gemeenteraad
Besluit

GOEDGEKEURD
Zitting van 2 december 2025
Sector ondersteunende diensten - Dienst integrale veiligheid

---

29 **2025_GR_00491** **Reglementen 2026-2031: Huishoudelijk reglement woonwagenwerk: goedkeuring**

Samenstelling:

Aanwezig:
Rob Lathouwers, voorzitter ; Jan Bertels, burgemeester; Pascal Van Nueten, schepen; Liese Bergen, schepen; Eva Brandwijk, schepen; Nathalie Van Sande, schepen ; Stefan Verraedt, schepen; Bieke Baeten, schepen; Vic Vervloesem, raadslid; Bart Michiels, raadslid; Els Sterckx, raadslid; Martine Moriau, raadslid; Marnix Verheyen, raadslid; Hans Van den Eynden, raadslid; Wendy Meynendonckx, raadslid; Hans Vets, raadslid; Kobe Vets, raadslid; Maurice Rombouts, raadslid; Jan Laenen, raadslid; Wiske Bertels, raadslid; Tom Helsen, raadslid; An Michielsen, raadslid; Matthias Verhegge, raadslid; Roel D'haeseleer, raadslid; Jessica Van Looy, raadslid; Marc Everaerts, raadslid; Wim Boeckx, raadslid; Jan Engelen, raadslid; Tanja Mattheus, algemeen directeur

Verontschuldigd:
Katrien Van Hove, raadslid

Beschrijving

Context, relevante voorgeschiedenis en fasen
De stad Herentals beschikt over twee residentiële woonwagenterreinen op haar grondgebied, met als doel het aanbieden van een vaste woonplaats aan niet-rondtrekkende woonwagenbewoners. Ter ondersteuning van het woonwagenbeleid en de dagelijkse werking werd een huishoudelijk reglement opgesteld. Dit reglement bevat duidelijke afspraken die bijdragen aan de algemene orde op de terreinen en de maatschappelijke integratie van de woonwagenbewoners bevorderen.

Een gedeelde verantwoordelijkheid is hierbij essentieel. Enerzijds bieden de afspraken een gestructureerd kader voor het beheer van de technische en organisatorische aspecten van de terreinen. Anderzijds faciliteren ze een constructieve samenwerking met de stadsdiensten, gericht op een respectvolle en duurzame relatie tussen alle betrokken partijen.

Argumentatie
Het huishoudelijk reglement woonwagenwerk van de stad Herentals dateert oorspronkelijk van 2009 en werd voor het laatst aangepast in 2019. Sindsdien zijn zowel de maatschappelijke context als de praktijk op de woonwagenterreinen sterk geëvolueerd.

De afgelopen jaren is er sprake van een toenemend aantal meldingen en situaties die niet of onvoldoende worden afgedekt door de huidige bepalingen. Voorbeelden hiervan zijn het langdurig verblijf van bezoekers, sluikstorten, overlastmeldingen, het delen van standplaatsen, en knelpunten in opvolging en handhaving. Ook de rechtscontext is gewijzigd, onder meer door evoluties in het woonrecht, de GAS-regelgeving en de privacywetgeving.

Daarnaast is er nood aan een duidelijke regeling rond tijdelijke opvang in uitzonderlijke of noodsituaties, zoals bij acute woonproblemen of crisissituaties. Deze opvang moet juridisch en praktisch verankerd worden binnen het reglement.

Om het reglement af te stemmen op de actuele realiteit is een grondige herziening noodzakelijk. Daarbij wordt rekening gehouden met de ervaringen op het terrein, de input van betrokken stadsdiensten en de noden van de woonwagenbewoners. Het doel is een duidelijk, rechtvaardig en werkbaar kader dat handhaving versterkt en bijdraagt aan een leefbare en veilige omgeving voor alle betrokkenen.

Verkorte lijst voorgestelde wijzigingen:

- aanpassingen in functie van gewijzigde hogere wetgeving
- schrapping van de voorrangregeling en omzetting naar ordeningscriteria bij toewijzing
- inhoudelijke verduidelijkingen, toevoegingen, uitbreidingen en correcties
- vormelijke herwerking van het reglement
- toevoeging van bepalingen rond tijdelijke opvang in noodsituaties
- toevoeging GDPR-regelgeving
- toevoeging artikel rond agressie
- ...

Het college van burgemeester en schepenen heeft het reglement op 17 november 2025 principieel goedgekeurd.

Besluit

De gemeenteraad keurt het huishoudelijk reglement woonwagenwerk 2026-2031 goed als volgt:

Reglementen 2026 - 2031

Huishoudelijk reglement woonwagenwerk

Artikel 1 - Doelgroep

De gemeentelijke woonwagenterreinen zijn uitsluitend bestemd voor woonwagenbewoners.

Artikel 2 - Begrippen

- Woonwagenbewoner: een woonwagenbewoner is een persoon die legaal in België verblijft en langdurig woont of heeft gewoond in een woonwagen, en van wie minstens één ouder eveneens langdurig in een woonwagen heeft gewoond. Personen die verblijven op campings of in gebieden met weekendverblijven worden niet als woonwagenbewoner beschouwd. Indien de kandidaat zelf niet langdurig in een woonwagen heeft gewoond, wordt hij niet als woonwagenbewoner beschouwd. Met langdurig wonen wordt bedoeld: een periode van meer dan tien jaar. Voor kinderen die door hun gezinssituatie noodgedwongen op jonge leeftijd het woonwagenterrein moesten verlaten geldt een uitzondering op deze termijn.

