met een inschrijvingsbedrag van 8.586,16 euro inclusief 21 % btw.

**028 Vernieuwen van bruggetjes over de Kleine Nete - W-052-2016: goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen keurt het bestek en de raming voor de opdracht 'vernieuwen van bruggetjes over de Kleine Nete', opgesteld door IOK, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Het college van burgemeester en schepenen beslist de opdracht te gunnen bij wijze van een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking.

**029 Contactvergadering met Iveka: verslag vergadering 26/05/2016**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het verslag van de contactvergadering met Iveka van 26/05/2016.

**030 Servaas Daemsstraat - grondverwerving in der minne**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen stemt in met de vraag van (X)\* tot het betalen van een bijkomende wederbeleggingsvergoeding voor de verwerving van 204 m<sup>2</sup> grond uit haar eigendom, het perceel langs de Servaas Daemsstraat, sectie B nr. 88/K. Het voorstel tot aankoop bedraagt dan: (X)\*

**031 Inrichting openbaar domein Gagelstraat voor ADL-cluster met commerciële ruimte in opdracht van nv Eigen Haard**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen verleent goedkeuring aan de inrichting van het openbaar domein langs de Gagelstraat, gedeeltelijk met openbare parkeerplaatsen en gedeeltelijk met openbare groene zone, zoals opgemaakt door ontwerper Studio RE-ST bvba, Carnotstraat 39, 2060 Antwerpen op 11/08/2016.

**032 Wegen- en rioleringswerken Lierseweg N13 met de aanleg van vrijliggende fietspaden (module 13): verslag overleg proefsleuven van 16/08/2016**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het verslag van het overleg op 16/08/2016 over de resultaten van de uitgevoerde proefsleuven langs de Lierseweg in het kader van de geplande wegen- en rioleringswerken.

**033 Tijdelijk verkeersreglement: scoutsfeesten De Beucken op vrijdag 09/09/2016 en zaterdag 10/09/2016**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende verkeersmaatregelen op voor de organisatie van de scoutsfeesten op 09/09/2016 en 10/09/2016:

- Van vrijdag 09/09/2016 om 15 uur tot zondag 11/09/2016 om 3 uur is er een parkeerverbod op de Augustijnenlaan (stuk tussen Zwanenberg en Vinkenslag) in de rijrichting van het station naar de Ringlaan. Deze maatregel wordt meegedeeld door de plaatsing van verkeersborden E3 met onderbord.
- Van vrijdag 09/09/2016 om 15 uur tot zondag 11/09/2016 om 3 uur is er geen doorgaand verkeer mogelijk in de Augustijnenlaan (stuk tussen Zwanenberg en Vinkenslag) in de rijrichting van het station naar de Ringlaan. Het doorgaand verkeer komende van het station wordt omgeleid via de Zwanenberg en Vinkenslag. Deze maatregel wordt meegedeeld door de plaatsing van dranghekken met verlichting en verkeersborden C3, D1b en F41 'omleiding'.
- Vanaf woensdag 07/09/2016 wordt er gestart met de opbouw ter hoogte van het scoutslokaal, hierdoor is er enige hinder mogelijk op het fiets- en voetpad. Deze maatregel wordt meegedeeld door de plaatsing van dranghekken met verlichting en borden 'fietsers afstappen'.
- Hulpdiensten krijgen doorgang.

**034 Tijdelijk verkeersreglement: verkeersvrije (gedeeltelijk) Zandstraat Indian Summer zaterdag 10/09/2016 en zondag 11/09/2016**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende verkeersmaatregelen op voor het zomerterras van pop-up Leontine op 10/09/2016 en 11/09/2016:

- Er is een stilstaan- en parkeerverbod in de Zandstraat (tussen de Wasserijstraat en de St.-Magdalenastraat op zaterdag 10/09/2016 vanaf 9 uur tot zondag 11/09/2016 17 uur. Deze maatregel wordt meegedeeld door de verkeersborden E3.
- Er is geen doorgaand verkeer mogelijk in de Zandstraat (tussen de Wasserijstraat en de St.-Magdalenastraat) op zaterdag 10/09/2016 van 18 uur tot 24 uur en op zondag 11/09/2016 van 12 uur tot 17 uur. Deze maatregel wordt meegedeeld door de plaatsing van dranghekken met de nodige verlichting en verkeersborden C3, F45a, F41 (omleiding).
- Hulpdiensten krijgen doorgang.