- Woonwagenterrein: een woonwagenterrein is een terrein dat bestemd en ingericht is voor gedomicilieerd wonen in een woonwagen.
- Standplaats: een standplaats is de afgebakende ruimte op het woonwagenterrein waar een woonwagen geplaatst mag worden, inclusief de bijhorende nutsvoorzieningen en infrastructuur.
- Verplaatsbare woonwagen: een verplaatsbare woonwagen is een woongelegenheid met maximaal één bewoonbare bouwlaag die voldoet aan de volgende kenmerken: ze is niet verankerd in de grond, staat op wielen of op wegneembare vijzels of steunstukken, en kan verplaatst worden na het loskoppelen van de nutsleidingen. De woonwagen is bedoeld voor permanente en niet-recreatieve bewoning. De standplaatshouder moet een zakelijk recht hebben op deze woongelegenheid en moet in het bezit zijn van de eigendomsakte van deze woongelegenheid. Deze woonwagen kan niet gekoppeld worden aan andere vaste woonwagens met het oog op woonstuitbreiding.
- Vaste woonwagen: een vaste woonwagen is een woongelegenheid met maximaal één bewoonbare bouwlaag, die voldoet aan de volgende kenmerken: ze is flexibel (niet verankerd in de grond, geplaatst op wielen of op wegneembare vijzels of steunstukken), verplaatsbaar (na het loskoppelen van de nutsleidingen), en bedoeld voor permanente, niet-recreatieve bewoning. De standplaatshouder moet een zakelijk recht hebben op deze woongelegenheid en moet in het bezit zijn van de eigendomsakte van deze woongelegenheid. Deze woonwagen kan gekoppeld worden aan andere vaste woonwagens met het oog op woonstuitbreiding.
- Verkeerswaardige woonwagen: een verkeerswaardige woonwagen is een woonwagen die in het verkeer kan worden gebracht. Het betreft een voertuig of aanhangwagen bestemd voor permanente, niet-recreatieve bewoning, dat voldoet aan de geldende wetgeving en reglementering inzake wegverkeer (zoals kenteken, verzekering en technische keuring). Deze woonwagen kan niet gekoppeld worden aan andere woonwagens met het oog op woonstuitbreiding. De standplaatshouder moet een gebruiksrecht hebben op deze woongelegenheid en moet een schriftelijke verklaring op eer afleveren waarin zijn recht van gebruik (bv. eigendom of leningovereenkomst) wordt bevestigd.
- Aanbouw: een aanbouw is een constructie die bouwtechnisch aansluit op de woonwagen en dient als aanvullend woongedeelte, terras of berging.
- Bijbouw: een bijbouw is een constructie die niet aangehecht is aan een woonwagen, niet bestemd is voor bewoning, en die dienst doet als bergruimte of als verblijf voor dieren.
- Sanitaire unit: een sanitaire unit is een gebouw op de standplaats met sanitaire faciliteiten en nutsvoorzieningen ten behoeve van de standplaatshouder. De sanitaire unit is eigendom van de stad Herentals.
- Standplaatshouder: een standplaatshouder is de woonwagenbewoner aan wie een standplaats werd toegewezen door het college van burgemeester en schepenen. De standplaatshouder is verplicht zich te houden aan de regels van het huishoudelijk reglement. Ook alle medebewoners en bezoekers moeten deze regels naleven.
- Toewijzing: de toewijzing is de eenzijdige en voorwaardelijke beslissing van het college van burgemeester en schepenen waarbij een standplaats op het woonwagenterrein wordt toegekend aan een kandidaat.

- Een aanvrager: een aanvrager is een persoon die, voor zichzelf en/of zijn gezin, een aanvraag indient voor de toewijzing van een standplaats op het woonwagenterrein.
- Kandidaat: een kandidaat is een persoon die, voor zichzelf en/of zijn gezin, een aanvraag heeft ingediend voor de toewijzing van een standplaats op het woonwagenterrein en die op de kandidatenlijst werd geplaatst.
- Gezin: een gezin bestaat uit de standplaatshouder, diens partner en de minderjarigen die samenleven in dezelfde woonwagen. Samenleven is het beslissende criterium om te bepalen of iemand deel uitmaakt van het gezin. Dit criterium wordt afgebakend aan de hand van feitelijke elementen, zoals inschrijving op het adres en actieve aanwezigheid op de standplaats. De meerderjarige personen die niet samenleven met de standplaatshouder worden beschouwd als een afzonderlijk gezin.
- Coördinator woonwagenwerk: de coördinator woonwagenwerk is een gemachtigd ambtenaar, aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. Hij of zij fungeert als contactpersoon voor de bewoners van de woonwagenterreinen en staat in voor het toezicht op de naleving van het huishoudelijk reglement.
- Woonwagencommissie: de woonwagencommissie is een multidisciplinair overlegorgaan dat advies verleent aan het college van burgemeester en schepenen over de toewijzing van standplaatsen en het beheer van de woonwagenterreinen. Standplaatshouders kunnen klachten en opmerkingen aan deze commissie overmaken via de coördinator woonwagenwerk. De commissie bestaat uit bevoegde interne diensten van de stad en de politie (wijkagent of verantwoordelijke). Interne en externe experten kunnen ad hoc worden toegelaten, afhankelijk van de aard van het overleg.

Artikel 3 - Locatie

Dit reglement is van toepassing op de twee residentiële gemeentelijke terreinen in Herentals: Heirenbroek (plaatsen 50 tot en met 69) en Viaduct (plaatsen 1 tot en met 17). Beide terreinen maken integraal deel uit van het openbaar domein. De standplaatsen, de woonzones en de gemeenschappelijke voorzieningen zijn aangeduid op het BPA-plan (Bijzonder Plan van Aanleg).

Artikel 4 - Toepassing

Elke standplaatshouder, diens gezin en bezoekers respecteren het gemeentelijk huishoudelijk reglement woonwagenwerk. De standplaatshouder betaalt de verschuldigde waarborg en standplaatsvergoeding, overeenkomstig met het reglement en de gebruikersovereenkomst.

Artikel 5 - Gebruikersovereenkomst

De gebruikersovereenkomst (met opstalrecht) is een document dat door het stadsbestuur wordt ondertekend met elke nieuwe standplaatshouder. Bij een standplaatsomruiling wordt een nieuwe gebruikersovereenkomst opgesteld en moet de waarborg opnieuw betaald worden. De looptijd van alle gebruikersovereenkomsten is twee jaar. In uitzonderlijke gevallen kan het college van burgemeester en schepenen beslissen om deze termijn verder te verkorten, als onderdeel van een proefmaatregel.

Artikel 6 - Beschikbare standplaats

Zodra er een standplaats vrijkomt — bijvoorbeeld door overlijden, vertrek of uitzetting — en deze volledig is opgeleverd, ontvangen alle standplaatshouders van de woonwagenterreinen een brief met de mogelijkheid tot standplaatsomruiling. De aanvraag voor omruiling moet binnen de tien kalenderdagen te rekenen vanaf de verzending worden ingediend.

Indien er geen omruiling plaatsvindt, kan het college van burgemeester en schepenen de standplaats open verklaren, wat betekent dat ze vrij en beschikbaar is voor nieuwe toewijzing.

Deze bekendmaking gebeurt via de website van de stad Herentals. Daarin wordt vermeld hoe een aanvraag kan worden ingediend en welke voorwaarden van toepassing zijn.

Artikel 7 - Aanvraagformulier

Er moet bij voorkeur een digitale aanvraag ingediend worden bij het stadsbestuur van Herentals. Indien de standplaatshouder niet in staat is om een digitale aanvraag in te dienen, kan hij zich richten tot de stadsdiensten die digitale ondersteuning bieden. Het formulier 'aanvraag standplaats woonwagenterreinen Herentals' is online op de gemeentelijke website beschikbaar.