**035 Tijdelijk verkeersreglement: startdag Chiro Morkhoven op zondag 11/09/2016**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende verkeersmaatregelen op voor de startdag van chiro Morkhoven op 11/09/2016:

- Er is een stilstaan- en parkeerverbod in 'Dorp' in Morkhoven op zondag 11/09/2016 van 10 uur tot 18.30 uur. Deze maatregel wordt meegedeeld door verkeersborden E3 met onderbord.
- Er is geen doorgaand verkeer mogelijk in Dorp in Morkhoven op zondag 11/09/2016 van 10 uur tot 18.30 uur. Deze maatregel wordt meegedeeld door de plaatsing van dranghekken met verkeersborden C1.
- Hulpdiensten krijgen doorgang.

**036 Aanvraag stedenbouwkundige vergunning nummer 2016/120: verlening – (X)\* - Schoolstraat 40**

**BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen verleent de stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure nummer SV2016/120 aan (X)\*, voor het terrein gelegen in Schoolstraat(HRT) 40, 2200 Herentals met kadastrale omschrijving 1e afdeling, sectie F, perceel 14522.

De aanvraag betreft het verbouwen van een eengezinswoning.

Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat tijdens het openbaar onderzoek geen bezwaarschriften werden ingediend.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken doorgeven aan de dienst ruimtelijke ordening van de stad Herentals.
- Het advies van de technische dienst van 29/08/2016 met kenmerk EL160166 moet strikt nageleefd worden:
  - Indien het infiltreren op het eigen terrein technisch op geen enkele manier mogelijk is, moet dit aangetoond worden via een verantwoordingsnota of door middel van resultaten van infiltratieproeven.
  - Voor de ingebruikname van private riolering, moet het stelsel gekeurd worden volgens het ministerieel besluit van 28/06/2011 over de verplichte keuring van de privéwaterafvoer.
- Alle nodige maatregelen moeten getroffen worden om het hemelwater te laten infiltreren in de bodem op het eigen terrein.
- De bouwheer van het project moet zelf rekening houden met eventuele andere wetgeving die van toepassing is om hinder te beperken (zoals burgerlijk wetboek,...).
- Het niet bebouwde deel van het terrein moet als tuin worden aangelegd.

### **037 Aanvraag stedenbouwkundige vergunning nummer 2016/137: verlening - Total Concept**

#### **Signs - Atealaan 29 bus B**

##### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen verleent de stedenbouwkundige vergunning reguliere procedure nummer SV2016/137 aan Total Concept Signs, voor het terrein gelegen in Atealaan(HRT) 12 bus B, 2200 Herentals met kadastrale omschrijving 3e afdeling, sectie A, perceel 46H2.

De aanvraag betreft het plaatsen van led verlichte tekst purplus, het plaatsen van onverlichte letters 'isolatiewerken' en 'van leuffelen', het plaatsen van een spandoek in frame, aangestraald door een led koof.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken doorgeven aan de dienst ruimtelijke ordening van de stad Herentals.
- Het advies van de milieudienst van 01/09/2016 met kenmerk 2016-082KD moet strikt nageleefd worden:
- Onverminderd andere reglementaire bepalingen treft de exploitant de nodige maatregelen om lichthinder te voorkomen.
- Het gebruik en de intensiteit van lichtbronnen in open lucht zijn beperkt tot de noodwendigheden inzake uitbating en veiligheid. De verlichting is dermate geconcipeerd dat niet-functionele lichtoverdracht naar de omgeving maximaal wordt beperkt.
- Klemtoonverlichting mag uitsluitend gericht zijn op de inrichting of onderdelen ervan.
- Lichtreclame mag de normale intensiteit van de openbare verlichting niet overtreffen.
- De bouwheer van het project moet zelf rekening houden met eventuele andere wetgeving die van toepassing is om hinder te beperken (zoals burgerlijk wetboek,...).