Het aanvraagformulier moet volledig en leesbaar ingevuld worden. Het is tevens een verklaring op eer over het al dan niet bezitten van onroerend goed, het aantal personen dat meeverhuist, en de inrichting van de standplaats (omschrijving van de woonwagen waarin men gaat wonen). De eigendom van de woonwagen (of een ander zakelijk recht op de woonwagen) moet binnen de maand aangetoond worden via een aankoopovereenkomst of een ander geldig bewijsstuk.

Artikel 8 - GDPR-wetgeving

Samen met het aanvraagformulier moeten de volgende documenten worden ingediend: een recente gezinssamenstelling, een historiek van adressen, en een duidelijke beschrijving (inclusief afmetingen) van de woonwagen die men wil plaatsen, vergezeld van een foto. De aanvrager geeft hierbij toestemming om zijn gegevens te verwerken conform de geldende GDPR-wetgeving inzake gegevensverwerking en opzoekingen.

Artikel 9 - Ontvangstbevestiging aanvraag

De aanvrager ontvangt onmiddellijk na het indienen van zijn digitale aanvraag een geautomatiseerd antwoord als bevestiging dat de aanvraag goed werd ontvangen. Alle schriftelijke aanvragen worden beantwoord per brief.

Na controle door de stadsdiensten kan de aanvraag alsnog als niet-ontvankelijk worden verklaard indien blijkt dat foutieve of onvolledige bijlagen zijn bezorgd.

Artikel 10 - Voorwaarden met betrekking tot de aanvrager

- Moet beantwoorden aan de definitie van 'woonwagenbewoner'.
- Moet meerderjarig zijn op het moment van de aanvraag (uitgezonderd bij kinderlast).
- Mag geen eigendom hebben van onroerend goed of bouwgrond, noch in volledige of gedeeltelijke eigendom, noch in vruchtgebruik.
- Elke wijziging in de gezinssamenstelling moet onmiddellijk worden gemeld aan het stadsbestuur. Bij het niet melden kan de aanvraag ongeldig worden verklaard.
- Het beoogd gebruik van de woonwagen mag niet overbezet zijn. Overbezetting wordt in aanmerking genomen als bepalend criterium voor de rationele bezetting van het perceel. Hierbij wordt systematisch gekeken naar de woonkwaliteit, en in het bijzonder naar de mate van overbezetting in verhouding tot de grootte van de woonwagen.
- De kwaliteit van de woonwagen waarin men wil wonen moet voldoen aan het Vlaams richtinggevend technisch model.
- Een bewoner die eerder werd uitgezet via juridische stappen kan gedurende vijf jaar geen nieuwe aanvraag indienen voor een standplaats.

Elektronisch ondertekend document, blz. 5 van 18. Verifieerbaar via code.esignflow.be met code 4154-4440-0751-9706 en wachtwoord wizizy

Artikel 11 - Ordeningscriteria bij toewijzing van een standplaats

Bij de toewijzing van een standplaats kan het college van burgemeester en schepenen, zonder vaste volgorde en zonder verplichting, voorrang geven aan:

- Woonwagenbewoners van Heirenbroek of Viaduct die volgens de bevolkingsregisters het langst onafgebroken ingeschreven staan op één van deze terreinen.
- Minderjarige aanvragers met kind ten laste die inwoner zijn van Heirenbroek of Viaduct.
- Aanvragers die geen wettelijke, vaste woonplaats hebben.

Artikel 12 - Bijzondere omstandigheden

Bij bijzondere sociale omstandigheden kan het college van burgemeester en schepenen afwijken van de voorgaande voorrangscriteria. Daarbij kan het eveneens rekening houden met de rationele bezetting van de standplaats. Onder bijzondere omstandigheden worden onder meer begrepen dakloosheid, zware ziekte of medische problematiek binnen het gezin, en andere uitzonderlijke sociale of familiale situaties die een dringende woonnood aantonen.

Artikel 13 - Weigering

Een aanvraag voor een standplaats kan geweigerd worden in de volgende gevallen:

- De aanvrager heeft nog een openstaande schuld aan het stadsbestuur, bijvoorbeeld voor achterstallige standplaatskosten, boetes of intresten. Een uitzondering geldt voor aanvragers die op het moment van de aanvraag reeds zijn toegelaten tot een collectieve schuldenregeling.
- De toewijzing van een standplaats zou een ernstige verstoring kunnen veroorzaken van de veiligheid, rust of het welzijn van andere bewoners of medewerkers van de stedelijke diensten.

Artikel 14 - Kandidatenlijst

De kandidatenlijst is een lijst waarop alle geldige aanvragen voor een standplaats worden opgenomen. Bij het opstellen en beoordelen van deze lijst wordt rekening gehouden met de vastgelegde criteria voor toewijzing.

De woonwagencommissie bekijkt de kandidatenlijst en maakt een selectie van geschikte kandidaten. Ze bespreekt de dossiers, vraagt indien nodig bijkomende informatie op of nodigt kandidaten uit voor een gesprek, stelt een rangorde op en legt deze voor aan het college van burgemeester en schepenen.

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt vervolgens de definitieve rangorde waarin de standplaats wordt toegewezen en legt de datum van inname vast. De kandidatenlijst vervalt zodra de standplaats effectief is ingenomen.

Artikel 15 - Toewijzing

Het college van burgemeester en schepenen bepaalt de datum van de inname van een standplaats. De toewijzing wordt per brief bekendgemaakt aan degene aan wie de standplaats wordt toegewezen, die vervolgens tien werkdagen de tijd heeft om zich akkoord te verklaren.

Artikel 16 - Ingebruikname

De standplaats mag pas in gebruik genomen worden nadat voldaan is aan de formaliteiten:

- De waarborg, gelijk aan twee maanden standgeld en de eerste maandelijkse standplaatsvergoeding werden betaald.
- Het gebruiksovereenkomst werd ondertekend.
- De meterstanden van elektriciteit en water worden ter plaatse opgenomen.
- De overnamedocumenten en de plaatsbeschrijving worden toegevoegd aan het dossier van de standplaatshouder.
- De standplaatshouder is zelf verantwoordelijk voor het verwittigen van de betrokken nutsmaatschappijen met betrekking tot zijn verbruik en het opmaken van een nieuw contract.
- De standplaats moet op de afgesproken datum in gebruik genomen worden.
- De standplaatsgebruiker krijgt de sleutels van de brievenbus en de sanitaire unit overhandigd (er wordt een document 'ontvangst sleutels' ondertekend).
- De standplaatsgebruiker moet zichzelf en zijn gezin laten inschrijven in het bevolkingsregister van Herentals.
- Binnen de maand nadat de standplaats is ingenomen, moet de standplaatsgebruiker aan het stadsbestuur het bewijs leveren dat hij zich heeft verzekerd tegen brand, ontploffing, kortsluiting, blikseminslag en burgerlijke aansprakelijkheid. Dit bewijs wordt geleverd in de vorm van een kopie van de verzekeringspolis. Elk jaar moet een kopie van de geldige polis worden voorgelegd.

Artikel 17 - Periode van toewijzing

De periode van toewijzing geldt voor twee jaar en wordt telkens automatisch en stilzwijgend verlengd met een nieuwe periode van twee jaar. In bepaalde gevallen kan er gekozen worden voor een toewijzing van één jaar. Na een positief verloop van deze proefperiode wordt de toewijzing stilzwijgend verlengd met een periode van twee jaar.

In bepaalde gevallen kan er gekozen worden voor een toewijzing van één jaar. Dit gebeurt doorgaans wanneer er nog onzekerheden zijn over de stabiliteit of duurzaamheid van de huursituatie. Voorbeelden hiervan zijn:

- De huurder is jong en heeft nog geen eerdere huurervaring.
- De huurder beschikt over een tijdelijk arbeidscontract of een onzekere inkomenssituatie.
- Er zijn aanwijzingen dat de huurder mogelijk niet de intentie heeft om langdurig in de woning te blijven.

Na een positief verloop van deze proefperiode wordt de toewijzing stilzwijgend verlengd met een periode van twee jaar.

De toewijzing kan vervroegd beëindigd worden in de gevallen zoals beschreven in artikel 19 'overdraagbaarheid'.

Artikel 18 - Einde van toewijzing

De toewijzing kan automatisch worden ingetrokken wanneer de standplaatshouder systematisch bepalingen uit dit reglement of uit de politiecodex van politiezone Neteland niet naleeft, wanneer de standplaats overbezet is of wanneer de situatie op de standplaats een gevaar vormt voor de veiligheid en hygiëne. De toewijzing kan ook worden ingetrokken wanneer de standplaatshouder

uitstaande schulden heeft in de vorm van achterstallige standplaatsvergoedingen, boetes of intresten.

Artikel 19 - Overdraagbaarheid

De standplaats mag niet worden doorgegeven aan andere personen of inwonenden zonder voorafgaande toestemming van het stadsbestuur.

Onderverhuur, al dan niet tegen een geldelijke of andere vergoeding van welke aard ook, is niet toegelaten.

Het ruilen van standplaatsen is enkel toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder beslist het college van burgemeester en schepenen, na advies van de woonwagencommissie, over de overdraagbaarheid van de standplaats aan één of meer gezinsleden die voldoen aan de gestelde voorwaarden uit artikel 10.

Bij overlijden of vertrek van de standplaatshouder gaat de toewijzing van ambtswege uitsluitend over op samenwonenden die beantwoorden aan de definitie van 'woonwagenbewoner', met name de samenwonende partner, het meerderjarig inwonende kind (indien er geen samenwonende partner is die woonwagenbewoner is), of de minderjarige (indien er geen samenwonende partner is die woonwagenbewoner is, en mits de wettelijke voogd intrekt bij de minderjarige en er voldoende financiële draagkracht is om de standplaats te betalen). Bij deze overdracht wordt rekening gehouden met de voorafgaande officiële gezinsrelatie. De hierboven vermelde partners moeten minstens drie jaar voorafgaand aan het overlijden effectief deel hebben uitgemaakt van het gezin.

Gezinsleden die niet beantwoorden aan de definitie van 'woonwagenbewoner' moeten de standplaats verlaten binnen één jaar, gerekend vanaf de datum van vertrek of overlijden van de standplaatshouder. Indien een minderjarige standplaatshouder meerderjarig wordt en de standplaats opzegt, moeten de inwonenden de standplaats eveneens verlaten binnen één jaar vanaf de datum van het vertrek van de standplaatshouder.

De nieuwe standplaatshouder moet voldoen aan de definitie van woonwagenbewoner maar ingeval van een langdurige band van het gezin met het terrein kan het college van burgemeester en schepenen aan de overblijvende gezinsleden uitzonderingen toestaan.

Artikel 20 - Opzeg standplaats

De standplaats kan door de standplaatsgebruiker eenzijdig worden opgezegd via een schriftelijke vooropzeg van één maand overeenkomstig hetgeen is bepaald in artikel 45. De toewijzing wordt pas definitief beëindigd na overhandiging van het document 'einde gebruik standplaats'.

Dit document wordt afgeleverd nadat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- De standplaats en de sanitaire unit moeten worden achtergelaten in de staat zoals beschreven in de plaatsbeschrijving die werd opgemaakt bij de aanvang van de overeenkomst, met uitzondering van schade door overmacht, normale slijtage en ouderdom, en veranderingen of aanpassingen die na uitdrukkelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen niet verwijderd hoeven te worden bij vertrek.
- Er moet een tegensprekelijke plaatsbeschrijving zijn opgemaakt. Indien de standplaatshouder na een tweede schriftelijke afspraak niet opdaagt voor het opmaken van de plaatsbeschrijving, wordt hij geacht akkoord te gaan met de plaatsbeschrijving zoals die door de coördinator woonwagenwerk werd opgesteld.

- De standplaats moet volledig ontruimd en opgeruimd zijn, tenzij anders officieel overeengekomen.
- De aansluitingen van water en elektriciteit moeten zijn opgezegd of overgedragen aan een nieuwe standplaatshouder.
- De sleutels van de sanitaire unit en de brievenbus moeten aan de coördinator worden terugbezorgd.
- Bij vertrek is de standplaatshouder tevens verantwoordelijk tot opruimen van de standplaats, inclusief het onderhoud van het aanwezige groen. Het terrein moet in verzorgde staat worden achtergelaten, tenzij anders officieel overeengekomen.
- De waarborg zal slechts worden terugbetaald indien de eventuele achterstallen, kosten en schade vergoed werden.

Zolang deze voorwaarden niet zijn vervuld, blijft de maandelijkse standplaatsvergoeding verschuldigd.

Bij overlijden van de standplaatshouder komt een einde aan de inneming en bewoning van de standplaats (zie 'overdraagbaarheid').

Het stadsbestuur is vanaf het moment van overlijden niet verantwoordelijk voor de inboedel van de overledene. De erfgenamen krijgen dertig kalenderdagen de tijd om de bezittingen van de overledene te ontruimen en worden hiertoe schriftelijk aangemaand. Na het verstrijken van deze termijn gaat de stad over tot ontruiming van het perceel. De kosten van de ontruiming worden verhaald op de erfgenamen. De bezittingen worden gedurende zes maanden bewaard.