### **038 Melding M2016/015: aktename – (X)\* - Koeterstraat 1**

##### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt akte van de melding met nummer ME2016/015 van (X)\*, voor het bouwen van een veranda op een terrein met adres Koeterstraat(HRT) 1, 2200 Herentals met kadastrale omschrijving 1e afdeling, sectie E, perceel 425H3.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- De bouwheer moet zowel de aanvang als het einde van de bouwwerken doorgeven aan de dienst ruimtelijke ordening van de stad Herentals.

- De melder heeft zelf de verplichting om na te gaan of de werken niet in strijd zijn met andere wetgeving (watertoets, burgerlijk wetboek, ...).
- De melder heeft zelf de verplichting om na te gaan of de werken in overeenstemming zijn met de ingediende plannen en de hierop weergegeven maten.

### **039 Beroep: inname standpunt - Vosselaars Bouwbedrijf - Augustijnenlaan**

#### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het beroep ingesteld door (X)\* tegen de stedenbouwkundige vergunning nummer 2015/00025 van het college van burgemeester en schepenen van 13/04/2015 voor de terreinaanleg van een parkeerterrein met 21 parkeerplaatsen en het plaatsen van een trap met een bordes en mindervalide lift in 2200 Herentals, Augustijnenlaan – St.-Jobsstraat met kadastrale omschrijving afdeling 2, sectie C perceelnummer 311 K (voorheen 316L2 en 311F).

Het college van burgemeester en schepenen blijft op basis van de beoordeling van de voormelde argumenten, bij haar besluit van 13/04/2015.

Het college van burgemeester en schepenen beslist om zich niet te laten vertegenwoordigen op de hoorzitting.

### **040 Uitspraak deputatie over bouwdoosnummer 2015/00250: kennisname weigering vergunning - Van Dijck Dirk bvba - Kruisstraat 26**

#### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de uitspraak van de deputatie van 28/07/2016 waarbij het beroep van Van Dijck Dirk bvba niet wordt ingewilligd en geen vergunning wordt verleend voor het afbreken van een stal en het verbouwen van een stal tot 7 vakantiewoningen in Herentals, Kruisstraat 26, 3de afdeling, sectie D nrs. 7B, 7C en 7D.

### **041 Aanvraag verkavelingswijziging nummer V1996/016(2): verlening - Ter Loo - Servaas Daemsstraat**

#### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen verleent de verkavelingswijziging nummer V1996/016(2) aan Landmetersbureau Ter Loo bvba, voor het terrein gelegen in Servaas Daemsstraat, 2200 Herentals met kadastrale omschrijving 3e afdeling, sectie B, perceel 34R.

De aanvraag betreft een splitsing van het oorspronkelijke lot 4 in de loten 4a en 4b.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- Voor de loten 4A en 4B vervangen de bijgevoegde in rood aangepaste stedenbouwkundige voorschriften volledig de voorschriften van de originele verkaveling. Deze voorschriften moeten worden nageleefd, inclusief volgende aanpassingen:
  - De kroonlijsthoogte, gemeten van het trottoirniveau tot de bovenkant van de dakoversteek moet 6,50 m bedragen voor de eerste 9 m vanaf de voorgevelbouwlijn.
  - Tussen de 9 en de 13 m bouwdiepte mag de kroonlijsthoogte maximaal 6,50 m zijn.
  - Tussen de 13 m en de 17 m bouwdiepte mag de kroonlijsthoogte maximaal 3,5 m zijn.
  - De bouwhoogte van garages en andere bijgebouwen mag maximum 3 m zijn.
  - Gevelmaterialen van zowel hoofdgebouw als bijgebouwen zijn vrij te kiezen, maar moeten een voldoende residentieel karakter hebben.
  - Bepalingen over zonnepanelen worden geschrapt.
  - In de bouwvrije zijtuinstrook of binnen de eerste 10 m van de strook voor binnenplaatsen en tuinen mag een autogarage of carport gekoppeld worden opgericht die voldoet aan de volgende voorwaarden:
    - Inplanting in de zijtuinstrook op tenminste 5 m uit de voorgevelbouwlijn, de achtergevel maximaal op de achtergevelbouwlijn van de aanpalende bouwstrook.