Artikel 21 - Betalingen

Voor het gebruik van de standplaats betaalt de standplaatsgebruiker een waarborg, gelijk aan twee maanden standgeld, en een maandelijkse standplaatsvergoeding. Dit bedrag kan jaarlijks worden aangepast en geïndexeerd.

De betaling van de waarborg moet gebeuren voor de ingebruikname van de standplaats. De standplaatsvergoeding wordt maandelijks voldaan, bij voorkeur via overschrijving op de bankrekening van het stadsbestuur. Bij betaling vermeldt de standplaatshouder steeds zijn naam en het huisnummer van de standplaats.

Bij een achterstand van betaling van meer dan drie maanden kan de toewijzing ambtshalve eenzijdig ingetrokken worden.

Artikel 22 - Herinnering

Het stadsbestuur stuurt een herinnering wanneer de standplaatsvergoeding niet wordt gestort, maar het uitblijven van deze herinnering ontslaat de standplaatshouder niet van zijn betalingsverplichting. Bij een betalingsachterstand van meer dan drie maanden kan de toewijzing ambtshalve en eenzijdig worden ingetrokken. Voor het versturen van aanmaningen met betrekking tot achterstallige standplaatsvergoedingen worden administratieve kosten aangerekend, conform het gemeentelijk retributiereglement.

Artikel 23 - Bezoekers

Het aantal mobiele bezoeken van derden met een woonwagen is beperkt tot twee keer per jaar, met een maximale verblijfsduur van drie opeenvolgende weken, tenzij het college van burgemeester en schepenen hiervoor een uitzondering toestaat.

De gastheer meldt het bezoek aan bij de coördinator woonwagenwerk en geeft aan waar en wanneer het bezoek plaatsvindt, met gebruik van het daarvoor bestemde formulier.

Hij toont de identiteitsbewijzen van de volwassen bezoekende gezinsleden en de inschrijvingsgegevens van de voertuigen en woonwagens.

De coördinator woonwagenwerk brengt de politie hiervan op de hoogte.

Bezoekers mogen hun woonwagens en voertuigen niet op de standplaats parkeren. Zij plaatsen deze op de parkeerplaatsen of op de strook voor de standplaats, na toestemming.

Woonwagens en voertuigen mogen het verkeer op het woonwagenterrein niet hinderen of bemoeilijken. Het ontvangende gezin is verantwoordelijk voor eventuele schade die door het bezoek wordt veroorzaakt.

Artikel 24 - Noodopvang

In uitzonderlijke situaties, zoals ziekte of acute nood, kan een standplaatshouder tijdelijk opvang bieden aan familieleden of derden die geen eigen woonwagen hebben.

Deze tijdelijke opvang is toegestaan voor een maximale duur van twee maanden, te rekenen vanaf het moment van de schriftelijke aanvraag. Tijdens deze periode mogen de betreffende personen zich niet officieel inschrijven op het adres van de standplaats en worden zij beschouwd als bezoekers, zonder de financiële gevolgen voor de standplaatshouder. De standplaatshouder blijft verantwoordelijk voor het naleven van het huishoudelijk reglement. Indien deze personen na het verstrijken van de toegestane termijn nog steeds op het adres verblijven, wordt de huurprijs met terugwerkende kracht verhoogd: het maandbedrag wordt vermenigvuldigd per opgevangene.

Het niet naleven van dit reglement door de standplaatshouder kan rechtstreeks invloed hebben op de beslissing om het contract al dan niet te verlengen.

Artikel 25 - Gemeenschappelijke delen en wegen

Het gebruik van motoren, radio’s en tv-toestellen mag niet storend zijn. De aanwijzingen van de gemachtigde ambtenaren (coördinator woonwagenwerk, handhavingsambtenaar, politie) over het gebruik van de standplaats en het openbaar terrein moeten strikt worden nageleefd. De binnenwegen op de woonwagenterreinen behoren tot de openbare weg en alle politiereglementen zijn daarop van toepassing.

De gemeente onderhoudt de gemeenschappelijke delen en de wegen van de woonwagenterreinen. Het is verboden om voorwerpen, caravans, schroot of autowrakken achter te laten op de terreinwegen of aan de kant van de weg.

Op de terreinwegen geldt een maximumsnelheid van 20 kilometer per uur.

Parkeren op de terreinwegen en rondom de percelen op de openbare grond is verboden; doorgangen moeten steeds vrij blijven voor evacuatie en voor de toegang van de hulpdiensten.

Artikel 26 - Inrichting standplaats

Een woonwagen mag enkel worden geplaatst op de aangeduide verharding van de standplaats en mag niet langer zijn dan 13 meter (inclusief uitbouwen), niet breder dan 8 meter (inclusief uitbouwen) en niet hoger dan 3,50 meter vanaf het grondpeil, met een puntdak van maximaal 2 meter (kruipzolder).

Op het verharde gedeelte van de standplaats mag maximaal één verkeerswaardige wagen worden geparkeerd, of één verkeerswaardige, onbewoonde caravan of kampeerwagen die uitsluitend dient om te reizen of rond te trekken.

Zonder schriftelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen mag niets worden gewijzigd of bijgebouwd.

Autogarages zijn verboden op de standplaats, in de groene zone of in de zone voor persoonlijke opslag.

Het stadsbestuur heeft te allen tijde het recht de standplaats te inspecteren.

Het is verboden om zonder toestemming de accommodatie op het terrein te gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor deze bestemd is. Voor vergunde inrichtingen of constructies die op de standplaats worden geplaatst, verzaakt de gemeente aan haar recht op natrekking, tenzij anders overeengekomen.

Het onverharde gedeelte van de standplaats moet door de standplaatshouder als tuin worden aangelegd en onderhouden. Op het onverharde gedeelte voor het dienstgebouw mag een waterdoorlatende kiezellaag worden gelegd, in overeenstemming met de richtlijnen van de coördinator woonwagenwerk.

De standplaatshouder mag de afsluiting tussen de percelen niet verwijderen of wijzigen.

Mobiele en vaste constructies moeten minstens 2 meter van de aangrenzende standplaatsen worden geplaatst.

Bijgebouwen mogen geen woonfunctie hebben en geen enkele inrichting of constructie mag bestaan uit meer dan één bewoonbare bouwlaag.

Indien de standplaatshouder zonder toestemming constructies plaatst of veranderingen aanbrengt aan de standplaats of aanhorigheden, heeft de stad het recht te eisen dat alles onmiddellijk in de oorspronkelijke staat wordt hersteld.

Artikel 27 - Brandstoffen

Elke standplaats met bijhorende sanitaire unit is standaard voorzien van een aansluiting op het aardgasnetwerk en elektriciteit. Het gebruik van alternatieve verwarmingsmethoden zoals mazoutketels, gasflessen of eigen, niet-gekeurde verwarmingsconstructies is niet toegestaan.

Alle bewoners zijn verplicht hun woonwagen te verwarmen via het aardgasnetwerk. Deze maatregel is noodzakelijk om de veiligheid, energie-efficiëntie en uniformiteit op het terrein te waarborgen.

Controle en handhaving worden uitgevoerd in samenwerking met de bevoegde diensten. Bij vaststelling van afwijkingen kunnen sancties volgen conform het reglementair kader.

Alle aansluitingen en installaties van constructies moeten veilig zijn en voldoen aan de geldende reglementeringen inzake elektriciteit.

Het college van burgemeester en schepenen kan nadere of beperkende richtlijnen uitvaardigen. Bij een inbreuk op dit artikel kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot de onmiddellijke ontmanteling van de installatie, waarbij de kosten volledig ten laste komen van de standplaatsgebruiker.

Artikel 28 - Gebruik van brandstoffen voor rijcaravans en kampeerwagens

Drukhouders voor rijcaravans en kampeerwagens mogen een maximale inhoud hebben van 30 liter propaan of butaan. Per standplaats mag één reserve drukhouder van 30 liter aanwezig zijn. Deze

reservedrukhouder moet worden geleverd en, indien nodig, vervangen door een erkende leverancier. De drukhouder moet buiten worden geplaatst en stevig worden vastgezet zodat hij niet kan omvallen.

Aansluitingen en leidingen mogen niet verouderd of beschadigd zijn en moeten regelmatig worden gecontroleerd door een erkend controleur. De kookvuren en verwarmingstoestellen moeten voldoen aan het Decreet Algemene Bepalingen Milieubeleid (DABM) en aan de Vlaamse Codex Wonen.

Artikel 29 - Huisdieren

Per standplaats zijn maximaal twee huisdieren toegestaan, op voorwaarde dat zij de rust op het terrein niet verstoren, niet loslopen op het woonwagenterrein, geen risico vormen voor de volksgezondheid, de veiligheid van bewoners en bezoekers niet in gevaar brengen en geen schade toebrengen aan de omheiningen van de stad.

Bij tijdelijke opvang van huisdieren zijn dezelfde voorwaarden van toepassing en moet vooraf toestemming worden gevraagd aan het stadsbestuur. De standplaatshouder neemt hiervoor contact op met de coördinator woonwagenwerk.

Het houden van konijnen, kippen, pluimvee en andere gelijkaardige dieren is niet toegestaan.

Huisdieren mogen niet verblijven in de sanitaire unit of de berging, maar moeten worden gehuisvest in een aangepaste schuilplaats op de standplaats. Voor het plaatsen van een dergelijke schuilplaats is voorafgaande goedkeuring vereist.

Het is niet toegestaan om huisdieren te laten verblijven op de groenperken.

De regelgeving inzake dierenwelzijn is van toepassing op alle huisdieren op de woonwagenparken.

De standplaatshouder moet een bewijs voorleggen aan de coördinator woonwagenwerk waaruit blijkt dat de huisdieren gechipt zijn. De bevoegde diensten voeren regelmatig controles uit op het welzijn van de aanwezige huisdieren op het terrein.

Artikel 30 - Beplanting en omheining

De omheining en beplanting die door de stad zijn aangebracht, mogen niet zonder toestemming worden beschadigd of verwijderd.

Indien de beplanting door toedoen van de standplaatshouder wordt beschadigd, zijn de kosten voor herbeplanting voor diens rekening.

Het plaatsen van een eigen omheining moet worden aangevraagd bij de stedelijke diensten. Hierbij wordt rekening gehouden met de uniformiteit van het terrein, de hoogte en het materiaal van de omheining. Op de standplaats mag beplanting worden aangebracht, mits deze geen hinder veroorzaakt voor de buren.

De beplanting op de standplaats die door de stad is aangebracht, wordt door de standplaatshouder onderhouden.

Artikel 31 - Groenperken

De nog bestaande groenperkjes op het terrein Heirenbroek worden tegen betaling, volgens contract, verhuurd en beheerd door de dienst patrimonium. Ze mogen niet worden afgesloten en zijn uitsluitend bestemd voor het plaatsen van speeltoestellen en beplanting. Het onderhoud van deze groenperkjes is de verantwoordelijkheid van de begunstigden. De stad is niet aansprakelijk voor schade aan of diefstal van inrichtingen of goederen die zich op deze groenperkjes bevinden. Er worden geen nieuwe groenperken toegewezen.

Artikel 32 - Onderhoud standplaats

De standplaatshouder houdt de standplaats, met alle bijbehorende aanhorigheden, in goede staat en neemt alle mogelijke voorzorgsmaatregelen om schade door vorst, storm of andere natuurelementen te voorkomen.

Indien het voor de standplaatshouder door fysieke beperkingen niet mogelijk is om de standplaats zelf te onderhouden, neemt hij of zij contact op met de coördinator woonwagenwerk met het verzoek om te worden doorverwezen naar derden die kunnen helpen bij het onderhoud.

Artikel 33 - Inspectie

Er vindt jaarlijks een preventieve technische inspectie plaats. De door de stad afgevaardigde personen hebben het recht de standplaats te betreden voor de inspectie van het terrein en de sanitaire unit, mits de standplaatshouder hiervan vooraf op de hoogte is gebracht.

De standplaatshouder moet ervoor zorgen dat de afgevaardigde personen de standplaats op het afgesproken tijdstip kunnen inspecteren.

Bij vermoeden van langdurige afwezigheid van de standplaatshouder kan de stad de staat van de sanitaire unit controleren, zonder voorafgaande toestemming van de standplaatshouder.

Artikel 34 - Herstellingen

De standplaatshouder verricht zelf de reguliere herstellingen en het onderhoudswerk.

Hij of zij brengt de stad of de coördinator woonwagenwerk onmiddellijk op de hoogte van elke schade of elk gebrek aan de infrastructuur van de standplaats, ook wanneer de oorzaak onbekend is.

Herstellingen die het gevolg zijn van slijtage, gebreken of overmacht worden uitgevoerd door de stad. Alle andere herstellingen zijn ten laste van de standplaatshouder. Deze moet de herstellingen en het klein onderhoud uitvoeren zoals op vergelijkbare wijze is bepaald in de huurwetgeving voor herstellingen en klein onderhoud die ten laste vallen van de huurder.

De stad onderhoudt de gemeenschappelijke delen van de infrastructuur. Bij schade aan de standplaats moet het stadsbestuur onmiddellijk worden verwittigd.

De standplaatshouder stelt de stad in de gelegenheid om elk schadegeval te onderzoeken en de nodige werkzaamheden te laten uitvoeren. Behalve in geval van dringende herstellingen brengt de gemeente de betrokken bewoners ten minste drie dagen voor de aanvang van de werkzaamheden op de hoogte.