- Inplanting in de strook voor binnenplaatsen en tuinen binnen de eerste 10 m van deze strook met een maximum breedte van 3 m en een maximum diepte van 6 m.
- Een zijgevel op de perceelsgrens. Bij carports moet deze zijgevel gesloten en in metselwerk worden uitgevoerd.
- Bouwhoogte maximaal 3 m
- Plat dak.
- De oprichting van deze autogarage of carport kan slechts worden toegestaan op voorwaarde dat door de aanvrager en door de eigenaar van het aanpalende perceel, op de zijgrens waarvan de autogarage of carport zal worden opgericht, een ondertekende verklaring wordt voorgelegd waaruit blijkt dat hij kennis heeft van het bouwplan en dat het hem bekend is dat aan hem of zijn rechtverkrijgende de verplichting zal worden opgelegd tot plaatsing op dezelfde bouwlijn van een autobergplaats of carport.
- Buiten de bouwzone mag een verhard terras worden aangelegd tot 30 m<sup>2</sup>. Het hemelwater van dit terras moet ter plaatse in de bodem infiltreren.
- Openluchtwembaden kunnen in het niet-bebouwde gedeelte worden aangelegd, met uitzondering van zij- en voortuinstroken, tot op minimum 1 m van de perceelsgrenzen.
- De voorwaarden uit het advies van de technische dienst van 24/05/2016 met kenmerk EL160112 moeten strikt worden nageleefd:
  - In afwachting van de aanleg van een collectieve afvalwaterzuivering, moet het afvalwater – zowel het afvalwater van toiletten als al het andere huishoudelijk afvalwater – voorbehandeld worden in een septische put. Het effluent van de septische put mag geloosd worden in een ingebuisde of open gracht of in een infiltratievoorziening. Na aansluiting op de openbare riolering, blijft de put enkel behouden voor het afvalwater van toiletten. De rest van het huishoudelijk afvalwater moet dan aangesloten worden na de overloop van de put.
  - De bouwaanvraag moet voldoen aan het besluit van 05/07/2013 houdende vaststelling van een gewestelijke stedenbouwkundige verordening inzake hemelwaterputten, infiltratievoorzieningen, buffervoorzieningen en gescheiden lozing van afvalwater en hemelwater.
  - Op elk lot moet een hemelwaterput worden voorzien met hergebruik van het opgevangen hemelwater. De overloop van de hemelwaterput mag niet aangesloten worden op de openbare riolering maar moet volledig infiltreren op het eigen perceel.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende lasten op:

- Voor uitbreiding van het distributienet: een forfait voor elektriciteit van 500 euro moet worden betaald aan Eandis volgens raming met kenmerk 293763\_49429 van 23/05/2016.
- De verkavelaar moet er rekening mee houden dat het bedrag opgelegd door de nutsmaatschappij slechts een raming betreft en dat de uiteindelijke afrekening gebeurt op basis van een factuur.
- De verkavelaar moet de geldende reglementering, uitgevaardigd door de distributiebeheerder Eandis voor elektriciteit en aardgas, inzake privé-verkavelingen strikt naleven.

#### **042 Verkavelingswijziging nummer V1964/001(11): verlening – (X)\* (Bornstraat 2-Bosdreef 22 en Mereldreef)**

##### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen verleent de verkavelingswijziging nummer V1964/001(11) aan (X)\*, voor percelen in Herentals, Bornstraat 2, Bosdreef 22, Mereldreef, 2200 Herentals met kadastrale omschrijving 1e afdeling, sectie A, percelen 248F2, 248K2 en 249C en dit onder vermelde voorwaarden.