Artikel 35 - Huisvuil

Iedere standplaats beschikt over een container voor restafval en maakt gebruik van blauwe PMD-zakken. IOK haalt het huisvuil op volgens het Diftar-systeem, waarbij iedere standplaatshouder zijn eigen factuur betaalt. Papier en karton worden gratis opgehaald. Glas moet worden gedeponeerd in de glascontainer.

Elke standplaatshouder is verplicht gebruik te maken van het ophaalsysteem van IOK en Diftar. Vuilnisbakken moeten na ophaling terug op de eigen standplaats worden gezet. Het is verboden de vuilnisbakken elders te plaatsen. De bepalingen inzake afvalinzameling uit de politiecodex van politiezone Neteland zijn van toepassing.

Artikel 36 - Schroot en opslag

Willekeurige opslag van allerlei goederen, afval, schroot, autowrakken en brandbare of explosieve stoffen is op beide terreinen verboden. VLAREM en VLAREMA-wetgevingen zijn van toepassing.

Artikel 37 - Individuele zone Heirenbroek

Op het woonwagenterrein Heirenbroek is een individuele zone voorzien voor de opslag van persoonlijke goederen (zoals een aanhangwagen of de winterberging van speeltoestellen). Deze zone is niet bedoeld voor handel, de opslag van afvalstoffen of afgedankte voertuigen. Op deze plaats is enkel zeer beperkte opslag toegestaan en is mechanische behandeling van schroot toegestaan, uitsluitend onder de volgende voorwaarden:

- De opslagplaatsen zijn genummerd en op naam toegekend.
- Enkel ferro- en non-ferroschroot is toegestaan.
- Geen voertuigwrakken of afgedankte voertuigen, onderdelen of recipiënten die nog vloeistof of gas bevatten.
- Schroot in de vorm van recipiënten zoals vaten, tanks of buisvormige structuren die gevaarlijke stoffen hebben bevat of daarmee verontreinigd zijn, is alleen toegestaan als de recipiënten volledig leeg en gereinigd zijn.
- Geen witgoed of afgedankte consumptiegoederen die gassen of vloeistoffen bevatten.
- Opslag gebeurt met het oog op een georganiseerde en regelmatige afvoer van het schroot.
- Handelsactiviteiten op de woonwagenterreinen zijn verboden.
- Het schroot moet dezelfde dag verwerkt als verwijderd worden.

Artikel 38 - Nutsvoorzieningen

Elke standplaatshouder is verplicht een abonnement te nemen op de elektriciteits- en waterdistributie. Het gebruik van water, gas of elektriciteit van een andere standplaats is verboden. Elektrische toestellen moeten worden geplaatst en aangesloten conform de geldende reglementering inzake elektrische installaties.

Artikel 39 - Vaststellingen op de terreinen

De algemene politiecodex Neteland is van toepassing. Het woonwagenterrein is openbaar domein.

De volgende personen of diensten zijn steeds bevoegd om vaststellingen op het terrein te doen:

- Een door de gemeente aangestelde persoon (gemachtigd ambtenaar).
- Gemeenschapswacht-vaststellers en gemeentelijke GAS-vaststellers.
- Politiediensten.

Milieuovertredingen op het terrein of in de omgeving mogen worden vastgesteld door:

- een handhavingsambtenaar
- een politieambtenaar met de titel lokaal toezichthouder milieu.

Artikel 40 - Vaststellingen op de standplaats

De standplaats is openbaar domein met een privékarakter.

De coördinator woonwagenwerk en personen die door de stad zijn gemachtigd, mogen, na voorafgaande melding aan de standplaatshouder, deze betreden om de staat van de standplaats en de sanitaire unit te controleren.

Artikel 41 - Wanbetalingen

Het retributiereglement voor het aanrekenen van kosten bij laattijdig betalen van schulden van stad Herentals is van toepassing. Bij wanbetaling wordt de volgende procedure gevolgd:

- De dienst financiën volgt de betalingen op en verstuurt indien nodig de aanmaningen.
- Het stadsbestuur zoekt via de dienst financiën samen met de bewoner naar een oplossing en er worden concrete afspraken gemaakt (bijvoorbeeld het afsluiten van een afbetalingsplan).
- Deze afspraken worden vastgelegd in een document dat door beide partijen wordt ondertekend.
- Wanneer het probleem niet is opgelost op de afgesproken datum of de afspraken niet worden nageleefd, wordt schriftelijk meegedeeld welke gevolgen dit heeft.
- Eventuele kosten van een procedure (bij wanbetaling) of het inschakelen van een firma om het probleem op te lossen (bijvoorbeeld voor reparaties) zijn ten laste van de standplaatshouder.
- Ernstige inbreuken kunnen leiden tot een tijdelijk of definitief toegangsverbod tot het woonwagenterrein.

Artikel 42 - Gemeentelijke Administratieve Sancties

Op het woonwagenterrein geldt de politiecodex Neteland evenals alle van toepassing zijnde hogere wetgeving. Wie overlast veroorzaakt door nalatigheid, vervuiling, lawaai of gelijkaardige gedragingen, overtreedt de politiecodex Neteland en kan een GAS-boete krijgen.

Bij overtredingen die onder die wetgeving vallen, kunnen zwaardere sancties worden opgelegd, zoals:

- Een administratieve geldboete.
- Een administratieve schorsing.
- Intrekking van een toegewezen standplaats.

Gemeenschapswacht-vaststellers en GAS-vaststellers kunnen op het terrein GAS-vaststellingen doen en deze doorgeven aan de sanctionerend ambtenaar. Deze bepaalt de sanctie volgens strikte regels, waarbij wordt gekeken naar de ernst van de overtreding en of er sprake is van herhaling.

Artikel 43 - Politionele maatregelen

Bij verstoring van de openbare orde of bij openbare overlast (conform de Nieuwe Gemeentewet en het decreet Lokaal Bestuur) kan de burgemeester een politiemaatregel opleggen, zoals:

- Het bevel om het terrein binnen een bepaalde termijn te verlaten.
- Indien de overtreder weigert te vertrekken: verwijdering van de woonwagens en voertuigen, waarbij de kosten en het risico ten laste komen van de overtreder.
- Een tijdelijk of definitief toegangsverbod tot het terrein.

De burgemeester kan politie, stadspersoneel of andere personen inzetten om deze maatregelen uit te voeren.

Artikel 44 - Fysieke en verbale agressie

Fysieke en verbale agressie wordt niet getolereerd. Het agressieprotocol van de stad Herentals is van toepassing. Een standplaats kan worden ingetrokken naar aanleiding van een agressie-incident of herhaalde incidenten.

Artikel 45 - Opzeg standplaats

De standplaatshouder kan zijn standplaats opzeggen met een opzegtermijn van één maand. De opzegging wordt eerst telefonisch meegedeeld aan het stadsbestuur. Vervolgens gebeurt de officiële kennisgeving via een aangetekende brief of per e-mail naar info@herentals.be, ter attentie van het college van burgemeester en schepenen. De bepalingen uit artikel 20 moeten worden nageleefd.

Artikel 46 - Beëindiging van de toewijzing door de gemeente

De toewijzing van de standplaats wordt verlengd telkens automatisch met twee jaar. Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om de toewijzing te beëindigen. Dat moet dan minstens zes maanden voor het einde van de lopende periode gebeuren. Er hoeft geen reden te worden opgegeven voor die beslissing.

Artikel 47 - Intrekking van de toewijzing door de gemeente

Het college van burgemeester en schepenen kan op ieder moment, na advies van de woonwagencommissie, de toewijzing van een standplaats eenzijdig en zonder enige vorm van schadevergoeding intrekken in de volgende gevallen:

- Bij het niet vervullen van de formaliteiten voor ingebruikname van de standplaats, tenzij anders overeengekomen.
- Bij niet-ingebruikname van de standplaats binnen dertig kalenderdagen na overhandiging van de sleutels, tenzij anders overeengekomen.
- Bij het niet naleven van reglementaire bepalingen of gemaakte afspraken.
- Bij het niet correct betalen van de vergoeding of bij een betalingsachterstand van meer dan drie maanden.
- Bij het niet afsluiten van een verplichte brandverzekering.
- Bij een niet-aangegeven langdurige afwezigheid van meer dan 120 dagen per jaar.
- Bij vermoeden van fictief verblijf of het niet effectief bewonen van de standplaats.
- Bij wijziging van de hoofdverblijfplaats naar een ander adres, of bij ambtelijke schrapping van de domicilie.
- Wanneer de feitelijke bewoners verschillen van de ingeschreven bewoners.
- Wanneer de standplaatshouder een standplaats toegewezen krijgt op een ander gemeentelijk woonwagenterrein.
- Bij overtreding van de rationele bezetting van het woonwagenterrein.
- Bij gebrekkige hygiëne of onveilige situaties op of rond de standplaats.

De vaststelling van langdurige afwezigheid, fictieve bewoning of wijziging van hoofdverblijfplaats gebeurt door de coördinator woonwagenwerk, de politie of een bevoegde dienst.

Bij vermoeden van een niet-gemelde langdurige afwezigheid stelt de coördinator woonwagenwerk het college van burgemeester en schepenen hiervan op de hoogte. Het college kan beslissen om de lokale politie ter plaatse te sturen. In dat geval mag de staat van de sanitaire unit worden gecontroleerd, zonder voorafgaande toestemming van de standplaatshouder.

Bij intrekking van de toewijzing moet de standplaatshouder de standplaats onverwijld ontruimen. Indien hij dat nalaat, is de gemeente gemachtigd om de ontruiming zelf uit te voeren waarvoor zij de

voorafgaande toelating van de Vrederechter zal bekomen. De kosten voor ontruiming en eventuele inbewaringneming worden verhaald op de standplaatshouder.

Het college van burgemeester en schepenen kan gemotiveerd uitzonderingen toestaan op bovenstaande bepalingen.

Artikel 48 - Einde van toewijzing

Wanneer het contract eindigt, wordt dit gemeld aan het college van burgemeester en schepenen. De standplaatshouder krijgt dan een officiële beslissing 'einde van de toewijzing' van het stadsbestuur.

Daarin staat vermeld waarom de toewijzing stopt (bijvoorbeeld door opzeg, beëindiging of intrekking) en tegen welke datum de standplaats moet worden verlaten.

De standplaatshouder moet dan:

- De standplaats leegmaken en netjes achterlaten in de oorspronkelijke staat.
- Samen met de medewerker van het stadsbestuur een plaatsbeschrijving opmaken. De datum hiervoor wordt samen op voorhand afgesproken. Als de standplaatshouder twee keer niet aanwezig is, nadat hij een uitnodiging heeft ontvangen met een uitnodiging voor de plaatsbeschrijving, dan gaat hij er stilzwijgend mee akkoord dat het gemeentebestuur zelf een plaatsbeschrijving opmaakt.
- Ervoor zorgen dat alle personen die op de standplaats zijn ingeschreven, worden uitgeschreven uit het bevolkingsregister.
- De aansluitingen voor water, gas en elektriciteit laten afsluiten bij de leverancier en overdragen aan de nieuwe eigenaar.
- De sleutels van de sanitaire unit afgeven aan de medewerker van het stadsbestuur.
- Alle openstaande betalingen, kosten en schade vergoeden (uitgezonderd schade door overmacht, normale slijtage of ouderdom).

Als aan al deze voorwaarden is voldaan, bezorgt de coördinator woonwagenwerk het document 'einde gebruikersovereenkomst' aan de standplaatshouder. Zolang dit document niet werd afgeleverd, blijft de standplaatshouder verplicht om de vergoeding voor de standplaats te betalen en wordt de waarborg niet terugbetaald. Het stadsbestuur kan beslissen om achterstallen of kosten te verrekenen met de waarborg.

De standplaatshouder moet het woonwagenterrein verlaten op de datum die werd afgesproken of meegedeeld. Als hij weigert om de standplaats en het terrein te verlaten, zullen er verdere juridische stappen genomen worden. De kosten van deze procedure zijn ten laste van de bewoner.

Artikel 49 - Klachtenprocedure

De formele klachtenprocedure van stad Herentals is van toepassing.

Artikel 50 - Wijziging van het huishoudelijk reglement

Bij een wijziging van het huishoudelijk reglement worden de woonwagenbewoners hiervan op de hoogte gebracht.

Elke woonwagenbewoner heeft het recht om, binnen twee maanden na kennisname van een aanpassing die voor hem nadelig is, de schriftelijke gebruiksovereenkomst op te zeggen zonder enige schade- of opzegvergoeding, op voorwaarde dat een opzegtermijn van één maand wordt gerespecteerd.

Artikel 51 - Bekendmaking en toepassing

Dit reglement is geldig van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031. Het wordt vanaf 1 januari 2026 automatisch van toepassing op de huidige standplaatshouders en hun gezin.

Dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden. Het reglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig het decreet lokaal bestuur.

Openbare Stemming op besluit 1

- unaniem voor

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de gemeenteraad

Elektronisch ondertekend op 8/12/2025 door Tanja Mattheus, de algemeen directeur

Elektronisch ondertekend op 8/12/2025 door Rob Lathouwers, de voorzitter