De aanvraag betreft een wijziging van de perceelbreedtes van de oorspronkelijke loten 1a, 1b en 5 en kosteloze grondafstand van lot 4 aan de stad Herentals.

Het college van burgemeester en schepenen legt volgende voorwaarden op:

- De bestaande bebouwing op lot 1d en 5b moet gesloopt worden voordat gebruik mag worden gemaakt van deze verkavelingswijziging.

- Een attest van wegname van nutsleidingen (elektriciteit en aardgas) uit gebouwen kan bij Net-management (c/o Iveka-Igao, Koningin Elisabethlei 38 - 2300 Turnhout) worden verkregen. De eigenaar kan dit attest dan overhandigen aan de aannemer die de afbraakwerken zal uitvoeren.
- De inplanting van de bouwstroken moet gebeuren op 10,00 m uit de rooilijn.
- De bouwstroken op de loten 5b en 1d worden beperkt in bouwdiepte tot 15,00 m zoals weergegeven in de voorschriften.
- Bijgebouwen kunnen volgens de voorschriften op 10,00 m uit de bouwstrook opgericht worden. Op het lot 5b kan dit enkel tot op 3,00 m afstand van de achterste perceelgrens en op 10,00 m afstand van de rooilijn van Mereldreef worden toegelaten.
- Op het lot 1d kunnen bijgebouwen tot op 10,00 m afstand van de achtergevelbouwlijn en tot op 3,00 m afstand van de achterste perceelgrens worden toegelaten. Enkel op 10,00 m afstand van de achtergevelbouwlijn van de woning Mereldreef 19 kan tot tegen de achterste perceelgrens een bijgebouw opgericht worden.
- Bij elke woning moet minstens 1 overdekte autostaanplaats voorzien worden op het eigen terrein, binnen de bouwstroken van de verkaveling (voor hoofd- of bijgebouwen).
- De complementaire functie mag geen verkeersgenererende activiteit zijn.
- Het voorliggende terrein is deels bebost en er staan enkele grote bomen op het terrein. Bij het aanvragen van een stedenbouwkundige vergunning moet nog een compensatie voor de beboste delen gebeuren en moet bovendien gebouwd worden met respect voor bestaande waardevolle bomen op het terrein.
- Rookmelders moeten verplicht voorzien worden conform het decreet van 01/06/2012 over de beveiliging van woningen door optische rookmelders.
- Conform de gemeenteraadsbeslissing van 30/08/2016 moet de verkavelaar aan de stad de strook grond afstaan die gelegen is tussen de huidige rooilijn ter hoogte van de loten 1c, 1d en 5b gelegen in de Bornstraat en de indicatieve rooilijn die gelegen is op 6 m uit de as van de weg. De kosten die verbonden zijn aan de overdracht van de gratis grondafstand zijn ten laste van de verkavelaar. De verkavelaar moet aan het stadbestuur een belofte van gratis grondafstand voorleggen en moet aan deze voorwaarde hebben voldaan, vooraleer de stad het financieel attest aflevert.

#### **043 Leegstaande en/of verwaarloosde bedrijfsruimten: bekendmaking inventaris 2016**

##### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de inventaris van leegstaande en/of verwaarloosde bedrijven en legt het uittreksel vanaf 12/09/2016 ter inzage van de bevolking aan de ontvangstbalie van het administratief centrum.

#### **044 Schriftelijke vraag raadslid Hubert Vanooteghem: tijdelijke huisvesting stads- en OCMW-diensten**

##### **BESLUIT**

Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van de mail van raadslid Vanooteghem van 29/08/2016 over tijdelijke huisvesting stads- en OCMW-diensten en antwoordt met een brief.

Bij verordening

Door het college

de secretaris

de burgemeester

Tanja Mattheus

Jan Peeters

(X)\*: persoonlijke gegevens verwijderd